

法务合同要交印花税吗(优秀5篇)

随着人们对法律的了解日益加深，越来越多事情需要用到合同，它也是减少和防止发生争议的重要措施。合同对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇合同。下面是小编帮大家整理的最新合同模板，仅供参考，希望能够帮助到大家。

法务合同要交印花税吗篇一

甲方：

乙方：

甲、乙双方在平等、互利、自愿的情况下达成以下协议。

- 1、甲方聘用乙方在吉首市湘凤诊所工作，服从湘凤诊所工作管理制度。
- 2、聘用时间： 年 月 日至 年 月 日。
- 3、上班时间：每天上班 小时。
- 4、工资待遇：月薪 元整，年终奖金 补给，未上满一年无年终奖金。
- 5、休息安排：一个月休假 天，不能累积休假。特殊情况除外。
- 6、甲方有权根据工作需要安排乙方上班地点和作息时间。甲方有义务为乙方安排好食宿。
- 7、乙方执业证必须注册在甲方，合同履行期间未经甲方同意，不得私自变更注册地点，在检查期间乙方不得休假。若有特殊情况乙方休假期间，甲方有权将乙方召回。 以上协议为二

人共同协商达成一致，二人必须共同遵守，享有法律效应。
未尽事宜，协商解决。合同一式二份，甲、乙双方各执一份。
同等有效。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

法定代表人(签字)：_____法定代表人(签
字)：_____

_____年___月___日_____年___月___日

法务合同要交印花税吗篇二

乙方：_____

第一条服务内容

广告类型：_____

发布位置：_____

图片属性：_____

内容提供：_____

服务费用：_____

制作费用：_____

发布费用：_____

合计：_____

具体要求：_____

第二条双方的权利和义务

甲方的权利和义务：

法务合同要交印花税吗篇三

甲方(单位)名称 乙方(工人)姓名：

所有制性质： 性别： 年龄： 民族：

地址： 文化程度：

法人代表： 现居住住址：

居民身份证号码：

健康证号码：

甲方因工作需要，经公司批准，同意招用乙方为临时工，根据有关规定，经双方协商同意自愿订立本合同，并共同遵守如下条款：

一、合同期限：

自____年__月__日起至____年__月__日止。合同期满，本合同自行终止。如甲方需要继续留用，经乙方同意，双方可以续订合同，并办理有关手续。

二、工作任务

甲方根据工作需要，安排乙方在_____岗位，承担_____临时工作任务。乙方若同意，须服从。在合同期内甲方因调整工作任务，需要变更乙方的岗位和任务，需经乙方同意。如乙方不同意，可提出辞职，双方办理解除合同手续。

三、劳动时间与劳动报酬

(一)劳动时间：甲方实行每周____日，每日____小时工作制。严格控制加班加点，确因工作需要加班加点的，应控制每日加班不超过____小时，每月加班不超过____小时，加班要提前通知乙方，由甲乙双方商定，按规定发给加班加点费。

(二)劳动报酬：按国家有关规定和单位的实际情况，根据乙方的岗位和承担任务，甲乙双方协商定为为每日____元，每月____元。加班工资，按不低于国家规定的标准执行。奖金，根据单位效益和劳动贡献，定期发给。实行计件工资制的，月工资按计件单价结算。具体办法在本合同双方约定栏中约定。从事夜班的，应发给夜餐费____元。

四、劳动保护、保险福利待遇

(一)从城镇招用的临时工，实行社会养老保险制度。保险金缴纳办法与单位劳动合同制工人相同。缴纳养老保险费，每月甲方负担____元，乙方负担____元。乙方缴纳金额，先由甲方统一支付，后在其当月工资中扣除。乙方如符合招工条件，单位又有指标，可招为劳动合同制工人，所缴纳的养老保险可随同转移，合并计算缴费年限。

(二)乙方因工死亡待遇及因工负伤在医疗期内的待遇与合同制工人相同，因工负伤医疗终结，由劳动鉴定委员会确定其伤残程度。完全丧失劳动能力的，与合同制工人同等对待，部分丧失劳动能力的，企业应当安排力所能及的工作，合同期满，根据其伤残程度，由甲方按照省、自治区、直辖市人民政府确定的具体办法办理。

(三)乙方患病或非因工负伤，医疗期最长不超过____个月。医疗期内待遇应当与合同制工人同等对待，伤病假期间，由甲方酌情发给生活补助费。乙方在甲方工作半年以上，医疗期满尚未痊愈被解除劳动合同的，由企业发给一次性医疗补

助费____元，乙方死亡的，甲方应发给丧葬补助费____元，一次性发给供养直系亲属救济费____元。

(四)乙方在甲方工作一年以上，重新签订合同的，甲方应按国家规定安排乙方探亲，服务每满一年假期为____天；乙方如遇婚、丧、女工怀孕、分娩、哺乳，甲方应按规定安排假期。上述假期为有薪假期，超出规定日期的，经批准按事假处理。

(五)根据工作岗位需要，并参照国家有关规定，甲方发给乙方劳动保护用品____，及劳动保健食品费____元。从事起重、电焊、司炉等特殊工种作业的，需持有关部门核发的《专业岗位操作证》方可上岗。

(六)合同期间，甲方发给乙方每月副食品补贴____元。冬季取暖期间，按规定每月发取暖津贴____元。

五、劳动纪律

(一)按时上下班，不得迟到早退。

(二)严格遵守操作规程，保证生产。

(三)爱护单位财产，不无故损坏公物。

(四)上班工作(生产)时间不得做私事，不得做与生产工作无关的事。

(五)听从指挥，服从调动。

(六)保质保量完成任务，不得投机取巧。

(七)有事及时请示报告，不得擅自主张。

六、劳动合同的变更、终止、解除和辞职

(一)甲方因转产，调整生产项目或者由于情况变化，经乙方同意，可以变更合同的相关内容。

(二)合同期满后即终止执行，并办理终止合同手续。如生产(工作)需要，甲方继续招用乙方，需要经乙方同意，并经劳动部门批准，双方重新签订合同。

(三)有下列情形之一的，可以解除劳动合同：

()双方一致同意的；

(2)符合本合同第六条第五项和第六条第六项规定的；

(3)乙方培训(熟练)期满，不符合录用条件或乙方不愿意供职的；

(4)乙方非因工负伤，治疗终结仍不能复工的。

(四)有下列情形之一的，本合同自行解除：

()甲方宣告破产，或者濒临破产处于法定整顿期间的；

(2)乙方被除名开除、劳动教养或判处徒刑的。

(五)乙方在合同期内有下列情形之一的，甲方可以辞退：

()严重违犯劳动纪律，影响生产、工作秩序的；

(2)违反操作规程，损坏设备、工具，浪费原材料、能源，造成经济损失的；

(3)服务态度恶劣，损害消费者利益的；

(4)有贪污、盗窃、赌博，营私舞弊等违法行为，尚未构成刑事责任的；

(5)无理取闹、打架斗殴，严重影响社会秩序或犯有其他严重错误的。

(六)甲方有下列情形之一的，乙方可以辞职：

(2)甲方不按合同规定发放工资或连续两个月不支付工资的；

(3)人格受到甲方负责人侮辱的；

(4)甲方不履行劳动合同，或违反国家劳动法律、政策，侵害工人合法权益的；

(5)经国家批准应征入伍的。

(七)乙方有下列情形之一的，甲方不得解除合同：

()合同期限未满，又不符合第六条第3项情况之一的；

(3)女工在孕期、产假期、哺乳期内的。

(八)甲方或乙方要求解除劳动合同，除第六条第(四)款所列情况外，必须提前半个月通知对方。并办理有关手续。

七、违约责任

甲方违反合同有关条款或无正当理由在合同期内辞退乙方的，按乙方实际损失予以赔偿，具体数额由双方协商。

乙方违反本合同有关条款给甲方造成经济损失的，甲方可根据实际损失情况要求乙方予以赔偿。具体数额由双方协商。乙方不经甲方同意私自离单位的，赔偿甲方_____元，否则甲方不予办理离单位手续。

用工劳务合同样本二

甲方：

乙方：

性别：___ _ 生日：_____年___月___日

户籍所在地：_____ 现在住址_____

联系电话：

根据《中华人民共和国劳动法》和有关劳动政策法规，甲乙双方在平等自愿、协商一致的基础上签订本劳动合同。

一、合同期限

的劳动合同期限，同时也是甲方对乙方实行的用工合同期限。

日起至_____年_____月_____日。

二、生产、工作任务

第三条 乙方同意根据甲方工作需要，担任 岗位(工种)

工作。乙方按照甲方规章制度及要求，按时完成规定的工作任务，达到规定的质量、数量标准。

方的工种和岗位和薪资。

三、劳动纪律

第五条 甲方应根据《劳动法》和有关规定，制定本公司各项具体规章制度。

第六条 乙方应遵守国家法律、法规和甲方依法制定的各项规章制度；严格遵守劳动安全卫生，操作规程和工作规范；爱护

甲方财产，遵守职业道德；服从甲方的管理和教育。

第七条 乙方违反劳动纪律，甲方可依据国家法律、法规和本公司相关规章制度，给予纪律处分、经济处分，直至解除劳动合同。

四、劳动保护和劳动条件

第八条 甲方应根据国家的有关生产安全、劳动保护、卫生保健等规定为乙方提供必要的生产、工作条件和劳动保护措施等。具体内容如下：

- (一) 提供必要的劳动场所和设备。
- (二) 发放规定的劳动保护用品。
- (三) 对女职工和特殊职工按规定实行特殊劳动保护。

五、工作时间和休息休假

国庆、元旦、春节)期间，甲方应按规定安排乙方休假或调休。

六、劳动报酬

第十条 乙方应认真学习业务知识，积极工作，努力完成甲方分配的生产、工作任务。

第十一条 甲方支付乙方劳动报酬包括下列内容：

- (一) 基本工资 元月。
- (二) 职务工资 元月。
- (三) 午餐补贴 元月。

(四) 交通费补贴 元月。

(五) 全勤奖 元月。

(六) 社保 元月。

(七) 提成或奖金(按甲方相关规定执行)。

第十二条 甲方不得无故克扣、拖欠乙方工资，否则甲方除支付乙方应得的工资外，并加发相当于工资报酬 0%的经济补偿金。

七、职业培训

第十二条 甲方负责对乙方进行职业培训，培训费由甲方单方或协商共同承担。

的，必须经过专门培训，取得生产特种行业资格后持证上岗。

第十四条 在本合同期限内，若甲方出资培训，乙方提出解除劳动合同，经甲方同意，乙方应当按照未履行合同的服务年限，在离开前一次性向甲方付清补偿培训费。

八、处罚与奖励

方口头表扬或经济奖励。

第十六条 乙方若在工作中一贯表现积极、屡创佳绩，甲方应给予乙方一定奖励。

第十七条 甲方可以随时口头或书面提出对乙方工作失误的处罚决定。

第十八条 乙方在工作中若出现严重违反甲方规章制度、严重失职、营私舞弊、泄露公司信息机密和技术机密资料给甲方

造成了利益损害，甲方有权对乙方进行罚款或解除合同的各种处罚，并由乙方承担对甲方利益造成的全部损失。

九、社会保险和福利

第十九条 甲、乙方协商社保由员工自己办理，甲方每月将社保金直接发放给乙方；

第二十条 甲方应当创造条件，改善集体福利，提高乙方的福利待遇。

十、合同的终止和解除

第二十一条 双方订立的劳动用工合同期限届满，本合同将自动解除、终止。

第二十二条 乙方有下列情形之一的，甲方可以解除本合同：

- (一) 严重违反了劳动纪律或者甲方规章制度。
- (二) 严重失职，营私舞弊，对甲方利益造成了重大损害。
- (三) 泄露甲方信息机密和技术机密资料，造成了甲方重大损失。
- (四) 因自身原因被劳动教育以及被依法追究刑事责任。
- (五) 不能胜任工作，经过培训或调整工作岗位后，仍不能胜任。
- (六) 患病或因非工伤，医疗期满后，不能从事原工作也不能从事由甲方另行安排的工作。

第二十三条 甲方有下列情形之一的，乙方可以解除本合同：

(一) 甲方不按劳动合同约定支付劳动报酬的。

(二) 从事违反国家法律法规的工作。

(三) 经甲乙双方协商一致或劳动届满，或依法终止时，本合同可以解除。

第二十四条 乙方未经甲方同意，单方解除合同，所造成的经济损失及其它相关的损失，由乙方全部承担。

第二十五条 甲方濒临破产，进行法定整顿期，或经营状况发生严重困难，甲方应提前三十日通知乙方后，方可解除本合同。

十一、违约责任及赔偿

第二十六条 甲乙任何一方违约给对方造成损失的，均须承担劳动合同终止的过错责任。

第二十七条 乙方如违反国家法律规定或甲方规章制度，甲方有权辞退或开除乙方，甲方不承担任何补偿。乙方因上列行为给甲方或他人造成损害的，乙方应承担赔偿责任。

第二十八条 如合同期未满乙方提出离职的，按甲方离职规定，须提前3个月通知甲方，经甲方批准后，将工作交接至甲方满意后方可离开，否则应支付给甲方一个月基本工资作为违约金，并赔偿甲方其他方面的损失。未经甲方同意擅自离职，甲方有权通过政府劳动部门，要求乙方返回工作岗位，并赔偿因此给甲方造成的经济损失。

十二、保守商业秘密及职业道德

第二十九条 下列各项甲方的咨询或文书属于甲方的商业秘密，乙方不得私自保留、影印或提供他人，并执行甲方的安全保

密制度，否则按相关规定支付甲方赔偿费用，构成犯罪的追究其刑事责任。商业秘密：甲方行销、策略、计划、财务报表、人事档案、薪资及聘雇记录、会计资料、库存管理、客户名单、电脑程序及资料库、员工培训资料及公司规章、手册等，以上商业秘密不论以书面、图标或电脑磁盘等形式均属之。

第三十条 对于负责或经理、主管(主办)以上业务的岗位人员，在劳动合同终止前提出解除劳动合同一个月内，甲方有权调整其工作岗位。

十三、知识产权归属

第三十一条 乙方在劳动合同期间，因工作任务需要和利用工作条件所创造的知识产权由甲方享有，但甲方应给予乙方奖励。

十四、其他

第三十二条：本合同一式两份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

甲方： 乙方：

甲方代表人：

xx年__月__日 xx年__月__日

用工劳务合同样本三

甲方：

乙方：

雇主(以下简称甲方)与受雇职工(以下简称乙方)

根据《中华人民共和国劳动法》和《北京市个体工商户、私营企业雇工劳动管理暂行办法》，甲乙双方以平等协商同意，自愿签订本合同，共同遵守本合同所列条款。

第一条 本合同期限自年月日开始，至年月日终止，其中试用期天。

第二条 乙方同意在甲方从事工作。

第三条 甲方对乙方的劳动质量和数量要求是

第四条 甲方每月日以货币形式支付乙方工资，工资不低不元，其中试用期间工资为元。

第五条 甲方安排乙方每日工作时间不超过8小时，每周不超过40小时，甲方保证乙方至少休息一日，因工作需要延长工作时间的，经乙方同意延长工作时间每日不得超过3小时，每月不得超过36小时。

2、在休息日工作，按照乙方日或小时工资标准的xx年 月 日

甲方：_____

乙方：_____

____年____月____日

法务合同要交印花税吗篇四

一、甲方聘用乙方为甲方餐厅经理，负责伊阳咖啡店的正常营业及餐厅日常管理，岗位工资为每个月_____元/月(其它福利及提成双方后期协商另计)。

二、甲方职责：_____

- 1、本店在总经理的统一领导及安排下开展工作。
- 2、甲方对乙方的日常管理行为，进行合理的监督及管理。
- 3、甲方负责对乙方制定的合理的管理方案进行决策及落实。
- 4、甲方为乙方的正常管理工作及营运工作的开展提供合理的资金支持，但乙方应事先作计划报总经理审批后方可生效。
- 5、甲方应于每月 _____日前发放乙方岗位工资，不得以任何理由及借口拖欠、迟发乙方工资。
- 6、甲方不得以任何借口及理由扣乙方保证金、押金、物品占用费、风险金等相关费用。
- 7、甲方不得以乙方管理工作不当，对乙方进行人身攻击及恐吓，由此发生的所有后果，甲方应负全部责任及赔偿乙方由此造成的费用。

三、乙方职责：_____

- 1、掌握餐厅内的设施及活动，监督及管理餐厅内的日常工作。
- 2、安排员工班次，核准考勤表。
- 3、对员工进行定期培训，确保餐厅的政策及标准得以实行。
- 4、经常检查餐厅内的卫生、员工个人卫生，确保宾客的饮食安全。
- 5、与顾客保持良好关系，协助总经理做好营业推广及宾客意见的收集、反馈，以便提高服务质量。与厨师长保持良好关系，保证菜品控制在最好水平。

- 6、主持召开餐前会，传达上级指示。
- 7、直接参与现场指挥工作，协助所属员工服务和提出改善意见。
- 8、审理有关行政文件，签署领货单及申请计划。
- 9、督促及提醒员工遵守餐厅的规章制度。
- 10、抓成本控制，严格堵、偷吃、浪费、作弊等漏洞。
- 11、负责餐厅的服务管理，保证每个服务员按餐厅规定的服务程序、标准，提供高标准服务。
- 12、经营检查餐厅常用货物准备是否充足，确保餐厅正常运营。
- 13、了解当天供应品种、缺货品种，推出的新品种，并在餐厅显眼位置做主推。
- 14、做好班后及餐后的工作总结，每天组织各部门主要人员开班后会。

四、乙方责任：_____

- 1、负责主持本店的日常营运及管理工作，每周或定期向总经理汇报工作一次。
- 2、定期根据餐厅实际情况制定合理的营销计划及管理计划，并报总经理决策。
- 3、尽心尽力为餐厅的健康发展贡献自己的经验。
- 4、制定餐厅各部门的管理机制及规章制度。

5、乙方除了对店面正常营业及管理，同时对后厨的日常行政管理负责(但烹饪技术由厨师队伍负责)，乙方只对行政工作负责。

6、拟订实施餐厅管理的制度及制定员工手册。

7、乙方应根据餐厅经营情况，进行合理的岗位人员及数量搭配，为甲方的经营成本节约。乙方有权聘任或者解聘餐厅工作人员(但中层及核心技术人员解聘须报总经理批准)。在筹备期间，所有员工及岗位人员由乙方负责招聘、录用。但须在总经理的合理要求下按时完成。

8、拟定餐厅各岗位的工资、福利、奖惩，报总经理核准，并执行。

9、在日常正常营业管理中，执行总经理在餐厅营业中工作上的安排及决定，维护好餐厅的社会地位及声誉。

五、乙方禁止行为

1、未经总经理同意，不得以本店名义订立合同进行交易。

2、不得将本店资产以其个人名义或者以其他名义开立帐户存储。

3、不得以本店资产进行任何形式的担保及抵押。

4、乙方在管理期间禁止以本店名义进行融资。

5、乙方不得任用其亲属在本店担任任何岗位的工作。

6、乙方不从事损害本店利益的活动。

7、本店贵重管理机密不得将本店的各种配方告诉他人，否则重罚。

六、合同的解除条款

有下列情况之一，可以解除合同。

- 1、甲方在经营过程中，因不可抗拒因素而导致无法经营的，双方可以解除合同，且不作任何形式的赔偿。
- 2、乙方因受到意外伤害，导致身体严重受伤，无法从事任何工作(生命终止、截肢)，双方可以解除合同，且不作任何形式的赔偿。
- 3、甲方应按合同条款支付乙方的应得的岗位报酬。
- 4、在合同时限内，甲乙双方任何一方违约，都必须以乙方岗位工资的30%工资报酬作为违约金，并一次性支付，如延后支付，需支付5%滞纳金。
- 5、乙方在试用期内，因管理能力达不到甲方的要求，甲方有权解除合同。

七、本合同聘任期限为叁个月(从_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止)，其中包括试用期壹个月((从_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止))合同期满后，双方经协商签订长期聘用合同进行工作。

八、本合同未尽事宜，由双方协商补充。本合同一式两份，甲乙双方各执一份，签字后生效，具有同等法律效力。

法人代表(或负责人)： _____

(单位公章及有效证件附背面)

乙方： _____

签订日期：_____

法务合同要交印花税吗篇五

作为一名企业法务人员，熟悉商务合同法律法规，具有良好的商务谈判技巧至关重要。近期，本人参加了一场商务合同法务培训，其中不仅涵盖了商务谈判，还有法律条款解读、合同书写等方面的内容。在参加此次培训过程中，我深刻体会到了商务合同法务培训的重要性。下面，我将会分五个方面来谈谈我对于商务合同法务培训的心得体会。

首先，合约签订前的条款磋商是至关重要的。培训老师鼓励我们在签订合约之前，先与对方谈判合同中的条款。这样我们才能确认对方的意图和诉求，就像“磋商前，不要轻易答应对方的条件”，否则有可能因为不了解合同条款的具体含义而造成误解。因此，我们必须明确谈判的目的，确保在签订合约时协商出益处，并注意确定合同的效力和可执行性。

其次，在合同审查过程中，重要条款的制定和解释要遵循的法律规定和业务标准。合同的法律性质决定了我们必须确保合同条款符合法律规定。在合同审查过程中，我们需要确认提及付款方式、违约责任、违约解决方法等条款是否明确，具备可执行性，并且需确保与法律规定相符。此外，对于不同业务场景下的合同，所承载的权利和义务也可能存在不同，我们必须根据具体业务情况来确定相应的合同条款。

第三，注重条文的精准表达，充分地反映想法。合同是企业履行契约、遵守法律的基础，它的语言应该趋于简洁、明朗、准确，以避免产生歧义。而在实际操作中，我们应该充分注重合同的术语精准表达，特别关注一些重要条款的表述，尽量避免产生不必要的诉讼纠纷。

第四，在签署合同后，合同的实施过程也需要合理的安排和跟踪。对于重要的合约，我们必须派经验丰富的人员进行跟

踪。合同实施的过程中，我们应注重邀请各个部门协助，对方签署必须要进行全面的检查和排除不确定性的威胁。此外，在合同实施过程中，提前储备预算，督促的实施情况，及时避免合约中出现的争议。

最后，及时更新合同，使之符合时代和实际的需要。随着市场的不断变化、商务交流的频繁，合同的更新也至关重要。对于一些长时间的商务合同，我们应该定期地进行审查和更新，以避免因过时的条款产生不必要的纠纷。同时，我们还应该尽可能让合同符合实际需要，摒弃过去不合理的内容。

综上所述，商务合同法务培训对于企业法务人员而言是很重要的。在磋商，审查，书写以及执行合同的全过程中，我们需考虑市场趋势、法律规定和业务流程等多方面因素，灵活采取先进的合同管理方法和技巧。同时，通过学习和了解相关法律法规，掌握合法合规经营企业的本质，提高我们的整体实力和素质，更好地为公司提供支持。