

# 最新劳动合同续签通知书(精选5篇)

在人们越来越相信法律的社会中，合同起到的作用越来越大，它可以保护民事法律关系。优秀的合同都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是我为大家搜集的合同范文，仅供参考，一起来看看吧

## 劳动合同续签通知书篇一

所属部门：\_\_\_\_\_

通知事项：劳动合同到期

内容：您与单位签订的劳动合同将于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日到期，经单位研究，决定按下列第\_\_\_\_\_种方式进行处理：

二、单位有意与您续订劳动合同，续订条件是下列第\_\_\_\_\_种：壹、按原劳动合同的条件续订：月工资\_\_\_\_\_，岗位\_\_\_\_\_，劳动合同期限\_\_\_\_\_；贰、其他条件：月工资\_\_\_\_\_，岗位\_\_\_\_\_，劳动合同期限\_\_\_\_\_，其他\_\_\_\_\_。

现征询您的续签意向：1. 同意续签劳动合同；2. 不同意续签劳动合同。

补充意见：被通知人的意向为上述第\_\_\_\_\_种。

签字：

年月日

单位公章

年月日

## 劳动合同续签通知书篇二

\_\_\_\_\_员工：

本公司于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_  
月\_\_\_\_\_日与你签订的劳动合同, 现依据,  
将于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_  
月\_\_\_\_\_日与你终止(解除)劳动合同。

特此通知!

\_\_\_\_\_公司

签收: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

## 劳动合同续签通知书篇三

先生/女士：

您与我公司签定的劳动合同于 年 月 日到期, 劳动合同即行终止, 公司不再与您续签新的劳动合同, 请您于 年 月 日按公司规定办理离职手续后离开公司。

特此通知!

深圳市万科物业发展有限公司

年 月 日

劳动合同的乙方签名确认：

## 劳动合同续签通知书篇四

\_\_\_\_\_□

我们双方于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签订的《劳动合同书》将于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日期满。

经单位研究决定，期满后不再与您签订劳动合同，终止劳动合同时间为\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。现提前30日通知。

请您接到此通知后，按规定及时办理工作交接和社会保险等相关手续。

特此通知

签发人(甲方签名或盖章)：

签发时间：年 月 日

## 劳动合同续签通知书篇五

劳动合同，是指劳动者与用工单位之间确立劳动关系，明确双方权利和义务的协议。下面本站小编给大家带来不续签劳动合同通知书，供大家参考！

先生/女士：

您与我公司签定的劳动合同于 年 月 日到期，劳动合同即行终止，公司不再与您续签新的劳动合同，请您于 年 月 日按公司规定办理离职手续后离开公司。

特此通知!

深圳市万科物业发展有限公司

年 月 日

劳动合同的乙方签名确认:

你与公司\_\_\_\_年\_\_月\_\_日所签的《劳动合同》，将于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日到期，现公司决定不再与你续订劳动合同。

请在接到本通知后，于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日\_\_时前完成相关工作交接，并到财务部门办理相关财务结算手续。

\_\_\_\_\_□

我们双方于\_\_年\_\_月\_\_日签订的《劳动合同书》将于\_\_年\_\_月\_\_日期满。

经单位研究决定，期满后不再与您签订劳动合同，终止劳动合同时间为\_\_年\_\_月\_\_日。现提前30日通知。

请您接到此通知后，按规定及时办理工作交接和社会保险等相关手续。

特此通知

签发人(甲方签名或盖章):

签发时间: 年 月 日