

金秋助学活动总结美篇(精选5篇)

计划是提高工作与学习效率的一个前提。做好一个完整的工作计划,才能使工作与学习更加有效的快速的完成。计划为我们提供了一个清晰的方向,帮助我们更好地组织和管理时间、资源和任务。以下是小编为大家收集的计划范文,仅供参考,大家一起来看看吧。

医院年度工作总结及来年计划篇一

根据本次院长培训要求,现将x县x乡卫生院基层医改工作实施进展和医疗卫生服务与管理工作开展状况总结如下:

x乡共x个行政村,其中本辖x个村□x万余人口。乡卫生院占地面积x平方米,医疗用房x平方米,总资产x万元,一体化管理的村卫生室x所,卫生院开设病床x张,编制人员x人,实际在岗职工17人,近三年,卫生院平均年业务收入240万元。

x乡卫生院于去年9月正式实施基层医改,全面落实医改工作任务,管理体制回归了公益性,实行了全员聘用制,建立了体现绩效的考核机制和收入分配机制,全面实行了基本药物制度和药品零差率销售,乡村卫生服务一体化管理进一步加强。截至目前,本院网上采购药品共计x万元,药品直接让利患者x万余元。去年9月至今,门诊x人次,住院人次x人,业务收入x万元,门诊人次比上年同期增长了20%,住院病人比上年同期下降了15%,业务收入总量已较上年同期下降约60万元。

医改以来,我们的工作主要突出在以下几个方面下功夫:

基层医改后,县财政给予人员支出保障,卫生院的工作重心已从“保吃饭”向“保规范”转移,我们不再为“吃得上饭”范愁,摆在我们面前的突出问题是如何履行好基本医疗

和基本公共卫生服务“两个基本”的职能。为此，我们着力于规范管理，以确保卫生院的良好运行。

一是抓建章立制。我们结合实际，制定了、、等一系列制度，利用制度来规范管理，使得各项工作有章可循，从而建立起卫生院良好运行的长效机制。

二是抓职责落实。从院班子成员到科室再到每一位职工，我们层层明确了各自的年度工作目标和职责，并于年初，由卫生院与各科室、科室与职工层层签订目标职责状，构成了院班子抓科室负责人、科室负责人抓每位职工的一级抓一级，一级对一级负责，层层抓落实的工作格局。透过明确职责，工作放权，我院领导班子及中层干部切实起到了模范带头作用，推动了工作的落实。

三是抓工作规范。我们坚持定期例会、监督检查、医疗质量检查制度，分析存在问题，部署本周工作，并及时传达上级会议和有关文件精神。每月组织一次全体职工会议，以会代训举行业务学习，介绍医疗卫生方面的新知识、新动向，提高医务人员的业务水平和服务潜力，通报卫生院收支、职工绩效考核、监督检查结果、医疗质量检查结果等方面工作情况，从而促进了工作规范。

考核是促进工作落实的保证措施。我们透过严格的绩效考核，将绩效考核结果与职工的工资挂钩，进一步调动了职工的用心性，推进了卫生院各项工作的有效落实。

一是明确考核资料。我们将医疗服务、公共卫生服务质量和数量以及收入和支出指标核定到各科室，各科室再分解到每位职工，做到考核指标量化、细化，可操作性强，使得人人有任务，人人有压力。

二是确定考核办法。我院对职工的绩效考核，每一天职工进行自考并记录，每周监察监督组进行督查自考状况，每月有

考核结果，结果公示后无异议将作为兑现职工奖励性绩效工资的依据。奖励性绩效工资的发放体现优劳优酬、多劳多得，对不同的岗位依据技术含量、职责风险、劳动强度等确定不同的分配系数，再按照考核得分和分配系数核定其绩效工资。

三是严格兑现奖惩。我们充分发挥经济杠杆的作用，制定了多项奖惩办法，如，值班、加班、误餐给予补助，出满勤、卫生清洁，给予满勤额外加分，兼职人员给兼职补助，科室负责人给职务补助，等等以经济奖惩促进了职工的行为规范。

村卫生室是农村卫生三级医疗预防保健网络的网底，是基层医改的一项资料，也是卫生院管理工作中的重点和难点。如何调动村医的用心性如何使村医服从卫生院管理如何规范村医行为为此，我们做了超多工作。

一是建立了包干负责制。我院成立了乡村卫生服务一体化管理委员会，主任由院长担任，防保专职站长任办公室主任，为具体负责人，抽调了卫生院3名骨干人员分别担任组长，将全乡13个卫生室分成3个组，包保负责各组村卫生室的日常监管工作，委员会成员每月对村卫生室进行一次督查，监督村卫生室各项工作的落实，解决村卫生室在一体化管理中出现的困难和问题，指导村卫生室开展工作。

二是实行绩效考核。我们制定了村卫生室的绩效考核办法，对村卫生室下达了医疗服务和公共卫生服务任务指标，每月进行一次督查，半年一次绩效考核，绩效考核结果与下发财政补助经费挂钩。我县对村卫生室的补助经费是在省补助每1200人口8000元的基础上，县财政再补4000元，平均到每个村医，每月人均近1000元。此项经费对村医还是有必须的吸引力的。我们对村卫生室主要考核门诊人次、医疗质量管理、药品管理、财务管理、门诊统筹以及基本公共卫生服务任务完成状况，考核分数90分及以上，全额拨付补助经费。

三是严格督查监管。我们制定了村卫生室的各项管理制度，

并与绩效考核挂钩。我们要求每月5日前，村卫生室需把当月公共卫生服务完成状况的各项数据报送至卫生院防保站，迟报一天，扣除当月绩效得分5%，以此类推。对医疗服务工作：处方要求规范，每张均要有分类收费金额注明，并附有发票；门诊登记要齐全，注明患者的联系电话；抗生素二联及以上联用处方百分比不超过10%，超过的扣分；消毒登记要齐全，缺项及不登记的均扣分。对村卫生室的财务管理，卫生院对其设置总账及收支、明细账，村卫生室设立现金日记账和往来账户，村卫生室收支账目每月统一卫生院、经济实行独立核算，采取“三查、三看、二核对”的办法，即：查规章制度、查医生处方、查购药票据、看登记表册、看药品台账、看收费票据、核对库存实物、核对就诊病人，监督村卫生室药品采购和零差率销售状况，对违规行为坚决纠正。

存在的问题：

一债务问题由于08年新建乡卫生院，留下了200多万元的债务，其中170万元为借贷，每年要承担近20万元的利息，新医改后，取消药品加成，收入锐减，靠业务收入已无法偿还这笔债务，严重制约了卫生院的发展，甚至影响了各项业务的正常运转。

二人才问题人员少、工作量大，我院在医改前实际在岗人员数达31人，其中临床10人，护理7人，住院病人平均80人次/月左右，门诊1000人次/月左右，月均收入20万元以上，医改后编制总数为20人，分流11人，辞职3人，其中从事临床只剩4人，护理3人，而门诊及住院病人数没有发生太大变化，公共卫生项目任务在逐渐增加，导致部分医护人员人均负荷量增加近一倍，我院自医改以来所有在岗人员基本没有休息日和节假日，个性是护士甚至需要连续加班几个昼夜，在突击公共卫生时，因人手不足，只得关掉部分科室。

三分配问题特殊人才待遇得不到体现，人心浮动。因我院临床一线人才部分为医改前自聘人员，业务潜力相对较强，尤其是热门专业如：麻醉、骨、外科临床等，医改后只拿见习

工资，待遇大幅下降，不足合肥市民营医院待遇的一半，导致部分人才辞职。

四院长支配权过小，绩效考核方案可操作性不强，收入距离无法拉大，职工用心性得不到有效调动，吃大锅饭现象无法遏制。

五管理、监督力度不够，本人因管理水平有限，监督机制不够健全，又人才缺乏，本人大多时间充当一线人员，对部分职工串岗、脱岗缺少监管，对旷工、违规违章人员处罚落实不能到位，导致一些规章制度形同虚设。

以上主观问题我们将加大力度进行整改，逐渐克服，客观问题恳请各位领导能否带到相关会议上，对医改政策进行再深化，为乡镇卫生院院长指明方向，走出困境。

总之，在各级领导的指导下和支持下，我院的工作取得了较大的进展，但是距领导的要求还不够，横向和其它乡镇卫生院比较，还有较大的差距，今后的工作面临的困难还很多，我们将进一步转变服务理念，创新思路，努力推进我院卫生事业又好又快的发展。

医院年度工作总结及来年计划篇二

20xx年上半年，我院的工作在市委、市政府的正确领导和有关部门的亲密配合下，全面贯彻落实十八大重要思想，紧紧围绕“一切以病人为中心”的服务宗旨，内强素质、外树形象，狠抓医疗服务质量，强化全方位管理，各项工作取得了显著成绩。现将半年来开展的工作总结如下：

(一)深入开展优质护理活动

为了进一步改善护理服务，提高护理质量，保障医疗安全，切实为人民群众提供安全、优质、满意的护理服务□ 20xx年

上半年，我院“优质护理服务示范工程”继续在外科和骨科两个示范病房开展。两个病房在今年上半年的工作中，严格按照工作标准和工作进度扎实推进优质护理服务工作，经过努力取得了一定的成效。

1、进一步优化人员配置，严格护理工作流程

我院在今年更加重视护理人员配置，针对示范病房护理人员的配备多次召开会议，采纳护理部意见和建议，适时调整和增加护理人员。至目前为止，优质护理病房一线护士配置已接近达标。外科和骨科护士长分别对科室病床、人员进行了更科学明细的分组，在原有责任护士负责制的基础上，根据病房床位数设立2个护理责任小组，每个责任小组由1名组长，4名执行护士组成。每个责任小组负责患者的晨晚间护理和日间的治疗与护理。护士长可以根据各时段护理工作量及护士个人情况进行护理人力的动态调整，确保基础护理和各项治疗、护理措施落实到位。

2、简化了护理文件书写

取消了一般患者护理记录，使护士节省了时间，更有精力为患者提供连续、全程的护理服务，增进了护患沟通，促进了护患和谐。

3、公示服务项目

将卫生部分级护理和基础护理服务项目的内容上墙公示，让患者和家属共同监督护理人员的服务。

4、完善绩效考核制度，调动护士积极性

护理部定期对示范病房进行病人满意度调查，对不满意的地方特别召开会议归纳总结，落实到个人，并与绩效工资挂钩，逐步整改到位。对于做得好的护士，各科室宣传介绍经验，

并给予奖励。今年5月份以来，护理部还进行了护理技能操作大比武及理论知识竞赛，并结合平时各方面的表现评出了3名优秀护士长，14名优秀护士，鼓舞了护士的工作热情。今年一季度以来，护士绩效工资比去年明显提高，而且特别倾向于优质护理服务病房护士，极大的提高了一线护士的工作积极性。

“优质护理服务”工作实施后，提高了护理人员的综合素质，极大的激活了护士的责任心和服务意识，两个示范病房患者反映都很好，患者满意度显著提升，优质护理服务也逐渐深入人心，取得了令人满意的效果。

(二)推进“规范化药房”的建设

开展创建“规范化药房”活动，是进一步加强医院药房规范化管理，确保药品使用质量和安全的重要举措，我院对此高度重视，指派专人负责此项工作。目前，药房药品共计531种，其中国家基本药品西药有276种，均实行药品零差价销售。药房所有药品均在内蒙古自治区医疗机构药品器械网上集中采购，招标公开透明。药房实行责任人管理，药品信息、药品陈列、储存分批号管理。药品不良反应每月按时上报。上半年，我院还增加发药窗口1个，并安排双人发药，有效减少了患者排队等候的时间和发药的出差率，并为患者提供合理用药咨询等服务。通过我们的努力，2014年3月，我院顺利通过鄂尔多斯市食品药品监督管理局的实地考察验收，并被命名为鄂尔多斯市首批“医疗机构规范化药房建设示范药房”。

(三)做好“国际马拉松赛”期间的医疗保障工作

为了确保我市首届国际马拉松赛期间医疗工作的顺利进行，我院制订了详细的工作计划、应急预案及接诊程序，并邀请北京积水潭医院专家指导医疗救护，为大赛的圆满召开，奠定了坚实的医疗保障基础。

(四) 继续开展全民健康体检活动

20xx年4月1日，我院开始为全市35周岁以上城乡居民进行免费体检。截止7月底，共计体检7593人次，其中65周岁以上1120人次，体检出高血压患者444人，糖尿病患者171人，癌症患者4人。

(五) 加强医院信息化建设，提高医院管理服务水平

今年上半年，我院对信息管理软件进行系统改革，目前，我院医生可通过调阅服务器图像为患者诊断，不必再使用观片灯和胶片诊断，杜绝或减少原有在依赖胶片诊断模式下容易导致微小病灶漏诊的情况。对于疑难病症，我院建立开通了与北京二炮总医院远程会诊的项目，上半年共实施会诊18例，有效缓解了我旗群众“看病难”的现状。

8月底我院积极部署更换的新hi系统，也将正式上线，届时医生护士将实现在线为病人下医嘱，病人也只需通过“一卡通”就可以在医院进行各项诊疗服务。his的成功上线优化了看病流程，并将为下一步我院电子病历的顺利开展打下坚实的基础。

(六) 接受市人大、政协、纪委的工作评议

20xx年，在市人大、政协、纪委组织的综合评议活动中，我院被确定为综合评议单位之一，在此次评议活动中，群众共向我院提出了8条存在的问题，我院领导高度重视，立即组织召开会议，针对这8条存在的问题，及时进行了研究分析，并拟定了整改措施，进行了认真的整改，由于措施得力，整改力度强，目前，所存在的问题基本都已得到解决，并已顺利通过评议。

今年上半年我院总体经济运行情况不错，各项经济指标完成情况较好，1-7月份，门诊就诊人数78700人次，住院病人

数3746人次，出院病人数3727人次，开展各种手术1500例，危重病人抢救成功率93%，治愈72%、好转率25.2%。

总之，半年来我院做了大量卓有成效的工作，但还存在着医疗服务质量需进一步提高、学习还不够深入细致等问题，我们将在今后的工作中继续发扬成绩，改进不足，有效地促进医院的各项工作迈向新的台阶，为伊旗的经济和社会事业发展做出积极的贡献。

医院年度工作总结及来年计划篇三

紧张而有序的xx年又要过去了，在忙碌的一年里，在科主任及上级医师的指导下，我无论是思想上还是在业务水平上，我的收获都很大，具体如下：

思想方面：一年来，本人参加了入党积极分子培训班的学习，通过学习使我对党有了更深刻的认识，能进一步利用电视，电脑，报纸，杂志等媒体关注国内国际形势，学习党的基本知识和有关政治思想文件，书籍，并把它作为思想的纲领，行动的指南。

我作为一名年轻的医师，自己今后要走的路还很长，作为一名团员，一名积极分子，我时刻以团员的标准严格要求自己，在工作上不怕苦不怕累甘于奉献，向优秀党员同志学习，以他们为榜样。

在工作中，能严格遵守医院的各项规章制度，刻苦严谨，能及时准确的完成病历，病程及出院小结的书写，对常见病，多发病能独立诊断，治疗，较好的完成了自己的本职工作。遇到问题能在查阅相关书籍仍不能解决的情况下，及时向上级医生请教，自觉的做到感性认识和理性认识相结合，从而提高了自己发现问题，分析问题，解决问题的能力。

能不断的发现认识自己的不足，始终保持学生时代强烈的求

知欲望，能将这股热情和工作紧密结合。今年适逢医院创建三级乙等综合医院，在创等过程中，能服从医院领导及科主任的安排，积极配合完成各项工作，表现突出，被评为先进个人。

在作风上，能遵章守纪，团结同事，务真求实，乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在生活中发扬艰苦朴素，勤俭耐劳，乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事。

随着医院升为三级乙等综合医院，可以预料我们的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识更高更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，成为一名合格的医务人员。

当然，我身上还存在一些不足有待改进。比如，在学习上，有时仍有浮躁的情绪，感觉要学的东西太多，心浮气躁，尤其是在遇到挫折时，不能冷静处理。在工作上，有时存在着标准不高的现象，虽然基本上能履行自己的职责和义务，但是在主动性方面还有待于进一步提高，这都是我今后需要改进和提高自己的地方。

在即将过去的一年里，要再次感谢院领导，科主任和上级医师给予的教育，指导，批评和帮助，感谢同事们给予的关心和支持。回顾过去，有许多进步和提高，同时也存在一些不足；展望未来，应当发扬自身的优点与长处，克服不足。

医院年度工作总结及来年计划篇四

在院党委、院领导和同事们的关心帮助下，我认真履行职责，勤奋工作，积极进取，圆满完成了各项工作任务。

- 1、较快地进入了角色。初到学院报到时，院领导就提出了要熟悉相关情况，从熟悉人、熟悉事、熟悉业务入手，尽快进

入状态。我也是按照院领导的要求做的，从认识财务科及学院机关人员入手，由认识到熟悉再到了解，一步步地进入状态。同时认真学习学院相关文件，了解和掌握办事流程，在较短的时间内就进入了角色。

2、积极协调处理各种关系。由于学院与医院实行“院院合一”的管理模式，人员成份相对比较复杂，有仅当老师做教学的，有仅在医院工作做医疗的，有二者兼顾的。业务种类也较多较杂，与学校机关、校内各单位及校外业务部门均有业务往来。针对这种特点，我充分发挥机关的协调作用，利用自己在大学机关工作过，熟悉学校及校内相关单位机关人员的优势，积极协调了诸如学院本部、原南校区人员超劳补贴发放的审批，学院在南方医院相关经费的结算，国库支付资金的结转等，提高了单位资金的流通速度，保证了相关经费及时足额到位。

3、顺利完成相关帐务移交。学校财务与资产管理处根据学院、医院“院院合一”的特点，本着给医院充分财经管理自主权的原则，决定在医院独立法人证尚未办理的情况下，相关帐务逐步移交。分别于xxxx年3月将医院帐务□xxxx年9月将原南校区综合食堂、南校区幼儿园帐务由财务与资产管理处移交医院财务科管理。为此，我与原帐务负责人充分沟通协调，并到经费管理使用部门征求意见和建议，做到了移交帐务清楚，移交单位、接交单位和经费管理使用部门满意，保证了经费供应保障的顺畅。

4、调研兄弟医院财经管理经验。为了做好医院财经管理工作，我带领医院财务人员赴广东省人民医院、南方医院、江都医院、广州市中西医结合医院等单位调研。通过调研，了解了相关医院财务机构、人员设置，以及经费保障管理制度等内容，从中学到了不少有利于医院财经管理、经费保障的好经验。

5、完成医院xxxx年预算编制及经费保障工作。医院xxxx年情

况比较特殊，住院部投入使用的时间几经调整，住院部科室展开方案也与原计划有较大变动，准确编制预算难度较大。我到医院报到时，医院预算初稿已编制，后随住院部投入使用时间以及展开科室的变化作了调整，住院部正式投入使用后，门诊量、住院病人与预期又有大出入。根据实际情况，财务科与医务科一起，反复沟通，重新测算医院收入，前后共作了7次调整，方形成医院xxxx年预算方案提交院党委审议。

由于医院前期专业技术人员的招聘是按照三甲医院的规模，住院部科室全面展开配备的，住院部投入使用后医院效益与预期相去甚远，在医院业务收入增幅不大的情况下，人员成本比例相对过高，医院经费供需矛盾较为突出。为了把有限的经费管理好、使用好，我及时向院领导通报相关情况，想方设法做好资金调剂，在医院经费紧张的情况下，保证了人员生活待遇和医院正常运转经费需求。

6、加强财务制度建设。完善规范的财经管理制度是做好单位财经管理工作的重要保证，在兄弟医院调研的基础上，我牵头起草制订相关财经管理规章制度，目前已下发《南方医科大学中西医结合医院借款、经费报销暂行规定》，并已起草了《南方医科大学中西医结合医院财务会计内部控制制度》、《南方医科大学中西医结合医院工程、设备质量保证金管理暂行办法》等制度、文件，为科学、规范财经管理打下良好基础。

20xx年，是医院住院部投入使用后的第一个年度，也是医院发展投入的关键年，随着医院法人证的办理，传统疗法中心、体检中心的投入使用以及专科设备陆续到位，医疗业务收入将有大的增幅，医院迎来跨跃式发展年。财经工作将紧紧围绕医院党委工作意图展开，积极筹措资金，一保生活，二保运转，三保重点，做好医院财经管理、经费服务保障工作。

1、科学编制医院xxxx年决算和20xx年预算。科学编制xxxx年决算和20xx年预算，既是对xxxx年医院财经工作的总结，也

是对20xx年医院财经工作的预期，只有做好这两项工作，才能总结过去，展望未来，切实做好医院财经管理工作□20xx年预算编制，将在参考xxxx年经费收支情况，特别是住院部投入使用后业务收入的基础上，结合传统疗法中心、体检中心展开时间，充分征求业务科室意见，科学编制，做到保生活、保运转、保重点、保发展。

2、合理调剂资金，做好服务保障工作□20xx年是医院的发展年，需要大量经费投入，经费供需矛盾仍将比较突出。财务科将在保证人员基本生活、基本公用支出的前提下，合理调剂资金，保证医院重点发展资金需求，做好经费服务保障工作。

3、办理医院相关财务证照。医院法人证办理后，我们将抓紧办理开设医院银行基本帐户、银行贷款卡手续，及时办理《税务登记证》、《票据领购证》等财务相关证照，为医院经费完全独立运作打下基础。

4、完善财务规章制度。在前期起草制度、文件的基础上，完善修订相关财务规章制度，规范医院的财经管理程序、制度，做到管理有章可循，科学、合理、规范。

5、财务人员配置及岗位调整。按照《医院财务管理办法》“财会人员编制”规定，参考兄弟医院情况，结合医院实际，提出医院财务人员配置方案，适当引进财务、审计专业人员，对现有财务人员定岗定位，充分发挥财会人员当家理财的职能。

总之，结合一年来的工作情况，觉得本人能够胜任财务科科长岗位职责，新年度，将总结上年度工作经验的基础上，发扬成绩，克服不足，努力做好医院财经工作，为医院又好又快发展贡献自己一份力量。

医院年度工作总结及来年计划篇五

随着社会与经济的快速发展，卫生事业改革不断深入，医疗体制改革正在全面推进，医疗保险也在不断地发展和完善，医疗服务体系，保障体系及药品供应体系都面临巨大变革。医疗费用不仅关系到人民群众的切身利益，对于医院的生存和发展也同样具有重要意义，合理控制医疗费用，是医院生存和发展的重要环节。

只有始终把群众利益作为医院一切工作的出发点和落脚点，以病人为中心，努力为人民群众提供满意的医疗卫生服务，医院才能得到更好的发展。医生不顾实际病情需要盲目开大处方，大检查显然是丧失了医生基本的职业道德，对于这种现象，卫生行政管理部门是坚决制止的，医院领导也应采取多种有力措施来制止这种现象。20xx年，药剂科在院领导的正确领导以及其他各有关科室的协助配合下，以较高的工作热情和认真负责的态度，顺利完成了全年药剂工作，现将一年来的工作总结如下：

1、截止12月底，全院共采购药品5516421.20元，比去年同期增加32.3%。全年药库共发生药品5379566.80元，比去年同期增加31.1%。在计划药品时做到心中有数，尽量做到既不缺货而又少出现积压过期，从而减少医院损失；在验收药品时，认真核对药品名称，规格含量、生产厂家、数量、产品批号、有效期以及药品包装有无破损，并按规定贮存养护和摆放；在采购过程中，严格按药品采购计划，认真核对，并由院领导先审批同意采购，然后分批传真计划，货比三家，最后选择一家质量可靠，价格便宜的供应商报财务科审核购进。全年过期和报损药品1208.00元，比去年同期减少0.8%。

2、一年来，门诊药房调配处方3万多张，由于大家态度好，工作认真，全年调配的处方，没有出现医疗事故。全年门诊药房共发出药品3167326.60元，比去年同期增加16.5%，中心药房共发出药品2069356.90元，比去年同期增加47.80%。无

人为的药品霉烂，变质，过期积压等现象。

3、在工作中，科室同志团结协作，爱岗敬业，发药时认真耐心的交待病人如何使用，使病人感受到满意。发现药少及时写领药计划补充药品，加强处方核对，很少出现差错，药品出入库使用微机管理并打印单据。药剂科每月将近效期药品和积压药品统计，打印并通知到各临床科室。

4、工作之余，科室同志加强药品管理，专业知识及医院规章制度的学习，端正服务态度，树立主人翁意识，爱岗敬业精神，一年来没有出现违法乱纪行为，同时积极报考技术资格考试，现已有3人报名参加药师考试，力争使药剂科成为一个高层次、专业化的药剂队伍。

1、缺乏管理经验，工作中存在一些不足，如：药品积压、过期现象。

2、临床科室与药剂科的沟通，协调和配合不是很好。

3、临床医生本着为科室创收而在同类药品中多开贵重药品、新特药和代销药品，从而使积压药品和近效期药品产生过期。

1、进一步加强药品管理，坚持处方核对，贵重药品、清点管理，登记制度，加强药品购进、验收、出入库管理。

2、加强供应商资质审查和限制新药的购进。

3、加强药剂科人员的管理，加强与临床科室的沟通、协调和配合，并且尽量减少药品积压过期。

一年结束了，在这一年来，我院在我们县卫生局和地方党委的正确带领下，通过我们全院职工的共同努力下，建立了健全的规章制度，使我们院的业务大幅度的提升。这都亏于我们全院的所有的人的共同努力，我们的职责就是救死扶伤，

所以，我们的业务越多，说明了我们救的人也越多，我们也很高兴。下面是具体总结：

建立健全各项规章制度，充分调动职工的积极性和主观能动性，发扬职工主人翁精神，团结协作，各项事务落实到人，医院工作秩序正常，业务工作正常开展，充分改善医院环境，强化训验职工的业务技能，充分改善职工的服务态度，严格纪律要求，不断提高医院服务质量和水平，全年医院门诊人次达1万伍千余人，比去年同期增长了50%，住院总人次360余人，比去年同期增长36%，全年业务总收入70余万元。医院不断购进和更新硬件设施，争取上级主管部门的支持，确保医院业务正常开展。

充分发挥防保组机构作用，每月定期召开防保例会，对辖区内村卫生人员进行培训和指导，不断提高村卫生人员的业务素质，我镇共有居民20561人，防保组按时保质保量完成了全年冷链运转，免疫规划工作取得了新的进展，脊灰糖丸应种儿童699人，实种678人，完成97%，卡介苗应种儿童170人，实种151人，完成88%，乙肝疫苗应种737人，实种671人，完成91%，百白破疫苗应种649人，实种622人，完成95%，麻苗应种634人，实种621人，完成97%，甲肝实种96人，流脑实种157人，切实抓好入托入学及免疫规划工作。妇幼卫生方面，充分落实项实项目上的政策，抓好产科质量建设，大力宣传住院分娩，充分提高农村孕产妇住院分娩。

我院共有两个卫生监督员，两个监督员不定期向辖区中集体食堂进得检查，公共场所，饮食摊点进行抽查，全年共进行公共卫生监督6次，通过努力，全镇未发生一起食物中毒事件和突发性公共卫生事件。

总之，通过全体职工的共同努力，卫生院各项工作取得了较大进展，但很多工作仍然存在诸多不足，在今后的工作中会不断加强管理，力争将卫生院建设成为普安县门大门上的一个明珠。

医院年度工作总结及来年计划篇六

20xx年是我院创三冲刺之年，也是关键之年。我们人事科牢牢围绕医院整体目标，结合创先争优活动，强化学习，团结协作，坚持理论联系实际，恪守以为人本的办事理念。不断进步人事管理工作的规范化和制度化水平，全面落实年初提出的各项工作目标，较为美满地完成了人事科的各项工作任务。

科室围绕创三工作精神，对照三级医院标准，找准差距。到上级医院学习鉴戒其成功经验，建立了医生的简易档案，进一步完善人事科各项制度及创三评审所需材料。

旨在加强本院学科梯队建设，并进一步推动学科骨干和学科带头人xx人的培养工作，加快提升我院医、教、研、管综合水平。共28名青年医生参加了本次的.答辩会，9位成功成为第一批优青培养对象。再经过层层提拔，公然打擂的方式，推荐一位优秀医学人材往国外进修，真正进步其业务水平。

将人材招聘作为常规工作，成熟一个招聘一个[]20xx年共录用77位，其中硕士3名，本科15名;副主任1名，主治4名。

积极贯彻“立足岗位、突出培养、在职为主、择优培养、按需培训”的原则，以学科建设发展的需要为条件，兼顾规划。继续加大青年人的在职学历教育的力度。

今年共有52人取得大专及以上毕业证书，其中硕士5人，本科17人，大专30人。重视在职职员的研究生培养工作。邀请交大医学院教师来我院进行考前辅导。有将近70名职员参加辅导班，40名报考交大在职研究生，录取21名硕士、1名博士。

5月份将20xx年口试通过预备录用职员信息的上报卫生局，9月份对73名新职工进行了上岗前培训，培训内容涵盖了医院的发展、精神文明、职业生涯设计、法律法规等，并对所授

内容进行考试，使其全面了解我院的发展及目前的工作重点，并人人把握院感、医疗事故处理条件等相干知识。

我们在10月份上报了招聘计划，同时将20xx年招聘计划、录用条件(临床医师要求硕士以上的学历、护士要求大专及以上学历)上网公布。我们争取在本月底完成护理职员理论、实践考试、口试及录用工作。

并重新修订了《20xx年x大学医学院x专业技术职务聘任的实施意见》、《岗位设置管理办法及实施方案》。从20xx年下半年起，就对我院的已取得的中级及以上职员进行摸底工作，收取其论文、科研、计算机、英语等相干证书的复印件。争取在年底完成中、高级专业技术职员的评聘工作。

对引进、派遣的高级医学人材进行购房、住房等一系列优惠条件的落实。

(2) 按质按量完成每月考勤、劳务费、季度奖、节日加班工资核对、发放；

(3) 对中层干部如皮肤科孟亚东、质控办张娟、中医科高志生等的聘任工作

(4) 完成每月职员进出、退休、辞职等常规工作，及低级职员聘任工作；

(5) 协助完成党支部的改选工作；

(6) 完成医保医生信息维护工作；

(8) 院级课题《创三级医院人材队伍建设》，正式结题，并发表一篇论文。

医院年度工作总结及来年计划篇七

转眼间又将跨过一个年度。从xxxx月底接手骨科医院财务会计以来，迄今为止任职已有7个多月的时间，回首过去的7个多月，内心感慨万千。在此期间我所负责的财务工作得到了各位领导、各位同事和各科室的大力支持和热情帮助，借此机会我表示衷心的感谢。

会计工作职责是对全院财务资金活动进行核算管理和监督。会计工作是一项“婆婆妈妈”的工作，事情繁杂，又不像其它临床科室能够用数字和成果来说话。但我自任职以来，热爱本职工作，立足自身岗位，踏踏实实做人、勤勤恳恳干事，恪尽职守，忠实履行自己的工作职责。现将七个多月来的工作情况汇报如下：

随着医院业务量不断攀升，会计核算和工作量也随之不断加大，接手以来我加班加点认真对1-xxxx月份的账务进行了认真处理并及时做完。迅速熟悉自己的工作任务，学习医院管理方案，并按要求对一季度浮动工资进行核算按时发放。我每月21号开始对结帐出院病人逐个分项目分科室录入汇总完成后打印出来交由各科护士长、药房、医疗股长每人一份进行核对，确认无误后方记入住院收入。每月5号之前要把上个月的账务处理完毕，打印出记账凭证、财务报表后装订成册然后归档保管。5号之前向主管局上报上月财务收支月报表，向院领导提交上月业务收入报表及收入汇总对比表。同时对新增的'固定资产进行录入，保持固定资产管理软件中的固定资产和财务账上一致，年终要及时向县国资局上报固定资产年报。每季度要统计各科室收入和个人收入，根据医院管理方案真实准确、实事求是地进行各科室人员浮动工资的核算，形成草案后交由院领导审批后按时兑现全院人员浮动工资。

在做好以上工作的同时，加强对票据的管理，对收款室、护理部、出纳等领购发票严格实行缴销管理。对学生交来的学费按票及时录入电脑备查，学生领证时逐个核清学生学费。

对每一个查询学费的学生我都热情接待，始终以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中。时刻把自己的岗位作为医院一个服务的窗口。财务部的工作象年轮，一个月工作的结束，意味着下一个月工作的重新开始。虽然繁杂、琐碎，也没有太多新奇，但是作为医院正常运转的命脉，我深深地感到自己岗位的价值，所以在实际工作中，本着客观、严谨、细致的原则，我养成了严谨细致务实的工作作风。在办理每一笔会计事务时做到实事求是、细心审核、加强监督，对要求我签字审核的支出进行认真审核，确保会计信息的真实、合法、准确、完整，切实发挥了财务核算和监督的作用。

- 1、 在业务知识和管理经验上与自己的本职工作要求还存有一定的差距。
- 2、 开展工作的思路还不够宽广，缺乏创新精神。
- 3、 日常工作中有些做的不够细致、深化，管理只停留在表面，没有起到真正的作用，针对这种情况以后如何将工作做细做深，加强财务监督管理职能，应是我今后工作中的重点。

- 1、 继续做好财务基础及核算工作，同时加强财务科与各科室之间的`沟通联系工作，积极参与到医院的经营活动中去，做到事前了解、事后分析，加强财务数据预测和分析工作，发现问题及差异时及时与各科室沟通并查明原因予以纠正。

- 2、 创新思路，加强财务管理和监督工作，查疏堵漏，把工作做深做细，加强财务收支监管力度，确保医院收入不外流，医院资金能够合理有效的运转使用，使医院效益最大化。

- 3、 不断加强自身学习，提高自身业务水平，虚心向有经验的同志学习，认真探索，总结方法，增强业务知识，掌握业务技能，提高自身业务管理水平，力求为领导管理决策提供切实可靠的财务依据，能够真正发挥财务人员应有的作用。

新的一年即将到来，新的一年意味着新的起点，新的机遇，新的挑战，我将会坚持做到身体力行，以更加饱满的工作热情，以更加积极的精神面貌投入到工作中去，立足自身岗位，履行自身工作职责，为医院的发展贡献我的微薄之力！

医院年度工作总结及来年计划篇八

12月9日上午，我怀着激动、兴奋、又有点不安的心情来到了我的实习第一站：产科。

护士长热情的接待了我们，考虑到我们是刚来医院，所以详细的介绍了科室的环境、产科的常见病、实习等，我很感动和感谢。不知不觉已在产科实习了近4周，这段时间我工作认真，遵纪守法，尊敬师长，团结同学，严格要求自己，做到不迟到、不早退，对待病人和蔼可亲，态度良好，我渐渐从一个在校学生的角色向实习护士角色过渡，总体上成长了不少。

在产科实习的4周内，我基本上完成了实习任务，有许多收获。

第一，熟悉了医院与科室的环境、临床护士的工作流程与主要任务、病人的出入院流程与护理等基础内容。

第二，在老师的指导下，我基本掌握了产科一些常见病的特点和护理，如早产、胎膜早破、妊娠高血压综合征、产后出血、妊娠合并糖尿病等，掌握了产科常用药硫酸镁和催产素的使用方法、不良反应及观察要点。

第三，亲身观察并参与了孕妇分娩期和产褥期的护理，见习并参与了孕妇的助产过程，感受三个产程的特点以及孕妇的生理心理变化，重点学习产后2小时护理内容、产后护理要点等。

第四，实习了入院健康宣教、胎心音听诊、电子胎心监护、

摸宫缩、会阴擦洗、会阴湿热敷、腹部四部触诊、母乳喂养指导等护理操作，见习待产妇的绘制产程图、科学接生、分娩镇痛、阴道切开、阴道助产、新生儿处理及预防接种、新生儿沐浴等。

通过不断的临床观察和学习，加深了我对书本知识的理解和记忆，比如什么是宫缩及其特点、怎么摸宫缩等。同样我也努力将自己在书本中所学知识用于实际。我明白临床工作并不简单，特别需要善于观察、灵活和的积累，我刚来实习，所以要从一点一滴做起，努力多观察、多操作，多积累经验。

我感觉实习是一种简单又复杂的生活，既要学会做事也要学会做人。做事即充实理论与操作；做人，处理好自己和同伴、带教老师、护士长、医生及病人和家属的关系，特别是建立良好护患关系是很重要，在产科，比较容易与产妇及家属建立良好护患关系，通过与他们的沟通，既可帮助他们解决一些疑问，也可让自己在工作中获得满足感。学会与病人沟通是实习的一个重要内容。