

# 2023年整改报告下一步工作计划(精选9篇)

做任何工作都应改有个计划，以明确目的，避免盲目性，使工作循序渐进，有条不紊。计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

## 整改报告下一步工作计划篇一

本站后面为你推荐更多大学工作计划！

为了使本月的班级各项工作更好的开展，现制定如下工作计划：

### 一、加强安全教育，防患于未然

安全工作是一切工作顺利进行的前提，“安全无小事”。本月将继续开展好每周日的班团会，在学生中抓美德教育，让学生得到应有的德育教育。继续把安全工作放在班级工作的首位，组织学生学习学校、班级相关安全纪律制度和日常行为礼仪规范；加强安全逃生演练，向学生讲解一些安全自救自护知识、提高学生安全防范意识。

对有可能出现的安全隐患及时排查化解，对违纪学生严肃教育处理并及时与家长沟通，反映学生在校情况。特别是要加强查寝力度，及时收缴管制工具，排除安全隐患，严格执行学生请假制度和周末去向追踪问询，确保学生安全无事故发生。

### 二、加强课堂常规教育，培养良好学习氛围

教学的正常、顺利进行，是提高课堂教学质量的保证。为此，

本月要狠抓课堂纪律教育，召开班干、团干会议，引导更多的同学参与班级管理，自觉地形成自我约束能力。

象进行严肃教育，督促学生按时按质完成各项作业，促使学生树立学习第一的观念，形成良好的班风和学风，为学生创造良好的学习环境。

### 三、搞好班级卫生工作

在教室、清洁区、寝室环境卫生方面，班干部要做好带头作用，每天早、中、晚分派值日生清扫，由劳动委员、室长进行检查与监督，每天检查各区域的卫生工作，必要时向班主任汇报。

对于及时主动打扫卫生的同学或小组进行奖励。教育学生不吃零食、不乱扔垃圾，注意保持清洁。对学生进行正确的劳动观和个人文明卫生习惯教育，培养学生吃苦耐劳生的品质和团队协作的精神。团支部书记、劳动委员要安排好每周四义务劳动。各组值日生、各寝室长负起责任，开展文明寝室活动，做好宿舍内务整理和宿舍文化建设。

### 四、积极开展班团活动

本月拟开展“我是文明中职生”、“缅怀先烈、报效祖国”、“远离网吧、快乐成长”、“青春期知识教育”等主题班会。同时，要抓好“学生技能大赛”、“迎新生文艺展演”节目排练。

组织委员，文艺委员等班委成员要利用课外活动时间，负责对教室环境进行布置，开展好周二晨跑、“篮球友谊赛”、“网上祭英烈”、“迎新生文艺展演”等活动。通过活动，一方面锻炼学生体能，丰富课余生活；另一方面增强增强班级凝聚力，展示出新时代中职生的蓬勃朝气和活力。

以上为我班四月份的工作计划。希望全班同学拧成一股绳，劲往一处使，心往一处想，为13级电子5班增光添彩！

## 整改报告下一步工作计划篇二

为深入贯彻落实学校精神，圆满完成学校“十二五”事业发展规划和本科教育规划要求，本科教学工作将以实施教育创新工程为契机，以专业认证和评估为抓手，以优化本科教学管理制度和运行机制为保障，深化专业综合改革和课程教学改革，在高质量完成常规工作的前提下□20xx年重点工作计划如下：

以切实贯彻“以学生为中心”的教育理念，构建“全面育人、全程育人、全员育人、协同育人”的育人机制为目标，坚持学分制的基本思想和建设思路，充分借鉴国内外高校先进经验、总结固化我校近年改革试点成功经验，对本科教学工作基本规范、专项规范、质量保障、教学工作奖惩、教学管理组织等规章制度进行全面的梳理、修订、补充和完善。

教务处项目主管：魏融、孟波；主要参与人：教务处全体工作人员

教学单位主管：分管教学的院长（主任）；主要参与人：全体教职员工

根据教育部□xx市教委关于本科招生工作改革的有关精神和要求，成立多方参与的研究团队，研究制定相应的工作方案和具体措施；继续研究实施招生、培养、就业联动的专业招生计划动态调整机制，制定20xx年招生计划；继续探索全员参与的招生宣传与工作机制，制定具体工作办法；坚持实施招生“阳光工程”，组织完成普通本科、高水平运动员和高职升本学生录取工作。

教务处项目主管：魏融；主要参与人：丁虹、刘忠恩、邸洪

刚

深入总结分析化学工程与工艺专业开展工程教育专业认证工作，研究制定资源投入、政策措施与专业建设相匹配的工作保障机制，完善各项工作措施，形成详细认证工作手册；组织支持机械工程学院和信息工程学院完成机械工程、自动化专业认证工作，组织高分子材料与工程等2-3个专业完成20xx年度专业认证申报工作；在第一轮工作基础上，总结经验和问题，完善评估方案、工作手册和专家库，制定校内专业评估长期规划与实施计划，继续组织4-6个专业开展校内专业评估工作。

教务处项目主管：；主要参与人：

组织环境工程专业深化教育部专业综合改革试点方案，制定详细的实施方案与工作进度计划，逐步推进各项工作进展；研究制定专业综合改革实施意见与工作方案，重点推进校内实施专业综合改革的3个专业开展本专业培养标准、核心课程群建设、课程教学组织形式改革。

教务处项目主管：；主要参与人：

教学单位主管：分管教学的院长（主任）；主要参与人：相关专业的全体教师

在20xx年度建设基础上，扩大大规模开放在线课程[moccs]资源的引进种类和数量，建立我校在线课程教学平台，制定支持保障条件建设计划；以推进研讨课、翻转课堂、校企合作课程等教学组织形式与课程考核方式的改革为重点，在通识教育课程、实施卓越计划和专业综合改革试点的专业基础课程中，遴选15门课程开展深度改革试点；在前期卓越计划[tep]改革试点的基础上，组织支持外语系制定大学英语课程教学改革实施方案；推进职业生涯规划等创业就业类课程建设。

教务处项目主管：王腾、王秀梅；主要参与人：

教学单位主管：分管教学的院长（主任）；主要参与人：相关教师及教学管理人员

组织制定校内基础教学实验室建设规划，修订实验教学管理办法，推进实验教学规范化和信息化建设；组织并支持1个校内创新实践教育基地申报成为xx市示范性基地；全面分析现有各类校外实践基地合作教育情况，制定合作协议、运行机制、管理体制等规范性、指导性意见与文件；组织完成市级以上校外实践教育基地申报；协助市教委高教处完成xx市校外人才培养基地的验收与申报工作。

教务处项目主管：；主要参与人：

结合期初、期中教学检查等，组织开展全校本科教学秩序检查工作，重点对实践教学环节进行检查；制定详细工作计划，以各院系督导组及聘请校外专家等方式，对各类核心课程进行全面的教学效果评价；组织各学院督导组对近三年新入校教师上课情况、近三年新开课程情况进行全面的检查与反馈，提升课程教学效果。

教务处项目主管：；项目主管及主要参与人：

## 整改报告下一步工作计划篇三

本学期，我带道梁路桥工程技术1110、道梁路桥工程技术1111、市政工程技术1114三个班。作为新生辅导员，将围绕院领导“一切为了学生”的指导思想，结合全面推进素质教育的要求，坚持“以学生为本”，以培养适应就业市场的时代人才为中心。认真贯彻学院的精神，创造性的开展工作，争取圆满完成各项任务。

（一）进一步加强学生工作的日常管理

1、严格按照学生手册上的有关条列，进一步细化学生工作的日常管理，使学生工作的日常管理更加系统化、规范化、科学化。

2、做好各项日常管理工作资料的整理工作，定时存档，争取做到资料完备，查询方便。

3、加强与各处室，尤其是学生处的联系和沟通，及时反映本系学生工作中存在的困难和问题，并尽量及时快速的找到解决问题的方法。

4、听取其他辅导员的意见和建议，与科任老师打好配合，更好的做好学生工作的日常管理。

5、做好各项考试的考风，考纪的教育工作，抓考风促学风。

6、做好本系学生评优评先工作，及时表彰和奖励优秀学生。

7、加强安全教育工作：

（1）做好学生的入学安全教育工作。、

（2）在每一次的节假日，提前做好班级学生的离校、留校情况统计。在节假日结束前要提前回来了解情况，知道各班级未返校人员名单以及原因。

（3）每周至少一次深入寝室了解学生情况。不仅及时了解学生的生活状况，更能加深与学生之间的感情，同时对宿舍进行安全隐患排查。

（二）加强对学生的思想和心理健康教育工作

1、认真落实教育部和学院有关加强大学生的思想和心理健康教育工作的文件精神，努力做好学生的思想和心理健康教育工作。

- 2、加强法制教育，增强学生的法纪意识和规范意识。
- 3、加强学生心理健康教育，及时了解学生心理健康状况，预防心理疾病。
- 4、坚持每周至少要找2~3名学生个别谈心，有计划、有目的地调查了解学生的思想动态和对学校各方面工作的意见要求。

### （三）量化管理工作促进系部学风建设

- 1、紧密配合学院各项学风建设活动，开展一系列先进班级或个人的学习交流互动。
- 2、建好贫困生档案，积极为学生争取国家贫困生助学贷款和勤工俭学岗位。
- 3、坚持做好所带班级广大团员和入党积极分子的教育工作，使同学们始终在思想上保持积极向上，在生活中要求进步，为我院开展学生工作奠定良好的群众基础。
- 4、做好思想内向学生的思想跟踪教育和服务工作。
- 5、加强心里健康教育、丰富学生的日常工作。
- 6、及时协调学生的课程冲突、变化的问题。
- 7、加强与学生家长之间的联系，并做好相关记录。
- 8、对于学生提出的各类问题，及时解决。

## 整改报告下一步工作计划篇四

新学年来临了，商学院第四届团委学生会也迎来了新的阶段。在上学期的不断合作与磨合中，我们越来越了解彼此，越来越默契，我们的共同目标也越来越明晰。新学期新气象，我

们也将众志成城，做好我们做的每个使命。作为团委学生会一份子，一下是组织部这个学期的工作计划：

这是我们学生会本学期的头等大事，也是工作量较大的一项工作。组织部主要负责材料方面。在做好本职工作，减少失误的同时，尽力帮助其他部门做好相关工作。

在新生入学之后、团委学生会招新之前，我们组织部会组织学生会全体成员分组进行新生宿舍走访活动。深入新生，关心新同学的学习生活，在为他们答疑解惑的同时，宣传团委学生会各个部门，也为学生会招新做好铺垫。

这是组织部这个学期最重要的工作，看似简单，但要做到协调各方关系、真正为团委学生会挑选优秀的人才，的确是任重道远。

在助理招新完毕之后，组织部会及时召集全体成员进行与助理的见面会，做初步的了解和接触。接下来，在正式工作开展之前，要分部门进行助理的培训，使得新成员能尽快适应组织。了解职责与工作。对于培训内容，组织部会和主席团以及各部门积极联系，和大家一起把培训工作做到位。

(1) 组织部要做好上学期的结尾工作：完成团委学生会成员的考核，上学期的工作文件进行打印整理。

(2) 发放通知、制作空余时间表、更新通讯录、听取意见，收集并整理总结策划等文件、例会以及其他活动签到工作、协调各部门成员工作、积极配合各部门大型活动的人员安排、学期末的内部考核等。

(3) 组织一到两次内部活动，具体内容听取大家的意见，组织部负责策划，尽力为大家准备好的活动。

(4) 若校级下发本学期团日活动通知，我们部门会吸取上次

的经验教训，积极做好本学期的团日活动。

经过上个学期的磨练，我们应该以更加沉稳的心态、成熟的工作方法对待本学期的工作，并且注重沟通与交流：部门内部沟通、部门之间的沟通、与主席团和老师的沟通、与助理们的沟通。希望我们团委学生会能在这学期上一个新的台阶、为学院创造出新的辉煌。

## 整改报告下一步工作计划篇五

一、召开学校红十字会理事会，对20xx年学校红十字会工作进行总结，对20xx年学校红十字会工作进行布置、落实，讨论怎样进一步开展我校红十字会工作，使我校红十字会工作再上新台阶。

二、按照省、市、区红十字会要求，完成上级红会布置的各项工作任务，并结合我校实际，积极开展学校红十字会工作。

三、对学生红十字会会员进行救护知识培训工作，组织红十字会会员开展急救知识及急救技能竞赛，以优胜者为基础，组建学生常备急救组，并进行相关成立仪式。将学生常备急救组纳入学校突发事件应急处理网络，主要承担对学生进行急救知识及技能的宣传、知识传播工作，并参与校内运动会、军训以及突发事件的救护工作，在地方政府需要时，也将承担社会上的部分救护工作，体现我校学生高度的社会责任感。

四、鉴于高校中因学生心理障碍没有得到及时的救援与疏导而出现严重后果的现象不断增多，为了充分发挥我校红十字会在学校卫生工作中的作用，拟在常备急救组的基础上，与校心理咨询中心、青年志愿者协会和心理协会等相关单位合作，分设“南京大学学生心理援助小组”，编入常备急救组。

“心理援助小组”可经常组织开展心理健康讲座等活动，缓解大学生的心理压力。一旦出现重大、紧急情况，例如重大

疫情的发生或某个同学患严重疾病，心理援助小组将配合常备急救组通过心理健康教育的方法，帮助大家消除恐惧、稳定情绪、恢复和保持克服困难、战胜疾病的勇气和信心。

五、围绕5月8日“世界红十字日”的主题，在两校区开展红十字知识、救护知识以及传染病预防知识等宣传咨询活动，组织医务人员及红十字会会员下社区、敬老院为孤寡老人、残疾人开展义诊咨询、敬老助残活动，为弱势群体提供帮助。充分体现“扶危济困、敬老助残、人道、博爱、奉献”的红十字精神。

六、组织部分学生红十字会骨干，参观、学习本市或外市学校红十字会工作先进单位。

七、做好20xx年红十字会新会员的招收和入会工作，对新会员进行红十字会章程和有关知识的培训。

八、联合学校团委、学生工作处、后勤集团、学生会等单位和组织共同开展“南京大学公共场所及学生宿舍卫生宣传周”活动，以促进学校和学生共同做好公共场所及学生宿舍卫生工作，为师生员工营造一个安全、卫生、舒适的学习生活环境，从而减少各种疾病的发生。

九、协助青年志愿者协会做好“南京大学爱心流动血库”的扩容及献血工作，并做好20xx年南京大学无偿献血工作的宣传、动员、组织工作。

十、加强红十字会会员卫生与健康知识的培训，结合不同季节开展“预防传染病”、“常见病防治”等讲座及咨询工作。

十一、组织有关部门人员学习《艾滋病防治条例》，进一步贯彻落实条例的要求，结合学校工作特点，认真开展艾滋病的预防和宣传工作。围绕12月1日“世界艾滋病日”，多部门合作开展多种形式的预防艾滋病健康教育活动。

十二、根据《学校红十字会工作规则》第五条规定，进一步建立健全学校红十字会组织结构，拟在南京大学红十字会下设红十字会分会：如教职工分会、研究生分会、本科生分会、继续教育学院分会、海外教育学院分会及金陵学院分会等，以进一步以点带面开展我校红十字会工作。

十三、配合校医院防保科编辑出刊《健康天地》四期。

## 整改报告下一步工作计划篇六

为进一步贯彻“全心全意为同学服务”的宗旨，落实学习部的各项工作职责，提高学习部的工作效率，经学习部全体成员初步讨论，制定如下十一月工作计划。

一，在本月内进一步健全以责任制为中心的课堂查到制度，加强课堂出勤的考核，更有效的促进理学院的学风建设，抓好学生晚自习的管理和考核工作。

二，建立健全例会制度，发挥好学习部在学习方面的桥梁和纽带作用。

定期召开学习委员例会，从各班学习委员那里获得各班学习情况的第一手资料，帮助大家端正学习态度，树立信心，营造理学院良好的学习氛围，及时把校、系的各项活动通知传达到同学们那里，充分体现我们学习部的服务功能。

坚持学习部内部例会制度，每周一次。了解每个成员各自分配的任务的进展情况，有什么问题或困难，以及活动结束后的总结，包括成绩和不足，对不足进行改进。对提出的问题全体成员集思广益，争取把工作做得更好，把最好的服务献给大家。

三，为丰富学生的课余生活，让同学更好的融入到大学生活中去，展现当代大学生的精神风貌，学习部决定月末在大一新

生中举行一次演讲比赛。

在10号前，全体学习部成员必须拟定一份演讲比赛的策划书，对整个活动进行周密的安排，包括演讲主题，参赛人员，评委以及其他工作人员及其职责。做好此次活动的宣传工作，调动同学们参加的积极性，同时，活动后做好工作总结。协调团总支学生会，沟通和交换意见。明确部各成员在此次活动中的工作任务，各司其职，争取让这次活动成为同学展现自我，超越自我的机会。

以上各项工作便是本月的大体计划，如有变动则另行变更。

我们学习部的每位成员，都将以全心全意的态度为同学们服务，并且从各个方面严格要求自己，具备高度的责任感和奉献精神。相信我们的努力会为我们学院的发展添砖加瓦。我们将以更加积极的态度和热情为大家服务。如有不妥请老师同学指正，以便我们工作更好地开展。

## 整改报告下一步工作计划篇七

1. 计划的名称，大学工作计划书。包括订立计划单位或团体的名称和计划期限两个要素，如“××学校团委20xx年工作计划”。

2. 计划的具体要求。一般包括工作的目的和要求，工作的项目和指标，实施的步骤和措施等，也就是为什么做、做什么怎么做、做到什么程度。

3. 最后写订立计划的日期。

1. 情况分析（制定计划的根据），工作计划《大学工作计划书》。制定计划前，要分析研究工作现状，充分了解下一步工作是在什么基础上进行的，是依据什么来制定这个计划的。

2. 工作任务和要求（做什么）。根据需要与可能，规定出一定时期内所应完成的任务和应达到的工作指标。

3. 工作的方法、步骤和措施（怎样做）。在明确了工作任务以后，还需要根据主客观条件，确定工作的方法和步骤，采取必要的措施，以保证工作任务的完成。

1. 认真学习研究上级的有关指示办法。领会精神，武装思想。

2. 认真分析本单位的具体情况，这是制订计划的根据和基础。

3. 根据上级的指示精神和本单位的现实情况，确定工作方针、工作任务、工作要求，再据此确定工作的具体办法和措施，确定工作的具体步骤。环环紧扣，付诸实现。

4. 根据工作中可能出现的偏差、缺点、障碍、困难，确定预算克服的办法和措施，以免发生问题时，工作陷于被动。

5. 根据工作任务的需要，组织并分配力量，明确分工。

6. 计划草案制定后，应交全体人员讨论。计划是要靠群众来完成的，只有正确反映群众的要求，才能成为大家自觉为之奋斗的目标。

7. 在实践中进一步修订、补充和完善计划。计划一经制定出来，并经正式通过或批准以后，就要坚决贯彻执行。在执行过程中，往往需要继续加以补充、修订，使其更加完善，切合实际。

## **整改报告下一步工作计划篇八**

继续实行分级教学；注重学生英语综合应用能力的培养，强化听说能力的训练。

在英语教学改革方面，实施基于校园网上的“视听说”自主学习，体现学生的个性化英语学习，提高和加强学生的听说能力。

通过两年的基础教学，以及各种其他的课外活动和外语电台的辅助，全年级学生基本达到教育部颁发的《大学英语课程教学要求》的“一般要求”。其中，入学时二级起点的学生，达到“较高要求”。

1，根据因材施教的原则，实施分级教学，使不同基础，不同起点的同学都能学有所获。因教学要求的区别，国际教育学院和艺术与设计学院以及体育特长生不参加分级教学。

2，新生入学的第一个星期内，进行“新生入学英语考试”。并依考试成绩，分出以二级为起点的a级班。

3，新生基本以学院为单位，原则上以8：2的比例，分出二级班。（即：10个小班中，分出2个二级起点班，8个普通班）

4，普通班按正常教学进度实施教学，学完《大学英语》第1—4级。

5，二级班以《大学英语》第二级为起点组织教学。学完《大学英语》第2—4级后，于第四个学期选修限选课程。限选课程由大学英语部在第三个学期末提交限选课程的课程名称以及任课教师的名单。学生按开设的英语选修课程和个人兴趣选课。

6，所有学生按分级后，重新分成小班。教师按小班上课，按各自任课的小班登录成绩。教务处网上登分系统应按分级后的班级登分。

7，开课后试行两周，二级班学生如果自觉跟不上，可以回到一级班学习。自第三周起，各级各班学生确定。

### 1, 实行听力单考制。

无论普通班还是二级班的学生, 都必须参加英语听力(1) (第一学期)和英语听力(2) (第二学期)全校单列统一考试(时间定在每学期第16周, 由教务处安排)。考试内容以一/二级水平为基础, 辅以学生网上自主学习内容。听力(1)和听力(2)各一个学分, 共2个学分。听力考试不及格者须重修, 直到通过。

### 2, 实行口语必考制。

无论普通班还是二级班的学生, 每学期(二级班的学生前三个学期)都必须参加口语考试。学生的口语考试成绩按一定比例记入期末考试成绩。

### 3, 实行选修课制。

二级班的学生第四学期每人必须选修两门选修课程, 共4学分。学生通过课程考试后, 方能获得学分。如未通过考试, 学生可重修该门课程或改修英语其它选修课, 直到修满4学分为止。

### 4, 实行淘汰制。

二级班每学期(第一至第三)期末总成绩不及格的学生淘汰到普通班学习, 被淘汰到普通班学习的学生, 所缺成绩按级进行补修, 补考。普通班的优秀学生可跳级(第一, 二学期)。跳级前提是, 学生本人书面申请, 任课教师签署推荐意见。条件是, 申请跳级学生的学期期末英语总成绩须在学生所在班前2—3名, 还必须参加高一级别的英语考试, 成绩在75分以上(含75分)。考试时间在下一学期前一周。

教学模式为□2+1+1+x□

2: 综合课。2学时/周, 一般安排在三媒体教室上课;

1: 听说课。1学时/周，基于听说教材的听说课；

1: 网络自主学习检查指导课。1学时/周，内容为学生网络自主学习的内容，进行口语活动。形式（出自）灵活多样，既有在网络教室里的整体学习的要求和个别辅导，又有在小教室里的约课检查和全班的口语练习活动。

（由于英语课程的特殊性，两个“1”的课时安排为：单周上听说课，2学时；双周上网络课，2学时，由教师指导的上网学习。注：此网络课要求安排网络教室。）

x□网络自主学习。学生于课外在网络上的根据自己的情况进行个性化学习，每周上网学习不得少于3个小时。此学习为非上课形式（出自），由教师不定时地网上监控。

1, 网络自主学习部分除继续使用清华大学出版社的“交互式英语视听说”教程。

2, 现代信息技术中心（网络中心）负责扩充入网学生的登录工作及技术管理。

3, 外国语学院大学英语教学部负责学生网上自主学习业务管理。具体抓以下5个方面的管理与监控：

网上学习的单元测试成绩和随堂听说小测验成绩记载入平时成绩；

每学期自第二周至第十八周，每周安排3位教师在固定的时间上网答疑，并记录，汇总学生的问题。

大学英语总共18学分。学分构成如下：

第一学期：普通班听力（1）1个学分，大学英语（一）4个学分；

二级班听力（1）1个学分，大学英语（二）4个学分；

第二学期：普通班听力（2）1个学分，大学英语（二）4个学分；

二级班听力（2）1个学分，大学英语（三）4个学分；

第三学期：普通班大学英语（三）4个学分；

二级班大学英语（四）4个学分；

第四学期：普通班大学英语（四）4个学分；

二级班限选课程4个学分；（二门限选课程；每门2个学分）

1，听力期末成绩的构成：

平时成绩：40%；期末考试：60%。平时成绩由学生网上自主学习自测成绩和单元测验的成绩构成。

2，每学期综合课程的期末成绩的构成：

平时成绩：40%；期末考试：60%。

平时成绩由随堂测试，平时作业，课堂表现和出勤综合记载而成。口试在期末按各个学期不同的要求进行。教师登记成绩时，平时成绩，口试成绩汇总后以100分制的方式记入“平时成绩”项目栏中，其中平时记载的成绩总评与口试成绩各占50%。

期末考试以100分制的方式记入，占期末总成绩60%。

一、英语电台

拟定计划，安排教师专门负责英语电台播放内容的采编，由

现代技术教育中心按计划负责滚动播放。

## 二、英语角

拟定计划，由专门教师负责按计划组织学生和教师参加英语角的活动。

## 三、英语竞赛

第一学期安排一次“听力竞赛”，第二学期安排一次“演讲朗诵竞赛”。

外国语学院

20xx年6月

### 关于试用“新视野大学英语/网络版”的报告

我校自20xx年以来，使用了清华大学出版社的“交互式英语视听说”教程。起初是在试点班级使用，学生很努力，很配合，效果还好。到20xx级大面积使用后，学生开始时有一种新鲜感。但到第三级时，普遍感到难度很大，学习一个单元需要2个小时的时间，难以继续，反映很大。用各种方式获取各练习的答案，直接填上，没有达到应有的效果。这是这套学习系统的最大问题之一，其他问题不在此详述。

在我们做调研中，特意了解了外研社的“新视野大学英语/网络版”的使用情况，尤其是在西北工业大学的使用情况。教师和学生对着套教材的反映很好，系统操作简单，交互性好，教师可以很方便地在网上与学生交流，随时编排随堂的小测验等。学生也没有不愿学习的想法。

因此，我们计划在20xx级学生中，以3个分级组的学生试用外研社的“新视野大学英语/网络版”教材。其中，马区2个分级

组。学生数量占分级教学学生人数约五分之二。按现在的分级方式，一个分级组有30—33个班，人数为1050人—1155人；两个分级组约为2300人。余区是航海专业的班级，人数约为400人。我们将组织教师认真使用和研究这套教材，及时总结使用情况，使之发挥最大的作用。

妥否，请指示。

外语学院

20xx.6.19

注：根据张校长意见要求“20xx级暂不试用，仍然全部使用”交互式英语”

20xx级学生

大学英语教材

全新版《大学英语》综合教程1—4册上海外语教育出版社

供综合课使用

二、《交互式英语视听说》教程1—4册清华大学出版社；

三、全新版《大学英语》听说教程1—3册上海外语教育出版社；

供听说课使用

《新视野大学英语快速阅读》1—4册北京外语教学与研究出版社；

供综合课使用

## 关于增设网络学习服务器

张校长：

20xx级大学英语教学继续实行学生的网上自主学习方式，并且试用“新视野大学英语/网络版”（北京外语教学与研究出版社），探索能更好地促进学生的自主学习的方法和教材，提高学生自主学习的能力。

由于现行的服务器容量有限，现已有两个年级的学生在网上学习，而且一台服务器不能同时挂两套学习系统，因此特申请增设一台服务器，用于试用“新视野大学英语/网络版”的学习系统。

服务器的规格，网络系统要求等技术指标和安装，由外语教学与研究出版社负责。

妥否，请批示。

外语学院

20xx.6.19

注：根据张校长意见要求□20xx级暂不试用，仍然全部使用“交互式英语”。因而此题未议。

## 整改报告下一步工作计划篇九

工作思路：提高学生干部日常工作的协调处理能力，切实加强学生的日常管理。本着“监督、提高、规范”的宗旨，以“公平、公正、公开”为工作方针，起着协助学生会其他部门开展日常工作，同时监督和规范学生的日常行为规范，督促学生干部树立良好的学生干部形象。

做好学生会的监察工作，做好各种检查记录，对学生会的干部监督及对同学们的检查，对出现的违纪现象和不良风气予以记录和处理并及时上报主席团，树立学生会的良好形象。

工作计划：一、会议考勤与纪律维持，认真做好考勤工作，本着实事求是的原则，做好与会人员的记录及违纪情况登记，认真贯彻执行，并增加工作的透明度。

二、对校、院举办的各种活动、会议进行纪律检查和监督。会间整顿纪律，对扰乱秩序的给予警告，并登记上报。

三、不定期深入同学中间进行日常纪律及行为的检查。

四、对各种违纪情况做好记录并及时处理，每周学生会例会前做好总结。。

五、及时了解同学们的意见和建议，通过博客建立与同学沟通的桥梁，对合理的意见主动接纳，对不良情况的反映要及时进行调查和处理。

六、定期地总结各阶段的工作，并查找不足。