

# 最新征收苗木工作总结报告 征收工作总结 (精选5篇)

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？下面是我给大家整理的报告范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 征收苗木工作总结报告篇一

xxx创业孵化基地由xxx□xxx□xxx共同建设成立的，是一个为以地方新兴文化产业“xxx”为主的企业提供可租用场地、府扶持、共用支援服务的商业发展服务生态园。根据基地“半年完成基地设施及配套，一年内投入使用，二年初显成效，三年形成良性循环。”的原则，现将一年来的工作总结如下：

为了更好的给创业孵化基地入驻户提供服务，基地成立了管理服务公司，由管理服务公司负责孵化基地的日常管理，对进驻单位进行指导。

- 1、每季度不少于一次的走访，了解入驻户的生产经营情况；
- 2、为入驻户解决创业初期的房屋装修、人员招聘、外协配套等各类问题；
- 3、对入驻户的服务，各项扶持策的指导和咨询，协助办理工商注册、税务登记、银行开户等手续。
- 4、做好孵化基地的培训服务工作，开展了xxx方面的一系列的培训。

1、加强创业孵化基地的队伍建设，开展了各类学习培训，提高了全体工作人员的业务素质和工作水平，进一步提高全体

工作人员的服务质量和办事效率。

2、抓好廉建设和文明创建工作，配合做好文明城市创建工作，做好孵化基地地区的环境整治和已损坏公共设施的修复工作。

1、基地原有入驻户xx户，由于各种因素，今年的招商工作面临不少实际困难。面对不利形势，我们积极拓展渠道，全力做好基地招租工作，大力引进需要入驻的商户。到目前为止，又新增xx户入驻户。

2、根据入驻户的意见、建议结合xxx的环境整治工作，我们对孵化基地所在的区域自然村等地按照“xxxxxx”原则进行了村庄环境整治的改造。（包括古式门窗套、古式花窗格改造、木质空调外机壳改造、店广告牌改造、木桥、门楼修缮等）

现在创业孵化基地已入住30多户，提供了近200个就业岗位，成了一条产业链，有效地解决了本村部分失地农民的就业问题，使得周边群众得到了实惠。同时充分发挥了以xxx为龙头的一系列产品优势，另一方面，也大大带动了xxx□xxx□xxx产品及果产的发展，接待游客量从前几年的五六十万人次增加到如今近300万人次。

## 征收苗木工作总结报告篇二

x年以来，在领导的关心和同事们的帮助支持下，始终勤奋学习，积极进取，努力提高自我，踏实工作，开拓创新，勇于实践，在政治理论、文化素质、业务知识和实际工作各方面都有了很大收获，认真完成领导给予的任务，履行好岗位职责，圆满完成了各项工作任务，现将个人半年来的工作总结如下：

一、加强学习，提高业务能力和自身综合素质

在政治理论学习上，积极参加我办组织的政治学习和活动。我深知政治理论对一名党员干部的重要性，学，更要学精、学透。平时就注意多看党报、党刊，党章，重点学习了xxx理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和党的xxx精神等。提高自身的理论水平和政治素质，在思想上始终和党保持一致性。

在业务知识学习上，我着重加强了与征收工作相关的法律法规和业务知识的学习，重点学习了各级征收条例、信访条例、《物权法》和相关业务法律法规，还号召身边的同志们学习，每周都安排了学习时间和自学任务，真正做到理论联系实际，学以致用。

## 二、努力加强纪律作风

### 征收苗木工作总结报告篇三

20\_\_年，在街道办事处的正确领导下，在各部门单位的支持下，我按照街道办事处的工作精神和工作部署，以\_为指导，刻苦勤奋，认真努力工作，较好地完成了房屋征收工作任务，取得一定的成绩。现将20\_\_年个人工作情况具体总结如下：

#### 一、认真学习，提高政治思想觉悟和业务工作水平

20\_\_年，我认真学习党的理论，认真学\_，提高自己的政治思想觉悟，在思想上与街道办事处保持一致，坚定理想信念，树立正确的世界观、人生观和价值观，树立全心全意为群众服务的思想，做到勤勉工作。我在工作上除了学习政治理论外，重点是学习街道办事处的各项制度、工作纪律及业务知识，做到学深学透，掌握在脑海里，运用到实际工作中，为自己做好房屋征收工作打下坚实的基础。

#### 二、刻苦勤勉，努力做好房屋征收工作

我负责房屋征收工作，深刻知道搞好房屋征收工作，对于加快经济建设，促进区域发展具有极其重要的意义。为此，我牢记自己的工作职责，按照街道办事处的工作要求，认真、细致做好房屋征收工作，为推动街道整体工作又好又快发展打下良好基础。一是坚定信心，努力工作。房屋征收工作难度较大，存在群众不理解 and 期望值高的不利因素，我坚定工作信心，不怕困难，不怕麻烦，认真做群众的思想工作，说明房屋征收工作的必要性，按照上级部门的政策，认真做好房屋征收工作，取得较好成绩。二是细致工作，和谐征收。我坚持以人为本的工作原则，进村入户与群众用心沟通，做到“阳光透明”，正确把握政策，充分考虑群众的合理诉求，尽量取得群众的理解与支持，确保房屋征收工作和谐进行，不发生矛盾和纠纷。三是关心群众，解决问题。在房屋征收工作中，我关注弱势群体，关心存在实际困难的特困户，把他们的问题及时向上级领导反映，尽可能在政策允许的范围内给予他们最大的关照，充分体现政府的关怀。由于自己刻苦勤勉、认真细致工作，较好地完成了房屋征收工作任务，获得了上级领导部门的肯定与群众的基本满意。

### 三、工作中存在的不足问题

我认真努力工作，取得了较好的工作成绩，但还是存在一些不足的地方，主要是工作细节考虑不够周密，做群众工作能力还有待提高，自身执行力还需要加强。这些在工作中存在的不足问题，都需要在今后的工作中，切实加以提高和改进。

20\_\_年过去了，展望新的20\_\_年，我要继续加强学习，深化管理，掌握房屋征收工作必备的知识与技能，在街道办事处的正确领导下，求真务实，奋发努力，攻坚克难，把房屋征收工作提高到一个新的水平，为促进街道各项工作持续快速发展做出应有的努力与贡献。

## 征收苗木工作总结报告篇四

### （一）理顺关系，依法开办

（1）根据管委会“三定方案”，我办在组织人事部门与市编办多次协调下，成功变更了事业单位法人证书及组织机构代码证，对单位名称、业务范围及开办资金等作了变更登记，既贯彻了我区机构调整的总体意图，又符合我区现行拆迁政策中有关对拆迁人的具体工作要求。

（2）在开办初期积极与上级业务主管部门汇报沟通，得到了市房屋征收管理办公室大力支持，市征管办领导班子带领有关业务科室亲自来大榭指导工作，为我办顺利开展工作奠定了良好的基础，同时到周边兄弟单位主动上门取经学习房屋征收管理工作的经验。办内人员虽少，但分工明确，工作配合协调有序。

### （二）服务拆迁，练好内功

（1）为贯彻落实管委会“三年攻坚，五年倍增”计划，完成对全岛未拆迁户的排摸，按照“重大项目优先、地块交付为重、分步有序推进”的原则，制订20\_\_—20\_\_年征迁工作计划草案，为管委会决策提供参考。

（2）结合管委会给我办下达的主要职责及今年职能目标考核要求，与街道一起编制了我区20\_\_年征迁工作计划，并报请管委会同意后执行。配合有关单位做好管委会征迁工作动员大会，全面启动了我区今年拆迁工作，在此基础上积极配合街道全面开展了对龙山、太平、长塘、下厂地块的住宅和非住宅拆迁工作。后因管委会拆迁计划的调整，也在大力协助街道做好工作。为更好地推进拆迁，下半年又组织召开了榭北榭南村干部、未拆迁户座谈会和企业座谈会，听取他们对如何推进拆迁工作的建议和意见。

(3) 为有效推进拆迁工作，与街道一起在进行广泛调研的基础上，完善了部分拆迁政策。出台了榭北重点地块住宅拆迁奖励办法，重新公布了我区“征收集体所有土地房屋拆迁有关价格和费用的通知”。为利于祖堂拆迁，在充分调研基础上报请管委会同意，对祖堂拆迁价格进行了调整，从而推进了祖堂拆迁工作。根据省市要求，参考北仑区有关政策，结合我区实际情况，在广泛调研和征求意见基础上，起草了“国有土地上房屋征收补偿实施意见”，已报请管委会研究同意，在向市法制办备案后实施。

(4) 牵头代拟文件，设立了我区征收集体所有土地房屋拆迁补偿安置裁决领导小组，成立由管委会分管领导为组长，各相关部门、单位领导为成员的裁决机构，为下步进行依法拆迁、行政裁决、司法强拆提供了组织保障。

(5) 为做好司法强制拆迁准备工作，我办组织相关人员多次到北仑、鄞州等兄弟单位及法院取经学习，进一步熟悉司法程序，并提醒拆迁实施单位要进一步规范拆迁程序、完善拆迁工作流程。从4月份开始，已着手在准备对中海油二期剩余2户未拆迁户（围墙内）的行政裁决的资料准备工作，7月份正式启动有关程序，召集行政裁决领导小组办公室成员会议，商讨行政裁决相关工作，再次会同街道多次上门做该2户思想工作，说明道理，讲明政策，同时做好丈量评估及书面材料上墙公示，准备裁决申请书等相关资料，11月份管委会受理了房屋拆迁裁决申请，并送达了受理通知书，将按程序在12月份进行裁决。

(6) 为确保房屋拆迁顺利进行，保护被拆迁人的合法权益，制定了中海石油宁波大榭石化有限公司连续重整联合装置项目、东港南路工程项目的集体所有土地房屋拆迁实施方案，准备于近期送国土分局审核后报管委会批准。同时配合国土分局做好选取评估单位、房屋拆迁实施方案听证公示等工作。

(7) 按照今年我办的培训、宣传工作计划，编制了《征收集

体所有土地房屋拆迁管理知识问答》小手册，精心选取了43个在拆迁工作中比较常见的问题以问答的形式编印，内容涵盖拆迁的基本概念、补偿和安置、评估、法律程序等方面，具有较强的可操作性，分发到拆迁一线工作人员手中。组织街道一线拆迁人员和办工作人员参加市征管办、市国土局分别举办的阳光征收、阳光拆迁操作指南培训，提升工作人员的业务素质。

(8) 根据管委会要求，积极参与非住宅拆迁工作，新丈量评估3家。

(9) 协助街道做好金色海湾1330套安置房分配工作。

(10) 承办与房屋拆迁相关的事件，配合部门、街道做好有关处理。

(11) 共同做好晶达玻璃制造有限公司收购商谈工作，共组织商谈40余次，最终在今年下半年完成了收购工作。

### (三) 服从大局，配合中心工作

根据管委会统一部署，我办两位主任和一位工作人员抽调参加樟岙、新升经济合作社群众路线教育活动工作组，积极做好群众思想工作。在此期间，还配合街道参与拆迁历史遗留问题解决方案的调研工作。

### (四) 健全组织，抓好内部管理

(1) 建立了工会、党支部组织。根据党工委统一部署，开展了群众路线教育实践活动，与联村联企单位开展了相关工作和活动。

(2) 建立办内各项规章制度，以制度来约束单位内部的行为。

# 征收苗木工作总结报告篇五

- 1、受理项目单位的征收申请
- 2、将征收范围报市、县级人民政府批准
- 3、将批准执行的征收范围在征收范围内予以公布
- 4、以书面形式通知发改、规划、国土、房管等部门暂停办理相关手续
- 5、组织相关人员开展调查登记工作，将结果在征收范围内进行公布并对异议进行核实（办事处、居委会应予以协助，被征收予以配合）
- 6、报人民政府组织规划、国土、房管等部门对未登记的建筑进行调查、认定和处理
- 7、委托评估机构预评估，拟定房屋征收补偿方案草案（房管部门、国土部门免费提供档案资料）
- 8、在补偿方案论证前报市征收办综合平衡
- 11、进行社会稳定风险评估并作出风险评估报告，制定防控预案
- 12、验证房屋征收补偿费足额到位
- 14、组织居民选定评估机构，对评估结果有异议的申请复核及鉴定。
- 15、与被征收人签订货币/产权调换协议。
- 17、将已签订协议的户的房产证、土地证办理注销手续



18、建立房屋征收补偿档案，并在征收范围内公布