

# 作风检查情况报告(通用10篇)

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，报告的作用是帮助读者了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 作风检查情况报告篇一

落实分公司hse管理要求。辨识各类安全隐患，落实各项安全措施。推进作业现场安全标准化的执行，确保安全生产。

1、国家有关法律、法规、规范、标准的执行。公司各项安全管理制度的执行和落实情况。

2、有无事故隐患的存在。

3、各类安全、消气防设施的完备性。

4、个人劳动防护用品的配备及使用的合规性。

5、施工机具的安全完好性。

6、个人作业行为的合规性。

7、各单位安全计划的实施情况。

1、日常检查：做到每天至少两次现场巡检。

2、季节性检查：重点为春季防风、夏秋季防雷电、冬季防冻，同时包含防火防爆、防中毒、防滑、防高温中暑等检查。

3、专项安全检查：针对现场实际普遍存在的安全问题及危险性较大的在用设备设施，对锅炉、压力容器、危险物品、电

气装置、机械设备、构建筑物、安全装置、防火防爆、防尘防毒、检测仪器等进行专业检查。专业检查由专业部门负责人组织实施，每季度一次。

4、节日前的例行检查：针对节假日前公司安全、保卫、消防、生产物资准备、备用设备、应急预案进行节假日检查。

5、综合性检查：以落实岗位安全责任制为重点，各专业共同参与的全面检查，同时进行隐患排查。公司级综合性检查由安环部组织，各相关专业共同参与，每月进行一次。各属地综合检查有属地主管组织，属地内各专业参与，每月最少进行一次。

1、检查人员工作要严肃认真，所查问题要依据充分、内容具体，并以安全通报或直接邮件告知的形式告知受检单位。

2、对重点部位、风险作业、关键装置要重点检查。

3、为使检查工作更加规范，综合性检查、节前检查、施工现场、季节性检查要制定检查表。对检查出的问题整改情况进行汇总跟踪整改，形成闭环管理。

1、有关法律法规、标准、规程、规范及规定。

2、公司绩效测量和监视管理程序。

3、承包商安全管理规定、特种作业管理制度等。

4、事故案例经验教训。

综合性检查、季节性检查、节日前检查、专项检查由安环部组织、督促有关部门及专业相关人员进行检查。日常检查由安环部有关人员进行。

## 作风检查情况报告篇二

20\_\_年财政监督检查工作的总体要求是：根据《中华人民共和国预算法》、《四川省财政监督条例》等法律法规的规定，紧密围绕财政中心工作，以贯彻落实新预算法为契机，以服务民生工程为目标，以强化内部控制为抓手，坚持依法理财，严肃财经纪律，创新理念，突出重点，优化方式，深入开展各项监督检查，及时反映经济运行和财税管理方面的问题，有效发挥对财政管理改革的保障和促进作用。认真完成省市财政统一组织的各项检查任务，积极开展本级财政监督检查工作。根据《四川省财政厅20\_\_年财政监督检查工作计划》（川财监督〔20\_\_〕5号），结合我县实际，制定20\_\_年财政监督检查工作计划如下：

### 一、组织分工

由财监局牵头，负责协调、汇总工作，相关业务股室负责具体检查工作，分管领导任检查组组长，股室工作人员为检查组成员。

### 二、检查单位及内容

#### （一）上级安排的监督检查

1. 完成三个股室的内部监督检查。
2. 会计信息质量检查。
3. 民生实事资金管理使用情况专项检查：
  - （1）免作业本费和免学费检查。
  - （2）建设公路安全护栏专项资金检查。

(3) 农村公共服务运行维护专项资金检查。

4. 开展省级和本级财政专项资金绩效监督工作。

## (二) 本级财政监督检查

1. 县教科局：农村义务教育学生营养改善计划专项资金检查。

2. 县司法局：司法所经费管理使用情况检查。

3. 县农业局：现代畜牧业经费管理使用情况检查。

4. 县民政局：高龄老人补贴经费管理使用情况检查。

5. 县卫计局：执业医师补贴经费管理使用情况检查。

6. 县城管局：公厕经费管理使用情况检查。

## 三、检查时间

上级安排的监督检查，按上级文件执行；本级财政监督检查，20\_\_年4-10月完成，具体时间由各组组长确定。财监局根据各检查组时间安排，按程序书面通知受检单位。

## 四、检查要求

各检查组要从项目申报是否真实可行，资金拨付是否及时到位，资金使用是否符合财务制度，有无挤占挪用、虚报冒领、铺张浪费等方面进行检查，并对资金使用的社会效益和经济效益进行客观评价，提出加强财政管理的建议意见。

## 五、资料归档

各检查组检查完毕，将检查记录及相关材料交财监局，由财监局整理、汇总，形成检查报告，并做好资料上报和归档工

作。

## 作风检查情况报告篇三

根据省卫生厅20\_\_年卫生监督工作要点，我市职业、放射卫生工作要继续坚持“预防为主”的工作方针，以贯彻《职业病防治法》、《放射诊疗管理规定》和《放射工作人员健康管理办法》等法律法规为重点，进一步强化职业、放射卫生监督管理，全面推动我市职业卫生工作的开展。

### 一、检查对象和内容

1、认真贯彻《职业病防治法》，加强与安监、建设等部门的协作，及时掌握本辖区招商引资信息和新、改、扩建建设项目、狠抓职业危害源头控制，从源头上对用人单位进行职业卫生“三同时”审查，加强对可能产生职业危害的新、改、扩建项目进行审查，严格控制新建建设项目职业病危害，加大职业卫生监督执法力度，对严重违法行为依法查处。

2、继续做好《职业病防治法》宣传工作，以职业病防治法宣传周为契机，针对本地职业危害因素较重的煤炭，水泥、化工等重点行业、接触职业比较严重的农民工等重点人群在宣传方式上采取新闻媒体报道，现场咨询、发放宣传材料、深入企业车间宣讲、培训交流、在主要街道和重点厂矿企业、车间悬挂宣传横幅、摆放宣传版面等多种形式充分宣传《职业病防治法》，进一步提高企业负责人的法律意识和劳动者的自我保护意识。

3、加强职业健康监护，保障职工身体健康。重点加强对水泥、煤炭、化工、汽车配件喷漆等职业危害重点行业的监督检查，督促企业做好劳动者的健康监护档案。

4、组织开展职业卫生技术服务机构专项监督检查。重点监督

检查职业卫生技术服务机构是否按照资质认证范围开展工作，所出具的技术服务包括是否符合相关技术规范和要求、有关档案是否健全、体检结果是否及时向上级主管部门和用人单位反馈。

5、举办一次企业负责人和职业病管理人员职业病防治知识培训班和职业卫生技术服务机构专业技术人员职业病相关法律法规知识培训班。

6、开展一次医疗机构放射卫生专项监督检查，监督检查医疗机构《放射治疗卫生工作许可证》和放射工作人员《放射工作人员证》的持证情况，以及放射工作人员健康监护档案的建立情况，全面开展放射工作人员个人剂量检查，建立健全放射工作人员个人剂量监测档案。重点对辖区内医疗机构所有放射工作场所放射防护情况进行一次全面的放射防护效果监测评价，对防护不合格的提出切实可行的防护改造措施。

## 二、目标要求和时间安排

1、1-2月份对20\_\_年监督检查企业情况进行整理分析，建立健全职业卫生监督档案，分析辖区内职业危害因素分布的接触人群特点，确定职业卫生监督重点工作，制定工作计划和实施方案。

2、3-4月开展职业卫生专项监督检查，对辖区内所有有毒有害企业进行一次全面监督检查，重点监督检查用人单位20\_\_年新、改、扩建建设项目职业病危害评价情况和劳动者健康监护档案的建立情况。对在监督检查中发现的违反《职业病防治法》的行为，提出限期整改措施，监督覆盖率，要达到100%，建设项目职业病危害评价达到100%，劳动者健康监护档案建档率县级达到50%，市级达到70%。

3、5月组织开展《职业病防治法》宣传活动，举办企业负责人和职业病管理人员职业病防治知识培训班和职业卫生技术

服务机构专业人员培训班。通过宣传培训，进一步提高企业负责人的法律意识和劳动者的自我保护意识，以及职业卫生技术服务机构职业卫生技术服务能力。

4、6-7月开展放射卫生专项监督检查，重点开展对放射工作场所的防护效果监测、改造和评价，通过专项监督检查要达到：《放射诊疗许可证》和《放射工作人员证》持证率达到100%，放射工作人员健康监护档案和放射工作人员个人剂量监测档案建档率县级达到70%，市级达到100%，放射工作场所防护改造率和防护效果评价率达到100%，改造合格率县级达到90%，市级达到100%。

5、8-9月开展一次职业卫生技术服务机构专项监督检查，重点规范技术服务机构执业行为，按要求进行职业危害因素的监测评价，按照技术规范进行职业病的体检，诊断、治疗和信息反馈工作。

6、10-11月集中力量进行职业、放射卫生监督检查验收，对上半年监督检查过程中发现的违法企业、放射诊疗单位和职业卫生技术服务机构的违法行为提出的整改情况进行验收，对责令限期整改后仍达不到要求的要依法给予处罚。

7、对各县区职业、放射卫生监督工作进行一次督查，对全市职业卫生工作进行总结。

## 作风检查情况报告篇四

（一）团队合同：要件是否齐全，内容填写是否规范，是否按规定存档。

（二）行程单：行程介绍是否规范，客人是否签字认可，价格与合同是否一致。

（三）是否与地接社签订合同，指定对公账户，往来款项是

否从对公账户走。每一次出团是否签有确认函。

（四）旅游团队安全工作基础台账，安全教育培训监管基础台账，旅游企业安全工作监管基础台账的建立和报送情况。

（五）租车合同：是否合法、规范。

（一）特种设备和作业人员的年检情况。

（二）安全教育培训监管基础台账，旅游企业安全工作监管基础台账，大型宴会安全工作基础台账，旅游饭店在建项目安全监管基础台账，工业滤布旅游饭店内娱乐场所台账，游乐及特种设备安全工作基础台账，市旅游行业基层安全管理制度和台账建设情况表，安全生产隐患排查治理情况登记表（重大隐患），交通运输等重点行业领域和单位安全生产隐患排查治理情况统计表，安全生产隐患排查治理情况汇总表（作为前表的附件）建立和报送情况。

（一）特种设备和作业人员的年检情况。

（二）安全教育培训监管基础台账，旅游企业安全工作监管基础台账□a级景区道路交通安全工作监管基础台账□a级景区地质灾害安全工作基础台账□a级景区水上交通安全工作监管基础台账一览表，滤布在建项目安全及危房安全监管基础台账，景区内娱乐场所台账，游乐及特种设备安全工作基础台账，安全生产隐患排查治理情况登记表（重大隐患），交通运输等重点行业领域和单位安全生产隐患排查治理情况统计表，安全生产隐患排查治理情况汇总表（作为前表的附件）建立和报送情况。

## 作风检查情况报告篇五

xx年，我连安全生产领导小组根据中心团场安全生产责任书的要求，依据xx社政办公室的工作安排意见，分阶段，有计



划地开展好安全生产的各项检查工作，公司安全生产领导小组制定20xx年安全生产检查计划。

1、计划在元旦和春节前，对全连各家各户的取暖设施进行一次全面检查，分两个组进行，时间为一天，对火炉和烟筒以及火墙火道全面检查，发现隐患及时进行整改，防止煤烟中毒事故的发生。

2、计划在夏收前对公司的炼油工房、晒场、仓库、水井、高低压线路进行一次安全检查，对线路不合格的限期进行整改，并投入一定数量的整改经费，确保整改彻底。

3、计划在秋收开始，对晒场、选种机、脱粒机、脱壳机，田间运输，田间机械收获等设备进行一次安全检查，保证秋收工作顺利进行。

1、计划在春耕前，对全连的农用机车的检修，审验工作进行检查，对检查不合格的机车，不允许田间作业，避免农机事故发生。

2、计划在5月底，对全连的照明线路进行安全检查，对线路不合格的线路，通知住户及时进行整改，防止触电事故发生。

3、每月安排一次巡视抽查，无论在生产和生活当中，发现隐患，及时整改，不允许有隐患存在。

4、炼油期间，对工房炼油情况，进行抽查，发现问题，停工整改，确保炼油安全，做到炼油、安全两不误。

## 作风检查情况报告篇六

一、11.20会议精神的传达落实情况。

二、落实法人安全承诺责任制，“双百日”安全活动开展情

况。

三、开展校园安全大检查情况。对排查出的安全隐患进行登记，建立安全隐患台帐，并制定整改方案。

四、安全十制落实情况。（校长及主管人员要熟悉具体内容）

五、食堂建设及卫生情况。

六、消防设施齐全，会使用。疏散通道畅通。

七、危旧房排查、整改情况。

八、校园保卫，周边整治情况。

九、冬季取暖要安装烟囱。在生火前对学生进行3—5天的防煤气中毒教育。

一十、安全稳定宣传教育情况。

查阅安全档案，与师生座谈，实地查看。

各学校利用周六、周日两天的时间完成以下工作：

一、将安全档案整理完整：

（1）上半年和下半年2份计划，上半年总结，下半年的总结12月8日前交中心校。

（2）上级文件（含中心校文件）。

（3）安全制度、机构的上墙及存档（上墙的内容也要存档）。

（4）学校安全例会记录。

(5) 责任状、承诺书。(责任状包括学校与中心校签定的,学校与教师签定的,教师与学生签定的,学校与各部门负责人签定的)

(6) 应急处置预案、要分项的。如火灾应急处置预案、预防楼道拥挤踩踏应急处置预案等。

(7) 安全检查记录齐全。检查人要2人以上。

二、11.20日会议落实情况,各校制定出一个落实方案。有近日一个安全检查记录(21日—26日)。

三、冬季取暖:生蜂窝煤的学校一律安装烟筒。对学生进行防煤气中毒教育,防止烫伤学生(最近涞水一小学生被炉子烫伤,法院判罚学校46000元)这要在安全教育记录中体现出来。

四、各种安全教育活动资料要齐全。

五、“双百日”安全活动开展情况。制定一个实施方案。

六、下周一各校要按《河北省创建安全文明校园评分标准》完成自评。周一上午各校到中心校拿《小里中心校关于创建安全文明校园的实施方案》。

## 作风检查情况报告篇七

时间稍纵即逝,我们又将迎来新的挑战,来为以后的工作做一份计划吧。估计许多人是想得很多,但不会写,以下是小编为大家收集的财务检查工作计划范文,欢迎阅读与收藏。

以公司年初财务工作会议精神为指导,坚持“以应对经济危机,维持企业的生存为目标,以巩固现金流为核心,转变观念,控制风险,谨慎理财,实现企业的稳健发展”的方向,

努力使公司财务管理工作不断向前推进。

公司所属各子公司、分公司、项目部等单位。检查面不低于70%。

财务检查工作涉及的面比较宽，需各单位相关部门积极配合。其主要方法是：由公司财务部牵头，会同公司所属各单位或被查单位财务人员组成检查组，一般情况3—5人，在各单位之间及项目部、分公司内部各个施工点之间进行互查。通过查看有关财务凭证、账簿、报表及合同等相关资料，进行分析总结，之后对所检查内容实行打分制考核，经过现场交流、意见沟通后，将财务检查结果信息反馈，被查单位做出整改。

- 1、应对金融危机资金管理措施及风险情况；
- 2、资金收支预算的编制及执行情况；
- 4、备用金借款及报销清理是否按照规定执行；
- 7、有关重大事项报告制度【中化二建办字[20xx]12号文】的执行情况；
- 8、固定资产管理情况；
- 9、由上级部门安排或因本公司工作需要，组织进行的各项临时指定性的检查事项。

财务检查主要是针对财务工作中存在的一些不足，积极进行督促整改，是对各项经济管理工作监督的一种手段，是公司各项财务制度、规定执行的有效保障。希各单位领导密切配合，以保证财务检查工作的顺利进行。

# 作风检查情况报告篇八

## （一）指导思想：

以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、社会主义思想为指导，全面落实科学发展观，紧密围绕北京市统计局、调查队的普法工作重点，坚持法制宣传和依法行政相结合，坚持学习法律知识和提供法律咨询服务相结合，坚持宣传教育和严格执法相结合，全面提升统计工作质量，为经济社会全面进步作出贡献。

## （二）总体目标：

抓住新《统计法》颁布和实施这一良好契机，深入开展统计法制宣传教育活动，进一步提高系统内广大干部职工的法制观念和法律素质，增强执法人员的依法行政能力，增强专业科室工作人员依法统计工作能力。

组织开展面向全社会的统计法律法规宣传、培训，进一步提高企业经营管理人员和统计人员的统计法律素质，树立依法统计、应统尽统观念，为不断推进科学统计工作开创局面。

通过深化“八五”普法的宣传教育，进一步增强全系统干部职工依法行政的工作意识；为局队继续深化规范化、法制化、科学化工作体系建设营造良好氛围。

### （一）求实与创新紧密结合。

立足于我区统计法制工作基础，不断创新法制宣传教育理念，拓宽工作领域，丰富宣传内容，坚持不断提高法制宣传教育的针对性和实效性，争取圆满完成这一关键时期法制宣传教育任务。

### （二）普法宣传与法治工作实践紧密结合。

在原有普法宣传形式上，勇于探索新的普法宣传方式，把统计普法宣传教育工作与统计依法行政、统计执法责任制等工作紧密结合，服务于统计工作的大局，实现多向互动，全面发展的统计普法宣传新局面。

### （一）继续完善和深化现有普法工作形式

1、继续加强网络阵地建设，不间断的做好栏目更新工作。

网络宣传是我们的主要宣传方式，它特有的高效率低成本使我们法制宣传的工作更加便捷，同时网络还是我们与企业双向沟通的桥梁和纽带。

2、局队、乡镇和街道分别利用展板、橱窗、黑板报宣传等形式，不断创新宣传内容，使我们的'统计普法宣传教育工作能够更加贴近百姓，让更多的百姓了解我们。

3、继续开展送法下基层的活动，扩大宣传教育的对象，让我们的普法宣传教育工作更加有的放矢。

在以往的送法进社区、进企业、进乡村的工作基础上，不断完善和更新我们的工作形式、工作内容。把乡镇、街道统计所人员和村、居委会统计员作为20xx年普法宣传教育的工作重点，为统计普法宣传教育工作培育一批骨干力量。

4、在20xx年统计普法上街宣传七天行的活动基础上，继续深化这一普法宣传教育工作形式，利用有限的宣传方式，开辟无限的宣传空间。

5、在前三年的“八五”普法宣传教育的工作基础上，及时总结经验，认真进行清查自查，为接受上级领导的检查验收做好准备。同时继续完善我们的工作机制，为统计“八五”普法宣传教育工作开创崭新的一页，作出努力。

6、圆满完成“12.4”、“12.8”等法制宣传工作任务，组织开展别开生面的普法宣传活动，把统计法知识竞赛、统计法制工作座谈会等有意义的普法宣传形式继续下去，加强与企业经营管理者、统计人员的双向沟通。

7、对自觉遵守统计法、贯彻执行统计法的典型单位，对模范执行统计法的基层统计人员给予表扬，宣传并弘扬诚信统计精神。在严格执法同时，树立统计诚信单位在社会的良好形象，带动全区企业自觉遵守统计法。

（二）创新普法宣传教育的形式，让我们的普法宣传教育更加丰富多彩

1、加强基层统计法制宣传教育工作，加强对乡镇街道统计法制宣传教育工作的领导，开展多场针对乡镇统计及村、居委会统计员的普法宣传教育培训，增强他们的统计依法行政意识与法制观念，使他们成为基层统计法制宣传工作的骨干。

2、将普法宣传阵地前移，加强街道居委会及乡镇村级统计普法宣传阵地建设，利用网络、橱窗、黑板报、广播等形式因地制宜开展统计法制宣传教育。

3、对平谷统计信息网法制宣传阵地进行改版，使其更加新颖、生动。借局队网络改版之机，改变原有的几个栏目，规范栏目宣传，使我们的栏目更具可观性。

4、开展统计法制论坛活动，届时将邀请局队领导和区内知名大企业的领导畅谈统计法制，统计普法与统计工作创新，制作一系列的访谈录。

5□20xx年是国家修改《统计法》和制定《全国人口普查条例》的关键一年，《统计法实施细则》和北京市地方统计法规的修改也将随之启动。在此期间，平谷局队要认真配合调研论证，动员广大统计人员为《统计法》及其《统计法实施细则》

的修订和《全国人口普查条例》的制定建言献策，及时反馈征求意见。并适时召开统计法律、法规修订工作研讨会，邀请区人大和区法制办等专家进行指导。

6、借第二次全国经济普查宣传之机，把村级广播宣传继续下去□20xx年我们将继续在村级开展每星期10分钟的广播宣传，让统计法律知识通过10分钟的时间传遍千家万户。

## 作风检查情况报告篇九

四、四月底对进行“五.一”节前安全消防综合检查。

八、十二月安全检查检查内容：进行元旦综合安全消防检查。年度安全总结，下年度安全工作计划的落实。目的：总结本年度经验教训，推广好的方法和措施，不断提高安全管理水平。

## 作风检查情况报告篇十

为了本项目安全生产管理体系的有效运行，及时发现和改进安全管理、安全技术措施的缺陷，及时消除工作环境中物（设备、设施、材料等）的不安全状态，纠正“三违”行为，严格落实安全生产责任制，做到有效控制和预防生产安全事故发生，根据国家安全生产方面的法律法规、规范性文件及工程相关规定，结合项目实际情况，编制项目安全生产检查计划如下：

1. 实行安全生产日巡检制：由专职安全员负责对全线各施工现场进行巡视检查、纠正违章、限令整改和记录。
2. 实行安全生产综合月检制：由安委会指定项目领导负责，项目安质部、工程管理部、设备物资部、综合办公室、机电部共同对项目属各施工队、施工作业区进行综合安全检查，时间为每月28日-29日。



3. 实行安全生产综合考核季检制：由项目领导对各施工队进行安全生产综合考核，时间与季末一期安全月检同步。（安质部负责提供被检单位日常安全生产运行资料）
4. 实行施工人员安全考核半年检制：由项目经理、总工对项目各部门、施工队主要负责人进行个人安全生产综合考评（安质部负责提供被检各人日常安全生产行为资料）
5. 由机电部派专人对各施工队安全用电情况进行日常巡检，对各用电部位避雷及接地设施进行月检测，并记录。
6. 由安质部负责固定检查计划以外的各项随机专项或综合检查，完成检查记录和各项上报工作。
7. 由设备物资部负责每月对机械设备进行安全检查、检测、记录和填报工作，时间与月检日期同步。
8. 由安质部、综合办公室负责对综合队各施工队、生活区、施工区进行消防、日常巡检，完成检查记录。
9. 进入汛期后，根据防汛预案安排防汛检查工作，实行日观测、记录制度（每8小时一次），遇阴雨天气或连续阴雨天气或强降水，实行每1-2小时记录一次制度。
10. 针对专项整治排查工作安排，由安质部对专项整治重点项目进行随机专项检查，工程技术部负责配合进行整改和监督工作。