

# 2023年公共突发事件处理 突发公共事件 应急预案(实用5篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

## 公共突发事件处理篇一

### 1.1 编制目的

建立健全统

一、高效、科学、规范的突发公共事件应急指挥、保障和预防控制体系，全面提高政府应对各类突发公共事件的能力，最大程度地预防和减少突发公共事件及其造成的损害，保障公众生命财产安全，维护社会稳定，促进全县经济社会快速、协调、可持续发展。

### 1.2 编制依据

本预案以有关法律、行政法规为依据，并与《贡山县人民政府突发公共事件总体应急预案》相衔接。

### 1.3 事件分类

根据突发公共事件的发生过程、性质和机理，以及对我县历史资料和危害现状的科学分析，将突发公共事件主要分为自然灾害、事故灾害、公共卫生事件和社会安全事件4大类14分类30种。上述各类突发公共事件往往是相互交叉和关联的，某类突发公共事件可能和其他类别的事件同时发生，或引发次生、衍生事件，应当具体分析，统筹应对。

## 1.4 事件分级

本预案所称各类突发公共事件，按照其性质、严重程度、可控性、影响范围等因素，由低到高分为一般、较大、重大、特别重大四个级别。

### 1.4.1 特别重大突发公共事件

（1级）：是指突然发生，事态非常复杂，对本乡甚至全县、全州公共安全、政治稳定和经济社会秩序造成严重危害或威胁，已经或可能造成特别重大人员伤亡、财产损失或重大生态环境破坏，需要乡政府统一组织协调，调度全乡各方面资源和力量紧急处置的突发公共事件，并按照有关要求及时上报上级政府和有关部门。

### 1.4.2 重大突发公共事件

（2级）：是指突然发生，事态复杂，对一定区域内的公共安全、政治稳定和经济社会秩序造成严重危害或威胁，已经或可能造成重大人员伤亡、财产损失或严重生态环境破坏，需要乡政府调度各个方面的资源和力量联合处置的突发公共事件，并按照有关要求及时上报上级政府和有关部门。

### 1.4.3 较大突发公共事件

（3级）：是指突然发生，事态较为复杂，对一定区域内的公共安全、政治稳定和经济秩序造成一定危害或威胁，已经或可能造成较大人员伤亡、财产损失或生态环境破坏，需要乡政府调度多个部门甚至全乡的资源和力量处置的突发公共事件，并按照有关要求及时上报上级政府和有关部门。

### 1.4.4 一般突发公共事件

（4级）：是指突然发生，事态比较简单，仅对较小范围内的

公共安全、政治稳定和社会经济秩序造成一定危害或威胁，已经或可能造成人员伤亡、财产损失，需要乡政府调度个别部门的资源和力量进行处置的突发公共事件。

## 1.5适用范围

本预案指导全乡辖区内突发公共事件的应对工作，并有效与上级政府和有关部门的应急预案对接。

## 1.6工作原则

（1）坚持以人为本的原则。切实履行政府的社会管理和公共服务职能，把保障公众健康和生命财产安全作为首要任务，最大程度地减少突发公共事件及其造成的人员伤亡和危害。

（2）坚持预防为主的原则。把应急处置工作落实到日常管理之中，加强基础建设，完善监测网络，强化预警分析，搞好预案演练，提高防范意识，有效控制危机，坚持预防与应急相结合，努力做到早发现、早报告、早控制、早解决。

（3）坚持依法规范的原则。依据有关法律、行政法规，加强应急管理，维护公众的合法权益，使应对突发公共事件的工作规范化、制度化、法制化。

（4）坚持统一领导的原则。在乡委、乡政府的统一领导下，建立健全分类管理、分级负责、条块结合、属地管理、专业处置为主的应急管理体制，实行行政领导责任制，充分发挥专业应急指挥机构的作用。

（5）坚持协同处置的原则。加强应急处置队伍建设，建立联动协调制度，充分动员和发挥乡镇、企事业单位、村、村民小组、社会团体和志愿者队伍的作用，依靠公众力量，形成统一指挥、反应灵敏、功能齐全、协调有序、运转高效的应急管理体制。

(6) 坚持资源整合的原则。按照整合资源、降低成本、提高效率的要求，实现人力、物资、设备、技术和信息的有机配置，形成全方位的协调联动机制，做到统一调度和资源共享。

(7) 坚持科学应对的原则。采用先进的预测、预警、预防和应急处置技术及设施，充分发挥专家队伍和专业人员的作用，提高应对突发公共事件的科技水平和指挥能力，避免发生次生、衍生事件；加强宣传和培训教育工作，提高公众自救、互救和应对各类突发公共事件的综合素质。

## 1.7 应急预案体系

普拉底乡突发公共事件应急预案体系包括：

### (1) 突发公共事件总体应急预案

(1个)。总体应急预案是全乡应急预案体系的总纲，是乡政府应对各类突发公共事件的规范性文件。由乡政府负责制定，经乡政府常务会议通过后实施。

### (2) 突发公共事件专项应急预案

(33个)。专项应急预案是乡直有关部门为应对某一类型或某几种类型突发公共事件而制定的涉及数个部门的预案。由牵头部门与支持部门共同制定，经乡政府批准后由牵头部门组织实施，并报乡政府备案。

### (3) 突发公共事件应急保障预案

(6个)。应急保障预案是乡直有关部门为应对某一类型或某几种类型突发公共事件应急保障而制定的涉及数个部门的预案。包括自然灾害救助、治安维护、医疗救护、应急通信、交通运输和气象应急保障预案，由牵头部门与支持部门共同制定，经乡政府批准后实施，并报乡政府备案。

#### （4）村、村民小组突发公共事件综合应急预案

（9个）。各村、小组要在乡政府的领导下，按照分类管理、分级负责的原则分别制定，并报乡政府备案。乡直有关部门根据各自职责及总体应急预案的要求，对专项应急预案中没有涉及到的灾害灾种和应急保障预案中没有涉及到的应急保障事宜，结合实际制定部门应急预案，并报乡政府备案；生产经营单位根据有关法律法规和总体应急预案的要求，结合实际制定应急预案，并报乡政府备案。部门应急预案和生产经营单位应急预案是应急预案体系的组成部分，实行分类管理、分级负责。

### 2.1 领导机构

2.1.1 设普拉底乡人民政府突发公共事件应急委员会（以下简称乡政府应急委员会），作为非常设领导机构，统一领导全县突发公共事件的应急救援工作。乡政府应急委员会主任：丰文波、钱文义乡政府应急委员会副主任：副乡长、乡政府办公室主任、各牵头部门行政一把手。乡政府应急委员会成员：乡长助理，乡政府办公室副主任，乡直有关部门负责人，乡武装部、乡派出所主要负责人。乡政府应急委员会在主任的领导下，研究、决定和部署各类较大以上级别的大突发公共事件应急处置工作，副主任和成员按照业务分工和在乡政府突发公共事件各专项指挥部（以下简称各专项指挥部）中兼任的职务，负责相关类别突发公共事件的应急处置工作。乡政府办公室主任协助乡政府应急委员会主任、其他副主任处理有关工作。

#### 2.1.2 乡政府应急委员会职责：

- （1）研究确定应对突发公共事件重大决策和指导意义；
- （2）负责特别重大、重大较大突发公共事件的组织和指挥；

- (3) 负责审定乡突发公共事件总体应急预案；
- (4) 负责抓好全乡性应急重大项目建设，并检查落实情况；
- (5) 当突发公共事件超出本乡处置能力时，依据程序及时上报并请求上级支援；
- (6) 应对突发公共事件工作中协调与上级政府及各有关部门的关系；
- (7) 部署和总结全乡年度应急工作。

## 2.2 办事机构

2.2.1 乡政府应急委员会下设乡人民政府应急管理办公室(以下简称乡政府应急管理办公室)，作为常设机构，设在乡政府办公室，办公室主任由政府办主任兼任，并设一名秘书负责日常事务工作。为方便工作，乡政府应急管理办公室设在乡司法所，作为突发公共事件发生时乡政府应急委员会的指挥平台。

### 2.2.2 乡政府应急管理办公室职责：

(1) 贯彻执行乡政府应急委员会的决定，负责全乡突发公共事件应急救援的指导协调、监督检查、组织实施等工作；负责对突发公共事件所涉及的全乡性重大工作事项提出建议，并报乡政府应急委员会。

(2) 负责全乡重大应急救援问题的调查研究、承办会议、起草地方性应急法规和规章草案、重要文件等；依据乡突发公共事件总体应急预案制定全乡应急救援系统建设的措施和规划。

(3) 负责《普拉底乡人民政府突发公共事件总体应急预案》

的修订工作；组织、指导和检查乡直有关部门做好各类专项应急预案的修订和评估工作。

（4）负责全乡应急管理工作人员的培训和专业应急救援队伍、志愿者队伍等社会可动员力量的培训指导工作；督促落实和检查指导乡直各单位、组织实施的预案演练工作。

（5）负责突发公共事件紧急预警发布和相关新闻报道的审核以及各新闻媒体的协调、接待等相关事宜；负责全乡紧急救援、避险、避灾、自救、互救等应急常识与相关法律法规的宣传教育工作。

（6）负责指导和检查全乡应急救援物资基地建设及物资储备工作；督办和协调应急救援所需资金、设备、物资的调拨、运输工作。

（7）负责协调有关部门建立覆盖全乡的应急信息系统和指挥平台，收集应急信息，并对重要信息提出处置建议报乡政府应急委员会。

（8）负责接收和办理上级领导对特别重大、重大突发公共事件的重要批示、指示精神或需向上级政府应急管理办公室报送的紧急重要事项；督促落实乡政府领导和乡政府应急委员会领导有关决定事项和指示、批示精神，适时做好与突发公共事件事发地的信息沟通工作。

（9）负责与县政府应急委员会专家组成员的联络。

（10）负责与县有关部门的业务联系；负责与毗邻乡镇在信息沟通、应急支援等方面的联系和协调工作。

（11）承办乡政府应急委员会交办的其他工作。

2.2.3 专家组乡政府应急委员会建立各类专业人才库，可以根

据实际需要聘请专家、学者组成专家组，为制定中长期公共安全规划、信息系统建设与强化危机管理提供决策性意见和建议；参与突发公共事件的灾害评估、灾情分析和应急科学研究等工作；必要时，参与突发公共事件的应急处置工作。

2.3 应急联动机制各专项指挥部的牵头部门和支持部门按照统一指挥、分级负责、资源共享、条块结合的原则，在乡政府应急委员会的领导下，按职责与分工开展突发公共事件的应急处置工作。

要建立应对突发公共事件的预测预警、信息报告、应急处置、恢复重建及调查评估等机制，提高应急处置能力和指挥水平。要整合各有关方面资源，建立健全快速反应系统；加强我乡应急中心建设，建立统一接报、分级分类处置的应急平台；加强农村、矿区、林区应对突发公共事件能力建设。本预案的启动条件和程序：乡政府应急管理办公室根据信息监测部门或事发地的紧急通报进行分析评估，当确认发生或即将发生特别重大、重大的突发公共事件时，报请乡政府应急委员会组织召开会议，确定事件级别，制定应急措施，明确任务分工，发布启动命令，开展应急救援工作。

3.1 预测与预警

乡政府应急委员会针对各种可能发生的突发公共事件，不断完善预测预警机制，科学开展风险分析，做到早发现、早报告、早处置。

### 3.1.1 信息监测

(1) 建立突发公共事件信息监测网络，在现有气象监测、汛情监测、地震监测、交通安全监测和森林防火监测等手段的基础上，拓宽信息渠道，扩大监测能力。

(2) 政府和相关行业部门要负责本乡镇或本行业重大危险源、重大隐患的普查、登记和管理工作；掌握本乡镇和本行业重大危险源数量、重大隐患分布和可能造成危害的程度以及影响范围等基本情况；做好信息收集和风险分析工作。

## 3.2 应急处置

### 3.2.1 信息报告

(1) 突发公共事件发生后，事发地村委会、村小组要立即如实向乡政府应急管理办公室报告，不得迟报、谎报、瞒报和漏报。报告内容主要包括时间、地点、信息来源、事件性质、影响范围、事件发展趋势和已经采取的措施等。应急处置过程中，要及时续报有关情况。突发公共事件相关情况，由乡政府应急管理办公室及时上报市政府应急管理办公室。

(2) 乡政府应急管理办公室和各相关部门接到突发公共事件重要信息报告后，研究判断各类基础信息和动态信息，及时提出紧急处置建议，向乡政府应急委员会报告，并将乡政府应急委员会领导同志批示或指示传达给有关村委会和部门，并跟踪反馈落实情况。

(3) 各村、及村民小组和相关部门要及时掌握突发公共事件信息，对于一些事件本身比较敏感或发生在敏感地区、敏感时间，或可能演化为特别重大、重大突发公共事件信息的报送，要高度重视，严密监视事态发展，及时上报乡政府应急管理办公室。同时，乡政府应急管理办公室及时汇总有关情况，向上级汇报。

(4) 突发公共事件中出现港澳台侨和外籍人员伤亡、失踪、被困，或者可能影响到境外的情况时，由乡政府或责成有关部门及时将有关情况上报县政府及相关部门，并按规定通报、沟通和协商。

### 3.2.2 先期处置

(1) 突发公共事件发生后，相关部门要立即做出响应，根据职责和规定的权限启动相关应急预案，采取措施控制事态发展，组织开展应急救援工作，并及时向乡政府应急管理办公

室报告。

(2) 乡政府应急委员会在向县政府报告突发公共事件信息的同时，启动相关应急预案，及时、有效地进行处置，控制事态。

### 3.2.3应急响应

一旦发现事态危害超出自身控制能力时，应立即向上级政府应急委员会发出请求，由上级政府应急委员会协调其他应急力量予以增援。

### 3.2.4指挥与协调

#### (1) 特别重大突发公共事件

##### (1级) 和重大突发公共事件

(2级)：由乡政府应急管理办公室报请乡政府应急委员会主要领导批准后启动应急预案，乡长或分管副乡长等应赶赴现场，并成立由各专项指挥部、相关部门和事发地村委会组成的现场指挥部。同时，立即上报上级政府，请求支援。

##### (2) 较大突发公共事件

(3级)：乡政府立即启动应急预案，必要时，及时上报上级政府请求支援。

##### (3) 一般突发性公共事件

(4级)：各专项指挥部、相关部门或乡政府立即启动应急预案，由政府领导和相关专项指挥部领导负责指挥。必要时，上报上级政府和相关部门，请求支援。

### 3.2.5社会动员

(1) 依据突发公共事件的危害程度、波及范围、人员伤亡等情况，确保不同程度、不同范围的社会动员。在启动各级相应应急处置预案时，发布社会动员令，向社会和公众发布事件信息，实施现场动员和提供有关保障，组织人员疏散、隐蔽和隔离等。根据需要，动员妇联、共青团等社会团体和企业事业单位、志愿者队伍等所有可以动员的一切力量，有组织地参与应急救援工作。

(2) 全乡范围内的社会动员，由乡政府报请市政府批准。乡政府应急管理办公室负责全乡社会动员工作，会同宣传部门和公共媒体搞好动员教育，制定社会动员方案，协调乡直相关部门开展工作，并报乡政府应急委员会备案。

### 3.2.7 应急结束

(1) 乡政府应急委员会、各专项指挥部或现场指挥部确认突发公共事件处置工作已基本结束，次生、衍生事件危害被基本消除，应按程序及时结束应急处置工作。

(2) 专项指挥部或现场指挥部，需将处置突发公共事件的情况形成书面报告，上报乡政府应急委员会，经乡政府或上级政府应急委员会批准后，作出同意应急结束的决定。

(3) 特别重大、重大突发公共事件由省政府应急委员会或省专项指挥部宣布应急结束；较大、一般突发公共事件由市、县政府应急委员会或其专项指挥部宣布应急结束。应急结束情况要及时通知到参与事件处置的所有部门和单位，必要时还应通过新闻媒体向社会发布。

## 3.3 恢复重建

### 3.3.1 善后处置

(1) 乡政府应急委员会会同事发地村委会，积极稳妥、深入

细致地做好善后处置工作。

(2) 突发公共事件应急结束后，现场指挥部要迅速采取有效措施，及时清理事故现场，做好疫病防治和环境污染消除工作，恢复正常社会秩序。

(3) 对突发公共事件中的伤亡人员、应急处置工作人员，以及紧急调集、征用有关单位及个人的物资，要按照规定给予抚恤、补助或补偿，并提供心理及司法援助。

### 3.3.2 社会救助

(1) 民政部门会同有关部门和单位要迅速调拨救灾物资，保证灾区群众的基本生活。

(2) 民政部门要建立健全突发公共事件社会救济救助制度，积极提倡和鼓励企事业单位、社会团体及个人参与社会救助。同时，司法部门要积极做好司法救助工作。

(3) 红十字会、慈善机构等社会公益性团体和组织应在各自工作的范围内，协助政府开展人道主义救助工作。

### 3.3.3 保险与理赔

保险公司要发挥在应对突发公共事件中的重要作用，根据各类危害事件的特点，逐步扩展保险种类，合理确定保险费率。在突发公共事件发生后，依据保险合同约定，及时进行理赔。

### 3.3.4 调查与评估

(1) 对突发公共事件，现场指挥部要适时成立调查小组，对事件起因、性质、影响、责任、经验教训和恢复重建等问题进行调查评估，并在宣布应急结束后的5日内，向乡政府应急委员会提交突发公共事件调查报告。由乡应急委员会负责向

上级政府及相关部门报告相关情况。

(2) 乡政府应急管理办公室在宣布应急结束后，组织有关部门成立突发公共事件核查小组，对事件危害和应急处置工作进行全面客观的评估，并在10日内将评估报告报送乡政府应急委员会。由乡应急委员会负责向上级政府及相关部门报告相关情况。

### 3.3.5 恢复重建

乡政府领导有关部门和事发地村委会具体负责恢复与重建工作。需要上级政府给予援助的，由乡政府向上级有关部门提出请求。

### 3.4 信息发布

(1) 突发公共事件的信息发布应当及时、准确、客观、全面。事件发生的第一时间要向社会发布简要信息，随后发布初步核实情况、政府应对措施和公众防范措施等，并根据事件处置情况做好后续发布工作。

(2) 乡政府应急委员会或者其授权机构负责统一发布突发公共事件相关信息。

(3) 突发公共事件的新闻报道必须遵守纪律，严格把关，尤其是涉外、涉及港澳台侨和民族、宗教等重大问题的新闻报道，必须按有关政策和法律执行。

根据事件危害程度，乡直有关部门和行业管理单位按照职责分工及相关预案要求，做好应对突发公共事件的人力、财力、物力、交通运输、医疗卫生及通信等保障工作，保证应急救援的急需和灾区群众的基本生活，以及恢复重建工作的顺利进行。必要时，由乡政府负责向上级政府请求援助。

## 4.1 人力保障

(1) 公安（消防）、医疗救护、疾病控制、地震救援、防洪抢险、森林消防、矿山救护、危险化学品事故救援以及水、电、油、气等工程抢险救援队伍是应急救援的专业队伍和骨干力量。各有关部门要切实加强应急救援队伍的业务培训和应急演练，建立联动协调机制，提高装备水平。

(2) 机关、企事业单位、公益团体和志愿者等社会力量是应急救援的重要力量，各有关部门要切实加强社会力量的应急能力建设，使其掌握一定的救援知识和技能。

(3) 突发公共事件发生后，乡政府按照预案分工调用应急队伍和社会力量进行处置。必要时，要及时向上级政府请求援助。

## 4.2 财力保障

(1) 根据《中华人民共和国预算法》有关条款，突发公共事件应急准备和救援工作所需资金，列入县政府年度财政预算，作为公共财政应急准备资金；处置突发公共事件中所需财政负担的经费，按照现行事权、财权划分原则，分级负担。必要时，请求上级财政部门的支持。

(2) 财政部门负责公共财政应急准备资金的管理，重大资金的动用必须由县政府应急委员会审批。财政和审计部门要对资金的使用情况进行监管和审计。

## 4.3 物资保障

(1) 建立应急物资储备制度。根据实际情况制定储备、调拨方案，明确储备地点、储存方式、储存物资种类、储藏数量和调拨程序等，应急储备物资调用由乡政府应急委员会统一协调。

(2) 加强对应急储备物资的管理。要积极创造条件，逐步建立起突发公共事件应急救援物资储备中心。

#### 4.4 基本生活保障

乡民政所会同有关部门，积极配合做好受灾群众的基本生活保障工作，结合实际制定基本生活保障标准，确保灾区群众有饭吃、有水喝、有衣穿、有住处、有病能得到及时医治。

#### 4.5 医疗卫生保障

(1) 乡卫生院会同有关部门负责突发公共事件的医疗卫生保障工作。加强公共卫生体系的应急能力建设，进一步完善公共卫生应急处理机制、疾病预防控制系统、医疗救治系统、卫生监督系统和信息支持系统，全面提高公共卫生管理水平和应急处置能力。

(2) 建立覆盖全乡的动态数据库，做好应急医疗救护队伍、疾病控制队伍、医疗卫生设备等资源的调度工作。

(3) 根据突发公共事件的应急处置需要，应急医疗救治工作应当采取公众自救、现场抢救、院前急救、专科救治相结合的方式进行。必要时，组织动员红十字会等社会卫生力量参与医疗卫生救助工作。

#### 4.6 治安维护

(1) 乡武装部、派出所负责突发公共事件的应急治安保障工作，并会同县武警大队制定治安维护应急保障预案，明确在应急状态下维护社会治安秩序应做的各项工作。

社会秩序，打击各种违法犯罪活动；加强对重点区域、重点人群、重要

## 公共突发事件处理篇二

为了保障全校师生身体健康和生命安全、维护学校教学秩序,根据《中华人民共和国食品卫生法》《突发公共卫生事件应急条例》和《国家突发公共事件总体应急预案》以及有关法律法规和文件,结合我校实际情况,制定了我校公共突发事件应急预案。

学校人群高度密集,是传染病容易传播的地方,从保障师生身体健康和生命安全,维护社会稳定的大局出发,学校全体教职工应充分认识学校公共突发事件防控工作的重要性,积极配合疾病预防控制机构督促和检查,认真落实责任制。

通过健康教育课、墙报、专题知识讲座、给家长一封信等途径对全校师生、家长进行传染病的教育宣传工作,帮助师生掌握公共卫生基本知识和技能。

因病缺勤病因追查与登记制度。

1、晨检:晨检应在学校疫情报告员的指导下进行,由班主任或班级卫生员对早晨到校的每个学生进行观察、询问,了解学生出勤、健康状况。发现学生有传染病早期症状(如发热、皮疹、腹泻、呕吐、黄疸等)以及疑似传染病病人时,应当及时告知学校疫情报告人,学校疫情报告人要进行进一步排查,以确保做到对病人的早发现、早报告,并做好相应的表格填写。

2、因病缺勤:班主任应当密切关注本班学生的出勤情况,对于因病缺勤的学生,应当了解学生的患病情况和可能的病因,如有怀疑,要每天下午放学后填好因病缺勤表格,报告给学校疫情报告人。学校疫情报告人接到报告后应及时追查学生的患病情况和可能的病因,以做到对病人的早发现。

本着“先控制、后处置、救人第一、减少损失”及“早发现、

早报告、早控制、早治疗、早处理”的原则，果断处置，积极抢救，严防次生衍生事故发生。学校指定专人作为传染病疫情报告人（杨晓强），负责具体传染病报告工作，并由校长主管，确保传染病报告管理工作的落实。并且建立由学生到教师、到学校疫情报告人、到学校领导的传染病疫情发现、信息登记与报告制度。

学校发生突发公共卫生事件后，事故现场有关人员应当立即向本单位负责人报告，学校领导、及有关责任人必须30分钟内赶到事件现场，并组织开展救治、处置工作。学校突发公共卫生事件报告人应当在30分钟内将相关信息以电话方式向属地卫生、教育行政部门报告，40分钟内上传书面报告。

## 1、报告方式

当出现符合本工作规范规定的报告情况时，学校疫情报告人应当以最方便的通讯方式向属地疾病预防控制机构报告，同时，向属地教育行政部门报告。

## 2、报告内容及时限

信息报告主要内容包括：事件名称、事件类别、发生时间、地点、涉及的地域范围、人数、主要症状与体征、可能的原因、已经采取的措施、事件的发展趋势、下一步工作计划等。

（1）在同一班级，1天内有3例或者连续3天内有多个学生（5例以上）患病，并有相似症状（如发热、皮疹、腹泻、呕吐、黄疸等）或者共同用餐、饮水史时，学校疫情报告人应当在24小时内报出相关信息。

（2）当学校发现传染病或疑似传染病病人时，学校疫情报告人应当立即报出相关信息。

（3）个别学生出现不明原因的高热、呼吸急促或剧烈呕吐、

腹泻等症状时，学校疫情报告人应当在 2 4 小时内报出相关信息。

（4）学校发生群体性不明原因疾病或者其它突发公共卫生事件时，学校疫情报告人应当在 2 4 小时内报出相关信息。

组 长：（校长，第一责任人）

职责：对事件做出初步判断，组织召开相关会议，落实应急工作的部署，配合上级部门做好调查和处理工作。

副组长：

职责：协助组长做好应急的部署、调查和处理工作并具体指导、监督各部门工作落实情况。

成 员：

学校要通过坚持预防为主，平战结合。要完善制度；保证学校突发公共卫生事件所需的药品、经费、通讯、交通等基本设施设备；积极改善学校卫生基础设施和条件；确保学校公共卫生防控措施的落实。

按照事故原因未查明不放过、责任人未处理不放过、整改措施

未落实不放过、有关人员未受到教育不放过“四不放过”的原则进行。学区和教育局对学校发生的突发公共卫生事件进行调查，并根据调查结果，对导致事件发生的有关责任人依法追究。对在学校突发公共卫生事件的预防、报告、控制和处理过程中，有玩忽职守、失职、渎职等行为的，依据有关法律法规追究有关责任人的责任。

## 公共突发事件处理篇三

为及时了解和处理学校安全事故，加强对学校安全事故的监察力度，确保师生身体健康和生命安全，根据《教育部办公厅关于加强学校事故报告工作的通知》的精神和《学校安全工作要求》的有关规定，结合我校实际，建立事故报告制度，具体要求如下：

1. 事故报告时限。学校发生食物中毒、传染病流行、安全事故、师生非正常死亡事件后，应在1小时内向镇教育组及卫生、公安等相关部门报告。

2. 事故报告的主要内容。食物中毒事件报告内容主要包括食物中毒事故发生的时间、地点（校内或校外）、中毒人数、中毒原因、主要症状等。传染病流行事件报告内容主要包括传染病开始流行的时间、地点、感染人数、主要症状、卫生医疗机构的初步诊断等。安全事故及师生非正常死亡事件报告内容主要包括事故发生的时间、地点、伤亡人数、事故原因。

3. 事故跟踪及处理。学校安全领导小组成员在获悉学校发生食物中毒、传染病流行及安全事故后，应详细了解情况，在积极协助卫生等有关部门对师生进行救治的同时，主动配合有关部门对造成食物中毒、传染病流行及安全事故的原因进行调查，及时追踪了解事故的发生发展情况，并应将相关情况及时报告镇教育组。学校食物中毒、传染病流行及安全事故等得到控制后，必须将该事件的有关情况、处理结果及改进措施报告镇教育组。

4. 事故分析。学校应对食物中毒、传染病流行、安全事故、师生非正常死亡事件发生情况、原因进行汇总分析，并根据分析结果制订切实有效的学校卫生与安全工作整改措施。

学校要把及时、准确地报送学校事故信息放在信息工作的首

位。要层层建立责任制，哪一级发生迟报、漏报、满报问题由哪一级负责。对学校发生食物中毒、传染病流行、安全事故和师生非正常死亡事件后，隐瞒、缓报或者谎报的，必须严肃追究有关领导人和直接责任人的相应责任；对造成严重后果，要依法追究有关人员的法律责任。

为切实加强学校卫生安全工作，强化学校的卫生与安全意识，学校对发生的食物中毒、传染病流行、安全事故及师生非正常死亡事件等情况进行通报。对发生事故的原因进行分析，并根据分析结果制订切实有效的安全工作整改措施，做到警钟长鸣，努力减少并杜绝学校事故的发生，切实保障师生的身体健康和生命安全。

## 公共突发事件处理篇四

为有效预防、及时控制和消除突发公共卫生事件的严重危害，指导和规范各类突发事件的应急处置工作，维护社会稳定，保障公众健康与生命安全，根据相关法律、法规的规定，结合我社区实际，制定本预案。

### 二、适用范围

本预案适用在本社区范围内突发的重大传染病、群体性不明原因疾病、重大食物中毒以及其他严重影响公众健康事件的处置。

### 三、实施原则

#### （一）预防为主，常备不懈

要坚持预防为主的方针，应当依据国家法律法规，积极开展突发事件的监测监控，预测分析，及时准确地发出预警。同时，设立专项资金和监测资金，做好物资、人员、技术准备工作，确保有效开展工作。

## （二）统一指挥，机构落实

社区内成立突发事件应急领导小组，由社区党支部书记任组长，社区主任、卫生分管领导任副组长，其他各单位负责人为成员。

## （三）分级负责，责任到人

突发事件处置实行属地管理和分级负责原则，实行严格的责任制和责任追究制。社区主要领导第一责任人，在社区突发公共卫生事件应急指挥部的统一领导下，根据职责分工，按照“及时发现、及时报告、及时调查、及时救治、及时控制”的要求，密切配合，认真组织实施应急处置措施。

## （四）科学防治，依法处置

各单位要按照法律法规和有关技术规范的要求，积极采用先进技术和手段，科学、依法、有效地开展预防控制和应急处置。

## 四、各部门职责

居委会：依据国家法律法规，积极开展突发事件的监测监控，预测分析，及时准确地发出预警；设立专项资金和监测资金，做好物资、人员、技术准备工作；督促各部门落实各项处置措施，并进行督查；组织人员，调派车辆，认真组织实施应急预案。

社区警务室和安全办公室：在指挥部统一部署下，实施对坐车人员和物质的交通检疫、物品查验和消毒工作，防止传染病通过交通工具传播；做好疫区的交通运输管理；打击利用突发事件扰乱社会秩序的违法犯罪活动；负责现场控制、疫区封锁和事件发生地交通控制及安全保卫工作；协助实施对传染病人和密切接触者的隔离措施；协助有关部门妥善处置

事件引发的群众性治安事件。

社区服务中心：做好家禽家畜疫病的防治工作；加强与卫生院的沟通，开展人畜共患疾病的监测和防治工作；加强农药管理，指导和加强广大农民的卫生知识宣传和普及工作；清理整顿剧毒鼠药市场，确保人民生命安全。

## 五、应急处置措施

在发生重大突发事件后，立即启动本应急预案，并在社区应急办统一指挥下，落实有关控制措施，全面配合相关部门开展工作。

### （一）严格执行重大紧急信息限时报送制度。

1. 在重大突发公共卫生事件发生后，必须在2小时内报告街道和卫生服务中心；并续报有关情况及处置工作措施。
2. 任何单位和个人有权向村委会、各级政府及其有关部门报告突发公共卫生情况及其隐患，有权向上级政府部门举报不履行或不按规定履行突发公共卫生应急处置职责的部门和个人。

（二）严格控制传染源、截断传播途径。加强对密切接触者隔离观察与应急接种和预防服药工作；做好疫源地消毒和个人防护，预防交叉感染。

（三）明确中毒原因，封存可疑物品。组织有关部门开展现场采样、调查，分析中毒原因；查明突发食物中毒发生的经过、发病人员和死亡情况，对已扩散的中毒源进行追踪，依法对可疑食品进行封存。

（四）组织医疗救治、减少事件损失。加强对医疗救治工作的统一领导，组织指挥卫生院做好病人、疑似病人和病原携

带者的隔离和治疗，做好病人的抢救和转运工作。

（五）加强卫生监督执法、确保措施落实。强化卫生监督执法，加大对疫情报告、传染源管理、密切接触者隔离、疫源地和医院消毒，以及学校卫生、公共场所、饮食卫生的监督执法力度。

（六）做好卫生宣传、消除社会恐慌。组织有关单位开展健康教育和卫生宣传，提高群众的防病意识，消除社会恐慌情绪。

（七）规范情况报告、保证信息畅通。全面收集应急处置工作信息，及时向各级政府和区卫生行政部门报告疫情处置进展情况，确保信息报告及时、准确、真实。

## 公共突发事件处理篇五

为进一步加强幼儿园安全管理和安全教育工作，有效提高师生安全防范意识和安全应急处置潜力；及时、准确报告和认真调查处理幼儿园各类安全事故及校园各类突发性事件，充分发挥幼儿园行政的组织、指导、调度职能作用，有效调动社会各界力量投入幼儿园各类事故抢险救助工作，将事故损失控制在最低限度，维护良好的社会及校园治安稳定，现根据国家有关法律法规，结合本园实际，特制定本预案。

本预案适用于本园各类安全事故、校园突发性事件现场。包括火灾、水灾、地震、食物中毒、触电、师生大型活动以及各类自然灾害等不可预见性突发事件。

处置各类安全事故及突发性事件，坚持在区文体教育局及各有关部门地统一领导下进行。安全工作领导小组即为发生各类安全事故及各类突发性事件的.现场处置指挥小组。指挥领导小组主要工作职责：组织、指挥、调度事故现场人力、财力、物力投入于抢救、救助工作，根据现场状况，研究具体

的抢救、救助措施，认定与事故或事件有关的重大事项。

总指挥：

副总指挥：

组员：

### (一) 通讯联络组

组长：余芬芬

成员：办公室人员

职责：按照总指挥的命令，及时准确的报警、接警或请求其他单位救援，保障通讯交通畅通无阻，力争在极短时间内赶赴出事地点，执行应急任务，并以最快的速度向上级有关部门报告。

### (二) 紧急抢险组

组长：陈华梅

组员：杨佳敏吴其珍陶士凤汤深芳

职责：紧急应对突如其来的事故，按事故的种类采取不一样的措施。如失火：立即赶到起火点，根据起火状况，切断电源，使用灭火器灭火。等消防人员到来后，用心配合工作，保障供水及照明直至火灾扑灭为止。

### (三) 安全疏散组

组长：詹传凤

组员：史永香张家凤孙玉梅臧德丽

职责：在现场指挥下坚守岗位，依据预案措施及疏散路线、顺序有秩序地进行疏散全体师生到安全地带，疏散过程中，避免拥挤踩踏，以保证全体师生快速、安全地撤离现场。

#### (四) 医疗救助组

组长：谢芳

组员：任本杏

职责：明确职责分工，准备医疗器械和药品，负责将伤员运送到指定安全区并进行简单救治后送往就近医院进行救治。

#### (五) 安全保障组

组长：麻红霞

组员：财务、门卫、后勤人员

职责：调集有关人员、车辆和抢险、救灾物资，协助其他工作组输送救援人员和受灾伤病员。

(一) 发生安全事故后，事故现场人员第一次发现人应立即报告应急救援指挥中心办公室。

(二) 园各部门接到事故报告后，应当立即采取有效措施，组织抢救，疏散有关人员，防止事故扩大，减少人员伤亡和财产损失，并注意保护好事故现场。

(三) 出现重大事故各级领导及管理人员，必须要及时赶到事故现场组织抢救，现场所有人员要注意安全，听从指挥，以免出现人员重复损伤。