

# 保洁员火灾事故应急预案演练(优秀9篇)

我们在一些事情上受到启发后，应该马上记录下来，写一篇心得体会，这样我们可以养成良好的总结方法。大家想知道怎么样才能写得一篇好的心得体会吗？下面小编给大家带来关于学习心得体会范文，希望会对大家的工作与学习有所帮助。

## 项目心得体会篇一

项目管理是一项非常复杂的工作，它需要管理者具备强大的技能和经验。作为一名学生，我选择学习项目管理专业，希望将来能够成为一名优秀的项目管理者。在这个过程中，我学到了很多重要的知识和经验，下面我将分享我的学习项目管理学心得体会。

### 第一段：项目管理的重要性

在学习项目管理学的过程中，我认识到了项目管理在现代社会中的重要性。无论是在工业生产、销售业、服务行业还是政府部门，项目管理都发挥着重要的作用。任何一个项目的成功都离不开良好的项目管理和合理的计划安排。因此，学习项目管理学对我的未来职业生涯具有非常重要的意义。

### 第二段：项目的核心要素

在学习项目管理学的过程中，我发现项目的核心要素包括项目范围、时间、成本、质量、人员和沟通等方面。其中的关键是在项目管理过程中要平衡这些要素之间的关系。合理制定项目计划和时间安排，按照预定的成本和资源来执行项目，同时要注意项目的质量、人力资源的调配和沟通协调，这样可以保证项目的顺利完成。

### 第三段：项目的运用方法

在学习项目管理学的过程中，我也了解了项目管理的运用方法。在实际应用中，可以采用传统的瀑布模型或敏捷开发等方法。在选择方法时，要根据项目的特点和需求，选择最合适的方法。同时，还需要结合实际情况，合理规划和管理项目，保持项目运作的平稳和有效。

#### 第四段：项目管理的关键技能

在学习项目管理学的过程中，我认识到了项目管理的关键技能，包括领导能力、团队合作能力、计划能力、成本管理能力和风险管理能力等。良好的领导能力可以带领团队凝聚力，高效完成工作；团队合作能力可以让整个团队更加紧密，有效沟通和协作；计划能力可以使项目按照计划有序完成；成本和风险管理能力则可以帮助我们在项目开发的过程中尽量减少成本和降低风险。

#### 第五段：学习项目管理学的体会

通过学习项目管理学，我深刻地认识到了项目管理的重要性以及项目管理中的核心要素、运用方法和关键技能。学习过程也增强了我对项目管理的兴趣和热情，成为我未来职业生涯中的一个重要方向。我相信通过自己的努力和实践，我会成为一名优秀的项目管理者，并为实现项目的成功贡献自己的力量。

总之，学习项目管理学让我受益良多，也让我深刻地认识到了项目管理的重要性。在未来的学习和职业生涯中，我将继续努力，提高自己的能力，为更多的项目开发和管理提供支持，为实现公司和社会的发展作出贡献。

## 项目心得体会篇二

1)、投标阶段超前策划，为后期成本管理奠定基础

投标价格的确定是企业取得合理赢利的基础，投标前应尽可能了解业主和所投项目情况，并根据企业自身的施工技术、成本管理水平和等，合理制定投标价格，使之既有利于在竞争中取胜，又避免以过低价格中标，为项目的成本管理工作打下基础。同时，投标报价的前期策划亦是非常重要的，要有策略的为后期项目二次经营、变更等创造有利条件，制造空间。

## 2)、施工准备阶段制定责任成本，优化施组，加强成本控制计划性

1. 在项目开工前根据实施性施组编制明细、具体的成本计划，即确定目标责任成本，包括每一个分部分项工程的资源消耗水平以及每一项技术组织措施的具体内容、资源消耗，帮助项目部提高成本事前分析、事前控制的能力。编制之前，要仔细、详实地搜集、分析工程项目所在地的市场行情和供应条件等资料，确保目标责任成本的准确性和可行性。每个工程项目由于其结构、规模和施工环境、地理位各不相同，各工程成本项目之间总会存在许多不同之处。如果企业所制定的项目目标责任成本过于简单化和表面化，或者只是简单地按照以往经验确定一个目标成本，而忽略了工程项目所处环境以及施工条件、施工工期等要求，这样的目标成本由于没有和实际施工程序结合起来，可操作性差，起不到指导、控制作用。

2. 优化施工组织设计，提高工效。根据工程的性质、规模和工艺特点，结合企业的实际情况，现有的施工能力、技术水平、工艺装备、可能规范内最大更新提高动能等，精心修改和完善标前施工组织设计，选用经济、合理、较为科学的施工方案，尽可能缩短工期，减少成本支出。

3. 积极采用先进工艺和技术，降低成本。工程项目部在施工前务必制订出切实可行的技术节约措施，对在施工中采用的先进工艺和技术以及各种代用品均做好事前周密策划，反复实践验证，做到心中有数，一经确定的施工工艺和技术必

须坚决贯彻执行，不仅要认真地进行技术交底，更要严格把关检查，保证安全可靠地顺利实施，促使工程成本降低。

### 3)、精细化管理，狠抓工程实施过程的成本管理

济效益。项目经理部对目标责任成本进行细化时，首先应了解管理当初投标时的策略，对项目能够创造利润或容易造成亏损的所在，做到心中有数。然后结合项目实际情况，对施工技术措施、施工组织程序、施工材料的选用、机械设备的配、人力资源调配等进行认真分析研究，编制本项目详细目标成本。并将目标成本分解到各部门、施工队和班组，落实成本管理责任，这也是对各部门各责任人进行考核、奖惩的依据。

2. 坚持计划指导生产，强化定额控制。按照科学合理的施工方案和计划，组织施工和合理安排，根据具体施工安排和定额含量，编制出劳力、材料、设备、机具等使用计划和资金使用计划，使人、财、物的投入在定额范围内按计划满足施工需要，以防工程成本出现人为失控。

3. 把好项目劳务队伍“准入”关，从源头避免过程“扯皮”现象，规避风险，有效降低工费支出。

过去的经验教训告诉我们，项目劳务队伍的好坏在很大程度上决定项目的成败。目前，随着项目法施工的进一步实施，施工企业势必要起用大量的劳务队伍，有些劳务队伍实力、诚信、管理及技术水平尚可，但也有些劳务队伍缺乏实力、队伍松散、管理及技术水平低下，还有些劳务队伍老板玩“空手道”，纯粹一个“提蓝子”角色，对于这些形形色色、参差不齐的劳务队伍，在项目策划时，必须对已列入合格劳务分包商的劳务队伍进行考察，从实力、资信、工程实例、管理及技术水平等方面综合评估，从优选用；如果目前的劳务队伍都不是最佳选择，队伍的选择还可采用发散性思维方式，从局、公司甚至其他同行业施工企业中表现良好的

队伍选择。

格，实行动态管理，合理安排好作业面，做好工种之间、工序之间的衔接，鼓励工人用足工时，多完成作业任务，提高定额水平和全员劳动生产力，严格按定额任务单考核计量和结算，实行多劳多得的激励措施，才能对人工成本进行有效控制。

#### 4. 加强材料费管理，做好材料成本的有效控制。

材料费在工程成本中占很大的比重，材料管理的好坏直接影响到项目的经济效益，因此，应将材料费控制作为工程成本控制的重点。严格把好原材料计划关、质量关、定价关、选购关、验收入库关、出库使用关、限额领料关、余料回收关、材料消耗关、盘点核算关，实行材料耗用承包和节超奖罚制。周材费用按合理测分比例承包，实行租赁制，严格周材管理和奖赔。

#### 5. 加强机械费、大临费、管理费管理，做好各项费用成本的有效控制

机械的使用应根据施工工序要求，合理调配施工设备，并切实加强设备的维护与保养，提高设备的利用率和完好率。对于按完成工作量结算的外租设备，要做好原始记录工作，结算准确。

合理配项目管理机构，通过核定工资总额，实行定岗定编定员，一人多岗和一专多能，力求精干高效，减少管理费用支出。

大、小临设施应优化实施方案，尽可能因地制宜，因陋就简，节俭办事。从严控制非生产性开支，杜绝浪费；按用款计划精打细算后用，控制范围，严格审批。

6、严格执行合同的交底制度，促使项目管理人员熟悉合同相关条款，牢记合同重要条款；使项目管理人员对项目有一个总体认识，在工作中作到有的放矢，对症下药。

7、抓好项目签证情况，作到签证有效、及时，无遗漏，第一时间与业主、监理就工程变更、工作指令等形成书面确认文件。

8、做好成本分析工作，及时发现和纠正执行过程中的不利偏差。项目的成本管理部门要及时做好成本原始资料的收集和整理工作，正确计算各阶段、分部分项工程成本，同时要按照责任预算考核要求，分析实际成本与预算成本的差异，找出产生差异的原因，并及时反馈到工程管理部门，采取积极的防范措施纠正偏差，以防止对后续施工造成不利影响或质量损失。

项目应坚持召开阶段经营成本分析会，通报各部门的成本目标完成情况，分析成本产生偏差的原因，提出改进办法，并把经营成果与职工的收益紧密挂钩，增强广大职工控制成本的积极性。

4)、竣工验收及保修阶段的成本管理。项目在竣工验收和保修阶段，虽然少有工程收入，但是工程验收和保修费用是无法避免的，特别是验收费用更是与竣工验收工作的及时性有关。项目完工后不及时进行交工验收，一方面会加大管理费用开支，另一方面会影响工程尾款的结算和收取，再者会相应延长保修期，增加保修费用，潜在的责任风险也会加大。

第二、将成本管理与质量、安全、进度紧密联系起来工程项目管理包含着丰富的内容，是一个完整的合同履行过程。工程项目成本管理更是与质量、安全、进度管理息息相关。

1)、认真严格地按照施工规范和操作规程组织施工，实行自检、互检、交接班检的三检制度，加强检验和监督，及时发

现并纠正施工过程中的错误，力求一次成优，防止因返工和修补造成的工料浪费和损失，在工程施工过程中，企业要根据技术规范及业主要求以合理的质量成本取得较高的质量水平。既不能单纯为了追求经济效益而使用劣质材料甚至偷工减料，也不能一味追求超设计的“过剩质量”。质量不足，会导致企业有形无形损失，在满足技术规范的前提下，质量的过剩，则意味着成本的上升，经济效益的降低。

2)、认真严格地按照jgj59-99标准和安全生产操作规程组织施工，做好劳动保护和安全生产的各项工作，安全生产的指导思想是贯彻“安全第一、预防为主”的方针，企业应根据安全管理的需要投入相应的资金，做好预防措施，并加大宣传力度，提高员工的安全意识，加强检查和监督，及时发现和解决事故隐患问题，警钟常鸣，常抓不懈，尽量避免安全事故的发生，减少不必要的损失。

3)、施工工期受到内外部环境及合同条件的制约，企业应正确处理工期与成本关系。在确保工期达到合同条件的前提下，尽可能降低工期成本，切不可盲目抢工期赶进度，增大项目成本，导致项目亏损，也不能因自身管理不善造成项目工期的拖延，加大项目各方面成本，影响企业的信誉。

第三、增强成全员成本控制意识，建立成本控制体系成本管理涉及项目组织中所有的部门、班组和员工的工作，并与每一个员工的切身利益息息相关，因此，要教育和强化全员、全过程、全方位的成本控制意识、动员一切力量，从各个方面控制成本支出，企业中每个人的工作都是成本控制的对象，直接影响成本。同时，企业中每个人又是成本控制的主体，具有成本控制的权利和义务，必须积极参与，从自身做起。建立成本控制体系，凡工程中发生的一切经济行为和业务都要纳入成本控制的轨道，在工程项目成本形成的过程中，对所耗用的工、料、费按成本目标进行支出和有效监控，预防和纠正随时产生的偏差，坚决把实际发生的成本控制在目标规定的范围内。

# 项目心得体会篇三

呼和铁建张唐铁路项目部一分部

张龙

我于2012年2月7日至2月24日参加了中铁六局人力资源部组织的第二期项目经理培训班项目的学习，学习内容包含《项目部标准化管理制度》、铁道部《关于进一步加强铁路建设管理的若干意见》铁办（2011）68号、高速铁路施工技术（分无砟轨道、路基、桥梁制运架、隧道等四个专业）和项目管理实战四部分，涉及基本制度建设，业主对于建设项目的管理要求，先进的高铁施工技术和项目管理的理论知识以及项目管理和实战，知识面宽，内容涵盖广，实用性强。通过这次学习，自己对于项目管理从认知层面和知识层面有了显著的提高，对于即将开始的项目施工管理工作增强了信心。现把自己对于本次学习的一些心得体会整理如下，请各位领导、专家、同事斧正。

## 一、无以规矩不成方圆

公司发布的《项目管理制度手册》共收集编制八类管理制度95项，涵盖了技术、安全、质量、物资、计财、综合、设备等项目管理制度建设的各个层面，是项目制度管理的基础性文件。通过这几年项目管理的实际效果来看，管理制度的建设上基本没什么问题，之所以还会发生违反制度的各种事件发生，我认为原因主要归结为两点，一是对于制度的学习传达领会不够，不清楚不知道或一知半解导致无意识违反制度，这就要求制度制订部门要保证制度的学习培训和落实。第二点就是制度的执行力问题，明白了清楚了不执行。这就需要领导首先身体力行，加强刚性管控，按制度办事，同时加强检查和监督。

任何事情都是一样的道理，只要你想做，你就会去规范这件

事情，规范也就使每个人有了行为的准则。

## 二、明确范围管理

项目的范围管理是项目九大管理知识模块之一，在实际工程建设项目管理实践中，如果我们稍做留意或观察，会发现大量涉及合同、工作、任务范围界定不清，由此带来小则工作思路混乱、扯皮不断，大则造成额外承担不必要的经济损失。究其原因，就是管理当事者对项目（工作或任务）范围意识淡薄，概念不清，当然，对项目范围的管理更是无从谈起。因此，对项目范围的概念清醒认识和特别精细管理是做好项目、做好工作、完好任务的第一要务。

具体管理工作包括：项目范围的分析及说明书编制、项目范围的定义和描述、项目范围的核实、项目范围实施和控制、项目范围的变化控制、项目按项目范围验收交付成果。项目范围的可交付成果是工作分解结构〔wbs〕它的编制依据一是项目的结果，一是项目的过程，实际工作中，要两者结合起来共同编制。

## 三、管理时间就是管理自己，高效利用时间

工把握一个主次分明，轻重缓急合理的原则。这样每天一到工作岗位上就能很快的进入工作状态，员工的工作也各级抓好，紧张工作。这样就很好的把握和做到工作时效。轻重缓急对于每个人来说都很重要，这就要求思路活跃，把火烧眉头的事情先处理掉，然后再去做日常工作。

四、统计数据，针对数据进行分析，分析结果加以应用，最后不忘评估、验证成果。

统计数据简单的说就是一个工作量化。是总结工作最直接、最明了的方法之一。统计对于各块的工作都很重要，没有数据的分析，我们不知道努力的方向，至少说轻重缓急把握不

好，有了数据就可以比较，知道目前面临最大的缺陷在哪里，针对弱点加以改进。对于基层的管理人员来说数据的统计可以通过公司相关部门获得，得到的数据分析后一定要应用，只作分析不加以应用等于白搭，反而增加了工作量。有的会说，我应用了但效果不大，问题就是应用后，有没有跟踪验证，我们对分析出来的数据没有应用，没有验证，怎么会知道我们的分析是对的呢！因此分析-应用-验证，三者一个都不能少。

## 五、质量管理是项目成败的关键

百年大计，质量为本。建设工程的质量不仅事关企业信誉，也是企业做强做大承揽工程的通行证，更事关企业的效益，广大职工的切身利益。通过此次培训，感觉到我们的施工管理工作与质量管理的要求还有许多需要持续改进的地方。质量控制要深入到每个与项目相关的人，要深入到项目的每个过程中，从一开始，就要树立质量第一的理念，每个过程都要进行质量的控制，而不是到无法补救时，才想到质量有距离。质量控制要深入到每个与项目相关的人，要深入到项目的每个过程中，从一开始，就要树立质量第一的理念，每个过程都要进行质量的控制，而不是到最好竣工交验时，才想到质量，才去衡量是否符合标准。

## 六、制定合理目标，努力践行

一件事情的好与坏如何去评价，首先要看所定目标定的合理性。合适的目标对每个人、对企业都有好处，员工不会有太大的压力，安心努力的工作。定目标对我们每个人说就再简单不过了，人的一生中不知道给自己定了多少目标，但真正努力去完成的又占了多大比例？目标就要靠人来执行，执行过程中就有各种各样的评价，严格的说就是考核和监督。日常员工们努力的工作，都每个月底公司收集数据进行评估和考核，监督到年底每个是否能完成年初订立的目标。

## 七、加强学习，树立信心

学习有很多途径，一是认真对待公司组织的集体学习，二是通过自学丰富自己的专业和管理知识，三是通过工作学习。在学校不管你学习什么专业，80%的学生找不到和自己本专业相同的工作，多数都是改行，有的从事本专业临近的工种，有的甚至与本专业搭不上边。从事本专业的人未必就有好的成就，从事非专业的人也有很多人打出一片天空。不要因为专业不适合而自卑自弃，要通过加强学习，树立自己工作的信心。

## 八、留住人才

人才要做好选、养、育、用、留。关键在于留。这几年公司的人才流失非常严重，造成流失的原因很多，如收入低、人力资源的管理理念把人才当成成本、沟通不够等。好的项目团队不但要经营管理好项目，同时还要为公司的发展培养出一支人才队伍。从马斯洛需求层次上可以看出，人的价值观是随着需求层次的不同要求也是不同的。同时我们要利用好双因素激励理论中的物质激励和精神激励两种激励手段，每年公司总要经过选拔招聘到一些适合企业大学毕业生，进入公司后像小树苗一样培育，初长成就要考虑如何使用，经历一系列的洗礼，人就有一定的想法，因此如何留住人才也是公司要积极考虑的事情，特别是在资源不足的情况下留住人才就更难能可贵。

## 项目心得体会篇四

项目管理是一个重要的管理领域，它将组织的策略目标转化为能够实施的具体过程。在服务经济和知识经济的时代，学习项目管理不仅是组织和企业必须的技能，同时也是我们个人必须拥有的知识和能力之一。在学习项目的过程中，我不断地探索和研究，积累了不少经验和体会，接下来我将分享我的学习项目管理的一些心得体会。

## 第二段：学习项目管理的第一步——基础知识学习

学习任何一门学科，首先需要掌握它的基础知识。项目管理有其专业术语和常用工具，例如项目章程、进度计划表、风险管理、沟通管理等。在学习这些基础知识时，需要选择一些权威的书籍或课程，同时建议结合实际的项目案例或经验去理解和运用。只有掌握了项目管理的基础知识，才能够更好地进行后续的项目管理工作。

## 第三段：实践是最好的老师——参与项目管理实践

学习项目管理不仅仅是学习理论知识，更重要的是运用这些知识去实践。参与项目管理实践，可以让我们真实地感受到项目管理的挑战和机遇。在实践中，我们需要协同工作、沟通协商、解决问题、不断总结和改进。实践是最好的老师，更是我们学习项目管理的重要途径。

## 第四段：团队协作与沟通——关键成功因素

在项目管理中，团队协作和沟通是不可或缺的关键成功因素。学习项目管理不仅仅是为了掌握管理知识和方法，更重要的是培养良好的沟通和协作能力。在团队协作中，我们需要建立信任、承担责任、合理分配任务、有效地进行沟通。在沟通中，我们需要适当地运用语言、文字、视频、图表等多种手段，还需要注意语言表达的差异和文化差异。总之，团队协作和沟通是项目管理成功的重要保障。

## 第五段：学习项目管理的持续性——总结和改进

学习项目管理是一个不断总结和改进的过程。在实践过程中，我们需要及时地总结项目经验和教训，归纳经验教训和方法模型，不断提高自己的水平。同时，我们还需要关注项目管理领域的新动态和新趋势，不断更新自己的知识和能力。总之，学习项目管理是一个持续性的过程，我们需要不断地努

力和学习。

总结：

学习项目管理不仅仅是掌握知识和技能，更重要的是融入到实际的项目管理实践中，不断做好团队协作和沟通，持续地总结和提高自己的方法和能力。我相信，通过不断地学习和实践，我们的项目管理能力和水平肯定会越来越优秀。

## 项目心得体会篇五

我有幸成为中小学基建项目管理中层干部培训班的一员，这也给我提供了这个再学习、再提高的机会。对于基建项目我是门外汉，一窍不通，但通过几位专家的讲解，我对一些基建项目、建材还是有了一些深刻的认识。下面是我在培训中的几点心得体会：

通过此次培训，我在项目观上有了一定的转变，以前以为只要学校有资金，就可以立马开工，通过培训，我了解到事情并非想象的这么简单。还要遵守相关的法律法规，比如(中华人民共和国建筑法)、(建筑管理条例)等。只有按照法律法规办事，才能保证基建项目的正确实施。如果按照自己想当然的做法去做，触犯了法律法规还不知道，会造成不可估量的经济损失。

以前对水泥、砂子、钢筋、砂浆只是听说过，不知道怎样分辨好坏，也不知道有哪些品牌。通过这次培训，对房子的建筑过程有了一个初步的认识，知道砂浆王对做房子很不利，但很多建筑商都在用，真的是很无奈埃一些工人、建筑承包商为了自己的私利用一些不合格的建筑材料，造成一些不好的工程，这在媒体上已经是见怪不怪的事了。国家应该从根源上，就是生产这些建筑材料的厂家抓起，不合格的产品就不应该在市场上出现。从根源上杜绝不好的工程的产生。

这次培训，对我们参会的人员进行了一次廉政教育，讲了一些经济犯罪的形式，介绍了一些典型案件的发生经过。虽然我从事的工作与这些还存在一定的距离，但也要从此思想上保持纯洁性，做一个思想清醒的人，做一个干净的人。

感谢市教育局安排的这次培训，感谢各位专家的精彩讲座，感谢市广播电视大学老师的辛勤劳动。

## 项目心得体会篇六

学校项目化学习是一种全新的教学模式，与传统的教师主导型授课相比，项目化学习更加注重学生的主动参与和自主学习。在过去的学习经历中，我很少有机会参与到实际项目中，因此对于这种新的学习方式感到兴奋和期待。然而，也因为缺乏经验和团队合作的能力，面对项目化学习的挑战也让我有些焦虑。

### 第二段：项目化学习中的收获和成长

在项目化学习中，我不仅仅是一个被动的接收者，更成为了项目的参与者和推动者。项目中的工作分配和团队合作有时候并不轻松，但是这样的经历使我逐渐克服了对团队工作的恐惧和不安。通过与团队成员的沟通合作，我逐渐明确了自己的角色和责任，并学会了如何在团队中有效地与他人协作，充分发挥各自的优势，将个人的能力最大化。这个过程不仅培养了我的领导才能和组织能力，同时也提升了我的沟通和协调能力。

### 第三段：项目化学习带来的实践机会

通过参与项目化学习，我有了更多的实践机会，能够将课本上学到的知识应用到实际中去。例如，在一个关于环境保护的项目中，我通过实地考察和调查，了解到了环保工作的重要性和影响。另外，在一次关于企业销售策略的项目中，我

通过和企业合作，实际体验了销售的流程和技巧。这样的实践机会不仅让我对学过的知识有了更深入的理解，同时也为我以后的职业生涯打下了坚实的基础。

#### 第四段：项目化学习中的挑战与解决方法

尽管项目化学习带来了许多收获和成长，但在实际的学习过程中也面临了各种挑战。项目的时间紧迫和任务繁重，有时候让人感到压力倍增。为应对这一挑战，我学会了合理的时间管理和任务分配。通过制定详细的计划和制定优先级，我能够在有限的时间内高效地完成任务，减少了压力的累积。另外，团队成员之间的沟通和合作也是一个重要的挑战。为解决这一问题，我们定期开展团队会议，明确分工和目标，确保每个人能够有序地进行工作。通过与团队成员的密切合作，我们在项目中取得了更好的成果。

#### 第五段：项目化学习的启示和展望

通过项目化学习，我深深意识到传统的教学模式已经无法满足现代社会的需求。学生在成长过程中，需要实践和运用所学知识的机会，提升自己的综合能力。项目化学习为我们提供了这样的机会，并让我们在实践中不断成长。在未来，我希望能够将项目化学习的理念与实践融入到自己的教育工作中，为更多的学生提供更广阔的学习平台，让他们有机会发挥自己的潜力和创造力。

通过项目化学习，我不仅学到了知识，更重要的是提升了自已的实践能力和团队合作能力。这种全新的学习方式不仅让我在学术上有了更深入的研究和理解，同时也培养了我解决问题的能力 and 创新思维。我相信，通过项目化学习的实践，我将能够更好地应对未来的挑战，实现自己的理想与目标。

## 项目心得体会篇七

两天认真听了《全面项目化管理》这门课，\*\*\*教授从五大类分别给我们详细讲述了全面项目化管理基础思想、成功项目的必备条件、全面项目化、项目化管理和全面、项目化管理的导入。通过学习将我们如何运用全面项目化管理又提升到一个新的高度，让我们又发现了诸多平时工作中存在的问题，也对我们今后的工作起到了指导与改正的作用，真正是受益匪浅。

通过赵教授对专业理论知识的阐述再到典型案例的剖析，做得好的方面也得到了课程中理论知识的支持，对一些常见的错误也以鲜活的案例加以呈现，让我们将日常工作中常犯的错误集中展现并一一剖析其错误所在以及对工作的影响，对我们今后的工作起到了一定的改善作用。

老师讲项目的标准化时，重点说明了要重视基本习惯的培养，可以大大提高工作质量，任何规范的基础都很重要。还有项目经理的选择，应具备的三大素养和应具备的工作能力等，这一点我在工作中深有体会。

### 项目管理实习心得体会项目管理实习心得体会

无论是企业还是个人，一个好的完善的计划必定能够帮助我们更快更有效的确定行动方向，从而能达到事半功倍的效果。无论办什么事情都应明确其目的和意义，有个打算和安排。有了计划，就有了明确的奋斗目标，具体的工作程序，就可以更好地统一大家的思想，协调行动，增强工作的自觉性，减少盲目性，调动员工的积极性和创造精神，合理地安排和使用人力、物力，少走弯路，少受挫折，保障工作顺利进行，避免失误。计划一旦形成，就在客观上变成了对工作的要求，对计划实施者的约束和督促，对工作进度和质量的考核标准。这样，计划又反过来成了指导和推动工作前进的动力。总之，搞好工作计划，是建立部门正常工作秩序，提高工作效率必

不可少的程序和手段。编制好工作计划，对于我们的工作，都有十分重要的意义。为提高工作效率，我们还编制了相关工作计划进度表，部门每一个人在工作例会上必须对自己一周的工作完成情况进行汇报，然后由经理再对部门的工作做出总结，通过表格计划管理有效的加快了工作进度。

作为一个优秀的项目经理必须具备一定的管理能力、工作能力及执行能力，还需具备良好的心理素质和抵御压力的能力和具备良好的素养。我们要为公司广结良缘，广交朋友，形成公司与政府部门之间沟通的“桥梁”，形成“人和”的氛围和环境。为此要把握交往的技巧、艺术、原则。能力+人脉=成功。维持良好的人脉关系有效的实现工作成功的目标。就在今年7月初，我们在申报新建项目立项过程中由于部门员工递交申请资料时表述失误，差点我司新建项目的立项批准就审批不下来，我就立即采取的补救措施，与发改局经办负责人及时进行了有效的沟通，详细说明了该项目的原由，最后得到了经办负责人的认可，才化险为夷。学会掌握沟通技巧，沟通虽不是技术的问题，但这是保障工作的最基本的职责。我深深能体会到老师讲的这句话。结合工作中遇到各种情况，让我深刻体会到沟通在工作及生活中的重要性，高效的沟通可以起到意想不到的效果。

细细回顾老师讲的全面项目总流程，应模块化的以项目包的方式来，找到正确的方法，以量化工具来规范、标准化的实现项目化管理。掌握正确的方法，用正确的方法做正确的事情。

我在公司负责加气站工程项目的报建、验收及证照办理和管理等工作。在项目报建上就必须分清哪些属于程序性报建，哪些属于技术性报建，两者之间的相互关系如何；哪些报建必须前置审批，哪些报建程序是现在必须进行的，哪些是可以同时进行的，也就是老师讲的“现行”和“并行”，这样才能形成最终的报建成果。理清了报建各个环节、各阶段、各条线之间的逻辑关系和相关性，我们的工作思路就更清晰了。

同时为了更清楚的了解各职能部门报建审批流程和报建审批所需的前置条件，我们编制了工程建设项目及报建流程图，有了这些报建流程的规范模板，我们就有了参考目标，很快能熟悉报建的每一个环节，工作做起来也得心应手。

以前对于管理的概念、涵义都很模糊，在听了老师讲的管理的本质精髓后，我更深刻的意识到了一个企业或是团队的成功需要具备多方面的综合素质。

人类社会越来越依赖集体的努力以及越来越多的、有组织的群体规模的扩大，管理人员的任务也就愈发重要了。因此，管理者必须具有敬业精神和服务意识，还要有解决突发性事件的能力，最重要的是要靠得住、会办事、能共事、不出事等各方面的素质。管理工作做得好，把一个公司的人、财、物三方面以最大程度的合理性结合起来、组织起来、调动起来，搭配合理，就能以尽可能少的时间完成最大限度的工作，就能以尽可能少的开支为企业创造最大限度的经济利益。管理工作做得好，就能人尽其才，用兵如神，不但用尽可能少的人做好了工作，而且能使手下的每一个人都有施展才能的机会，使每一个人都能得到充分的锻炼。人才是企业之本。有了一支素质高、水平高、力量雄厚、结构合理的人才队伍，再加上使用得当，企业就会在任何时候都立于不败之地。

最后在我们收获本课程带给我们的新知识的同时，也深深感谢为我们授课的赵安学教授，相信赵教授的精彩课程令我们又向更高的全面项目化管理层次迈进了一步，我们还需不断的去学习、体会及实践，在后续的工作中，我们要将所学的知识进行揣摩、深入体会，真正运用到工作中去，达到学以致用。

## 项目心得体会篇八

最近两周通过听胡百师老师的讲课和公司同事关于项目管理经验的交流会议，在项目管理上学到不少东西，感受最深的

是项目管理就是要合理的利用资源，而人无疑是一切资源中最重要的一环。

我们做任何工作都不是孤立存在的，工作不论繁复，都可以看作是一个项目。而要完成一个项目就需要各式各样的人员整合到一起，扮演不同的角色。如何发挥这些人的特色，分配适合的角色，从而更快更好的完成各自的分工，就是项目最需要考虑到问题了。但要真正发挥每个人都特色却不是这么容易就能做到的。因此就需要我们不断的学习，培养自己的思考力。思考力提高了观察敏锐了，才能发掘出他人的特色，并善加利用。

发掘出每个人都特色并分配好各人在项目中所处的职位后，就需要采取有效的管理来监督把控每个环节，以确保项目能够按照计划执行。以往我们在工作中都接触过各式各样的表格，说起来各个环节似乎都有表格可以监控。可是由于这些表格都是分散开来，针对单独某一个环节的，结果就使得整体管理上缺乏统一性，实施起来难免会出现混乱的感觉。经常出现一个人只着眼自己负责的某一环节，却忽视了整个项目的情况。一旦某一环节上出现了调整，其他人员却无法第一时间得到消息，无法及时作出调整。结果就使得整个项目的工作节奏都被打乱了。

因此就像项目管理经验交流时有人说到的：“表格需要做减法”，我们首先应该以项目为单位，将涉及到的所有环节和资源都整合到一起，这样大家就可以知道自己在这整个项目中所处的位置，了解在项目中于自己相关的前后环节的进展情况，这样执行起计划来就更有依据了。

通过这两次项目管理的经验交流，大家准备已一本书作为一个项目，进行项目管理，设计出适合我们用的项目管理表格。这是与各个部门都相关的工作。一旦做好了，将会大大减少进度管理上的时间成本。使得管理更简单化也更人性化。

希望这项工作能够尽快的展开，尽早制作出适用于我们公司的项目管理表来，相信所有人都会尽力配合的。