

赴红色教育基地开展党日活动议程 教育基地宣传活动总结优选(精选5篇)

计划是一种灵活性和适应性的工具，也是一种组织和管理工具。优秀的计划都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

介入科工作计划篇一

利用空余时间多看看新闻联播，了解一下政治时事。多和幼儿园的党员老师沟通，吸收一些比较上进的、比较新颖的思想和教学理念，多多向党靠拢！

二、 业务工作方面

2、在活动中，学习新课程标准中的改革要求，大胆尝试、创新，使教育教学有新的突破。

3、努力争取多一点外出听课学习的机会，获取新的教学信息，提高课堂教学效果，同时积极参加幼教办组织的各种培训。

4、多看一些有关教学方面的书籍，以此来提高自己的业务水平。

5、参加教研教学活动中，争取要积极发言，并注意吸取别人的意见，取长补短，提高自己的教学水平。

三、 学历进修

本人已经获得了汉语言文学的本科文凭，还向继续努力，争取再考一个与本专业对口的学前教育本科文凭。

介入科工作计划篇二

我接到了四川大学华西医院寄来的进修通知书。内心情绪如海上波浪跌宕起伏;感激:医院领导、科室主任和护士长给予我外出进修学习的机会;担忧:学习结束后不能带回新的知识;开心:能与同科室的医生在同一个地方共同学习彼此会有帮助;不舍:要离开才一岁半牙牙学语的宝宝,不能每日陪伴他。9月伊始,我还是踏上了开往成都的客车开始了进修学习的生活。来到一个陌生的城市;接触到一群陌生的人;在一个陌生的环境里工作,心中的紧张油然而生。随着时间的推移,由陌生到了解再到熟知;时光竟如箭飞逝,半年进修学习已经结束,而我的内心从开始就记忆犹新。

一. 信息化管理: 电子医嘱, 电子病历□pda(掌上电脑)

1. 医生下达电子医嘱后护士站电脑床位一览表上就会在相应的床位上显示一个“铃铛“的标示,提示有新医嘱。处理后的医嘱”铃铛“会自动消失。长期医嘱,临时医嘱,新开的长期医嘱,新开的临时医嘱,停止的医嘱都会有不同的颜色进行区分,便于工作人员分辨。

二. “感控从我做起”(这是华西医院在开展医院感染控制相关活动时的倡导口号和主题思想)

月开展了第二届“感控宣传周“活. 11月22日下午2点在华西临床教学楼多功能厅拉开帷幕。内容有专家讲座,有奖问答,闯关游戏等多种丰富的专题活动。

2. 华西医院感染管理科经常对全院医务人员及保洁人员进行院感知识的培训。

3. 床单位消毒彻底,病人出院后有专用的床单位消毒机对病床,被褥,枕芯进行消毒;

4. 陪伴床由该病区护工统一管理，按时发放登记并定期消毒；

5. 病区里的每一张病床都放了手快速消毒剂；以提醒和方便医护人员及时进行手卫生消毒。每一台治疗车都备有消毒液便于及时清洁。

6. 对于特殊感染的病人如：绿脓，鲍曼等都有醒目的隔离标识。（尽管如此，我在icu进修期间的一次皮肤采样竟然在一位进修医生的脸上采到了鲍曼）

三. 优质护理服务

1. 工作人员充足，工作细化(呼吸科共有87张床位，分成四个小组一个护理小组每天会有二至三个护理人员，上午还会有个中班护士输液。中班都由4名护士上，每一个人分管一个组。夜班的工作人员更是充分，有三名夜班护士还有三个加强班。不会急诊收病人，床位都是通过预约的，要有出院才会收新病人；如果是病情危重的患者都会送往重症监护室。)

2, 基础护理

1.) 每一位病人穿病员服，脏后及时更换。

2.) 为保证病人的头发、口腔、指(趾)甲以及皮肤清洁、尽量使病人舒适□icu的护士在每天中午和下午交班的时候都会为所管病人行床上擦浴。另外每一天都安排有一组护士上基础护理班，负责更换床单元，剪指甲等。

3.) 各种管道标示清晰，胃管、尿管都会在末端写上留置日期，

以便于及时更换。对于需要同时用几种药物分别微量泵注射的

患者，在每一个注射器上都会据药物的名字贴上相应颜色的标

签；每一次更换延长管和三通阀时在其末端写上更换的时间。

4.)加强巡视，贴近病床，减少或杜绝呼叫。(但也有漠视呼叫的情况)

6.)做好安全防范，防止病人跌倒、坠床

3. 健康教育

四. 病房整洁温馨(病房清洁保持得非常好，因为整天都有保洁员定时清扫、处理垃圾；每一间病室都有洗浴间，还有地灯以及少量的画做装饰体现了人文关怀)

五、关键词

1、微笑服务

带我的老师姓杜，整天都笑眯眯的；我们小组的病员都很喜欢她；我也很喜欢她。在跟她学习的三个月中让我学会了怎样与病人有效的沟通：微笑，不愠不火，耐心就是最好的武器。

2、呼唤式护理：

3、“在岗在状态”

这个词语是我在icu进修期间最常听到的，几乎每一周的晨会中至少有一次会听护士长提到；也就刻骨铭心了。

4、合作。

后勤服务工作做的很好。除了医院环境打扫的非常干净之外；每一位病员做b超，ct等检查都是由工人护送；临床收集的标本以及所需用药都会及时送出和送达。

介入科工作计划篇三

1、进一步做好价格宣传工作，让社会各界多了解支持物价工作。一是今年2月21日，在三招中心会议室召开了全县物价工作会议，与会领导有县委书记张维国、县长师永学、人大主任李永发、政协主席罗志增、副县长袁新云、县委办主任孙华凯等，参加会议的还有县直单位一把手和各乡镇(场)主要负责人。会上分管物价工作的副县长袁新云作了重要讲话，总结了xx年度物价工作取得的成绩，表彰了19个执行价费政策先进单位，安排部署了xx年物价工作。《房县报》、房县电视台对比作了专题报道。二是对社会关注的价格热点问题、政府重大价格改革措施、专项治理进展情况进行宣传报道。对于屡查屡犯的价格和收费违法案件进行公开曝光。如：石油价格、自来水价格调前公示、防“**”药品价格等均在《房县报》、电视台予以公布。

2、强化价格法制建设，完善政府定价机制。认真贯彻中央和湖北省定价目录，在实行政府定价、政府指导价和服务项目的价格调整过程中全面推行价格听证制度。6月3日，我局主持召开了《房县自来水价格调整听证会》。听证申请人供水公司经理报告了供水公司经营情况及调价理由，县物价局介绍了自来水成本审核情况及调价建议，参加听证会的代表就此次价格调整充分发表了意见，听证申请人作最后陈述，整个会议严谨有序，体现了依法治价的严肃性，规范了定价行为。目前正在开展的有线电视收视费标准的制定工作也正在按法定程序进行。今年8月，我局根据上级文件精神，对以来所有规范性文件进行了认真清理，通过清理，取消了129件过时过期及违规文件，保留了45份，修改了2份，从而维护了物价局制发文件的严肃性，确保了物价政策在我县得以认真贯

彻实施。为更好地开展依法行政工作，在八月份我们参加了由县人大组织的“为谁执法、为谁服务”演讲竞赛，陶冶了职工情操，增强了依法行政能力。

3、加强调查研究，做好价格监测工作。我们积极开展价格调研，探索新时期物价工作路子，以适应不断变化的物价新形势。今年我局上报的信息材料被《十堰物价》采用13篇(XX年只1篇，今年创历史最好水平)。我们积极参与价格调研，向市局上报了5份价格调研文章。其中三位同志撰写的理论调研文章《县级物价部门也要履行“定规则、当裁判、搞服务”的职能》、《做好价格举报工作意义重大》、《冰冻三尺的药价虚高原因》分别在《价格天地》第十期、第十一期刊登。XX年8月，我县被国家计委明确为特色农产品黑木耳采价点。我局接此通知后，把它作为宣传房县、展示房县地产品的一项重要工作来抓。领导挂帅、安排高素质的同志做好监测工作，随机抽样确定了三个报价点，目前这项工作开展的井然有序，为国家计委宏观经济决策提供了服务。

二是积极为企业排忧解难，为发展县域经济服务。我局先后向省市物价局汇报了房县华龙公司、金辰磷化公司生产实际，争取企业享受高耗能电价优惠让利。今年5月，华龙公司优惠电价政策已落实，每度让利元(执行到9月)，金晨磷化公司优惠电价政策也已到位(每度让利元，从10月执行)。

四是调整了我县道路运输客运票价，对客运票价上浮实行了限额控制。

五是调整了动物防疫注射部门收费标准，并转发了《市物价局关于加强我市农村畜牧兽医医疗服务收费管理的通知》，规范了畜牧医疗服务防疫收费。六是在测算和论证的基础上下达了农业供水价格，实现了计量用水，改变了以往用不用水、用多用少一个样的平摊收费的做法，为农业用水价格改革奠定了基础。七是进一步规范了我县旅游价格，为我县旅游业的发展理顺了收费环境。

四、努力拓展物价工作领域，积极做好评估、价值认定和拍卖工作 评估、价值认证和拍卖工作是我们今年拓展工作领域、发展自我的重要渠道。

我们按照《拍卖法》、省政府154号令，坚持“客观、公正、科学、独立、诚实信用”的评估和拍卖原则，认真为司法机关、行政执法机关的各类案件进行评估鉴定，为司法机关量刑和行政机关处罚提供科学的依据。一年来，受理并完成评估鉴定12起；为企业改制、盘活企业资产存量，通过拍卖途径先后对野人洞、野人谷、林业宾馆、九龙沟电站、三海电站、驻汉办事处、县华龙水泥有限公司、供水公司、物资公司整体资产产权和经营权进行公开拍卖，成交额达万元，比起拍价增加万元，为县域经济发展增添了积累。

五、努力加强物价队伍自身建设，树立良好的物价形象

1、外树形象，加强思想作风建设。物价干部队伍必须是一支政治思想觉悟高、业务素质精、法律意识强、工作作风硬的廉洁高效的干部队伍。对此，我们从转变作风入手，以人为本，以教育、管理、提高为手段，增强“五种意识”、实现工作上的“四大转变”、建立考核上的“三个机制”。

一是增强五种意识。即：工作赶超意识，在职工中开展比干劲、比贡献、比积极性、比成就；团结协作意识，股室之间讲协作、讲理解、讲支持、讲配合、讲帮助；工作中的加压奉献意识，自加压力，认真实践“三个代表”，心中装着人民、装着事业、装着单位；与时俱进意识，处理好放开与监管的关系，落后意味淘汰，做称职的物价官；廉洁自律意识，他律与自律结合，自律为主，不吃拿卡要，做遵纪守法的模范。

二是努力实现工作上的“四大转变”。即：变坐等服务为深入企业、农村服务，帮助企业农民抵制乱收费；变事后服务为事前服务，围绕结构调整、农产品市场价格，利用发布价格信息，市场价格动态引导农民调整结构；变被动服务为主动服

务，积极向上争取优惠价格政策；变一般性服务为针对性服务，盘活企业闲置资产，参与民营经济发展，招商引资，服务县委、政府工作中心。

三是建立“三个机制”。即：在领导班子中建立民主与集中相结合的分工协作机制；在职工中建立争创一流、开拓进取的激励机制；建立干部职工队伍的培训机制，通过在岗充电，提高职工队伍整体素质，以适应不断变化的物价新形势。针对物价局过去存在的一系列问题，今年提出工作中的九不准：不准工作推诿，事无人管；不准好大喜功，自以为是；不准互相猜疑，无中生有；不准制造矛盾，无事生非；不准互相拆台，各自为政；不准阳奉阴违，表里不一；不准拉帮结派，营私舞弊；不准机关赌博，上班玩牌；不准打架骂人，喝酒闹事。通过抓班子、带队伍，树立物价干部新形象。这就是：政治上坚定，思想上纯洁，作风上务实，工作上积极，纪律上严明，廉洁上自律。

2、内强素质，加强干部队伍建设。一是坚持每周四学习制度，树立“学习就是工作，终生学习”观念，坚持学习党的路线、方针、政策、wto知识，学习法律法规、物价业务知识。同时做到“四个结合”与“五有”。即：集体学习与自学相结合，政治理论学习与业务知识学习相结合，法制教育与道德教育相结合，集体讨论与中心发言相结合。五有：有学习计划、有学习资料、有中心发言人、有心得体会、有学习笔记。一年来，我局共有1人参加市委党校培训，2人参加县委党校培训。所有执法人员全部参加了执法培训。中心学习小组有9人主讲，讲稿同时存入学习档案，讲课结束进行点评。

二是教育干部有正气、有朝气、有虎气、有骨气，要敢于碰硬。三是坚持工作首问负责制，办理案件责任追究制。对来电、来信、来访及批转件认真登记，3天内有安排，7天内办结束。全年共受理举报案件72件，办理72件。

3、加强党风廉政建设，坚持以制度管人管事。一年来，我局

针对实际，先后制定了《干部学习制度》、《工作首问负责制度》、《单位文明公约》、《精神文明创建规划》、《检查人员检查制度及工作纪律》、《重大工作集体讨论制度》、《单位评比奖惩制度》、《工作廉洁纪律》等十几个制度，把预防、警示工作前置，狠抓源头治理。一是在价费审批、监管和服务过程中要严格遵守查价、定价、管价“十不准”。

二是与战线签订党风廉政建设责任书，层层抓落实。三是在全局提倡每一名物价干部都做一个“五官端正”的人，管住自己的心(牢记宗旨，认真实践“三个代表”)、管住自己的手(不滥用价格政策和手中的权力，为自己捞取利益)、管住自己的腿(多深入基层，为民排忧解难)、管住自己的嘴(不得接受服务对象和处罚对象的宴请，刹住奢侈之风)、管住自己的耳(不偏听偏听)。躬身为民，努力实现八个字：公(公心待人)、正(心正、身正、行正)、谦(谦虚、谦让)、实(诚实、实话、实事、实效)、勤(爱岗敬业)、容(大度、容过、容言、容人)、廉(廉洁自律)、自(自警、自醒、自律、自严)。

六、加强精神文明建设，抓好党建工作。为了使全局有一个良好的内部环境和外部形象，我们始终坚持“两手抓，两手硬”的方针，坚持一手抓物价业务工作，一手抓干部职工思想道德建设，搞好文明创建工作。一是切实抓好党建工作，配齐了党支部领导班子，坚持一月一次党支部会议，每个季度上一次党课。全局重大工作都经过支部大会讨论通过。使党建工作、精神文明建设、物价业务工作三者有机统一。xx年力争重新命名县级文明单位。

二是为进一步总结过去，把历史留给后人，组织编写了近几年的物价志。三是做好扶贫村的工作，协助土城镇白河村制定了扶贫规划，帮助做好退耕还林工作，在我局资金困难的情况下为他们安装了电话，解决了通讯难问题。四是积极参加各项竞赛活动。为庆祝“三八”、“七一”，我局女职工参加了县妇联组织的庆“三八”扛沙袋百米赛跑活动，庆“七一”拔河比赛。五是认真落实社会治安综合治理目标

责任制和计划生育责任制，年初与门卫、住户签订管理协议，与辖区、战线签订了综治责任书和计划生育责任书，并按责任范围认真落实，确保两个“一票否决”专人负责落到实处。六是重视妇女、老龄和工会工作，建立新婚育龄妇女档案，时刻关心照顾老干部，从而增强了机关的凝聚力。一年来，我局围绕全县经济工作中心做了一些工作，但与县委、政府及上级物价部门要求，与物价业务实际要求还有很大差距。主要表现在：

一是价格调控的手段和力度较差。如今年**时期药品价格暴涨，而我们的监管和查处滞后。对今年秋冬市场价格异常波动物价部门应对力较差，监测和监管的作用难以发挥。

二是我县物价检查所作为事业单位与执法要求极不适应，办案条件较差，技术手段落后，严重影响了执法业务的开展。

三是部分特权单位置审验、换证于不顾，乱收费一时难以从制度上制止，管理的方式弱化。

四是由于受地方经济条件限制，“检查难、处罚难、收缴难、易反弹”现象在我县反映突出，清费治乱任务艰巨。

五是我们的工作水平、业务能力与新时期对价格工作的要求极不适应，许多同志没摆脱计划经济的思路，市场意识差，缺乏新思维、新观念、新方法。六是机关干部职工学习氛围不浓，缺乏对新时期物价工作的认识，业务无进展、执法水平低，被动式开展工作。少数同志纪律松弛，集体观念差，个人主义严重，不够顾大局。

七、xx年工作思路

xx年我局将以党的xx大、xx届三中全会、邓**理论为指导，认真贯彻落实江**“三个代表”重要思想，紧紧围绕县委、政府中心工作，从讲政治的高度认真履行价格在经济发展中

的杠杆作用，深刻领会“定规则、当裁判、搞服务”的物价工作思路，狠抓涉农收费清理整顿，严肃价费秩序，进一步为优化经济发展环境服务。

一是认真贯彻落实xx届三中全会精神和新修改的《价格法》及价格法规，抓好干部教育工作，为开展物价工作打好理论和思想基础。

二是抓好文明单位创建工作，在巩固县级创建成果的基础上，为创建市级文明单位作准备。

三是巩固涉农收费公示成果，完善管理方式和手段，继续把涉农收费公示工作作为执政为民、实现政治文明的重要内容来抓。

四是继续抓好涉农收费清理与整顿工作，监督各单位严格执行国家收费政策，不得突破红线。对xx年已公示的收费单位与收费内容进行一次全面清理，从严打击违规收费和无证收费行为。

五是针对我县实际，继续开展教育收费、电力收费、供水收费、医疗收费清理与整顿。规范好房地产和物业管理收费。

六是开展好“明码标价”与“价格信得过”活动。在打击“价格欺诈”方面有所突破。发挥“12358”价格举报电话作用，严肃查处各类价格违法案件。

七是进一步为发展县域经济服务，积极向上争取优惠价格政策，为建设“水电大县”出力献策。

八是加强机关作风建设，按“行为规范、运转协调、公正透明、廉洁高效”的要求，抓好班子、带好队伍。为县委、政府经济决策当好参谋，为老百姓清费治乱当好卫士，为企业减负保驾护航。

介入科工作计划篇四

资金如同企业的粮食，要保证企业每天有饭吃，不能饿肚子，就要制定周密的资金运作计划。在企业刚启动时，一定要做好3个月以上或到预测盈利期之前的资金准备。

但开业后由于各种情况会发生变化，比如销售不畅、人员增加、费用增加等等，因此要随时调整资金运作计划。而且，由于企业资金运作中有收入和支出，始终处于动态之中，创业者还要懂得一些必要的财务知识。

3，为自己营造一个好的氛围

大学生创业由于缺少社会经验和商业经验，如果把自己独立放到整体商业社会，往往会难以把握。这时可以先给自己营造一个小的商业氛围，进入行业协会是比较有效的一条途径。创业者可以借助行业协会了解行业信息，结识行业伙伴，建立广泛合作，促成自己在行业中的地位和影响。同时，创业者可选择一个能提供有效配套服务的创业(工业)园区落户，借助其提供的优惠政策、财务管理、营销支持等服务，使企业稳定发展。另外，还可以找一个经验丰富的企业管理咨询顾问做企业顾问，并学会借助各种资源，学会和各方面的人合作，千方百计给自己营造一个好的商业氛围，这对创业者的起步十分重要。

4，从亲历亲为到建立团队

适的工作交给合适的人去做。一旦形成了一个高效稳定的团队，企业就会跨上一个台阶，进入一个相对稳定的发展阶段。

5，盈利是做企业最终的目标

6，失败是迈向成功的阶梯

以上的六个方面，可以说是你在创业的初期必须要做好的准备，只有做好了准备，才能在创业的这场战争中获得最终的胜利，实现你的目的。

介入科工作计划篇五

一、目前财务现状

目前没有固定财务人员，财务岗位不健全，核算监控不完善，公司账务未能及时处理，不能完整地反映和监督公司的资产，不能及时、可靠地提供公司经营管理所需的财务信息，也不能及时、合理地进行纳税申报。

二、财务工作计划

1、力求会计核算信息化，提高工作质量及效率

(1) 确立财务核算软件

(2) 建好重点核算的会计科目

生产成本、制造费用、库存材料、应付账款等是本项目重点核算会计科目，需建立明细科目进行辅助核算，月末合理分配制造费用，这样有利于项目全程跟踪管理，准确与供货商结算，提高核算质量。

(3) 及时做好日常记账工作，报送财务报表

计划每月5日前将上月票据制单完毕，与出纳核对现金及银行存款是否相符，与关联单位的会计核对清理往来明细，对于应收账款要及时催收，未收回的逾期账款要分析其原因，报告相关领导决定后做账务处理。

每月10日前，根据领导复核后的原始凭证及时结转当期损益

编制财务报表一式两份，将财务报表送项目经理审批后盖上项目公章，一份报表项目存档，一份报送总部备查（报表需附上往来科目客户及供货商余额）。报送报表后及时做好电算化财务数据的备份；按时打印装订会计凭证、账册并及时归档。

2、严格做好日常资金使用的计划及审核工作

（1）资金计划申请