

风险管理部工作规划(模板6篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

风险管理部工作规划篇一

今年是我们雪尼尔车间迁入新厂房的第一年，也是面对诸多困难与波折的一年。但是在公司领导的正确指挥下，在各部门的配合下，在全体员工的努力下，我们依然较好完成了今年度的生产销售任务。为了能在来年的工作中更上一层楼，总结经验，吸取教训，现对xx年工作总结如下。

其中特别强调了现场管理，明确了工作现场各物品的摆防以及废料的清扫等问题，并且认真组织各班组实施，严格执行。

通过每周例会制度将公司的创业精神及各项管理措施传达到各部门及班组。使基层领导队伍真正领会到公司的发展要求、前景和目标，筑建大家以厂为家的思想。并且使原先上下沟通不通畅的问题有了很大的改善。

产品质量是企业的生命力，在过去一年中，我们始终贯彻质量第一，信誉至上的原则，狠抓质量管理。但是也曾经出现某些员工在生产过程中只求量，不求质的情况，对此我们已经责令有关部门人员进行整改，严防此类情况再次发生。并加强了车间产品质量的检查力度，强化生产技术管理力度，从而使情况明显好转。

xx年度我们雪尼尔车间引进了一批新设备，通过全体员工的努力，现在这批设备已经完全投入到正常生产中，使得纱线产量大幅上升，率创新高。

xx年虽然取得了一定的成绩，但仍存在着很多问题和不足，为了能在新的一年中取得更好的成绩，有必要对来年的工作做一个总体的规划。

1、进一步提高产品质量，维护企业形象。目前纱线市场竞争日趋激烈，各厂家为确保销量、占领市场都更加注重产品的质量，为维护公司形象，我们将把质量管理工作作为08年工作的重中之重。同时在员工中牢固树立“质量是企业生命”的意识，加强对各生产工序的管理、考核和监督。

2、加强了班组长队伍的建设。班组长是车间里的现场管理人员，其工作直接影响车间的产品质量与产量。因此，在xx年的工作中，我们将重点加强了班组长的培训与学习，使他们真正发挥现场领导和模范带头作用。

3、稳定员工队伍，提高员工思想素质与业务能力。员工是企业里的一线操作人员，加强员工培训，打造一只高素质的队伍，不但能提高产品的产量与质量，还能提升企业的形象，形成良好的企业文化。

4、强设备维护管理，切实降低生产成本。上一年度，我们引进了许多新设备，并且已经全部投产成功。xx年我们的任务将转移到如何保养维护好生产设备，要从硬件上保证产品生产的质量与产量。

风险管理部工作规划篇二

我乡计划生育工作在乡党委政府的领导和市计生局的指导下，全面贯彻“以人为本”的指导思想，紧紧围绕“加强基层基础，深化优质服务”这个目标，强化优惠政策引导，不断改进工作作风，自觉实行依法行政，切实为群众提供满意优质服务，通过全乡计生干部的共同努力，计划生育工作逐步得到了群众的理解和支持。现将一年来的工作情况汇报如下。

1、1至9月份全乡共出生人口109人，计划外生育2人，计生符合率为98.2%。

2、计划生育手术及时到位。1至9月，共做四项手术137例，其中结扎3例，放环83例，人流51例。

3、社会抚养费征收工作取得较大突破。通过专项执法活动，1至9月份，共征收社会抚养费101000元。

4、育龄妇女普查率进一步提高，工作计划《乡计划生育工作总结及明年工作计划》。育龄妇女的实际b超普查率达到80%左右，总的普查率达到90%以上。

1、进一步建立健全考核机制。与各村签订目标管理责任书，制定计生工作目标考核方案，明确村书记、村计生服务员工作职责，进一步落实和明确责任。

2、抓计生服务员业务培训。6月份，市计生局各科室负责人前来我乡，对乡、村业务工作进行了辅导，平时每月例会上午组织各村服务员学习计生业务知识和相关法律知识，进行业务和政策指导，通过学习培训，我乡服务员的业务水平得到了较大提高。

3、优化服务员队伍素质。针对部分联系员积极性不高，业务能力不强，出工不出力，工作不上心的情况，乡计生办以村支两委换届为契机，对新三、石龙等村的联系员进行了调整，进一步夯实了计生工作基础。

2、宣传教育有特色，各村都建立了人口学校，定期组织培训；沿街、沿村都书写了固定的计生宣传标语，建立了两块大型的宣传标牌和一个生育文化园区。

3、严格依法行政。针对计生社会抚养费征收难问题，我们在4月至5月，集中两个月时间，扎实开展了违法生育对象征

收社会抚养费专项活动，共征收社会抚养费48000元，法院拘留一人，通过努力，切实规范生育秩序，加大对违法生育行为的惩处力度，确保稳定低生育水平。

风险管理部工作规划篇三

在局党组的正确领导下，在刘局长的亲自指挥、协调下，我们财务处同志团结一致，尽心尽责，按时、保质完成了领导交办的各项工作任务，保证了全局工作的正常运转，保证了“4221”项目和重点支出的需要，保证了职工应得的各项福利。完成的具体工作有：

保证全局上下正常运转是我们财务处的一项基本工作，也是财务处全体人员的共同职责。今年全局各项工作运转正常，车辆、办公及各项业务活动的开展，都得到了资金上的足额保障。

今年，我们共申请专项资金1399万元，保证了我局承担的“4221”项目所需资金的及时到位，为“4221”工程如期完工打下了坚实的基础。

在保证“4221”项目的同时，我们还对全局的重点工作给予资金上的全力支持。全年预算外支出230多万元，归还大楼基建款180万元，还广告公司借款30万元，并进一步加强了全局装备，新添置电脑10台，轿车壹辆。同时，还为创卫、扶贫、招商引资、省城管创优、诗词进机关等各项活动的开展提供足额资金保障。

今年是我们新搬办公大楼的第二年，俗话说“搬家三年穷”，何况城管局“一穷二白”的家底，但即便如此，我们仍然千方百计调度资金，保证了20xx年春节福利，保证了20xx年职工目标考核奖的及时兑现，也将保证20xx年全年全局的职工福利如期兑现。并按刘局长的指示，较上年每人增加1000元。

今年我们配合市财政局等有关部门，对环卫事业管理处20xx年财务收支情况给予了审计，对张跃平、张建华的离任给予了离任审计，并向领导作了专题汇报。

今年根据领导的指示，我们加强了对支出票据的审核关，不怕得罪人，努力节约支出。在节约支出的同时，大力组织收入。千方百计为渣土、广告、支队组织收入提供票据支持、保障，并多方沟通协调，确保应收尽收，在做好增收节支的同时，我们还通过各种渠道，为局创收20多万元，超额完成年初目标任务。

- 1、编制好全年部门预算，为做好全年工作打下坚实基础。
- 2、参加业务培训，提高专业水平。
- 3、努力筹措资金，确保各项工作正常运转，确保职工应得福利。
- 4、上财务电算化软件，提高理财水平。

风险管理部工作规划篇四

年，佳市局工会主要按照围绕企业经营工作重点、履行工会职能、组织职工开展群众性劳动竞赛和文体活动、扶贫帮困、强化爱岗敬业教育、提高自身水平和服务水平的方针开展工作，较好的完成了工会工作任务，为推进全局工作的快步发展做出了应有的贡献。

一、支持、参与、配合企业三项制度改革。今年局工会努力引导职工转变观念，帮助职工深刻认识干部人事制度改革的必要性和紧迫性，从维护企业利益和维护职工利益出发，积极参与干部人事制度改革方案的制定，并提交职代会讨论，使干部人事改革在公开、公正、公平的前提下顺利进行。

二、健全了以职代会为基本形式的民主管理、民主监督运行机制。今年局工会在完善制度、落实职权、讲求实效上大下功夫，完善了职工代表大会制度和工作程序，拓宽了职代会的审议内容。坚持了民主评议企业领导干部工作制度，坚持业务招待费使用、领导干部廉洁自律、集体合同草案履行等情况的报告制度。

三、在局党委统一领导下，认真落实局务公开工作。在已有公开的基础上进一步采取民主研讨、议事会、公开通告等形式，使局务公开更加贴近实际。同时注意深入搞好调查研究，正确处理职工群众反映的问题，实事求是地向党政和上级工会反映职工群众的合理要求，研究解决问题的对策和方法，在源头参与上提出工会的主张和建议。

四、做好职工代表的培训工作。局工会始终坚持把提高职工代表的自身素质做为重要工作抓好落实。今年利用各种形式组织职工代表学习政治理论、科学文化、邮政业务等方面的知识，以此提高职工代表队伍的整体水平。

第二，采取切实有效的保证措施，认真扎实地做好维护职工利益的具体工作

一、继续深入实施了“送温暖”工程，建立健全了职工生活补充保障机制，加大维护职工利益的工作力度，以此提高职工抵御风险能力，为职工群众排忧解难，不断提升“送温暖”工作的水平。

二、切实做好维护广大职工的合法权益。今年我们认真宣传贯彻劳动法和工会法的有关精神，以此增强广大职工自我保护意识，自觉地依法维护自身的利益和依法行使自己的权利。

三、加强劳务工的入会工作管理。劳务工已经成为邮政生产经营工作中的主力军，因此，对劳务工入会、政治待遇、民主权力、工资待遇等问题都已经纳入工会工作的重点，在与

党委和行政沟通的情况下，最大限度地把劳务工组织到工会中来。今年经工会与行政积极协商，我局在业务发展、成本费用压力很大的情况下，积极压缩其他开支，多方筹措资金，为在我局参加工作满一年的余名劳务工办理了基本养老保险，同时也办理了工伤保险。目前，市局范围内的劳务工，全部按照省局解决劳务工“两险”的要求，办理了基本养老保险和失业保险，并且办理了工伤保险，彻底解决了职工，主要是劳务工的后顾之忧。

第三，带领广大职工积极投身经营服务工作之中，为全面完成各项经营任务争做贡献

一、积极开展劳动竞赛，拓宽竞赛领域，使劳动竞赛适应邮政发展的需要。今年以来，工会与业务部门配合，充分发挥劳动竞赛在促进企业发展中的激励作用，结合企业经营发展和各项工作实际，深入开展了以“重点业务和竞争业务”为主要内容的劳动竞赛。为了加快金融类业务的发展，上半年市局工会在全区开展了“奉献杯”竞赛和保险业务竞赛活动。在保险业务竞赛期间，全区所有参赛单位的干部职工克服困难、积极参与，充分发扬了邮政干部职工团结向上、拼搏进取勇于争先的优良传统，表现出了极强的集体荣誉感和责任心，也涌现出了一批业务营销能手和成绩突出的单位，同江局、桦川局、汤原局分别获得了超计划奖励，并有个网点和名优秀保险能手受到了奖励。在全区邮政职工及家属中开展了“轻轻松松刷绿卡，快快乐乐把奖拿”活动，扩大了邮政绿卡的影响，提高了邮政绿卡的使用率。为了促进邮递类业务的发展，积极组织参加了省局举行的物流、速递、帐单、包裹等项业务竞赛活动。我工会与市总工会联合在我局举行了“邮政分拣封发、转押运工种岗位技能比赛”，对比赛获胜的选手，由市总工会下发文件进行奖励并颁发技术登记证书。在省局开展的“全省城市模范投递员”评选活动中，市局姚海龙同志被评为全省十佳优秀城市投递员。这些活动的开展，对提高职工素质，改善邮政服务发挥了重要作用，同时也促进了企业经营发展，创造了可观的经济效益。通过劳

动竞赛，增强了企业新业务开发能力、市场竞争能力和抵御风险能力。在组织领导上，形成了党政领导挂帅，工会牵头组织，各部门密切配合，广大职工积极参加，齐抓共管的竞赛参与管理体制。

二、开拓创新与时俱进，认真围绕解决经营、管理、服务等深层次问题。以企业在业务发展、科技进步、经营管理、改善服务等方面的难点问题为重点切入点，组织发动职工围绕生产经营中心开展献计献策活动。并将合理化建议的采纳率、实施率作为考核的重点，加强对合理化建议项目的管理，建立和完善合理化建议的评审和激励机制。制定和完善了合理化建议奖励办法和措施，激励职工参政、议政的积极性。

三、积极配合党委抓好企业文化建设。企业文化是企业理念、企业精神、企业形象的集中体现，是企业核心竞争力的支撑，是建立现代企业制度的重点内容之一。市局工会今年充分发挥企业文化建设中工会组织的优势，对企业文化的导向、凝聚、激励和约束作用进行探索。始终坚持开展各种文化体育活动和竞技比赛，满足职工的精神需求，营造乐观向上的企业文化氛围。市局工会在春节、三八、五一、五四等节日举办了形式多样的联欢会、联谊会等活动，活跃了职工的业余文化生活，使职工通过参加文体比赛、演出和作品创作来抒发自己的感情，鼓舞了士气。市局工会还组织了拔河和长跑、保龄球、台球、书法、摄影比赛。从工会的教育职能出发，将职工思想教育、文化体育活动任务担负起来，积极组织职工参与企业文化建设，推动企业文化建设不断向前发展。

第四，加强职工思想政治工作，努力建设“四有”职工队伍

一、按照局党委的要求，在职工中广泛开展“职业道德、职业责任、职业技能、职业纪律”的教育。深入开展社会主义、爱国主义、集体主义和艰苦创业精神的教育。开展了“热爱邮政、奉献邮政、发展邮政”为主题的教育活动，通过演讲、局情报告等多种形式，使职工了解世界邮政、中国邮政的发

展趋势和面临的形势，明确中国邮政的改革目标和任务，增强职工的危机感、紧迫感和责任感，引导职工把职业道德规范变为自觉的行动。

二、努力提高广大职工的文化、业务和技术素质。我们配合局人事教育部门，积极参与和促进职业技能培训，引导职工努力掌握新知识，新技术，向建设高素质的劳动者迈进。坚持组织职工开展多种形式的岗位培训、岗位练功活动，提倡“精一门，会两门，学三门”的工作精神。广泛开展了职工读书自学活动，鼓励和引导职工立足岗位、自学成才、岗位成才，全面提高职工队伍素质。

三、广泛开展了“创建学习型组织、争做知识型职工”活动。以深入开展创建文明单位、文明班组、文明窗口、巾帼文明示范岗和争当“服务明星”等活动为载体，大力开展评选先进典型，向劳模人物学习活动，在全局内形成学习先进、争先创优的氛围。各基层工会都积极参与和配合做好本单位的评比、选树工作。

第五，加强工会自身建设，积极应对挑战

坚持把工会工作制度化、规范化建设放在首位，在基础工作建设上很下功夫，不断提高工会组织自身建设的能力和水平。几年来，市局工会无论是围绕全局的经营大局，还是在强化自身建设上都做出了一定的努力，并取得了一定的成绩。

一、认真学习宣传工会法。全局专兼职工会干部都能较为准确的把握工会法的基本内容，增强依法履职意识。在学习中都能紧密联系当前的形势和任务，着眼解决工会履行职能方面存在的实际问题。深入研究和探索新形势下依法加强和改进工会工作的方法和途径，不断规范工会组织的自身行为。各级工会组织都充分利用宣传栏、知识竞赛等宣传教育形式，在职工中掀起学习宣传工会法的热潮。

二、围绕工会工作重点，做好各项基础工作。今年我们继续加强工会信息和综合统计工作，进一步提高工会信息质量，增强综合统计数据权威性。加强了工会的财务管理工作，认真执行工会财务制度和工会经费管理办法，及时、足额收缴会费，加强工会固定资产管理。发挥工会经审会的审查监督作用，加强工会内部审计。完善了工会档案的整理、保管和应用工作。

三、进一步转变工作作风。今年我们一直坚持深入基层、深入群众开展调查研究，倾听职工的呼声，真心诚意、扎扎实实地为职工群众解决实际问题。牢固树立了为基层服务、为经营一线服务、为职工服务的思想，按照新形势的要求，改进工作方法和方式，密切与职工群众的联系。从实际出发，创造性地开展工作，使工会工作的内容和形式更贴近邮政发展的实际，更能满足职工群众的需要，达到企业和职工的要求。

首先要加强各级工会组织建设，从基础入手，对全局邮政工会组织建设情况进行普查，掌握各级工会组织的基本情况，建立电子文档。重点对企业劳务工入会进行规范和管理，要求各单位凡是与企业签定了劳动合同的，采取自愿原则，全部入会，建立会员档案。通过抓劳务工入会，壮大工会会员队伍，增强工会组织的活力，加深劳务工对企业的感情，激发劳务工的工作热情，稳定职工队伍。

其次要加强对各级工会干部的培训，强化对工会工作职责和职工维权工作的认识，明确、规范工作程序和职责，保证工会工作有序、合法进行，保证有效维护职工利益。尤其是当前面临邮政体制改革的新形势下，如何在改革中应对新的机遇、新的挑战，邮政工会组织怎样在改革后开展工作，履行职责，发挥作用，对我们来说是个全新的课题，我们各级工会干部都更应该加强学习，适应新形势、新情况的需要。

要加强和改进工会作风建设，突出履行好维权这一基本职责

的第一要务，以增强工会组织的吸引力、凝聚力、影响力，团结和组织职工群众实现经济发展目标为基本任务，通过理论、制度、机制、方法和工作创新，努力开创工作新局面。改进工会工作作风，就是要树立为基层服务思想，深入调查研究，总结推广经验。各基层工会就是要探索和研究新时期工会工作的方式和方法，一切从实际出发，无论是开展教育还是组织活动等都要有针对性和实效性，特别是要着重探索依靠会员办会的做法。明年，各级工会组织要围绕工会工作的重点、难点，深入基层调查研究，找准问题研究对策，通过调查研究，为参与政策决策提供依据。

我们必须统一思想，提高认识，发挥优势，最大限度地调动广大干部职工为企业的发展做贡献。一个很重要的具体体现就是要发挥职工的聪明才智，为办好企业提出合理化建议。明年我们要把开展合理化建议征集工作重视起来，一是要突出重点，围绕企业的经营策略、管理方式、服务手段、体制改革、利益分配等重大工作事项进行征集；二是抓好制度建设，真正把合理化建议纳入制度化、规范化管理，建立征集、实施、监督、效益等运行有序、高效的管理机制；三是抓好建议的落实，凡是被采纳的合理化建议就要指定专门部门负责监督实施；四是建立奖励机制，对于被采纳的并创造出效益的合理化建议给予奖励。真正做到有征集、有答复、有落实、有效果。

一是依法维护职工的劳动权利。继续抓好平等协商、签订集体合同，维护职工的劳动权利。同时，抓好集体合同签订期满后的修订续签和履约工作，进一步规范完善合同。二是依法维护好职工的民主权利。强化职代会制度，坚持企业领导向职代会述职以及职代会民主评议企业领导干部的制度。三是依法维护好职工的经济权利。首先是协助行政抓好职工养老保险金、女职工生育基金的监督落实；其次做好对低于最低生活保障线的困难职工家庭的排查，积极与上级工会和民政部门沟通，争取将这部分职工纳入保障线之内。再次是加大“送温暖工程”的力度，突出抓好困难和特困职工救助解困

工作，进一步做好生活困难、特困职工档案，搞好资金和物资的援助工作。

开展劳动竞赛要在继承的基础上，以企业的实际需要为出发点，以调动职工的积极性、创造性为需要求，以提高企业经济效益和市场竞争力为目的，不断改进劳动竞赛的运行方式、工作方法，逐步形成符合市场经济规律，有利于促进企业改革和发展的劳动竞赛的新路子。配合有关部门继续开展各种形式的劳动竞赛活动，以促进全局经营工作的发展。

开展劳动竞赛要把企业生产经营中的重点、难点、薄弱点作为劳动竞赛的切入点，要针对企业在生产、经营、服务、管理中存在的问题，组织职工开展以降成本、增效益、技术公关、管理创新、服务规范等为内容的劳动竞赛，完善企业管理、促进技术进步和效益提高。

深入开展“创建学习型组织、争做知识型职工”活动，建设全方位联动格局上要有新进展。在生产和工作的领域开展争创，创建文明科室、文明班组、文明窗口等，层层有创建，层层抓落实，确保企业创建目标的实现；广泛开展企业文化系列主题活动，采取职工喜闻乐见的演讲赛、辩论赛、征文比赛、岗位知识竞赛等形式，广泛吸纳职工参与，从中受到教育和提高。通过这些活动的开展占领职工文化、思想阵地，挖掘和激发职工的聪明才智及创造精神，营造充满生机与活力的企业氛围。广泛树立典型，促进职工队伍素质提高上要有新进展。在职工素质建设过程中，我们要根据各单位、各部门、各岗位的情况和要求，在不同的领域、不同的层面、不同的职工群中，依据不同的岗位素质考核要求，树立各种类型的典型，带动全局，引导和激发职工争当素质建设先进典型的内在需要，促进素质建设良好舆论环境的形成。

风险管理部工作规划篇五

1、准确地做好材料进出仓库的帐务工作。

- 2、严格按照材质的验收要求做好材料验收工作。
- 3、不合订购要求的或不合格的材料坚决不予验收。
- 4、认真做好仓库季报、工程项目竣工材料决算表工作。
- 5、认真做好仓库材料的分类摆放和保管工作。
- 6、认真做好仓库安全防范及仓库卫生工作。
- 7、认真做好仓库发料工作。发料原则：凭工地主管签名的领料单进行发放；材料必须送至仓库门口交接（重物品除外）；先进仓的料先发，旧废料根据实际情况合理利用。
- 8、认真做好退料工作。退料原则：不合要求材料及时通知采购员退回供货商并报财务；工地完工的剩余材料及时回收仓库保管。
- 9、认真做好各工地材料使用的监控工作。避免重复领料和材料浪费。
- 10、认真做好手动工具和机具的借收登记工作。
- 11、有责任提出仓库管理的合理建议。
- 12、认真配合各工地做好各项材料管理和保护工作。 1仓管员岗位职责

1、了解各部门物资需求及各种物资的市场供应情况，掌握财务部及采购部对各种物资采购成本及采购资金控制要求，熟悉各种物资采购计划。

2、各部门急用的物品要优质采购，要做到按计划采购，认真核实各部的申购计划，根据仓库存货情况，定出采购计划，对定型、常用物资按库存规定及时办理，与仓管员经常沟通，

防止物资积压，做好物资使用的周期性计划工作。

3、采购物品应做到价廉物美、择优录取。时鲜、季节性物资如部门尚未提出申购计划，应及时提供样板、信息供经营部门参考选用。

4、采购物资应严格把好质量关，对不符合质量要求的要坚决拒收，根据销售动向和市场信息，积极争取定购货源，根据“畅销多进、滞销不进”的原则，保证货源充足。

5、认真贯彻执行合同法，严格审核合同款项，订购业务，必须上报经理或主管级，研究后方可实施。

6、经常到柜台和仓库了解商品销售情况，以销定购。积极组织适销对路的货源，防止盲目进货。尽量避免积压商品，提高资金周转率。经常与仓库保持联系，了解库存情况，对库存商品要做到“了如指掌”和“心中有数”，有计划、有步骤地安排好日常工作。

7、努力学习业务知识，提高业务水平，接待来访业务要热情有礼，外出采购时要注意维护公司的礼仪、利益和声誉，不谋私利。

8、严格遵守财务制度、遵纪守法、不索贿□xx□在平等互利下开展业务活动。购进物资要尽量做到单据（发票）随货同行，交仓管员验收，报账手续要及时，不得随意拖账挂账。

9、严格遵守《员工守则》及各项规章制度，服从采购主管分工安排

风险管理部工作规划篇六

1. 继续加强协会组织建设，进一步增强协会凝聚力，超市明年工作计划。为加强会员的组织，协会特采取以下措施：将

各会员编排到各部门，活动时由办公室通知各部部长，再由各部部长通知副部长，副部长传达给各会员。这样即提高各部办事效率，又可以增加会员与会员、会员与部长之间交流，增强协会凝聚力。

2. 组织协会干部学习，不断提升自身素质和领导水平。在大学掀起学习孟二冬教授的高潮，协会响应院团委的号召，专门召开会议，组织协会干部学习孟二冬教授的奉献精神，各部干部认真学习，受益匪浅。

3. 组织协会会员学习，既提高了会员的奉献精神，又增进协会会员的交流。协会以喜闻乐见的方式——电影，让会员怡情悦意的同时感受了可可西里志愿者舍生忘死近乎神圣的奉献精神，感受了墨家“兼爱”的真谛。

1. 帮助新生，让他们感受大学的热情，志愿者的爱心。迎接20xx级新生入校，协会十分重视，由会长和副会长亲自带队值班，取得了很好的效果。

2、组织“购书献爱心”活动，丰富校园文化。协会长期与苦竹书苑合作，苦竹书苑为协会提供一批精品图书供协会在校园出售，既丰富校园文化，又可以为协会提供一定活动资金。

3. 办好“爱心超市”，为和谐校园的构建出一份力。“爱心超市”成立于20xx年12月23日，是全疆高校中第一所“爱心超市”。主要是为全校家庭贫苦同学直接给予物质上的帮助，免费提供衣服，解决部分同学的燃眉之急。本学期总共送出百余件衣服，共帮助七十余名同学，发放免费领取衣服的“爱心卡”30余张。

1. 与实验中学合作，协作召开主题班会，年度工作计划《超市明年工作计划》。协会多次组织会员到石河子市农八师实验中学，帮助部分班级召开主题班会，以我们的亲身经历讲述学习的重要性和学习方法，使实验中学同学产生了共鸣，

收到了同学们的欢迎。同时，这项活动还得到了院团委老师的肯定以及实验中学学校领导关注，并希望我们可以一直坚持下去。

2. 志愿服务师范学院xx2团一中。为弘扬教师美德，发扬志愿者精神，履行志愿者责任，同时为志愿者提供锻炼自我的舞台。协会与师范学院附属中学xx2团一中团委合作，成立了“一帮一”结对子小组，由xx名党员志愿者担任此次工作。同时，协会从“爱心超市”为xx2团一中的贫困学生提供30余件衣物。

3. 长期志愿服务石河子市福利院。为方便福利院小朋友学习读书，协会在福利院成立了“爱心图书馆”——“爱心超市”的分支机构，并从“爱心超市”福利院提供几百件衣物，同时，协会还组织联谊活动，负责部分保洁工作。为加强管理，督促志愿者工作，保护志愿者权利，规范双方行为，协会特意与石河子市福利院签定了长期服务协议。

4. 走进社区，在22小区开办免费辅导班。为了响应志愿者服务社区的号召，协会积极与22小区联系，开办免费辅导班，免费辅导小区的部分学生学习，以达到教学相长，共同进步的目的。

一、严格按照协会章程，所有活动经费严格把关控制，一切开支必须遵守节约的原则。

二、所有经费的收支由办公室负责管理，协会定期审查收支帐目记录。

三、所有活动经费使用必须提前申请，批准方可使用。

根据协会章程，本协会隶属于师范学院团委，由师范学院团委老师俞世仲亲自指导。俞世仲老师经常为我们提出很多独特的活动意见，抛砖引玉，让协会负责人受益匪浅。同时对

我们的工作客观的评价，指出工作的不足，为协会提出更高的要求，不断的鼓励协会继续发展。俞世仲老师还积极的为协会提供部分专项活动资金，为协会活动的进行提供了必要的财力支持，为活动的成功提供了保证。