

# 2023年旅游区国土分局工作总结 国土分局工作总结(大全5篇)

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 旅游区国土分局工作总结篇一

20xx年上半年，123团分局严格按照师国土资源局下发的工作要点，进一步加强业务标准化建设，认真组织学习了兵团国土资源执法监察考核评比标准，分局为强化土地监察行为，加大执法监察力度，今年继续开展了创建“土地执法模范团场”、开展了争先创优活动，现将分局今年上半年土地监察工作总结如下：

分局建立并完善了政务公开制度、动态巡查责任制度、土地监察报备制度、执法监察错案责任追究制度、报告备案制度、土地监察承办制度，建立了土地执法监察工作职责。在完善制度的基础上，分局坚持每周一学习制度，通过对土地法律、政策的学习，在很大程度上提高了分局监察人员的执法水平，为更好地开展土地执法监察工作奠定了扎实的基础。

1、分局人员实行土地监察包片负责制，每月各管区至少开展两次日常巡察巡查，今年上半年分局共动态巡察13次。重点对非法土地开发现象进行加大力度进行巡查。分局在动态巡察时，对每次巡查都详细记录，对群众来信访及时处理，有规范的记录；对上级交办、转办的违法案件、信访案件、举报案件及时处理、上报，有效地遏制土地违法现象的发生。

2、今年上半年没有信访案件。

3、今年上半年共有土地法律咨询1次，经过分局人员热情接待、耐心讲解，来咨询人员所提出的问题都已得到圆满答复，同时分局人员认真填写了咨询记录。

123团今年按照兵师国土资源局的指示精神，开展“执法模范团场创建”活动，为顺利开展节约集约模范团场创建活动，今年123团及时下发了“关于开展节约集约模范团场创建活动的通知”（团发[20xx]15号）文件，并调整了节约集约模范团场创建活动领导小组，制定了工作计划和目标。以切实保护耕地，强化对土地资源的保护、开发和合理利用为目的，增强了领导和职工群众的法制观念，提高依法管地、用地的自觉性，促进我团经济可持续发展。

今年上半年共上报预审7宗，面积公顷；审批建设用地4宗，面积公顷，全部为师批，全部占用预留建设用地。在建设用地方面分局严格执行建设用地审批报件制度、建设用地预审、会审制，建立建设用地项目预审、会审会议录，实施建设用地全程跟踪管理，并建立跟踪管理记录台帐，杜绝了非法批地、非法用地的行为。

1、个别农业单位的职工，在没有向团场领导和相关部门报告请示的情况下，擅自建设羊舍，扰乱了团场城镇规划，同时也违反了123团土地利用总体规划。

2、个别连队协管员不负责任，出现违法用地行为不报告、不制止，直至违法用地行为成为事实。

3、分局动态巡查不到位，忽视对重点部位的巡查。

2、加强对协管员土地管理法律法规的教育。提高协管员对违法用地早报告、早制止的法律意识。

3、加大土地管理法的宣传，造成全民监督、全民举报、全民管地，让违法用地行为消灭在萌芽状态。

以上是我分局在20xx年上半年土地执法监察工作汇报，工作中难免有疏导的地方，今后我们将努力钻研业务，提高工作素质，使123团分局土地监察工作更上一个新台阶。

## 旅游区国土分局工作总结篇二

201\*年，分局按照七师“六五”普法规划，以兵、师国土资源管理工作会议精神为指导，紧紧围绕国土资源法制宣传工作重点，制订宣传方案与工作计划，充分利用多种的途径，广泛宣传国土资源法律法规及相关政策。现将分局上半年宣传工作情况总结如下：

### (一)创新活动形式，注重实效

今年地球日宣传主题为：“珍惜地球资源 转变发展方式—集约节约利用国土资源、共同保护自然生态空间”。根据师国土资源局的通知要求，分局加强与教育、司法、基建环保等部门的协调，联合有关中小学校、社区，创新活动形式，采取通俗易懂、公众喜闻乐见的形式，开展集知识性、趣味性于一体的科普活动，增强青少年及公众的参与性和实践性。

### (二)具体宣传活动内容

广泛利用新闻媒体、板报、咨询等多种形式在全团范围内开展宣传工作。4月14日开始，分局开始悬挂横幅，4月15日开始在市场、社区等人口密集地方开展宣传活动，4月16日在团中学组织以“保护地球—从身边做起”为主题的清理人民路两侧林带杂草、捡拾垃圾的活动。4月18日，参加师局“迎世界地球日户外徒步活动”，在活动积极宣传保护生态、保护地球的相关知识，并进入田间地头捡拾残膜。

自4月15起，分局联合司法、教育、电视台等部门在团机关、农贸市场等地悬挂横幅2条、制作地球日宣传海报5篇、发放宣传资料近300余份，并充分借助电视台进行了为期一周的“世界地球日”广播电视宣传活动。

分局通过一些列贴近生活、贴近实际的、围绕地球日主题的宣传活动中，广泛的宣传国土资源国情国策、法律法规和科普知识，引导了全团各界加深对国土资源工作的了解，提升了国土资源的保护和合理利用意识，达到了预期的宣传效果。

今年是“六五”普法工作关键的一年，分局在日常工作中积极行动，加强“六五”普法宣传教育活动。

二是认真制定普治规划，全面推进普法工作。根据上级精神和125团实际制定年度普法工作要点和具体实施计划，明确年度普法工作重点。把\_六五\_普法工作摆上重要位置，有力地促进了普法教育工作。

三是围绕中心，在全社会营造良好的法治氛围。

1、广泛学习宣传国土资源法律法规，提高工作的针对性，对《土地管理法》、《行政处罚法》、《自治区土地监察条例》、《测绘法》、《基本农田保护条例》以及国土资源相关法规政策等进行培训和宣传。从而增强全团干部职工(包括外来民工)的法律意识，通过学法，做到守法，用法真正做到依法办事的好氛围。

2、法制教育阵地化。首先，利用广播、有线电视、报刊、板报、橱窗在全团进行法制宣传教育活动。其次，广泛深入基层社区、学校、连队举办专题法制讲座。上半年，举办类似的法律法规培训班2个班次，受教育人数达500余人。

分局上半年的宣传工作在师国土资源局党委及团党委的领导和关心下，在相关部门的大力支持和协助下，紧紧围绕活动

主题开展宣传活动，取得了良好的宣传教育效果，但是也有不足之处，下半年，分局将弥补不足，精心筹备，周密安排，积极行动，继续开展还团场国土资源法制宣传教育工作。

## 旅游区国土分局工作总结篇三

时间飞逝，转眼间我在镇海区公共资源交易中心已有一年的时间了，我于09年6月份进中心工作，开始接触以前从未接触过的事物。

在业务上，我第一次听闻了“\*采购”这个新名词，并且一开始的工作就是\*采购，那对于我来说是一个挑战，因为本身自己学的和这个完全不相干。所以刚开始首要的事情就是学习与\*采购有关的法律法规，要对\*采购有一个基本的了解。从一个完全对其陌生到慢慢熟悉。在参加某项目开标的时候，从一个完全不知道开标程序，到渐渐明白，跟着其他老同事一步一个脚印学习业务，摸索着前进。让自己在工作中有所清晰。在做这个工作的时候，碰到的问题还真是不少：

- 1、要写招标文件，这个是多大的挑战，因为没有接触过，基本上来说拿到采购需求根本就是无从下手，只能借鉴别人的招标文件来进行学习，而且\*采购师比较杂的，基本上采购的东西是比较多样化的，所以在写评分标准的时候真的是非常伤脑筋。

- 2、抽专家。抽专家的时候不知道什么专业的专家抽几个，而且要回避同一体系的专家，当时不知道是怎么回事，只能在同事的帮助下进行。

- 3、在开标的时候经常会碰到难缠的供应商，那真的得随机应变，然而自己在这个方面就是初出茅庐，不懂得如何去应对。

除了\*采购工作，后来又从事了国有资产转让。这个是比较\*采购更加有难度的工作，因为国有资产是刚刚开始进中心，很

多地方都存在不足及不成熟，所以在工作中出现过很多五花八门的问题，而且又是甚至不知道如何去应付。但是在领导的带领下，在自己的努力下，把问题逐一突破。

目前我做的是建设工程，在刚开始接触建设工程的时候，发现很难应付，因为这个和之前的工作又完全不一样，建设工程有自己固定的套路，需要学习它的业务知识。有不懂的地方就问问做过的同事，他们给了我很大的启发。在做的过程中也发现有不少问题，做建设工程最先接触的就是那个开标一览表，因为这个表格是由公式组成的，并且这张表格式由我来做的，不象\*采购中的.开标一览表，是简单的加减乘除，要看懂花了我很多时间，必须要把其中的问题给解决了。所以那时我基本上就是在为这个事情发愁，因为对于投标单位来说，这个表格式何等的重要，假如计算结果错误那是会造成很大的影响的，而且自己都觉得在开标现场时非常紧张的。为了避免这种情况发生，我积极向同事学习，力求在最短的时间里把这个表格搞明白。现在做起来就顺手多了，而且建设工程在服务领域有了新的突破，减少了人工及时间。

在作风上，能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在生活中发扬艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活，严格要求自己，在任何时候都要起到模范带头作用。

回顾一年的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，也认识到了自己的不足之处，理论知识水\*还比较底，和有经验的同事比较还有一定差距。针对自己经验不足及知识面薄弱的问题，我对来年的工作作好自步的设想。

1、发扬孜孜不倦的进取精神。加强学习，勇于实践，在向书本学习的同时注意收集各类和业务有关的信息，广泛吸取各种“营养”；同时，讲究学习方法，端正学习态度，提高学习

效率，努力培养自己具有扎实的理论功底、辩证的思维方法、正确的思想观点、踏实的工作作风。力求把工作做得更好，树立交易中心的良好形象。

2、提高沟通能力。一定要认真克服自己的缺点，自觉地把自已置于上级领导和同仁的监督之下，刻苦学习，勤奋工作，努力让自己成为在业务上有突破的人。

## 旅游区国土分局工作总结篇四

xx年，是充满希望的一年，是充满机遇与挑战的一年，我们将把xx年定为全市出租汽车行业“信息化管理年”。深信，在市交通局党委的坚强领导下，紧紧围绕行业“八起来”目标，以“创新管理模式、建立长效管理机制”为出发点，以“目标管理”为手段，统筹兼顾、突出重点、开拓进取，狠抓落实，进一步加强出租汽车行业管理，促进出租汽车行业规范、有序和健康发展，着力做好以下几项工作。

一是积极开展出租汽车税控计价器自动打票机的安装工作，解决多年来使用的手撕票问题。

二是待条件成熟后，稳步推广使用出租汽车gps定位系统，建立车辆调度、安全防范、信息采集和行业管理等“四位一体”监控系统。

三是完善出租汽车的远程监控系统。

四是完善出租汽车和驾驶员基本信息查询系统，及时了解和掌握其基本情况。

一是充分发挥四区运管所和稽查大队的职能。进一步加强对出租汽车行业的市场监管，维护合法经营，打击非法经营。

二是积极筹建“xx市出租汽车行业协会”。搭建政府与企业、

企业与企业交流平台，充分发挥行业自律作用。

三是建立健全出租汽车行业中党的基层组织和工会组织。为建设和谐行业，维护从业人员的合法权益。根据上级要求，积极引导和督促出租汽车企业逐步建立中国\_基层组织和工会组织。

一是为进一步明确责任，层层签订责任书，近期，将签订xx年度目标管理责任书：

- 1、市运管处与出租汽车企业签订《目标管理责任书》；
- 2、企业与车主签订《目标管理责任书》；
- 3、企业与车主、驾驶员三方联合签订《目标管理责任书》；
- 4、车主与驾驶员签订《目标管理责任书》；
- 5、驾驶员签订《上岗承诺书》。

二是建立违章行为定期通报制度，对企业、出租汽车和驾驶员违章情况每月通报一次。

三是建立目标管理责任考核制度□xx年末，将对企业、车主和驾驶员目标管理的情况进行考核。

一是严把驾驶员的准入关，初次培训和复训的，都必须严格审核，凡不符合条件或有不良记录的，一律不得批准参加培训，从源头上提高驾驶员队伍的整体素质。

二是实行驾驶员岗位培训常态化，凡《服务资格证》到期的，应及时培训，改变过去定期集中培训方式。

三是建立驾驶员星级管理制度。制定□xx市出租汽车星级驾驶



员管理规定》（全国许多城市已实行），切实加强行业文明建设，提高驾驶员综合素质，逐步形成一支职业化队伍，进一步提高服务质量和管理水平。

四是进一步加强企业的班组长建设，适时召开第四次班组长经验交流会，表彰优秀班组长，充分调动班组长的工作积极性，发挥骨干和模范表率作用，加速推进措施交接班制度。

五是建立黑名单制度，凡年违章3次以上、情节严重、或被媒体通报并造成恶劣影响的驾驶员，应依法吊销《客运资格证》，3年内不得从事出租汽车营运。

## 旅游区国土分局工作总结篇五

今年以来，在局党组和上级^v^门的正确领导下，在各科室的大力支持下，土地交易中心认真贯彻执行上级关于土地市场建设的各项方针政策，进一步适应职能调整，紧紧围绕全局中心工作和“目标责任状”，开拓创新，积极进取，主动服从和服务于全区改革开放和经济建设，强化土地有形市场的职责和功能，有力地推动了我区土地市场建设，维护了土地市场秩序，较好地完成了全年任务。主要表现在以下几个方面：

今年举行了两期国有土地使用权挂牌出让，共办理了6宗地，全部位于乡镇，土地面积3\*99公顷(合亩)，收取土地出让金8522万元，\*均达到万元/亩，其中最高的地价已达到万元/亩。

由于市\*对经营性用地入市交易实施计划管理，给我区的指标仅有900亩，而且必须在补偿安置与附着物和青苗补偿到位、房屋拆迁到位、债权债务到位和企业搬迁到位的情况下才能进行上市交易，这给我们的工作增加了很大难度。由于新区长期以来对被征地农民的补偿不针对具体的项目逐宗地补偿安置，而是对整组整村安置，明细帐很难算清。经过多次沟

通和协商，与市局有关部门取得一致意见，六宗地面积亩，将在11月初安排上市交易，四宗违法用地面积亩，公示后出让。

1、强化宣传增强土地市场意识。8月份，我中心与区电视台出了一期宣传节目，充分利用新闻媒体，大力宣传《招标拍卖挂牌出让国有土地使用权规定》和省\*《国有土地使用权招标拍卖挂牌出让办法》等土地市场管理法律、法规、配套政策和规范性文件。

2、做好农民宅基地的办理工作。6月份开始，农村村民宅基地的审批由办文窗口受理。截止目前，共受理了258件，其中新建27件，翻建210件，不符合条件退回的21件。

3、加强土地二级市场管理。今年我中心办理了两宗国有土地使用权转让，收取土地交易费万元。

4、对xx年以来经省厅批准农用地征、转用而没有供地的28宗经营性用地，面积1160亩，进行了清理归类，对没有上市交易的原因进行了分析，对如何处理提出了建议。

5、做好局领导交办的工作。我们在做好本职工作的同时充分发扬了互相协助、吃苦耐劳的精神，先后抽调人员参加了先进性教育大量事务性工作、第十五个土地宣传日的前期准备、迎接“四五”普法验收的整理工作、地籍档案的整理归档工作等，为全局各项工作的顺利完成贡献了一份力量。

我中心十分注重学习。

1、结合保持\*员先进性教育的契机，加强政治理论的学习，提高自身素质，紧紧围绕“为\*增辉，做时代先锋”主题活动，按照“三做、四有、五好”的要求，把“两个坚持不动摇，三个转变见成效，四个提升上水\*，五个心系真落实”的先进性要求贯彻到\*时的工作中。主动接受廉政教育，做到警钟长

鸣。

2、加强业务知识学习，认真领会各项方针政策。上半年我中心又有两位同志顺利通过了全国土地登记代理人资格考试。

3、加强内部管理，严格管理制度和工作制度。作为窗口部门，我们不断增强主动服务意识，提高服务效率，增强贯彻“\*”重要思想的自觉性和坚定性，增强做好国土工作的责任感和使命感，勤政廉政，树立良好的国土卫士形象，建设好一支优良的干部队伍。

为切实加强投资服务环境建设，转变服务观念，提高服务水\*，自觉接受社会各界的监督，全面提升国土资源管理整体水\*，全力服务全区经济和社会发展，9月26日，我中心搬至区行政服务中心工作，对办公设备、文件材料进行了整理，对工作人员进行了明确分工，责任到人。每名工作人员对涉及业务的办事程序、业务流程再次进行了强化学习，并主动跟相关科室进行了衔接，设计了相应业务的表、帐、册，承办受理业务的准备工作基本到位。

总结一年的工作，我中心在工作方面取得了一些成绩，但与上级的要求相比，还有不小差距。主要表现在：土地政策调研不够深入、不够全面；上市交易的前期工作虽然有了较大进步，但仍然不够细，容易产生后患，对上市后的交地造成困难；在与上级的沟通和信息反馈方面不够及时。这些不足，有待在明年的工作中加以克服和改正。

对明年的工作我们提出以下工作思路：

第一、加大宣传力度。不失时机地运用一切宣传工具，采用多种形式，加强宣传教育，着力推动观念转变，在全社会形成依法用地的意识，尤其提高各级领导干部依法用地的意识，正确处理经济发展和规范用地的关系，提高市场化配置土地资源的水\*。

第二、大力推进净地上市，对上市交易的前期工作进一步细化，特别是涉及地块上的附着物、建筑物的产权、债权债务要明晰，在征地、拆迁、上市交易、交地的程序上进一步与相关科室沟通协调，做到合理、规范。

第三、加强土地使用权转让管理。对拍卖企业拍卖房地产涉及的土地使用权转让的，实行前置审查制度。对不按规定申报的，不予办理土地使用权转让等相关手续。同时加大存量土地挖潜力度，规范土地二级市场，加强土地市场建设。

第四、以行政服务窗口为\*台，塑造良好的国土形象，更积极、更主动、更优质的提供服务。尽快适应行政管理体制和施政方式的改革，把分散式、封闭式、串联式的审批，改为集中式、开放式、并联式的审批。按照“依法行政、服务经济、方便群众、塑造形象”的服务宗旨，紧紧围绕提速工作过程、提高服务质量这一主题，进一步改进机关作风、提高办事效率。进一步加强与各科室的沟通与协调，对国土资源管理的体制改革和工作程序、审批方式进行重大尝试和有益探索。