

# 2023年年度工程工作总结 工程年度工作总结(精选10篇)

总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践，其材料必须以客观事实为依据，不允许东拼西凑，要真实、客观地分析情况、总结经验。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

## 年度工程工作总结篇一

1、大力开展“对标培训教育月”活动。随着分公司基建工程业务的快速发展及分公司对阿姆河天然气公司中高端市场的介入，行业工艺、技术服务进入一个全新的领域，路桥工程部相关专业技术人员知识已经不能满足生产需要，为此，部门领导的组织组织安排下决定采取“送出去、请进来”的方式，对技术人员进行全方位技能培训，做到活动部署全局化、计划制定日程化、培训管控细致化。加大对工程技术人员的培训力度，努力提高分公司工程技术人员业务能力和专业技术水平，加大特种作业技术人员储备。使部门专业技术人员适应分公司介入高端工程技术服务市场需求。全年共计开展工程技术类培训12次，培训当地工程技术人员8人，中方技术人员参加国内技术培训2次，共计2人，全年参加全国二级注册建造师考试3人次，通过3人次。参加全国注册一级建造师考试1人次。

2、强化基础工作，加强单体工程考核，部门年度考核，工程技术人员考核，抓好各单体工程项目前期的图纸审查、工程预算、技术交底工作，加强施工现场各个流程的控制，抓好国内物资供应，降低国内物资供应周期，提高精细化管理水平，确保各单体工程安全、质量、进度。

3、强化hse体系建设。一是认真践行属地管理、有感领导和

直线责任，强化员工培训、加强突发事件的预警和处置应对，全面提升安全风险管控。二是结合分公司土库曼斯坦生产实际，结合项目公司hse管理规定、针对不同风险区域，进行有效的标示培训，提高分公司员工风险意识。三是开展设备设施定期检查。加强设备出归场检查力度，保证设备使用安全，降低设备使用风险。四是进一步梳理完善hse管理体系。参照公司hse管理体系规范，结合安全文化建设相关要素，促进基建工程hse管理水平的提升，推动项目部hse管理体系的有效运行。

#### 4、对施工项目全面管控。

为有效做好工程项目成本控制、投资控制、进度控制，认真做好工程项目图纸会审工作，结合项目特点做好工程项目图纸会审前的图纸初审、内审工作，为图纸会审做好准备工作，使图纸会审工作抓在事前、控制在事中、落实在事后。

质量控制，严格执行“自检、互检、联检”制度，开展了施工现场目视化、标准化管理，优化施工组织管理措施，做到将质量检查把关转到对质量的事前安排和事中控制，严格执行国家、项目公司工程管理标准，落实施工作业标准流程，做到高标准组织、高标准施工，高标准服务，突出质量监控，确保各单体工程得到业主认可与好评。

强化进度控制。针对分公司个在建单体工程制定详细的工程施工进度计划，制定单体工程进度日、周、月报制度，对单体工程进度实行全程监，定期召开单体工程进度汇报例会，及时有效的掌握各单体工程精度情况，对单体工程进度偏差及时分析，及时纠偏，确保各单体工程按计划进度实施。

健全施工资料归档工作，加强工程资料的整理和归档工作。对已完工的项目，按照工程资料验收标准，整理检查开工前的各项手续办理、施工中的工程资料、竣工验收和工程结算资料等方面，使工程资料统一标准、统一格式，待全部完善、

合格后移交项目公司资料归档部门。

## 年度工程工作总结篇二

- 2、消防维保单位故障维保跟踪登记处理，并进行故障年度评估，
- 3、水电安装维保跟踪登记处理，并进行故障年度评估，
- 4、弱电系统维保跟踪登记处理，并进行故障年度评估，
- 5、防火门安装质保跟踪登记处理，并进行故障年度评估，
- 6、防水维保跟踪登记处理，并进行故障年度评估。

## 年度工程工作总结篇三

- 1、制定完善了路桥工程部个岗位岗位职责，明确岗位职责。健全了部门设备台账。
- 2、制定了详细单体工程运行计划，加强了个单体工程成本控制。有效控制和降低了单体工程施工成本。
- 3、分公司为贯彻执行分公司安全生产理念，加强了各单体工程的安全管理，真真做到了各单体工程安全不达标不开工，实现了分公司20xx年单体工程零事故的目标。

## 年度工程工作总结篇四

因为本公司工程部其实相当于是电气部门，不能按照工程部门以时间段形式说明完成的工作，以工作点来说明比较合适。

- 1、建立部门工作流程

- 2、建立本部门与其他部门的工作衔接流程
- 3、完成各项电气工程部所需工作
- 4、建立并整理订制箱资料和plc控制箱资料
- 5、产品技术升级，做工提升
- 6、控制柜施工指导，问题的处理
- 7、售后服务处理

## 年度工程工作总结篇五

工程部上半年共完成各项维修任务xx多项。（该数字是根据电脑保修系统统计的，紧急维修不包括在内）。全年共抢修管道漏水故障xx多处。维修更换各种阀门xx多只，更换各种灯泡灯管xx余支。维修各种木制品和家私xx多件，更换各种管件xx多个□ppr热熔管xx多米□pvc管xx多米。更换下水软管xx根。卫生间漏水xx余间，修补外围花岗岩路面xx多平方。

在通常情况下工程部的维修工作任务主要都是围绕着一线营业部门的需求而定的。但是由于种种原因，一些突发事件还是时有发生。上半年共发生曝管8次□xx月份把中区水管部分换铜管情况有所好转。针对系统存在的问题我们从xx月份开始，对冷热水系统管道进行了全面检查，该维修的维修，该更换的更换。对中区水压适当减压、因此加强设备维修，提高设备的使用寿命，制定科学合理完备的运行方案，对保证工程部正常运行是非常重要的。

## 年度工程工作总结篇六

新年伊始，总结蛇年展望马年，在20xx年的工作中，首先感

谢地产公司、物业公司、领峰项目管理处各级领导的大力支持和指导，领峰项目管理处其他部门的大力协助，设备外包公司的全力配合及我部全体员工的努力下圆满完成公司领导交付的各项工作，完成了领峰项目管理处制定的年度工作目标。在20xx年工作中，工程部严格执行了领峰项目管理处制定的年度工作目标和工作计划，在人员长期缺编的情况下，保证了各项工作按计划顺利的完成。在完成各项日常维修服务工作的同时，保证了领峰小区所有设施设备的正常运行。

总结经验，究其不足，展望20xx年工作再上一个新台阶。现将20xx年工作总结如下：

## 年度工程工作总结篇七

总结过去积累经验合理谋划确保年度目标实现，在紧张忙碌中20xx年已经过去，新的一年已经开始，站在岁末年初，心中感触颇多。部门全体员工的操作技能、服务意识、敬业精神等都得到了良好的锻炼，在酒店诸多星评硬件改造及创绿节能改造中，部门员工发挥了自身的聪明才智，克服了许多技术上的难点疑点，顺利的完成了酒店下达的工作任务，同时也积累了丰富的工作经验，为来年新的工作任务奠定了扎实的基础。

## 年度工程工作总结篇八

- 1、根据管理处发展需要，稳固团队建设，通过持续内部、外部培训，提升部门全员综合技能和服务水平。
- 2、与各部门高度密切配合，做好业主装修管理工作(部门将从装修审图、装修日巡查控制)。
- 3、持续认真开展设施巡查保养计划，保证园区配电、电梯、消防、智能化、给排水等设备设施的稳定运行，做好管理处

的核心技术保障。

4、严格执行管理处的工作计划，开展户内工程有偿服务工作，提升物业管理处经济效益。

5、通过部门工程对客服务专项培训及内部考核，提升部门工程专业服务水平，争取xx年客户工程满意度在90%以上。

6、持续开展节能降耗工作，对接管的一期设备设施，根据综合衡量适，时进行调整，力争程度控制能耗。

7、持续与工程业务对接部门保持良好的沟通渠道，处理好对管理处运营造成影响的一期工程遗留问题。

8、总结xx年前期工程介入经验，做好n4514-1的施工现场巡查、施工建议、记录、会议沟通等前期工程介入工作。

## 年度工程工作总结篇九

针对以上提到的问题和薄弱环节□xx维修工作初步设想主要围绕“计划，完善，规范，落实”。等几个方面开展计划。主要对xx年的工作做一个全年工作计划，月月有进展，周周有活忙，天天有落实。根据基地实践工作需要合理分配人员，把工作落实到人，职责到人，具体计划如下：

1、按照年度保养计划对设备设施进行保养。

2、对高、低压配电柜负荷开关进行检查及保养。对高、低压设备，高、低压配电柜，变压器进行检测、保养。

3、对空调制热机组、阀门进行保养。空调管道进行检测维修。

4、对太阳能热泵机组、辅助加热机组、阀门管路等检修保养。

5、对中央空调系统冷却塔进行检修清理。

6、及时完成公司交办的各项工作。

二完善：根据公司“精细化服务标准”的方针，对工程部的工作进一步细化，将精细化服务落实到日常工作的所有阶段和环节，构成一套完整的从工程维修单看各部门服务的满意程度。

三落实。对计划工作必须落实到位，职责到人，提高我们维修人员的责任心，督查外围单位必须做到定时与不定时相结合，发现问题，及时解决，促使各项规章制度落实到实处。

从开业到此刻，根据物业管理的经验，基地设备的故障率将逐步明显提高，部分设备的配件将有一个逐步更新的过程。所以20xx年工程部将在20xx年的基础上制定出更加详细的维护保养计划加大对基础设施设施的维护保养力度，增加重点设备的点检频次。同时将制定出更加合理的管理制度让基地的重要设备和具体的职责人挂钩。还有对外围单位的维保工作，工程部将加大监管力度，保证设备的周检、月检、年检能保质保量地完成。另外在节能工作方面工程部将再接再厉节俭每一度电和每一立方水，为“加快建设节俭型社会，全力打造节能型部门”做出我们应有的贡献。请公司领导相信20xx年物业工程部必须会时光过得飞快，在不知不觉之中，充满期望的一年就要伴随着洁白祥瑞的雪花到来了。在过去的一年里，我们有硕果累累的喜悦，也有与同事协同攻关的艰辛。我们有观望惆怅的疑惑，也有坚信前途光明的时刻。就是这样，我们一步一步坚实地走过了20xx年的春秋夏冬。能够说20xx年是公司推进改革，拓展市场，持续发展的关键一年，也是我们公司向集团公司迈出最坚实一步的一年。回顾过去的一年，感慨很多，收获颇丰，信念更加坚定，思路格外清晰。现将20xx年工程部的工作总结以及明年的工作思路和计划向公司做以回报。

# 年度工程工作总结篇十

xx办公楼项目自20xx年xx月进场以来，在公司领导的关心及各部门的帮助和指导下，本项目部一切从无到有，建立起来，全体员工团结协作，克服了项目工程建设中的各种困难，以积极的姿态投入到工程的施工生产中，按照业主计划要求，顺利推进工程，完成各项施工任务。

从xx月份进场开始组建项目部，按业主要求报建前完成了加建地下室结构施工，并在业主桩基施工期间完成了办公区的二次搭建及工人生活区的搭建；在xx月xx日业主土方没有出完，基坑支护没有施工完的情况下开始介入施工，在xx月xx日前完成了基础砖模及底板垫层施工以及塔吊安装及验收。

从xx月xx日正式发开工令给本项目，项目部完全按照业主要求节点进度施工，对施工人员，施工机械，施工材料都做到事前计划，对所有施工班组都下达施工任务单，并在施工任务单中把工作量及相应配备的作业人员都作可行性的量化要求，做到符合工程施工的要求，同时又不造成人力物力的浪费。

为把xx办公楼项目建设成业主满意的项目，项目部全体员工认真落实工程质量目标，针对公司质量方针，承担各自的管理责任，科学实效组织施工和管理。

质量是企业的生命，质量也是企业创造效益的保证，创优质工程是我项目部的宗旨，是项目部全体员工的意志。为达到预定的质量目标，在工程施工过程中，我项目部制订一套可行性的质量管理方案：

- 1、工程施工实行样板、技术交底制度，由项目部施工技术人员向施工班组及工人进行技术交底，技术交底明确：从操作抓起，技术人员认真向工人进行技术、质量方面的指导，是



工人牢牢掌握各种施工工艺，保证每个思想汇报专题人都能领会操作要令、掌握规范标准要求。对于工程施工中的重点、难点，施工前向相关施工班组及人员交底，严格控制施工质量标准。改变了以前技术交底流于形式的做法，让项目部所有管理人员竖立质量目标，在所有施工过程中按制定的质量目标去跟进去管理。从现在施工的情况来看，该管理办法是有效实用的。

2、对于进入施工现场的材料都严格把关。对进场材料的数量与质量都进行进行验收与检测，对不符合质量要求的材料作退场处理(如加建部分地下室施工时，第一批次模板质量达不到要求，坚决要求其退货处理)。

3加强施工过程质量控制，要求施工员对各分项工程施工前交底，施工时边施工边检查，发现不合格的地方及时返工处理，在施工过程中控制施工质量，加强“自检、互检、交接检”和项目部施工员的检查验收制度，对出现不合格样品严格执行奖罚制度，提高了管理人员及工人的责任感，避免因返工造成的工期拖延和材料浪费。

1、公司很多施工管理人员管理水平能力不高，思想比较落后，公司应在工程不忙较为空闲阶段由综合部统一安排分批进行内部培训，提高管理能力和技术水平，让公司管理技术人员更适合这个市场这个时代的需求，也更能为公司的发展发光发热。

2、现公司管理人员，施工员，电工杂工及各特种人员工资均偏低，公司应跟建立相应的资薪管理制度，加薪机制，以便调动员工的工作积极性，把企业当家的主人翁精神，留住有能力的人才，也能对外招揽到有能力的人才。

20xx年是我们xx项目顺利的一年，虽然项目部因业主桩基施工工期滞后产值不高，通过项目团队的共同努力，项目部在安全质量上均没有产生大大小小的事故，纠正了管理人员原

先那种散漫没有计划性目标性的工作态度，让项目部整个团队在对工程管理能力素质上都上上了一个新的台阶，这是项目部自我努力的结果，更是公司英明领导的结果，项目部一定会再接再厉，争取在20xx年更上一层楼，顺利完成xx办公楼项目的建设生产，为我们的公司创造更大的经济效益和社会效益，为公司的建设做出更大的贡献！

最后，愿工程有限公司事业蒸蒸日上，蓬勃发展，更上一层楼！