

2023年注氮工作总结报告(实用10篇)

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

注氮工作总结报告篇一

永坪销售处在销售公司和处领导的正确领导下，认真落实集团公司和销售公司的招标工作精神，严格贯彻执行招标管理相关规定□20xx年的招标工作取得了显著的成绩。

永坪销售处20xx年招标业务共计10批次，工程招标业务8次，采购招标业务2次，业务总额为186.3041万元。

今年的招标业务中1批次为公开招标，占总批次的比例为10%，邀请招标9批次，占总批次的比例为90%□20xx年各项招标业务顺利开展，为我处安全生产和目标任务的完成提供了保障，为我处的快速发展提供了坚实的基础。

我处严格执行集团公司和销售公司在招标业务领域的各种规章制度，不断加强对招标业务的规范管理。在招标工作中始终坚持公正、公平、公开的原则，招标管理工作不断向制度化和规范化迈进。

一是建立健全组织机构，加强人员配备。我处先后成立永坪销售处邀标领导小组和永坪销售处招标领导小组，全盘负责我处的招标管理工作。从人员配备上来看，包含处领导及各个科室代表，做到了机构精简、成员专业，从而提高招标工作的科学性和效率。目前我处的招标管理工作有永坪销售处招标领导小组全盘负责，由各单位、部门的14人组成，包含了财务、监察等方面的专业人员。处招标领导小组下设招标

办公室，负责全处招标工作的日常事务，招标办公室主任由综合办公室主任兼任。为了提高工作效率，在重大项目的招标建设方面成立专项组专门负责，如在开展清罐项目时，成立了清罐领导小组。

二是不断加强制度建设，实行绩效考核和业务监督相结合。我处严格执行公司招标管理的相关规定，出台了《永坪销售处工程建设、物资采购及技术服务管理细则》，对公司相关制度进行了必要的补充，招标工作向着规范化、制度化迈进了一大步。在绩效考核方面，一方面牢牢坚持“比质比价”的原则开展招标工作，另一方面有专门的部门（监察室）负责绩效考核和管理。在业务监督方面始终坚持上级监督和内部监督相结合的方式，同时自觉接受群众的监督。通过加强制度建设，强化绩效考核和业务监督，有效地杜绝了招标工作的违纪和不法现象。

三是加强档案管理和业务培训。我处严格遵守档案管理制度，各项招标工作的相关文件在事后都有专人负责整理和保管，严格按照相关规定装侧存档。通过派人参加公司组织的业务培训和内部组织对相关制度的学习，不断提高人员的业务能力。

一是要进一步完善招投标管理的相关制度。参照销售公司的招标管理办法和公开招标要求，进一步加强对邀请招标、竞争性谈判的管理。

二是要加强从业人员培训，提高从业人员的综合素质，推动招标工作高效运行。作为基层单位，我们缺乏专业的招标管理人员，大多是半路出家，自学成才。另外人员专业性不够。我处招标领导小组包含各部门人员共14人，但是缺乏项目成本核算等方面的专业人才，人员的培训工作有待加强。

三是要进一步加强档案管理，积累和保存好与招投标有关的所有资料。

20xx年我们将继续严格遵守销售公司的招标管理办法，不断加大招标工作力度，提高人员的业务水平，努力健全和完善相关制度，使我处的招标管理工作继续向制度化、规范化迈进，为各项招标业务的顺利开展创造条件，为我处的发展提供保障。

注氮工作总结报告篇二

全市各级各有关部门领导高度重视春运工作，牢固树立全局观念，加强组织领导，注重协调配合，形成强大的工作合力，保障了春运工作的有序进行。

今年春运节前客流集中返乡，节后民工流、学生流、商务流叠加，也出现了短期高峰期。各运输部门在科学预测和分析客流规律的基础上，合理制定正常客流和高峰客流运输方案，保障了旅客出行需求。但由于目前我市私家车的增加和出行方式的改变，全市客运站场共完成客运量余万人次。

全市各级各有关部门和广大运输企业，认真贯彻“安全第一，预防为主”的方针，把运输安全作为春运工作的重中之重，进一步完善体制机制，明确安全责任，全面落实各项安全措施，尽最大努力减少春运伤亡事故的发生。

各级各有关部门把以人为本、改善民生、构建和谐的总体要求贯穿春运全过程，深入开展形式多样、内容丰富的春运服务竞赛活动，努力为旅客提供优质、高效、便捷的运输服务。今年春运期间，旅客投诉大幅减少，旅客出行满意度显著提高。

一是加强重点领域安全监管。切实加强了危险品的运输安全监管，强化了渡口渡船的现场安全监管，加强了农村道路的安全检查，各乡镇、街道办事处组织了执法小分队、农村劝导队，及时查处、劝阻、纠正超员载客、非客车载人等违法行为。

二是优化了站车服务。各汽车站以“四美”服务为宗旨，在站内设立了咨询、投诉、医疗服务点和儿童娱乐区，营造了温馨、舒适的候车环境。落实服务标准，确保站场和车船整洁美观、秩序良好。

三是净化了运输环境。物价部门加大价格监督检查力度，督促落实道路旅客运输一律不准加价的政策，规范票外收费行为，严肃查处价格违法违规行为。交通运输部门增派执法人员，严厉打击无证经营、乱班乱线、甩客倒客等行为，切实维护运输市场秩序。各有关部门提前公开了春运投诉电话，认真受理旅客咨询和投诉并及时进行处理。

每年春运工作各单位都付出了巨大努力也取得了较好的成绩，但也存在不足：

一是要进一步加强协作顾大局。春运工作涉及的部门多、范围广、组织难度大。各有关单位要在市政府、春运领导小组的统一部署和指挥下，从大局出发，进一步加强信息沟通交流，加强协调合作，形成合力，共同做好春运工作。

二是要进一步强化管理保安全。我市村村通公路建设已取得长足进步，但由于开行农村客运班线的地方偏少，客运班车超员、农用车载客等现象仍相当普遍；公路沿线随意上下客的问题比较突出，安全状况堪忧；部分地区外出务工人员返乡车流量大幅增加，乡村公路拥堵严重。有关部门和单位要坚持疏堵结合，加大对农村和县乡客运市场的扶持力度，加快推进城乡客运一体化进程，方便广大农村旅客出行；要加强县乡道路易堵路段的警力配备和交通疏导，保障县乡道路畅通；要切实加强安全监管，加大对交通违法行为的打击力度。

三是要进一步提升服务促和谐。各级各部门要认真学习，结合本部门实际，努力探索新模式、新办法，让广大人民群众从走得了，向走得更舒心、走得更满意迈进，真正实现我市

平安春运、和谐春运的奋斗目标。

注氮工作总结报告篇三

为了搞好今年的平安创建工作，我局成立了平安创建工作领导小组，其他班子成员均任副组长，各股室及局属单位负责人为成员，下设办公室，兼任办公室主任，任办公室副主任。

局机关的平安创建，是第一责任人，邹爱民是第二责任人；质监站的平安创建，是第一责任人，是第二责任人；水司的平安创建，是第一责任人，是第二责任人；设计室的平安创建，是第一责任人，是第二责任人；家庭的平安创建，单位职工为所在家庭的责任人。

主要通过大小会议和分发宣传单的方式进行宣传。8月份，召开了局系统大会，传达了县委常委、县委政法委书记、县公安局局长同志8月19日在20xx年全县政法综治暨国庆安保工作会议上的讲话《深化细化才能巩固强化》的精神，并大力宣传平安创建的重要意义。在各种小会议上，着重宣传平安创建建设的具体要求。国家举行北京天安门国庆阅兵仪式之前，向各干部职工家庭分发平安家庭创建宣传单，宣传家庭和睦，饮食卫生，防火防盗，邻里友好。

做任何工作，关键是落实。我局抓平安创建工作，具体落实了三项措施。即：

- 1、人防。局机关、局属各单位，除整个单位安排了专人负责外，各单位内重点部位，也安排了人员负责，例如局机关打印室安排了负责，大院安排了负责。
- 2、检修。对局机关、局属各单位的电线、安全设施经常进行检查，坏了的及时维修或更换，以防发生消防安全事故。
- 3、督查。坚持一季督查1次；对象为局机关、局属各单位、

局系统职工的家庭；内容是值班制度、防火措施、建筑安全和矛盾纠纷。

20xx年，我局的平安创建设工作，做到了有领导、有网络、有宣传、有落实，虽无轰轰烈烈的声势，却有扎扎实实的效果，达到了创建平安单位和平安家庭的目的。

注氮工作总结报告篇四

时间过得真快，时间过得真快，一年的服务期快到了。我自去年中标平湖市西部清洁垃圾收集服务项目以来，从开始到现在一直有条不紊地进行着，这离不开环卫部门领导的支持和帮助，离不开现场管理人员的监督管理，离不开保洁人员的辛勤付出。

一是为了更好、更及时、更全面地做好城市道路清扫保洁工作，起初聘请了两位务实、优秀的管理者。在不断总结管理和保洁经验教训的同时，增加了新的管理人员，并安排早晚轮班，确保管理人员在工作时间值班，以便更好、更及时地处理突发事件，应对突发事件。上级领导可以随叫随到。

二、开展并落实对管理和保洁人员的安全教育。道路交通安全和保洁作业安全实行长吊、长讲、长挂，确保生命安全和环卫保洁工作顺利进行。

三、在日常保洁工作中，每月进行月度考核和平时检查，抽查发现存在的一些问题

1. 部分路段普遍清扫工作不及时不到位，尤其是落叶期。管理人员督促保洁人员每天做好清扫工作，落叶期间加班加点。
2. 早餐店、水果店、夜市、临时菜市场入口周边清扫垃圾较多，影响整体道路清扫质量。对于这些重点、特殊路段，加强了巡逻保洁力度，每天都在进行垃圾清理工作。
3. 在一些

社区，如果有卫生死角，通知保洁人员及时清理，在杂物较多的地方，安排流动人员帮助清理和清除垃圾。

4. 杂草存在于一些人行道、桥面、人行道板、墙壁和社区边界上。一经发现，要求保洁人员及时清除，然后喷洒草甘膦、甲磺隆等除草剂。

5. 行道树的树洞里有烟头、屎和碎石。要求保洁人员每天普扫后逐一检查清除树洞内杂物，确保树洞清洁。

6. 部分保洁人员有迟到早退现象，未到时间等候在垃圾中转站，公司安排人员进行不定期地抽查，以教育为主，对屡教不改者按公司有关规定予以处罚。

7. 有的树穴内有狗屎、烟蒂和一些零星的建筑垃圾为清理干净。

8. 桶换桶人员在换桶时地面清扫不干净，还存在超载现象，由于为外来人员居多，公司管理人员及负责人对其进行耐心说教，不断改进工作方式，确保地面干净，行驶安全。

四、在特殊季节和特殊节假日的保洁工作

1. 夏季保洁中注意做好防暑降温、防雷避雷工作，调整工作时间，发放劳保和高温补贴，加强室外作业的安全教育工作，确保保洁人员人身安全。

2. 冬季结冰和大雨天，做好以捡白色垃圾为主，雨天尤其做好窨井的排水口的疏通，以免道路排水不畅造成路面积水。

3. 落叶季节加强保洁，针对工作量较大时进行加班加点清扫。

4. 保洁工作没有节假日，越是假期路面越是垃圾多，合理安排好加班工作，确保假期的保洁质量不下降。

五、创卫、迎检工作期间

1. 为确保创卫、迎检工作顺利进行，我公司增派办公室人员与现场管理人员一起对保洁区域进行来回巡查，发现问题及时应对、处理。

2. 创卫、迎检期间所有两班制保洁人员全部在岗，长白班保洁人员按环卫处要求统一延长工作时间，桶换桶工作全员加班清运，合理安排保洁路段和保洁区域，加班加点不停地来回巡扫，及时处理洒落垃圾，及时做好垃圾清运工作。

3. 创卫、迎检期间对于重要路段、重点路口安排保洁人员加强保洁力度。

一、加强保洁人员安全教育、杜绝安全事故和安全隐患，天气炎热尤其做好一线保洁人员的高温防暑工作。如遇身体不适，及时联系现场管理人员，做好应急处理。

二、针对特殊、重点路段加班加点加强保洁和巡扫。如：水果店门口、夜排档处、早餐店门口、红绿灯路口等。

三、加强不间断地巡查、抽查力度，对普扫不到位、保洁不到位、迟到早退、闲聊等现象予以制止，对屡教不改者给予严重警告处罚，对不服公司管理要求的给予开除处罚。

四、突发事件能及时地处理，确保人员安全、道路整洁、环境卫生清洁。

五、加强与各单位的衔接沟通工作，减少并避免举报投诉电话，提升我市道路环境卫生。

六、规范桶换桶工作方式方法，确保地面干净，行驶安全。

七、积极应对各项检查，全面做好保洁区域的各项迎检工作。

八、完成市环卫处布置的临时或突击性任务，我公司将无条件执行。

注氮工作总结报告篇五

自20xx年10月我校向区教科室申报的《小学数学课堂教学中学生合作学习方式的研究》教育科研课题到今天马上就两年了，一直以来我们组每位成员积极对课题进行了可行性分析，撰写了课题研究方案，合理设计调查问卷，客观分析总结。经过一年多的课堂教学研究实践，现课题实验已完成第三阶段即课题结题阶段工作。下面就第三阶段工作总结如下：

会议上主要任务是布置结题阶段相关工作，并对具体工作提出了明确要求。

两年来，我们在课堂教学、活动开展等方面进行了探索、实践，实现了教育科研与教学质量同步提高，教师与学生同步成长的理想。

（一）、初步构建了有特色的教学模式

我们根据农村学校的教学条件，充分利用农村学校的教育资源，积极整合各个教学环节，有效落实多媒体辅助课堂教学，培养学生主动参与到课堂教学中，构成了生生互动，师生联动的课堂教学模式。

（二）、通过课题研究，发现我们的老师有很大的潜力，他们不怕吃苦，敢闯敢拼，常为一个问题的解决进行激烈地争论和探讨，学习理论，钻研教法，较好地展示了我们研究老师的风采。

（三）、提高了课堂教学效率

在研究工作中，通过不断与同年级学生对比，无论是考试成

绩，还是学习能力等方面，都无不让人感到宽慰。如贺达老师的《观察物体》一课，由于教师善于将现代化教学手段与传统教学经验相结合，互相渗透，相互补充和完善，鲜明的画面，美妙的音响，凭着强大的交互能力，给数学课堂教学注入了新鲜活力，令学生耳目一新，有效地调动学生的视、听、说、手、脑等感官，激发兴趣，主动记忆，联想，探讨，及时反馈，使学生愉快地轻松地获取新知，激发学生的学习兴趣，启迪学生的思维，从而提高课堂教学效果。

（一）、我们的课题研究，主要是一线的教师承担，他们除了要担当日常的教学任务外，还有繁重的学校工作、家庭事务，老师们往往是力不从心。

（二）、学校领导是科研课题实施的关键。往往校长的一言一行直接关系到教师工作的积极性和上进心。因此要想使科研进展的顺利，必须一把手亲自挂帅。

（三）、科研氛围不浓，理论缺乏。尽管当今社会网络拉近了我们每人之间的距离，所需东西可能在网上找到，但毕竟是静态的东西，不够直观，往往使作起来不能得心应手。

注氮工作总结报告篇六

一年来，在乡党委、政府的正确领导下，坚持以科学发展观和党的十七大、十七届五中全会精神为指导，认真按照党委政府安排的各项工作任务，狠抓工作落实，全面完成了各项工作任务，现将我一年的学习、思想、工作作风、工作情况总结如下：

乡镇工作面广，头绪复杂，始终处于各种矛盾的前沿，各类矛盾复杂交织。如果处理不好，将会阻碍基层工作的开展。这就要求我们转变工作方式和方法，结合科学发展观不断创新工作思路和方法，我认真学习了党的各项路线、方针、政策；学习了党的十七大、十七届五中全会精神，科学发展观

重要论述，以及新形势下我党政治经济方面的论述。注重理论联系实际，学以致用，以理论指导我自己的工作。是自己在思想上不断完善，在业务上不断求精，在工作上不断求强。一年来，我共记学习笔记2万字，认真撰写了各种学习心得。在学习中不断充实自己，在实践中不断提高自己，是自己综合素质不断提高，更好的适应目前艰巨的工作任务。

（一）包村工作。一是计划生育工作上取得新突破；全年育龄妇女健康普查率99.8%，节育措施完成100%，多年的进站尾子也回来进站。二是新农村建设取得新进展；按照村新农村建设实施方案，目前已建成居民楼三幢，安排120户，复垦耕地100亩。配合社区公共配套设施建设完成硬化道路900米，绿化社区道路1.6公里，栽植云杉300株。三是党建工作取得新跨越；按照科学发展观的要求，开展了“创先争优”活动。配合村级完成民主推荐入党积极分子的工作。并按要求做好了“十二簿册”的建档工作。同时参加了村上的专题组织生活会，督促村按照上级党委的要求认真开展了党员民主评议等系列活动。四是完成了矛盾纠纷排查调处工作；对各类矛盾隐患发现的早，介入的早，控制的住，解决的好。全年共排查各类矛盾纠纷24起，调处了23起，及时对排查调处的矛盾纠纷惊醒整理归档，并完成信息的上报工作，全年无一起越级上访时间的发生，稳控率100%。

（二）业务工作。一是进一步加强村级团组织建设。二是加强流动青年的教育管理。开展小额贷款，引导有条件的农村青年回乡创业。积极与在外创业有成人士联系，要求他们为家乡青年提供就业信息，并动员他们回乡兴业。三是开展科技知识宣传和农民技能培训。在春季，乡团委与农综中心合作，在全乡主要街道搭建科技知识宣传台，印发宣传单，宣传农技应用技术。为进一步发动农村青年带头致富。四是开展希望工程救助。积极摸底申报贫困生，争取希望工程救助，累计全乡有100多名中小學生受到资助。五是狠抓协调配合。积极与乡卫生、计生、民政等部门工作相结合，开展一些重点活动；充分发挥主观能动性，积极与当地能人大户联系，

在不花钱或少花钱的情况下，借助外力推动共青团事业的旺盛发展。

一年来。我始终坚持严格要求自己，从转变自身工作作风入手，时刻做到工作上不断求新，在业务上不段求精，在落实上不断求实，在完成落实工作任务上下功夫，使自身建设得到不断加强。首先我严格遵守制定的各项规章制度，严格落实工作责任制，做到了发现问题在一线、调研研究在一线、解决问题在一线，对领导安排的各项工作任务，都能统筹兼顾、合理安排、扎实落实，都能加班加点保质保量按时完成。其次分清工作主次，在遇到问题的时候，牢固树立大局意识，责任意识，坚持团结配合，协调一致。狠抓工作落实，区别轻重缓急，突破重点，攻克难点，集中落实好影响全乡，关系根本的重点工作，做到了一心一意为单位，全心全意为工作。

总之，一年来，在乡党委的领导下，在其他同志的关心支持下，在工作上取得一些成绩，但回顾起来，也存在诸多不足，主要表现在以下几个方面：

（一）自学缺少主动性。往往只注重党委组织的集体学习，除此之外，自学很少或以会代学、以干代学，学的不深不透，对新形势下的农村工作新方法探索不够，工作上距离领导群众的要求还有距离。

（二）工作上缺乏创造性。不善于从工作中发现问题、解决问题。这些都有待于我在今后的工作中弥补，扎实工作，积极进取，努力取得令组织和群众满意的工作实绩。

注氮工作总结报告篇七

光阴似箭，春暖花开，不知不觉中又迎来了新的一年！回顾这一年的工作历程。作为公司的一名业务员，我深深的感到公司的蓬勃发展和全体同仁热气、拼搏、向上的精神。

1、我作为业务部门的员工，深深地感到肩负重任，作为公司的窗口，自己的一言一行也同时代表了公司的形象，所以更要提高自身的素质，高标准的要求自己，加强自己的专业知识和技能。

2、在新单开发工作中，屡次失败，面对多次的教训，首先查找自身的原因，分析为什么自己总是被罚款、对比同行竞争对手，找出自己各方面的不足之处，在今后的工作中要不断加强业务学习，提高自身能力，在今后的新单开发中取得成绩。

3、在公司提供客户需求信息资源这一块中，也屡次没有取得好的成绩，错过了很多客户资源，因各方面因素导致大部分客户没有选择我们采智信息港。

4、在今后的工作中，要抓住这方面的客户，争取把握分析，做好个人工作计划，处理好各项工作，加强同客户的交流、沟通。了解他们的需求，能够准确地处理好，来赢得客户。

新的一年工作即将开始，紧张而又忙碌的xx年12月正在火热的进行中□xx年1月即将拉开了进程，明确公司的目标、计划。计划好自己的工作和个人目标。

在平时的各项工作中精耕细作，紧跟所有的项目：房地产、工厂、康体设备、招生、理财、调查、律师等。在以后的工作中及时掌握客户的需求，作出相应的计划和工作。找出他们的劣势、突出我们的优势；比如品牌、质量、服务、资源，来赢得客户支持，同时也要做好客户关系，加强自己的服务意识，做到让客户投的放心、赚的开心。建立长远的合作关系。针对客户这一块，也要吸取以往教训，不单要了解清楚客户的所需、所想，尽量想办法满足客户的需求，多做些这方面的工作，不要轻易放过每个客户的信息，做到有客户就有接触、有了解、有做工作，包括对分类的宣传、公司和其它报纸的分类有什么优势，来争取赢得客户的认可。

辞旧迎新，展望xx年，本人将更认真工作，刻苦学习业务知识，提高自身的能力来努力完成公司的销售任务和目标，同时希望公司和个人再上一个新的台阶。

注氮工作总结报告篇八

回顾一个多月的仓库保管员的工作，从一个不会到现在的不断进步做一个工作总结：

1、熟悉仓库里面的产品。仓库保管员顾名思义就是保管好仓库里的每一件物品，做好物品的进，出库记录。从接手这份工作起首先做好每件产品的库存数量，包括成品、半成品以及原材料，熟悉产品名称，有利于日后的工作。

2、合理做好产品进出库记录，进库时做好数量统计，检查产品包装整洁及卫生问题，包装不干净一律不得入仓库。做到产品先进先出原则，并对产品摆放整齐有序。

3、配合其他部门同事做好发货工作，发货产品时一律凭有效销售单来发货。

4、定期做好仓库的盘点工作，做到日清月结，手工帐、出入库单及产品做到账账相符，并做好当月报表交由财务那里。

5、对于半成品要合理利用，定期处理，降低库存成本。

存在的问题及原因：

1、发货时数量有误，由于点数不仔细，工人上货时没有在旁边看导致了在客户那边出现了数量不对。

2、月底盘库时发现少量原材料的实际数量与账本不符，原材料出现误差是由于把废品放在一起点了。

通过上个月的工作经验及存在的问题，我对以后的工作有了更新的认识，一定要做到仔细，认真，及时发现问题并查找出原因。

注氮工作总结报告篇九

工作总结~!

转眼之间，在和学生互相学习，共同进步的生活中很快又临近年末，在这个学期里我比较圆满地完成了本学期的工作，回顾这学期的工作，使我感到既繁忙又充实，我的教学思想和教学水平都得到了很大的提高，并取得了一些成绩。下面我将这一学期的个人工作总结如下：

一教育教学工作方面

这学期我担任的是九年级三班和五班的`英语教学。三班是初一带上来的班，各种情况都比较熟悉，五班是新接收的一个班。经验告诉我，对于这个年段的英语教学，如果不认真研究教法和学法，结合教材和学生的实际情况来教学，就会使学生失去对英语学习的兴趣。兴趣没了，英语自然也不会学好。因此，我对教学工作不敢怠慢，认真学习，勤于专研，注重在实践中积极探索新的教学方式，潜心研究英语课堂教学，深刻领会新课改的理念，注重激发和培养学生学习英语的兴趣，自制教具，开展英语特长活动等，使学生在轻松、愉快的氛围中学习和运用语言，树立学习英语的自信心，注重形成性评价在英语教学中的运用，并能够及时总结经验，提高自己的科研水平。由于课堂教学扎实有效，形成了独特的教学风格。在开展教研活动时，我积极发言，毫不保留，并主动向其他英语教师学习，弥补自己的不足。由于自己不懈地努力，加之校领导的支持与帮助，这学期，我教的学生英语学习成绩还算可以，今后，我要更加努力，使这两个班的英语水平再提高一个档次。

二. 思想政治方面

在这学期的教学工作中,我自始至终以认真、严谨的工作态度,勤恳、坚持不懈的工作精神从事英语教学。我积极响应学校的各项号召,积极参加政治学习,认真领会学习内容,以教师职业道德规范为准绳,严格要求自己。思想积极向上,尽自己最大的努力向党组织靠拢,要求进步。在教学中,能够做到为人师表,关爱学生,帮助学生对英语学习充满学习热情和信心,以健康文明的形象言传身教。

三. 业务素质方面

为了适应课改的需要,我不断地钻研新的教学理念,探索新的教学方法,不断将自己的所学运用到课堂教学之中,并取得了很好的教学效果,获得校同课研究讲课第一名,受到了一致好评。我积极参加学校组织的业务学习和省级组织的各项英语培训,认真学习,领会其精神实质,学习先进的教学理念、教学方法。并积极与我校的其他英语教师研究教材、教法,同时,我能毫不保留地发表自己的见解,来共同提高业务水平。假期,我还认真学习英语专业,使自己能够切实提高专业水平。

总之,在今后的工作中,我会更加努力学习,提高自身素质,严格要求自己,完善自我,以百倍的信心与努力去迎接未来的挑战。

2011年元月

(中国大学网)

注氮工作总结报告篇十

xxxx年,我厂时刻紧盯全年目标任力不放松,按照制定的各

项任务，结合自身实际，广大干部职工积极配合，进一步明确目标，找准方向，强化管理，全年深入开展安全生产月活动、质量宣传月活动，顺利完成了全年的各项目标任务，为进一步发展奠定了坚实的基础。现将xxxx年工作开展的的具体情况总结如下：

xxxx年工作开展的**主要做法**：

目标为我们确定了前进的方向，是工作的动力。年初以来，我厂即对目标细化分解，层层落实到班组，个人，做到人人清楚和紧盯目标，人人头上有任务，个个肩上有压力，全力向目标冲刺，结合目标任务，出台了相应的制度与管理考核办法，加大管理力度，及时查找目标运行过程中的不足和纠偏，使目标运行走在良性循环的发展轨道。

我厂处处本着“以人为本，精细管理，确保各项工作顺利完成”的目的，全年狠抓人员稳定管理，一是健全相应的管理制度和规章制度，从人员出勤，规范操作，劳动效率上着手，细化责任，量化考核，达到制度管理人，用制度约束人的目的；二是搞好各种培训，提高员工素质，以提高培养员工的大局观念，质量意识，培养岗位操作技能，并做好对人员的培育吸纳和储备工作，以增强员工的稳定性，三是在全厂职工中营造良好的企业文化氛围，向员工宣传灌输企业文化理念和精神，提高员工的责任感，使命感和主人翁意识，全力打造出一支技术娴熟，操作过硬，勇于拼搏，敢于胜利的员工队伍。

质量是我们赢得市场的最终保证，为此，在xxxx年内，我厂在质量管理上毫不放松，在积极主动的查找不足，针对市场反馈及时调整，并加大对生产过程的全方位控制力度，加强对各质量控制点的监控，明确生产加工过程中各环节的质量责任，加大对质量标准体系文件的学习，增强质量规范意识，提高过程操作严肃性，以标准指导人的操作，以考核约束的行为，确保产品质量稳定提高。

一是加强基础管理人员的管理，防止基层管理人员的管理方法简单粗暴。二是充分发挥基层班组人员的模范带头作用，确保员工身先士卒，率先垂范。三是对人员合理调配，量方定岗施其专长，促进现场管理正常有序，四是加强现场的监察力度，从员工着装等细节入手，规范和强化现场管理力度，增强员工参与现场管理的自觉意识和责任感，提高现场管理水平。五是加强现场维护与考核力度，指定专人负责对生产现场的清理与维护工作，对生产过程中的不符合项进行及时的完善与整改。

一是加强设备基础监查，尤其是抓好水、电、汽等成本资源的管理和超耗控制，做节奖超罚，使节约部门在工资上得到体现，齐抓管理，形成合力。二是抓好设备安全管理的基础上，加强员工的安全培训，有效维护和保养设备，认真开展设备安全、现场自查、互查、监查、推动日常检查、监督的有效实施。三是依托科技创新推动整体工作，以有效的科技创新来拉动整体工作的逐步上升。

年初以来，我厂就一方面全年坚持不懈进行全员参与，集思广益的科技创新活动，积极鼓励和支持车间班组个人发明、创造、为工厂创效益，另一方面实现产品的效转化，合理控制机物料耗费，加强了废弃物品的回收利用，防止产品流失，控制废品率。同时以目标管理为动力，找准原材料生产加工各环节的效益挖潜点，以规范管理为切入点，树立成本意识，加强对成品质量的出品合格率及出成率的把关控制，实现效益。