

走月亮教学设计第一课时与第二课时 第一场雪第二课时教学设计网友来稿(优秀5篇)

在现实生活中，我们常常会面临各种变化和不确定性。计划可以帮助我们应对这些变化和不确定性，使我们能够更好地适应环境和情况的变化。计划为我们提供了一个清晰的方向，帮助我们更好地组织和管理时间、资源和任务。下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来看看吧。

普法工作计划表篇一

我们应该切实可行的修炼自己，自我提高要求，运用各种机会尽快提高自身业务能力，要积极听课，通过课堂听课，与老教师进行交流与沟通；促进个人专业知识的提升。认真阅读《新课程标准》《教学用书》等有关资料，钻研新教材，新课标，多看权威性的教育类期刊杂志，认真做好读书笔记。了解更多著名教育专家、行家的观点，了解当前的教改动态。当要给别人一瓢水的时候，自己得有一桶水。时代在进步，教育也在进步，那么这就要求教师多读书，用知识武装自己，是自己成为一名业务型的教师，向专家型教师看齐。

四、加强教育技能培养，加强班级管理，创新课堂

丰富的课堂，让学生主动学、努力学、乐于学。这就是我的目的。担任语文教师，所以在学生工作和教育方面。我主张情感教育，用心灵去教育他们，用情感去感动他们，让每一个学生都爱上这个学科。

一切都是新的开始，新的目标，在今后的生活和工作中，我将努力按照自己的规划在岗位上一步一个脚印踏踏实实的实

现自己的育人理想。尽管在开始的路上有很多的磕磕绊绊，会失望，会沮丧，但是我坚信，只要不抛弃、不放弃，坚持自己的梦想，那么困难对于我来说一切都是浮云，最后定会实现自己的人生价值。

教师个人工作计划篇三

20xx月我作为一名新教师正式成为葫芦岛市实验二小的一份子。对于这份工作，我充满热情，我爱孩子，孩子是阳光的象征，他们纯洁，他们善良，他们真诚，虽然我将是他们的老师，但是我从他们身上可以感受到童真童趣，感受到孩子们天真无邪的气息。

作为一名新调入的教师，我深深地感受到，应以创新精神为出发点，努力完善自身的综合文化素养，尽快形成自己的教学特色，以适应时代的需求、学生的需求，成为一名合格的好老师。为了自己更好地工作，并在学习工作中得到成长，特制定新教师工作计划，并在计划实施中不断修正自己、完善自己，不断提高作为一名教师应具有素质。

一、指导思想

首先还是以学校工作计划中一直贯彻的：以邓小平理论、三个代表为主要方针，以新课改启动为主要契机，以提高自己的师德水平、教育教学效果为主要目标，全面贯彻学校的各项任务，通过自主钻研、学习等方式，全面提高自身的综合素质。

二、奋斗目标

- 1、使所教学生的考试成绩全部合格。
- 2、争取学校的各项业务、各项需做的工作等验收合格。

3、认真完成继续教育任务，真正学有所得、学有所获，结合新课改的精神理念，逐渐改变教育教学模式。

4、努力增进现代网络教育信息知识，提高自身的综合素质，尽快熟悉、掌握并能理论联系实际。

三、具体措施

1、严格要求自己，以身作则，为人师表，时时做学生的表率。

2课前认真钻研教材、学生，深刻领会教材内涵，准确把握教材的深浅度

3在课堂教学中，大胆创新，努力创设宽松、民主和谐的气氛，充分发挥学生的主体作用，把课上40分钟还给学生。

4改进教育教学方法，从心灵上与学生沟通，既做他们的良师、又做他们的益友。

以上三点是我所制定的工作计划. 本学期的工作中，我将继续努力，团结协助，共同进步。

普法工作计划表篇二

三、具体措施

(一)常规工作，确保有序的运转机制

做好会议通知、工作安排通知、节假日放假安排等通知;加强办公用品管理.

(二)综合协调，创造和谐的办公环境

协助宫主任、书记督促宫各部门积极做好工作，对各部门常规工作开展情况进行统计，做好记录，及时向宫主任、书记反馈信息，为宫决策提供参考依据。做好统筹协调工作，整合各部门之间的相关工作，上情下达，下情上晓要及时、准确；做各部门之间沟通的桥梁，维护好宫班子的团结，提高工作效率。

(三) 上传下达，创设畅通的信息渠道

及时收发文件，并交宫主任、书记审阅，根据审阅意见，转达给相关部门办理或通知相关教师。建立来信来电登记制度，根据信息来源和内容恰当及时地进行处理。广泛了解与宫有关的外部信息和上级精神；及时了解和收集宫各项工作的开展情况，加强与各部门的信息沟通，及时向广大教职工和社会通报宫的工作动态和办学成果。

(四) 办文办会，建立规范的办公流程

组织宫办公会议以及宫领导召开的其他专门会议，做好会务准备工作，做好会议记录，撰写重要的会议纪要，做好会议决定的传达和督办工作。

(五) 对外接待，做好合理的招待安排

做好对外接待安排，协调对口接待工作，做好合理的招待安排。

(六) 档案工作，构建科学的管理模式

促进档案管理规范化，根据档案工作要求，进一步建立和规范各类档案，提高档案的查阅效率，努力为宫工作服务、为师生服务；及时做好各类检查评估的材料准备和归档工作；认真仔细正确地做好各类报表数字的统计、核对工作，及时报送，统一存档。

加强与新闻媒体的联系，努力扩大宫在社会上的影响，提高宫知名度，促进社会和家长对学校的了解，增强办学的品牌形象。

个人工作计划表篇三

20xx年办公室工作紧紧围绕全局中心工作，充分发挥办公室参谋助手、协调综合、服务保障等职能作用，力争使办公室各项工作迈上新的台阶。

一、增强精品意识，提高办公室重点工作水平

以做好每一项工作为前提，突破办公室工作中“按部就班”的传统思维，一丝不苟做好办公室的重点工作，高标准、高质量、高水平、高效率地完成各项工作任务。

1、参谋辅助力求抓住关键。积极按照全局的工作部署，紧扣全局中心工作，密切关注和把握不同阶段的工作动态和工作重点，前瞻思考，超前谋略，尽力发挥参谋辅助作用，为领导班子决策、部署、推进各项工作提供富有实效的意见建议。

2、办文办会力求精炼。认真执行机关公文处理条例，严格把好行文关、会签关、政策法规关、文字关和格式关，切实提高公文质量；建立健全文秘工作责任机制，不断提升文秘人员写作能力。认真做好各项会议的会务筹备工作，力求达到会议目的，收到实际效果。

3、信息督查力求落到实处。按照政务信息上报的要求，确保各项工作信息快速报送，切实发挥作用，坚持全方位、多领域、多角度的报送信息。进一步落实督查制度，建立健全督查工作的责任、检查、通报、反馈、考核、专报等机制，针对全局部署的各项重大任务，结合实际开展重点督查，及时了解掌握贯彻落实过程中的进展情况和存在的问题，并认真抓好督办情况的反馈工作，务求事事有着落、件件有结果。

二、增强责任意识，提高办公室后勤保障水平

致力于打造办公室热情、高效的服务形象，牢固树立办公室工作的责任意识，紧紧围绕全局中心，服务机关工作人员，严格工作标准，狠抓规范管理，切实增强工作的前瞻性和主动性。

1、加强财务管理，打好“金算盘”。严格执行机关财务制度，规范财务管理，切实发挥理财职能，进一步加强财务人员业务培训和纪律教育，做到精打细算，勤俭持家，在做好日常财务管理的同时，重点做好预算、决算的编制与执行工作，努力实现预算编制科学化、规范化、制度化和透明化，提高预算资金的使用效益。

2、加强行车安全，把好“方向盘”。进一步加强机关车辆安全管理工作，认真组织学习《道路交通安全法》等相关法规及车辆保养维护常识，落实安全行车考核机制，切实加强驾驶员的安全教育与日常管理；科学调度、使用机关车辆，在保障重点用车的前提下，进一步整合用车需求，提高车辆使用效率，确保驾驶员劳逸结合。

3、加强档案管理，建好“资料库”。严格执行《档案法》和档案管理要求，进一步规范档案收集、整理、装订和查阅、借阅程序，扎实做好机关档案管理工作。按照规定及时做好各类文件、数据、图片、视听资料及重要实物的归档工作，做到了管理科学、条目清晰，查阅方便，制健全，防止档案或网络泄密事件的发生。同时，进一步加强机关网上的资料管理与备份工作，大力推进工作档案信息化、电子化。

4、加大保障力度，当好“服务员”。扎实做好机关接待、文印、安全、卫生和重大活动、重要会议的后勤保障工作，确保全局机关的正常运转。

普法工作计划表篇三

岗前培训结束了，作为一名即将走上工作岗位的新教师，初涉这个岗位，我深知学习的重要性。为了能让自己更快的成长起来，让领导、家长放心，针对自己的特点我特制定了成长计划，希望这份计划能有助于我的成长。具体内容如下：

一、加强学习，提高自身师德修养

通过这几天的学习，我深知教师师德修养的重要性，作为一名师范院校毕业的学生，现在终于实现了年幼时的梦想，成为了一名光荣的人民教师。这不是一种停止，而是不断的修剪自己，像品行高尚的人学习，并时刻督促自己要以身边的师德标兵为榜样，加强自身学习，提高自身时的水平，扎扎实实进行学科教学，在实践中提高自己的师德表现，树立扎实的工作作风，早日达到合格的人民教师标准。

二、这是打好基本功

我知道，作为新教师，我可能不会很快任课，所以在这一段时间里，要不断的充实自己。一个新教师首先要练好基本功三笔字，每日一篇钢笔楷书，一堂粉笔字练习。这样不间断地大约2个月左右，我的字一定会有所进步。继续加强语文新课程标准和业务培训，学习《教师法》、《义务教育法》、《未成年人保护法》、《中小学教师职业道德规范》等，坚定爱岗敬业、献身教育的信念，坚持育人为本的宗旨，要关心时政深化教学观念和理念。二是，备课、上课、批改、辅导、测验等。三是，处理重点、难点等教学内容。四是，分析和了解学生、管理学生的能力。使自己具备独立的教育实践能力，成为胜任学科科学的教师。

下一页更多精彩“教师个人工作计划”

普法工作计划表篇四

新的学期，新的开始。我们的教学工作又将在忙碌中充实着，在喜悦中收获着。我要把自身的不足和收获的经验，转化成这学期的工作动力。现制定如下计划：

一、思想政治

始终如一地热爱本职工作，坚持政治学习，提高觉悟和意识。注重个人道德修养，为人师表，严于律己，关心学生的学习、生活。加强团结，与同事相处融洽，合作愉快，心往一处想，劲往一处使，共同组成一个团结协作的大家庭。

二、工作目标

- 1、培训——着眼校本，加强学习，提高素养。
- 2、课改——理论支撑，加强实践，提高质量。
- 3、科研——刻苦专研，积极参与，推出成果。
- 4、常规——踏踏实实，严格要求，努力招生。

三、实施策略

（一）、加强学习，提高自身素养

教师总是通过所任教的学科进行教学和教育活动，引导学生认识世界，发展智力，培养高尚品德和情操的。所以我认为，衡量一个教师优秀与否的最重要因素教学水平的高低，而要有较高的教学水平，就必须有扎实的专业知识、教学基本功和教学的艺术。

1、加强理论学习

学习实践“三个代表”重要思想，认真贯彻党的教育方针，学习各级教育行政部门的有关文件，学习教育教学理论。利用网络媒体及手中的报刊杂志、业务专著，认真加强学习、研究，及时掌握学科教学发展的动态和趋势，时刻站在学科教研领域的前沿阵地。

2、练好五项基本功

一练“两笔一话”基本功，二练驾驭大纲（课程标准）和教材的基本功，三练指导教学设计的基本功，四练指导课堂教学的基本功，五练掌握、运用现代教育信息技术的基本功。制订好基本功训练计划，落实自练方案，认真练好“两字”

（粉笔、钢笔），过好“三关”（教材关、教法关、现代教育技术辅助课堂教学关），学会“三课”（说课技能、讲课技能、评课技能）、会用“三机”（投影仪、录音机、计算机）。

3、用教育理论武装自己

为了自己的教学教育尽快的提高，读书是一种至关重要的途径，所以我在本

学期要坚持读有关书籍，力求追根溯源，融会贯通。写一本不少于5000字的读书笔记（或摘抄读书卡片）。

（二）、推进课改，提高课堂教学效率

1、经常性地深入课堂进行调研、指导，并收集学生碰到的疑难和问题，进

行研究解决，不断总结经验，切实提高质量。

2、用先进理念指导课堂教学改革活动。积极深入课堂听课、

评课，继续实践“一主”“两式”“三维”“四以”“五让”的教育理念。

3、继续围绕“学、看、做、写”来认真参加校开展的各项活动。认真积累资料，及时做好活动总结。

4、做好教学反思。教学反思是教师由经验型转变为研究型、专家型的必由之路，这种反思不是一般意义上的“回顾”而是反省。本学期，本人计划重点做好教学后反思，并写进自己的教案中，并将其作为备课的重要内容。

5、加大电教设备的使用力度，切实抓好演示实验和学生分组实验操作，以拓展学生思维，激发学生学科学、用科学的积极性，提高教学效率。

（三）、积极科研，推动教育创新

提高教育教学质量，不能只凭“热情+拼搏”，不能仅靠“时间+汗水”，要研究、掌握教育教学规律，运用更好的方法途径抓教育教学，收到事半功倍的效果。

1、确立正确的教育科研观

通过会议、培训、研讨活动和课堂教学观摩，将科研认识上升到科研为

教育决策科学化服务、为学校发展提供目标导向和动力支持服务、为促进教师综合素质提高服务，树立科研兴校的观念。

2、参与科研活动

积极参加教育科研研讨与实践活动，与各位教师交流教学经验，共同提

高。尝试探究式教学与传统的教学精华相结合，有效提高课

堂教学效率。在

本学期中，在教学中我将对教材要认真分析，运用多种灵活的教学方法，认真设计每一节课，来激发学生的学习兴趣，提高学生的各种能力。并及时对每节课进行反思，争取本年度能有1-2篇较高质量的教学论文在省级以上交流或获奖。

（四）、夯实常规，规范教学工作

1、抓好教学常规检查，加强班级教学动态管理。认真抓好教学常规检查，

坚持上课点名制度。

2、精心准备，上好每一堂课。使学生学有所获，学有所得，为终身发展奠定扎实的基础。

3、同伴互助——提高自己的教学。作为一名还有待提高的教师，我要积极向同伴学习，多走进同组教师和优秀教师的课堂，多向同组教师及同工作室的教师学习，就当天发生的教学突发事件，学会感悟、反思。

4、加强教学科研实践研究。尽可能多地寻求教改课题的理论指导，从而使教改实验在指导力量上得到保证。坚持课题研究，使“发展性学生评价”为教学服务，不断提高学生素质和教育教学质量。

5、充分利用课余，投身于招生工作。深入挖掘一切资源，发动亲朋好友，通过开展下点演说鼓动，全面撒网、力争完成招生任务。

本学年我将继续努力，进一步探索教育科研改革，使自己的教育科研水平不断提高，从而更好地为学校教育教学工作服务，为教育事业贡献力量。以上是我对这个学期工作所做的

计划，希望自己能够切实的完成。

普法工作计划表篇五

以xxx同志关于社会主义民主与法制建设理论和xxx□xxx依法治国战略方针为指导，以“八荣八耻”教育为主要内容，结合学校实际，以宪法和法律为依据，健全学校各项规章制度、建立科学、合理、有序的管理体制，提高学校领导层和管理人员依法决策、依法办事的水平，促进学校教职工学法、知法、守法、用法的能力，全面推行依法治校和综合治理工作，切实提高两个文明建设水平，提高教育教学质量，树立良好的校风、教风、学风，使学校成为法的学校。

二、工作目标与基本任务

1. 坚持以贯彻党的路线方针政策为中心，以提高以法治校、依法执教水平为目的，全面推进学校事业发展，在学校党支部的带领下，各部门同心协力、齐抓共管、各负其责，把学校建成法治的学校，校风优良、教育质量高效的优秀学校。
2. 加强党员干部的法律意识，做到严格执法、依法办事。坚持杜绝人大于法、权大于法的不正常现象。领导班子知法、守法，树立目光敏锐、作风廉正的领导形象。
3. 建立科学合法的学校管理体制，建立符合学校实际和需要的《教师守则》、《学生守则》、《办公制度》等一系列管理制度规范教育教学行为，深化专业科管理模式，使改革开放与法制建设并举。
4. 结合法制教育，进一步加强常规纪律教育，严格贯彻实施《中小学生日常行为规范》、《中小学生守则》，严格贯彻执行《学生手册》，做到严格管理、严格教育、严格考核，不断培养提高学生遵纪守法的自觉性，不断增强青少年学生自我管理、自我约束、自我服务的能力，使学生养成良好的

行为习惯，成为一名遵纪守法、讲文明、讲道德、有文化的合格公民。

5. 结合法制教育，加强学校社会主义精神文明建设。在学法、懂法、守法的基础上，重点开展师德师风和职业道德教育，要求教师严格履行《中小学教师日常行为规范》，树立全心全意献身教育事业的信念，养成良好的社会主义职业道德，真正做到教书育人，为人师表，使学校成为社会主义精神文明建设的窗口。

6. 在加强法制的同时，坚持将民主与法制结合起来，坚持民主管理，正常召开教职代表大会，成立法制监督小组，由骨干教师组成。学校的发展和各部门负责人进行监督评议，杜绝xxx暗箱操作xxx使学校的工作公开、公正、公平。

7. 充分发挥广播站、板报橱窗等宣传阵地在依法治校和普法教育中的主力军作用，各部门要积极创造条件，提供素材，开辟专栏，营造舆论氛围，真正使依法治校和普法教育的意义、目标、任务和要求深入人心。

三、具体工作措施

长期以来，学校一直注重法制建设，今后将继续加大宣传力度，使学校法治工作更上一层楼。

(一)加强法制学习，明确学法意义。

强化学习、提高认识，把学习法律知识作为教师的工作任务，进一步明确学习的内容和重点，利用间周的政治学习时间，组织全体教职工集中学习，进行集体辅导。通过知识竞赛、学法心得交流等方法，将《教师法》、《义务教育法》、《预防未成年人犯罪法》、《未成年人保护法》、《刑法》等法律知识的学习成绩作为年终教师评优的重要依据之一。

增强教师法制观念和法律知识，要求教师在教育教学中渗透法律知识，言传身教□xxx法xxx成为我们生活、学习、行为的准则。

(二)健全管理机制，加大监督力度

在普法宣传教育中，我们尤其要注意将法律知识为学校工作结合起来，让法律知识为学校的教育教学工作服务。要结合学校实际，制定科学合理的管理机制和民主监督体制。

加强民主管理、健全监督机制，民主与法制是不可分开的，在宣传法制的同时，我们也充分发挥了民主监督的作用。同时，要坚持进行校务公开，学校实施校务公开、政务公开、财务公开，使学校管理更加透明，杜绝xxx暗箱操作xxx□使学校管理公正、公开、公平，更加法制化、科学化。

(三)创设舆论氛围，开展普法活动

加大宣传力度，营造学法环境。利用学校广播站、橱窗宣传栏、黑板报等宣传阵地开展普法宣传。通过黑板报评比、主题班会、主题团课等学生喜闻乐见的形式，增强同学们的守法、用法意识。

总之，普法工作要贯穿于整个学校工作中，要落在实处，学校各部门要齐抓共管，各负其责，使我校早日迈入模范学校、重点学校、综合治理先进学校的行列。

普法工作计划表篇六

一、个人年度发展总目标：

这一学年里，本人就教学教育方面做了持久的奋斗目标。

(一)、教学工作

在教学工作上，根据学校的工作目标和教材的内容，了解学生的实际情况通过钻研教材、研究具体教学方法，制定了切实可行的学期工作计划，保证了整个教学工作的顺利开展。

在教学的过程中，学生是主体，让学生学好知识是老师的职责。

因此，在教学之前，贯彻《九年义务教育教学大纲》的精神，认真细致地研究教材，研究学生掌握知识的方法。

通过钻研教学大纲和教材，不断探索，尝试各种教学的方法，积极进行教学改革。

积极参加市教研室、及学校组织的教研活动，通过参观学习，外出听课等教学活动，吸取相关的教学经验，提高自身的教学水平。

通过利用网络资源、各类相关专业的书报杂志了解现代教育的动向，开拓教学视野和思维。

艺术需要个性，没有个性就无所谓艺术。

在教学中尊重孩子的不同兴趣爱好，不同的生活感受和不同的表现形式，方法等等，使他们形成自己不同的风格，不强求一律。

艺术的魅力就在于审美个性的独特性，越有个性的艺术就越美，越能发现独特的美的人就越有审美能力，越有创造力。

所以，在中学教育中，有意识地以学生为主体，教师为主导，通过各种教学手段，充分调动他们的学习兴趣及学习积极性。

让他们的天性和个性得以自由健康的发挥。

让学生在视、听、触、觉中培养了创造性思维方式，使学生

在轻松的氛围下快乐地学习和生活。

(二)、班主任工作

在担任班主任工作中，做到认真完成学校布置的各项工作，重视班风、学风的培养，深入了解每个学生的思想动态。

严格管理，积极与家长配合，研究教育学生的有效方法。

及时发现问题及时处理。

在担任班主任工作期间，针对学生常规工作常抓不懈，培养学生养成学习、清洁卫生等良好的习惯。

努力创造一个团结向上，富有朝气的班集体。

二、个人具体发展目标：

1、思想道德计划

本人热爱教育事业，拥护党的各项路线、方针、政策，遵纪守法。

自任现职以来，认真学习相关法律法规，认真学习《中小学教师职业道德规范》；认真学习“三个代表”重要思想；忠实党和国家的教育方针，坚持四项基本原则，团结同志，遵守纪律，服从安排。

在实际工作中，注重师德修养，爱岗敬业。

既教书，又育人，辛勤耕耘，在三尺讲台上洒下了辛勤的汗水，把自己的青春年华无私奉献给教育事业。

力争能出色地完成上级领导和学校分配的各项工作任务。

2、理论素养计划：

1、认真学习，提高教育教学理论知识

(1)、多参加区，教育局组织的教师培训，认真听课，作好笔记，抓住学习的好机会。

(2)、认真参加学校组织的校本培训，参与讨论，善于质疑。

(3)、利用课余时间学习新课程改革方面的文本知识，并在教育教学实践当中不断提高自己的'教育教学水平。

(4)、听从学校安排，积极参加各类继续教育的培训。

2、认真实践，提高教育教学水平。

(1)、每学期积极参与公开课的教学和展示活动。

(2)、配合教研组开展课题研究，及时搜集资料，撰写课题小结。

3、努力学习，提高自身素质。

(1)、加强师德修养，培养自己的耐心和细心，多看看修身养性方面的书籍。

(2)、课件制作。

向有课件制作方面特长的老师学习，争取上一堂有课件的课。

(3)、切合学生的实际，提升自己的人格魅力，用魅力和激情教学，感染学生

(4)、有学历进修的机会一定把握住，努力提高自己的理论知识，为实际教学奠定理论的基石。

3、业务能力计划：

- (1). 每天做好常规的备课、上课、批改作业等工作；
- (2). 认真细致地研究教材，研究学生掌握知识的方法。

通过钻研教学大纲和教材，不断探索，加强学习，尽快提高专业化水平，不断更新知识，积极进行教学改革。

- (3). 参与公开教学，配合学校开展好各种教学展示活动；
- (5). 努力提高教学质量，在自己的努力下，力争使学生的成绩有很大的提高；
- (6). 力争创建优秀班队集体，参与学校临时组织的各项教育教学活动并出色完成交给的任务。

4、教育科研计划：

- (1). 积极参加市教研室、及学校组织的教研活动，通过参观学习，外出听课等教学活动，吸取相关的教学经验，提高自身的教学水平。
- (2). 积极摘抄业务理论知识，尝试撰写教育教学论文和经验总结，争取科研能力有所起色和进步。

计划在教育教学上各完成一篇有质量的论文。

- (3). 积极投入到教学比赛中，初步有准备参加耕耘奖的选拔。

总之，作为教育教学的第一线教师，作为新课改的实践者，应追逐教育教学最前沿的意识，树现代化的育人观和人才观，不断把握教育的真谛，更新教育观念，改进教学方法、教学行为和教学手段，扩大知识面，完善知识结构，以适应新课改的需要，并努力成为新课改浪潮中的优秀教师。

以上是本人三年中初步制定的个人目标，其他方面还要依据学校的三年发展规划及时调整和跟进。

普法工作计划表篇七

教师工作计划表（第一学期）

三、实施策略

- 1、认真对待自己的每一堂课，备好每一节课，使自己的语文课堂教学成为接近学生，超越教材的课堂教学。努力向专家、名师学习，学习他人优秀的教学案例、课堂实录，同时在实践中认识自己、提高自己，使自己的教学方式、方法及手段有更大的发展。
- 2、认真学习教育理念。每学期读一本教育教学专著。每周读一篇与新课程有关的教育教学论文，每学期写一篇学习体会，丰富自己。
3. 积极参加各类教研、培训、考察等社会实践活动，更好的服务教育。并坚持认真写好教学反思，养成习惯、形成规律，提高自己的理论水平，对于教学中，自己不懂的地方，经常去询问同事、专家，养成查阅资料的好习惯。
- 4、勤于研究、勇于实践，在自己的教学工作中，多学别人之长，多读书，把自己的所学应用于实践，提高自己教育教学的深度和广度。做一名与时俱进、学生喜欢、家长满意的发展型、前进型教师。

教师工作计划表（第二学期）