

# 药学专业寒假实践报告总结(模板5篇)

“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。写报告的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 药学专业寒假实践报告总结篇一

实习是每一个学生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会，让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，也打开了视野，增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础。而会计是指对具体事物进行计算、记录、收集他们的有关数据资料，通过加工处理转换为用户决策有用的财务信息。会计作为一门应用性的学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。

会计工作在提高经济在企业的经营管理中起着重要的作用，其发展动力来自两个方面：一是社会经济环境的变化；二是会计信息使用者信息需求的变化。前者是更根本的动力，它决定了对会计信息的数量和质量的需求。

本世纪中叶以来，以计算机技术为代表的信息技术革命对人类社会发展产生了深远的影响，信息时代已经成为我们所处的时代的恰当写照。在这个与时俱进的时代里，无论是社会经济环境，还是信息使用者的信息需要，都在发生着深刻变化。

随着会计制度的日臻完善，社会对会计人员的高度重视和严格要求，我们作为未来社会的会计专业人员，为了顺应社会

的要求，加强社会竞争力，也应该严于自身的素质，培养较强的会计工作的实际操作能力，12月初我参加了学校组织的erp实习，经过在模拟的裕年股份有限公司的实习，我结合自己所学的知识对专业业务有了更深层次的认识，使自己更加充分地了解了理论与实际的关系。这次实习中我的职位是出纳，内容主要包括会计业务，从原始凭证到会计报表的流程，以及公司的资产运营等等。

在为期一个多月的实习中，我对出纳工作实务有了一个全面的了解。之前，我以为出纳只是跑一下银行，算一下现金，认为只不过是些简单而琐碎的工作。在实习过程中的探索和工作后，我终于知道出纳工作并不是我想象中的简单。出纳工作是财会工作的一个重要组成部分，从总的方面来讲，其职能可概括为收付、反映、监督、管理四个方面：

1、收付职能。出纳的最基本职能是收付职能。企业经营活动少不了货物价款的收付、往来款项的收付，也少不了各种有价证券以及金融业务往来的办理，这些业务往来的现金、票据和金融证券的收取和办理，以及银行存款收付业务的办理，都必须经过出纳人员之手。

2、反映职能。出纳的第二个主要职能就是反映职能。出纳要利用统一的货币计量单位，通过其特有的现金与银行存款日记账、有价证券的各种明细分类账，对本单位的货币资金和有价证券进行详细地记录与核算，以便为经济管理和投资决策提供所需的完整、系统的经济信息。

3、监督职能。出纳不仅要对本单位的货币资金和有价证券进行详细地记录与核算，为经济管理和投资决策提供所需的完整、系统的经济信息，还要对企业的各种经济业务，特别是货币资金收付业务的合法性、合理性和有效性进行全过程的监督。

4、管理职能。出纳还有一个重要的职能是管理职能。对货币

资金与有价证券进行保管，对银行存款和各种票据进行管理，对企业资金使用效益进行分析研究，为企业投资决策提供金融信息，甚至直接参与企业的方案评估、投资效益预测分析等也是出纳的职责所在。

由于本学期在学校上过会计电算化模拟实习这门课，上课时做过会计凭证的手工模拟，我凭着记忆加上学校里所学过的理论知识，努力做到对会计凭证熟练掌握。会计分录是会计工作中关键的一环，因此对会计分录更应加以重视，于是我加班补课，把公司日常较多使用的会计业务认真读透。毕竟会计分录在书本上可以学习，可一些银行账单、汇票、发票联等就要靠实习时才能真正接触，因此对相关票据反而有了更深刻的印象。但并不是认识就可以了，还要把所有的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好装订好，才能为编制会计凭证做好准备。

会计凭证是记录经济业务、明确经济责任的书面证明，是用来登记账簿的依据，会计凭证按照程序和用途不同可分原始凭证和记账凭证。原始凭证是指在经济业务发生是取得或填制的，证明经济业务发生和完成情况的书面证明，也是编制记账凭证的合法依据。记账凭证是由会计部门依据审核后的原始凭证填制的，记账凭证上最重要的内容是做成会计分录，指明经济业务所涉及账户名称、金额和记账方向的凭证，是作为登记账簿的直接依据，因此登记记账凭证是会计处理程序中的第一个关键步骤。为了提升工作效率，做账时我使用金蝶软件。我根据原始凭证所必需的要素认认真真审核了原始凭证后，进入金蝶会计软件的录入记账凭证的界面，先按此笔业务录入简明而清楚的摘要，然后按会计分录选会计科目，并在相应的会计科目的借方和贷方录入金额，最后在检查各个要素准确无误后保存。刚开始我制作的速度比较慢，而且在审核凭证时能发现一些错误的凭证，但是由于上学期刚刚学习了金蝶会计软件的操作和运用，所以使用起来也不会太吃力。通过几天的实践后，我在速度和准确度上都提高了不少。通过一段时间的编制记账凭证工作，我对各个会计

科目有了更加深刻而全面的了解，并且对我把书本知识和实践结合起来起到了很大的作用，这也使我对会计凭证有了更为深入的了解。

我们会计部门的核算主要分为三个步骤：记账、复核与出纳。由于我是出纳，所以主要是办理支票业务。对于办理支票业务，首先是要审核，看大小写金额是否一致，出票金额、出票日期、收款人要素等有无涂改，支票是否已经超过提示付款期限，支票是否透支。值得注意的是大写金额记到元的应在后面加”整”字，到分的则不能加”整”。支票核对后，我需要到银行填写支款凭证及银行进账单，并把相应联带回给会计作为登记入账的原始凭证。

经过这次实习，虽然时间很短，可我学到的却是我所经历的三年多大学生生活中难以学习到的。比如如何与同事们相处，相信人际关系是现今不少大学生刚踏出社会遇到的一大难题，于是在实习时我便多跟同学们打交道，而自己也尽量虚心向他们求教。要搞好人际关系并不仅仅限于本部门，还要跟别的部门的同事相处好，那样工作起来的效率才会更高，作为一名会计人员必须具备良好的人际交往能力。

会计是比较烦琐的工作，在实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，但只要你用心地做，反而会觉得越做越有趣，越做越起劲。因此做账切忌：粗心大意、马虎了事、心浮气躁。

## 药学专业寒假实践报告总结篇二

给我一个心动的理由，让我看得到未来。我不怕风雨兼程，但我怕为一个空梦追逐不值。

—————题记

xx年的元月16日，已是寒假回家的第九天，我今天就要去乡

里给做门窗生意的叔叔帮忙（上班）了。堂哥是他最得力的员工，有多年的经验。最近他有一笔生意，工作地点在离我家不远的膨润工厂。厂里的老板为方便管理，放工业碱袋的仓库需要一合门，所以，我便和堂哥去了膨润工厂。堂哥利索的切割材料，让我操作电弧焊。

风呼呼地乱吹，暗暗地天丝毫没有出太阳的意思，手戴皮手套的我握着电弧焊柄，不知怎么的，弧竟然半天都点不着。厂里的工人出来看我手握焊柄，停下来边看边窃窃私语。

脸上顿时火辣辣地感觉，我使劲地把帽子往下拉。引弧，焊接。啊，一个洞！心里狠狠地颤了一下，看看薄薄地钢管思绪万千，是怎么回事呢？1.2的焊条 $\square$ 400a的电流。难道是电流太大了吗？我回过头，轻轻扭动电流挡打到300a $\square$ 接着焊，一个洞，又一个洞，我急出一身汗来。再也没办法静下心来，不是一焊接一个洞，要么就是怎么也焊接不住，为什么老师当时教的东西和实践根本是两回事此时，我在心里不停地打问号！此时，才真正理解“纸上得来终觉浅，投身实践觅真知”的含义，社会实践才是验证实力的“试金石”。

堂哥在一边专心地埋头切割所需材料。他切割完了，我在旁边却留下了无数个大洞等着他收拾。他看着我的样子，在看看旁边的孔洞，当即明白了怎么回事。

“别急，你慢点来。”他让我接着焊，想看看我的手法是否正确。看着我提弧，引弧，他说太慢了，薄钢管容易透。我心想如果快速的左右摆动向前是不是会好一点呢？于是，我按照心想的做。透过焊帽发现工件上并没有洞。啊！窃喜之心无以言语，可取开焊帽才发现，零星的焊渣到处都是，焊缝还是焊缝。我猛地站起来，脚狠劲蹬地，再也不想什么。只想扔过电弧焊一辈子都不碰这类东西。

堂哥看看我，再看看那些“杰作”，对我说：“来，我焊你先看看，再适应适应。歇会儿，小心眼睛受不了。”堂哥接

过焊钳，熟练的焊接起来。看看堂哥点焊，焊痕形如鱼鳞般平滑。回想起当时进校的情形来。

xx年9月，我怀着无比激动的心情，走进这所自认为可以改变命运的宝职院。十多天的军训，让我长大了不少，几周的理论课，我像个恶鬼一样，狠狠地往脑子里塞；实习了，我像当年的群鸟学艺中的燕子一样，勤勤恳恳跟着师傅学一招一式。忘不了和男孩抢着干，他们略带诧异的眼光。即使当时，脸被弧光灼伤也满不在乎，心里只想着寒假非要去工厂里干几天。给爸妈一个看得见的未来。所以，再多的苦，再重的脚步，再痛地胳膊，在苛刻地责备，我都能承受。

“焊接的时候焊条与工件成 $45^{\circ}$ ——— $60^{\circ}$ 角，薄工件要点着焊。厚工件你可以直焊。我刚才看你很有想法，只是薄工件难度有点大，我有时也把握不住。别急，慢慢来！”堂哥的这一番话让我心里平静了不少。

中午和老板一起在饭堂吃饭聊天时，老板问我一个女孩怎么不学医学类和这些铁疙瘩打交道就不怕吃苦吗？我笑笑。他说厂里的那些女工懒得跟啥一样，连最简单的，天天拿在手里使用的工具都不愿意修理一下。

米饭在嘴里嚼啊嚼，既然选择了远方，便只顾风雨兼程，哪管它苦不苦呢？

下午，我再拿起焊钳，戴上墨镜（觉得焊帽太暗，不方便），按照堂哥指导的干起来，越干越顺手。下午早早地收工，老板要我们第二天去帮忙修理机器。同时，再做一个零件，干些别的零活。

第二天，蹲在一立米的坑里焊接镀锌的材料时，由于材料的特性问题，烟雾和溅出来的碳渣不是落在脖子里，就是溅到脸上额上。此时，焊帽根本就用不了，由于空间限制，弄得我们都很无奈。

由于工作量太大，第三天又做了一天。这是，我已知道该怎样保护自己，不伤害。可一切都似乎太晚太晚。早上起床，发现脸上生生的疼，一照镜子，黑黑的，活像一副水墨画。堂哥问我感觉怎样？说他当年学艺时，脸经常被灼伤，痛地晚上睡不着。何况昨天焊接的机器零件是镀锌的！那东西乱溅，一滴碳渣溅到我脖子上，我赶快抖落，看这块都青了！

三天的工作就这样结束了。虽然老板说要付我一定的报酬，可我谢绝了，有了这段经历。我明白了，所有成功从来不会随随便便。其实，机械上的东西并不神奇，只要用心，积极动手，没什么不可以！

## 药学专业寒假实践报告总结篇三

本实践是在完成财务会计和建筑工程项目核算课程学习后，所进行的一项专业综合实践。其任务是通过通过对施工企业从投标、中标、组建项目经理部开始施工，到工程竣工的经济业务实践，使学生系统地掌握建筑工程项目核算的基本理论与方法，完成从理论到实践的过渡，使之踏上会计工作岗位后，就能很快适应工程项目部的会计核算工作。通过本实践应达到如下目的：

- 1、掌握工程项目部新开工项目的建账方法；
- 2、掌握工程项目部的主要经济业务的核算；
- 3、掌握工程项目部的各种凭证的填制和审核方法；
- 4、掌握工程项目部的各种账簿的设置、登记、结账方法；
- 5、掌握工程项目部的资产负债表、利润表及现金流量表的填列方法。

### 二、实践内容

实践是每一个毕业生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会，让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，也打开了视野，长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础，实践是我们把学到的理论知识应用在实践中的一次尝试。在学校老师的精心安排下进入了我们又一次的模拟做帐的实践。以施工企业为根基，主要负责工程成本费用核算和库存材料收发、使用、结存、盘点。本着务实实际的原则，以工程现金流量为切入点，深入现场分析工程资金运动，成本费用构成，尤其是理顺财务关系，并进一步健全财务制度，全面的工程成本核算。

## 1、设置账簿

首先设置：总账、现金日记账、银行存款日记账、资产类、负债和成本类以及损益类等明细账。其次根据下发的会计模拟资料，仔细阅读、判断本资料中的经济业务涉及哪些账户，其中：总账账户有哪些，明细账账户是哪个；而后再根据各账户的性质分出其所属的账户类别。再次按照上述分类，将所涉及的全部账户名称，贴口取纸填列到各类账簿中去，最后试算平衡，要求全部账户借方余额合计等于全部账户贷方余额合计；总账借贷方金额要与下设的相关明细账户借贷方余额合计数相等，试算平衡后方可进行本期业务登记，否则不能进行。

## 2、登记账簿

首先登记账簿必须使用兰黑墨水书写，冲账时可使用红色墨水，但字迹要清楚，不得跳行、空页，对发生的记账错误，采用错账更正法予以更正，不得随意涂改，挖补等。其次明细账要根据审核后的记账凭证逐笔序时予以登记；第三总账根据“记账凭证汇总表”，我们10天10的登记，登记完毕要与其所属的明细帐户核对相符，并且编制每10天的科目汇总表。

## 3、结账

首先详细检查模拟资料中所列的经济事项，是否全部填制记账凭证，并据此记入账簿。有无错记账户、错记金额，如有应及时补正。其次在保证各项施工企业全部准确登记入账的基础上，结出现金日记账、银行存款日记账、总账和各类明细账的本期发生额与期末金额，为编制会计作好充分准备。其中成本类账户结账时要写出开工累计并画双线，结转下年。

虽说记帐看上去有点象小学生都会做的事，可重复量如此大的工作如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的。因为一出错并不是随使用笔涂了或是用橡皮擦涂了就算了，每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。例如写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章，才能作废。对于数字的书写也有严格要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记帐时要清楚每一明细分录及总帐名称，不能乱写，否则总长的借贷的就不能结平了。如此繁琐的程序让我不敢有丁点马虎，这并不是做作业时或考试时出错了就扣分而已，这是关乎一个企业的帐务，是一个企业以后制定发展计划的依据。

### 三、实践体会

开始实践的时候我怀着几丝新鲜感、好奇心。实践过程完全跟着老师的脚步，一步一步从简到繁从易到难，认真做帐，感觉问题都懂了。看上去节奏紧凑是个很好，后来，我发现到自己操作的过程中还是有很多问题不明白，多数是老师在课堂提到过的问题。我意识到，自己是在被动学习中记忆强度不够，知识往往在“左耳入右耳出”。于是，我马上转变学习模式，把学习从被动转为主动，赶在老师之前预习，把实务操作都提前实践。但是，我不得不坦诚，会计模拟实践并非一朝一夕可以学好的！

尽管我们已经过了一个学期的基础学习，可是，当我们独自进行实务操作的时候，感觉还是很吃力。所以，在以后我们应该更加努力，学习这样的一门学科，不应只为了懂得，而

是应该有“学一门，精一门”的精神。只有把它学精了，才有可能提高效率，才有可能为企业带来利益。

会计工作中的每一个步骤都是十分重要的，只要有一个部分出差错，那么就会牵连到其他的部分，所以会计真的不是简单的算算记记，这是一项十分严谨的管理活动，工作前先做好，有条不紊地进行。此外，我们大家在一起相互交流，相互促进。因为我知道只有和他们深入接触你才会更加了解会计工作的实质、经验、方法。为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础。在这次的施工建筑企业会计实践中，让我学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，打开了视野，增长了见识，也改掉了很多毛病。而为了适应社会，我们要不断的学习，不断的提高自己，在实践中锻炼自己，使自己在激烈的竞争中立于不败之地！

短暂的实践期结束了，但是我的心得与体会却无法用语言和文字来表达，在实际中锻炼了自己，检验了自己，发现了自己，更是充实了自己，此次实践提高的不仅是业务与知识水平，更让自己认识了会计这个行业，提高了动手和适应能力，对会计职业有深一步的认识，为就业以及职业生涯规划打下了坚实的基础。同时也感谢刘晓峰老师给我们精心安排的这次模拟实践，虽然任务很多，但是所有的知识都浓缩在了这一次的`实践中！

## **药学专业寒假实践报告总结篇四**

实习是每一个学生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会，让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，也打开了视野，增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础。而会计是指对具体事物进行计算、记录、收集他们的有关数据资料，通过加工处理转换为用户决策有用的财务信息。会计作为一门应用性的学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。会

计工作在提高经济在企业的经营管理中起着重要的作用，其发展动力来自两个方面：一是社会经济环境的变化；二是会计信息使用者信息需求的变化。前者是更根本的动力，它决定了对会计信息的数量和质量的需求。本世纪中叶以来，以计算机技术为代表的信息技术革命对人类社会的发展产生了深远的影响，信息时代已经成为我们所处的时代的恰当写照。在这个与时俱进的时代里，无论是社会经济环境，还是信息使用者的信息需要，都在发生着深刻变化。

随着会计制度的日臻完善，社会对会计人员的高度重视和严格要求，我们作为未来社会的会计专业人员，为了顺应社会的要求，加强社会竞争力，也应该严于自身的素质，培养较强的会计工作的实际操作能力，12月初我参加了学校组织的erp实习，经过在模拟的裕年股份有限公司的实习，我结合会计专业社会实践报告范文自己所学的知识对专业业务有了更深层次的认识，使自己更加充分地了解了理论与实际的关系。这次实习中我的职位是出纳，内容主要包括会计业务，从原始凭证到会计报表的流程，以及公司的资产运营等等。

在为期一个多月的实习中，我对出纳工作实务有了一个全面的了解。之前，我以为出纳只是跑一下银行，算一下现金，认为只不过是些简单而琐碎的工作。在实习过程中的探索和工作后，我终于知道出纳工作并不是我想象中的简单。出纳工作是财会工作的一个重要组成部分，从总的方面来讲，其职能可概括为收付、反映、监督、管理四个方面：

- 1、收付职能。出纳的最基本职能是收付职能。企业经营活动少不了货物价款的收付、往来款项的收付，也少不了各种有价证券以及金融业务往来的办理，这些业务往来的现金、票据和金融证券的收取和办理，以及银行存款收付业务的办理，都必须经过出纳人员之手。

- 2、反映职能。出纳的第二个主要职能就是反映职能。出纳要利用统一的货币计量单位，通过其特有的现金与银行存款日

记账、有价证券的各种明细分类账，对本单位的货币资金和有价证券进行详细地记录与核算，以便为经济管理和投资决策提供所需的完整、系统的经济信息。

3、监督职能。出纳不仅要对本单位的货币资金和有价证券进行详细地记录与核算，为经济管理和投资决策提供所需的完整、系统的经济信息，还要对企业的各种经济业务，特别是货币资金收付业务的合法性、合理性和有效性进行全过程的监督。

4、管理职能。出纳还有一个重要的职能是管理职能。对货币资金与有价证券进行保管，对银行存款和各种票据进行管理，对企业资金使用效益进行分析研究，为企业投资决策提供金融信息，甚至直接参与企业的方案评估、投资效益预测分析等也是出纳的职责所在。

由于本学期在学校上过会计电算化模拟实习这门课，上课时做过会计凭证的手工模拟，我凭着记忆加上学校里所学过的理论知识，努力做到对会计凭证熟练掌握。会计分录是会计工作中关键的一环，因此对会计分录更应加以重视，于是我加班补课，把公司日常较多使用的会计业务认真读透。毕竟会计分录在书本上可以学习，可一些银行账单、汇票、发票联等就要靠实习时才能真正接触，因此对相关票据反而有了更深刻的印象。但并不是认识就可以了，还要把所有的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好装订好，才能为编制会计凭证做好准备。

会计凭证是记录经济业务、明确经济责任的书面证明，是用来登记账簿的依据，会计凭证按照程序和用途不同可分原始凭证和记账凭证。原始凭证是指在经济业务发生是取得或填制的，证明经济业务发生和完成情况的书面证明，也是编制记账凭证的合法依据。记账凭证是由会计部门依据审核后的原始凭证填制的，记账凭证上最重要的内容是做成会计分录，指明经济业务所涉及账户名称、金额和记账方向的凭证，

是作为登记账簿的直接依据，因此登记记账凭证是会计处理程序中的第一个关键步骤。为了提升工作效率，做账时我使用金蝶软件。我根据原始凭证所必需的要素认认真真审核了原始凭证后，进入金蝶会计软件的录入记账凭证的界面，先按此笔业务录入简明而清楚的摘要，然后按会计分录选会计科目，并在相应的会计科目的借方和贷方录入金额，最后在检查各个要素准确无误后保存。刚开始我制作的速度比较慢，而且在审核凭证时能发现一些错误的凭证，但是由于上学期刚刚学习了金蝶会计软件的操作和运用，所以使用起来也不会太吃力。通过几天的实践后，我在速度和准确度上都提高了不少。通过一段时间的编制记账凭证工作，我对各个会计科目有了更加深刻而全面的了解，并且对我把书本知识和实践结合起来起到了很大的作用，这也使我对会计凭证有了更为深入的了解。

我们会计部门的核算主要分为三个步骤：记账、复核与出纳。由于我是出纳，所以主要是办理支票业务。对于办理支票业务，首先是要审核，看大小写金额是否一致，出票金额、出票日期、收款人要素等有无涂改，支票是否已经超过提示付款期限，支票是否透支。值得注意的是大写金额记到元的应在后面加”整”字，到分的则不能加”整”。支票核对后，我需要到银行填写支款凭证及银行进账单，并把相应联带回给会计作为登记入账的原始凭证。

经过这次实习，虽然时间很短，可我学到的却是我所经历的三年多大学生生活中难以学习到的。比如如何与同事们相处，相信人际关系是现今不少大学生刚踏出社会遇到的一大难题，于是在实习时我便多跟同学们打交道，而自己也尽量虚心向他们求教。要搞好人际关系并不仅仅限于本部门，还要跟别的部门的同事相处好，那样工作起来的效率才会更高，作为一名会计人员必须具备良好的人际交往能力。

会计是比较烦琐的工作，在实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，但只要你用心

地做，反而会觉得越做越有乐趣，越做越起劲。因此做账切忌：粗心大意、马虎了事、心浮气躁。

## 药学专业寒假实践报告总结篇五

读了三年的大学，然而大多数人对本专业的认识还是不够，在大二期末学院曾为我们组织了两个星期的见习，但由于当时所学知识涉及本专业知识不多，所看到的东西与本专业很难联系起来，所以对本专业掌握并不是很理想。

今年暑假，学院为了使我们更多了解机电产品、设备，提高对机电工程制造技术的认识，加深机电实习报告在工业各领域应用的感性认识，开阔视野，了解相关设备及技术资料，熟悉典型零件的加工工艺，特意安排了我们到几个拥有较多类型的机电一体化设备，生产技术较先进的工厂进行生产操作实习。

为期23天的生产实习，我们先后去过了杭州通用机床厂，杭州机密机床加工工厂，上海阀门加工工厂，上海大众汽车厂以及杭州发动机厂等大型工厂，了解这些工厂的生产情况，与本专业有关的各种知识，各厂工人的工作情况等等。

第一次亲身感受了所学知识与实际的应用，传感器在空调设备的应用了，电子技术在机械制造工业的应用了，精密机械制造在机器制造的应用了，等等理论与实际的相结合，让我们大开眼界，也是对以前所学知识的一个初审。通过这次生产实习，进一步巩固和深化所学的理论知识，弥补以前单一理论教学的不足，为后续专业课学习和毕业设计打好基础。

### 杭州通用机床厂

7月3日，我们来到实习的第一站，隶属杭州机床集团的杭州通用机床厂。该厂主要以生产m-级磨床7130h,7132h,是目前国内比较大型的机床制造厂之一。在实习中我们首先听取了一系

列关于实习过程中的安全事项和需注意的项目,在机械工程类实习中,安全问题始终是摆在第一位的.然后通过该厂总设计师的总体介绍.粗略了解了该厂的产品类型和工厂概况.也使我们明白了在该厂的实习目的和实习重点.

在接下来的一段时间,我们分三组陆续在通机车间,专机车间和加工车间进行生产实习.在通机车间,该实习报告车间负责人带我们参观了他们的生产装配流水线,并为我们详细讲解了平面磨床个主要零部件的加工装配工艺和整机的动力驱动问题以及内部液压系统的一系列构造.我最感兴趣的应该是该平面磨床的液压系统,共分为供油机构,执行机构,辅助机构和控制机构.从不同的角度出发,可以把液压系统分成不同的形式.按油液的循环方式,液压系统可分为开式系统和闭式系统。

开式系统是指液压泵从油箱吸油,油经各种控制阀后,驱动液压执行元件,回油再经过换向阀回油箱.这种系统结构较为简单,可以发挥油箱的散热、沉淀杂质作用,但因油液常与空气接触,使空气易于渗入系统,导致机构运动不平稳等后果。开式系统油箱大,油泵自吸性能好。闭式系统中,液压泵的进油管直接与执行元件的回油管相连,工作液体在系统的管路中进行封闭循环。

其结构紧凑,与空气接触机会少,空气不易渗入系统,故传动较平稳,但闭式系统较开式系统复杂,因无油箱,油液的散热和过滤条件较差。为补偿系统中的泄漏,通常需要一个较小流量的补油泵和油箱.由于闭式系统在技术要求和成本上比较高,考虑到经济性的问题,所以该平面磨床采取开式系统,外加一个吸震器来平衡系统.现代工程机械几乎都采用了液压系统,并且与电子系统、计算机控制技术结合,成为现代工程机械实习报告械的重要组成部分,怎样设计好液压系统,是提高我国机械制造业水平的一项关键技术。

在专机车间,对专用磨床的三组导轨,两个拖板等特殊结构和送料机构及其加工范围有了进一步的加深学习,比向老师傅讨

教了动力驱动的原理问题, 获益非浅. 在加工车间, 对龙门刨床, 牛头刨床等有了更多的确切的感性认知, 听老师傅们把机床的五大部件: 床身, 立柱, 磨头, 拖板, 工作台细细道来, 如庖丁解牛般地, 它们的加工工艺, 加工特点在不知不觉间嵌进我们的脑袋. 在通机工厂的实习, 了解了目前制造业的基本情况, 只是由于机械行业特有的技术操作熟练性和其具有的较大风险性, 很遗憾地, 不能多做一些具体实践的操作, 但是观察了一台机床的各个零件的生产加工过程及其装配过程, 使许多自己从书本上学的知识鲜活了起来, 明白了本专业在一些技术制造上的具体应用.

## 杭州精密机床厂

7月8日我们到了同属杭州机床集团的杭州精密机床厂, 顾名思义, 杭州精密机床厂是生产一些加工精度较高, 技术要求高的机床设备的大型工厂, 主要加工的是机床内部的一些精度等级较高的小部件或者一些高精度的机床, 如m级, mm级平面磨床. 由于加工要求较高, 所以机器也比较精密, 所以有些也要在恒温这个环境下伺候它们呢. 这样才能保证机床的工作性能, 进而保证加工零件的加工精度要求.

在听了工人师傅的讲解后, 明白了一般零件的加工过程如下:

齿轮零件加工工艺:

精机公司有三个用于加工磨头体的加工中心和几台数控机床, 数控机床的体积小, 价格相对比较便宜, 加工比较方便, 加工中心有一个刀床和多个工作台同时对多个工作面进行加工, 不仅避免了由于基准不重合产生的误差, 提高了加工精度, 而且也大大提高了加工效率, 但是加工中心体积大, 价格昂贵, 而且对环境要求较高, 这就提高了产品的成本, 一般选择加工经济性较高的零件或者精度要求高的关键零件.

在精机公司的实习中, 极大地丰富了自己关于零件加工工艺的

知识,拓展了自己的知识面.在这次实习中,感触最深的是了解了数控机床在机械制造业中的重要性,它是电子信息技术和传统机械加工技术结合的产物,它集现代精密机械、计算机、通信、液压气动、光电等多学科技术为一体,具有高效率、高精度、高自动化和高柔性等特点,是尖端工业所不可缺少的生产设备.目前我国绝大部分数控机床都是出自国外先进制造商,无论在数量上,精度,性能指标上,中国制造业都远远落后于发达国家,需要我们奋起直追.

## 上海阀门厂

上海大众汽车生产有限公司接下来的日子我们乘车去了上海,因为时间比较紧迫,所以这次上海之行应该以参观为主,在上海阀门厂的时间比较短,也很难获得比较理想的实习效果,在上海大众汽车有限公司的参观,多少实习报告令我们了解了机械制造业的发展方向,我想,这也是本次上海之行最大的收获.

就目前而言,汽车等一系列高新技术的运用开看,如何将电子技术与机械技术更好的结合,实现机电一体化,将是日后一端时间机械发展的重中之重。

## 杭州发动机厂

我们此次实习的最后一站是杭州发动机厂,该厂建于1958年,是由杭州动力厂和汽车修配厂等合并而成,该厂参与生产了浙江省第一辆重型柴油发动机,第一辆拖拉机,第一辆大客车以及第一部无轨电车,曾在92年被列为国家重点大型企业,浙江省机械100强的美誉,现在该厂拥有员工1800人,具有xx多台专业机器,该厂的x6130柴油机,615柴油机,tir型柴油机都在浙江省内市场上占有主流地位,年产值达10多亿元,是浙江省内重点发动机生产基地.在此次实习中,在杭州发动机厂的时间最长,历时12天,分别介绍了x6130柴油缸体的加工工艺(分为面加工和孔加工),凸轮轴孔的加工,数控设备的加工特点,分类及具体运用,曲轴的加工工序以及发动机的具体工作原理.在最后

一天,我们还参观了其铸造部,参观了其铸造生产过程.在该厂的实习中,深刻明白了数控机床的生产中发挥的切实作用,以及目前社会对数控机床及数控人才的急需,而在一些重要数控产品,如量大面广的数控车床、铣床、高速高精高性能数控机床等的需求上,决不能过于依赖进口.

历时将近一个月的实习结束,该次实习,真正到达机械制造业的第一前线,了解了我国目前制造业的发展状况也粗步了解了机械制造业的发展趋势.在新的世纪里,科学技术必将以更快的速度发展,更快更紧密得融合到各个领域,而这一切都将大大拓宽机械制造业的发展方向.

它的发展趋势可以归结为“四个化”:柔性化、灵捷化、智能化、信息化.即使工艺装备与工艺路线能适用于生产各种产品的需要,能适用于迅速更换工艺、更换产品的需要,使其与环境协调的柔性,使生产推向市场的时间最短且使得企业生产制造灵活多变的灵捷化,还有使制造过程物耗,人耗大大降低,高自动化生产,追求人的智能于机器只能高度结合的智能化以及主要使信息借助于物质和能量的力量生产出价值的信息化.

当然机械制造业的四个发展趋势不是单独的,它们是有机的结合在一起的,是相互依赖,相互促进的.同时由于科学技术的不断进步,也将会使它出现新的发展方向.前面我们看到的是机械制造行业其自身线上的发展.

然而,作为社会发展的一个部分,它也将和其它的行业更广泛的结合.21世纪机械制造业的重要性表现在它的全球化、网络化、虚拟化、智能化以及环保协调的绿色制造等.它将使人类不仅要摆脱繁重的体力劳动,而且要从繁琐的计算、分析等脑力劳动中解放出来,以便有更多的精力从事高层次的创造性劳动,智能化促进柔性化,它使生产系统具有更完善的判断与适应能力.当然这一切还需要我们大家进一步的努力.

## 前言

生产实习是大学实习的重要组成部分，学校很是重视，每年都批下大批资金安排学生到各个工厂参观实习，增长学生的见识，巩固课本知识，让我们了解工厂的一些基本运作过程，为我们以后的学习和工作打下坚实的基础。

开学前三周系上就安排我们到洛阳中国一拖参观实习，参加生产实习，让我们学到了很多知识。

通过我们自己的参观，还查找各种图书资料以及到网上搜寻相关资料，使我们的知识得以巩固和完善，并能顺利完成本篇实习报告。

实习目的：

洛阳是个美丽的地方，洛阳是国务院首批颁的历史文化名城和七大古都之一。洛阳素称、“九朝古都”，据考证，行后有夏、东周、东汉、曹魏、西晋、北魏、隋、唐等13个王朝在此设立国都，建都史长达1529年，是中国建都最早、朝代最多、历史最长的古都。在隋唐盛世，洛阳人口百万，成为世界上最繁华的大都市之一。

总部座落于中国历史文化名城、九朝古都洛阳的中国一拖集团有限公司，是一家在国内外许多地方设有工厂、子公司和代表处、以机械制造为主的综合性公司。1955年建成投产。目前具有年产大马力轮式拖拉机5000-6000台，履带式拖拉机25000台，中小马力轮式拖拉机15-20万台，柴油发动机10万台，联合收割机4000台，压路机4000台，工业推土机xx台的生产能力，源自瑞士、德国、美国、英国、意大利等世界发达国家的先进设备、流水生产线，能够出色的完成铸造、锻造、冲压、机械加工、热处理等工艺过程。

20世纪90年代中国拖拉机研究与试验检测中心的成功并入，

极大地提高了一拖的产品研发实力。多年来，一拖在新产品开发、投资、生产、营销等方面不断保持着与德国、日本、英国等国家的国际知名企业合作。在全球的许多国家都可以看到一拖的产品。

从15马力到180马力的轮式拖拉机，各种规格的推土机、压路机、摊铺机等为工农业生产和建设提供了操作舒适、高效、作业质量无与伦比的装备。

一拖一直把保护人类生存环境作为自己的责任，其生产的柴油机从20世纪70年代开始一直是中国最清洁、最节约能源动力之一。其中，与英国里卡多公司联合设计的lr105系列柴油机，其排放达到了欧标准，已经成为中国农业机械与工程机械配套动力的最佳选择。专门为欧洲设计的运泥车达到了国际先进水平。

追随时代和科技的发展步伐，以品质卓越的产品满足社会的需求，是一拖集团有限公司多年来的信念和追求。在中国缺少粮食的年代，一拖生产的拖拉机，完成了中国机耕地60%的耕作，为中国人解决吃饭问题做出了贡献。在1984年中国首次考察南极、建立长城站时，一拖的产品经受住了恶劣环境的考验。凭借150万台拖拉机的生产经验以及由此奠定出独具特色的工艺水平和技术实力，中国一拖集团有限公司成为卓越的农业机械制造专家，在这一领域享有极高的声誉。

## 一. 安全教育

xx年8月12日下午我们在一拖培训中心进行了安全教育。老师给我们看安全生产记录还有事故案例，一些注意事项加血淋淋的案例，尽管我很害怕，不敢听不敢看，但我不能，我必须听还要看，还要做笔记，这些血淋淋的案件给人们敲响了警钟。老师给我们提了好多要求，我们都必须做到，毕竟事故发生谁也负担不起。

为期两周多的实习结束了，在这期间我们总共在四个单位进行参观实习，在老师和工厂技术人员的带领下看到了很多也学到了很多。让我对原先在课本上许多不很明白的东西在实践观察中有了新的领悟和认识。

在这个科技时代中，高技术产品品种繁多，生产工艺、生产流程也各不相同，但不管何种产品，从原料加工到制成产品都是遵循一定的生产原理，通过一些主要设备及工艺流程来完成的。因此，在专业实习过程中，首先要了解其生产原理，弄清生产的工艺流程和主要设备的构造及操作。其次，在专业人员指导下，通过实习过程见习产品的设计、生产及开发等环节，初步培养我们得知识运用能力。

## 实习感受

没去之前我总以为根据自己从书上、从课堂上所学到的知识应该对企业的生产情况有了比较深刻的了解，但去了之后才知道自己的想法有多么幼稚，才体会到书上所说的“纸上得来终觉浅，绝知此事需躬行”的真正含义，也明白了老师要我们一定要下工厂实习的良苦用心。真的，有许多东西看似已经懂了，但真正到了实际却又是另一种情况。有时自己认为自己已掌握的东西可能仅是一些肤浅的表面或总体的一个方面，甚至有时是错误的认识，而如果没有实地考察实践，你是无法发现这些问题的。这次实习给我们每个人一个很好的机会学习那些书本上不能学到的知识，增长了我们的见识，对生产操作有了一定的直观认识，对工人也有了一中全新的认识。感谢领导、老师给我们这次充实自己、增长见识的机会

一章一拖概况总部座落于中国历史文化名城、九朝古都洛阳的中国一拖集团有限公司，是一家在国内许多地方设有工厂、子公司和代表处、以机械制造为主的综合性公司。其前身第一拖拉机制造厂，创建于1955年，是我国“一五”期间兴建的156个国家重点项目之一，是中国农机行业唯一的特大型企业，1990年被国务院企业管理委员会评为“国家一级企业”，1997年，中国一拖集团将与拖拉机相关的业务、资

产、负债人员重组后进行股份制改造，依法设立了第一拖拉机股份有限公司。之后，股份公司在境外发行h股股票，并于同年6月23日在香港上市。

一拖拥有各类现代化设备近千台，包括加工中心柔性加工线、气体保护焊、进口重型立式拉床、多轴自动立式车床、微机控制的多功能可控气氛多用炉、光亮淬火、数控感应加热处理及全套齿轮件、轴齿件等热处理设备，并有壳体类、拨叉类、轴类零件的专用生产线、静电涂装线。新建成的总装配线科技含量较高、功能齐全，采用了工业自动电脑监控、在线检测、计算机监测磨合试验台、大屏幕物流管理等多项新技术，可实现多品种混流装配及大马力拖拉机的装配。目前具有年产大马力轮式拖拉机5000-6000台，履带式拖拉机25000台，中小马力轮式拖拉机15-20万台，柴油发动机10万台，联合收割机4000台，压路机4000台，工业推土机xx台的生产能力。

源自瑞士、德国、美国、英国、意大利等世界发达国家的先进设备、流水生产线，能够出色的完成铸造、锻造、冲压、机械加工、热处理等工艺过程。20世纪90年代中国拖拉机研究与试验检测中心的成功并入，极大地提高了一拖的产品研发实力。多年来，一拖在新产品开发、投资、生产、营销等方面不断保持着与德国、日本、英国等国家的国际知名企业合作。在全球的许多国家都可以看到一拖的产品。从15马力到180马力的轮式拖拉机，各种规格的推土机、压路机、摊铺机等为工农业生产和建设提供了操作舒适、高效、作业质量无与伦比的装备。一拖始终把保护人类生存环境作为自己的责任，其生产的柴油机从20世纪70年代开始一直是中国最清洁、最节约能源动力之一。其中，与英国里卡多公司联合设计的lr105系列柴油机，其排放达到了欧标准，已经成为中国农业机械与工程机械配套动力的最佳选择。专门为欧洲设计的运泥车达到了国际先进水平。追随时代和科技的发展步伐，以品质卓越的产品满足社会的需求，是一拖集团有限公司多

年来的信念和追求。在中国缺少粮食的年代，一拖生产的拖拉机，完成了中国机耕地60%的耕作，为中国人解决吃饭问题做出了贡献。在1984年中国首次考察南极、建立长城站时，一拖的产品经受住了恶劣环境的考验。凭借150万台拖拉机的生产经验以及由此奠定出独具特色的工艺水平和技术实力，中国一拖集团有限公司成为卓越的农业机械制造专家，在这一领域享有极高的声誉。

生产实习是大学实习的重要组成部分，学校很是重视，每年都批下大批资金安排各专业学生到各个工厂参观实习，增长学生的见识，巩固课本知识，让我们了解工厂的一些基本运作过程，为我们以后的学习和工作打下坚实的基础。当然我们专业也不例外，暑假期间学校就安排我们专业的同学参加生产实习，于是我们30多人怀着激动的心情在党老师、张老师两位老师的带领下来到洛阳一拖、洛阳轴承和单晶硅厂分别参观实习，让我们学到了很多知识。通过我们自己的参观，还查找各种图书资料以及到网上搜寻相关资料，使我们的知识得以巩固和完善，并能顺利完成本篇实习报告。

## 一拖概况

中国一拖集团零部件事业部包括锻造厂、齿轮厂、热处理厂、一拖(洛阳)开创装备科技有限公司、一拖(洛阳)车桥有限公司、一拖(洛阳)福莱格车身有限公司、中国一拖集团有限公司能源分公司、一拖(洛阳)汇德工装有限公司、一拖(洛阳)模具厂、一拖(洛阳)标准零件有限公司等十个业务单位。现有职工6000余人，其中工程技术人员350多人，专业管理人员600多人，营销人员100余人，生产人员5100余人。主要从事工业公用能源生产，锻件、覆盖件与车身、齿轮与箱桥、工艺装备、标准件制造等多种业务。锻件，覆盖件与车身，齿轮与箱桥，工业公用能源都是一拖可以承担的工作。

第一拖拉机股份有限公司是中国内地在香港上市的唯一农机制造与销售企业。其前身第一拖拉机制造厂，创建于1955年，

是我国“一五”期间兴建的156个国家重点项目之一，是中国农机行业唯一的特大型企业，1990年被国务院企业管理委员会评为“国家一级企业”，1997年，中国一拖集团将与拖拉机相关的业务、资产、负债人员重组后进行股份制改造，依法设立了第一拖拉机股份有限公司。之后，股份公司在境外发行h股股票，并于同年6月23日在香港上市。1999年“东方红”商标被国家工商行政管理局认定为中国驰名商标□xx年“东方红”牌系列(履带、轮式)拖拉机和工业推土机、“洛阳”牌压路机三大系列产品荣获“河南省名牌产品”称号□xx年1月公司整体通过iso9002□1994质量管理体系认证，并于xx年5月整体通过iso9001□xx质量管理体系认证。目前，公司为进一步满足生产及市场发展的需要，从xx年起在公司范围内全面贯彻实施环境/职业健康安全管理体系标准，确保xx年上半年通过第三方认证，建立起一个以iso9001质量管理体系为基础□iso9001与iso14001及ohsms管理体系有机结合，融为一体的有序、高效的管理平台，全面提升公司管理水平。公司占地49万平方米，总资产36亿元，固定资产22亿元，下设10个职能部门和17个子/分公司、专业厂，拥有职工1.6万余人，专业管理及工程技术人员1200余人。公司拥有强大的铸锻、加工、装配和测试的全套生产能力，流水生产线近百条，公司主导产品为“东方红”系列履带拖拉机、轮式拖拉机和收获机械、工程机械共计100余个品种。公司具有年产履带拖拉机2.8万台、小型轮式拖拉机20万台、大中型轮式拖拉机1.5万台、收获机械1万台和工程机械1万台的生产能力。

建厂四十多年来，公司从单一产品向多元化产品发展，成为集生产、科研、销售于一体的综合性企业，目前公司已累计为社会提供各种拖拉机160多万台，“东方红”产品畅销全国，远销世界五十多个国家和地区，为中国的农业现代化做出了重要贡献。公司始终把顾客需求放在首位，不断强化质量管理，完善质量管理体系，产品质量稳步提高，“东方红”品牌深受广大用户信赖。东方红履带拖拉机、东方红小四轮拖拉机近年来连续获河南省重点保护产品、机械行业名牌产品

和全国用户满意产品□xx年东方红170/180、300/400型轮式拖拉机获河南省名牌产品□lf80/90□1004/1204型轮式拖拉机获全国行业质量、服务诚信示范企业等殊荣。公司将继续大力推进产品结构调整，不断完善质量管理体系，推进质量管理和质量改进，持续地向用户提供满意的产品和服务，以确保公司在农机行业的地位不断巩固和加强。

## 一拖管理风格

在一拖厂里我们见到最多的就是它的5“s”管理。而何为5s□“5s”是起源于日本的一种现场管理方法，是整理(seiri)□整顿(seiton)□清扫(seiso)□清洁(seikeetsu)□素养(shituke)5个词的缩写。因为这5个词日语中罗马拼音的第一个字母都是“s”□所以简称为“5s”□

5s活动的目的是为了创造一个干净整洁、舒适合理的工作环境，并通过工作环境的整治，达到改善和提升管理的功效，最终提升企业的市场竞争力□5s包括5个部分即整理、整顿、清扫、清洁、素养。

**整理：**是开始改善生产现场的第一步，将必需物品与非必需物品区分开，在岗位上只放置必需物品，以腾出空间，防止误用。推行的要点在于制定可行、有效、合理的处理标准。

**整顿：**把需要的人、事、物加以定量、定位。通过前一步整理后，对生产现场需要留下的物品进行科学合理的布置和摆放，以使用最快的速度取得所需之物，使寻找时间为零。推行要点是物品摆放要有固定的地点和区域，根据使用频率科学合理摆放，以提高工作效率。

**清扫：**将岗位变得无垃圾、无灰尘，干净整洁，将设备保养得锃亮完好，创造一个一尘不染的环境，使员工保持良好的工作情绪，稳定产品品质，达到零故障、零损耗的目的。推

行要点在于彻底贯彻清扫即点检的原则。

**清洁：**将整理、整顿、清扫进行到底，清洁是对前3项活动的坚持和深入，并使之标准化、制度化。推行要点在于落实前面3s工作，使活动标准化。

**素养：**对于规定了的事情，大家都按要求去执行，并养成一种习惯。推行的要点在于制订员工行为规范，加强对员工的教育。这5个部分不是孤立的，它们是一个有机的整体。整理、整顿、清扫是进行日常5s活动的具体内容；清洁则是指对整理、整顿、清扫工作的规范化和制度化管理，以便能够使整理、整顿、清扫工作得以持续开展，保持好的整理、整顿、清扫水平；素养是要求员工建立自律精神，养成自觉进行5s活动的良好习惯。