

2023年记账公司协议书(通用7篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面是小编为大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

记账公司协议书篇一

甲方（聘用方）：

乙方（被聘用方）

根据《中华人民共和国劳动法》，甲乙双方经平等协商同意，自愿签订本合同，共同遵守本合同所列条款。

第一条合同期限

2、聘用合同期满前一个月，经双方协商同意，可以续订聘用合同。

3、本合同期满后，任何一方认为不再续订聘用合同的，应在合同期满前一个月书面通知对方。

第二条工作内容

乙方同意根据甲方工作需要，担任财务部岗位工作。乙方的工作内容为：

1、按照国家财务制度的规定，根据合法的原始凭证正确、及时、完整地填制财务凭证，做到帐目清楚，凭证齐全。

2、编制有关财务报表，做到准确无误。

3、与税务机关进行报税，协调与税务机关的关系。

第三条工作条件和劳动保护

1、甲方为乙方提供符合国家规定的安全卫生的工作环境，保证乙方的人身安全及人体不受危害的环境条件下工作。

2、甲方可根据工作需要组织乙方参加必要的业务知识培训。

第四条工作报酬

1、试用期为三个月，试用期间月工资为：

2、转正后月工资为：

3、各项福利、奖金以公司当期制定的奖励方案为准。

第五条工作纪律

1、乙方应遵守国家的法律、法规。

2、乙方应遵守甲方规定的各项规章制度和劳动纪律，自觉服从甲方的管理、教育。

第六条聘用合同的变更、终止和解除

1、聘用合同依法签订后，合同双方必须全面履行合同规定的义务，任何一方不得擅自变更合同。确需变更时，双方应协商一致，并按原签订程序变更合同。双方未达成一致意见的，原合同继续有效。

2、聘用合同期满或者双方约定的合同终止条件出现时，聘用合同即自行终止。在聘用合同期满一个月前，经双方协商同意，可以续订聘用合同。

3、甲方单位被撤消，聘用合同自行终止。

4、经聘用合同双方当事人协商一致，聘用合同可以解除。

第七条其它事项

1、甲乙双方因实施聘用合同发生人事争议，按法律规定，先申请仲裁，对仲裁裁决不服，可向人民法院提起诉讼。

2、本合同一式叁份，甲方二份，乙方一份，经甲、乙双方签字后生效。

3、本合同条款如与国家法律、法规相抵触时，以国家法律、法规为准。

甲方（公章）：_____乙方（公章）：_____

法定代表人（签字）：_____法定代表人（签字）：_____

_____年___月___日_____年___月___日

记账公司协议书篇二

甲 方：

地 址：

乙 方：

家庭住址：

甲方根据本企业经营需要和对乙方基本条件的考察，在平等自愿的前提下，依据《劳动法》的有关规定，订立合同。

二、 劳动合同期限：

本合同固定期限为 年。

三、 工 作 内 容：

1. 全面履行企业会计职责，负责公司各种票据的收集、分类、制作凭证。
2. 完成分类帐、总帐、报表和月度、季度、年度财务分析。
3. 负责销售货款督促、结算。
4. 进行年度公司清产核资工作。负责税务办理，协调处理好与税务等部门的关系。
5. 根据公司领导布置，提供会计分析资料。协助部门经理进行零星采购，招工和办公室值班等工作。
6. 完成公司领导交办的其他工作。

五、 劳 动 报 酬

1. 本企业工资支付水平，不低于本地区同行业同岗位平均工资水平。每月发放一次，每月15日为工资发放日。
2. 乙方岗位实行计时工资制，平均每月工资标准为：基本工资元/月。

六、 劳 动 纪 律

1. 实行8小时工作制，即工作8小时计为一个工作日。
2. 有事必先请假，获准后才可离开岗位，事假期间不发工资。

记账公司协议书篇三

乙方：_____

用人单位有权采取措施保护商业秘密，但在订立保密协议时应注意不能侵犯劳动者的合法权益——劳动者有择业的自由，但在行使权利时同样不得损害用人单位的商业秘密。保密协议跟其它协议一样，首先必须遵循公平、平等原则，才具有法律效力，否则该协议无效。

- 1、公司财务预决算报告及各类财务报表、统计报表；
- 2、公司尚未公开的企划方案、预算；
- 3、公司出资开发、研制、购买的软件；
- 4、公司设计方案、图纸、报价表、效果图，客户资料。

- 1、财务部的收款、存款、付款、现金流量等财务状况；
- 2、客户资料情况，合作伙伴情况，以及公司将要发展方向的方针、策略；
- 3、材料设备采购方式、采购价、采购渠道，采购合同，分包商资料情况；
- 4、项目成本核算、经营成本、劳动力成本、机械成本、管理成本；
- 5、合同及分包商合同、协议；
- 6、在经营活动中的保密行为。

乙方同意，在甲聘用期间以及聘用期终止后，未经甲方书面

同意，决不公开发表或对其他人泄露甲方的任何商业秘密，决不为其他目的而是用甲方的任何商业秘密，决不复印、转移含有甲方商业秘密的资料。

很多企业通常约定保密期限为任职期间及离职后2至3年，这样的约定会给员工造成误解——即离职后过了2至3年后，可公开或使用商业秘密了，这样的约定是不可取的。因此，企业应区别约定，对商业秘密的保密期限应约定保密期限做为“直至该保密信息通过正常途径进入公知领域”为止，而不做具体的年限约定；对于一般的保密信息宜约定2年或3年保密期限。

1、除非甲方通过书面形式明确说明本协议所涉及的某项保密内容可以不用保密，否则乙方应从与甲方建立劳动关系之日起（包括试用期在内），无限期保守甲方之商业秘密。

2、甲方在支付乙方的工资报酬时，已考虑到乙方离职后需要承担的保密义务，故而无须在乙方离职时另外支付保密费。

根据劳动合同法规定，除了员工违反培训服务期约定或违反竞业限制义务两种情形之外，企业不得与员工约定由员工承担违约金的条款。因此，保密协议中不得约定员工泄露企业商业秘密时应当支付违约金，只能要求员工赔偿由此给企业造成的损失。

1、如果乙方违反本保密协议，应向甲方支付____万元人民币的违约金。

2、由于乙方泄露、披露甲方公司秘密行为或保密不当给甲方造成经济损失或名誉损失的，乙方应向甲方赔偿。

乙方违反协议，造成甲方经济损失，应赔偿甲方所受全部损失，并按甲方有关制度处理；甲方如因此提起诉讼，乙方自动放弃相关权利。

1、本协议经双方签字盖章后生效。

2、本协议一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方：_____（盖章）

法定代表人签名：_____

乙方：_____（盖章）

____年____月____日

____年____月____日

记账公司协议书篇四

甲方(用人单位)： 法定代表人：

地址： 电话：

乙方(劳动者)： 身份证号码：

身份证住址：

现居住地址： 家庭电话： 手机：

合同起止日期：

根据《^v^劳动法^v^劳动合同法》及国家有关法律法规，
甲乙双方

经平等协商，自愿签订本合同，共同遵守本合同所列条款。

一、合同订立条件

第一条 乙方保证在签订本合同时与其它任何单位不存在任何形式的劳动关系。

二、合同期限

第二条 甲、乙双方选择以下第_____种形式确定本合同期限：

(一)固定期限：自_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止。

(二)合同期限前_____个月为试用期。即_____年_____月_____日至_____年_____月_____日。

三、工作内容和工作地点

第三条 乙方应按照甲方的要求，按时完成规定的工作数量，达到规定的质量标准。

第四条 乙方的工作地点为_____。根据甲方的工作需要，经甲乙双方协商同意，可以变更工作地点。

四、工作时间和休息休假

第五条 乙方实行_____工时制(标准工时制、不定时工时制、综合计算工时制)。

要延长工作时间的，在保障乙方身体健康的条件下延长工作时间每日不得超过三小时，每月不得超过三十六小时。

(二)实行综合计算工时制的，平均每日工作时间不得超过8小时，平均周工作时间不得超过40小时。

(三) 新年(公历一月一日) 一天

(四) 春节(初一至初五) 五天

(五) 劳动节 一天

(六) 国庆节 三天

(七) 清明节 一天

(八) 端五节 一天

(九) 中秋节 一天

由于工作需要员工不能正常休息的，则安排在当月补休，休不上公司给予补上工资。

(十) 病假：一天扣一天工资(有正规医院的病历)

(十一) 事假：一天扣两天工资

(十二) 旷工：一天扣三天工资

(十三) 婚假：可享受三天带薪工资，多休不绘工资

(十四) 产假：可享受七天带薪工资，多休不给工资

(十五) 丧假：不给工资(直系亲属、配偶、父母、子女、兄弟姐妹及配偶的父母)去世，公司给200元持恤金。

五、员工的权利与义务

第六条 员工的权利

(一) 员工有参与企业一般业务的权利。

(二) 员工有按付出的劳动享有报酬的权利。

(三) 员工有每周休息一天和法定假日按单周计算的休假权利。

(四) 工作满一年以上的员工享受三险一金的权利。

(五) 员工有接受企业培训各教育的权利。

(六) 员工有按企业规定程序辞职权利。

第七条 员工的义务

人为损坏维修费用自行承担。工作时要求穿工装配戴工牌，工牌丢失交10元可以再领。

(二) 员工有保守企业和客户所有机密的义务，如泄露机密将赔偿相关损失。

(三) 员工有积极参与公司组织的各项活动的义务。

(四) 员工有通过干好本职工作为企业做贡献的义务。

(五) 员工有适应工作提高专业能务和协作水平的义务

六、劳动报酬

第八条 工资分配遵循按劳分配原则。甲方每月____日以货币形式支付乙方上月工资，遇节假日可以微调发薪日期。没有特殊情况公司不予提前借资，公司工资属于保密范酬，不允许代领，不得打探他人工资，如果工资泄密将对泄密人取消暗补工资。

第九条 乙方试用期的月工资为人民币_____元整(税前)，转正后的月工资为人民币_____元整(税前)。乙方的个人所得税由甲方代扣。如甲方的工资制度发生变化或乙方工作岗位变动，按新的工资标准确定。

第十条 满年后组长每年增加80元工龄工资，普通员工增加50元工龄工资。

第十一条 根据经营情况，盈利状况及员工表现决定年终奖金的发放。

七、社会保险与福利待遇

第十二条 甲乙双方应按国家和市社会保险的有关规定交纳职工养老、失业、医疗、工伤等社会保险费用。其中单位应缴部分由甲方缴纳，个人应缴部分由乙方缴纳，甲方可从乙方工资代为扣缴。

第十三条 过了试用期员工可带薪享受单周法定假日，即使公司给予享受正常待遇，如果试用期未主动离职，公司将扣回给支付的工资。

第十四条，工作餐：除公司正常安排外，个人外用要作餐，早餐每人3元标准，午餐、晚餐每人7元标准。外出工作人员，单位安排住宿外，每天每人2元标准水果补贴，由带组组长负责，多余自行承担。

第十五条 差旅途中计薪标准：乘车3小时——6小时按半天计算工资，6小时以上——10小时按一天计算工资，10小时以上——15小时按两天计算工资(以车票计算)。

八、合同的变更、解除、终止、续订

第十六条 乙方有下列情形之一，甲方可以解除本合同：

- (一) 在试用期间被证明不符合录用条件的；
- (二) 严重违反甲方劳动纪律或甲方规章制度的；
- (三) 严重失职，营私舞弊，给甲方造成重大损害的；

九、被依法追究刑事责任的。

第十七条 新聘用员工基础试用期三个月，在三个月内适用期未满足自动离职的可提前十天以书面形式向公司打申请，公司安排好接替人选后方可离职，否则公司将追究由于个人行为无故离职给企业带来的损失。

第十八条 公司正常离职的员工，提前一个月打书面申请，公司安排好接替人选后方可离职，否则公司将追究由于个人行为无故离职给企业带来的损失。

第十九条 公司正常辞退的员工，公司将在十日内支付工资。

第二十条 公司开除的员工，要追究其给公司带来的经济损失，如果工资不够赔偿，将其余在三个月内补上，对于严重违纪，触犯国家法的，公司将移交司法机关处理。

第二十一条 本合同期满后，甲乙双方经协商同意，可以续订劳动合同。如果劳动合同到期，甲乙双方签订的培训协议约定的服务期限未到期，原劳动合同有效期顺延至培训协议约定的服务期限到期为止。

甲方(盖章)： 乙方：

或委托代理人：

日期： 日期：

记账公司协议书篇五

甲方： _____（聘方）

乙方： _____（受聘方）

因甲方工作需要，需聘请乙方做兼职会计，在自愿平等和相互信任的基础上，经双方协商同意签订本合同，以便共同遵守。

一、聘用期：从_____年___月___日至_____年___月___日止。合同期满，双方可以办理续签事宜。

二、报酬：甲方每月付给乙方报酬300元，在每月财务报表完成后支付。

三、甲方的权利和义务

- 1、为乙方安排财务会计工作，分配与财务有关的任务；
- 2、监督检查乙方工作情况；
- 3、使乙方及时获取劳动报酬；
- 4、为乙方履行职务提供一定的工作条件；

四、乙方的权利和义务

- 1、依法履行会计职务；
- 2、获取劳动报酬；
- 3、对奎屯喜农乐农资有限责任公司的管理工作提出建议；
- 7、自行承担人身安全责任。

五、其它

- 1、双方有任何一方不满意时均可提出解除合同（但须提前三个月告知对方）；

2、因其他原因不宜继续履行职务时。

3、因国家政策或上级政策发生变化时。

4、合同解除后一个月内，乙方须立即交出有关文件，案卷材料和财务的各种档案，并办理完业务交接手续。

六、本合同一式二份，甲乙双方各持一份。

七、本合同自双方签字之日起生效。

八、如有未尽事宜，双方可以协商解决。

甲方：_____

乙方：_____

_____年____月____日

记账公司协议书篇六

地址：_____

乙方：_____

邮政编码_____

根据《^v^劳动合同法》，就甲方聘请(以下简称乙方)为甲方会计，甲乙双方在自愿、平等、协商一致的基础上，签订本合同。

甲方承诺甲方所介绍公司有关情况均为真实的，不存在隐瞒或误导现象；乙方承诺乙方所介绍自身的一切情况及向甲方提供的一切资料均为真实的，不存在隐瞒或误导现象。

乙方承诺遵守甲方有关规章制度及其之后进行的修改。

第一条合同期限

本合同有效期为_____年，自_____年____月____日至_____年____月____日止。

第二条：工作岗位、工作职责

乙方在甲方公司担任会计工作。乙方须按照通常会计职责及甲方确定的岗位责任，完成工作。

乙方的主要工作职责包括但不限于：按会计制度规定设置会计科目，按月出具中文财务报表；计算财务成果及各种税金，提醒按期缴纳各种税款；按月做好财务状况分析；指导出纳的工作等。

第三条工作条件和劳动保护

甲方为乙方提供符合^v规定的工作环境和劳动条件。

甲方根据乙方岗位实际情况，按照甲方规定向乙方提供必要的劳动防护用品。

第四条工作时间

乙方保证每月按时出报表及报税；也可由甲方另行安排。

第五条劳动报酬

双方同意，乙方的劳动报酬为

元/月。乙方的劳动报酬为税前劳动报酬，乙方的个人所得税由乙方自行缴纳；甲方支付给乙方的劳动报酬包括按规定应当由甲方和乙方交纳的费用。

第六条劳动纪律

乙方必须恪守职业道德，认真遵守国家的法律法规以及甲方制定的各项规章制度。

第七条商业秘密保护

乙方对甲方的财务状况、财务信息资料、开户银行资料、股东资料、投资信息等及工作中获悉的甲方的客户资料、业务信息等商业秘密必须严格保密，不得有任何泄密行为，否则，甲方有权要求乙方赔偿由此引起的损失，并有权解除本合同的权利。

未经甲方书面同意，乙方不得以泄露、公布、发布、出版、传授、转让或者其他任何形式向任何第三方(包括法人、自然人和不应知悉相关秘密的甲方其他职员)泄漏属于甲方或者虽属于他人但甲方承诺有保密义务的商业秘密，不得允许或授权任何第三方不正当地使用这些商业秘密；也不得在履行职务之外使用这些商业秘密。

乙方在甲方任职期间，须遵守甲方规定的任何成文或不成文的保密规章、制度，履行与其岗位相应的保密职责，尽其一切能力防止任何第三方窃取商业秘密。甲方的保密规章、制度没有规定或者规定不明确之处，乙方亦应本着谨慎、诚实的态度，采取必要、合理的措施来维护其在任职期间知悉或者持有的任何商业秘密，保持其机密性。

双方同意，乙方无论因何种原因离职，自离职后的任何时间里内，仍对其在甲方任职期间接触、知悉的属于甲方或者虽属于第三方但甲方承诺有保密义务的商业秘密，承担如同任职期间一样的保密义务和不擅自使用有关商业秘密的义务。

第八条劳动合同的解除和交接

在合同期限内，任何一方有权随时解除合同。

本合同终止后，乙方应按甲方要求交接工作和文件资料、结清钱物。

第九条其他

本合同一式两份，甲乙双方各执一份，自签订之日起生效。

对本合同如有未尽事宜，按公司有关规章制度执行。

公司有关规章制度同本合同具有同等法律效力。

甲方(盖章)： _____

乙方： _____

代表人(签字)： _____

身份证号码： _____

_____年_____月_____日

_____年_____月_____日

记账公司协议书篇七

根据《^v^劳动法》和《^v^劳动合同法》和有关法律、法规，甲乙双方经平等自愿、协商一致签订本合同，共同遵守本合同所列条款。

一、劳动合同双方当事人基本情况

第一条 甲方： 北京东风世景模板有限公司 注册地址： 北京市通州区宋庄镇双埠头村西

第二条 乙方： 性别：

证件 号码

户口所在地

二、劳动合同期限

第三条 本合同为固定期限劳动合同。

第四条 本合同为 年期限合同。即从 年 月 日生效，其中试用期至 年 月 日止，于 年月 日终止。

三、工作内容和工作地点

第五条 乙方同意根据甲方工作需要，担任 岗位(工种)工作。

第六条 甲方因生产和工作需要，依据乙方的专业、特长、工作能力和表现，在协商一致的基础上，可以调整乙方工作岗位及其工作报酬。

第七条 根据甲方的岗位特点，乙方的工作地点为

第八条 乙方应认真履行甲方制定的岗位职责，按时、按质、按量完成其本职工作，达到规定的标准。未经甲方允许，乙方不得在其他单位兼职。

四、工作时间和休息休假

第九条 甲方安排乙方执行综合计算工时的工作制度

第十条 根据本公司实际情况，员工休息日、节假日由各部门结合本人在不影响公司正常生产的情况下具体安排。

五、劳动报酬

第十一条 甲方执行综合效益工资制。乙方完成规定的工作任务，达到相应的标准，甲方每月 日前以货币形式支付乙方工资，月工资约为 元。

第十二条 甲方有权根据其生产经营状况、乙方工作岗位的变更和依法制定的劳动报酬分配办法调整乙方的工资待遇。

六、 社会保险

第十三条 甲方根据国家有关规定，并结合企业及员工实际情况为员工交纳各项保险费用。乙方个人缴纳部分由乙方自行承担。

七、劳动保护和劳动条件

第十四条 甲方根据生产岗位的需要，按照国家有关劳动安全、卫生的规定为乙方配备必要的安全防护措施。

第十五条 乙方患职业病或因工负伤的工资和医疗保险待遇按国家有关规定执行。

第十六条 乙方因工作失职，给甲方造成经济损失的，甲方将视其为重大违纪的，除予以解除劳动合同外，乙方尚须赔偿甲方相关经济损失及追究其相关法律责任。

八、劳动合同的解除

第十七条 甲乙双方解除、终止、续订劳动合同应当依照《劳动合同法》和国家及北京市有关规定，并结合本企业的实际情况执行。

第十八条 乙方解除本合同的，必须提前一个月以书面形式报请甲方，经甲

方批准同意后方可解除本合同。凡由甲方出资培训和招接收的人员，应向甲方偿付培训费和招接收费。

第十九条 乙方欠付甲方任何款项，或者乙方违反合同约定的条件解除劳动合同，给甲方造成任何经济损失，均由乙方承担。

九、保密协议

第二十条 乙方应严格遵守公司的相关规章制度及保密法规，否则甲方有权解除劳动合同，并视情节轻重要求乙方赔偿损失并追究其相关的法律责任。

十、其他规定

第二十一条 本合同生效前双方签订的任何《劳动合同》自本合同签订之日起自动失效，其他之前签订的相关协议文本的规定与本合同不一致的，以本合同为准。

第二十二条 未经公司同意，不得私自动用公司任何资金。

第二十三条 本合同的附件如下：

- 1、《劳动奖惩实施细则》
- 2、《财务管理制度》
- 3、公司制定的各项规章制度及红头文件

第二十四条 本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方(公章) 乙方(签字或手印)

代理人：

签订日期： 年 月 日