

最新公司福利计划(汇总6篇)

人生天地之间，若白驹过隙，忽然而已，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，一起对今后的学习做个计划吧。相信许多人会觉得计划很难写？以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

公司福利计划篇一

（一）贯彻执行国家和省、市医疗保险、生育保险、医疗救助等医疗保障法律法规规章和政策规划标准，起草有关规范性文件草案，拟订有关政策、规划和标准并组织实施。

（二）贯彻执行国家和省、市医疗保障基金监督管理办法，建立健全医疗保障基金安全防控机制，推进实施医疗保障基金支付方式改革。

（三）组织制定全县医疗保障筹资和待遇政策，完善动态调整和统筹区内调剂平衡机制，统筹城乡医疗保障待遇标准，建立健全与筹资水平相适应的待遇调整机制。组织拟定并实施全县长期护理保险制度改革政策。

（四）贯彻执行全省城乡统一的药品、医用耗材、医疗服务项目、医疗服务设施等医保目录，制定合理的支付标准，建立动态调整机制，贯彻执行省级医保目录准入谈判制度，组织实施县级医保目录准入谈判。

（五）组织制定全县药品、医用耗材价格和医疗服务项目、医疗服务设施收费等政策，建立医保支付医药服务价格合理确定和动态调整机制，推动建立市场主导的社会医药服务价格形成机制，建立价格信息监测和信息发布制度。

（六）制定药品、医用耗材的招标采购制度并监督实施，指导全县医疗卫生机构药品、医用设备、医用耗材集中采购的

监督管理工作，指导实施药品、医用耗材招标采购平台建设。

（七）制定定点医药机构协议和支付管理办法并组织实施，建立健全医疗保障信用评价体系和信息披露制度。

（八）监督管理纳入医保范围内定点医药机构的医疗服务行为和医疗费用，依法查处医疗保障领域违法违规行为。

（九）负责医疗保障经办管理、公共服务体系和信息化建设，贯彻执行并完善异地就医管理、服务和费用结算政策。建立健全医疗保障关系转移接续制度，开展医疗保障领域对外合作交流。

（十）完成县委、县政府交办的其他任务。

（十一）职能转变。县医疗保障局负责完善全县统一的城乡居民基本医疗保险制度和大病保险制度，建立健全覆盖全民、城乡统筹的多层次医疗保障体系，不断提高医疗保障水平，确保医保资金合理使用、安全可控，推进医疗、医保、医药“三医联动”改革，更好保障人民群众就医需求、减轻医药费用负担。

（十二）与县卫生健康委员会的有关职责分工。县卫生健康委员会、县医疗保障局等部门在医疗、医保、医药等方面加强制度、政策衔接，建立沟通协商机制，协同推进改革，提高医疗资源使用效率和医疗保障水平。

根据上述职责，县医疗保障局设x个内设机构：

（一）办公室

负责局机关日常运转，承担安全、保密、宣传、信息、信访、机关财务、政务公开和对外合作交流等工作。负责机关和所属单位的党建工作。承担机关和所属单位的人事管理、机构

编制、教育培训和队伍建设等工作。组织开展医疗保障政策的综合研究并组织实施。贯彻执行省、市医疗保障筹资和待遇政策，制定合理的待遇政策，统筹城乡医疗保障待遇标准。统筹推进多层次医疗保障体系建设，制定合理的待遇政策。建立健全医疗保障关系转移接续制度。组织开展医疗救助。根据省、市长期护理保险制度改革方案，制定全县具体实施办法。

组织拟订医疗保障工作规划。承担机关和所属单位预决算、资产管理、内部审计、统计管理等工作，组织编制医疗保障基金预决算草案，推动医疗保障信息化建设。

（二）医药服务管理股

贯彻执行全省城乡统一的医保目录，制定合理的支付标准，建立动态调整机制，贯彻执行省级医保目录准入谈判制度。制定定点医药机构协议和支付管理办法并组织实施，贯彻执行并完善异地就医管理、服务和费用结算政策。组织推进医保支付方式改革。组织开展药品、医用耗材、医疗技术的经济性评价。

（三）医药价格和招标采购股

在省、市医疗保障部门的指导下，拟订全县药品、医用耗材价格和医疗服务项目、医疗服务设施收费等政策并组织实施，建立价格信息监测和信息发布制度。拟订药品、医用耗材的招标采购、配送及结算管理政策并监督实施，指导全县医疗卫生机构药品、医用设备、医用耗材集中采购的监督管理工作，推进药品、医用耗材招标采购平台建设。

（四）基金监管和法规股

组织实施医疗保障基金监督管理办法。监督管理纳入医保支付范围的医疗服务行为和医疗费用，规范医保经办业务。受

理医疗保障领域投诉举报，依法查处违法违规行为。拟订医疗保障基金监督管理办法。建立健全医疗保障基金安全防控机制，建立健全医疗保障信用评价体系和信息披露制度。承担机关规范性文件的合法性审查工作，承担行政复议、行政应诉等工作。

（一）x县医疗保险基金安全监管事务中心

县医疗保险基金安全监管事务中心是副科级公益一类事业单位，其主要职责是：

贯彻执行党委和政府关于协议医药机构管理的方针、政策、规定，协助局机关建立健全医疗保障基金安全防控机制、建立健全医疗保障信用评价体系和信息披露制度。

制定医疗保险基金安全监管工作计划，协助局机关依法对本区域协议医药机构开展监管工作，对其服务质量或有关制度执行情况进行监督检查。

向县医疗保障局报告定点医疗机构、药店存在的违反医疗保险法律、法规的行为并提出加强管理的意见和建议。

按照局机关部署，组织开展对本区域协议医药机构的日常稽查和有关案件的调查工作，受理医疗保障领域投诉举报，执行县医疗保障局做出的行政处罚决定。

定期向县医疗保障局报告工作，并与相关执法部门沟通情况。

完成县委、县政府和县医疗保障局交办的其他任务。

（二）x县城乡居民基本医疗保险管理中心

县城乡居民基本医疗保险管理中心是副科级公益一类事业单位，其主要职责是：

负责城镇职工基本医疗保险（生育保险）基金、医疗救助资金、城乡居民基本医疗保险基金和离休干部医药费用的核定、管理、支付以及其它工作任务。

负责编制城镇职工基本医疗保险（生育保险）基金、医疗救助资金、城乡居民基本医疗保险基金和离休干部医药费用的预决算，配合有关部门做好基金征缴工作，填报各类财务、统计报表。

负责全县定点医疗机构和定点零售药店的医疗保险服务协议的签订；协助县医疗保险基金安全监管事务中心对医药机构的财务、信息、服务行为及参保人员的就医行为等事项开展监管工作。

负责城镇职工基本医疗保险（生育保险）、医疗救助、城乡居民基本医疗保险和离休干部医药费用业务的查询及相应配套服务。

提出改进和完善医疗保障制度的意见。

完成县委、县政府和县医疗保障局交办的其他任务。

公司福利计划篇二

负责全局日常行政管理；制度建设、政风行风的落实；检查各项规章制度的执行情况；负责公章的管理；办公经费报销的初审；对外宣传和信息报道工作。负责全局后勤保障工作，包括公务车辆的调度和管理；公务接待；办公用品的购置，办公设备设施的维修，固定资产和公物的管理；对职工食堂管理。负责督察督办工作，包括目标管理、重点工作、来信来访、综合治理、普法教育、安全保卫、维护稳定、计划生育、卫生（创卫）等工作和上级部门及局领导交办工作的督促落实。负责组织协调工作，包括组织对外的协调联系；对局内重大工作会议（活动）和股室间的组织协调；职工大会、

局务会和局长办公会的准备工作，同时做好记录，必要时整理会议纪要。负责全局人事管理工作，包括职工的人事教育、工资福利、考评考核及本局退休人员的服务工作。负责文书档案工作，包括来文来函的签收、登记、传递、催办、立卷和归档工作；局发公文的审核、编号、打印和发送工作；组织撰写综合性文件和文稿；编写工作年鉴及大事记；医疗保险业务档案的督促指导；档案资料的管理和保密工作；报刊杂志、图书资料等的订购和管理等工作。负责“创先争优”，创建文明（先进）单位、“争创一流”服务、优质服务窗口、巾帼文明岗等工作的督促落实。完成局领导交办的其他工作。

进驻县政务服务大厅，承担城镇个体职工医保基金征收管理工作。负责医保政策、法规的宣传贯彻落实工作；负责医保关系转移手续办理；建立和完善数据；负责参保人员缴费年限的计算和核定，受理个人账户记录情况的查询服务；负责群众来信、来访和政策咨询；负责相关业务资料的收集、整理和归档；负责办事大厅业务印章的使用和管理等工作。完成局领导安排的其他工作。

负责单位资金和医保基金预决算工作、编制和实施综合财务计划；负责对财务收支的管理、检查及财务监督；负责医保基金征收和支付的结算工作；负责医保基金帐务会计、出纳核算和财务监督；负责票据、表册账卡、会计档案的管理工作；负责财务报表统计分析上报等工作。完成局领导安排的其他工作。

负责各类综合计划、报表、数据统计和分析、汇总上报；负责医疗保险费用的复核；负责市县目标的实施、监控和考核；负责相关业务资料的收集、整理和归档等工作；协助业务档案管理。完成局领导安排的其他工作。

公司福利计划篇三

3、负责监督跟进各部门员工薪酬绩效实施情况，及时向上级

领导进行反馈；

4、负责年度、月度人工成本、人工费用的分析报告，各项人员数据输出；

5、管理和优化公司的员工关系管理体系、流程，规范人力资源运营工作；

6、修订员工关系相关管理制度，搭建员工关怀体系，处理员工投诉及劳动争议；

7、社保和相关福利的执行，员工劳动合同等相关信息管理。

公司福利计划篇四

薪酬的目标是创造一个对于雇员和雇主都一样公平的薪酬体系。好的薪酬管理的结果是员工被吸引到组织并有动机为组织进行良好的工作。薪酬应该是适当的、公平的、平衡的、节约成本的、安全的、提供动机的、能被员工接受的。薪酬会受劳动力市场、经济、政府和工作这样的外部因素所影响，也受劳动预算、薪酬决策的制定者、员工满意度、员工生产力这样的内部因素所影响。

传统的薪级结构构件方法是运用岗位评估，在两个工作岗位的价值之间进行系统的比较，具体办法有工作评估；薪级级别、等级变换、分级；压缩层级和宽带；个性化薪酬决策。其中，工作评估法中包括了排序法、分类法或等级法、计点法、因素比较法。在薪酬级别、等级变换、分级法中，在工作评估完成后。薪酬结构已经由建立薪酬曲线图、薪酬级别、薪酬范围和岗位分类等步骤完成。每隔50点，划分出一个新的薪酬等级。一个薪酬级别是由大量难度和职责相似的工作组成的。如果一个组织采用工作评估中的因素比较法或点分法，那将依靠薪酬级别图或点分转换表来完成。为了提高效率降低以工作为基础的薪酬结构的复杂程度，一些组织使用

了压缩层级和宽带的策略。一个组织如何决定两个人做同一份工作如计算机程序员，所有计算机程序员都该付同样的薪水吗？如果不是，在薪酬上的差异应该是基于什么判断呢？这个就叫个性化薪酬决定。

报酬主要是指作为个人劳动而得到的各种类型的酬劳。报酬分为内在报酬与外在报酬两大部分。

内在报酬主要是指员工对于工作本身所获得的满足感，具体包括以下内容：1、能参与企业的各类决策。2、有趣的工作。3、能自由分配工作时间及方式。4、活动的多元化。5、有较多的责任和职权。6、有良好的个人成长机会。

薪酬主要分为直接工资和间接工资，直接工资主要有工资，分为基本工资、激励工资、成就工资、直接工资中还包括奖金、股权、津贴与补贴、间接工资即为福利，包括公共福利、个人福利、组织内部公共福利和生活福利。

激励薪酬又可被称为可变薪酬，可变薪酬被定义为：强调共同关注组织的成功，对非传统的群体（比如非高层管理人员和非管理人员）提供更多的激励机会，并且在基本薪酬增加计划之外执行的薪酬计划。想要成功试行可变薪酬制，组织必须确定他们的计划建立在清楚的目标、毫不含糊的测量以及与员工努力之间显著的联系上。关键的设计要素包括：得到管理层的支持、被员工接受、支持性的组织文化、时间选择等。而灵活性是关键，并能通过采取一个全部薪酬方案将这种灵活性整合进可变薪酬。全部薪酬包3个元素：根据组织支付工资和吸引高质量人才的能力，基本工资与竞争密切地匹配；可变薪酬是全部薪酬方案的中心，包括收益共享、成功分享、一次性收益分享、个人可变工资等。间接薪酬增加了成本有效益性收益，这种收益与支持组织目标和分担成本是一致的。可变薪酬有助于管理劳动成本。尽管如此，它并不保证员工得到公平的对待。财务上的不安全融进了这项计划中。经济低迷、新的竞争和其他一些超出员工控制的力量

可能导致较低的利润和较低的奖金，甚至根本没有奖金。

公司福利计划篇五

爱心义卖，温暖校园

二

赞助单位：

- 1、实现我们协会的宗旨，尽全体会员的努力为桂林市福利院的残障青少年做点实事；
- 2、在社会公益事业中发挥我校社工的作用，增强我校社工协会的社会认同感；
- 3、增加协会所有成员实践锻炼的机会；
- 4、促进新成员对协会活动、协会的宗旨理念和公益服务事业有更好的了解；
- 5、加强我校社会工作协会与桂林市福利院的联系沟通。

时间：预定xx年3月29日-3日(下周周四到周五)

3月28日晚完成基础设施摆放，3月29日8：-1：3待售品入场完毕。

地点：雁山校区1号饭堂设点摆摊

桂林理工大学社会工作协会全体成员

福利院主要工作人员

1. 前期准备工作及各部门工作：

公司福利计划篇六

为推动*市社会福利事业全面、协调、可持续发展,更好地适应构建社会主义和谐社会和全面建设小康社会的需要,依据国家有关法律法规和《*市国民经济和社会发展第十一个五年规划纲要》精神,制定*市“*”社会福利事业发展规划。

一、“*”期间社会福利事业发展回顾和现状

“*”期间,全市积极探索社会福利事业社会化方向,逐步建立以养老机构为载体、以社区为依托、以老年人为重点的社会福利服务体系,各种公共福利服务设施得到加强和改善,优抚对象、低保对象和“三无老人”等特殊群体的基本权益得到较好维护和保障。

(二)社会福利工作有了长足进步。在全市范围内实施社区老年福利服务“星光计划”,投资9251万元建设星光老年之家145处,为广大老年人提供了一个学习、娱乐、康复的阵地。筹集资金4500万元建设改造市社会福利院综合楼、市精神病院门诊楼和休养楼。截至20*年底,市精神病院整体康复治疗病人1500多人次,住院病人好转率达90%以上;市社会福利院收养孤寡老人139人、孤残儿童180人。2004年启动“明天计划”以来,对具备手术条件的94名孤残儿童实施康复治疗手术,康复率100%。在开展社会化养老示范活动的基础上,积极探索社区养老、居家养老的新模式,大力发展日间照料和养老机构,初步形成了以居家养老为基础,以社区养老为依托,以养老机构为骨干,志愿服务和专业服务相结合的社区养老服务体系。“*”期间,全市共发行福利彩票亿元,筹集公益金亿元。按照“扶老、助残、救孤、济困”宗旨,资助“星光计划”、“明天计划”、贫困小学及敬老院建设等项目,取得良好的社会效应。

(三)优待抚恤和殡葬管理工作成效明显。“*”期间,全市以认真贯彻《军人抚恤优待条例》为重点,规范和落实优抚对象

抚恤补助标准自然增长机制,建立了医疗减免、医疗补助、住院按比例报销和大病救助“四位一体”的医疗保障制度,较好解决了优抚对象的“三难”问题。实施义务兵家庭优待制度改革,义务兵家庭和重点优抚对象优待金纳入财政预算,并对无承包地的义务兵家庭优待金实行分级财政负担,有效保障其合法权益。加强烈士褒扬工作,先后投资建设*战役纪念馆,改建*革命烈士陵园,扩建历城革命烈士陵园。2004年1月,*市第五次荣获“全国双拥模范城”称号。殡葬事业规范化建设成效显著,巩固和提高火化率,坚持殡葬改革,火化率保持在99%以上;积极宣传各项殡葬法规,清理乱埋乱葬,引导文明节俭办丧事。改善殡葬基础设施,目前全市有殡仪馆7个、经营性公墓9个,其中市以及莲花山、章丘和平阴殡仪馆均达到国家三级馆标准。

“*”期间*市社会福利事业有了很大发展,但也存在诸多矛盾和问题:一是社会福利发展不能满足日益增长的社会需求。社会养老机构规模小、设施简陋、资金不足、服务水平低、护理方式单一;社会救助层次低、制度滞后、城乡差距大、系统配套的城乡社会救助体系建设有待完善;殡葬服务基础设施落后、设备老化、面临迁移压力。二是社会福利工作社会化程度较低,处于起步阶段。现有的福利机构多限于养老服务,社会力量兴办社会福利积极性不高。三是社会福利工作队伍建设有待加强。专业队伍尚未建立,工作人员缺乏相关的专业训练,服务和管理水平都有待提高。

二、“*”社会福利事业发展环境和需求

“*”期间,*市将处于工业化、城镇化和现代化加快推进的新阶段,社会主义民主政治和精神文明建设将得到切实加强,经济和社会发展全面进步,社会福利事业也面临着良好的发展机遇。一是全市经济持续、快速、协调发展,综合经济实力的进一步增强,为社会福利事业的发展提供了可靠物质保障。市场经济体制逐步走向完善,全面构建社会主义和谐社会,将加快社会福利事业的发展提到重要议事日程。二是社会福利工作

水平作为衡量地方经济社会全面发展的一个重要方面,将更加受到各方面关注。特别是各级党委政府对社会福利事业高度重视,为进一步推进社会福利社会化进程,解决社会福利事业发展中的困难和问题提供可靠的组织保证。三是“和谐*”、“平安*”等目标的确立,为加强社会福利事业的制度建设,建立完善科学、规范、高效的社会福利工作运行机制,全面提高社会福利水平提供良好的社会环境。

“*”期间,随着经济发展和社会进步,特别是人口老龄化、家庭小型化、农村城市化进程的加快,人民群众的福利服务需求日益增长,对社会福利服务的标准要求也不断提高。目前,*市有60岁以上老年人口80多万,占人口总数的14%,每年还以左右的速度增长,但目前*市每千名老人拥有社会养老床位数是张,养老服务缺口较大。*市仅有市社会福利院和精神病院两家国有社会福利机构,供养能力有限,而且基础设施比较薄弱,人才和资金都比较缺乏,但要求寄养的困难群体数量相对较多。*市社会福利服务类的民间组织和社会中介机构处于发育阶段,设施、资金和人力都很有有限,参与社会服务的能力不足,制约了社会福利服务社会化的进程。

三、指导思想、基本原则和发展目标

(一)指导思想。“*”期间,*市社会福利事业发展的指导思想是:以“三个代表”重要思想和科学发展观为指导,认真贯彻中央、省关于发展社会福利事业的有关要求,以老年人、儿童、残疾人、城乡贫困户和优抚对象等特殊群体为工作重点,围绕发展社会福利服务,在坚持政府主导的同时,广泛调动社会各界参与,进一步拓宽服务领域,优化服务结构,提高服务质量,规范行业管理,加快发展步伐,不断满足人民群众需要。

(二)基本原则。

1. 坚持以人为本、服务群众的原则。以满足人民群众日益增长的物质和文化需要为社会福利事业的出发点和归宿,把解决

广大群众尤其是孤残老人、儿童、低保户等特殊群体的基本物质文化需求作为首要任务,把满足广大人民群众普遍而又迫切的需要作为拓展社会福利事业的工作重点,把促进人民群众生活质量的全面提高作为社会福利事业的重要目标。

2. 坚持福利性与经营性相结合的原则。凡属福利性服务项目,以政府主导、公共财政保障为主;凡属经营性项目,以企业或其他社会组织创办为主,政府给予一定的政策扶持。坚持社会福利社会化,政府发挥主导作用,发挥社会各界的力量,努力实现投资主体多元化,服务对象公众化,服务方式多样化,服务队伍专业化。

3. 坚持因地制宜、分类扶持的原则。从实际情况出发,既要突出解决薄弱环节和重点问题,又要注重整体推进,既要依靠政府支持,又要坚持量力而行、防止包揽。