

最新离婚后公司股权如何分割 离婚后工作总结优选(大全10篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

离婚后公司股权如何分割篇一

述职报告是担任一定职务的干部依据考核要求，就一定时期内自己职务的任期目标，向任命机构、上级领导以及本单位的干部群众，汇报自己履行岗位责任情况的书面报告。

近些年来，随着我国人事制度和干部体制改革的深入，不少单位实行了岗位责任制和干部聘任制。作为民主考核干部程序中的一个重要环节，领导干部的述职越来越被重视，也越发显出其重要的意义。述职报告作为述职的文本，对述职的效果乃至考核结果至关重要，它会直接影响到广大干部群众对述职人的看法和评价。

作为实用写作课的老师以及兼任行政职务的中层干部，笔者不但查阅、研究过不少述职报告的资料，也亲身经历了本单位多年的述职场面，从听同事的述职到自己去述职，真切地体会到写好述职报告不是件容易的事。而不少述职者虽然工作能力很强，业绩也不错，但由于对述职报告的认识和写作存在误区，导致其述职没能达到应有的效果，颇为可惜。本文试从述职报告的常见误区入手，探究相应的破解对策，以求对写好述职报告有所启发。

在述职报告的撰写中，最常见的误区有以下几种：

1、将述职与总结混为一谈

述职是对自己履行岗位责任情况的汇报，因此，述职报告与总结有相同之处，都有对过去一段时期工作的回顾，都可以谈经验、教训，都要求事实材料和观点紧密结合等。但是，述职报告与总结毕竟是两种不同的文体，因为它们的目的、作用不同，写作时的侧重点也应有所不同。

一是内容重点有所不同。个人总结的重点在于全面归纳工作情况，表现工作实绩；个人的工作述职报告则必须以履行职责方面的情况为重点，突出表现德、才、能、绩，表现履行职责的能力。因此，写作时总结要回答的是做了什么工作，取得了哪些成绩，有什么不足，有何经验、教训等。述职报告要回答的则是承担什么职责，履行职责的能力如何，是怎样履行职责的，称职与否等。

总结主要运用叙述的方式和概括的语言，归纳工作结果；述职报告则可以采用夹叙夹议的写法，既表述履行职责的有关情况，又说明履行职责的出发点和思路，还要申述处理问题的依据和理由。

二是涉及的工作范围不同。总结可以把个人所做的全部工作进行归纳、概括；述职，述的主要是职责所在的工作，述职绝不等于个人全部工作的总结，需要有的放矢。假如你是工厂的一个车间主任，那就该讲述如何管理好你们的车间、如何带领全车间的人完成了业绩指标的情况，而不能去讲述你同时作为一个工程师做了什么工作，哪怕你的工程师做得再出色，那也不是你要述的职；假如你是学院里的一个系主任，那就讲述一下你是如何领导一个系去开展工作的，除非你是要显示你在繁忙的工作中依然能履行好自己的主任职责，或者是想显示一下自己以身作则、率先垂范，勇于承担教学任务，否则，大谈自己作为一个教师担任了多少门课的教学任务对述职无甚意义，反而显得不得要领，离题万里。

2、只谈成绩不谈失误

不少述职者在述职时大谈特谈所取得的成绩，但对工作的失误避而不谈，以为这样就能给大家留下好的印象，却往往事与愿违。其实，述职时突出成绩没有错，但只谈成绩不谈失误既显得不够真诚也显得缺乏正确面对失误的心态，因为，大家都知道人无完人，工作的失误是在所难免的，尤其是听众有不少是熟悉的同事。述职时谈完了成绩，不妨也坦诚地谈谈工作的失误，如果能提出破解之法，自然最好，即使暂时没有解决办法，也表明你有直面失误的勇气和改进的决心，这样，也容易在听众心中获得加分。

3、泛泛而谈，没有个性

离婚后公司股权如何分割篇二

原告：_____（基本情况：姓名、性别、年龄、民族、职业、工作单位和住址）

被告：_____（基本情况：姓名、性别、年龄、民族、职业、工作单位和住址）

诉讼请求

- 1、请求法院依法判令原告与被告离婚；
- 2、夫妻共同财产依法分割；
- 4、被告一次性支付经济补偿金 _____ 元给原告；
- 5、被告一次性支付精神损害赔偿金_____元给原告。

事实和理由

离婚理由：应详细叙述夫妻感情确已破裂、并无和好可能的事实和依据， 主要从婚姻基础、婚后感情、离婚原因、夫妻关系的现状来说明没有和好可能、夫妻感情破裂的事实。如有法定离婚情形时(重婚或与他人同居的;实施家庭暴力或虐待、遗弃家庭成员的;有赌博、吸毒等恶习屡教不改的;因感情不和分居满二年的)应特别指出。

为此，原告特依法提起诉讼，请你院依法裁决。

xxx人民法院

具状人□xxx

____年____月____日

离婚误区

第一、“先离婚就会吃亏”也是很多人固有的思想

好多人都是这么想的，我们在进行咨询时也听过类似的说法，夫妻双方案件中地位平等，离婚时，法院首先会分清当事人的个人财产和夫妻共同财产，个人财产归各自所有，分割夫妻共同财产时先由双方协议处理;协议不成时，由人民法院根据财产的具体情况，按照男女平等，保护妇女、儿童的合法权益，照顾无过错方和有利生产、方便生活的原则进行处理。因此，先起诉不等于一定能判离，更不等于原告必须在财产分割方面作出让步，二者没有必然联系。

第二、关于彩礼的问题，也是中双方所争执的问题

有些地方有结婚前男方送给女方见面礼的风俗习惯，离婚后，有些男方当事人就认为送见面礼的目的在于和女方结婚，既然很快又离婚，见面礼就失去实际意义而理应返还给男方。法院在审理时，对女方借婚姻关系索取的财物，如果双方结

婚时间不长，或者因索要财物造成男方生活困难，会判决女方酌情返还给男方财产。法院对女方取得财物的性质是索取还是赠与难以认定的，则按赠与处理。而法律规定赠与一经成立，赠与人不得要求返还，因此离婚案件的见面礼一般都是不会返还的。

第三、关于“青春损失费”和“财产转移”等财产的相关问题也是产生误区的地方

有的女性婚姻当事人认为，在离婚时男方应当给予一定的青春损失赔偿。这是没有法律依据的。按照婚姻法的规定，婚损害赔偿只有在家庭暴力，重婚，有配偶者与他人同居的情况下法院才能判决过错方给予赔偿。

有的婚姻当事人在离婚前或在离婚诉讼中，常常转移或隐匿共同财产，比如银行存款股票变更房屋登记等，以为转移了便万事大吉，实际上往往会留下相关证据，还可能导致因恶意转移而少分财产。因此转移财产必须慎重，手段应当“高明”。

第四、“分居两年即可自动离婚”是很多人潜意识的想法

离婚后公司股权如何分割篇三

简历最主要的目的是针对应聘职位把求职者的专业技能和优势用最直接、最快的方式展现给面试官，实习经历是简历中不可缺少的一部分，但并非代表全部。hr筛选简历时采取的是综合考评，而大部分应届生却忽略了整体的重要性。调查数据显示：对于简历中的基本信息、自我评价、求职意向以及教育背景的重要性所占的比例分别达到54%、46%、50%和38%。

专家指出，简历中其实没有重点版块之分，每一项内容都需要认真填写，如何能把无形的事实客观表达出来，能让面试官信服才是关键。比如说简历中采用的语言是不是理性的、

客观的，介绍的内容是不是围绕应聘职位而来，你的职业规划以及未来发展的方向是否清晰等等都是展现简历亮点的要素。

54%的应届生认为自我评价需要介绍专业技能和优势

调查数据显示，55%的应届生认为自我评价需要介绍专业技能和职业优势，有23%的人认为需要进行个人性格介绍，有11%的人认为应该填写一些教育经历，还有7%的人选择了填写一份完整的求职信。

专家表示，自我评价中需要求职者进行自我鉴定，用精炼的语言表达出能力达到怎样的水平，专业水平的宽度和深度掌握到了哪个阶段，应聘期望职位的资本是什么。企业面试官要依据以上内容来权衡求职者与岗位之间的匹配度，看应聘者能否达到岗位的需求，满足企业发展的要求。

近六成求职者认为应该围绕应聘职位介绍实习经历

有40%的被调查者认为，实习经历中更多的要表现个人的魅力、人际交往能力、团队合作能力以及在校期间参加的校园活动，用大量的文字进行描述，反而忽略了岗位的需求，只有60%的应届生认为介绍实习经历时需要围绕应聘职位描述自身胜任岗位需求的理由，以此来争取一对一面试的机会。

就业指导专家建议，求职者要明确简历的目的是为了争取就业机会，在介绍实习经历时除了介绍实习期间主要负责的工作以外，更多的是介绍你在实习期间获得成长以及能力上的提高，全部要围绕你所应聘的职位。

近73%的被调查者错误地介绍教育背景

调查数据显示，44%的人认为需要介绍专业培养的目标和就业方向，还有25%的人认为需要用自己的语言介绍对本专业的理

解，只有27%的应届生认为教育背景中应该主要介绍所学专业的主要课程。

就业指导专家表示，大家对教育背景存在很大的误解，对于过去的学习经历惟一可以借鉴的就是通过在校期间学习什么样的专业课程，让你有所进步和提高，用求学阶段的表现以及获得的奖励来证明。其实，介绍教育背景很简单，面试官只想了解你学习过哪些课程，你掌握到什么程度，你的学习能力有多强而已，所以只需要清楚介绍你的专业课以及表现即可。

离婚后公司股权如何分割篇四

在企业所得税汇算清缴审核以及财税顾问等执业过程中，发现很多公司存在一些共性的内部控制不完善，会计核算不规范、潜在税务风险较大，财务管理不健全等问题。在此进行分析列示，希望引起大家关注（下述主要基于企业会计制度介绍，如果执行新企业会计准则，相关科目名称则存在变动，如应交税金、其他应交款应改为应交税费，应付工资、应付福利费改为应付职工薪酬，技术开发费应改为研发支出等，敬请留意）。

一、企业所得税

1. 公司出资购买房屋、汽车等，但权利人却为股东或个人，而不是付出资金的单位，有些单位仍照提折旧，依税法，该固定资产的折旧及相关的保险费用不可以在企业所得税前扣除，因此从节税的角度来看，产权在公司名下是有利的。
2. 某些外资企业仍按工资总额的一定比例计提职工福利费列入有关成本费用科目，依税法规定，外资企业不可以在企业所得税前计提职工福利费，而应据实列支入相关成本费用，且如实际支出超过工资总额的14%，应做企业所得税纳税调增（注：新企业所得税法已无职工福利费、职工教育经费计提

的规定)。

3. 未成立工会组织的、未取得工会组织开具的工会经费拨缴款专用单据的，仍按工资总额的一定比例计提工会经费，该项计提不可以在企业所得税前扣除。

4. 不按照税法规定的最低年限和净残值率标准计提固定资产折旧，在申报企业所得税时又未做纳税调整，有的公司存在跨纳税年度补提折旧(根据相关税法的规定，以前年度应计而未计的成本费用不得补计)，建议大家在通常情况下，尽可能依据税法规定的折旧年限和残值率计提折旧，以免增加纳税调整的工作量或因工作失误造成损失。

5. 生产性企业在计算生产成本时，记账凭证后未附料、工、费耗用清单，无成本计算依据，给人以胡拼乱凑做假账之嫌。

6. 开办费在开业的当年全额计入当期管理费用而未做相应的纳税调增，以后年度也未做纳税调减，依税法应从开业的次月起分五年平均摊销(注：新企业所得税法暂未见明确规定)。

7. 未按权责发生制的原则，为了人为地减少企业所得税税负，没有依据的随意计提期间费用，或在年末预提无合理依据的费用，税局可能不会认可。

8. 员工以发票定额报销，或采用过期票、连号票或税法限额(如餐票等)报销的发票虚假报销。造成这些费用不能税前列支的可能。

9. 有些公司长期经营且规模越做越大，但却又人为地长期做亏损，违反常理，易被税局检查或核定征收企业所得税，可能更不划算。

二、增值税

1. 增值税的核算不规范，未按规定进行相关明细核算，如一般纳税人未设置“未交增值税”科目核算应交而未交及多缴的税额；或对留抵税额也通过“未交增值税”科目核算，出口退税通过所谓的“补贴收入”科目核算等等，造成增值税核算混乱，建议有必要看看关于中级或注会考试关于增值税的核算，因为很多人没能弄清楚这一块。
2. 运用“发出商品”科目核算发出的存货，引起缴纳增值税时间上的混乱，按照增值税条例规定，如采取直接销售收款方式，商品（产品）发出后，即负有纳税义务（不论是否开具发票）。
3. 行政管理部门等领用原材料、非正常损耗原材料，原材料所负担的进项税额并没有做转出处理，领用的产成品亦未视同销售处理。
4. 销售废料，没有计提并缴纳增值税。
5. 对外捐赠原材料、产成品未计提相应的销项税额。
6. 为降低税负，有些企业接受虚^v用于进项抵扣。对会计人员来说，虚开及接受虚^v可能构成严重的刑事犯罪。
7. 一般纳税人每月的税负率恒定，企业本意往往是希望人为控制税负水平或为了不引起税务局对异常申报的关注，而实际上正说明了“此地无银三百两”，因为通常进货与销售并不会同步，每月的税负率出现适当波动才是正常的。
8. 取得的增值税专用发票的开具方与收款人不一致，依规定如果收款人与发票开具方不一致，不可以抵扣增值税进项税额。
9. 小规模纳税人达到规定的销售额时，可能会被强制认定为一般纳税人，因此，企业应做好相关准备。尤其是快要达到

规定销售额时，不宜保留太多存货，否则被强制认定一般纳税人后，该项存货销售时须按17%等税率，进项却没有抵扣，不划算。一般纳税人转正时，通常是半年就需要达到100万（工业）或180万（商业）的销售额，否则，难以转正。

三、其他税种

1. 成本费用中公司费用与股东个人消费混杂在一起不能划分清楚，按照《个人所得税法》及国家^v^的有关规定，上述事项视同为股东从公司分得股利，必须代扣代缴个人所得税，相关费用不得计入公司成本费用。
2. 在以现金方式支付员工工资时，无员工签领确认的工资单；或虽有签字，皆为同一人笔迹；或公司员工的工资上限都人为控制在个人所得税的扣税标准左右或以内，给人以假账嫌疑。
3. 很多公司财务人员忽视印花税的申报（如实收资本及资本公积的印花税、会计账簿的印花税等）。
4. 一些公司财务人员忽视了房产税的申报，关联方提供办公场地、生产场地给企业使用，未按规定申报房产税，在税务稽查时会带来补税、罚款及加收滞纳金的风险。
5. 将应由出租公司承担的税金在本公司列支，计税依据被降低，变向偷逃了营业税等，也不可以在企业所得税前列支。
6. 免抵退生产企业未按照当期免抵税额计缴城建税及教育费附加。
7. 公司可以向税局申请返还最近三年代扣代缴个人所得税纳税总额2%的代扣代缴手续费，且用于办税人员的开支可免个人所得税，不少代扣代缴个人所得税较多的公司未及时办理返还手续，造成损失。

8. 新认定的高新技术企业在三年内，缴纳的增值税比上年度增长部分，可以申请返还地方财政分成的一半（即缴纳增值税的增量部分），不少企业未及时办理。

9. 股东个人的股票投资以公司名义进行，如果出现收益，将额外增加企业所得税税负及由此产生的利润分红所导致的个人所得税税负，不划算。

10. 公司终止经营时，不办理税务注销，该公司法定代表人和股东将上黑名单，今后如在广东省再设立公司等，须处理完遗留事情后方可办理。

四、会计核算等

1. 出纳现金未日清月结，月末未与会计及时对账，不能及时发现是否存在盘盈盘亏等问题和查明原因。

2. 库存现金过多，日常结算大量使用现金，存在潜在的不安全因素和舞弊隐患；库存现金账面出现负数，给人的第一印象就是假账，因为正常情况下，库存现金余额是不太可能出现负数的，一般都是因为挑选部分单据做“外账”时才会出现这种情况。

3. 会计长期未对出纳经管的现金进行检查，个别出纳利用管理漏洞挪用现金而公司却未能及时发现。

4. 银行账户无必要地开立太多，浪费时间不说，因为银行账户如达不到规定存款金额，很多银行还要收取账户管理费；银行账户无必要地开立在离公司很远或不方便去的地方；外币账户未进行同时反映外币和人民币本位币的复币核算，很多人不了解外汇复币核算的概念和方法。

6. 在珠江三角区及广东其他一些地区，不少银行已实现了支票通用，有些仍使用电汇等结算手段，无必要地浪费手续费。

7. 银行回单及对账单长期不取回；银行日记账与银行对账单未定期进行核对；出现未达账项未编制银行存款余额调节表，亦未跟踪处理；存在直接凭银行对账单做账的现象，建议至少在年终结算前，应取回所有银行的回单并及时进行账务处理。建议可将银行对账单附在每期的会计凭证最后装订，以免遗失。
8. 交易发生时，未严格审查客户及借款人的信用，造成应收往来出现坏账的隐患。
9. 应收往来与客户长期不对账；长期不采取措施清收欠款；出现坏账时，长期不处理；对外币计价的往来未进行复币核算。
10. 股东借款数额较大且时间很长未及时结清，依规定，超过一定期限的股东借款视同分红。
11. 坏账损失未及时报经税局审批，造成不能在企业所得税前列支。
12. 收付款项时，对发票的角、分尾数不计，亦不及时进行账务处理，造成往来明细账始终有零星尾差，导致工作量增加或不方便对账，建议最好依发票金额而不要扣减零星的尾数收付款。
13. 编制资产负债表时，重分录错误。正确的应是应收账款对应预收账款，预付账款对应应付账款，其他应收款对应其他应付款，且重分类应根据相关科目和明细来进行，如应收账款中张三公司为借方余额为10000元，李四公司为贷方余额5000元，则资产负债表上应收账款应列示10000元，预收账款列示5000元。
14. 短期投资（如购买股票投资）未及时进行相关投资损益的核算。

15. 存货未设数量金额式明细账，不反映数量核算；生产成本科目未按成本项目设明细账进行核算，制造费用科目期末仍保留有余额。

16. 存货数量未定期与仓库对账，出现差异未及时查明原因更正，未定期进行存货盘点，出现盘盈盘亏及毁损、变质未能及时发现和处理，有些公司损耗率明显偏高未采取措施予以控制。

17. 存货料到单未到时，不进行暂估入账处理，致使期末存货可能出现负数；或虽进行暂估入账，但把相关的进项税额也暂估在内，若该批材料当年耗用，对当年的销售成本将造成影响；或长期未取得相关发票，从而可能被税务局调增应纳税所得额或处罚。

18. 待摊费用未按照受益期间正确摊销，未按项目设置相应的明细账，待摊费用与长期待摊费用的核算范围混淆。

19. 固定资产及累计折旧未进行分类，未按具体的固定资产设立相应的明细账，不能清晰反映每项固定资产的原值和累计折旧，导致在固定资产清理时，难以取得该项固定资产原值及已提折旧的数据，当月增加的固定资产，下月应计提折旧，当月减少的固定资产，应从下月起停止计提折旧。

20. 固定资产清理时，未通过固定资产清理科目核算，亦不转销该固定资产计提的累计折旧，而是直接减计固定资产，造成某项固定资产原值为已为零，但相应的累计折旧明细科目仍有余额。

21. 购买的财务软件未列入无形资产科目核算，摊销年限低于5年。

22. 应付票据和其他货币资金的核算范围混淆。依规定，商业及银行承兑汇票属应付票据科目的核算范围，而银行汇票

不属于应付票据的核算范围。

23. 预收账款余额很大，原因往往是应确认收入而未确认收入，容易引起税局的关注。

24. 收到营业款项时记入预收账款，然后利用支付现金方式冲销，而实际上该款项的性质是收入，这是典型的假账手法，较易被查处。

25. 计提工资时的分录体现现代扣社会保险和个人所得税等项目（如：借：管理费用，贷：应交税金-应交个人所得税，贷：应付工资），而不是在实际发放的分录中处理这些代扣项目，“应付工资”科目的贷方与计入各成本费用中的“工资”明细科目金额不符，不利于统计相关数据和填列企业所得税纳税申报表等有关表格。

26. 计提个人所得税时，通过“其他应收款”而非“应交税金”科目，但同时又通过“应交税金”科目核算个人所得税，不仅无必要地增加工作量，而且容易造成账目混乱，画蛇添足。实际上只需通过“应交税金”科目处理即可。

27. 公司在使用“应付工资”、“应付福利费”科目的同时，有些工资、福利性费用发生时又直接计入成本费用科目中的“工资”明细科目中，核算方法不统一，不利于统计、核对相关数据和填列相关报表。应付工资及应付福利费科目有时甚至出现借方余额。

28. 未设立“应交税金”、“其他应交款”科目，而是在实际缴纳时直接计入“主营业务税金及附加”等科目，不符合权责发生制原则，亦不方便统计相关数据。

29. 填列纳税申报表尤其是一般纳税人申报表时未与会计账务系统核对收入、销项税额、进项税额等有关数据，发生错报时未能及时发现；增值税纳税申报表只填列本期数而不填

列累计数，不方便对账和检查。

30. 各应交税金明细科目余额未与实际应纳而未纳税额进行核对；相关纳税凭证未及时取回；未及时发现错误；发现错误后未及时调整。

31. 增值税进项抵扣凭证未及时抵扣；或已认证而当月未抵扣；出口报关单、出口收汇核销单未及时取得，出口销售合同未及时到税务局备案，造成不能抵扣和退税；因出口单证不齐应转内销处理而未及时转内销处理；有些可取得增值税专用发票的未取得或未抵扣（如生产用的水电费）；一般纳税人向小规模纳税人购买货物时，未要求其向税局代^v用于进项抵扣。

32. 教育费附加也通过“应交税金”科目核算，而未通过“其他应交款”科目核算。

33. 对股东的其他应付款等科目余额很大，而同时存货亦很大，企业账面上则长期亏损，很可能是相当一部分收入未入账，造成存货无出路，外账上流动资金又经常不足，因此经常需要从内账调资金入外账，造成其他应付款也越来越大，这是典型的假账。稍懂常识的税务稽查人员一看报表即可看出问题所在。

34. 一般纳税人的税负长期为零或特别低，容易被当作异常申报而导致税局锁机，致使购^v困难或税务稽查；或长期出现留抵情况，原因可能是所有的进项都抵扣了，但很多收入由于客户未要发票而不确认收入，值得一提的是，没有对应发票取得的收入并不意味着就无需计缴税金。

35. 预提费用计提依据不充分，随意性强，如水电费等，应根据水电费单或抄表数计提，而不宜随便估计一个数字。

36. 实收资本未按股东设立明细账；股权发生转让时未进行

实收资本明细变动的相关账务处理；一些外资企业注册资本为外币，接受外币投资时，不是按照投入当天银行汇率的中间价折算人民币计入实收资本，而是按结汇汇率折算；或对实收资本科目也进行不必要的复币核算，注意：复币核算的范围应是外币的货币资金及以外汇计价的往来科目，而不包括其他资产及权益科目。

37. 验资时，未设立验资临时账户，而是将投资款直接转入基本账户；以非股东名义转入投资款；投入资本时注明“往来款”等而非“投资款”，造成不能顺利验资。分期出资时，未在公司章程规定的时间内按要求缴足资本金。

38. 弥补亏损后还有盈利时未按规定计提法定盈余公积金；1月1日后，未依照新公司法规定停止计提法定公益金。

39. 不能区分会计报表中的亏损与税法规定的可弥补亏损的区别，由于存在一些调整项目及税法对可弥补年限的限定，会计报表上的亏损与税法规定的可弥补亏损可能是不同的，会计亏损可从会计报表上查得，而税法规定的可弥补的亏损应为税局确认的年度企业所得税纳税申报表中的为负数的应纳税所得额。

40. 当存在出口和内销时，或当存在一般产品及高新技术产品时，主营业务收入和主营业务成本科目未设相应明细进行核算；收入与成本不匹配，某月有收入而无成本，而某月有成本但无收入，给人以假账之嫌。

41. 计算产品（商品）销售成本时，未附销售成本计算表；年度请不要在这里推销软件本结转方法前后不一，有时用加权平均法，有时用先进先出法，有时是人为确定结转成本数额，人为调控成本迹象明显（注：目前已取消后进先出法）。

42. 商品或服务的毛利率与同类行业水平相比严重偏低，或月份间的毛利率忽高忽低，有假账之嫌。

43. 涉及增值税的业务，未将增值税作为价外税处理，而是将其计入主营业务税金及附加等，造成收入少计，主营业务税金及附加等多计。

44. 营业税、增值税等与主营业务收入不匹配，城建税及教育费附加等与相关的流转税计税依据不匹配，与其他业务收入对应的税金等应计入其他业务支出科目。

45. 费用按三栏式而未按多栏式设明细账，可能造成账户中累计数与利润表不符；未统计本月及全年累计数；明细数合计与合计数不符；未与总账和报表进行核对，本月合计或累计数发生错误不能及时发现；工资、福利费等合并在一个明细科目中反映，不便于填列企业所得税纳税申报表等有关报表。

46. 计划申请高新技术企业资格的企业或高新技术企业，对技术开发费用未单列明细科目或升级为一级科目核算，亦未在技术开发费科目项下再列明细进行核算，可能造成高新技术企业申请或年检碰到麻烦。

47. 未按期进行纳税申报；没有业务发生时应进行零申报而未申报；扣税账户余额不足导致不能按期扣缴税款，造成税务罚款和缴纳滞纳金；有些公司的交通违章罚款较多。

48. 财务费用未设明细进行核算，或未进行多栏式明细核算，外币货币资金及以外币计价而产生的往来期末时未结算汇兑损益。

49. 将应列入营业外支出科目的有关支出如罚款、捐赠等列入成本费用科目中核算。

50. 账证、账账、账表、账实未进行核对；账证、账账、账表、账实不符，造成账目核算混乱。

51. 发生错账进行错账更正时，应用红字冲销法而未用红字冲销法，已更正凭证，未在错误凭证上注明“已于某年某月某号凭证更正”，更正凭证的摘要只写“调整”字样，亦未注明“更正某年某月某号凭证某项错误”字样，难以理解错账更正的原因或可能造成重复调账。

52. 利用excel编制相关原始凭证时，因使用公式的原因，可能存在分项数合计与表格中利用加总公式取数的合计数不符，而会计根据此表合计数编制会计分录，根据分项数登记相关明细账，从而可能造成总账与明细账不符，因此建议在用公式计算明细数时，最好用手工将结果再重录一遍，这样即可实现明细数合计与“合计”数相符。

53. 当采用科目汇总表方法核算时，在科目汇总表后面未附计算依据的“丁字账”，有时很不方便对账和查账。

54. 纳税申报表未及时打印出纸质资料，亦未妥善保存，尤其是企业所得税年度纳税申报表，因为这可能导致以后年度的亏损弥补表难以取数。

55. 有些公司规模很小且业务简单，却购买价格昂贵但与公司实际又不相适应的财务软件；有些公司业务很多，很有必要购买财务软件却一直坚持手工核算。

56. 使用财务软件核算时，有些无必要的按月打印纸质会计账簿，而有些则长期一直不打印纸质账簿，有些未采用u盘或移动硬盘等进行双备份。

57. 年度企业所得税汇算清缴存在应补缴税款时，账务处理不规范，有些直接做进本年的所得税，有些甚至做进管理费用，规范的方法应当是通过“以前年度损益调整”科目，借：以前年度损益调整，贷：应交税金，同时借：利润分配，贷：以前年度损益调整，并相应调整上年度的会计报表和本年度资产负债表相应项目的期初数。如果采用的是财务软件，可

将原报表另存为一个新的报表，并更名为“xx报表（调整后）”，手工修改相关数字，但注意下年度时，仍应改回采用原报表生成。

58. 会计从业人员的责任心不强，应处理和应解决的问题长期不处理。

59. 有些企业对会计人员专业素质要求太低；企业管理人员在处理涉及财务的相关事项时，不征求会计人员的专业意见；有些选择代理记账人员时只注意比较价格而忽视其所能提供的专业服务质量；聘请中介机构进行审计、税务鉴证时过于草率，造成大量应发现和解决的问题未能及时发现和处理，会计人员得不到专业外援的有力支持。客观地说，优秀的专业人士认真负责的审查，往往是杜绝乱账的最后一道防线。

离婚后公司股权如何分割篇五

xx年上半年大桥乡的宣传思想、精神文明建设和妇女儿童工作，在乡党委的正确领导下，在县外宣办、文产办、文明办、妇联等部门的业务指导下，坚持以^v^理论和“三个代表”重要思想为指导，认真学习贯彻党的^v^[]十七届五中、六中全会精神以及市、县有关宣传思想文化工作会议的精神，扎实开展创先争优活动、廉政文化活动和群众评议机关活动。紧紧围绕发展的主题，以创建平安、生态、魅力、和谐大桥为主要任务，以“讲文明、讲科学、讲卫生、树新风”为主题的精神文明创建活动为突破口，全面贯彻落实《公民道德建设实施纲要》，进一步提高群众文明素质和农村文明程度，提高妇女儿童工作水平，为我乡改革开放和现代化建设提供了强大的精神动力、智力支持和思想保证。现就我乡今年上半年的宣传思想工作、精神文明建设和妇女儿童工作作如下总结：

（一）理论武装工作

- 1、认真抓好乡党委理论中心组学习，于年初制定并下发了《党委中心组理论学习安排意见》和《在职干部理论学习安排意见》，明确了各季度学习的主题、中心发言人，每次学习都编印了发言材料。xxxx年上半年乡党委理论中心组共集中学习2次，20名班子成员均参加了各季度的集中学习。
- 2、认真组织全乡领导干部按时参加每期全市领导干部新视野知识讲座，并及时上报讲座学习情况，同时，大力实施全乡党员干部读书计划，大力开展“党员干部读经典”活动。
- 3、乡党校、乡宣传办、乡组织办等部门工作人员定期不定期地到各村开展党的十七届五中、六中全会精神宣讲，促进了党的理论创新成果进农村、进学校。
- 5、健全了领导干部年度述学、评学、考学制度，广泛开展学习型党组织和学习型领导班子创建活动。

（二）舆论引导工作

- 1、组织开展了“抗旱救灾保春耕”、“党员干部创先争优活动”、“黑颈鹤保护”、“护林防火”等4次主题宣传报道活动，切实加强了舆论引导。分别对我乡爱鹤护鹤先进人物王高祥、诚实守信模范范启宽等典型人物及他们的典型事例进行大力宣传。认真开展“四进村、常下乡”活动，举行了启动仪式，并组织小分队开展活动。
- 2、圆满完成党报党刊征订工作。在完成县级下达的xxxx年党报党刊征订任务外，额外征订5份《曲靖日报》。

（三）精神文明建设工作

大桥乡全力加强精神文明建设工作，积极组织开展市、县道

德模范评选表彰活动，动用各种力量，展开工作安排，净化社会环境，构建“生态文明，鹤谐之乡”。同时，整体推进新农村精神文明建设，围绕“清洁亮村、文化活村、文明立村”三项活动，建成一批示范点，并制定实施意见，并展开了相应的指导检查。开展以“文明交通秩序”为主题的活动，促进了文明乡镇创建，大桥乡积极努力，申报大桥中学为市级文明单位，申报李家湾村民为市级文明村，申报大桥村、者米村为县级文明村、申报大桥小学和派出所为县级文明单位。此外□xxxx年申报的大桥乡为市级文明小城镇，县级文明小城镇，李家湾村为县级文明村也于xxxx年上半年通过审批。

（四）对外宣传工作

离婚后公司股权如何分割篇六

男方：_____，身份证号码：_____。

女方：_____，身份证号码：_____。

男方与女方于_____年__月__日认识，于_____年__月__日在_____市民政局登记结婚，婚后无生育。两人因性格不合，致使夫妻感情破裂，已无和好可能，现经夫妻双方自愿协商达成一致意见，订立离婚协议如下：

一、男女双方自愿离婚。

二、男女双方共同财产的处理

1、现金：男方应于_____年__月__日前一次性支付__万元给女方，女方手里的存款归女方所有。

2、房产：位于_____的房屋（房产证

号：_____）归男方所有。

3、汽车：汽车（车牌号：_____）归__方所有。

4、其他财产：婚前双方各自财产归各自所有，男女双方各自的私人生活用品及首饰归各自所有，其余财产归男方。

四、债务的处理：男女双方现负债共_____万元，由__方自行承担。

五、违约责任的约定：任何一方不按本协议所规定履行支付款项义务的，应付违约金__万元给对方。

六、协议生效时间的约定：本协议一式三份，自婚姻登记机关颁发《离婚证》之日起生效，男、乙双方各执一份，婚姻登记机关存档一份。

七、如本协议生效后在执行中发生争议的，双方应协商解决，协商不成，任何一方均可向人民法院提起诉讼。

男方（签章）：

20xx年xx月xx日

女方（签章）：

20xx年xx月xx日

离婚后公司股权如何分割篇七

甲方：性别：男出生年月：住址：身份证号：工作单位：

乙方：性别：女出生年月：住址：身份证号：工作单位：

双方自愿分手，本着对孩子负责的态度，两人经协商同意，决定将孩子交由_____抚养，并达成如下协议：

1、孩子由乙方抚养，直至年满8周岁，负责其日常生活、健康和教育等方面的监护。8周岁以后，孩子可以自由选择随父、随母生活。

2、甲方选择以下种方法支付抚养费。

：甲方则每月支付抚养费_____元，不承担具体抚养工作，直至十八岁。十八岁后，孩子上学期间的抚养费，甲方仍应承担。

将来，甲方如没有收入来源而影响支付抚养费的，乙方可以请求甲方的父母先行支付孩子的抚养费；或甲方有相关债权的，在甲方的同意下，乙方也可以请求相关债权人先行支付抚养费，以保障孩子将来的生活。

：甲乙双方达成一致，抚养费共计_____，暂时支付_____付给乙方，剩余部分按月支付到乙方账户。

甲方的抚养费随着孩子的年龄增长、物价的上涨，应适当的增加，具体由双方另行协商。

3、甲方享有探望权，甲方每半年可以探望一次。或由双方协商。

4、孩子开始上学，产生的学杂费等相关教育费用，每年甲乙双方各交一学期，直至交到孩子终止求学。

5、孩子的医药费，在元以内由抚养方先垫付，凭相关发票，甲、乙双方各承担一半，超过元，由乙方通知甲方，双方共同承担。

6、以上所列各项，立约人完全同意。

协议人签名：_____ 协议人签名：_____

年月日年月日

离婚后公司股权如何分割篇八

协议人：

协议人：

协议人双方于 年 月 日登记结婚， 年 月 日生育一子，取名张x[]现协议双方夫妻感情确已完全破裂，经双方协商一致，自愿离婚、财产分割及子女抚养事宜达成如下协议：

一、 张某与冯某自愿离婚。

二、 儿子张x由冯某抚养，由张某每月给付抚养费500元，在每月10号前付清；直至付到18周岁止，18周岁之后的有关费用双方日后重新协商。

三、 夫妻有座落在路号的楼房一套，价值人民币 元，现协商归冯某所有，由冯某一次性给付张某现金 元。房内的家用电器及家俱等等（见清单），双方同意作价 元，归冯某所有，冯某向张某支付 元。

四、 夫妻无共同债权及债务。

五、 张某可在（时间）接儿子到其居住地，于（时间）送回冯某居住地；如临时探望，可提前天与冯某协商，达成一致后可按协商的办法进行探望。

本协议一式叁份，双方各执一份，婚姻登记机关存档一份，

在双方签字，并经婚姻登记机关办理相应手续后生效。

协议人□xx

协议人□xx

20xx年xx月xx日

离婚后公司股权如何分割篇九

双方在平等、自愿的基础上，经过充分的协商，现就双方离婚后变更子女抚养权等相关事宜达成协议如下：

1、女儿_____自_____年_____月

_____日起由女方_____抚养，直至年满18周岁，其间负责其日常生活、健康和教育等方面的监护。

2、被抚养人的抚养费及支付方式：_____

3、探视权，男方对孩子_____享有探望权。

4、如遇其它未尽事宜或应时事宜，按照一切有利于孩子的原则，互谅互让，协商解决。

5、本协议一式叁份，甲、乙双方各一份，一份交派出所办理孩子的户口迁移手续，户口迁移手续自本协议签订后三个月内办理完毕。

6、本协议自双方签字后生效。

甲方：_____乙方：_____

离婚后公司股权如何分割篇十

男方：，男，汉族，____年__月__日生，住____，
身份证号码：

女方：，女，汉族，____年__月__日生，住____，
身份证号码：

双方于____年____月____日在大连市人民政府的民政部门登记结婚，婚后无子女，因双方性格不和，无法共同生活，自愿离婚，经双方协商一致，订立离婚协议如下：

一、男女双方自愿离婚。

二、现有的房产为婚前男方购买、归属男方。

三、房内家具、家电等设施归属男方。

四、婚前双方各自财产归各自所有，男女双方各自私人生活用品归各自所有。

五、双方确认在婚姻关系存续期间没有发生任何共同债务，任何一方如对外负有债务的，由负债方自行承担。

六、在夫妻关系存续期间，考虑到婚姻存续期间，女方对家庭有较大的付出，男方愿意补偿人民币万。男方承诺，上述款项在____年____月____日前一定付清。

七、除上述房屋、家具、家电外，并无其他财产，任何一方应保证以上所列婚内全部共同财产的真实性。本协议书财产分割基于前述财产为基础。任何一方不得隐匿、转移婚内共同财产或婚前财产。如任何一方有隐匿前述所列财产外的财产，或在签订本协议之前二年内有转移、抽逃财产的，另一方发现后有权取得对方所隐匿、转移的财产的全部份额，并

追究其隐匿、转移财产的法律責任，隱匿、轉移方無權分割該財產。

九、本協議一式三份，自婚姻登記處頒發離婚證之日起生效，男、女雙方各執一份，婚姻登記機關存檔一份。

十、如本協議生效後在執行中發生爭議的，雙方應協商解決，協商不成，任何一方均可向女方所在地人民法院起訴。

男方： 女方：

____年____月____日