

2023年美术五彩鸟活动反思 中班美术教案及教学反思(汇总8篇)

计划是指为了实现特定目标而制定的一系列有条理的行动步骤。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的计划吗？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来看看吧。

美工月度工作计划篇一

逝者如斯夫，要好好珍惜这来之不易的工作。路桥工程对我而言是一个崭新的概念，要做好这项工作就要从零开始学习，将知识重装。期望在下一个秋季来临之际能收获累累硕果。

一、本月工作资料：

- 1、本项目的组织关系、合同文件、工程量清单、本项目项各领导、员工以及业主各部门、各施工劳务队伍的人员情景及其他有关项目组织关系的人员情景，联系方式等有了进一步的了解，日常工作能够及时的完成。但合同文件还需进一步研读，在遇到问题时能够迎刃而解。
- 2、在b养护站陶工的细心指导和b小修队的耐心帮忙下，结合合同文件相关信息，最终完成b8[]9月份的日常路况巡查。
- 3、办公室的卫生坚持清洁，各项资料归档跟进完善，以迎接业主下个月前来我d检查及指导工作。
- 4、根据养护部的要求对六、七、八月份结算(汇总)进行了完善修改。检查了九月份a养护施工队伍的结算资料，并根据各养护站的要求进行了完善修改，目前六月份结算工程款已结。七、八月份工程量下个月应能一同得到养护部的签认。目前为止b和a养护站已验收九月份工程量，并且b养护施工队的结

算资料已经得到签认□a养护施工队结算资料还待c养护站签认，收假可办确认手续。经过d多次督促□c养护施工队未及时与养护站验收九月份工程量。

5、从六月份计划书(汇总)开始，计划书(汇总)与结算(汇总)同时进行了修改完善。目前为止三个养护施工队七、八月份计划书已经汇总。九月份计划报书还待各个队的结算资料签认后方能汇总。

三、个人感受

十分感激公司领导及同事的关心帮忙，我很荣幸能有机会在本项目工作。其中的收获是潜移默化的。做好繁琐的工作需要严谨的工作态度，不断地吸取经验，提高自身的工作效率。深深体会到知识用到时方恨少的感觉，所以多积攒一些休息时间拓展自我的知识面。例如□cad图的制作，这是在工程中是常用的一个软件，了解并能熟练使用至关重要。

期望公司领导和同事多给我提出批评和提议!

美工月度工作计划篇二

- 1、了解负数的意义，会用负数表示一些日常生活中的问题。
- 2、理解比例的意义和基本性质，会解比例，理解正比例和反比例的意义，能够判断两种量是否成正比例或反比例，会用比例知识解决比较简单的实际问题;能根据给出的有正比例关系的数据在有坐标系的方格纸上画图，并能根据其中一个量的值估计另一个量的值。
- 3、会看比例尺，能利用方格纸等形式按一定的比例将简单图形放大或缩小。
- 4、认识圆柱、圆锥的特征，会计算圆柱的表面积和圆柱、圆

锥的体积。

5、能从统计图表准确提取统计信息，正确解释统计结果，并能作出正确的判断或简单的预测；初步体会数据可能产生误导。

6、经历从实际生活中发现问题、提出问题、解决问题的过程，体会数学在日常生活中的作用，初步形成综合运用数学知识解决问题的能力。

7、经历对抽屉原理的探究过程，初步了解抽屉原理，会用抽屉原理解决简单的实际问题，发展分析、推理的能力。

8、通过系统的整理和复习，加深对小学阶段所学的数学知识的理解和掌握，形成比较合理的、灵活的计算能力，发展思维能力和空间观念，提高综合运用所学数学知识解决问题的能力。

9、体会学习数学的乐趣，提高学习数学的兴趣，建立学好数学的信心。

10、养成认真作业、书写整洁的良好习惯。

美工月度工作计划篇三

20xx年底的时候，大家都在忙着准备新年的到来，庆祝今年最后一个月的过去。但是，相对的，当这个月过去之后，我们马上就要面对新一年的工作和任务！明明是新年的第一月，但却是大家最容易忽略的地方！

为此，考虑到工作的情况，我们必须及时的准备好在一月的计划和准备。所谓“新年新气象”，在幼儿园的工作上，我们更要重视加强安全工作的准备。在此，我对工作做如下总结：

1月是最为寒冷的时候，在工作前我们要做好全面的防寒准备，并且要对各个教室的取暖设备做好检查、防护，以及保养，确保冬季的教室供暖。

其次，要加强幼儿的保育工作，尤其要注意幼儿因穿衣太厚导致出汗的情况！保育老师要多多检查幼儿情况，防止出现感冒出现的。此外，在幼儿用水的时候也要做好监督，防止幼儿打湿衣服等等。

再次要加强幼儿锻炼，保证幼儿在冬季的运动量。但要控制好适度，尤其要注意穿得厚的幼儿不要因此出汗，在教室内多备干毛巾。

即使是冬季，清理和打扫的任务依旧不能落下。尤其要严格预防冬季流行病的发生。此外，还要做好消毒工作，保证幼儿所处环境的健康安全。

其次，在幼儿的伙食上，调整冬季菜单。并且通过班级和食堂的配合控制用餐时间，保证幼儿能吃到热饭热菜。老师们也要注意防止有幼儿出现烫伤的情况，要加紧督促和照顾。

然后是午睡方面。冬季的午睡，老师们要更加注意，尤其是室内的温度和环境，还要注意幼儿否出现的蹬被子和出汗的情况，加强照顾，防止出现生病的情况。

冬季天冷，教师们要与家长做好联系。除了叮嘱一些日常保暖方面的措施，还要对一些冬季易发疾病的科普。让家长能配合幼儿园及时的预防，并在生活中多多注意幼儿的健康问题。此外，也要叮嘱家长在冬季对取暖设备的安全使用，不要让幼儿随意靠近、实用，并加强一些冬季安全知识的宣传。

总的来说，从一月开始，我们都应该转变形态，以更加严格的心态要求自己，加强自身的工作态度和集中力，让幼儿们健康、快乐的渡过这个冬天！

美工月度工作计划篇四

- 1、做好教职工十二月份和一月份的工作考核。
- 2、配合中心做好20__年机关事业单位工作人员年度考核、师德考核和平时考核工作。
- 3、审阅幼儿汇报单评语并发放幼儿汇报单。
- 4、各条线完成总结。
- 5、做好学期结束工作及各类资料的整理归档等工作。
- 6、配合中心做好20__年度奖励性绩效考核的登记、核实工作。
- 7、做好下学期教育教学设施设备添置工作。
- 8、安排好寒假值班表。
- 9、组织教师参加教育局组织的体检（1月12日、13日）。

二、教育教学

- 1、组织相关教师参加市、中心组织的各类活动（业务园长论坛、工作室研修、成长档案交流评比等）。
- 2、各班（教师、家长）完成安全教育平台上的相关教育和测试。
- 3、各班根据活动开展情况，及时丰富《幼儿成长档案》的内容。
- 4、各班评选优秀宝宝和进步宝宝。
- 5、组织开展班主任少龙及培训：“幼儿成长档案”交流评比

活动。

6、整理课程教具资源（纸质和ftp□□

7、各年级做好课程总审议工作与下学期课程计划的制定。

8、各组检查教师资料上传情况，行政抽查。

9、清点、整理公共区、班级物品，归类存放，园部抽查。

三、安全、卫生保健、后勤工作

1、出一月份卫生保健之窗。

2、各班继续做好幼儿的各项冬季护理工作。

3、清洁整理物品，对各种物品、用具清洗、消毒、日光晒，并归放入橱，全面整理。

4、整理后勤、保健卫生等资料，做好存档工作。

5、做好全园幼儿期末视力、身高、体重的测量评价工作并将数据录入幼儿汇报单。

6、对园产物品进行整理清点并作记录。

7、做好卫生保健各类统计工作，及时上墙。

8、结退本学期幼儿的伙食费。

9、后勤各条线（卫生保健、后勤、安全、保育员等）写好总结。

10、做好放假前的安全教育，发放幼儿寒假安全告家长书。

11、做好寒假前幼儿园安全、设备设施等全方位检修。

美工月度工作计划篇五

我始终坚持把学习放在首要位置，把提升自身的综合素质作为适应新岗位的当务之急。一是加强政治想法学习。经过认真学习__在十八大上作的报告，使我对践行树立科学发展观，建设社会主义和谐社会等党在社会主义实践中总结出的新想法、新观点有了更深层次的认识和理解，对指导今后的工作奠定了深厚的想法基础。二是加强财经业务知识学习。全面、系统地学习了《_采购法》、《_价格法》、《山东省行政事业单位国有资产管理办法》、《山东省工商行政系统固定资产管理暂行办法》等一系列法律法规和财务装备工作有关等方面的各项规定，在最短的时间内熟悉业务知识，适应新岗位的基本要求。

二、恪尽职守，努力展现一流的工作业绩和精神面貌

新的职责，给我增添了奋发向前的动力。我始终坚持学中干、干中学的工作态度，勤恳努力，尽职尽责，保质保量地完成了领导交办的各项工作任务。一是增强服务意识，作服务型的财装科室。将局属二级单位的社团证、机构代码证统一归集到财装科，集中到市民政局、市技术监督局根据有关要求办理年审、换证等工作，有效的杜绝了以往的漏审情景的发生。

为使省局集中采购的一批微机得到更合理的分配与使用，首先，到局机关各单位对现有微机设备的配备与使用情景进行深入细致的调研，根据调研情景，具体分析，提出初步分配方案，经局党组研究同意后，严格按照《山东省工商行政管理局固定资产管理暂行办法》及时发放到各科室。二是学习新业务，提高工作效率。

局属11个二级单位的帐务全部录入微机，实行微机记帐，使

我局财务软件得到充分利用，摆脱手工记帐，提高了工作效率。三是认真做好资产信息统计工作。按照省工商局统一部署，精心组织，周密安排，严格政策，扎实工作，圆满地完成了系统资产信息统计工作。四是进一步规范了市局机关政府采购工作。严格按照省财政厅、省监察厅、省审计厅《关于开展省级政府采购执行情景专项检查的通知》要求，认真细致地对市局机关__、__年度的政府采购执行情景进行了自查，认真分析，并提出整改措施，进一步完善了市局机关政府采购执行工作。

三、摆正位置，努力营造团结奋进和内和外顺的工作环境

在工作中，我始终坚持谦虚谨慎的工作作风，尊重领导和其他同事，能够自觉摆正位置，履行好自我的职责，进取为做好本科室的工作献计献策，做到工作到位不越位，敢于负责不推诿，为科长当好参谋、做好配角，工作上与其他同志密切配合，分工不分家，互相支持，互相帮忙，构成了一个相互支持、相互理解、相互补台的良好局面。在与机关其他科室配合上，能够始终从大局出发，主动进行协调，向有关科室领导回报好、沟通好，争取关心和帮忙，共同把工作做好。

四、清正廉洁，品行端正

多年从事财务工作的经验使我深刻地认识到，廉政事关社会主义建设的成败。廉洁自律上更加不敢有丝毫的放松。一是更加牢固树立全心全意为人民服务的想法，不断增强群众观念和群众意识，真正做到情为民所系、权为民所用、利为民所谋。二更加牢固树立马克思主义的世界观、人生观、价值观和正确的权力观、利益观、地位观，模范遵守社会公德、职业道德，家庭美德，坚决地质____想法的侵蚀，坚持一名____员的先进性。三是更加模范地遵守法律法规，严格执行党风廉政建设的各项规定，常怀律己之心，常思贪欲之害，时时刻刻做到自重、自省、自警、自励，用自我的实际行动维护财务工作人员良好的形象。