

2023年环卫收费科工作总结(大全8篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

环卫收费科工作总结篇一

时光在流逝，从不停歇，我们的工作同时也在不断更新迭代中，是时候开始写计划了。好的计划是什么样的呢？以下是小编为大家收集的环卫工作计划，欢迎阅读与收藏。

在过去的一个学期里，环卫部的成员在部长的带领下有了较好的默契，在大家的共同配合和发奋下我们部的各项工作都有了很大的提高，坚信大家在这个学期会有更好的表现。本学期环卫部立足本职工作，发奋为大家营造干净优美的学习、生活环境提升同学们的卫生环保意识，督促同学们养成良好的卫生习惯。作为学生会的检查部门，本学期我们将继续本着“公平、公正、公开”的原则，协助学校、为同学们服务的态度认真负责的`完成我们的工作。

环卫部的主要职责就是要为同学们营造一个良好的学习生活环境，提高同学们的自身素质，增强同学们爱护环境卫生的意识。因此在接下来的学期中，我部制定如下计划：

一、已经过去的半个学期，我们共同发奋，工作已经构成好的状态，工作态度用心。新学期开始，我们将趁大好时机进行新干事的工作的熟练程度和处事决定性，为我们环卫部注入一股新的血液。为环卫部积蓄强大的后备力量。

二、按照“公平、公正、公开、合理”的原则做好环境卫生和室内卫生的检查工作。加大力度对卫生各方面的检查，督促同学关于卫生各方面的整理与整洁。

三、环保知识宣传。我部将用心开展一系列的特色活动，提醒大家注意卫生，以提高大家个人素质。从同学内心出发，自觉对卫生的清洁和持续。

四、开展教室保洁行动。教室是我们的学习场所，为了给同学们营造一个干净整洁的学习环境，我们将发动清扫教室，并进行评比，对表现优异的班级进行通报表扬。对保洁工作中做的不够好的班级，给予通报批评。

五、加强与院环卫部的交流学习。用心配合其工作，用心参与学校内组织的各项活动。用心配合老师的领导与布置，用心与老师沟通，构成良好的工作流程和状态。

六、加强团队精神以“服务他人，锻炼自我”为宗旨，开展好环卫部的日常工作，调整好成员工作，进行详细分工合作。

七、部内人员安排。

1、调动每个成员的用心性，提倡系主人翁的奉献精神。

2、将每一个任务细化，需要检查的卫生区域分到个人，保证结果准确无误。

3、严格要求每一个成员，开会准时不迟到。

八、在部内成员之间树立起认真检查的观念，引导每位成员能够做到对待工作认真负责、公平公正与同学交流时态度和蔼、亲切不居高自傲。

九、加强与各班卫生委员的沟通协调，新学期初召开“卫生

委员会”对于本学期的卫生检查制度及各方面的要求做出说，动员大家能够主动、用心配合我们工作。学期中旬召开卫生委员座谈会大家互相交流经验，提出改正意见。

十、锻炼并增强部内成员的工作潜质，使每个人都能接触到更多的工作，以到达学生会锻炼同学潜质的目的。

本学期我们将在不耽误学习的基础上全身心的投入到工作当中改正现有工作的不足完善环卫部的工作，本着发奋学习、踏实工作的原则使同学们的卫生素养得以提升校园的卫生水平得到提高为学校的发展贡献出自己的一份力量。

环卫收费科工作总结篇二

20xx年是我处环境卫生建设稳步推进、不断提升档次的关键之年，根据市、区的有关精神，我处针对辖区环境卫生现状，明确目标，切实把环境卫生长效管理落到实处，为此特制定20xx年上半年环境卫生工作计划。

贯彻落实科学发展观，根据办事处的统一部署，在环境卫生整治上突出服务于民，在服务中完善管理，在管理中提升服务，为构建和谐彭城打造良好的市容环境卫生面貌。

(一)服务社区建设。推进社区建设，完善管理网络，落实“净化家园”目标，切实有效改善社区环境卫生面貌。

(二)服务发展。建立起适应社会经济发展要求的环境卫生管理网络，不断推进环卫基础设施系统建设。

(三)服务居民生活。从居民最直接、最关心、最现实的环境卫生问题入手，努力提高管理水平和服务质量。

(四)提升服务能力。牢固树立服务、创新意识，不断提高保

洁队伍服务意识，推进环卫管理信息化、社会化、网络化。

(一)抓服务，落实社区环境卫生长效化管理方案。围绕“服务”做文章，突出环卫服务人性化、规范化、制度化。

(二)、抓基础，完善基础设施建设。进一步提升社区环境卫生服务质量，各社区必须加强环卫设施的配备与建设力度。

(三)抓长效，整体环境形成良好态势。推进社区保洁系统全面提升，逐步实现环境卫生由长效化向制度化和精细化延伸，最终形成一个人民群众满意的.环境卫生管理制度。

(一)加强道、小区环境卫生的综合整治，做到辖区无乱堆乱放、无暴露垃圾、垃圾箱、池不外溢。加强对野广告的青睐工作、特别是加强橱窗广告整治工作。

(二)完善对保洁公司的长效化考核制度，每天派人员到辖区进行全方位巡查，发现问题及时通报保洁公司，按照整改情况对白洁公司进行绩效考核、落实奖惩。

(三)抓好环卫公共设施基础建设，力争实现“三个提升”即公共设施的配套水平提升、保洁质量的提升和管理水平提升，有效改善辖区环境卫生面貌。

环卫收费科工作总结篇三

x年市环卫局将紧跟市委、市政府的工作部署，根据我市环境卫生工作实际，立足本职工作，以“日常管理精细化、环卫作业机械化、城乡环卫一体化”为工作目标，忠于职守，用心用力，务实高效，稳步推进，使环卫工作水平再上新台阶。现将x年工作思路梳理如下：

对主次干道，我们坚持“两扫一保”工作制度，充分发挥我市机械设备的优势，机洗、机扫齐上阵，人工补扫、全天捡

拾。为避免保洁空岗问题，每个保洁公司安排足够的人员“替午替晚”，使主要街道保洁时间不低于12小时，一般街道保洁时间不低于8小时，坚决做到“四净六无”，即：路面净、沟眼净、树穴净、道板净；无废弃堆积物、无连片纸屑、无污泥积水、无人畜粪便、无白色污染，无杂草，确保清扫效果。分管领导、督查科加强督查，保证人员上岗率和路面保洁质量。各班子成员、公司经理、督查科认真负责，不徇私情，发现问题，现场整改。对不负责任造成损失的层层追究责任，并处以罚款；出现市级领导不满意、市民投诉、电视台曝光等问题，实行一事一议，当即处罚。

充分发挥我局机械设备的优势，为保证作业质量，我们进一步对机扫车队加强管理，对司机、维修人员进行专业技术培训，制定行之有效的维修用油制度，标定油耗，完备维修报批手续。定时举办安全行驶比赛、节油比赛、技术大练兵等。积极主动的研究车扫与人扫的衔接，请保洁公司经理、片长给每台车的司机作业情况打分，一周一汇总，一月一评比，末位淘汰，首位奖励，提高道路清扫质量，促进城区主次干道精细化作业水平的提高。

生活垃圾收集运输全面密闭化，重点做好主次干道和居民小区的垃圾清运工作，必须在上午9:00前完成第一次清运，以后机动灵活调度垃圾压缩车，随时清运。做到城区生活垃圾日产日清，并尽力防止清运车滴漏污水及扰民现象发生。垃圾箱点专人管理，对城区1754个垃圾箱每周进行两次清擦，对箱点周围的垃圾及时清理，地面清洁无遗撒，垃圾箱摆放整齐、干净美观无破损。同时，彻底做到装车安静、车走地净、不超速行驶、装卸人员着装整洁卫生，并切实注意交通安全。

环卫公共设施密切关系百姓生活，对现有的24座公厕，我们将进一步加强管理，实行24小时免费开放、专人值守，保证公厕内外干净整洁无异味。我市在城区新建的30座板式固定公厕投入使用后，我们将选拔和培训好公厕管理人员，确保

新公厕真正地方便市民，方便游客。安排路段保洁员对城区1000个果皮箱一天一擦洗，随满随清掏，使之成为点缀城市环境的一道靓丽风景线，使城市形象得到较大提升。

所有城区生活垃圾必须密封清运至市生活垃圾综合处理场，垃圾处理场安排好垃圾的推平、压实、覆盖工作。做好进场垃圾的计量工作，准确核实每天、月、年的垃圾数量。严格禁止建筑垃圾及有毒废物进场，特殊情况需进场时，请示领导按规定办理手续后方可进场，同时做好监督处理和记录工作。渗沥液处理设备定期保养，维护，确保正常运转。加强值班工作，注意防盗、防火、防爆，确保财产安全。落实安全责任制，防止安全事故发生。

按照托管协议的要求，从严制定作业标准，做好托管道路保洁工作，及时清运生活垃圾。采取得力措施，坚决消灭生活垃圾死角，促进城区整体环境卫生水平得到进一步提升。

随着年底城乡环卫一体化工作的全部完成，新的任务摆在了我们的面前，如，中转站如何正常运转，垃圾收集和运输路线如何设置，运行费用如何做到最优最省，生活垃圾如何就地分类和减量等等。今后，城乡环卫一体化办公室全体工作人员继续包镇靠村，每人分担一项或几项任务，通过试验对比，结合当地实际，稳步进行中转站垃圾向市生活垃圾处理场的运输工作；帮助乡村完善各项工作制度和制定工作标准的工作，理顺工作头绪，帮助做好垃圾分捡分类及燃烧工作指导，并对各乡镇的不同需求加强工作指导，力争做到工作有序开展，忙而不乱，保证我市城乡环卫一体化工作有序稳步开展。

环卫收费科工作总结篇四

在过去的一个学期里，环卫部的成员在部长的带领下有了较好的默契，在大家的共同配合和努力下我们部的各项工作都有了很大的提高，相信大家在这个学期会有更好的表现。本

学期环卫部立足本职工作，努力为大家营造干净优美的学习、生活环境又嵘同学们的卫生环保意识，督促同学们养成良好的卫生习惯。作为学生会的检查部门，本学期我们将继续本着“公平、公正、公开”的原则，协助学校、为同学们服务的态度认真负责的完成我们的工作。

环卫部的主要职责就是要为同学们营造一个良好的学习生活环境，提高同学们的自身素质，增强同学们爱护环境卫生的意识。因此在接下来的学期中，我部制定如下计划：

一、已经过去的半个学期，我们共同努力，工作已经形成好的状态，工作态度积极。新学期开始，我们将趁大好时机进行新干事的工作的熟练程度和处事判断性，为我们环卫部注入一股新的血液。为环卫部积蓄强大的后备力量。

二、按照“公平、公正、公开、合理”的原则做好环境卫生和室内卫生的检查工作。加大力度对卫生各方面的检查，督促同学关于卫生各方面的整理与整洁。

三、环保知识宣传。我部将积极开展一系列的`特色活动，提醒大家注意卫生，以提高大家个人素质。从同学内心出发，自觉对卫生的清洁和保持。

四、开展教室保洁行动。教室是我们的学习场所，为了给同学们营造一个干净整洁的学习环境，我们将发动清扫教室，并进行评比，对表现优异的班级进行通报表扬。对保洁工作中做的不够好的班级，给予通报批评。

五、加强与院环卫部的交流学习。积极配合其工作，积极参与学校内组织的各项活动。积极配合老师的领导与布置，积极与老师沟通，形成良好的工作流程和状态。

六、加强团队精神以“服务他人，锻炼自我”为宗旨，开展好环卫部的日常工作，调整好成员工作，进行详细分工合作。

七、部内人员安排。1、调动每个成员的积极性，提倡主人翁的奉献精神。2、将每一个任务细化，需要检查的卫生区域分到人，保证结果准确无误。3、严格要求每一个成员，开会准时不迟到。

八、在部内成员之间树立起认真检查的观念，引导每位成员能够做到对待工作认真负责、公平公正、虚心交流时态度和蔼、亲切不居高自傲。

九、加强与各班卫生委员的沟通协调，新学期初召开“卫生委员会”对于本学期的卫生检查制度及各方面的要求做出介绍，动员大家能够主动、积极配合我们工作。学期中旬召开卫生委员座谈会大家互相交流经验，提出改正意见。

十、锻炼并增强部内成员的工作能力，使每个人都能接触到更多的工作，以达到学生会锻炼同学能力的目的。

本学期我们将在不耽误学习的基础上全身心的投入到工作中改正现有工作的不足完善环卫部的工作，本着努力学习、踏实工作的原则，使同学们的卫生素养得以提升，校园的卫生水平得到提高，为学校的发展贡献出自己的一份力量。

环卫收费科工作总结篇五

20xx年，xx收费站将在旗交通局的正确领导下，在xx镇政府是大力支持下，以党的十八大、十八届三中全会精神为指导，以科学发展观为统领，认真贯彻落实旗局有关工作会议精神，坚持“以人为本、以车为本”的服务理念，最大限度地调动和发挥全站职工的积极性、创造性，举全站之力抓好日常收费和管理工作，努力把所辖路段建成和谐、平安通道，圆满完成全年各项工作任务。

一个积极进取的单位，必然要有一支高素质的职工队伍。为此，今年我们将继续加强：一是以理想信念教育为核心，大

力开展党的基本理论、基本路线、基本纲领宣传教育学习，引导干部职工树立正确的世界观、人生观和价值观，进一步增强工作人员的使命感和责任意识，充分调动职工的积极性和创造性，促进收费站各项工作的顺利开展。二是结合党的群众路线教育实践活动的深入开展，进一步加强职工的工作纪律作风建设，牢固树立“以人为本、以车为本”的服务理念，努力实现优质服务，文明服务，树立我站良好的服务形象。三是继续加强业务知识和安全教育培训，切实提高收费人员业务水平与综合能力，为路人创造优质、高效、安全、舒心的通行环境。

收费站作为面向社会的“窗口”□20xx年，我们将积极把收费站作为面向社会的桥梁和纽带，严格要求收费员秉承“应征不漏、应免不收”的原则，积极开展“唱收唱付、文明服务”，用实际行动将温暖洒向每一位来往的司乘人员，塑造良好的交通行业窗口形象。一是严格执行《收费站管理制度》、《值班管理制度》、《交接班制度》等各项规章制度，做到依法收费，严把收费关，做到应收不漏、应免不征，坚决不许与司乘人员发生争执，有理有节地处理好各类征缴矛盾，切实维护良好的收费秩序。对于各类特情车，如防汛车、施工车、农畜产品运输等车辆，严格查证，严格按照制度谨慎放行。在收费过程中做到热情周到，不卑不亢，坚持原则，文明服务，确保征足征好国家规费。

站内工作人员在岗期间必须严格约束自己的言行，规范操作，认真做好交接班等工作记录，始终把为路人服好务摆在工作的第一位，努力为路人提供一个良好的行车环境，积极树立良好的窗口形象。

在岗收费人员要始终坚持微笑服务，坚持标准的礼仪手势，认真执行收费站工作人员言行规范，全力打造“您好”工程，积极开展“四心”（即“讲文明用语要热心、唱收唱付要细心、回答询问要耐心、微笑服务要真心”）和“三声”（即“司机来时有迎声、询问事项有回声、车开走时有送声”）活动，做

到给车主多一份温馨、多一点宽容、多一丝微笑、多一些耐心，真正体现“以人为本、以车为本”的服务理念，努力营造一个文明和谐的交通环境。

新的一年又是一个新的开始，在新的一年里，我们全站干部职工将继续坚持以科学发展观为统领，牢固树立以人为本，以车为本的服务理念，进一步细化日常管理，强化文明服务、优质服务，用熟练的业务水平和饱满的工作热情圆满完成上级交付的各项工作任务。

环卫收费科工作总结篇六

针对xxx年度高速公路扩建分流及国道扩建我们可能遇到前所未有的大流量，如何更好地收足通行费，并把我们站区管理工作推上一个新台阶，更好地完成各项工作任务就切实地摆在我们面前。作为值机班长的我在站领导的统一布署下，紧紧围绕收费工作这个工作重心在年初就制定了相应班组工作计划，并结合自身特点，挖掘潜力，细化工作，充分发挥“领导耳目，左右手”的作用，全体班组人员在我的带领下，都能认真履行本职工作，发挥每位同志的作用形成一个有效的整体，平时多加强与班组人员的思想交流和技能研讨，做到思想上行动上的一致。狠抓班组内部建设，合理安排工作计划，突出重点加强安全工作同时工作落实到人，要求当班人员工作中出现的问题要做到当班解决，不解决不下班。对工作中的各类台帐，数据统计及时迅速完整准确，为领导决策提供第一手资料。对道口各类特殊情况处理过程及时总结归纳，不断提高自己处理问题的能力对各类收费设备出现的故障如：停电，打印机卡纸，色带更换，车道机死机等及时排除外，并将处理措施过程记录下来，积累自己专业知识。

带领本班组人员借助监控系统调动现场工作，监督收费人员文明服务，杜绝违纪违规情况。由于值机员平时的工作主要是做好对内对外监督工作。尤其是监督收费员服务质量的好坏对公司形象有着极大的影响，所以要做到多提醒。但提醒工

作又是值机员平时最难处理的工作，因为每个人都难免有情绪不好的时候，提醒的多了收费员就自然有想法，但不提醒是我们值机员的失职。因此我要求班组人员都能在实际工作中对不同的人，不同事采用不同的提醒方式，提醒语气，使收费员乐于接受，同时值机员要自身端正工作态度，保持高度的责任心，树立一个良好的榜样。督促收费员文明规范服务时自己也能以身作则。在接听电话，电台及接人待物时，都能做到文明礼貌，面带微笑起到表率作用。

我们工作还有一个重点就是对收费站相关设备维护工作，但由于值机班组人员较难集中，因此针对这一点我要求班组人员都能做到每个班次人员都深入收费一线对收费现场设备进行清洁保养，对一些小故障做到当班排除决不留尾巴。对一些存在比较大的故障及时汇报上级领导，并采取相对的应急措施，保证道口充足，收费现场正常有序，同时对值机房内的设备同样做到每个班次都能清洁保养。而每个月由我带领班组人员对设备进行全面的检查维护，保证设备始终处于一个良好的状态。

虽然我在平时的工作中认认真真一丝不苟，但是我始终把安全放在第一位，对于整个值机班组来讲。只有保证了安全才能使工作正常地开展。为此我要求做到安全人人负责，落实到人，每天除了对系统进行认真地检查维护保养外，还要时刻注意收费现场的安全保卫工作是否落实到位，及时提醒现场稽查人员对收费区域可疑人员物品车辆的检查，认真记录安全台帐，值机室要做好日常的出入制度，定期检查防盗、消防等安全设施，准时开闭报警装置，机房门做好时刻反锁，多学习安全防范知识，切实的做好安全保卫工作，使安全防范工作真正落实到实处。在抓好安全的同时也不放松劳动纪律，班组每个人员都要严格遵守劳动纪律和各项规章制度，并形成相互监督机制，在监督好别人之前先监督好自己，做好表率作用。

贯标工作一直以来都是我工作的重点，如何保障贯标工作的

顺利实施，对公司每个员工来讲都必须积极对待。而一开始有人对贯标工作不理解，认为多此一举。为此我们值机班组针对这种情况，在班组中开展学习大讨论，积极贯彻实施贯标工作，反复学习贯标文件，对贯标文件中涉及我们基层人员的问题更是重点学习，对三个体系的内容进行针对性地学习，使每名值机员都能清醒地认识到贯标的重要性，对基础差的同志进行重点培训，从而班组全体人员都能全面的理解贯标的精神和意义。只有这样我们公司贯标工作才能得到全面的实施和完善，为企业进一步发展奠定扎实地基础。

由于科技高度发展，技术日新月异，我们现有的知识已经远远跟不上时代的节奏，因此我要在今后的工作中认真学习计算机及相关设备方面的知识并且认真参加公司组织的各项设备培训工作，并在班组内推广工作心得体会，互相交流，用各自的优点弥补各自的缺点。通过这一年大家的努力使班组全体人员的业务水平都有了个很大的提高，虽然这一工作很重但意义却很深远，不仅我站很好的完成了各项工作任务，站区管理也上了一个台阶，更重要的事我们班组全体人员通过这一年的辛勤劳动换来了公司、管理处、站部各级领导的赞许和肯定，使我们增强了更多的责任感自信心，荣誉感工作更加努力，我们坚信这份值机工作不是枯燥乏味的，平凡的岗位干好了也能干出不平凡，因为我们付出了就一定能得到回报。

环卫收费科工作总结篇七

班组是一个单位最小的单元，是收费服务工作的前沿组织，又是一个单位、部门各项管理制度执行和落实显示的终端。作为班长如何提高班员的整体素质，带领好班组，确保圆满完成上级的生产任务，我认为需要有一份务实的学习计划才能引导各项工作的顺利开展。

制订学习计划不能夸夸其谈，脱离单位实际工作安排，班长要时刻关注管理所的工作动态，时刻领会管理所下发的文件

精神，如目前即将实施的计重收费工作，作为班长要有敏感性和预见性，及时将计重收费理论知识的学习纳入计划，组织班员进行理论知识学习，相互探讨，共同进步，确保计重收费工作顺利实施，平稳过渡。同时，制订学习计划时不能把目标定的太高，定的太死，要留有一定的空间和灵活性，避免上级有临时任务时出现疲塌现象。

“凡事预则立，不预则废。”在班组里，班员的业务技能参差不齐，领会能力各有高低，班长在制订计划前应先征求班员的意见、建议，了解班员对上级下达的文件、通知要求和执行的知晓情况，然后根据班员的掌握情况，结合上级部门平时的收费稽查业务反馈等信息，根据个人的优缺点，有针对性的制定对班员有帮助，能提高业务素质的学习计划，避免一刀切现象。

各项通知、要求关键在于落实，落实的表现在于执行，执行的前提在于知晓。为了抓好班组工作，确保计划的执行效果，班长要将学习计划的安排和学习重点，利用班务会、列队讲评，提前告知班员，听取班员提出的意见和建议，然后逐条逐项进行对照落实，避免“布置工作在会上，检查工作在嘴上，落实工作在纸上”的现象。

月度小结是为了能更好地做好下一月的工作。班长要根据学习计划的执行情况，取得的学习效果，及时进行分析、总结，查找存在的差距，确保学习计划有效落实。

计划是实现目标的蓝图，一份有效的学习计划使自己有一个明确的目的，根据计划的安排脚踏实地，有步骤地去实现，防止班员在工作上的散漫疏懒，松松垮垮，从而不断提高员工的整体素质，促进各项工作的顺利开展。

环卫收费科工作总结篇八

收费一班20xx年度工作计划收费一班20xx年度的各项工作任务

务通过各级领导的指导和全体班员的不懈努力已经圆满完成。下面主要就总结20xx年度取得成绩的基础上，查找工作中的不足，安排布路20xx年度的工作任务，确保全面完成今年的各项工作任务做出计划如下：

收费任务的完成，是收费站的中心工作之所在。为此，我班组要增强工作的主动性，细化目标责任，全力以赴做好费收工作，努力完成20xx全年征费任务。为完成站里布路的收费任务，我班组所将在执行“应征不漏、应免不征”的收费政策前提下做好以下几点：

1、准确车型判别，我班组将在准确车型判别工作中加强班员业务技能培训，做到判别车型减少误差，对绿色通行车辆的检查工作、免费车辆的核实放行上，加大了检查力度避免通行费少收漏收减少的现象发生。

2、收费任务细化到个人，针对今年站里布路的收费任务我班组将分配到个人，班组里每位员工每月收费额不能少于14万，班组月收费额不能少于150万。年度不能少于1800万。每月至少要有两名“业务能手”。收费任务细化到了个人，为全年收费任务的完成定下了坚实的责任基础。

作为服务行业的窗口单位，文明服务工作是收费站必须要做而且要长期做一直做的工作，为了20xx年我班组的文明服务质量能提高，我班组将以“好带差”“一帮一”

的形式来加强班员文明服务。全面提升员工综合素质，树立机场高速良好形象，在业余时间学习礼仪服务等有关知识。保证每月每位班员稽查分至少达到95分，不低于90分。每月至少要有两位“文明服务之星”。做到全年无投诉事件的发生，做到零投诉。

一个优秀的班组必定有良好的管理和优秀的班员。我班组始终把班组建设、把团队建设放在首位，定期进行班组会议，

传达上级会议精神。及时了解班员思想动态，以达到班员了解会议纪要，思想统一，步调一致。进一步增强了班组团结，凝聚了每位班员的力量。工作之余积极主动参加收费站开展的文明创建活动，服从上级领导工作安排。在20xx年度争取获得3次以上的“优秀班组”。年度再次获得“先进集体”的称号。

安全问题在我们日常工作中是一个不能忽略的问题，一切的工作的开展也要在安全的前提下进行，我班将安全工作贯穿于征收工作的始终，坚持“安全第一、预防为主”的安全工作方针。

在20xx年度的工作中做到以下几点：

- 1、在当班期间提高安全意识，做好防盗、防抢、防火、防电等安全工作，避免安全事故发生。
- 2、定期对站区消防器材进行检查，以便事故发生时能正常使用。
- 3、定期开展“安全意识教育”和“安全防范教育”通过多方面重点学习，牢固树立“安全第一”的思想。让员工对各种突发情况都能应变和处理。
- 4、在上下班的路上提高安全意识，预防发生安全事故。如有返乡离开南宁市的及时上报，以便让站里了解人员动态。确保全年无安全事故发生。

以上是我班组对20xx年度的工作计划，如有不足之处请领导指正。我班组会及时改正。在20xx这充满机遇和挑战的一年中我班组必将发奋图强以无私奉献的精神、改革创新思路，在平凡岗位中通过不断学习，不断总结吸收各类先进经验，为收费站贡献出一份力量。