

# 药房门店工作总结(大全5篇)

总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践，其材料必须以客观事实为依据，不允许东拼西凑，要真实、客观地分析情况、总结经验。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 药房门店工作总结篇一

### 一、工作内容及心得体会

我的工作主要是对八宝粥成品的一些理化指标进行检验，在不合标准的情况下及时通知领导以便找出不合格问题出现的症结所在；在符合标准的情况下要负责成品检验报告的书写以及数据录入和分析工作。其次负责实验所用仪器的保养与校准。

在五个月的检验工作中我学到了很多以前书本上没有的东西，作为刚毕业的学生发现还有很多东西是自己需要去学习发现的。

例如刚开始的时候并不会仪器校准，在学校里也是老师校准好自己用现成的，而出了社会发现不会再有现成的东西使用。现在经过工作的洗礼已经可以轻松的校准仪器。

在判定成品理化指标是否符合标准首先得熟悉标准，一开始做成品检验工作时总需要翻看标准文件才知道成品是否达标，在工作了一个礼拜后终于可以不用总是翻看标准文件，我想这也是我的一大进步吧！

十一月底，车间投入蛋白生产，那时还不会使用凯氏定氮仪，但在领导的帮助下学会了使用，虽然实验的数据并不满意，但至少会操作仪器，知道实验原理，接下来的工作就是寻找

数据差异的原因。

总得来说，这五个月有得有失，得的是学习了很多知识，失的是和家人相聚的时间短了，在以后的工作中我会更加努力做好自己的本职工作，更好的为公司服务。

## 二、下的工作计划

在xx年首先要做的就是确定好测定蛋白质的方法，实验数据虽然不是最重要的，但也是过程的一种体现。

另外要学习好诚信管理体系，为诚信管理体系文件编纂工作打好下手。

对于成品检验数据的分析以及成品问题的汇总表会及时报告给领导。

对于xx年我充满信心，相信自己一定会学习到更多有帮助的知识 一年来在党委和首长领导下在同志们关怀、支持和帮助下自己注重政治学习加强世界观改造强化业务学习不断提高业务能力严格落实各项规章制度工作取得了一定成绩基本上圆满完成了上级交给各项工作任务。

能够加强学习坚定政治信念努力提高业务素质积极参加部里组织各类学习活动认真学习马列主义、毛泽东思想学习邓小平建设有中国特色社会主义理论按照“三个代表”明确标准树立正确人生观、世界观时刻保持清醒头脑提高政治鉴别力自觉抵制酒绿灯红影响坚决同拜金主义、享乐主义作斗争确保在政治上合格永远忠诚于党、忠诚于人民军队不断加强世界观改造做到了在任何情况下都能听党话跟党走政治坚定旗帜鲜明在业务上能够按照上级领导和本职工作要求与标准不断提高自身业务素质注重向书本学习、向同事们请教在工作中学习坚持在实践中锻炼努力将知识转化为能力提高发现问题、分析问题、解决问题能力入手提高思维敏锐性善于从本

职工作实际出发吃透上情、摸准下情强化为基层服务观念做到不让领导说两遍不让基层跑两趟树立对工作高度负责精神保持饱满工作热情和坚韧不拔毅力创造性地开展工作。

政治方面：认清形势与时俱进在思想上、行动上努力与党中央保持高度一致不断加强政治理论学习提高政治敏感性坚持从自身做起从严要求自己从端正思想认识入手正确处理学习和工作关系积极参加组织各种学习做到不缺课、不早退认真学、认真记写体会、谈感受、说想法从思想深处认识到学习重要性理想信念得到了进一步加强。

学习方面：坚持学以致用不断提高工作水平由于自己刚刚从别部队调来在业务上和工作中不很熟悉但我能得利用一定时间加强学习不断充实完善自己努力使自己成为工作明白人随着形势发展预备役工作在新形势下不断出现新情况、新问题如何在新时期把民兵预备役工作干好必须不断加强学习不断充实完善自己自己深深感到学习问题一个干到老学到老问题学习永无止境只有不断学习适应形势变化勇于面对问题勇于探索才能使自己适应工作需要不落伍认真学习毛泽东、邓小平□xx三代领导核心关于讲学习、讲政治、讲正气重要论述通过读书学习观看录像辅导座谈交流体会加深对以开展“党员先进性教育”为主要内容党性党风教育重要性和必要性认识通过学习民兵预备役工作条例、文件、《中国民兵》、《黄河民兵》等资料刊物不断提高理论水平。

工作方面：加强责任心完成好各项工作任务在上半年部首长机关训练中能够扑下身子不耻下问向大家学习请教在训练方面及时掌握训练情况根据训练进度制定各期训练计划协助训练基地完成上半年训练工作并做好各类资料积累工作。

组织纪律方面：自律意识强争做合格军人认真落实《条例》、《条令》和部里规章制度严格请销假制度公私分明不假公济私以公为私在集体利益与个人利益发生矛盾时做到以集体利益为重在与地方人员交往中严格遵守军队纪律维护军人形象

在团结同志中讲民主重团结与别人发生矛盾、误会时不背后私下议论人认真开展批评与自我批评敞开思想畅所欲言地与对方谈心交心从中达到更好地团结人。

一、学习积极性不够满足于现有理论水平缺乏向理论探索意识事业心、责任感需要进一步培养和加强。

二、工作标准不够高习惯于已有经验、熟悉套路办事工作一般化只求过得去不求过得硬由于工作头绪多、任务重个人工作压力大往往存在顾此失彼现象。

下一步工作打算

加强学习努力提高自身素质；注重团结协作从严要求自己始终坚持工作高标准；坚持和发扬良好工作作风努力培养时间观念和快、准、细、严、实工作作风；实事求是紧紧围绕党委开展工作扎扎实实做好自己本职工作。

## 药房门店工作总结篇二

经过4月15日到4月20日的南瑞厂家培训，我对scade系统及微机保护设备有了更深入的了解，也学到了不少新的知识，为将来保养维护我们自己的保护设备打下坚实的基础。公司组织这次培训花了很大的人力物力，足以见到公司对我们员工的重视。我也很荣幸能有这样的机会来到这么一个有实力的大公司。这次培训很全面，从综合自动化系统到保护配置和模块，无一遗漏。从这次培训老师身上我学到很多的专业知识。一方面加快了我们的维护操作的速度，另一方面也加速了我们整体的成长。一个没有共同目标的队伍是不具有一加一大于二的特点的；一个没有核心领导的团队是不会具有凝聚力的；一个没有共同信念的队伍是不会在发达和困难的时候始终一条心的。总而言之一个好的团队是不容易组建的。所以进入这样的团队是幸运的。机会是给有准备的人的。

另外应用才是我们学习的目的。没有应用，其他的一切一切都无从谈起，没有真正的务实精神，任何的花言巧语都会苍白无力。作为来公司比较晚的员工，相对于老员工我还有许多欠缺的地方，但是这不能成为我完成不好工作的理由。起点很重要，但不完全决定你是否第一个到达终点，因为超越一般是在中间的弯道上。这说明过程也很重要，你播下什么种子就收获什么样的果实。来这里之后领导给予我很多关心，尤其是厂家培训老师黄平和工程师李立行。非常感谢他们对我在学习和生活上的帮助。我没能完全掌握所有培训的内容，我不敢说我辜负了谁，我最对不起的是自己，是我前期准备不足，但这不是理由。一方面是我的态度有问题，没有真正作到日事日毕，每天及时将所学内容进行总结，喜欢拖延。脑子里面有很多计划而不去实施，手头有很多事要做而抓不住重点。另一方面是自己对自己能力估计过高。

最后感谢给予的培训机会，希望再有个机会时，自己能把把握住。当一个人遇到困境的时候，才是真正考验这个人品质的时候，困境中勇敢，坚强，成为一个合格的员工。希望自己能承担起应该去承担的责任，乐观的面对生活。改变别人对自己和自己对别人的衡量标准，做到宽以待人，严以律己。对自己要求严一些对别人要求再低些。希望自己在每次作出人生选择的时候都会展现自己智慧的一面，不去为过去后悔，更不用为明天担心，因为争取今天就是为明天更好做足充分的准备。面对生活更加乐观，更加会感恩；希望自己在生活上能给母亲，弟弟，更加多的关心照顾。希望自己更快成长起来，能为公司做出贡献的同时也能实现自己的个人价值，人生短短几十年，回首无憾，足以。

拓展培训师告诉我们在理想和成功之间还有一个很重要的字——做。我感觉一个人的成功也要靠悟性，不去努力，有些道理或许终其一生也不能明白。我感觉这次培训讲师都很敬业，没有讲的不好的，只是每位的个人风格不一样而已。

有时让一个人脱离自己的风格去完成一件事没有想象中的那

么简单。我只是感觉培训的时间安排有点密集，不利于消化吸收。

很多时候我都感觉不到自己的渺小，这或许正是我的渺小之处；很幸运这次培训，公司又给了我这种感觉的机会。茫茫人海，光阴似箭，这是我人生步入社会的起点，更是我毫无保留全力以赴为理想努力的起点。愿挫折是我前进的台阶，愿“此生无憾”是我在人生终点的回顾总结。

## 药房门店工作总结篇三

\_\_\_\_年是我公司执行新版gmp重要的一年，回顾\_\_\_\_年培训工作，整体的走势以及着重点是与公司的年度计划目标、重点工作相适应的，但也存在各种不足，具体表现在以下几个方面：

### 一、培训工作情况；

\_\_\_\_年举办内部各类培训46项，参加培训人员954人次，完成年度培训计划100%，各部门培训计划完成率均达到了年度培训计划的要求。

### 二、培训工作总结及存在问题分析

#### (一)取得的成绩

1、\_\_\_\_年度的培训与上一年度相比，从培训项目数、举办课程次数、接受培训的人次等方面，都有一定的增长。

2、建立制度性培训体系；往年，公司培训工作缺乏系统性培训制度，培训管理幅度和力度不够，员工培训意识不强，培训工作开展不顺，今年质量管理部门投入大量精力，在总结以往公司培训的基础上优化培训管理，重点加强了培训需求分析，合理安排课程，多次征求各部门意见后，全面提升公

司培训制度化、规范化管理。

3、培训针对性增强，与工作要求挂钩，规范化管理。

现阶段公司培训已逐步转向以“需求为中心”，新版gmp的实施要求我们增强法律意识，严格执行gmp是保证药品质量的基础，培训的目的应该是服务于公司战略，更多的和各部门需求相结合。有相当一部分课程来源于各部门需要，如：生产操作、质量检验。另外随着新版gmp的不断推行，相关课程也在公司范围内得以推广，如风险管理培训，提高全员风险意识，消除质量隐患。

4、全员培训意识增强，学习积极性不断提高。

通过各种培训方式，进行了培训工作的实施。除了传统的课堂讲授方式以外，进行现场实习培训，真正掌握各项业务技能；组织会议研讨，进行充分交流。通过多形式的知识传递，在公司范围内建立了良好的学习氛围，大家的培训意识进一步提高，意识到了培训的重要性，学习积极性大大提高。

## (二) 存在问题和不足

1、实施培训的针对性不好，后续效果评价不到位。

目前培训整体还是停留在推的阶段，培训计划更多地靠主管部门去督促和实施，培训形式缺乏创新，难以调动学员的学习兴趣，导致学员注意力不集中，影响培训的效果。在培训形式上过于追求参训人员的数量、培训形式相对单一，缺乏互动沟通，与之相应的结果就是机械被动的听讲、参训人员的层次不一、从而导致效果的难以评估。由于各方面原因，目前公司培训所能做到的效果评价只是停留在第一和第二个层次：反应评估，从员工培训后能掌握理解知识内容的多少进行评估，学习评估；员工对培训内容的理解和掌握程度，对工作所产生的动力及工作上的应用的评价，还需要在以后培

训工作中进行加强。

## 2、培训体系的完善和计划的实施支持不足。

随着公司的发展，对人员的资质能力的要求越来越高，这就给培训工作提出了很高的要求，但在目前，培训工作总体上还是沿袭着过去几年的培训方法，年度培训计划很难得到较好的实施，其原因，一是缺乏一个有力的体系支持，各项基础层面的工作待完善；二是对培训时间上的保障不足。这需要我们在以后的工作中进行重新审视调整。

## 3、内部讲师队伍整体水平待提高

在公司范围内实施内训，是我公司目前进行员工培训的主要形式，既减少了培训投入又能结合公司实际，在较短的时间内使员工普遍得到培训，现在公司初步建立了一支内部讲师队伍，并取得了一定成效，但是在培训实施过程中也暴露出了一些亟待解决的问题：内部讲师授课技巧普遍不高，有待提高，制作课件水平不足，自主研发课程能力欠缺，所以，以上种种，需要改善，进一步规范内部讲师管理，提升内部讲师授课水平，真正打造一支合格称职的内部讲师队伍。

## 三、\_\_年培训工​​作设想及建议

### 1、建立培训体系，出台各项制度，明确培训导向

在公司的指导下，搭建培训体系框架，出台培训管理制度、人才培养计划指引等系列文件规定，规范培训管理，做到有章可询，完善和完备培训体系，真正调动全体员工学习积极性，提升管理及专业业务技能，提高全员素质；规划清晰，重点培养，管理到位，谋划长远。

### 2、实施重点课程



根据公司目标，加强gmp和法规的强化培训，并结合各部门需求，实施重点培训课程，满足培训需求，提升相关管理业务水平，更好的为公司发展服务。

### 3、建立富有实践经验，熟悉现实情形的内部讲师团队

积极倡导部门主管为内部培训的主讲，在培训工作中作出良好的表率，建立起一套企业内部培训讲师的日常管理、激励、考核机制。

### 4、实行多元化培训形式，建立完整的培训体系

实行内部培训和外部培训相结合，在内部培训的同时，分期分批组织公司管理人员、业务骨干参加省、国家举办的专题讲座、培训、研讨等会议，外聘培训教师进行专项培训，利用信息技术，培训档案实现电子化管理；结合人员资质及岗位，分门别类，列出各岗位所需培训知识内容，进行强制性培训，限定时间，并与绩效挂钩，满足gmp对人员资质及培训的要求。

我们的培训是为了实施gmp□保证药品质量。不断的培训，才能不断的进步，强化法律法规的学习，强化专业知识与岗位技术的培养，从基础知识方面提高员工能力，提高员工的全员素质，在规范化操作基础上增强创新的能力，严格执行gmp□生产出合格的产品，这是我们的培训目标。

## 药房门店工作总结篇四

20xx年即将结束□20xx年的工作也即将告一段落，在这一年里，我的工作经过自身努力，克服困难，特别是在领导的大力支持下和教导下，我顺利完成了20xx年的任务和工作，这一年对于我是有着重大意义的一年。

20xx年，我工作经历了两个阶段，5月份前，我在总公司车间做工艺员助理，让我从一线学习到了相关工艺和gmp的知识，同时作为夜班值班人员坚持了1个星期4个通宵夜班的值班工作。完成了工艺助理的基本职责工作。5月份开始进入台州仙琚制药，是我工作和学习的新开端。我顺利的完成了醋酸可的松试产前工艺规程，试产方案等gmp相关的软件资料的起草。同时作为技术人员参与工艺的确定和生产线的建设。并作为试产组员参与醋酸可的松试产全过程，在试产期间完成了工艺参数的确认。通过这项目，我熟悉了公司的运作程序流程，学到了工艺放大的相关实践知识，也接触了设备选型、厂房设计、工艺布局等工程相关的知识，这为今后的工作打下了一定的经验基础，也为我以后的发展指明了方向。同时参加了公司的内审员培训，并取得内审员资格成为车间内审员，完成了车间相关ehs部分文件和现场的起草和管理工作。积极参与公司的体系的建立和完善。并作整理和保管车间相关文件资料。同时在参与中学习和成长，同公司一起不断提高自己的意识和理念，以及工作能力。积极参与公司其他活动或项目。尽自己的努力，参与到公司的发展建设中去。有意同公司一同发展和成长。在20xx年有所收获的同时，我也认识了很多自身不足：

1. 虽然充满干劲，但是经验缺乏，在处理突发事件和一些新问题上存在着较大的欠缺。需要进一步努力和学习。
2. 在工作上同同事的交流和讨论还不够，自己的很多不成熟的想法和观念需要同事和领导的教导。
3. 现场gmp和ehs的管理能力还欠弱，很多事情的处理都不是很到位。
4. 专业能力特别是在工艺以为设备等方面的能力还很欠缺，急需自己努力补上。在今后的工作和生活中，必须更加积极努力提高业务能力，要加强自己专业知识和专业技能的学习。

并以高标准要求自己，不断学习，让自己能够成为一个优秀的工艺技术人员。

20xx年是充满期待的一年。对于公司，三个上市项目同时设计建设还有生活办公设施的不断建设[]20xx是一个新的起点。而对于我更是一个全新的开始。醋酸可的松项目试产接近尾声在初步稳定后将迎来正式生产和全面人员入岗。为此对工艺验证，人员培训将是我20xx年前期工作重点。同时随着合成溶剂回收车间的投入生产，溶剂回收等部分工艺稳定性和改进也是重要工作。同时我个人想要的发展方向是工程师的发展方向，为此我将努力争取参与公司的其他项目，尽可能的接触工程上的东西。让自己的在参与中学习和成长。

## 20xx年度工作规划

1. 加强学习和实践，继续提高。针对自己的岗位，重点是深入学习智能交通相关业务及研发相关知识，提高解决问题的能力。
2. 竭尽全力完成工作任务[]20xx年有许多挑战性和重要的工作，工艺的验证，员工培训，车间gmp和ehs现场的实施等都是对于我有挑战性工作；同时参与其他项目时候的自我学习和提升，以及对其他项目所需要的知识的提高。现在只是参与和记录，我希望在不久的将来能提出建设性的意见。
3. 完善自身素质。新的一年，要毫不动摇为成为一个品德好、素质高、能力强、勤学习、善思考、会办事的聪明人而努力。同时在人际、社交等不足的方面也努力提高。

## 药厂个人年度工作总结

各位领导同志们：

我将一年来的思想、工作情况做一简要的总结，不妥之处

请领导批评指正。

的提高，特别是在落实焦化公司提出的“安全质量标准化建设和设备质量标准化建设”方面做出了一定的工作，为车间日常管理打下了良好的基础，也为公司全年安全生产目标与生产任务的顺利完成做出了一定的工作，主要有以下几个方面：

1、为使自己的思想更好地适应新形势下对管理工作的要求，一年来自己积极参加公司组织的各类学习活动，努力钻研本专业的安全与技术业务，深切领会上级领导的指示精神，针对上级领导提出的各项意见和要求认真查找自己的不足，使自己的思想和公司领导工作的指导方向保持一致。

二、安全生产方面、树立安全生产责任意识。把安全工作真正放在了首位，放在了心里，把过去嘴上讲安全变成了现在心中想安全。形成了安全工作天天讲，人人抓的良好局面。

一年来，自己在工作中虽然取得了一定的成绩，同时也感到离领导和生产的要求还有很大差距，具体表现在：

1、思想上有时跟不上形势的要求，观念陈旧，锐意进取的思想差。今后必须加强学习来自文秘。习，以适应企业深化改革的需要。

2、在管理工作上力度不够，执行制度不够坚决，工作中有拖拉现象，主动性差，这是在今后工作中必须加以克服的。

3、工作中易犯急躁情绪，有时不能妥善处理好设备和生产的关系。

总之，工作成绩和不足都已成为过去，在下一步的工作中，自己要认认真真的学习、踏踏实实的工作，完成好公司交给的各项工作任务。为公司的发展壮大、为构建和谐班组、和

谐车间、和谐企业贡献自己的全部力量。

## 药厂个人年度工作总结

20xx年，在公司领导的大力支持下，按照20xx年公司的部署，以省局和州局重要思想为指导，认真贯彻公司关于生产、销售、检验、规范为一体的精神，以加工与销售为主体，继续打造“xx“品牌的工作方针，进一步落实公司提出的“质量第一，安全生产”工作目标要求，全面落实生产、监管等各项工作。加强专业技术队伍建设，积极组织实施了生产、检测、培训、资料等一体化的放心工程，杜绝了不合格产品不得入厂行为。全公司上下同心，团结努力，锐意进取，扎实工作，圆满的完成了公司20xx年的各项工作，生产有序，安全有效、为公司健康发展作出了新的成绩。现将今年的工作总结和20xx年的工作安排如下：

### 1、办公室

组织员工进行了20xx年版的gmp培训，提高员工的业务水平，调动起了员工的积极性；签订了员工劳动合同，组织员工健康体检，保障公司的正常经营、安全生产。

### 2、生产、销售情况

为同期的1.3倍。销售值为xxx元，为去年同期的1.1倍。主要原因是受市场宏观控制，波动幅度较大，生产成本大幅度上扬等因素的影响。

### 3、质量

质检检测进厂原料xx个品种□xx个批次；辅料xx个品种xx个批次；中间产品xx个品种□xx个批次；成品xx个品种□xx的批次；包装材料x个品种x个规格xx批次；饮用水x个点x个项目□xx个

批次的检测；为去年同期的1.3倍。质监对车间生产现场、设备、人员的清洁卫生监督xx次。有效归范生产中各种细小环节，对各种环节进行规范和部署，以便员工们有章可循，大家做到心中有数。

## 1、办公室

化进行过渡。

## 2、生产

目标：产量要比去年同期增长30%以上。要达到这一目标，必须提高员工的主动性，调动员工的工作热情，发挥员工的潜力，让人力资本的得以充分发挥，公司将打破大锅饭，干好干坏，干多干少一个样的传统，对各岗位实行定岗定员，全员实行绩效工资制，每月的工资将与产量、质量挂钩（方案将在农历开年上班后宣布）。员工要服从车间管理人员的安排，遵守公司一切管理制度及员工守则，努力创造自身的价值。

## 3、质量

资料要尽量完善，质检、质监与生产、软件办组织行为要绝对统一，对资料定期进行审核，尽量与生产靠近，工作落实到每件事、每个人。要通过员工的相互配合来控制产品质量，前后工序相互监督、相互验证，使产品质量得到较好的控制。以确保“gmp质量保证体系”在公司的正常运行，严格工艺管理，抓好过程控制，杜绝质量事故的发生。

## 4、销售

（1）市场拓展：开发州内、州边的县、乡，这需要进行大量的`开发、考察工作，以达到网络布点的效果，为今后的点面发展奠定一定的基础。

(2) 市场控制：保证销售价格的上升，释放市场开拓费用，遏制低价冲货、窜货、树立良好的信誉，打造“xx”品牌，稳定市场，为市场的进一步发展提供保障。

(3) 货款回收：

需要对市场问题进行必要的分析，细致的划分，货款及时回笼，大客户每季度结账，发票开出后15日内到公司账户。小客户每月结账，发票开出后15日内到公司账户。

总之，这一年通过公司全体员工的共同努力，在公司和车间领导的正确领导下，能够完成各项工作指标来之不易，但要清醒认识到你们所做的工作离公司和车间的要求还有一定的差距，但我坚信只要大家与时俱进、奋勇拼搏、团结一心，扎扎实实干好每一项工作，为以后的工作打好坚实基础，我相信在大家的共同努力下□xx的明天会更加美好。

谢谢大家！

## 药房门店工作总结篇五

xxxx年是我公司执行新版gmp重要的一年，回顾xxxx年培训工作，整体的走势以及着重点是与公司的年度计划目标、重点工作相适应的，但也存在各种不足，具体表现在以下几个方面：

一、培训工作情况；

xxxx年举办内部各类培训46项，参加培训人员954人次，完成年度培训计划100%，各部门培训计划完成率均达到了年度培训计划的要求。

内部培训：

培训对象 培训次数 课程类别

全体员工 6 法律 法规

生产技术部 3 工艺 技术

质量管理 5 管理 检验 安全

物储人员 13 仓储 采购 安全

车间人员 10 卫生 操作

销售人员 6 管理制度

管理人员 3 管理制度 职责

培训课程主要集中在以下几类；

- 1、员工必修类： 法律法规、管理制度；
- 2、全员公共类□gmp□微生物培训、安全培训；
- 3、重点培训： 质量管理、岗位操作。

## 二、培训工作总结及存在问题分析

### (一)、取得的成绩

1□xxxx年度的培训工作总结与上一年度相比，从培训项目数、举办课程次数、接受培训的人次等方面，都有一定的增长。

2、建立制度性培训体系；往年，公司培训工作缺乏系统性培训制度，培训管理幅度和力度不够，员工培训意识不强，培训工作开展不顺，今年质量管理部门投入大量精力，在总结以往公司培训的基础上优化培训管理，重点加强了培训需求



分析，合理安排课程，多次征求各部门意见后，全面提升公司培训制度化、规范化管理。

### 3、培训针对性增强，与工作需求挂钩，规范化管理

现阶段公司培训已逐步转向以“需求为中心”，新版gmp的实施要求我们增强法律意识，严格执行gmp是保证药品质量的基础，培训的目的应该是服务于公司战略，更多的和各部门需求相结合。有相当一部分课程来源于各部门需要，如：生产操作、质量检验。另外随着新版gmp的不断推行，相关课程也在公司范围内得以推广，如风险管理培训，提高全员风险意识，消除质量隐患。

### 4、全员培训意识增强，学习积极性不断提高

通过各种培训方式，进行了培训工作的实施。除了传统的课堂讲授方式以外，进行现场实习培训，真正掌握各项业务技能；组织会议研讨，进行充分交流。通过多形式的知识传递，在公司范围内建立了良好的学习氛围，大家的培训意识进一步提高，意识到了培训的重要性，学习积极性大大提高。

## (二) 存在问题和不足

### 1、实施培训的针对性不好，后续效果评价不到位

目前培训整体还是停留在推的阶段，培训计划更多地靠主管部门去督促和实施，培训形式缺乏创新，难以调动学员的学习兴趣，导致学员注意力不集中，影响培训的效果。在培训形式上过于追求参训人员的数量、培训形式相对单一，缺乏互动沟通，与之相应的结果就是机械被动的听讲、参训人员的层次不一、从而导致效果的难以评估。由于各方面原因，目前公司培训所能做到的效果评价只是停留在第一和第二个层次：反应评估，从员工培训后能掌握理解知识内容的多少进行评估，学习评估；员工对培训内容的理解和掌握程度，对

工作所产生的动力及工作上的应用的评价，还需要在以后培训工作中进行加强。

## 2、培训体系的完善和计划的实施支持不足

随着公司的发展，对人员的资质能力的要求越来越高，这就给培训工作提出了很高的要求，但在目前，培训工作总体上还是沿袭着过去几年的培训方法，年度培训计划很难得到较好的实施，其原因，一是缺乏一个有力的体系支持，各项基础层面的工作待完善；二是对培训时间上的保障不足。这需要我们在以后的工作中进行重新审视调整。

## 3、内部讲师队伍整体水平待提高

在公司范围内实施内训，是我公司目前进行员工培训的主要形式，既减少了培训投入又能结合公司实际，在较短的时间内使员工普遍得到培训，现在公司初步建立了一支内部讲师队伍，并取得了一定成效，但是在培训实施过程中也暴露出了一些亟待解决的问题：内部讲师授课技巧普遍不高，有待提高，制作课件水平不足，自主研发课程能力欠缺，所以，以上种种，需要改善，进一步规范内部讲师管理，提升内部讲师授课水平，真正打造一支合格称职的内部讲师队伍。

## 三、20xx年培训工作的设想及建议

### 1、建立培训体系，出台各项制度，明确培训导向

在公司的指导下，搭建培训体系框架，出台培训管理制度、人才培养计划指引等系列文件规定，规范培训管理，做到有章可循，完善和完备培训体系，真正调动全体员工学习积极性，提升管理及专业业务技能，提高全员素质；规划清晰，重点培养，管理到位，谋划长远。

### 2、实施重点课程

根据公司目标，加强gmp和法规的强化培训，并结合各部门需求，实施重点培训课程，满足培训需求，提升相关管理业务水平，更好的为公司发展服务。

### 3、建立富有实践经验，熟悉现实情形的内部讲师团队

积极倡导部门主管为内部培训的主讲，在培训工作中作出良好的表率，建立起一套企业内部培训讲师的日常管理、激励、考核机制。

### 4、实行多元化培训形式，建立完整的培训体系

实行内部培训和外部培训相结合，在内部培训的同时，分期分批组织公司管理人员、业务骨干参加省、国家举办的专题讲座、培训、研讨等会议，外聘培训教师进行专项培训，利用信息技术，培训档案实现电子化管理；结合人员资质及岗位，分门别类，列出各岗位所需培训知识内容，进行强制性培训，限定时间，并与绩效挂钩，满足gmp对人员资质及培训的要求。

我们的培训是为了实施gmp□保证药品质量。不断的培训，才能不断的进步，强化法律法规的学习，强化专业知识与岗位技术的培养，从基础知识方面提高员工能力，提高员工的全员素质，在规范化操作基础上增强创新的能力，严格执行gmp□生产出合格的产品，这是我们的培训目标。