

# 培训学校教师工会工作总结报告 教师培 训学校工作总结(汇总5篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

## 培训学校教师工会工作总结报告篇一

一年来，我校以“一切为了学生，为了学生一切，为了一切学生”为办学理念，以“办人民满意的教育，做学生喜欢的教师”为宗旨。以“走双语之路，办特色教育”为突破口。在中心校领导的关心和支持下，在全体教师的共同努力下，学校各项工作扎实有效，教学质量明显提升，努力争创学生喜欢，人民满意的学校。下面从以下七个方面来总结我校一年来的工作，不足之处还望领导批评指正。

1. 建立健全规章制度，以制度约束人，结合学校实际，制定各种管理制度，教学管理、教师考勤管理、班主任管理、班级管理、学生管理、少先队管理、少年宫管理、后勤管理、食堂管理、安全管理，通过制度的制定和落实，保证学校各项工作的正常顺利开展。

2. 将管理责任具体化，明确化。为此我们学校制定了《召陵区双语学校教师责任一览表》和《召陵区双语学校领导班子公开承诺及领导带班制度》。进一步明确教师在校该做的每一件事和领导班子的具体分工。形成全员为主，各负其责；养成为主，德育领先；教育为主，全面渗透；校长为主，协调一致的育人局面。

3. 强化后勤管理。在学校后勤管理上我们一直牢记“管理就是服务”这个宗旨，奉行“师生就是上帝”的人本理念，明

确各自职责，强化思想素质，以高度的责任感和主人翁意识做好全体师生的服务工作，努力创办良好的工作环境和学習场合，给全体师生提供更为优质的服务。

4. 认真做好学校财务预算，决算，核算和支出管理，认真执行财经纪律，严格遵守八项规定，用好手中的权利认真做好学校财务管理工作，让学校的经费最可能大的用在学校发展和为师生服务上来。在财务管理方面，我们建立健全了财务管理规章制度成立了财务管理小组，大额支出超过3000元的报中心校领导，领导批准签字后实施，及时做好校务财务公开，增加校务财务工作的透明度。学校的设备管理做到损耗维修降到最低限度。

1. 教学质量是学校工作的生命线，要抓好教学工作进一步完善教学常规中的各项规章制度，强化内部管理，端正教风、学风，激发教师教的积极性和学生学的主动性，将教学常规变成教师自觉的行动。

2. 备好课是上好课的先决条件，只有备好课才能上好课，坚决做到不备课不许上课。教师备课要建立在以学生发展为本的教学思想基础上。要用学生的头脑去思考，用学生的思维去备课，要做到“五备五有”。本学期我们学校语文，数学这两科率先在全区实行电子教案，老师集体备课。加强教师合作备课和教研，形成集体智慧，做到功在课前，利在课上，思在课下。抓好了“备、讲、批、辅、考、评”六个教学环节，优化教学过程。要求作业形式要多样，要优化作业设计，提倡分层次留作业。在作业批改上，提倡“四要”“四必”即作业要精，质量要高，格式要严，批改要快；有发必收，有收必批，有批必评，有错必纠。

3. 加强高效课堂研究。要围绕如何进一步提高课堂教学效果，大面积提高学生的学习成绩这一中心，抓住如何加强课堂教学的组织工作、如何调动学生学习的积极性、如何启发学生的思维、如何巩固学习效果等现实问题积极开展教学研究工作

作，使教学研究工作能够重实际、有实招、出实效。要求全体教师全部使用电子白板上课，提高课堂效率，减轻学生学习压力。狠抓对课堂教学的过程管理，完善课堂教学的规范化要求，建立新型的教学管理制度，上课不迟到，下课不拖堂，教师不准随意调课，不准随意离开教室。课上教师语言规范，鲜明生动；严密系统，不说废话，不说闲话，杜绝课堂的盲目性和随意性，严禁坐着上课。一年来，我们学校举行了四次全校性的电子白板上课评课活动，以此来提高全体教师的课堂教学水平。建立听课制度，评课制度，严格过程管理。全校教师要本着相互学习，相互激励，相互提高，取长补短的态度，相互听课。校长听课不少于30节，业务校长、教导主任听课不少于40节，其他教师听课20节。

4. 严把教学质量验收关，本学期要认真安排好教学质量的验收和评估工作，要把考试看作是对教师的教学和学生的学习双边活动效果的检验。要把考试当作激励学生的手段，当作学习的加油站。

1. 高素质的教师队伍是实施素质教育的关键，是学校工作的主题。本学年我们学校狠抓教师培训工作，我们做了“走出去，请进来”活动。一年来我们学校派出外地学习十几人次，本地培训70多人次。国家级外出培训3人次，省级培训13人次。通过培训不断开阔教师视野，提高教师教育理论水平，完善教师各方面的素养。

2. 完善教师学习跟踪评价体系，实行档案化管理，每位教师都要确立个人学习和专业发展计划，边学习边工作，使学习工作化，工作学习化。每学期完成一定量的学习记录。

3. 全校教师都要研究，解读教育部颁发的各科《课程标准》，掌握新课程标准的内容要点，理解其精神实质，明确要求，通晓各科教改方向，目标和任务。开展好每周一次政治学习，业务学习，学校提倡、鼓励教师网上教研、学习和研讨，开拓交流范围，获取最新知识。

4. 坚持教学反思，反思中有教师成功的经验，也有失败的教训。反思是提高教师课堂教学能力和水平的一种途径，我们要在学习中实践，在实践中反思，在反思中成长。学校要求每位教师定期写好教学反思，集中成册编成学校刊物《小荷成长》，归档存放。

教师是人类灵魂的工程师，教师的劳动具有以人格塑造人格的特点。实施素质教育，教师是关键。加强师德建设，培养一支又红又专的教师队伍，是召陵区双语学校带有战略意义的重要举措。召陵区双语学校全体教师一直以来都把师德看成是为师之魂，为师之本，在教育教学中，不断提高师德水平，完善自身素质，树立起为社会主义建设而育人的观念，刻苦钻研理论，认真学习业务，以自己渊博的学识和高尚的品德传授和影响学生。

1. 要坚持和完善教师政治、业务学习制度，学习《教育法》、《教师法》及《教师职业道德规范》，提高教师的政治思想和职业道德修养。促进教职工讲职业道德、尽职业责任、精职业技能、守职业纪律、看职业实效，落实育人工作。

2. 建立师德建设的考评监督机制。为了充分发挥教师职业道德考评和社会监督的作用，提高教师职业道德水平，我校对教师的进行年度考评，对教师德表现和工作实绩的进行综合检查，激励和督促教师提高自身素质、认真履行职责。在考评时，我们把教师职业道德考评看是教师考评的重要内容。我校依据教师职业道德考核测评标准，建立起了个人自评、教师互评、学生评价、家长评价和组织评价相结合的师德考评机制。这样既可确保学校师德考评工作落到实处，不流于形式；同时又有利于发挥教师、学生、家长和组织等方面的监督作用。

3. 要严格遵守《十条禁令》和《教师师德规范》，要树立终身学习的思想，要不断增强自身的品德修养，要用爱心、真心、良心赏识每一位学生，要了解所教的每一位学生。要关

爱每一个学生，善待每一位家长，珍惜每一天时光，做好每一天工作，把师德、师能和师艺结合起来，进一步端正教育思想，更新教育观念和学生同心、同行、同乐。

4. 严禁校内外收费补课，严禁向学生推销任何商品资料。不准随意接受家长的宴请，不在上课时间佩戴手机，不准体罚和变相体罚学生，不准有侮辱、歧视学生的言行，对重大师德问题依然实行“一票否决”，对违纪教师要严肃处理。

5. 强化全员服务意识。教师要对学生倾注全部爱心，多用鼓励、赞许、肯定等形式，建立融洽和谐的师生关系，实现从批评缺点到激发优点，从尊重知识到尊重学生的转变，最大限度的保护、调动、激发学生的兴趣性、积极性、创造性和主动性。

本学年，我校举行了一系列的活动提高教师的师德修养。学校举行了以“我身边的好老师”为主题的征文演讲比赛；学校举行“我为学校献一计”的征文活动；举行老师“中国梦、我的梦”征文活动；学校举行了“教师的责任”征文活动。并对被推荐到校刊的文章的老师进行表彰。

1. 安全工作要警钟长鸣，我们学校要求全体教师要把安全工作放在心上、抓在手上、落实在行动上。要严加管理，严格监控，做到日排查，月总结。 2. 学校设立安全教育专题宣传栏，定期对师生进行安全知识教育。要建立安全防范责任制，要结合身边的事例在师生中开展安全知识讲座，特别是对学生的交通，活动，体育课等校内的安全，工作要保持高度的警惕，足够的认识，要长抓不懈。

3. 在安全管理上，校长负总责，具体抓，专人管，人人都是管理员。门岗值班落实到人，签订安全责任书，实行安全责任追究制。重点抓好食品安全，校车安全，住宿生安全和学生上下楼梯安全确保学校，教师，学生的人身安全。一年来，我们学校安全演练做了两次，全校性的安全教育做了两次，

学校没有发生一起安全责任事故。

1. 学校做到了有计划，有组织，有安排的少年宫活动。本学年我们学校开展了三个大的项目，一二年级学生的经典诵读，三四五年级学生的葫芦丝，五六年级学生的武术。军乐队、电子琴、书法、绘画、舞蹈、合唱6个小项目的活动。学校全体学生参与，每周一到周四下午3点50---4点50分一个小时的 活动，大大的提高了学生的课外生活，锻炼了学生的能力，开阔了学生的视野，培养了学生的特长。我们的目标是在双语学校毕业的每一个学生都要掌握一到两个特长。

2. 有计划地开展好学校重大节日活动和学校的各项活动。一年来我们学校开展春季田径运动会，感恩节孝敬父母活动、六一儿童节文艺汇演、庆祝国庆节教师节活动、元旦文艺汇演、拔河比赛、跳绳比赛及各种演讲比赛等。让学生在活动中成长，在活动中求知，在活动中得到教育，同时也给他们的童年留下美好的回忆。

家庭是学生的第一学校，父母是孩子的第一任教师。学校和家庭共同承担着教育孩子的责任和义务，学校的教师和家长的关系就是一种同事和朋友的关系。学生的时间大部分还是在家庭中度过的。家庭教育对孩子的教育和影响很大。只有学校、教师与家长取得强有效地沟通，并进行真诚的合作，才取得家校教育的合力，产生良好的教育效果。我们学校具体做法是：

1. 每学年，我们学校都要进行四次家长问卷调查，两次学生问卷调查，一次走访学生家庭，多层次、多角度、多方位地了解信息，征求意见，较好形成学校、家庭、社会为一体的教育网络。

2. 学校定期或不定期地召开全体学生家长会和班级家长会，向他们汇报教育的新形势、新政策、和学校的办学情况，共同探讨教育的热点和难点问题，让更多的家长了解学校，理

解教师，共同关注孩子的健康成长。

3. 做好家长开放日活动，让家长深入了解学校，了解学校教师。同时让更多的家长共同参与学校管理和监督，本学年我们学校利用家长委员会成功解决了学生校服和学生教辅资料的问题。

一年来在我们全体师生的共同努力下，学校先后被召陵区教科体局评为特色教育创新奖；召陵区教科体局家校联系先进单位；召陵区教科体局行风建设先进单位；“我喜爱的一本书”演讲比赛一等奖；召陵区教科体局安全工作先进单位；召陵区教科体局规范化学校验收先进单位；姬石镇教育教学综合评估先进单位；召陵区教育体育科技文化艺术节特等奖；廉政建设演讲比赛市级二等奖；召陵区师德师风先进单位；召陵区优秀少先队集体荣誉称号。

1. 办学条件还有待进一步改善，城乡教育还存在一定差距。

2. 仍需加强师德教育和业务学习，增强教师责任感，提教师升业务水平，提高学校教育教学质量。

3. 学生思想道德建设和养成教育工作还需进一步加强。

## 培训学校教师工会工作总结报告篇二

本期继续参加继续教育。全面落实骨干教师培训

我校在本周期内继续推进骨干教师参加教师进修学校的培训，积极参加市区骨干教师各级各类培训活动。创造更多更好的学习机会，制定相应的制度，带动各科教学水平的提高，对于有贡献的骨干教师，学校将投入相应的基金给予物质上的奖励。

不断加大工作力度，采取有效措施，进一步调动全体教师参

加学历提高进修的积极性。

深入研究我校师资需要进行培训，满足教师急需的专项培训内容和培训方式，满足教学的实际需要。完善专项培训的管理，凡本期内参加的专项培训：如：班主任培训、新课程培训等，均根据培训学时和内容按照有关规定及入继续教育学分，我校已经做好此项工作的管理。

本年度校本培训工作，我校根据区局要求，实行学分登记和认定制度，按照不同教师的要求，明确教师的岗位工作职责及完成相应职责所需要参加培训的内容和自身事业发展的途径，以及晋级的具体要求，激励全体教师树立事业心和责任感，调动全员参加培训的自觉性，促进我校教师校本研修工作的顺利进行。

根据区局的要求，我校成立了领导小组和工作小组，加强对教师此项工作的领导，并提供政策支持和条件保障，定期专题研究此项工作，积极参加每年区里此项工作的评估工作。

我校建立各级教师培训管理档案和学分管理制度，建立和实施教师培训学分登记管理制度和分年度学分管理方法。将全校在职教师继续教育制度与教师人事制度改革相结合，参加培训成效与教师职务评聘相结合，促进教师的终身学习和专业发展。

我校制定了全体在职教师培训教育的规划和年度计划，并由专人负责(校长和培训主任)此项工作。学校鼓励、支持教师按照规定完成培训学习，合理安排好教师的工作和学习时间，并将此作为教师考核、晋级、聘任、奖励的依据之一。凡没有按规定参加培训的教师，不能申报晋升高一级专业技术职称。

我校建立教师培训经费投入的保障机制，设立教师培训专项经费，按照全体教职工工资总额的一定比例单独列支，切实



予以保障，并加强经费管理，提高经费使用效益。

## 培训学校教师工会工作总结报告篇三

我校高度重视校本培训工 作，成立了由校长任组长、业务校长、教导主任为主要负责人的校本培训领导小组，加强对校本培训工作的指导。整个培训工作准备充分、精心组织，针对我校的特点和教师的实际情况，结合上级文件精神合理地安排了培训内容，注重了培训的实效性：先后学习了《中小学教师职业道德规范(20xx年修订)》、《现代信息技术条件下的学校管理》、《教师教学基本功的新修炼》，端正教师教学思想；开展教师、班主任典型案例设计分析研讨；小学生课前预习实效性专题研讨，规范教学行为，系列化、套餐式的培训，如春风化雨，润物无声，教师学到了知识，掌握了技能，提升能力，强师德、铸师魂。

根据上级区、市、校本培训指导思想，依据我校实际，建立和谐、平等、信任的培训者和学习者的关系，充分利用现代教学手段，以现代信息技术为载体，把师德培训放在首位，强化教师教学技能，进一步提高学校管理的品位，做到理论与实践结合，集中与分组讨论相结合，教师“自学”与“互学”相结合，培训与考核相结合。以“课例”为载体进行教学型培训；以“课题”为载体进行研究型培训；以“学”为着眼点进行学习型培训。按培训要求开展了以教研组为单位开展“小学生课前预习主题研讨”活动；班主任教育学生典型案例、任课教师典型教学案例分析、讨论，提高教师分析鉴别能力，拓宽思路，开阔视野，创新教学；读书自学：对继续教育教材，认真研读，做好笔记及读书心得体会，贴近教师课堂教学生活培训的内容，教师相互学习相互启发，有实效、有吸引力。

师德是一切教育教学活动开展 的灵魂与前提。我们开展了集中学习、解读《中小学教师职业道德规范(20xx年修订)》、自学领会教师职业道德内涵，通过讲述自己班级生活案例，使教师受到启发，深知一名教师应有的师德，教师们在学习

的基础上更能进行自我管理，积极贯彻教学常规，认真落实教师有效的教育行为，不断提高教学质量。

培训中，我们以“农村小学生课前预习实效性”专题研究为载体，深化培训深度。

我们围绕本次培训主题，首先，我们采用专题讲座的方式开展了“继续教育教材学习活动，通过学习激发教师教学热情，通过教研组组织研讨、交流活动让参与活动的每一个成员的独立思考都成为一种资源。这样，整个研讨交流过程气氛宽松和谐，参与教师畅所欲言，大家在彼此的对话中交流经验，分享智慧，真正实现了共同提高。

以常态课为抓手，以主动、生动、互动、和谐为基点，追求“生命课堂”，以不断提高课堂教学的有效性，不断提升学生的学习力为主题，开展了讲述“自己的教学故事”，并对每位教师教学案例进行了研讨与分析，使教师从抽象的理念走进了实践的绿色田园，快速有效改进课堂教学，提高课堂教学的实效性和科学性。

通过此次校本培训，切实提高我校教师师德修养，提升全体教师的教育教学理念，切实转变教学行为，提高课堂教学行为的有效性，创新课堂教学组织方式和教学方式，提高课堂教学能力，突显个性特长，并适应现代信息技术与学科教学的整合，积极探讨教师专业发展的理论与实际问题，提高教师对校本教研的认识，进一步建立教师岗位培训机制，促进教师专业发展。

我校的校本培训工作虽然取得了可喜的成绩，但综观全局，仍然存在不足。主要表现为：

- 1、部分教师认识不够，忙于应付，没有从思想上重视起来；
- 2、个别教师因为工作繁忙，没有及时完成培训内容。

3、我校教师由于老龄化趋势严重(教师平均年龄48.8岁)，因此，教师参与继续教育的积极性不高、主动性不强。

针对这些问题，我们决定在今后的工作中增强教师培训的责任感、紧迫感，使之认识到继续学习、终身学习的重要性，努力营造一种比学赶超的浓厚氛围，进一步增强培训工作的针对性、实效性，力争使全体教师牢固树立终身学习的意识，完成由知识传授型向学者型、专家型教师的转变，做人民满意教师。

## 培训学校教师工会工作总结报告篇四

本站教育培训学校是经教育局批准，具有独立法人资格的专业培训学校。学校实施模式化管理，配备标准的教育设施，师资力量雄厚，确保教学质量。

2016年，我校在教育局领导下，全面贯彻落实科学发展观，认真落实上级领导制定的工作计划精神，不断创新管理机制，加强教育教学的研究，深化教学改革，加强卫生防疫工作，不断推进素质教育的新途径，确立了三学年的工作思路：第一学年重平稳，第二学年求发展，第三学年出成绩。2016年是提升教育品牌的关键时期，也是我校实现跨越式发展的一年，我们始终想着以德为先，以学为主，整体培育，和谐发展这一方向稳步前进。

### (一)教学工作

对于培训学校而言，教学的质量是至关重要的指标。如何保证教学质量培训学校的全体工作人员和教师都花了大量的时间和心血思考和实践。我们主要从以下几个方面去保证教学质量：

1. 有针对性地进行课程设计。

2. 聘有丰富专业知识、实践经验和有敬业心的高校老师作为授课教师。
3. 有完善的教学评估制度;让学生及学校管理人员填写评估表,及时反馈教师教学质量。
4. 采取课堂授课、课堂实习相结合形式,以巩固学员的掌握程度;另外还采用互动式的教学方法,使学员能够更好地理解和掌握教师教授的内容。
5. 充分听取广大学员的反馈的意见,以改进教学效果。我们在每一期培训班结业前均发放学员意见反馈表,并在有的班级组织学员进行座谈,开展家长会,及时了解培训的效果,获取第一手的资料以指导我们,发扬优点、改进不足之处。

## (二) 教研工作

在教学教研上,应保持现有的教师教研会议的教务管理,提前对教学工作进行规划安排,是教务教研工作更加标准化、系统化。语文、数学等科目分类开展教研活动。学校部分教师不能及时参加教研会议,在课间休息时间、午休时间抽空进行交流,甚至进行电话会议。

## (三) 教务管理

在完成繁忙的培训教学工作外,培训学校建立了一套科学的教学管理规章制度。如教学管理制度,教室管理制度,教学资料管理制度等。这些制度的建立和实行,对于规范培训学校的教学运作起到了很好的指导作用。

### (一) 规范学校的管理工作,提高管理能力和办学水平。

1、建立并完善学校工作机制,促进学校规范化管理。使得学校的管理制度朝着定性和定量相结合的方向健康地发展,为

学校今后其他政策制定和实施提供了宝贵的经验积累。

2、逐步完善学校人事管理制度。新教师的聘任严格把好师德和教学效果的关。学校工作人员的聘用资格上调，管理老师均有大学以上文凭，有3年以上一线教育教学的工作经验，确保教学管理的优化。

3、管理人员深入一线，听课、代课、维护学校正常秩序。针对个别学生出现的问题进行个别调整 and 解决，对学生学习状态、授课教师教学、家长思想变化及时了解 and 调整，帮助他们解决问题和困难，让学生和老师无后顾之忧。

4、开展学校内部学习交流活活动、提高招生咨询质量、为学校发展出谋划策。

5、加强对财务工作的管理，合理规划开支，积极筹集办学资金。财务会计每周对账、每月报表，保证学校工作进行顺利。

(二)学校每周固定开展例会制度。

学校的管理模式是董事会领导下的校长负责制，及从决策层到管理层，从管理层到教师层和工作人员层，有利于决策思路的传达和执行。学校每周五下午2:00召开全校教职工例会，及时交流下周工作安排、每周工作小结，沟通思想，是学校管理工作剩下一盘棋，推动学校工作高效、快捷、高质量的进行奠定基础。

(三)开展学校对外交流工作，提高学校知名度。

1、与其他培训学校开展合作，互相交流，取长补短。

2、课堂对家长开放、展示，及时开展家长会，拓展办学空间。

3、每年进行户外展示活动，宣传学校。

#### (四)管理工作存在的不足

1、在对外宣传和交流工作中，虽然能策划出具体的方案，但有事不能灵活处理现场出现的变化，这说明具体的工作没有做好预算，缺乏实践缺乏应变措施。我们今后要全面考虑问题，制定多套方案，以便变化之余。在未来工作中，我们要把招生宣传做为重中之重，应当加强广告的宣传力度，进一步提高学校知名度。

2、在人事管理方面，严格执行聘用制度。聘请老师不仅要求高标的教学能力及教学效果，而且更应该看重教师师德水平。聘用的管理人员应严格执行学校管理制度，建设一支有凝聚力高素质的团队。

后勤工作室教学工作运作的基本保障，后勤工作主要体现在如下：

1、为师生提供良好的硬件设施和学习环境。准备书籍教材，配备教具，印发讲义。只要有利于教学的服务设备、资料，学校都及时采购。宽大、光线充足的教室，冬夏两季课前半小时调好空调，保障教师轻松教学、学生快速进入学习状态。学校备好饮水，以备师生之需。

2、良好卫生条件的保障。我校平时放学之余及时做好教室卫生、整理好教学设备；每周五进行搬家式大扫除，小到桌椅、卫生间擦洗，大到清理墙壁灰迹，每个角落做好消毒工作，责任细化到个人。

3、维护、保障学校帮偶教学设备能正常使用，确保学校教学工作的正常运行。

4、良好的安全保障。学校不论寒暑白天黑夜上课前放学后都备有男老师巡逻，晚间放学管理人员会话查询确认学生已安全到家。

5、建立良好的家校联通体系。校长时常跟家长联系，为下面的工作人员建立了模范作用。我校在学生上课时，提供了空教室给家长休息座谈，事无巨细，全体工作人员参与座谈，及时了解家长反馈的信息，为后期工作做好准备。

6、节约成本，走可持续发展道路。我们将弃旧的办公学习用品回收，修整利用，开创一条合理利用资源的道路。

我校学员曾多次在走进数学王国、希望杯数学竞赛中获得一等奖二等奖。我培训班每年近60%的学生有望被重点中学提前录取或成为签约生。

总之，在过去的一年中□xx教育培训学校在教育局指导下不断发展壮大，在各位领导的支持下取得卓越的成绩，感谢给位领导，感谢各位同仁。在新的一年里我校致力于以下几项工作，请局领导继续予以大力支持、指导和监督。

1、建设新校区的学员文化建设。

2、加强学校宣传力度，扩大学校声誉和知名度。

3、继续聘请优秀的教师执教，确保教学质量稳步提升。

4、强化学校对教职工的培训和管理工作，保证我校教育的服务质量。

2016年是提升品牌的一年，面对竞争激烈的教育市场，我们将开发新的思路，利用我们现有的资源，大力宣传学校，抓好教学质量，提高自身的管理水平，力争在原有的基础上好上加好。

雄关漫漫真如铁，而今迈步从头越。我校愿倾注全体人员的智慧和心血，其他学校共同努力打造xx品牌教育!同时，我真诚地希望，在以后的办学过程中，能得到在座的各位领导、

各位代表的帮助。谢谢!

## 培训学校教师工会工作总结报告篇五

根据年初制定的教师培训规划，一年来我校领导认真落实规划内容，教师培训工作取得了较好的成绩，现总结如下：

### 一、在时间上和经费上予以保障和支持

我校领导高度重视教师培训工作，长期坚持以教师的成长和发展作为教师教育的根本出发点和落脚点。首先在时间上和经费上予以保障和支持，为教师学习提供便利，创造平台。

### 二、开展多样的培训形式

我校今年主要开展以校本培训为基础的多种培训，鼓励教师参加继续教育、学术交流、学历提高、读书自学等多种培训，。

学校教师培训工作总结5篇学校教师培训工作总结5篇1、加强班主任培训：良好的教学秩序与良好的学风与班主任的努力分不开，建设一支过硬的班主任队伍是学校的一个工作重点，因此我校高度重视班主任培训工作，开展了班主任工作交流，提高了部分班主任的管理水平。

### 2、组织实施教师师德全员培训。

通过培训，提高了全体教师思想政治素质和职业道德水准，做到依法办学，依法治教，杜绝了违规的教育行为。

### 3、加强新课程理念的学习：

### 4、加强计算机应用培训



教师实现了“四会”：会文字处理，会制作简单的课件，会上网查阅、下载资料，会收、发电子邮件。同时教师能在课堂教学中会运用信息技术和网络资源。目前我校教师基本能不同程度地利用计算机进行辅助教学，提高了将信息技术与课程整合的能力。

5、督促教师参加继续教育培训，基本上完成了本轮的继续教育要求。

6、加强体、卫、艺教师的培训。多次派出教师参加培训。

总之，一年来，我校的教师培训工作取得了较好的效果，我们坚持培训与教研、培训与教改相结合集中研修与分散研修相结合，通过培训，教师的教研能力提高了，教学理念加强了，教学方式有了转变，提高了课堂教学效率，今后我们将把这一工作更好的开展下去，为建设一支良好的教师队伍而努力。

### 总结三 小学教师培训工作总结

为了全面贯彻市中小学教师培训工作会议精神，认真落实《区师资队伍发展规划》，加强我校教师队伍建设，促进我校教师专业化发展，确保我校校本研修工作的顺利实施，根据区教育局和进修学校的要求，结合我校实际情况，我校扎实稳步地进行校本研修工作。现将我校教师培训工作做以总结。

#### 一、师资队伍发展规划的主要内容

##### 1、切实做好教师全员培训

本期继续参加继续教育。全面落实骨干教师培训

我校在本周期内继续推进骨干教师参加教师进修学校的培训，

积极参加市区骨干教师各级各类培训活动。创造更多更好的学习机会，制定相应的制度，带动各科教学水平的提高，对于有贡献的骨干教师，学校将投入相应的基金给予物质上的奖励。

## 2、积极鼓励教师学历提高

不断加大工作力度，采取有效措施，进一步调动全体教师参加学历提高进修的积极性。

## 3、继续加强教师专项培训

深入研究我校师资需要进行培训，满足教师急需的专项培训内容和培训方式，满足教学的实际需要。完善专项培训的管理，凡本期内参加的专项培训：如：班主任培训、新课程培训等，均根据培训学时和内容按照有关规定及入继续教育学分，我校已经做好此项工作的管理。

## 4、形成完备的培训制度

本年度校本培训工作，我校根据区局要求，实行学分登记和认定制度，按照不同教师的要求，明确教师的岗位工作职责及完成相应职责所需要参加培训的内容和自身事业发展的途径，以及晋级的具体要求，激励全体教师树立事业心和责任感，调动全员参加培训的自觉性，促进我校教师校本研修工作的顺利进行。

### (1)加强组织领导

根据区局的要求，我校成立了领导小组和工作小组，加强对教师此项工作的领导，并提供政策支持和条件保障，定期专题研究此项工作，积极参加每年区里此项工作的评估工作。

### (2)完善管理制度

我校建立各级教师培训管理档案和学分管理制度，建立和实施教师培训学分登记管理制度和分年度学分管理方法。将全校在职教师继续教育制度与教师人事制度改革相结合，参加培训成效与教师职务评聘相结合，促进教师的终身学习和专业发展。

我校制定了全体在职教师培训教育的规划和年度计划，并由专人负责(校长和培训主任)此项工作。学校鼓励、支持教师按照规定完成培训学习，合理安排好教师的工作和学习时间，并将此作为教师考核、晋级、聘任、奖励的依据之一。凡没有按规定参加培训的教师，不能申报晋升高一级专业技术职称。

### (3) 保证经费投入

我校建立教师培训经费投入的保障机制，设立教师培训专项经费，按照全体教职工工资总额的一定比例单独列支，切实予以保障，并加强经费管理，提高经费使用效益。