

# 最新有趣的溶解中班教案反思(模板10篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 财务管理论文篇一

内容摘要：证券市场中财务报告目标是现代会计理论建立的基础，它决定着其所要披露信息的质量，而证券市场中财务报告信息的质量则影响着证券市场的效率和公平。证券市场中的财务报告的“供”与“求”是相互作用，以至于达到最终平衡的一个过程。

关键词：证券市场财务报告目标供求

证券市场中财务报告目标就是在各种矛盾之间找到平衡点，使企业在不损害自身合法利益的前提下尽可能地满足使用者的信息需求。市场中客观地存在着以投资人为代表的众多的财务报告信息使用者，然而不同使用者对财务信息的要求各不相同，信息供应者则是根据法律制度和企业自身利益的需要确定所提供的信息，他们对财务报告信息有着不同的判断。

### 证券市场中财务报告的目标

财务报告目标是现代会计理论建立的基础。财务报告目标作为系统理论的形成，则是在资产的所有权和经营权分离，公司制产生与实行之后。在西方，到20世纪70-80年代，关于财务会计报告目标的研究形成了“决策有用观”和“受托责任观”两个主流观点。

“受托责任观”。 “受托责任观”形成于公司制盛行时期，其发展与公司制和现代产权理论的发展息息相关。按照产权理论，财产所有者将财产委托给受托者，并要求受托者对财产进行妥善的保管并使其增值；受托者接受委托者的委托，同时获得财产的自主经营权和处置权，并负有向委托者报告受托责任履行情况的义务，这样，基于财产所有权上的受托责任便得以确立。在委托—受托关系中，委托方和受托方都关注着受托资源的保值与增值，这一目标的实现，则须借助于会计人员，“会计人员是作为第三者介入受托责任关系之中的，以便在受托者和委托者之间，可以顺利地把委托的责任和交卸的责任交代明白”。一旦受托方未能完成既定的受托责任，委托方可以更换受托方。因此，该观点认为，反映受托者对受托责任的履行情况是财务报告的目标。

“决策有用观”。 “决策有用观”的产生依托于资本市场的发展。在资本市场中，股份公司的股权分散更加广泛，所有权关系淡化，所有者和经营者不是直接地进行沟通、交流，使得委托代理关系变得模糊，极其分散的投资者不可能行使一般意义上的管理，作为市场投资者，他们不是关心企业的资本保值和增值，而是更关注股票行情，即资本市场的平均风险和报酬水平以及企业可能的风险和报酬。如果经营者的业绩不能令人满意，所有者不是直接更换经营者而是通过资本市场直接卖出其拥有的股份，并购入其认为有利的股权，从而使得资源受托方将管理的中心，从有效的管理受托资源转向在资本市场上最大限度地树立良好形象。

“受托责任观”和“决策有用观”都是以特定的环境为前提来阐述所有权与经营权相分离情况下的财务报告目标，二者互不相让、争论不休，并都产生了广泛影响。美国财务会计准则委员会(fasb)是“决策有用观”的支持者，1978年发表的第1号财务会计概念公告《企业财务报告的目标》中提出：“编制财务报告本身不是目的，而是为了提供于作出企业和经济决策有用的信息。”“编制财务报告应为现在和潜在的投资者、信贷者以及其他用户，提供有用的信息，以便

作出合理的投资、信贷和类似决策”。英国的英格兰和威尔士注册会计师协会(icaew)和苏格兰注册会计师协会(icas)发表的《财务报告的未來模式》认为，财务报告的主要目标有两个：第一，为使用者提供信息，帮助他们对企业过去的业绩进行评估，以便预测企业未来的经营前景并作出与企业相关的经济决策。第二，为与会计数据有关的合同的制定和执行提供基础。国际会计准则委员会(iasc)公布的《编制和提供会计报表的框架结构》中，指出“财务报表的目的是提供在经济决策中有助于一系列使用者的关于企业财务状况、经营业绩和财务状况变动的资料。”“财务报表还反映企业管理当局对交托给它的资源的保管工作或核算工作。使用者之所以评估企业管理当局的保管工作和核算工作，是为了能够作出经济决策”。英国会计界和国际会计准则委员会都试图把两种观点统一起来。

我国《企业会计准则》(基本准则)在第11条中指出“会计信息应符合国家宏观经济管理的要求，满足有关各方了解企业财务状况和经营成果的需要，满足企业内部加强经营管理的需要”，被认为是我国现阶段的会计目标。“但对这一表述理论界认为还不够完备，过于概括和笼统。认为难以发挥其应有的理论指导作用，而且也无法对实践进行指导”。

财务报告是一种商品化的社会资源，作为一种特殊的商品，同样受到供求关系的影响。供求双方的相互制约、作用，决定了财务报告的目标。而财务报告目标则决定着其所要披露的信息的质量，尤其在证券市场中财务报告信息的质量影响着证券市场的效率和公平。目前我国证券市场中存在着许多“噪音”，上市公司财务报告质量令人堪忧。

英国的《财务报告的未來模式》认为，财务报告的主要需求者是那些无法直接从报告主体获得信息的相关利益集团，包括现有的和潜在的投资人、债权人、职工和业务相关单位。对于使用者的信息需要，该报告引用了两种表述：其一认为使用者至少需要公司为业主、职工和债权人创造盈利的能力

以及企业现在和未来的偿债能力的信息;其二认为使用者的信息需求可概括为:有关衡量企业目标执行情况的信息;有关企业现有财富的信息,以便与过去的业绩进行对比并了解企业财富变化的原因;有关企业未来发展规划及未来发展规划的可动用资源方面的信息。

美国会计学会(aaa)发表的《基本会计理论》,将会计信息的需求者区分为外部使用者和内部管理人员,其中外部使用者包括目前和潜在的投资人、债权人、雇员、股票交易所、政府机构、顾客和其他人士或组织,也包括这些使用者的代表,如证券分析者、同业工会、资信评估机构和工会领导等。美国财务会计准则委员会(fasb)的第1号财务会计概念公告《企业财务报告的目标》中提出:企业财务报告应提供给现在的和潜在的投资人、债权人和其他的需求者作出合理的投资、信贷和类似决策的信息、提供给现在的和可能的投资人、债权人以及其他需求者用以评估来自股利或利息以及来自出售或到期证券、贷款等预期现金收入的金额、时间分布和不确定性的信息,提供有关企业经济资源、对这些资源的要求权以及引起这些资源和其所有权发生变化的交易、事项和情况的信息,提供关于企业如何获得并花费现金的信息,关于企业举债和还债的信息,关于资本交易的信息,关于可能影响企业的变现能力和偿债能力的信息,提供关于企业管理当局在使用业主所委托的企业资源时怎样履行“受托责任”的信息,提供对企业经理和董事们在按业主利益进行决策时有用的信息。

国际会计准则委员会(iasc)公布的《编制和提供会计报表的框架结构》中对会计信息需求者及其需求的论述为:投资者。风险投资的提供者以及他们的顾问关心他们投资的内在风险和投资报酬。他们需要信息来帮助他们决定是否应当买进、持有或卖出。股东们还关心帮助他们评估企业支付股利能力方面信息。雇员。雇员及其代表性组织关心有关其雇主稳定性和获利能力方面的信息。他们还关心能使他们评估企业提

供报酬、退休福利和就业机会的能力的信息。贷款人。贷款人关心那些使用他们确定自己的贷款和贷款利息在到期时能否得到支持的信息。供应商和其他商业债权人。他们关心那些能使他们确定欠他们的款项在到期时能否得到支持的信息。顾客。顾客关心有关企业延续性方面的信息，尤其是当他们与企业有长期性联系或依赖企业时。政府及其机构。政府及其机构关心资源的分配，因此也关系企业的活动。为了管理企业的活动、决定税收政策和作为国民收入等类似统计资料的基础，它们也需要信息。公众。企业以各种方式影响公众的成员。

我国会计学者根据《企业会计准则》(基本准则)，认为财务报告的使用者分为三类：一类是国家宏观调控部门或者机构，主要包括财政部门、税务部门和证券监管部门等；二类是投资人和债权人(主要是投资人)；三类是国有企业，国有控股企业或者国有股占主导地位(可对该公司施加重大影响)企业中的职工。

可以说，各国对上市公司财务报告的需求者及其需求信息的认识虽然不完全相同，但多数国家(或会计组织)都把投资人和债权人及其对信息的需求作为首要问题。虽然各类使用者各有其不同的信息需求，甚至同一类使用者也会因其决策不同而产生不同的信息需求，但会计信息是难以完全满足个别使用者的特定需要的，因为财务报告的提供者无法具体了解每一位使用者利用信息的目的以及信息在其决策中扮演的角色，而具有共性的一般目的的财务报告足以满足大多数使用者的需要，正如美国会计准则委员会在第4号公告中所指出的：在财务会计中之所以强调通用信息是因为大量的用户需要相似的信息。通用信息并不意图满足个别用户的特殊需要。众多的使用者中投资者对会计信息的需求最为广泛，可以说，能够满足投资者需要的会计信息基本上能够满足其他使用者的大部分需要，国际会计准则委员会在《编制和提供财务报表的结构框架》中也写到“因为投资者是企业风险资本的提供者，因此，为了满足他们的需要而提供的财务报表，也可

以满足财务报表的其他使用者的大部分需要”。

在现代企业制度下，所有权与经营权分离，经营者是信息的供应者、财务报告的编制者，研究财务报告不应该只强调信息的需求，还要从供应者的角度研究其提供信息的强制性和主动性。一方面政府作为社会和经济的管理者，有必要对企业财务报告进行宏观管制，以有助于宏观管理与调控、税收等，同时，资本市场的运行与发展，也要求政府建立一个公平的信息市场，因此，政府以法律、法规等强制性手段要求企业必须提供所要求的信息。另一方面，在市场经济条件下，每个企业都不能脱离市场而存在与发展，其中取得资本市场和社会的信任尤其重要，因此，企业为自身需要提供尽可能多的会计信息，以获取资本市场和社会的信任和支持，这是企业自愿提供信息的动力所在。

但是，财务报告信息作为一种经济资源，其决不是供给无限度地、完全地适应信息需求，影响企业提供信息的因素主要有：政府的管制，各国政府基于公共利益的需要对财务报告均采取管制手段，只是由于各国政体和企业所处的经济环境不同，导致在管制程度和方式也各有不同。为了保护自己的竞争地位，企业在对外披露信息时，总是将那些属于商业秘密的信息，限制在有限的范围内，而不向社会公开提供，从而保护企业和利益关联者的利益。成本效益关系，如果企业提供某项信息的成本大于提供这一信息所产生的收益，企业也不会主动提供这一信息，除非法律要求如此。由于信息使用者和提供者的目标不可能完全一致，有时甚至存在一定的冲突，作为信息提供者的经营者，为了实现自己的最大报酬等有利于自身的目标，往往会隐藏一些信息，或避免披露一些对其不利的信息，这对信息的披露产生极大的制约。

可见，财务报告的“供”与“求”是相互作用，以至于达到最终平衡的一个过程。

参考文献：

1. 吴联生. 上市公司会计报告研究. 东北财经大学出版社,
2. 李孝林等. 会计基本理论比较. 立信会计出版社,
3. 陈少华. 企业财务报告理论与实务研究. 厦门大学出版社,

## 财务管理论文篇二

摘要：现代企业制度中，财务管理是企业管理的核心，而财务管理的目标又是制约企业财务管理工作质量的关键。文章从构建社会主义和谐社会角度就如何选择企业财务管理的目标，从企业目标、经济体制和知识经济等方面加以详细论述。

关键词：财务管理；观点综述；制约因素

财务管理目标又称理财管理，是指企业进行财务管理所要达到的目的，是评价企业财务活动是否合理的标准，它决定着财务管理的基本方向。根据现代企业财务管理理论和实践，最具有代表性的财务管理目标主要有：利润最大化、股东财富最大化、利益相关者价值最大化和企业价值最大化等。随着企业越来越多地对利益相关者给重视和关注，以及以利益相关者为基础的多边治理理论的流行，“企业价值最大化”与“利益相关者价值最大化”成为了财务管理目标的主流观点。本文针对上述两种观点，阐述笔者对企业财务管理目标的想法。

### 1企业财务管理的最终目标

将企业价值最大化作为企业财务管理的最终目标是一种客观的选择，这一判断主要基以下几个原因：

1. 1现代公司制企业是一个独立的法人实体，具有独立的法人人格。公司制止企业的这一基本特征是公司制的每个人都应该尊重的。“企业价值最大化”充分尊重了公司制企业的

独立法人人格。

1. 2在承认公司制独立法人人格的基础上，企业价值最大化只涉及公司这一唯一的决策对象，避免了决策考虑对象多样化导致决策目标分散化和模糊化。即使企业价值最大化作为公司制企业财务管理目标，满足了目标的明确性、唯一性的要求，增强了目标的可操作性，提高了其在指导财务管理实际工作中的意义。利益相关者价值最大化就其本质而言是将企业的终极所有权追溯到利益相关者，但这与传统的. 股东价值最大化矛盾。事实上在目前各种各样的企业形态中，基于不同的企业性质、不同的企业生命周期，企业的终极所有权具有状态依存性，即企业的终极所有权归属问题是具体的和阶段性的，并没有唯一定论。而企业价值最大化绕开了这一有争议的问题，抓住了两者的共性：无论在何时，无论终极所有权处于何种分配状态，都必须以分配指向物——企业价值的存在为前提。企业价值最大化将财务管理的主体锁定为企业，从而明确了财务管理的目标，使其具有可操作性。

1. 3企业价值最大化根据求同存异的原则，将利益相关者之间的一致性提炼出来，具有内在统一性，从而保证了目标的可实现性和可操作性。古人云：皮之不存，毛将焉附？利益相关者价值最大化和企业价值最大化的关系也正如皮与毛的关系。利益相关者是以企业的存在为前提，没有了企业就不存在利益相关者之说。因此，只有在企业价值最大化的基础上才能谈利益相关者最大化，企业价值最大化是利益相关者价值最大化的前提和条件。

## 2我国企业财务管理目标的选择

随着我国社会主义市场经济不断发展，构建社会主义和谐社会步伐加快，财务管理在企业管理中扮演的角色越来越重要，处于企业管理的核心地位，而财务管理目标直接影响着企业财务管理作用的发挥，因此，企业财务管理目标选择的恰当与否直接影响着企业的生存和发展。选择财务管理目标主要



应从以下几方面考虑。

2.1 企业目标。企业要在激烈的市场经济中有一席之地，必须要生存、发展和获利。生存是企业的前提目标，其基本条件是一要以收抵支，二是要到期偿债。这就要求财务管理充分考虑风险因素，合理安排企业的负债比例，确保企业稳定的生存下去；发展是企业的核心目标，企业的发展集中表现为扩大收入，这就要求财务管理能有效的筹集企业发展资金，提高资金的利用和管理水平，以保持企业良好的发展后劲；获利是企业的最终目标，只有获利，才有生存的价值。这就要求财务管理采用各项有效的财务手段。提高资金周转和盈利能力，降低资金成本，合理安排资金结构，利用有效的分配手段，提高企业的每股盈余和市场价格。由企业目标决定了财务管理目标应是企业价值最大化。

2.2 经济体制及效绩评价指标。我国社会主义建设初期，生产力比较落后，商品比较缺乏，为满足人们物质和精神生活需要，我国实行了集权管理模式，企业的财产所有权和经营权高度集中，企业的主要任务就是执行国家下达的总产值目标。企业效绩评价指标主要是总产值，如企业领导人职位的升迁，职工利益的多少均由完成的产值计划指标的程度来决定。因此，当时财务管理的目标便是总产值最大化。随着经济体制的改革和对外开放，企业的财产所有权和经营权适当分离，企业所有者和经营者的利益得到确认，这使得企业更关心市场、关心利润。企业效绩评价指标由总产值为主转向以利润为主，企业各方的利益同企业利润的多少紧密相连，利润最大化就成为当时企业财务管理的主要目标。随着社会主义市场经济的逐步确立和国有企业改制的进一步深入，股份制企业大量增加，由于股东是股份制企业的所有者，其承担的风险相应较大，因此，考虑股东的利益，上市公司将股东财富最大化作为财务管理的最优目标。同时，由于股份制企业在我国是一新生事物，对它的管理缺乏相应的经验，股份制企业也曾一度将筹资数量最大化作为企业财务管理的目标。在经济全球化的今天，我国已正式成为世贸组织的一员，我

国企业逐步开始建立现代企业制度，而现代企业是多边契约关系的总和，企业与多个利益集团有关。这就要求企业的财务人员不但要考虑资金的时间价值，也要考虑风险报酬；不但要考虑所有者的利益，也要考虑相关利益集团的利益并承担相应的社会责任，如保护生态平衡、防止环境污染、支持公益事业等，从而提高企业的信誉和知名度，提升企业的综合价值。所以，现阶段应将企业价值最大化作为企业财务管理的目标。

总之，结合现阶段我国是一个以社会主义为政治制度、以市场经济为经济模式的国家，现代企业制度在我国有着独特、复杂的发展历程。与国外企业相比，我国企业应更加强调职工的利益与职工的权利，强调社会财富的积累，强调协调各方利益，实现共同发展和共同富裕。因此，企业价值最大化目标更符合社会主义初级阶段的我国国情，是我国企业首选的财务管理目标。

## 财务管理论文篇三

时代的进步，经济的发展，使酒店行业发展迅速，并逐渐向规模化、规范化迈进，为国家经济发展做出了重要贡献。财务管理作为酒店管理的主要内容，是酒店获得经济效益，管理水平高低的重要反映。因此，对酒店财务管理的现状进行研究，从而找到提升酒店财务管理水平的办法，为酒店行业获得更加长远的发展做出保障。

### 一、酒店财务管理的现状

#### （一）财务意识方面

在财务意识方面，我国酒店行业存在普遍缺乏重视的现象，具体表现为：第一，酒店在财务人员的任命上缺乏严格的选拔，显得较为随意，导致酒店财务管理工作较为混乱；第二，缺少对财务部门的重视。这会导致财务部门在工作中，没有

话语权，影响其工作的有效开展；第三，采购的分散，这样会使财务部门无法及时掌握采购信息，使财务部门不能对其进行严格的监督。

## （二）财务管理方面

当前我国很大一部分酒店的财务管理水平仍有待提高，由于酒店具有较大的流动性、消费群体多样化、结账方式不统一、服务项目多元等特点，导致酒店财务管理工作的难度有所增加，加之缺乏完善的管理体系、合理的内部管理流程，使财务管理工作人员在工作过程中，缺少工作依据，使财务管理工作较为混乱，造成工作效率低下，工作水平不高等情况的出现[1]。

## 二、酒店财务管理的未来发展趋势

### （一）缩小与发展国家发展的差距

西方先进国家由于制度以及历史等原因，酒店行业发展较为完善，并且已经逐步形成了健全的财务管理体系，因此，要想提升酒店的财务管理水平，需要不断学习西方先进的管理模式，通过与我国实际情况的结合，从而形成一套具有特色的酒店财务管理体系，从而实现酒店财务管理水平的提升[2]。为此，需要酒店财务管理工作人员在学习的过程中，从以下几个方面着手：第一，会计制度的学习。财务人员需要遵循统一的会计制度，使用标准的行业语言，从而为财务管理水平的提升奠定基础；第二，会计报表的学习。财务管理工作人员在制作财务报表时，需要对内容进行细化，并且各项内容要明确标识，从而保证为会计工作的展开，做好铺垫；第三，制定统一的核算标准。酒店财务部门需要与各部门进行协调，从而保证数据分类规则的统一性，使其具备可比性，从而促使财务部门在保证工作质量的前提下，拥有更高的工作效率。

### （二）酒店财务管理意识逐渐变强

随着社会的发展，财务管理在酒店发展中的作用也会逐渐凸显出来，为更好的促进酒店的发展，增强酒店财务管理意识是非常重要的。首先，需要提升财务人员的素质。为此，酒店可以通过培训、制定完善的工作流程等方式，增强财务人员的专业知识和专业技能，实现财务人员素质水平的提升；其次，增强财务人员对本 ze 工作的认识。财务工作对于酒店的发展有重要影响，因此需要酒店通过开会议、做报告等方式，增强财务人员对本 ze 工作的认识，明确其工作的意义，从而提升财务人员工作的使命感与责任心，进而提升其工作水平的提升。此外，酒店财务管理部门还可以通过建立激励机制的方式，调动员工工作的积极，增强员工之间的监督，实现酒店财务管理水平和质量的提升。

### （三）财务内部控制制度更加完善

酒店的内部控制制度对于酒店工作的顺利开展具有重要作用，它不仅可以对酒店的成本进行控制，提升酒店的经济效益，还有助于酒店资源的合理配置，促进酒店的长远发展。因此，酒店为完善财务内部控制制度，需要酒店财务部门能够从两方面着手：一方面，发挥人的作用。随着社会的进步，人的作用逐渐被认识。因此，酒店财务管理部门在进行管理的过程中，应坚持“以人为本”的管理理念，通过增强员工的管理参与程度，提高员工的素质，调动员工的工作积极性等方式，对员工潜能的挖掘，使其更好的为酒店发展做出贡献；另一方面，酒店财务管理部门需要制定完善的核算体系。酒店管理部门可以将采购部门划分到财务管理部门下，让财务管理部门对酒店的日常事务等进行管理，并且定期开展市场调研，从而对采购等工作进行监督核算。

### （四）财务预算管理工作更加科学

预算提升酒店经济效益，提升服务水平的主要方法，对于酒店行业规模的扩大，提升其在市场中的竞争力等有重要的意义。因此，建立完善的预算管理体系是非常重要的。为此，

需要财务管理部门从以下几个方面实现预算管理体系的完善：第一，制定目标，层层分解。酒店财务部门在编制完财务预算方案以后，需要对内容进行层层分解，从而让每位员工明确自己的工作职责以及工作范围，做好各部门以及各人员的协调工作，为方案的实施做好准备；第二，科学编制预算体系。酒店在进行编制的过程中，需要结合酒店之前的发展经验，依照当前我国酒店行业发展的现状，对预算体系进行编制，为使预算更加具有实用性，酒店可以实行季度预算，进而根据发展的形式，对酒店的预算进行调整，使其更加贴近酒店发展的实际情况；第三，加强监督管理工作。财务管理部门需要对酒店的重点项目、大项目等进行严格的监管，加强对项目资金使用情况的跟进，保证资金的合理使用。

#### （五）酒店财务管理信息化、软件化的应用

现在的酒店管理财务信息化、软件化投入远远不够，造成了管理技术落后、人员臃肿、效率低下、数据不明晰等问题的出现。主要表现在以下几个方面：一是酒店管理软件投入不够。很多酒店购买的酒店管理软件大都是小品牌或者版本低，在酒店运营内控管理方面造成很多漏洞、并浪费人力资源。二是财务软件与酒店运营软件没有接口，相互独立，保证不了财务数据的安全性、明晰性。前台数据无法与财务软件进行互换，使酒店收入的账务处理问题多、效率低、差错率高。三是缺少完整的酒店信息化系统。比如财务软件只有报表及总账系统，没有财务分析系统；没有采购、库存、比价、仓储管理系统；订单都是手工下，缺少必须的监督管理环节。酒店要做到财务精细化管理，大量使用计算机信息化、软件化管理已经是一种趋势。很多酒店在购买酒店设施设备及固定资产装修等方面投入巨大，但对酒店信息系统的投入就很少了。这样导致酒店内控管理脱节，不能相互制约。因此，酒店内部控制要拓宽思路，不是简简单单的说客房耗品、餐饮成本、能耗成本才是酒店成本管理的重点，我们应该更多的看到一种新技术、新的管理流程带给酒店的效率提升、差错率降低、人员减少等结果，使酒店获得好的收益。

### 三、结束语

综上所述，随着市场经济的快速发展，酒店行业的竞争也越来越激烈。酒店要想在激烈的市场竞争中，占有一席之地，则需要加强其财务管理水平，通过学习其他国家成熟的财务管理理念与方法，建立完善的财务管理体系，做好酒店的预算编制等方式，才能促进酒店经济效益的提升，实现酒店行业的长远发展。

### 参考文献

## 财务管理论文篇四

### 摘要：

近年来,我国相继推行了一系列预算管理、国库管理、财政支出等方面的改革,这些改革措施引起了财政预算管理和各事业单位财务活动的重大变革,相应地对单位财务管理也提出了更高要求。作为社会重要组成部分的事业单位,财务管理方面出现不少问题。在面临越来越激烈的市场经济竞争,日益高涨的事业单位改革的呼声中,需要扭转传统的粗放型管理观念,增强自身的财务管理水平。本论文在介绍事业单位财务管理相关内容的基础上,集中分析了事业单位财务管理存在的问题,并围绕产生这些问题的原因进行了初步研究,提出了完善事业单位财务管理的对策及建议。

关键词：事业单位；财务管理；存在问题；改进措施

事业单位财务管理是事业单位按照国家有关部门的法制政策法规和财务制度的规定,有计划地筹集分配和运用资金对单位经济活动进行核算、监督与控制,以保证单位计划和任务完成。事业单位财务管理作为财政的一个重要分支,以保证公共支出、政权建设、社会安定、事业发展、党风廉政等方面发挥着重要作用。事业单位财务管理是事关个事业单位各

项工作健康、有序开展的重要环节。

## 一、事业单位财务管理的概述

事业单位财务管理是指各级事业单位的事业费和预算外收入，在预算、分配、调剂和使用的全过程所进行的管理和监督。单位财务管理的主要任务是：合理编制单位预算，如实反映财务状况；依法增加收入，努力节约支出；建立健全财务制度，加强经济核算，提高资金使用效益；加强国有资产管理；加强对单位经济活动进行财务控制和监督。

## 二、当前事业单位财务管理存在的主要问题

### (一) 事业单位财务管理职能较弱，资金使用效益低下

事业单位的行政职能使得其不能完全市场化，部门预算不规范，经费相互挤占，费用支出无计划、无定额，或是有计划定额但流于形式。财务部门对事业单位财务管理常常是事后核算，忽视了资金使用前的预测和使用中的控制，对经费收支的考核也只是停留在表面平衡上，很少对资金使用效率进行考核。因此，资金的使用效率低下。

### (二) 事业单位财务管理的制度不健全

事业单位财务管理的制度不健全主要体现在如下几个方面：

(1) 专项资金的管理。把关不严，供应范围过宽。由于财政部门或上级单位在核拨专项资金前，项目缺乏必要的论证，使资金和应办的项目脱节，从而在各级财政的预算、决算中几乎所有的支出科目都列有专项经费，使用范围带有极大的模糊性和不确定性，缺少“度”的限定，资金分配存在严重的随意性。

(2) 往来款项的管理。据调查，现在事业单位往来款项的账面

余额占流动资产的50%以上，而且有相当一部分属于呆账、坏账。主要表现在：采购财产物资商品的预付货款因不及时清算或贷款担保硬性扣回形成呆坏账；单位购车、买设备或其他物品，转付商家的钱多，购物金额少，因结算不及时，产生债务纠纷，无法收回形成呆账。

(3) 年终清理结算和财务结账。年度终了对全部会计核算进行清理结算和账务结账是编报年度决算的重要环节，也是保证单位决算报表准确、真实、完整的一项基础工作。突出表现在：单位财务没有及时清理结算，往来款项往往由于跨年度导致责任不清，形成呆账坏账。

### (三) 事业单位的会计核算不恰当

(1) 会计基础 我国预算会计是以现金制为基础，其目的是汇报支出，为决算服务，它不进行成本核算，因而无法计算和统计事业成本，也无法评价资金的使用效益。

(2) 项目核算 有的预算单位对项目支出的核算不区分不同的专项项目资金，统一使用规定的行政事业单位的科目核算，不利于专项项目资金的管理；而有的单位则只按专项项目归集各项费用，不按科目核算，不利于单位各项费用的整体控制管理。

(3) 会计科目 现行预算单位会计制度在会计科目的设置和核算内容上，与部门预算编报口径不一致；一般预算支出科目与行政事业单位科目不一致，导致在编制决算时，预算单位必须将会计科目合并或拆分后才能得出预算科目。

(四) 单位内部控制体制、制度有待完善，单位内部控制体制不畅

部分单位对建立内部控制制度不够重视，已建立了内控制度的单位，部分控制制度残缺不全或有关内容缺乏合理性。但



更多的还是有章不循，将已订立的制度“印在纸上，挂在墙上”，以应付有关部门的检查审计，而在执行上大打折扣。遇到具体问题时过分强调灵活性，使内部控制制度名存实亡，失去了应有的刚性和严肃性。

## 二、事业单位财务管理存在问题的成因

### (一) 各事业单位在部门预算编制中存在缺陷

(1) 虽然财政部门要求部门预算编制采用零基预算法，但在实际操作过程中，基数法仍普遍被沿用，在很大程度上直接影响了资金的使用效率。

(2) 部门预算编制在项目支出的细化程度、基本支出定额制定的科学性等方面做得还很不够，为一些单位挪用资金、铺张浪费留下了隐患。

(3) 部门预算编制不够细致严谨，在安排项目支出预算时人为因素较多，存在一定的随意性和盲目性。

### (二) 相关的行政事业单位会计制度、财务管理制度不配套

近年来，我国相继推出了一系列财政支出方面的改革，这些改革措施将引起

财政预算管理和各行政事业单位财务活动的重大变革，势必影响到会计核算的内容和方法。但现行行政事业单位会计制度并未因此进行相应的改革，已不适应我国财政管理体制改革的要求，会计制度滞后于会计实务的情况越来越突出。

(三) 事业单位财务管理人员和工作人员素质偏低，内部管理机制尚不健全

部分事业单位财务管理人员对《会计法》和财务管理知识了

解不多，依法理

财的观念淡漠。财务人员整体素质不高，队伍不稳定，绝大部分财会人员一身多职，疲于应付，加之继续教育和业务培训工作缺位，各种先进的管理方法难以推行，工作停留在账表处理等日常业务上，工作得过且过，按部就班，只求过得去，不求过得硬，参谋监督作用发挥很不到位。

### 三、加强事业单位财务管理的对策

#### (一)健全事业单位财务管理制度，加强经济核算，提高资金使用效

建立健全事业单位财务管理制度要从本单位实际出发，根据本单位的业务特点、经营机制、管理要求、资金运动、人员配置等，充分体现本单位的特点，这是制定制度的唯一标准。制定制度要讲究系统和配套，制度与制度之间不能相互矛盾。加强财务制度建设，建立有效的支出约束机制：

1. 综合性的管理制度，如加强经费管理制度、财务人员岗位职责等。
2. 单项的管理制度，如加强办公费、电话费、邮资费等管理制度。
3. 相关性的管理制度，如接待制度、车辆管理制度等。

#### (二)细化部门预算，提高事业单位财务管理的计划与预测能力

1. 编制单位预算是单位财务管理的主要任务，对合理地筹集、分配和使用资金，促进事业的发展有着重要意义。财务人员和单位有关人员要共同研究，合理编制部门预算，编制预算应坚持“以收定支、收支平衡、统筹兼顾、保证重点”

的原则，考虑到积累与发展的关系，合理地科学地安排收支。

2. 按现行制度编制上报的预算，满足了上级财政和主管部门的要求，但对执行单位来说就显得不够具体，缺少可操作性和实际管理价值，各单位应根据本单位财务管理的需要设计一套表格，编制出一套分部门、分项目、分期(按月按季)的切实可行、实实在在的内部财务收支预算，以利于在日常的财务收支中掌握执行。编制预算之前，应正确分析上年度的财务收支情况，清理核实各项基础数字，正确划分收支项目，按照管理要求，按部门、分项目编制出按季分月的财务收支计划。

3. 单位内部预算一经核准，即进入实施阶段，各部门对实施财务预算要作为一项经济性工作来抓。要加强预算执行管理，调节经费构成比例。财务部门要定期分析考评，及时了解经费开支进度和发现执行过程中存在的问题，从而总结经验，采取措施，提高预算管理水平和。

(三)严格预算开支，建立事业单位财务管理的内部控制制度

预算一经下达，就要严格执行。在执行过程中，可用完善的内部控制制度约

束财务行为。内部控制制度的主要方法是：

(1)岗位分工控制，保证不相容职务相互分离。

(2)授权批准控制，严格遵循授权范围和权限，重大会计事项建立集体审批

制度。

(3)会计系统控制，制定符合单位的会计制度和岗位责任制等。

(4) 财产清查控制，采取定期盘点的措施确保资产的安全完整。

(5) 内部报告控制，及时全面地反映经济活动的情况。

(6) 电子信息技术控制，加强电子信息系统的开发和维护，尽量减少人为操

纵因素的影响。内审部门还应经常对内部控制制度进行评价，及时发现内部控制的薄弱环节，制定改进措施。

### (五) 全面提高财务人员素质

事业单位职能的转变，对财会人员提出了更高的要求。现代财务管理要求财

会人员由传统的“核算型”向“管理型”和“经营型”会计转变，这就要求财会人员素质过硬以适应市场经济发展。事业单位要结合单位具体情况，对会计人员加强培训，全面提高会计人员的专业判断能力和职业道德水准。组织会计人员参加政策法规、业务知识等方面的培训和学习，增强会计人员的职业道德和法制观念，大力培养知识经济时代需要的复合型人才。提高会计人员的业务水平和专业技能，为保证资金安全完整和信息真实着手做好会计基础工作，财务审核把关尤为重要。

### (七) 增加成本核算与成本管理

在市场经济条件下，事业单位逐步面向激烈的市场竞争和政府职能转变，筹

经营活动和事业活动的成本核算分开进行，正确反映单位财务状况及经营成果。

总之，经济越发展，财务管理越重要。事业单位财务管理必

须适应国家有关

财经法规、制度的要求，引进、推广企业财务管理方面的新方法、新观念，借鉴国有企业财务管理体制改革中的经验和教训，正确处理改革与加强财务管理的关系，更好地为事业单位的改革和发展服务。

参考文献：

[1]吕宁. 如何通过加强内部控制改革事业单位财务管理体制[j].财经界(学术版), 2011(03). [2]季恺. 新时期加强事业单位财务管理的思路[j].现代经济信息, 2013(10). [3]张延波. 高级财务管理[m].中央广播电视大学出版社, 2011, 6. [4]任莉芬. 关于行政事业单位财务管理的若干思考[j].宁夏党校学报, 2012, (5). [5]张洁. 关于我国事业单位财务管理改革的探讨[j].河南金融管理干部学院学报, 2013, (3). [6]李扬. 行政事业单位财务管理工作之我见[j].经济师, 2013, (7). [7]刘文佳. 浅议事业单位财务管理的问题[j].中国工会财会, 2012, (8).

## 财务管理论文篇五

摘要：随着社会经济的发展，财务管理在现代企业中的重要地位越来越突出。基于新会计制度出台的背景，简要介绍新会计制度的内容及突破性变化，从三方面分析新会计制度对财务管理工作的影响，分析新会计制度下的集权式财务管理模式与分权式财务管理模式，围绕新会计制度下如何提升企业财务管理水平提出对策思路。

关键词：新会计制度；财务管理；分析；对策

### 一、新会计制度概述

会计制度，是指通过账簿的形式对商业贸易和资金往来进行记录、分类、整理、统计、核算、反馈等而形成的制度，以及在实际的会计工作中需要遵循的方法、流程、规则等的总称。我国实行统一的会计制度，并随着社会经济的发展变化不断对会计制度进行改革创新。新会计制度是基于新的《企业会计准则》而建立的会计制度，是会计制度随着社会经济不断发展改革的产物。20xx年，我国颁发了新会计制度，突出了财务报表内容对财务管理模式的重要影响。20xx年初，财政部由发布了《企业会计准则第39号——公允价值计量》，使得企业会计准则标准体系又增加了新的内容。新会计制度，不但配套新增了与财政改革相关的会计核算内容，比如部门预算、政府收支分类、国库集中支付、国有资产管理等，而且创新性地引进了无形资产摊销和“虚提”固定资产折旧；不但明确规定了基建数据应当定期并入事业单位会计“大账”，而且有力加强了对财政投入资金的会计核算；不但有效规范了非财政补助结转、结余及其分配的会计核算，而且切实突出强化了资产的计价与入账管理；不但完善了会计科目体系和会计科目使用说明，而且还系统性地改进了财务报表结构和体系。

## 二、新会计制度对企业财务管理工作的影响

第一，使得财务管理理念发生了转变。新会计制度实现了多方面的突破，其相关规定与企业发展联系更加紧密，使得企业管理者能够更好地认识到财务管理的重要性和新会计制度的价值。同时，新会计制度传达的价值理念，有利于帮助人们转变传统的财务管理思想，积极为实现财务管理工作的最大化而努力。例如新会计制度明确规定了财务报表、财务报告、分部报告，使得多角度分析会计信息显得更加必要和重要。第二，强化了财务管理风险控制。新会计制度明确规定了由于资产减值转准备的转回、提及和可换债券在估价中可能造成的损失，对财务管理工作中的财务风险控制能力提出了更高要求，使得企业事业单位更加注重对财务管理风险的防范和控制。另外，在新会计制度运行中，对于房地产投资、

债务重组等都可运用公允价值，通过使用公允价值来分析和确认实际存在的损失和收益，既体现了与国际会计制度的接轨，又有助于加强对财务风险的科学管理。第三，更加注重财务管理目标利益最大化。新会计制度对财务管理工作过去存在的缺陷和弊端进行了修补完善，为财务管理工作提供了新的制度保障。就企业财务管理的目标而言，始终是为了实现经济利益(利润)和价值的最大化。新会计制度对科学研究费用等进行了明确规定，体现了更加注重财务管理目标利益最大化的发展倾向和具体要求，势必对财务管理目标产生很大的影响。

### 三、新会计制度下的企业财务管理模式分析

第一，集权式财务管理模式。为了实现对财务管理的决策权进行掌控，就需要采取集权式的财务管理模式。在现代企业运行中，总公司可以通过集权式的财务管理模式实现对分公司进行经营管理，分公司的经营运转必须受到总公司的控制，这就是集权制财务管理模式的主要特点。这种财务管理模式具有集中性、统一性等优点，便于总公司对其进行方便、有效的管理，不但有利于实现资金统一和总公司利益最大化，而且还不会因为决策意见分歧而导致管理中执行力的降低，从而降低各分公司的市场经营风险。第二，分权式财务管理模式。分权式财务管理模式的最大特点就是财务决策权没有实现统一，而是由各分公司各自进行决策，总公司不做过多的干涉和控制。分权式财务管理模式的优点是在灵活多变的市场竞争中，分公司具有比较大的财务决策权，从而能够根据具体情况及其变化和分公司领导希望达到的目标进行决策，并有效发挥分公司的积极性、主动性和创新性，促进各个分公司之间的快速发展和相互竞争。

### 四、新会计制度下提升企业财务管理水平的对策思考

第一，加强对财务管理工作的领导和重视。企业的法定代表人，要切实履行《会计法》所赋予的会计工作第一责任人的

职责，对本单位的会计工作和会计资料的真实性、完整性负主要领导责任；分管财务工作的领导要对本单位的财务工作负分管责任；班子其他成员要对分管工作领域中的资金使用和管理承担责任；财务部门也应根据履行职责情况承担相应的责任，切实提高全系统的财务管理水平。要认真学习有关财政、财务管理的法律法规，强化法制观念，不断提高执行财政、财务制度的自觉性，增强财务管理和依法理财的能力；要加强对企业财务工作的领导，定期研究财务工作，听取财务工作汇报；要建立健全财务管理决策与监督机制，重大财务事项必须按照民主决策程序集体研究决定，并形成文字纪要；要做好财务信息公开工作，能在全队范围内公开的要在全公司范围内公开，必须在领导层内公开的要在办公会上公开；要支持财务人员依法履行职责、严格按照规章制度办事；要加强财务监管，及时发现和解决存在的问题。

第二，增强企业财务管理风险意识。加强财务管理，确保财务安全，首先，要增强风险意识，在财务管理上要有如临深渊的敬畏感，在做决策时、在签字时，要想到是否符合制度，是否存在风险，是否留下隐患，是否经得起审计和检查，是否经得起历史的检验。其次，要根据公司企业实际，建立完善一套财务核算、内部审计、人员管理、报销制度、应收账款管理制度、财产管理制度、成本分析制等内部财务管理制度，明确组织机构和岗位职责。再次，要增强财务人员的风险管理意识，建立完善财务风险责任机制，切实将公司企业财务风险落实到部门和人员。此外，要认真执行好制度。财务人员要不折不扣地执行各项财务管理制度，不能留半点余地，不清楚的地方要请示，明确答复不行的决不能强制执行。

第三，规范企业设备资产采购和管理。中央对企业尤其是国有企业资产的管理要求越来越高，从资产购置、使用、处置都有明确的规定，固定资产购置必须按照政府采购办法进行采购，使用要管理到人，要定期进行固定资产清查，确保账实相符，资产处置要按相关要求和流程进行，处置收入要及时上缴。要改变过去重资金管理、轻资产管理的思想，按照中央有关要求，加强各项资产管理，确保资产的安全和完整。要严格执行采购制度。凡使用专项资金采购集中采购目录以内或采购限额标准以上的货



物、工程和服务等行为，都必须按照企业采购办法进行采购。实行集中采购的采购项目，必须委托相关采购机构和人员实行集中采购。第四，加强对预算资金的绩效管理。针对目前普遍存在的一些企业资金“重分配、轻管理；重使用、轻绩效”的现象，要研究如何加强预算资金绩效管理，强化预算资金使用的主体责任，形成“谁干事谁花钱，谁花钱谁担责”的机制。要做到既讲节约又讲效果，一要靠思想觉悟，二要靠制度管理，所以，要加强对预算资金的绩效管理。与此相应，要重点强化财务分析，比如现在预算执行进度很重要，对全年可支配资金做到心中有数，有计划、有目的地花钱，绝不能稀里糊涂地花钱。第五，加强财务管理队伍能力建设。一些企业成立的时间不长，财务工作基础还比较薄弱，整体素质和专业水平还不高，要大力加强财务队伍能力建设。财务工作不仅仅是简单的记账，更多体现的是管理，包括政策的把握、制度的执行、实际工作中的运用等，作为财务人员，要努力为领导当好参谋，必须要讲政策、讲制度、讲规范，要提高四种能力：一是提高“学习能力”，财务工作的政策、制度、规则等每年都有新要求、新变化。这就要求财务人员要时刻绷紧学习这根弦，及时了解、学习和掌握，正确地运用到实际工作中去。二是提高“协调能力”。财务工作不是财务部门一个部门的事情，它涉及到全队每个部门和专业，在预算编制、预算执行过程中都要不断与各个部门、各个专业沟通协调，这就需要具备一定的协调能力。三是提高“预见能力”。工作计划在各专业，但经费出口在财务部门。财务管理人员要充分了解全队的工作计划后，统筹安排经费保障。四是提高“监管能力”。要加强内部审计和制度监管，坚持依法理财，确保企业资金安全运行。

## 五、结语

财务管理直接对促进公司企业合理配置资源、降低成本、控制风险、实现利润最大化具有重要的影响，是公司或企业尤其是企业提升经济效益的重要手段和方式。因此，必须高度重视现代公司企业财务管理，积极探索和不断创新财务管理

的理念制度和措施，努力提升现代公司企业综合发展能力和管理水平。新会计制度是做好财务管理工作的主要依据和凭借手段，将直接对现代企业的财务活动带来影响，从而极大地促进现代企业财务管理整体质量和水平的提升。当然，新会计制度的“新”是相对的，它将随着社会经济的发展 and 财务管理要求的变化而不断推陈出新，这是一个循序渐进的过程，还需要在财务管理实践中进行不断探索，才能够更加科学有效地促进现代企业财务管理效率和水平更上层楼。

参考文献：

[1]石龙. 新会计制度下财务管理模式分析[j].电子制作□20xx□(17)□292.

[2]任胜娟. 新会计制度下财务管理模式分析[j].财经界：学术版□20xx□(13)□255.

[5]高世强. 基于新会计制度下财务管理模式分析[j].时代金融□20xx□(2)□148.

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)