

# 最新邮政银行工作总结和下半年计划(汇总5篇)

时间流逝得如此之快，前方等待着我们的的是新的机遇和挑战，是时候开始写计划了。什么样的计划才是有效的呢？下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 邮政银行工作总结和下半年计划篇一

（一）领导重视，落实到位。原则上由主办部门组织实施，人力资源部协助，即各主办单位负责培训牵头，主办单位的领导要充分重视培训工作，确定专人负责培训工作，树立“培训是员工的福利”的现代培训理念，开展“有计划的培养”，明确培训责任人，积极落实，正确引导，在单位营造积极向上的学习氛围。

（二）培训计划切实可行。各单位要结合自身特点，并根据不同培训对象、不同专业内容，制定周密详细的培训计划，并严格按照计划实施培训，确保培训效果、目标的实现，避免形式化。

（三）建立规范的培训评估体系。在各项培训结束之前，向参训人员征求对培训内容、授课质量、培训材料、组织管理等培训要素的满意程度和相关建议，对存在的问题和不足及时加以改进。培训结束后，各培训责任单位应严格按照iso9001质量标准要求将每次培训资料装订成册存档备案。

（四）人力资源部门可根据实际工作情况，根据相关部门的申请，定期或不定期对培训计划进行适度调整。

（五）各种培训原则上一律安排在周六、周日进行，也可根据实际情况自定；请参训人员根据培训通知，安排好自身工作准时参加；培训时间若与统一安排的重大活动有冲突，

由主办责任单位负责另行通知。

（六）严肃培训纪律，强化制约机制。加强对参训学员的日常管理，进一步健全和完善学习、考勤、教学、考试等制度，严肃培训纪律，营造积极向上的学习气氛。参加培训人员必须本人亲自签到，因故不能参加培训者，要有书面请假条并请主管领导签批，要将参加培训人员的学习态度和遵纪守规情况与培训考试成绩直接挂钩，纳入年度考核中，对迟到、早退、无故缺课以及违反学习纪律、制度的学员要及时批评教育，情节严重的应通报所在单位。人力资源部门将各单位对培训工作的重视程度和参培情况进行不定期抽查，并作为年终人力资源工作评比的重要内容。通过健全的制约机制，使学习培训工作逐步达到规范化、制度化要求，成为广大在职员工更新观念、提高素质、促进工作的源泉和动力。

（七）全年培训严格按计划执行，培训计划执行情况做为绩效考核数据的来源。

（八）各单位根据计划表组织培训，每月电话通知培训计划完成情况，每季度末将本季度已执行的培训计划记录表电子版发送到。

## 邮政银行工作总结和下半年计划篇二

二季度，是第二届董事会第一年工作的冲刺阶段，针对前二个季度经营工作中存在的存款增长稳定性不够，资产质量优化进度不够，综合盈利能力、资本充足等核心竞争力有待进一步提高等不足，将继续围绕半年度工作会议提出“份额”、“效益”、“风险”和“形象”八个字抓好工作，向独立经营10周年献礼。

1、突出重点增存款，份额再上新台阶。

组织资金始终是银行工作的基础和重点。前阶段的结对

子竞赛，取得了初步成效，但存款的稳定性不强，要继续突出存款增长，强化宣传攻关，强化竞赛考核，强化服务创新，持之以恒把“结对子、争份额、比贡献、争市场组织资金竞赛”活动开展得有声有色，争取存款市场份额再上新台阶。

## 2、紧抓拓展争效益，夯实资本充足率。

今年是我行享受所得税减半政策的最后一年，二季度要继续围绕我市经济发展的热点、重点，紧盯我市临江开发、开发区建设、工业集中区建设，瞄准有效资产抵押企业，紧抓传统业务拓展，加大支持力度，尽力拓展市场，争取效益最大化。同时，要继续强化各项管理，搞好年内各项财务核算，尽力控制不合理费用开支，反对铺张浪费，杜绝跑、冒、滴、漏，防范各类案件发生，争创最佳效益，扎扎实实地提足资本充足率和各项拨备率，向全体股东交上一份满意的答卷。

## 3、狠抓难点求突破，奋力提高资产质量。

信贷资产质量始终是我行效益的根本，始终是我行快速发展的根本。二季度，要抓住年终企业资金回笼较多的有利时机，锲而不舍活资产，一步不松降不良，争取余额占比双下降。一要抓紧以规范信贷五级分类为抓手，加快我行信贷管理系统建设，早日为我行强化信贷管理提供科学决策工具。二要集中力量做好中央银行专项票据兑付工作，争取央行资金扶持政策落实到位。三是以控制不良贷款产生为出发点，全面完成对支持类企业、控制类企业、和压缩类企业的清理工作，为明年进一步强化信贷管理打好基础。

## 4、强化宣传树形象，努力营造发展环境。

要抓紧我行独立经营10周年庆典准备，设计系列宣传方案，大搞舆论宣传，深化、细化、延升ci形象策划，促使我行办公场所、办公用品、宣传资料、仪表仪容、服务用语等

硬件、软件建设上档次、有规格。要拓展优质文明服务新思路，强化行风建设，塑造品牌形象，为\*\*商业银行增添新的活力。

## 邮政银行工作总结和下半年计划篇三

(一)加强教育与学习，增强防范意识，筑牢“人防”战线。

安全保卫工作是强化内部管理、防范风险，保护农商行安全和可持续发展的基本要求。全县员工要对安全保卫工作认识到位，强化安全保卫责任意识，要有居安思危思想，提高学习的主动性、积极性，要在学习中求进步、在学习中化整改、在学习中严执行。计划于第二季度初举办一次安全保卫工作专项培训，参加人员包括支行分管安保副行长、网点负责人等，此次作为一级培训，要求回去后组织其他员工进行二级培训，培训内容包括从方面：一是学习安全保卫规章制度和上级保卫会议、文件精神，了解社会治安、金融安全形势，掌握各种突发安全事件处置预案的操作程序；二是组织参会人员模拟演练和各项制度、防暴预案的学习，使全县干部职工熟练掌握防范要领，熟悉消防、自卫、报警等器材的使用方法和性能，保证遇有险情时能够临危不惧、处置有方。其次，各支行要按照要求做好如下工作：1、按照要求每季度至少组织一次所有网点实施处置突发事件应急预案的演练和消防防火演练，要求做到有部署、有方案、有影像资料；2、组织全辖员工进行安全保卫专业技能培训；3、每月至少召开一次安全保卫工作列会，安排落实安全保卫及安全防范教育工作。

### (二)构铸“防火墙”

一要继续加强物防建设。首先，要进一步加强营业场所安全防范设施建设。在全行营业网点安全防范设施基本达标的基础上，按照公安部、省联社及相关部门对安防设施建设

的要求，进一步完善和提高安防技术水平，本着“缺什么、补什么”的原则，加大安防经费投入，对现已安装的电视监控系统、“110”红外线报警装置等，要加强维护保养，随时处于良好运行状态。其次，要加强营业场所消防设施管理。

新建改建办公楼和营业网点要及时配足配齐消防设施，并制定消防安全管理细则，确保办公楼(院)和营业场所消防设施始终处于良好状态。

二要继续加强技防建设。充分发挥物防设施的多重作用。组织全体员工进行物防设施使用维护和管理的培训，使员工熟练掌握安全防范设施的使用功能，充分发挥安防设施的作用，尤其要正确使用监控系统开启程序，“110”的撤、设防功能、灭火器、灭火枪的正确使用等，以确保安防设施发挥其应有的功效。加快建设远程监控系统，进一步延伸监控范围。

三要继续加强人防建设。加强保卫队伍的全面建设，提高整体素质和防范风险的能力。一要加强政治学习、法律法规和思想教育，不断提高政治思想觉悟和理论水平。切实加强保卫业务和技能培训，今年内要采取多种培训方式，包括实弹演练、体能训练、防抢及防爆、野外拓展训练等。一是为进一步加强金融护卫队伍正规化、军事化建设，努力打造一支政治坚定、业务精通、作风优良、战斗力强的作战队伍，计划于3-4月份进行军事化训练，邀请惠东县武警中队仕官指导训练，内容包括部队政治、纪律教育、列队训练、体能训练、军体拳训练等；二是为进一步强化安全保卫人员对枪的规范操作，提高保卫人员抵御风险和对突发事件应急处置下防暴、防抢实战能力，计划于第二季度举办实弹射击演练；三是为进一步增强团队精神，释放压力，激发员工潜能，陶冶心智，提高工作热情，更好地为业务发展创造有利条件。计划于第三季度举办一次野外拓展训练；四是为进一步掌握突发应急处置要点，熟练了应急操作程序，提高了突发事件处置能力，更使员工进一步增强了安全防范意识，增强了做好奥运

稳定工作的紧迫感、责任感。计划于第四季度举办一次防抢、防爆应急演练。二要强化员工队伍管理，大力倡导学法、知法、守法以及用制度来规范约束自己言行的自觉性，正确引导和严格落实有关安全保卫工作的管理措施和处罚办法，通过强化管理，把安全保卫队伍建设成为一支“来之能战，战之能胜”的高素质队伍。

### (三) 强化检查监督，严格落实各项安全保卫制度。

各项安全保卫工作制度是多年实践经验和教训的总结。要不折不扣地贯彻执行。认真分析过去所发生的案件事故，无不与违章操作有密切的关系。十案九违规已是不争的事实。因此，加大安全检查监督，保证各项规章制度落实，是做好安全保卫工作的重中之重。安全检查要注重实效，切忌走过场，通过检查发现问题，解决矛盾，将案件事故消灭在萌芽状态。对屡查屡犯或一些问题、隐患长期得不到纠正的，不管涉及到谁，都要按规定处理，决不姑息迁就。

### (四) 提高认识，加快推进异地库建设。

要充分认识到异地库设立能有效减少押运途中的风险，节省人力、物力，网点营业时间得到有效保障。分阶段分批实施：第一批(4个网点)[]xx支行、安x支行[]xx支行和x口分理处等，计划于5月份启用。第二批(8个网点)[]x化支行[]xx支行、莆x分理处、亚x分理处[]xx支行、第一分理处[]xx分理处[]xx分理处等，计划于7月底建成启用；第三批(8个网点)[]xx支行[]xx分理处[]xx分理处[]xx分理处、吉x支行、桥x分理处[]x城分理处、商x城分理处等，计划于11月底投入使用。其余待明年分步实施。

### (五) 建立安防设施台账，规范安防设备器材的管理。

为及时掌握各营业网点安防设施器材的使用情况，避免不必要的资源浪费，要求应按各营业网点建立安防设施台帐。

对不合格的设施及时进行维修和更换，对各种报警设施及电视监控、110报警系统定期进行检修，确保各项安防设施工作状态良好。此项工作预计于9月份完成。

(六)加强网点验收工作，确保及时投入运营。

协调市办、银监及公安部门做好新建、改建网点、自助银行的验收工作和部分营业网点的搬迁整合计划。

(七)其他方面。

远程监控视频管理：一是要求监控系统要实行权限等级管理，远程维护需要实行授权方可进行操作；二是监控登录口令要求8位以上，并且组成要字母+数字；三是x农中心监控主机需要单线分离连接，确保24小时实时监控。消防管理：一是所有消防火情警铃、电力消防警铃需连接远程监控中心，确保出现火警时能及时观察发现；二是总行大楼应加装应急灯，有档案室(包括库房、档案室、重空室)的部室亦加装应急灯，一旦出现火情时确保及时转移物资；三是全面更换残旧消防栓、灭火器保管箱、应急灯、防毒烟雾面器。110报警系统管理：一是柜员机机体上层需要加装防振器，必要时连接到远程监控中心，预防人为破坏时能及时发现；二是现已具备双线报警，但据反映电信移动卡时常无信号、断网现象突出，建议改用移动卡或者是联通卡方可；三是为了预防不法分子破坏有线网络，且同时屏蔽无线网络进行作案的情况，需要加装断网报警装置，确保断网一分钟内110接到警情。

(八)做好领导及上级交办的临时工作，协调和配合好各部室工作。

## 邮政银行工作总结和下半年计划篇四

随着近年来金融犯罪案件的增多，促使我们对操作的规范、制度的执行有了更高的要求：

1、督促科技部门对我营业部的电脑接口尽快更换，然后严格按照综合业务系统的要求实行事权划分，一岗一卡，一人一卡，增强制度执行的刚性，提高约束力。

2、进一步强化重要环节和重要岗位的内控外防，着重加强帐户管理（确保我行开户单位的质量）和上门服务。

3、进一步加强会计出纳制度，严格会计出纳制度的执行与检查，规范会计印章和空白重要凭证的使用和保管。

4、重点推行支付密码器的出售工作，保证银企结算资金的安全，进一步提高我行防范外来结算风险的手段。

5、规范业务操作流程，强化总会计日常检查制度以及时发现隐患，减少差错杜绝结算事故。

## 邮政银行工作总结和下半年计划篇五

客户是我们的生存之源，作为营业部又是对外的窗口，服务的好坏直接影响到我行的信誉：

1、我行一直提倡的“首问责任制”、“满时点服务”、“站立服务”、“三声服务”我们将继续执行，并做到每个员工能耐心对待每个顾客，让客户满意。

2、随着金融业之间的竞争加剧，客户对银行的服务要求越来越高，不单单在临柜服务中更体现在我行的服务品种上，除了继续做好公用事业费、税款、财政性收费、交通罚没款、航空代理等代理结算外，更要做好明年开通的高速公路联网收费业务、开放式基金收购业务、证券业务等多种服务品种，提高我行的竞争能力。

3、主动加强与个人业务的联系，参与个人业务、熟悉个人业务以更好为客户服务。虽然已经上了综合业务系统，但



因为各种各样的原因还没有能做到真正的综合，是我营业部工作的一个欠缺。

4、以银行为课堂，明年我们将举办的银行结算办法讲座，增加人们的金融知识，让客户多了解银行，贴近银行从而融入到我行业务中。

5、继续做好电话银行、自助银行和网上银行的工作，并向优质客户推广使用网上银行业务。