

公司合作保密协议书(精选9篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

公司合作保密协议书篇一

甲方：

乙方：有限公司

订立本协议旨在乙方为顾客提供规范、保密的翻译或本地化服务。双方本着平等互利的原则经友好协商，达成以下协议：

一、译文类型

甲方委托乙方翻译(资料名称)，共页，约字。

二、翻译时间

双方协定翻译稿件交付日期为 年 月 日。

三、交稿形式。

四、资料保密

本协议所涉及的甲乙双方在合作过程中或通过其它任何渠道所获知的对方未向社会公开的技术情报和商业秘密均负有保密义务，未经对方书面许可，任何一方不得将其泄露给第三方，否则应承担相应违约责任并赔偿由此造成的损失。此项保密义务在协议终止后仍然有效。

五、知识产权

所有翻译资料的知识产权归甲方所有，乙方未经许可不得用于（包括报告全文、摘录、单项数据等）公开发布、转载、使用或其他用途，否则视为违约。

六、本协议有效期内基于业务运作需要，双方协商共同定制的其他相关制度和书面文件，其效力等同于本协议。

七、本协议未尽事项，经双方协商一致签订补充协议，补充协议与本协议具有同等效力。本协议一式两份，甲乙双方各执一份。本保密协议经签字盖章后生效。

甲方：（签章） 乙方：（签章）_____

e-mail□ e-mail□

电话： 电话：

http://

公司合作保密协议书篇二

甲方：

法定代表人：

乙方：

身份证号：

鉴于乙方在甲方任职，并将在任职期间获得甲方的各种数据信息，双方当事人就乙方在任职期间及离职以后保守甲方数据资料秘密有关事项，制订下列条款共同遵守：

保密信息指合同生效日前后，披露方披露给接收方的任何以及所有以口头或书面，或以其他任何形式披露的数据，包括但不限于工艺、技术、设计、图纸、工程、工艺流程、硬件配置信息、客户名单、合同、价格、成本、备忘录、预测和估计、报表、商业计划、商业模式、公司决议。

自本协议生效之日起，双方的合作交流都要符合本协议的条款。

除非“透露方”通过书面通知明确说明本协议所涉及的某项秘密信息可以不用保密，接收方必须按照本协议所承担的保密义务对在结束协议前收到的秘密信息进行保密，保密期限不受本协议有效期限的限制。

甲方要给乙方一定的保密费用。

3、如果乙方被政府部门、法院或其他有权部门要求提供保密信息，乙方应立即向甲方予以通报，以便甲方能以保密为抗辩理由或取得保护措施。乙方应用尽所有可行的措施来保护该保密信息。

乙方若违反协议，非法持有、窃取、泄露或者以其他任何形式侵犯甲方商业秘密，造成甲方经济损失，甲方视情节轻重有权要求对方照上述条款承担违约责任；情节严重的，应承担相应的形式责任。

1、本协议自甲、乙双方签字之日起生效。

2、本协议一式二份，甲、乙双方各执一份，具有同等法律效力。

甲方（盖章）：

乙方（签字）：

年 月 日

公司合作保密协议书篇三

甲方：（用人单位）统一社会信用代码： 通讯地址：

乙方：（劳动者）身份证号：

由于乙方在公司关键部门工作，因工作需要，接触到甲方的商业和管理上秘密，为明确乙方在任职期间和离职后一段合理期限内有关的保密事项，双方就下列条款达成一致：

风险提示：

用人单位有权采取措施保护商业秘密，但在订立保密协议时应注意不能侵犯劳动者的合法权益劳动者有择业的自由，但在行使权利时同样不得损害用人单位的商业秘密。保密协议跟其它协议一样，首先必须遵循公平、平等原则，才具有法律效力，否则该协议无效。

第一条 商业秘密的内容本协议提及的商业秘密包括技术秘密和经营秘密，其中技术秘密包括但不限于工作进度、技术方案、配方、工艺流程、技术指标、数据库、研究开发记录、技术报告、检测报告、实验数据、试验结果、图纸、样品、技术文档、相关的函电等；经营秘密包括但不限于客户名单、行销计划、采购资料、定价政策、财务资料、进货渠道、法律事务信息、人力资源信息等等。

第三方但甲方承诺有保密义务的商业秘密。

第三方（包括无权知悉该项秘密的甲方职员）知悉属于甲方或者属于

第三方但甲方承诺有保密义务的商业秘密，也不得在履行职

务之外使用这些秘密信息。

第四条 保密期限风险提示：

第三方但甲方承诺有保密义务的商业秘密，承担同在甲方任职期间一样的保密义务。乙方自离职之日起_____年内不得从事相同职业的工作。

第五条 违约责任风险提示：

根据劳动合同法规定，除了员工违反培训服务期约定或违反竞业限制义务两种情形之外，企业不得与员工约定由员工承担违约金的条款。因此，保密协议中不得约定员工泄露企业商业秘密时应当支付违约金，只能要求员工赔偿由此给企业造成的损失。甲、乙双方约定：

(3) 因乙方的违约行为侵犯了甲方的商业秘密权利的，甲方可以选择根据本协议要求乙方承担违约责任，或者根据国家有关法律、法规通过司法的方式要求乙方承担侵权法律责任。

第六条 其它事项本协议如与双方以前的任何口头或书面协议有抵触，以本协议的规定为准。本协议的修改必须采用书面形式。本协议正本一式二份，甲乙双方各执一份。

甲方：年____月____日

乙方：年____月____日

公司合作保密协议书篇四

为维护国家的安全和利益，加强我所和公司涉密会议的保密管理□z所、z铂业股份有限公司(以下简称甲方)与 (以下简称乙方)，签订以下保密工作协议：

一. 甲方责任

1. 负责进行保密教育，强化保密管理，增强与会人员的保密意识。
2. 负责组织会场的验证和警卫工作，严禁与会无关人员进入会场。
3. 负责对会场的手机信号进行屏蔽，落实涉密会议的技术防范。
4. 负责落实会议秘密载体的管理确保国家秘密安全。
5. 负责会前对会场及场内相关设备进行防窃密、泄密安全检查。
6. 负责对会议人员涉及场所的保密检查。
7. 负责对违反保密规定和不接受保密管理的人和事进行批评教育，对会议期间失、泄密事件及时上报，并采取相应的保密防范和控制措施。

二. 乙方责任

1. 认真贯彻执行国家有关保密工作的法令、法规及各项方针、政策，积极协助甲方做好涉密会议的保密工作。
2. 负责会议服务人员的审查，确保人员在政治上可靠。
3. 负责对会议服务人员进行保密教育，提高服务人员的保密意识。
4. 配合甲方会前对会场及场内相关设备进行防窃密、泄密安全检查。

5. 配合甲方做好会场验证和警卫工作，严禁与会无关人员进入会场。

6. 对与会人员遗忘在会议涉及场所的文件、资料、笔记本以及写有文字、数据的纸张，要妥善保管，并及时通报甲方，严防泄密。

7. 承担因服务人员政治上不可靠，会议涉及场所管理不严而造成失、泄密事件的法律任。

三. 本保密协议书自双方签字盖章之日起生效。

四. 本协议书一式两份，甲乙双方各执壹份。

甲方代表：

乙方代表：

20

甲方：

乙方：

双方经平等协商同意，自愿签订本协议，共同遵守本协议所列条款。

1. 保密的内容和范围涉及甲方会议中的信息及服务过程中无意听到的会议信息。

2. 乙方的权利与义务

(1) 提高政治思想觉悟，加强保密工作意识。

(2) 严格遵守昆明市市级行政中心新区会堂及公司保密制度和

相关规定，保证保密措施逐一落实。

(3) 在会议服务过程中坚决做到不该说的秘密，绝对不说；不该问的秘密，绝对不问；不该看的秘密，绝对不看；不该记录的秘密，绝对不记录。

(4) 不得擅自扩大参会人员范围，严禁无关人员进入会场。

(5) 因工作需要进入会议现场服务的，服务过程中决不偷看文件、资料。

(6) 会议结束后，在收拾会场中发现文件、刊物、信件等物品及时与承办会议相关人员联系并归还，决不私藏。

(7) 凡规定属于保密会议的，会议服务人员不得记录，不得携带录音机、录像机、手机等相关工具进入会场。

(8) 不得擅自扩大参会人员范围。

(9) 会议结束后，得到承办会议相关人员确认无保存价值的文件、刊物，应认真进行销毁或碎纸处理，决不擅自出售。

(10) 因本人工作失职或管理不善，违反承诺发生泄密事件，应负相关法律责任。

3. 本《协议》项下的保密义务不适用于如下信息：非由于乙方的原因已经为公众所知的；由于乙方以外其他渠道被他人获知的信息；由于法律的适用、法院或其他国家有权机关的要求而披露的信息。此协议一式两份，双方各执一份，至签字之日起生效。

甲方法定代表人或甲方代表人(签名)：

单位盖章

年 月 日

乙方法定代表人或乙方代表人(签名):

单位盖章

年 月 日

公司合作保密协议书篇五

甲方: 中国联通有限公司

地址: 北京西城区西单北大街甲133号

法定代表人(或负责人): 王建宙

乙方:

地址:

法定代表人(或负责人):

鉴于:

1. 甲乙双方(以下简称“双方”)正在进行移动数据业务项目(以下简称“项目”);
2. 甲乙双方对该项目进行具体研究工作(以下简称“合作”);
4. 甲乙双方均希望对本协议所述保密信息予以有效保护。

经双方协商, 达成本协议。

一、本协议所指保密信息是指:

甲方向乙方提供：

在合作过程中，乙方从甲方(或其母公司、子公司、关联公司)获得的与合作有关或因合作产生的任何商业、营销、技术、运营数据或其他性质的资料，无论以何种形式或载于何种载体，无论在披露时是否以口头、图像或以书面方式表明其具有保密性。

乙方向甲方提供：

在合作过程中，甲方从乙方(或其母公司、子公司、关联公司)获得的与合作有关或因合作产生的任何商业、营销、技术、运营数据或其他性质的资料，无论以何种形式或载于何种载体，无论在披露时是否以口头、图像或以书面方式表明其具有保密性。

上述保密信息可以以数据、文字及记载上述内容的资料、光盘、软件、图书等有形媒介体现，也可通过口头等视听形式传递。

二、双方权利与义务

1. 双方保证该保密信息仅用于与合作有关的用途或目的。
2. 双方各自保证对对方所提供的保密信息予以妥善保存。
3. 双方各自保证对对方所提供的保密信息按本协议约定予以保密，并至少采取适用于对自己的保密信息同样的保护措施和审慎程度进行保密。
4. 任何一方在提供保密信息时，如以书面形式提供，应注明“保密”等相关字样；如以口头或可视形式透露，应在透露前告知接受方为保密信息，并在告知后5日内以书面形式确认，该确认应包含有所透露的信息为保密信息的内容。

向其提示保密信息的保密性和应承担的义务，并保证上述人员以书面形式同意接受本协议条款的约束，确保上述人员承担保密责任的程度不低于本协议规定的程度。

经保密信息披露方提出要求，接受方应按照保密信息披露方的指示将含有保密信息的所有文件或其他资料归还给保密信息的披露方，或者按照保密信息披露方的指示予以销毁。项目终止后，保密信息披露方有权向接受方提出书面要求将保密信息资料交还。

6. 上述限制条款不适用于以下情况：

(1) 在签署本协议之时或之前，保密信息已以合法方式属接受方所有；

(2) 保密信息在通知给接受方时，已经公开或能从公开领域获得；

(3) 保密信息是接受方从与其没有保密或不透露义务的第三方获得的；

(4) 在不违反本协议项下约定责任的前提下，保密信息已经公开或能从公开领域获得；

(6) 接受方应法院或其它法律、行政管理部门要求披露的信息(通过口头提问、询问、要求资料或文件、传唤、民事或刑事调查或其他程序)因而透露保密信息，在该种情况发生时，接受方应立即向披露方发出通知，并作出必要说明。

7. 双方均不保证保密信息的精确性与合理性。

8. 保密信息披露方提供的保密信息，如涉及侵犯第三方知识产权的情况，接受方不对此侵权行为负责，且免于由此产生的索赔。

三、违约责任

任何一方未履行本协议项下的条款均被视为违约。作出违约行为的一方应承担因自己的违约行为而给守约方造成的损失。如果守约方确认，对违反本协议的行为仅采取赔偿的补救措施是不够的，则守约方还有权采取禁令、实际履行或其他合理的救济措施。

四、免责条款

由于地震、水灾、火灾或政策变化等人力不能预见、不能避免、不能抗拒的原因，导致甲乙双方或一方不能履行或不能完全履行本协议项下的有关义务时，甲乙双方相互不承担违约责任；在不可抗力影响消除后的合理时间内，一方或双方应当继续履行本协议。

五、本协议有效期五年。

六、争议的解决

本协议受中华人民共和国(以下简称“中国”)的法律管辖并按照中国的法律进行解释。由于本协议的履行或解释而产生的或与之有关的任何争议，如双方无法协商解决，应提交北京仲裁委员会并按照其当时有效的仲裁规则和仲裁程序进行最终裁决。仲裁应用中文进行。上述仲裁裁决为终局裁决，对双方均有约束力。除仲裁裁决另有裁定外，仲裁费用应由败诉方承担。

七、经双方书面确认，任何一方不得变更或修改本协议，国家另有规定的除外。

八、本协议未尽事宜，双方可签订补充协议。本协议的补充协议为其不可分割的一部分，与本协议具有同等法律效力。

九、本协议一式两份，双方各执一份。

十、本协议自双方签字盖章之日起生效。

(本页无正文)

甲方：中国联通有限公司乙方：

授权代表：授权代表：

日期：日期：

公司合作保密协议书篇六

为维护国家的安全和利益，加强我所和公司涉密会议的保密管理，z所、z铂业股份有限公司(以下简称甲方)与xxx(以下简称乙方)，签订以下保密工作协议：

一. 甲方职责

1. 负责进行保密教育，强化保密管理，增强与会人员的保密意识。
2. 负责组织会场的验证和警卫工作，严禁与会无关人员进入会场。
3. 负责对会场的手机信号进行屏蔽，落实涉密会议的技术防范。
4. 负责落实会议秘密载体的管理确保国家秘密安全。
5. 负责会前对会场及场内相关设备进行防窃密、泄密安全检查。

6. 负责对会议人员涉及场所的保密检查。

7. 负责对违反保密规定和不理解保密管理的人和事进行批评教育，对会议期间失、泄密事件及时上报，并采取相应的保密防范和控制措施。

二. 乙方职责

1. 认真贯彻执行国家有关保密工作的法令、法规及各项方针、政策，进取协助甲方做好涉密会议的保密工作。

2. 负责会议服务人员的审查，确保人员在政治上可靠。

3. 负责对会议服务人员进行保密教育，提高服务人员的保密意识。

4. 配合甲方会前对会场及场内相关设备进行防窃密、泄密安全检查。

5. 配合甲方做好会场验证和警卫工作，严禁与会无关人员进入会场。

6. 对与会人员遗忘在会议涉及场所的文件、资料、笔记本以及写有文字、数据的纸张，要妥善保管，并及时通报甲方，严防泄密。

7. 承担因服务人员政治上不可靠，会议涉及场所管理不严而造成失、泄密事件的法律职责。

三. 本保密协议书自双方签字盖章之日起生效。

四. 本协议书一式两份，甲乙双方各执壹份。

甲方代表□xxx

乙方代表□xxx

20xx年x月xx日

公司合作保密协议书篇七

统一社会信用代码： _____

通讯地址： _____

劳动者

乙方： _____

身份证号： _____

由于乙方在公司关键部门工作，因工作需要，接触到甲方的商业和管理上秘密，为明确乙方在任职期间和离职后一段合理期限内有关的保密事项，双方就下列条款达成一致：

第一条商业秘密的资料

本协议提及的商业秘密包括技术秘密和经营秘密，其中技术秘密包括但不限于工作进度、技术方案、配方、工艺流程、技术指标、数据库、研究开发记录、技术报告、检测报告、实验数据、试验结果、图纸、样品、技术文档、相关的函电等；经营秘密包括但不限于客户名单、行销计划、采购资料、定价政策、财务资料、进货渠道、法律事务信息、人力资源信息等等。

第二条保密规章和制度

乙方在任职期间必须遵守甲方的保密规章、制度，履行与其工作岗位相应的保密职责。

遇到甲方保密规章、制度中未规定或者规定不明确的方面时，乙方应本着谨慎、负责的态度，采取必要、合理的措施，保守其于任职期间知悉或者持有的任何属于甲方或者虽属于第三方但甲方承诺有保密义务的商业秘密。

第三条 保密职责

除履行职务需要之外，未经甲方事先书面同意，乙方不得泄漏、传播、公布、发表、传授、转让、交换或者以其他任何方式使任何第三方（包括无权知悉该项秘密的甲方职员）知悉属于甲方或者属于第三方但甲方承诺有保密义务的商业秘密，也不得在履行职务之外使用这些秘密信息。

第四条 保密期限

甲乙双方确认，乙方的保密义务自甲方对本协议第一条所述的商业秘密采取适当的保密措施并告知乙方时开始，到该商业秘密由甲方公开时止。

无论乙方因何种原因离职，乙方离职之后（自离职之日起）仍应当保守在甲方任职期间接触、知悉的属于甲方或者虽属于第三方但甲方承诺有保密义务的商业秘密，承担同在甲方任职期间一样的保密义务。乙方自离职之日起三年内不得从事相同职业的工作。

第五条 违约职责

甲、乙双方约定：

（3）因乙方的违约行为侵犯了甲方的商业秘密权利的，甲方能够选择根据本协议要求乙方承担违约职责，或者根据国家有关法律、法规经过司法的方式要求乙方承担侵权法律职责。

第六条 其它事项

本协议如与双方以前的任何口头或书面协议有抵触，以本协议的规定为准。

本协议的修改必须采用书面形式。

本协议正本一式二份，甲乙双方各执一份。

_____年_____月_____日

乙方：_____

_____年_____月_____日

公司合作保密协议书篇八

甲方：法定代表人：乙方：身份证号：鉴于双方正在进行软件产品项目的实施，为确保项目实施中涉及的技术信息和技术资源不被泄露，保护甲方的技术秘密，根据国家法律和有关法规，经甲乙双方协商一致，甲乙双方签订如下技术保密协议：风险提示：

用人单位有权采取措施保护商业秘密，但在订立保密协议时应注意不能侵犯劳动者的合法权益劳动者有择业的自由，但在行使权利时同样不得损害用人单位的商业秘密。保密协议跟其它协议一样，首先必须遵循公平、平等原则，才具有法律效力，否则该协议无效。

第一条 保密的内容和范围

第二条 乙方的保密义务

1、主动采取加密措施对上述所列及之商业秘密进行保护，防止不承担同等保密义务的任何

第三者知悉及使用；

3、不得向不承担同等保密义务的任何

第三人披露甲方关于该项目的商业秘密。

第三条 保密期限风险提示：

很多企业通常约定保密期限为任职期间及离职后2至_____年，这样的约定会给员工造成误解即离职后过了2至_____年后，可公开或使用商业秘密了，这样的约定是不可取的。因此，企业____区别约定，对商业秘密的保密期限应约定保密期限做为直至该保密信息通过正常途径进入公知领域为止，而不做具体的年限约定；对于一般的保密信息宜约定_____年或_____年保密期限。甲、乙双方确认，乙方的保密义务自本协议签订时开始，到甲方关于该项目的商业秘密公开时止。乙方是否继续参与甲方关于该项目的工作，不影响保密义务的承担。

第四条 保密费用甲方向保密义务人支付的报酬或工资中已包含的保密费，此处不再重复支付。

第五条 违约责任风险提示：

根据劳动合同法规定，除了员工违反培训服务期约定或违反竞业限制义务两种情形之外，企业不得与员工约定由员工承担违约金的条款。因此，保密协议中不得约定员工泄露企业商业秘密时应当支付违约金，只能要求员工赔偿由此给企业造成的损失。接受方违反本协议规定的义务而对披露方的保密资料为任何披露的，接受方一经披露方要求，应立即停止任何违反本协议义务之行为，并采取一切合理手段消除由此引起的任何不利影响。

第六条 争端争议

1、因履行本协议发生的劳动争议，双方应以协商为主，如果无法协商解决，则由争议一方或双方向甲方所在地的劳动争议仲裁委员会申请仲裁。

2、任何一方不服仲裁的，可向甲方所在地的人民法院提起诉讼。

第七条 其他

1、本协议经双方签字盖章后生效。

2、本协议一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方：（盖章）

法定代表人签名：

_____年____月____日

乙方：（盖章）

_____年____月____日

公司合作保密协议书篇九

甲方：

乙方：

双方经平等协商同意，自愿签订本协议，共同遵守本协议所列条款。

1. 保密的内容和范围 涉及甲方会议中的信息及服务过程中无意听到的会议信息。

2. 乙方的权利与义务

(1) 提高政治思想觉悟，加强保密工作意识。

(2) 严格遵守昆明市市级行政中心新区会堂及公司保密制度和相关规定，保证保密措施逐一落实。

(3) 在会议服务过程中坚决做到不该说的秘密，绝对不说；不该问的秘密，绝对不问；不该看的秘密，绝对不看；不该记录的秘密，绝对不记录。

(4) 不得擅自扩大参会人员范围，严禁无关人员进入会场。

(5) 因工作需要进入会议现场服务的，服务过程中决不偷看文件、资料。

(6) 会议结束后，在收拾会场中发现文件、刊物、信件等物品及时与承办会议相关人员联系并归还，决不私藏。

(7) 凡规定属于保密会议的，会议服务人员不得记录，不得携带录音机、录像机、手机等相关工具进入会场。

(8) 不得擅自扩大参会人员范围。

(9) 会议结束后，得到承办会议相关人员确认无保存价值的文件、刊物，应认真进行销毁或碎纸处理，决不擅自出售。

(10) 因本人工作失职或管理不善，违反承诺发生泄密事件，应负相关法律责任。

3. 本《协议》项下的保密义务不适用于如下信息：非由于乙方的原因已经为公众所知的；由于乙方以外其他渠道被他人获知的信息；由于法律的适用、法院或其他国家有权机关的要求而披露的信息。此协议一式两份，双方各执一份，至签字之日起生效。

甲方法定代表人或 甲方代表人(签名):

单位盖章

20xx年x月xx日

乙方法定代表人或 乙方代表人(签名):

单位盖章

20xx年x月xx日