

最新兼职劳动合同法论文 兼职劳动合同(大全6篇)

在生活中，越来越多人会去使用协议，签订协议是最有效的法律依据之一。合同对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇合同。下面是小编为大家带来的合同优秀范文，希望大家可以喜欢。

兼职劳动合同法论文篇一

甲方：

公司总部地址：

法定代表人：

乙方：

姓名： 性别：

居民身份证号码： 联系电话：

户籍地址： 邮政编码：

现在住址 邮政编码：

根据《劳动法》、《劳动合同法》和有关规定，甲乙双方经平等协商一致，就建立劳动关系事宜自愿达成如下协议，并承诺共同遵守。

第一条 本合同为_____期限劳动合同。

第二条 本合同自_____年____月____日起，至_____

年____月____日止。其中试用期自____年____月____日起，至____年____月____日止。试用期内，乙方若请休病假、事假等，试用期限将相应顺延。

第三条 甲方安排乙方到 部门从事 工作，工作地点为 。

第四条 乙方须按照甲方确定的岗位职责和要求，在规定的时间内，按质按量完成甲方指派的工作、项目或任务。

第五条 甲方根据工作、经营需要、机构调整、资产变动及乙方的能力、表现和身体状况，可以调整乙方的职务、工岗位和工作地点。乙方愿意服从甲方的安排，并签订变更合同书。

第六条 甲方安排乙方工作时间为甲方根据工作需要可以调整乙方的工作时间，具体执行方式按照甲方的有关规定执行。

第七条 甲方根据工作需要，可安排乙方加班、加点，并可对乙方的工作班次和休息日进行合理调整 and 安排。

第十五条 甲方在乙方入职的第二个月的中期以人民币向乙方支付上月薪金，薪金发放采用现金或银行代发制。

第十六条 乙方每月收入：

1、奖金根据每月甲方的经营状况和乙方的工作表现和业绩计发。试用期每月收入：

2、福利为 元,其他福利随公司规定实行。

整，但不得低于乙方工作所在地规定的最低工资标准。

第十八条 甲、乙双方应本着诚实信用的原则履行本合同，乙方在签订合同前，应详细了解甲方制定的规章制度，并在签订本合同时进行阅读、了解，并愿严格遵守。乙方应严格遵守职业道德，保守甲方秘密，爱护甲方财物。

第十九条 本合同履行过程中，甲方根据管理需要，可以制定新的规章制度，也可以对原有各项规章制度进行修订，但应当按照法定程序办理。如本合同约定与新规章制度不一致，乙方同意按照甲方新修订或新制定的规章制度执行。 第二十条 甲乙双方协商一致，可以变更、续订和解除劳动合同，但应当采用书面形式。

第二十一条 合同的变更需经双方协商一致，并办理变更手续；要求变更本合同的一方，应将变更要求书面通知另一方，另一方应在10日内(含10日)书面答复对方；15日内未答复的视为不同意变更本合同。

第二十二条 乙方有下列情形之一的，甲方可以解除劳动合同：

(一) 乙方在试用期间被证明不符合录用条件的；

(二) 乙方严重违反用人单位的规章制度的；

(三) 乙方严重失职，营私舞弊，给用人单位造成重大损害的；

(五) 乙方在甲方工作期间，未经甲方同意在其他单位从事有酬兼职工作；

(七) 乙方被依法追究刑事责任的。

第二十三条 有下列情形之一的，甲方可以解除劳动合同：

(二) 乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作的；

(四) 依照企业破产法规定进行重整的；

(五) 生产经营发生严重困难的；

(六) 企业转产、重大技术革新或者经营方式调整，经变更劳

动合同后，仍需裁减人员的；

(七)其他因劳动合同订立时所依据的客观经济情况发生重大变化，致使劳动合同无法继续履行的。乙方应在收到通知后立即开始向甲方交接工作，并将乙方承接的未完成的工作或项目完整地交接给甲方指定或者认可的人员，乙方并有责任确保该工作或项目能够按原有进度正常继续进行。

第二十四条 有下列情形之一的，劳动合同终止：

(一)劳动合同期满的；

(二)乙方开始依法享受基本养老保险待遇的；

(三)乙方死亡，或者被人民法院宣告死亡或者宣告失踪的；

(四)公司被依法宣告破产的；

(五)公司被吊销营业执照、责令关闭、撤销或者用人单位决定提前解散的；

(六)法律、行政法规规定的其他情形。

第二十五条 甲方有下列情形之一的，乙方可以解除劳动合同：

(一)未按照劳动合同约定提供劳动保护或者劳动条件的；

(三)法律、行政法规规定乙方可以解除劳动合同的其他情形。

第二十七条 有下列情况之一的，乙方不得办理离职转移手续或终止劳动关系证明：

(一)给甲方造成经济损失未处理完毕的。

(二)被有关国家机关依法审查尚未结案的。

(三) 未按甲方要求办理完毕离职手续，且未按照本合同约定及培训、保密等协议约定承担违约责任的。

第二十八条 无论因何种原因导致本合同提前解除或终止，乙方应在合同终止时归还所有甲方的以及与甲方有关的资料、物品、产品目录、合同、文档、软件、磁盘、光盘等，并不得在乙方个人或者他人处保留上述资料、物品、产品目录、合同、文档、软件、磁盘、光盘等的原件或复制件。

第二十九条 本合同期限届满，甲方应提前10日将《续订(终止)劳动合同意向通知书》送达乙方。乙方欲续订或终止本合同，也应提前10日书面通知甲方。期限届满，任何一方未取得书面通知的，视为合同终止。

第三十条 因本合同解除、终止或其它原因而导致乙方与甲方解除劳动关系时，双方应立即按甲方指定的时间及要求办理完毕如下离职手续：

(一) 乙方应按甲方的要求向指定人员及时办理工作交接手续。

(二) 乙方向甲方有关部门交接甲方公司财物。

(三) 乙方须清偿所欠甲方的款项；依法、依约支付赔偿金或违约金等。

(四) 乙方须向甲方提供社会保险关系转移去向。(五) 甲方须自乙方办结工作交接手续之日起10日内，按乙方提供的去向及时为乙方办理档案与社会保险关系的转移手续；出具解除或终止劳动关系的证明。

(六) 甲方须自乙方办理完离职手续后的第一个工资发放日，向乙方支付最后的工资、经济补偿金或赔偿金等。甲方为乙方办理终止、解除劳动合同手续过程中，需要乙方协助的，乙方愿意提供无偿协助。

第三十一条 甲方违反国家规定及本合同约定解除本合同或由于甲方原因致使本合同无效，给员工造成损失的，其经济补偿及赔偿费用的支付标准按国家和地方有关规定和本合同约定执行。

第三十二条 乙方违反国家、地方规定或本合同的约定解除本合同，需付壹仟元违约金给甲方造成损失的，除承担违约金外，还应按实际损失金额承担赔偿责任，无法计算损失金额的，应向甲方支付赔偿金拾万元。

甲方支付违约金和赔偿金。

第三十四条 乙方在离职之前未与甲方一次性结清应付给甲方的违约金、欠款、经济赔偿金的，乙方同意甲方从应支付给乙方的工资性收入及其他款项中直接抵扣。

第三十五条 双方因履行本合同发生争议，应友好协商解决；协商不成，任何一方均可在劳动争议仲裁申请时效之内，向甲方所在地劳动争议仲裁委员会申请仲裁；对裁决不服的，可以向人民法院提起诉讼。

第三十六条 以下文件或协议作为本合同的附件：入职承诺书、员工登记表。

第三十七条 本合同未尽事宜，国家有规定的，从其规定；国家没有规定的，由双方另行协商签订补充协议。

第三十八条 本合同自双方签字或盖章之日起生效，一式贰份，甲乙双方各执一份。

甲方：

乙方：

日期：

兼职劳动合同法论文篇二

名称：

地址：__ ____

法定代表人：_____

乙方

姓名：_____

性别：_____ 民族：_____

文化程度：_____ 国籍：_____

身份证号码：_____

住址：_____

其他联系方式：_____

根据《中华人民共和国劳动法》、《中华人民共和国劳动合同法》和有关法律、法规，甲乙双方经平等自愿、协商一致签订本合同，共同遵守。

第1条 工作内容

1. 1 乙方同意在被聘用期间，根据甲方工作需要，在公司综合办公室 从事_夜班兼职驾驶员_工作。

1. 2 乙方应按照甲方的要求，尽职尽责完成甲方规定的工作内容，并达到规定的工作标准和考核要求。

第2条 合同期限

2.1 本合同有效期自__ __年__ __月__ __日起，至__ __年__ __月__ __日止，期限为__ __年。期满后，经双方同意，可以续约。

2.2 本合同没有试用期。

第3条 劳动时间

3.1 乙方在被聘用期间执行非全日制工作制，每天正常工作时间为下午16:00---00:00，特殊或紧急情况除外。

第4条 劳动条件和劳动纪律

4.1 甲方应根据工作岗位的需要，为乙方提供相应的劳动保护和劳动条件，并进行职业培训、岗位培训。

4.2 乙方在聘用期间，应遵守甲方的各项规章制度及劳动纪律，严格遵守劳动安全卫生、操作规程和工作规范，爱护甲方的财产，遵守职业道德。

4.3 乙方违反劳动纪律及各项规章制度的，甲方可视情节轻重，给予扣薪、调职、降薪等处理，或解除劳动关系并要求赔偿损失。

4.4 乙方不能以甲方的名义进行任何与完成岗位工作任务无关的业务、活动或者从事违法犯罪活动，否则一切后果乙方自己负责，同时甲方保留追究其法律责任的权利。

第5条 劳动报酬

5.1 乙方完成本合同约定的工作内容后，甲方应当以货币形式向乙方支付劳动报酬，劳动报酬标准为：每月 元。

5.2 甲方每月 日以人民币形式向乙方支付劳动报酬。

5.3 由于乙方在另一单位缴纳了养老、医疗保险，甲方不能为其重复缴纳，已与本人确认，甲方不再承担乙方其他任何社保、福利待遇，不负责承担乙方的任何医疗费用，但为乙方投保中宏商业医疗保险。

第6条 保密义务

合同期内，乙方须在甲方许可之范围内使用甲方商业信息；合同期内以及合同终止后，乙方必须为甲方之一切商业信息保守秘密，不得以任何方式向甲方以外的第三方泄露、给予或转让。

如果乙方违反上述义务，给甲方造成任何损失，乙方需承担赔偿责任。

甲方拥有乙方在履行工作职责时所取得的知识产权。

第7条 合同终止

以下情形发生时，本合同终止：

7.1 合同期限届满；

7.2 在合同有效期内，甲、乙双方都可以随时提出解除劳动合同，但需要提前15日通知对方。

7.3 乙方在本合

同有效期间，被依法追究刑事责任，甲方可以单方终止合同，且无需再通知乙方。

7.4 乙方违反公司规章制度或国家法律法规。

7.5乙方无故矿工 日未到岗工作。

第8条 其他

8. 1本协议自双方签订之日起生效。

8. 2本协议书一式二份，甲乙双方各执一份。

甲方（盖章）： 乙方（签字）：

法定代表人：

_____年____月____日_____年____月____日

兼职劳动合同法论文篇三

甲方_____

名称：_____

地址：_____

法定代表人：_____

乙方_____

姓名：_____

性别：_____民族：_____

文化程度：_____国籍：_____

身份证号码：_____

住址：_____

根据《中华人民共和国劳动法》、《中华人民共和国劳动合同法》和有关法律、法规，甲乙双方经平等自愿、协商一致签订本合同，共同遵守。

1.1 乙方同意在被聘用期间，根据甲方工作需要，在公司从事_____工作。

1.2 乙方应按照甲方的要求，尽职尽责完成甲方规定的工作内容，并达到规定的质量标准和考核要求。

2.1 本合同有效期自_____年_____月_____日起，至_____年_____月_____日止，期限为_____年（月）。期满后，经双方同意，可以续约。

2.2 本合同没有试用期。

3.1 乙方在被聘用期间执行非全日制工作制，即在保证完成甲方安排工作任务情况下工作时间由乙方自行安排。

4.1 乙方在聘用期间，应遵守甲方的各项规章制度及劳动纪律，严格遵守劳动安全卫生、操作规程和工作规范，爱护甲方的财产，遵守职业道德。

4.2 乙方违反劳动纪律及各项规章制度的，甲方可视情节轻重，给予扣薪、调职、降薪等处理，或解除劳动关系并要求赔偿损失。

5.1 乙方完成本合同约定的工作内容后，甲方应当以货币形式向乙方支付劳动报酬，劳动报酬标准为：每年 元（大写 万 仟 佰 拾元整）。

5.2 甲方于每年12月31日前以人民币现金形式一次性向乙方

支付劳动报酬。

5.3 甲方不承担乙方其他任何社保、福利待遇，不负责承担乙方的任何医疗费用。

合同期内，乙方须在甲方许可之范围内使用甲方商业信息；合同期内以及合同终止后，乙方必须为甲方之一切商业信息保守秘密，不得以任何方式向甲方以外的第三方泄露、给予或转让。

以下情形发生时，本合同终止：

7.1 合同期限届满；

7.2 在合同有效期内，甲、乙双方都可以随时提出解除劳动合同，但需要提前3日通知对方。

7.3 乙方在本合同有效期间，被依法追究刑事责任，甲方可以单方终止合同，且无需再通知乙方。

8.1 本协议自双方签订之日起生效。

8.2 本协议一式二份，甲乙双方各执一份。

甲方（盖章）： 乙方（签字）：

法定代表人：

_____年____月____日 _____年____月____日

兼职劳动合同法论文篇四

众所周知，为了防止用人单位在使用完劳动者“黄金年龄段”

后不再使用劳动者，通常会优先选择签订无固定期限劳动合同。现在，就动笔写一下劳动合同吧。你是否在找正准备撰写“兼职劳动合同”，下面小编收集了相关的素材，供大家写文参考！

甲方：_____（聘方）

乙方：_____（受聘方）

（本职工作单位：_____，职务：_____）

甲乙双方已相互介绍了涉及本合同主要内容的有关情况，在自愿平等和相互信任的基础上，签定本合同，以便共同遵守。

第一条 乙方自愿到甲方从事兼职会计师工作，甲方决定聘乙方为兼职会计师。

第二条 乙方的聘任职务是_____（公司）兼职会计师，其工作范围为甲方各项财会会计业务。

第三条 甲方的权利和义务

（一）甲方在本合同有效期内，可行使以下权利：

1. 为乙方安排财务会计工作，分配任务；
2. 监督检查乙方工作情况；

（二）甲方须履行的义务：

1. 使乙方及时获取劳动报酬；
2. 使乙方合理享受_____（公司）规定的待遇；
3. 为乙方履行职务提供一定的工作条件；

4. 依法维护乙方在履行职务时的合法权益；
5. 为乙方参加_____工会有关财会知识更新学习提供条件。

第四条 乙方的权利和义务

(一) 在本合同有效期内，乙方有以下权利：

1. 依法履行会计师职务；
2. 获取劳动报酬；
3. 对_____ (公司) 的管理工作提出建议和批评；
5. 辞职(须提前三个月提出书面申请)

(二) 乙方须履行的义务：

2. 在履行会计师职务时，不得违反国家法律和违背职业道德；
5. 不断提高自己的实际工作能力和业务素质；
6. 自行承担人身安全责任。

第五条 劳动报酬和福利待遇：

(一) 甲方每季度付给乙方基本报酬_____元，在季度财务报表完成后，支付报酬。

(二) 因工作需要，经主任同意，到外地出差时，出差补助执行铁路局规定标准。

第六条 合同的变更和解除

(一) 在下列情况下，_____ (公司) 有权单方解除合同：

2. 应聘会计师严重违反工作纪律或违背职业道德；
3. 应聘会计师因违法乱纪被撤销会计师资格；
4. 应聘会计师因其他原因不宜继续履行职务时。

(二) 在下列情况下，合同自行解除：

1. 应聘会计师因工作需要调离_____ (地区)；
2. 应聘会计师因病或人身意外事故无法继续履行职务_____个月；
3. 一个月无故不做帐；
4. _____ (公司) 被撤销。

(三) 在下列情况下，合同可以变更：

1. 双方协商之；
2. 因国家政策法令发生变化时。

第七条 合同解除后一个月内，乙方须立即交出有关文件，案卷材料和财务的各种档案，并办理业务交接手续停止履行会计师职务。

第八条 合同期限

本合同有效期为2年，从合同签字生效之日起至_____年_____月_____日止，合同期满时，双方可以另行办理续签事宜。

第九条 本合同一式三份，甲乙双方各持一份，报上级机关备案一份，三份具有同等效力。

第十条 本合同自双方签字之日起生效。

甲方：_____

乙方：_____

因甲方工作需要，需聘请乙方做兼职会计，在自愿平等和相互信任的基础上，经双方协商同意签订本合同，以便共同遵守。

一、聘用期：从_____年_____月_____日至_____年_____月_____日止。合同期满，双方可以办理续签事宜。

二、报酬：甲方每月付给乙方报酬_____元，在每月财务报表完成后支付。

三、甲方的权利和义务

1. 为乙方安排财务会计工作，分配与财务有关的任务；
2. 监督检查乙方工作情况；
3. 使乙方及时获取劳动报酬；
4. 为乙方履行职务提供一定的工作条件；

四、乙方的权利和义务

1. 依法履行会计职务；
2. 获取劳动报酬；
3. 对_____（单位）的管理工作提出建议；

7. 自行承担人身安全责任。

五、其它

1. 双方有任何一方不满意时均可提出解除合同(但须提前三个月告知对方);

2. 因其他原因不宜继续履行职务时。

3. 因国家政策或上级政策发生变化时。

4. 合同解除后一个月内，乙方须立即交出有关文件，案卷材料和财务的各种档案，并办理完业务交接手续。

六、本合同一式二份，甲乙双方各持一份。

七、本合同自双方签字之日起生效。

八、如有未尽事宜，双方可以协商解决。

甲方：

地址：

乙方：姓名 性别 居民身份证号码 家庭住址

邮政编码

根据《中华人民共和国劳动合同法》，就甲方聘请（以下简称乙方）为甲方会计，甲乙双方在自愿、平等、协商一致的基础上，签订本合同。

甲方承诺甲方所介绍公司有关情况均为真实的，不存在隐瞒或误导现象；乙方承诺乙方所介绍自身的一切情况及向甲方提供的一切资料均为真实的，不存在隐瞒或误导现象。

乙方承诺遵守甲方有关规章制度及其之后进行的修改。

第一条 合同期限

1.1 本合同有效期为 年，自 20 年 月 日至20 年 月 日止。

第二条：工作岗位、工作职责

2.1 乙方在甲方公司担任 会计 工作。乙方须按照通常会计职责及甲方确定的岗位责任，完成工作。

2.2 乙方的主要工作职责包括但不限于：按会计制度规定设置会计科目，按月出具中文财务报表；计算财务成果及各种税金，提醒按期缴纳各种税款；按月做好财务状况分析；指导出纳的工作等。

第三条 工作条件和劳动保护

3.1 甲方为乙方提供符合中国政府规定的工作环境和劳动条件。

3.2 甲方根据乙方岗位实际情况，按照甲方规定向乙方提供必要的劳动防护用品。

第四条 工作时间

4.1 乙方保证每月按时出报表及报税；也可由甲方另行安排。

第五条 劳动报酬

5.1 双方同意，乙方的劳动报酬为 元/月。乙方的劳动报酬为税前劳动报酬，乙方的个人所得税由乙方自行缴纳；甲方支付给乙方的劳动报酬包括按规定应当由甲方和乙方交纳的费用。

第六条 劳动纪律

6.1 乙方必须恪守职业道德，认真遵守国家法律法规以及甲方制定的各项规章制度。

第七条 商业秘密保护

7.1 乙方对甲方的财务状况、财务信息资料、开户银行资料、股东资料、投资信息等及工作中获悉的甲方的客户资料、业务信息等商业秘密必须严格保密，不得有任何泄密行为，否则，甲方有权要求乙方赔偿由此引起的损失，并有权解除本合同的权利。

7.2 未经甲方书面同意，乙方不得以泄露、公布、发布、出版、传授、转让或者其他任何形式向任何第三方(包括法人、自然人和不应知悉相关秘密的甲方其他职员)泄漏属于甲方或者虽属于他人但甲方承诺有保密义务的商业秘密，不得允许或授权任何第三方不正当地使用这些商业秘密；也不得在履行职务之外使用这些商业秘密。

7.3 乙方在甲方任职期间，须遵守甲方规定的任何成文或不成文的保密规章、制度，履行与其岗位相应的保密职责，尽其一切能力防止任何第三方窃取商业秘密。甲方的保密规章、制度没有规定或者规定不明确之处，乙方亦应本着谨慎、诚实的态度，采取必要、合理的措施来维护其在任职期间知悉或者持有的任何商业秘密，保持其机密性。

7.4 双方同意，乙方无论因何种原因离职，自离职后的任何时间里内，仍对其在甲方任职期间接触、知悉的属于甲方或者虽属于第三方但甲方承诺有保密义务的商业秘密，承担如同任职期间一样的保密义务和不擅自使用有关商业秘密的义务。

第八条 劳动合同的解除和交接

8.1 在合同期限内，任何一方有权随时解除合同。

8.2 本合同终止后，乙方应按甲方要求交接工作和文件资料、结清钱物。

第九条 其他

9.1 本合同一式两份，甲乙双方各执一份，自签订之日起生效。

9.2 对本合同如有未尽事宜，按公司有关规章制度执行。

9.3 公司有关规章制度同本合同具有同等法律效力。

兼职劳动合同法论文篇五

甲方：

名称：

法定代表人：

注册地址：

邮政编码：

乙方：

姓名： 性别： 民族：

居民身份证号：

家庭住址：

户口所在地：

联系电话：

订立劳动合同地点：北京市朝阳区

根据《中华人民共和国劳动法》和非全日制用工相关法规，甲乙双方本着平等自愿、友好协商的原则，就甲方招聘乙方为兼职员工签定本合同，双方需共同遵守。

第一条 合同期限

合同期限为： 年 月 日到 止。

第二条 工作内容

(一)乙方职位：

(二)乙方工作职责： 及甲方临时安排的工作。

(三)甲方应向乙方提供必要的工作支持，乙方需严格按甲方要求的工作进度完成工作职责内的各项任务。

第三条 工作时间

工作时间：乙方需根据甲方工作安排按时出勤。

第四条 劳动报酬及保险待遇

(一)乙方工资标准为

(二)工资支付时间及方式：

(三)乙方应按规定自行办理养老险、医疗/生育险等保险。

第五条 劳动保护

甲方依据国家法律法规建立有关劳动保护的规章制度，乙方需严格遵照执行，做好各项防范工作，防止事故发生。

第六条 劳动纪律要求

乙方需遵守甲方及工作场所依法制定的. 各项规章制度。

第七条 劳动合同的变更

(一) 发生下列情况之一者，允许变更劳动合同：

1. 经甲乙双方协商一致的；
2. 订立劳动合同所依据的法律规定已经修改；
3. 因客观原因、非甲方意愿导致无法履行此合同；
4. 法律规定的其他情况。

(二) 在合同没有变更的情况下，甲方不得安排乙方从事合同规定以外的工作，但下列情况除外：

1. 发生事故或自然灾害，需要及时抢修或救灾；
2. 因工作需要而进行的临时调动(单位内工种之间、机构之间)；
3. 甲方依法重新任命、调动乙方的工作；
4. 法律规定的其他情况。

第八条 劳动合同的解除

(一) 下列情况之一的，双方可解除劳动合同：

1. 双方协商一致的；
2. 提前 日通知对方，并完成工作交接和薪资核算。

3. 本合同所依据的客观情况发生重大改变，致使本合同无法履行的。

(二) 下列情况之一的，甲方可解除劳动合同：

1. 乙方严重违反甲方及工作场所规章制度。
2. 乙方工作期间被证明不符合用工要求的。
3. 本合同有效期内，乙方同与甲方有竞争关系的其他单位建立劳动关系的。
4. 乙方泄露甲方商业信息，给甲方造成损失的。

(三) 下列情形之一的，乙方可解除劳动合同：

1. 甲方未向乙方提供必要物资，致使乙方不能正常工作。
2. 甲方无故未按约定支付乙方薪资。
3. 甲方对乙方有强制、胁迫行为。

第九条 违约责任

(一) 擅自解除合同的，违约方应当赔偿守约方的经济损失，赔偿数额按具体损失大小计算或按 标准。

(二) 乙方违反劳动纪律和管理规定，给甲方造成经济损失的，甲方有权追究赔偿。

第十条 其他约定：

本合同期满后，甲乙双方一致同意，可以续订合同。

第十一条 本合同于双方签字(盖章)之日起生效。甲乙双方不

得擅自修改或解除合同，合同执行中如有未尽事宜，须经双方协商，作出补充规定。补充规定与本合同具有同等效力。

第十二条 本合同一式二份，甲乙双方各执一份。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

法定代表人(签字)：_____法定代表人(签字)：_____

_____年___月___日_____年___月___日

兼职劳动合同法论文篇六

乙方：姓名：住址：身份证号码：

一、甲方自___年___月___日起录用乙方为兼职员工，并依人力资源管理规章及甲方所订之规则办理。

二、甲乙双方经共同协议并取得同意时，乙方须遵守上列第一项之规定。

三、雇用期间：自___年___月___日起至___年___月___日止。

四、合同期满时，双方希望继续维持合同关系时，则须另行订立新合同。

五、工作时间：上午___时___分至下午___时___分止。

六、休息时间：自___时___分至___时___分止。

七、薪资：时薪_____日薪_____

八、奖金：采取不定额(视工作绩效表现)发放。

九、调动：若因业务需要，可予以调整。

十、年度带薪休假：服务工龄满1年以上者为6日，每服务满1年时，则增加1日，但以增加至20日为限。

甲方：（签章）

日期：

乙方：（签章）

日期：