

演讲稿写作要求有哪些方面 竞选演讲稿格式及写作要求(实用5篇)

演讲稿是进行演讲的依据，是对演讲内容和形式的规范和提示，它体现着演讲的目的和手段。我们如何才能写得一篇优质的演讲稿呢？以下我给大家整理了一些优质的演讲稿模板范文，希望对大家能够有所帮助。

演讲稿写作要求有哪些方面篇一

精彩、规范的竞选演讲稿对于演讲者来说是至关重要的。它关系着评委是否愿意认真听你演讲，关系着你工作岗位的竞选成功。怎样写一篇规范精彩的竞选演讲稿呢？以下是演讲稿栏目小编为大家精心准备的竞选演讲稿格式及写作要求，供大家参考。

竞聘演讲稿一般分标题和正文两部分。

一、标题可以是：

- 1 标明会议性质、演讲内容；
- 2 正面提出自己的观点；
- 3 前两者的结合。

二、正文部分有开头，主体，结尾。开头除了对不同对象加上不同的称呼外，开头一句要开门见山提出全文的中心论点或主要内容，说明演讲意图。主体要突出和强调讲话的中心问题，不可轻重不分，面面俱到。结尾要总结全文，给听众留下深刻的印象，可以给人以启示，充满激情给人以鼓舞，提出奋斗口号，发出号召，展示美好前景等。

对于竞聘演讲稿的写作要求具体可以分为以下几点：

竞聘演讲的一个重要特征就是具有竞争性，而竞争的实质，是争取听众的响应和支持。而做到这一点的有效方法之一，就是要有气势。这气势不是霸气，不是骄气，不是傲气，而是浩然正气。有了渊博的才识、正大的精神和对党的事业和人民的深厚的感情，作者就不难找到恰当的语言表达形式。

竞聘演讲其实就是“毛遂自荐”。自荐，那么必须该把自己优良的方面展示出来，让他人了解自己。但要注意的是，在“展示”时，态度要真诚老实，有一分能耐说一分能耐，不能为了自荐成功而说大话，说谎话。

“简练就是话说得少，而意包含得多。”这是老舍先生说的。竞聘演讲虽是宣传自己的好时机，但也决不可“长篇累牍”。应该用简练有力的语言把自己的思想表达出来。

“不要怕推销自己“这是著名演说家戴尔·卡耐基曾说过的。只要你认为自己有才华，你就应该认为自己有资格担任这个或那个职务。”当你充满自信时，你站在演讲台上，面对众人，就会从容不迫，就会以最好的心态来展示你自己。当然，自信必须建筑在丰富的知识和经验的基础上。这样的自信，才会成为你竞聘的力量，变成你工作的动力。

演讲稿写作要求有哪些方面篇二

尊敬的各位来宾，还有在座的同事们：

大家好！

我是来自××税务分局所的一名普通税务职工。今天我很荣幸能代表我们分局在这里向大家演讲。

时光荏苒，岁月匆匆。在历史的长河里，眨眼间，中国共产党从第一次代表大会走到了现在的第十八次代表大会。中国共产党员的党员人数也从最开始的全国几十个人，发展到现在的八千多万人，和英国总人口数相差不大。指导中国共产党从一个辉煌走向另一个辉煌，从一个奇迹创造出更大奇迹的革命理论也在伟大的共产党人手里，从最开始马克思列宁主义发展到现在的毛泽东思想、邓小平理论、三个代表重要思想、科学发展观。

一代又一代中国共产党人，依靠自己的勤奋努力，依靠自己的奋勇拼搏，依靠自己的全力以赴，带领着吃苦耐劳的中国人民，不但打垮了帝国主义、封建主义、资本主义的三重压迫，创建了一个崭新的、人民当家作主的共和国，还勇往直前，以坚强的毅力、锋锐的干劲、无畏的勇气，开创出一个改革开放的新时代，在短短的三十年时间里，经济总量增长数十倍，各个经济领域都取得了突破式、跳跃性的发展。

如果说发展是一种挑战，那么它需要我们勇敢的面对，如果说发展是一种进取，那么它需要我们努力的开拓；如果说发展是一种硬道理，那么它需要我们毕生的拼搏！

伴随着，经济上的令人瞩目的成就，我们国家的税收在这三十年的时间里，也呈现出了几何式的爆炸性增长，各项指标数据都飞速发展，年年刷新新的历史记录。这是一个美好的时代，这是一个令人振奋人心的时代，这是一个让人热血沸腾的时代，这是一个把奇迹和希望看得麻木的时代。在这样的一个大时代里，我们税务人身在其中，感同身受，无比自豪于这样的大发展，大跨越，大进步。

今后五年，是我市实现又好又快发展的五年，也是实现建设我州大有作为的五年，我们既面临着优良的发展机遇，同时也面临着严峻的挑战，为此，我们有的人‘勤’字当头，唱一首《爱拼才会赢》；有的人‘奉献’开路，谱一曲《生命在于奉献》；有的人选择了潜心学习，加班加点，也有的人文武

并举，张弛有道！古人说：“人无进取，不可立于世”，我们必须树立起远大的目标，宏扬开拓创新，奋勇争先的精神，才能开拓出崭新的工作局面。

我的演讲到此结束，谢谢大家！

演讲稿写作要求有哪些方面篇三

了演讲的成功与失败。

(二) 演讲稿的特点

1. 整体性 演讲稿并不能独立地完成演讲任务，它只是演讲的一个文字依据，是整个演讲活动的一个组成部分。演讲主体、听众对象、特定的时空条件，共同构成了演讲活动的整体。

2. 口语性 演讲稿必须讲究“上口”和“入耳”。所谓上口，就是讲起来通达流利。所谓入耳，就是听起来非常顺畅，没有什么语言障碍，不会发生曲解。

3. 临场性 演讲稿要具有弹性，要体现出必要的控场技巧。

4. 针对性 作者提出的问题是听众所关心的问题。

5. 启发性 内容充实、能晓之以理，动之以情，让听众心悦诚服的接受。

6. 感染性深入浅出、逻辑性强，激发听众情绪，赢得好感的鼓动性。语言形象、生动，富有感染力。

二、演讲稿的写法(一) 确定讲题，选择材料

1. 根据演讲活动的性质与目的来确立讲题

2. 根据演讲主题与听众情况来选择材料

(二)精心安排好开头、主体和结尾

1. 开头要先声夺人，富有吸引力

2. 主体部分要层层展开，步步推向高潮

3. 结尾要干脆利落，简洁有力优秀的演讲艺术什么样？

演讲是一门语言艺术，它的主要形式是“讲”，即运用有声语言并追求言辞的表现力和声音的感染力；同时还要辅之以“演”，即运用面部表情、手势动作、身体姿态乃至一切可以理解的态势语言，使讲话“艺术化”起来，从而产生一种特殊的艺术魅力。我们从以下八个方面与大家共同分享学习一下演讲的技巧和方法。

1、演讲时的姿势 演说时的姿势(posture)也会带给听众某种印象，例如轻松的姿势。

2、演讲时的视线 在大众面前说话，必须忍受众目睽睽的注视。秘诀：就是一面进行演讲；一面从听众当中找寻对自己投以善意而温柔眼光的人。此外，把自己的视线投向强烈“点头”以示首肯的人，对巩固信心进行演说具有效果。

3、演讲时的脸部表情 演讲时的脸部表情无论好坏都会带给听众极其深刻的印象。首先“不可垂头”。另一个方法是“缓慢说话”。微笑。情绪即可稳定，脸部表情也得以放松，再者，全身上下也能够为之泰然自若起来。

4、演讲时的服饰和发型服装也会带给观众各种印象。如果是正式场合，男士一般来说以深色西服为宜。其次，发型也可塑造出各种形象来。站出来演讲之际，你的服装、究竟带给对方何种印象？值得好好地思量一番。

5、演讲的声音和腔调:演讲的语言从口语表述角度看,必须做到发音正确、清晰、优美,词句流利、准确、易懂,语调贴切、自然、动情。发音正确、清晰、优美 一般来说,最佳语言是:

(1)准确清晰,即吐字正确清楚,语气得当,节奏自然;

(2)清亮圆润,即声音宏亮清越,铿锵有力,悦耳动听;

(3)富于变化,即区分轻重缓急,随感情变化而变化;

(4)有传达力和浸彻力,即声音有一定的响度的力度,使在场听众都能听真切,听明白。

6、词句流利、准确、易懂 口语具有以下特点:

(1)、句式短小。演讲不宜使用过长的句子。

(2)、通俗易懂。要使用常用词语和一些较流行的口头词语,使语言富有生气和活力;

(3)、不过多的做某些精确的列举,特别是过大的数字,常用约数。

(4)、较多地使用那些表明个人倾向的词语,诸如“显而易见”“依我看来”等等。

7、语调贴切、自然、动情 语调是口语表达的重要手段,它能很好地辅助语言表情达意。

8、说话的速度 说话的速度也是演讲的要素。为了营造沉着的气氛,说话稍微慢点是很重要。标准大致为5分钟三张左右的a4原稿。

演讲稿写作要求有哪些方面篇四

讲演是一种书面与口头艺术的结合体，成功的演讲与演讲者的口齿伶俐和激情离不开，然而，它更离不开写出一份优秀出色的演讲词！下面是小编为大家收集整理示例范文，供大家参考！

广义上的演讲稿，是演讲者为准备在听众面前发表意见、抒发情感而写成的文稿。

它的外延很宽，许多讲话稿也属于演讲稿之列，如学术专题演讲、会议报告演讲、法庭论辩演讲、各种礼仪演讲等供口头发表演讲的文稿。

狭义上的演讲稿，专指各种主题演讲稿，即参加各种演讲赛、演讲会使用的文稿。

演讲稿的好坏，直接影响到演讲的成功与失败，演讲者千万不可等闲视之。

从以演讲的形式发表来看，演讲稿属于演讲学研究的对象，从内容和形式的构成来看，演讲稿又属于写作学研究的对象。

这两个方面是相辅相成，互相制约的。

一方面，由于演讲是一种辅之以姿态、动作的讲话，演讲的内容与形式的要求构成了演讲稿自己的特点。

从另一方面说，演讲的内容与形式也只有符合发表的要求，才能使演讲获得良好的效果。

因此，演讲稿的写作是不同于其他文章的写作的。

要研究演讲稿的写作，就需要从演讲学和写作学两个方面进行探讨。

演讲稿具有一般文章的共性，要符合写作一般文章的共同要求。

但是，演讲稿又是适应演讲特殊需要而写作的一种实用文体。

因为，演讲稿的传播对象与一般文章有所不同。

写出来的’演讲稿要用嘴说出去，它的传播对象是听众。

听演讲的人，一般是要一听到底的，不能有所选择，除非实在听不下去了而悄悄退场。

一般文章的传播对象是读者，读者对写出的文章可以自由地选择，愿意读便读，不愿读则不读。

写演讲稿如果不考虑这个不同之处，是收不到好的效果的。

演讲稿的特点是通过演讲者在特定的时间、空间中，运用有声语言面对听众直接发表的实践活动中显示出来的，主要有如下几点：

演讲是一种社会活动，它不是个人的自言自语，而是面对广大听众的讲话，并且希望产生作用。

演讲由于既有演讲者，又有听众。

于是就产生了社会性。

即有社会性，就要注意社会效果。

这种效果主要通过演讲稿体现出来。

演讲的对象是听众，听众是演讲的评论家和验收员。

演讲稿要使演讲者在听众中产生热烈的反应，怎样与听众产生交流是执笔人首先应该考虑到的。

不仅要考虑到演讲的本身，还要考虑到听众。

执笔人必须要使自己撰写的演讲内容适应听众。

演讲的内容，要能反映千百万群众关心的社会问题，要反映群众熟悉的事物和感兴趣的问题。

同时，也不能迁就某些听众不健康的或肤浅的爱好和兴趣。

但是，演讲者不是指责听众，而是用演讲的内容去打动听众，争取听众。

特别是随着教育的普及、科学文化水平的提高，演讲会被更多的人所认识、所运用，从而表现出它的日益明显的社会性。

演讲稿要将无声的文字转变为有声的语言。

讲稿写完之后，其目的是要讲给别人听。

因此，它无法摆脱有声性这个特点。

这是写演讲稿时应着重考虑的问题之一。

为了发挥演讲稿的有声性的特点，就要把演讲稿写得“上口”、“入耳”。

“上口”是说的方面，“入耳”是听的方面。

所谓“上口”，就是讲起来与平常说话没有什么差别。

所谓“入耳”，就是叫人听起来没有什么障碍，如同听平时说话一样顺当。

演讲稿写得“上口”、“入耳”，经得起说和听的考验，就能充分发挥交流思想感情的作用。

演讲稿要写得“上口”、“入耳”，就要在语言的材料——词汇和语言的组织形式——语法上下功夫，做到与现代的口头语言一致。

为此，演讲稿写成后，不要把它当作看的文章，而要把它当成话来说，看看是否做到了既“上口”又“入耳”。

演讲稿要写得“上口”、“入耳”，不单单是技巧问题，而且和思想内容密切相关。

说得顺口，意思也必然清楚；听得不顺耳，也就是思想表达得不清楚。

要做到话说在口里，出在心里，意思传到听众的耳里，印在每一个人的心里。

因此，演讲稿的语言，特别要求通俗、简洁、易懂，讲究有声性。

演讲稿有自己的体系，有自身的完整性。

一篇演讲稿是演讲者的思想深度和知识广度的综合表现。

在写演讲稿的准备过程中，要考虑演讲的话题和它的目的性，要了解演讲时的时间、空间环境和听众的情况；同时，演讲者自身的表情与动作，还要考虑演讲语言的运用等。

这些相关的要素，构成和规定了演讲稿的结构和内容的整体性。

任何脱离整体性而以单体结构形式显示出来的演讲，都不能构成完美有效的演讲。

例如，如果我们只注意演讲稿的有声性，把精力放在语言和声音运用的技巧上，而不考虑构成演讲稿的其它因素，那么便不能体现演讲稿的整体性的功能。

因此，写演讲稿时，必须从它的整体出发。

首先，要明确目的，立定格局。

没有明确的目的，演讲就会变成没有中心，没有重点的随意谈话。

没有一个格局，演讲就不会有清晰的程序和层次，也就没有严密的逻辑性，讲出的话不仅语无伦次，也会缺乏逻辑的说服力。

其次，语言要朴素，感情要真挚。

明白如话、朴实无华、庄重典雅的语言，加上演讲者的感情运用，会使有声语言增加引人的色彩和感人的力量。

再就是声音的变化、热情自如的姿态。

用文字写出的演讲稿是无声的，演讲要把无声变为有声，就要注意声音的变化，使它动听、悦耳。

如果没有变化，听众就会感到厌烦。

而热情自如的姿态，也会给演讲增色。

总之，演讲稿和各个部分之间是互相联系、互为依托的，构成不可分割的整体性。

演讲稿一般都是事先准备好供演讲时使用的，但它并不是一成不变的。

演讲者在演讲时要面对听众，听众会对演讲者或演讲的内容都会及时做出反应：或表示赞同，或表示疑问，或表示反对，或感到兴趣，或表示冷淡。

演讲者对听众的各种反应，不能置之不顾，而应根据听众的反应和现场的效果，随时调整自己的演讲。

即使有预定的讲稿或腹稿，也要灵活运用，及时、主动地改变演讲的某一部分结构，以适应听众的需要。

例如：如果把一个问题讲得巨细无遗，就会让听众感到厌倦。

当听众对某个问题感到迷惑不解时，可以出现必要的重复。

当听众有反对意见时，演讲者要保持冷静的头脑、豁达的态度，善于转变话题，而不是责备听众。

当听众感到疲倦时，可以适当地插进幽默与笑话。

因此，写演讲稿时，要充分考虑它的临场性，在保持内容完整的前提下，注意内容的伸缩性。

既要有简单的提纲，又要有详细的内容。

在说明主要问题或疑难问题时，要储备几个能说明问题的例子，以便必要时使用。

运用幽默和笑话时，不要过于随便，要事先计划好插在什么地方适当。

演讲稿不同于文学作品的创造，文学作品可以拔高、可以虚构。

演讲必须主题正确、观点鲜明、材料真实，必须讲真话。

也就是说，演讲者必须树立正确的世界观，要用辩证唯物主义和历史唯物主义的立场、观点、和方法去观察问题、分析问题、解决问题。

演讲者肯定什么、否定什么、赞扬什么、贬斥什么，都要清清楚楚、明明白白，决不可似是而非、模棱两可。

演讲的目的是为了宣传人、说服人、教育人，为此，演讲者就首先要有老实的科学的态度。

在演讲中，使用的材料必须实事求是，不能马虎大意，更不能随意拼凑、凭空想象，不管是直接的还是间接的、不管是旁征还是引用，都要做到准确可靠、真实可信。

所谓真实，即选用的材料要确凿无误，绝对可靠可信。

事实的大小、多少、程度、范围，以至一个细节、一个数字，都要言之有据。

演讲稿写作要求有哪些方面篇五

各位学长学姐：

大家晚上好！

我是来自xx班的xxx□

时光匆匆，转眼间我已步入了大二，然而每每回忆起这一年的生活，又总会觉得历历在目。还记得初入校园的憧憬与向

往，也记得这一路走来的艰辛与苦楚，更记得在校学生会这个大家庭中我所深刻体会到的关爱与默契。

不可否认，校学生会的工作是辛苦的，在活动的筹备与进行中，我们将体力劳动与脑力劳动融会贯通，并始终注重细节工作，以一种人工智能的方式将活动中心改变成50人至1000人的多功能厅。

有时为筹备会议和活动两餐并一餐，有紧急任务时可能还要牺牲些假期时间…然而这些又都是幸福的，因为在工作中我与这些战友们从相识到相知，从相知到成为无话不谈的挚友。

当我们完成任务，擦着头上的汗珠相视一笑的时候，我真正体会到了付出后的快乐。

所以我想说在校学生会的工作让我学习到了坚持与责任，效率与惜时。

成功将军需要校尉的支持，副部长就正如一个校尉，我认为自己不仅具有担任学生会副部长的素质和才能，而且有能力协助与配合主席团和部长开展工作，将他们的想法与思路真正落实到实处，起到一个实实在在的助手作用。

按照我的理解，学生会就是在同学们最需要帮助的时候，能够挺身而出的代表学生利益的组织！请大家相信，只要有大家支持和我们的不懈努力，我们将尽全部力量，为同学们多做事，做实事。当你遇到困难时，我们学生会会给你们提供最大的帮助与服务，请大家相信我们！

一切为同学们服务。这也是我来参加竞选的目的。

今天有机会站在这个舞台上，我要感谢这些辛勤培育我的老师，是你们的指点与鞭策让我能够在大学这条道路上走得更平稳更径直。我也要感谢校学生会的各位学长学姐还有我的

这些最贴心的战友们，是你们让我度过了这样一个愉快而又充实的一年，我还要感谢今天在场的所有同学，是你们给了我这样一个介绍自己，展示自己的舞台。

谢谢你们。

大家可能都记得xx的一句话，我们的服务宗旨是用我的真心换来你的笑容，然而最后我却想说：希望能用我的真心换来你们的支持。请大家给我这样一个机会，我会还大家一个惊喜！

谢谢大家！