

# 最新高中生学业规划(优秀8篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

## 高中生学业规划篇一

1、加强班主任队伍建设，注重发挥骨干班主任的示范作用，牢固树立“育人为本，德育为先”的理念。

2、加强班级文化建设，积极倡导年级、班级管理特色化，鼓励学生的个性发展。

(一)以德育示范班创建和“示范生”评选为载体，抓好德育常规工作，促进学生行为规范的养成。

上学期，我校进行了德育示范班创建的实验工作，班级通过开展争创示范班活动，班级凝聚力明显增强，班级、班风、学风明显改善。本学期将全面进行德育示范班的创建工作。由德育处确定本学期供自选的六个行为规范示范班即纪律示范班、文化建设示范班、卫生示范班、间操示范班、自我管理示范班、自定义示范班以及标准。各班根据自己班级的实际情况每学期至少选择三项，也可以多选。各班自行填写申请表和自评表，并对照标准组织全班学生积极投入创建工作中。评估验收每两周进行一次。通过德育示范班创建工作，达到促进学生发展和促进学校发展的目的。

(二)以“感恩在心，报恩在行”为主题，继续全面实施“感恩”教育。

(三)以培养学生良好的卫生习惯为目标，加强校园卫生环境

管理工作。

- 1、重新划分卫生区。划分卫生区尽量做到各班的任务量均衡。8月30日召开班主任会时就把卫生区划分布置下去，第一周试运行，第二周开始评比。
- 2、加大检查督导力度，把检查情况及时记录、反馈，并能对存在的问题及时整改。
- 3、教给学生正确的劳动技巧，纠正学生的不良劳动习惯，避免水点、泥点溅到墙上。如如何正确使用拖布，如何正确清扫，滴水拖布不许如楼等。
- 4、各班要有针对性制定卫生管理办法，各项责任到人。
- 5、加大对楼道内、班内、操场上吃零食的检查，避免乱丢乱扔。
- 6、奖罚分明。每两周对数据进行一次汇总，评出卫生示范班。对于在活动中表现出色的学生进行表彰。同时加大处罚力度，对于乱扔垃圾的学生，给予必要的处罚或处分。

## 高中生学业规划篇二

- 1、学生以学为本，力争成绩再上一层楼，丰富课余文化。
- 2、增强同学们的集体荣誉感、增强集体凝聚力。
- 3、在上一届班委工作基础之上，树立班级形象、争创优秀班集体。

带领全班同学搞好第二学期的各项工作和学习。

明确职责，力求创新，依靠集体，集思广益，脚踏实地，实

现目标。

交流用心 换位思考 没有最好 只有更好

(2)班级活动方面要更有吸引力和创新力，使同学们乐在其中，并有所收获；同学关系方面，要加强同学间交往，达到互帮互助，与此同时还要建立同学们健康的竞争意识。高中三年是人生中最宝贵的三年，理想和前途是我们人生的重中之重，我们会加强在理想建设方面的工作，通过各种交流形式使同学们树立正确的人生理想，建立基本的人生职业规划。

(1)首先要做好本职工作，各司其职；其次是要加强合作，改善上学期班委们不善于合作的现象，要合作就要加强交流，建立信任，拥有共同的目标。

(2)本学期中我会积极主动沟通各位班委，并在工作中建立班委之间的联系。

(3)要继续培养班委们积极向上的心态，班委的心态对班级至关重要的影响，从班委入手，培养积极向上的集体荣誉感和归属感，从而影响周围同学的心态，建立班级的自信。班委的数量占班级人数的三分之一，也就是每个人只要积极的去影响身边两个人的心态，那么班级的精神状态就会有极大的改观。

高中虽然是个学习紧张的环境，但这却对班级日常工作提出了更高的要求。本学期的班级活动组织如下：

(1). 适时举行适当的体育或者娱乐活动，让大家在学习之余可以放松自己，同时可以发现同学的优点和特长，从而更加全面的了解同学，也可以挖掘自己未挖掘的潜力，从中也可以使自己得到更好的锻炼和发展。

(2)鼓励班级同学积极、主动参加学校、学院组织的各项活动，

让每一个人都有机会展示能力与才能，尽量避免班级在期末评分时有同学附加分一分不加的情况。

## 高中生学业规划篇三

### 一、指导思想：

本学期学校总务处工作坚持以学校工作计划为指导，全面落实学校工作计划，坚持后勤工作以学校教学工作为中心，以为教育教学服务，为教科研服务，为师生服务为宗旨，抓住“全心全意，优质服务”的工作目标，进一步提倡艰苦奋斗，勤俭办学的精神。

加强学习，进一步提高后勤人员的思想素质和服务观念，努力发挥后勤人员的积极性、主动性和创造性，使其能适应教育现代化的需要，确保后勤工作保障有力，做到认识到位、责任到位、措施到位、检查到位、服务到位。为师生打造出良好的工作、学习和生活环境。

### 二、加强财务体制和人事管理工作

1. 强化内部管理，规范财务工作。本学期做到积极配合学校的发展及工作需要，加强学校财务规范财务管理，正确执行预算，严格执行财务制度，遵守岗位职责，完善内部报表制度，按时上报各种资料。

2、实行收费项目、标准公示制度。开学初依据xx区物价局核定的收费项目，公布收费项目和标准并认真做好收费相关准备工作，精心组织好开学收费。

3、财务人坚持认真做好财务核算、年度预算和收支计划，工作中坚持原则，秉公办事，严把财务关，克服困难，严控资金支出，厉行节约，做出表率。

4、坚持规范的财务审批手续，实行校长审批制度，严把报销票据关。准确做好学校年终决算工作，为学校教育决策提供可靠的数据，确保学校经费收支平衡。

5、加强过程管理，及时统计教育经费使用情况，做到底码清楚，信息准确，每月向校长汇报，为领导合理使用资金提供依据，协助校长进行后勤理财。通过教代会向全体教职工汇报资金使用情况，加强财务监督。

6、加强财会人员的继续培训工作，提高财会人员业务水平，做好财务年审、换证工作。

8、积极向上级争取基建补助资金，搞好学校教学配套设施建设，改善教师办公和学生上课条件，为三个品牌校区提供有力的保障。

9、配合纪检、审计、财政人员对学校的财务收支情况进行审计、检查。

10、同时定期公示财务收支情况和教职工关心的事项，耐心解答教职工的咨询，通过民主决策，调动全体教师参与学校财务管理的积极性。

11、及时完成老干科安排的养老保险、基本医疗保险收缴工作。妥善做好退休老教师的照相工作。

12、及时完成教师工资调整、岗位调整和调动老师的公积金、社保转移手续和完成领导临时交办的其他工作。

### 三、履行职责，做好常规工作

1、坚持勤俭办学的原则，努力为师生准备好所需的课本、作业本及教学用书和教学用具等，调配好教室及教师办公室，为师生们能进行正常的教学活动提供物质上的一切准备。

- 2、进一步推进教育现代化工程，做好现代化设备的使用、保管、维修工作。
- 3、按上级教育部门有关规定和教育实际需要，严格控制各种征订材料，不随意推销未经上级部门批准的各种资料。
- 4、加强校舍，校产管理、维修工作。健全校产管理档案资料，各室财产要登记入档，责任到人，分工保管使用。
- 5、严格财经纪律，合理使用经费，各部门所需添置物品、器材，应先写请购单，交校长审批后，由后勤部门采办，发票须经校长，总务处和物品验收负责人签字后方能报销。
- 6、健全借还制度，消耗品领用由办公室负责人统一领用，其它物品借用后应及时归还，严格赔偿制度，各班、室门窗一切物品期初检查登记，负责人签订责任保管书，如有人为损坏，要照价赔偿。
- 7、管好用好教学设备，进一步充实、完善管理和发挥现有设备的功能，提高使用率，加强电脑室、实验、图书室、音乐室、美术室、体育室等设备的使用、管理和维修工作，对新添置的财产必须做到先登记造册后使用的管理制度。
- 8、做好学校水电管理，加强水电设备的管理保养和维修，提倡节约用水、用电工的作风，全体教师应养成随手关灯、关空调和吊扇的良好习惯。
- 9、协助学校工会进一步办好食堂。严格执行卫生制度，确保用膳卫生健康，杜绝发生食物中毒现象；严格就餐纪律，珍惜粮食，严禁乱倒饭菜的浪费现象；食堂工作人员应热爱本职工作，为办好食堂出主意见办法；严格采购验收制度，做好财物的保管工作，廉洁奉公，精打细算，努力改善师生伙食。
- 10、加强学校绿化管理，美化校园环境。定期或不定期的做

好学校花木修剪、除草和除虫等工作。

11、协助大队部做好加强环境卫生检查打分工作，保持校园环境清洁卫生洁、齐、美。协助大队部做好净化学生行为规范的养成教育，要求做到在校园内不乱奔跑，乱扔纸屑杂物，手不摸墙，脚不踢墙的现象。

#### 四、做好安全保卫工作

1、平安是金、平安是福。树立“安全第一”、“责任重于泰山”的观念，总务处细致做好校舍安全，防火、防盗以及学生集体活动和饮食安全的管理、检查工作，消除安全隐患。

2、健全突发事件应急处置机制，切实增强对突发事件的处理能力，充分利用、有效发挥红外线报警系统和全球眼的监控作用，真正做到人防、物防、技防三到位，确保学校师生的人身安全和财产安全。

3、保证校园安全在学校第一责任人负责的基础上，校舍、大型教学仪器安全有总务处具体负责，学生在校安全有学校德育组负责，班级财产使用安全有班主任负责。各班、处、室都要注意用电安全，每天离校前应确保关闭各种电器设备的电源，班主任要做好学生安全用电的教育，有损坏开关、插座、电扇等应及时用书面形式向总务处报告。

4、各教室静堂后要关好锁好门窗，对于各专用室防盗防火设施经常检查，维修，对各种安全隐患及时排除，确保各种设备安全。

5、加强门卫职能，要做好外来人员来校登记工作和清校巡视检查工作，杜绝清校后学生滞留学校打篮球、玩耍等不良现象。

#### 五、校园基本建设

- 1、做好xx校区的土地证、房产证的申请办理和学校搬迁工作。
- 2、继续配置、三个品牌校区的硬件设施设备。
- 3、做好xx校区食堂建设和食堂餐饮许可证的报批工作。
- 4、努力争取完成、计算机教室设备的更新。
- 5、进一步加强校园网建设。

## 一、指导思想：

以学校的整体工作计划为依据，以教学为主体，后勤人员尽力配合学校做好各项工作，树立学校一盘棋的思想，充分调动后勤人员的工作积极性，努力做到及时、主动、优质地做好服务工作，为广大师生提供工作、学习、生活的各种后勤保障，搞好学校内部物资治理，使用、维修工作，促进本校的后勤工作上一新台阶。

## 二、工作目标：

- 1、做好开学及开局准备，保证学校正常开课所必须的物品及生活等一切工作。
- 2、做好学期财产收尾工作，确保财产不流失。
- 3、学校财产管理更加有序，更加规范，校舍档案进一步完善、健全。
- 4、做好学校建设、绿化方面参谋和具体学校建设操作服务工作。
- 5、走出去学习兄弟学校的先进管理经验，指导学校后勤工作。



6、做好学校校舍安全，水电检查，维护工作，确保校舍安全，水电畅通，全年安全无事故。

7、加强门卫管理，确保全年安全无事故。

8、加强对学校传染病工作预防，杜绝流行性的传染病的发生。

### 三、具体工作及措施：

#### (一)开局方面。

1、要积极做好开学前的教学用品供应及环境卫生区的清理，各种物品的供应到位。

2、做好学生校舍、水电各方面的检查工作，该维修提前维修，确保各环节安全无危险。

3、加强学生到校后的环境卫生清理，确保校园环境优雅。

#### (二)加强政治学习及业务培训。

1、按时参加学校的会议及政治学习，做好记录。认真领会学校的会议精神，指导岗位工作，提高自身的政治素质。

2、业务上要积极参加上级组织的培训，平时要注重学习，充分调动自身的积极性，做好自己的业务工作。

#### (三)学校财物采购管理方面。

1、认真做好校长的参谋，加强学校财产管理，厉行节约，做到物尽其用。

2、学校财产进行编号登记，做到账物相符，特别对大件物品要规范管理，确保正常使用，不损坏，不流失。

- 3、对学校财产落实到人、处室，发现问题都要实行赔偿制度。
- 4、采买物品要分级审批，并做好登记。大宗购物要严格按上级财务规定，执行政府集中采购的有关规定。

#### (四) 校舍、校产管理方面。

- 1、为了保证全体师生的安全，学校每学期安排两次校舍检查，主要检查：屋面、屋架、墙壁、电线、水管等设备项目，并做好记录，发现问题及时汇报与解决。
- 2、进一步加强固定资产的管理。本学期总务处将进一步深入落实各室财产的配置情况，并全面地对固定资产的帐物进行核对和清理。
- 3、进一步规范学校校产、校具的管理严格把学校物品借领关，严格执行各类物品领用、借还登记制度和财物损坏赔偿制度。做到物尽其用，精打细算，节约学校的日常开支。
- 4、各办公室负责人、班主任、专用教室负责人要认真履行有关校产管理的制度，严防校产流失。
- 5、继续规范图书管理，有计划地增添更新学生图书，并完成新进图书的分类入册工作，支持配合学生借阅。

#### (五)、财会管理方面。

- 1、做好一费制的解释工作，顺利完成收费工作。
- 2、规范收费行为做到坚持标准，严格纪律，规范收费，坚持收费公示制，严禁任何个人、教研组、备课组或年级组私自向学生乱收费，一经发现，严肃查处。
- 3、财会人员坚持勤俭节约、勤于动手的原则，做好财会人员的培训工作。

4、严格执行财经制度，按照《会计法》、《会计法规》办事，落实新《会计法》，规范各种帐目，以及固定资产的帐目。把握政策，按收费许可证制定的项目收费，不乱收费，不超标收费，校长严格把关。合理安排时间，提高工作效率，做到日清月结。各类报表上交及时准确。

5、严格执行财务预算制度。按“收支两条线”的要求，做到开支精打细算，做到化小钱办大事，坚持校务公开制度。同时完善财务制度，严格执行重要项目申报审批制度并公开操作，比价招标，提高学校教育经费的使用效益。

#### (六)校园安全管理方面。

安全高于一切，生命重于泰山，学校继续实行安全责任制、安全责任追究制。全校教职工均是安全责任人。各班各年级的活动，先报安全责任方案，获得审批后方可实行此活动。强调谁主管，谁负责。凡安全方案不通过的活动，禁止实施。学校进一步加强安全教育，加大巡查力度，对消防、体育、基建、交通、财产等方面的安全进行重点治理，特别强调教师不可私接电源、体育课不可在非活动区域活动。希望全体师生重视参与，创造新的平安学年。各位班主任老师可利用晨会班会，墙报等宣传教育，各位任课老师也要配合好，把安全教育工作放在首位，经常性地抓实抓好，确保校内外学生安全无事故，来校客人一律登记。

1、为了确保学生交通安全，严格禁止未满12周岁的学生骑自行车。

2、平时对学校的有关设施，设备加强检查与维修，发现问题及时解决。

3、加强学校门卫保安人员安全意识的培训，努力使门卫及保卫人员保持良好的工作状态，确保学校资产无流失，师生的人生安全能保障。

4、落实各级鉴写的责任状，及时进行安全排查，并及时向上级汇报。

5、加强综合治理，发挥安装的学校防盗设施，进一步落实“学生集体路队护送制、领导、教师值日制、夜间值勤制”，使学校安全时时有人管，事事有人管，创建“平安校园”。

6、要做好防火、防盗、防电、防毒、防交通事故的宣传工作。

7、落实晨检制度、发病追踪制度和上报制度，积极防控，做好做好传染病的预防和控制工作。

(七)学校水电，校舍安全管理方面。

1、定期地进行水电线路检查维护，及时维修。

2、灯、表等设施，确保不发生危险，做到水电不浪费，及时督促水电的收交工作，经常检查学生校舍的安全，发现问题及时维修，确保安全不出事故。

(八)学校大型活动方面。

做好学校举行的各项活动。消防日、运动会、艺术节等活动的服务保障工作，确保各项活动安全有序的开展。

在任何单位，后勤工作永远是缺少不了。虽然后勤工作不直接参与公司或者学校工作计划、教学工作计划，可是后勤部门的工作却是十分重要的，没有后勤部门的支持，前台部门的工作也得不到很好的进行。作为学校后勤部门，不会直接参与到教学工作中来，可是后勤工作也有着很多的存在的必要性，这是绝对的，相信随着时间的不断的流逝，会有越来越多的人意识到后勤部门工作的必要性!所以特制定了以下20xx年中学后勤工作计划范文□

20xx年，我学校后勤工作计划还将以指导思想、工作重点、工作措施、环境卫生、安全意识等工作为全部内容。并围绕大方向展开了详细的工作计划。在我校领导的正确带领下，在所有后勤人员的共同努力下，后勤工作与教师教学工作，师生的生活方面配合良好□20xx年，我校后勤工作还将继续为教学工作服务，为师生生活服务为宗旨，努力把工作做好。以下几方面便是中学后勤工作计划：

## 一、指导思想

坚持“以人为本，服务育人”的思想，树立服务意识，提高服务技能，保证服务质量，规范后勤管理，为学校的教育、教学工作提供有力后勤保障。

## 二、20xx年后勤工作计划中的工作重点：

(一)做好学校后勤安全工作

(二)加大校产管理力度，不断完善校产管理制度

(三)做好寄宿生管理工作

(四)进一步加大校园环境与卫生管理工作力度

(五)加速学校基建工作、食堂、球场

## 三、工作措施：

(一)加强协作，做好环境卫生工作

1、本学期继续加大校舍校产的检查、维修、保养，环境绿化等工作，力求为师生创造一个优雅的学习、工作环境。

2、做好宿舍安全保卫工作，督促宿舍卫生，健全考核制度

3、协同教导、大队部等部门，利用黑板报、晨会课、升旗仪式讲话等形式，向学生进行爱我校园、爱护公物的教育活动。

4、加大总务处的日常检查及每周一次班级卫生、包干区的抽查力度，同时协同行政值周、医务室、学生监督岗等相关人员，扎扎实实地抓好卫生工作。每天的卫生检查情况做到及时公布上墙，对存在问题要及时指出，纠正。

## (二)长抓不懈，提高安全防患意识

1、加强校园巡视，对发现有安全隐患的校舍、建筑物、体育器材等作及时彻底的维修、排除。

2、加强门卫的职能，外来人员来校要登记，同时做到在学生离校期间对校园进行巡视检查。

## (三)更新观念，增强服务意识

1、全体后勤人员必需树立师生利益、家长利益至上的服务观，把师生、家长的合理需求作为开展工作的出发点和归宿，想师生、家长所想，全心全意为师生和家长服务。

2、加大总务后勤工作计划的群众路线力度，动员、组织全校师生民主参与、民主管理、民主直辖市、民主决策，参与后勤管理。

## (四)精打细算，严格财务管理

1、依据教学需求，学校实际，本着精打细算的原则，制订经费预算，严格实行计划经费限额包干使用。

2、加强对电话费、水电费、打印费等管理。

3、严格请购、审批、验收、入库、报销制度。

4、做好领物审批制度的改革工作。领物原则上由教研组长、班组长、部门负责人根据实际需要来领取。

### (五)物尽其用，发挥设备功能

1、为使学校现有校产校具发挥其效益，要鼓励、提倡师生们大胆地、经常地去使用，真正发挥设备的“育人”功能，做到物尽其用。

2、鼓励使用的同时，还需加强管理，对使用情况、设备情况以及借还手续都要实行严格登记，避免不必要的人为损坏、遗失等。

3、加大校产校舍的定期(期初、期中、期末)及日常的检查力度，严格执行校产保管奖罚和损坏赔偿制度。对期初发放的日常用品、班级用品、门窗、窗拉手、台凳等实行承包管理，谁损坏谁负责。

## 高中生学业规划篇四

为落实市教研室20xx年教研工作要点和有关方面的工作要求，全面贯彻党的十九大精神和党的教育方针，认真贯彻学校教育“健康第一”的指导思想，进一步加强学校体育教育教学工作，进一步推进小学、初中与高中学校体育教学改革，不断提高体育课的教育教学质量。认真搞好教学研究、教学指导、教学服务，以与时俱进精神、开拓创新的意识和思路，创造性地做好学校体育教育与教学工作。

1. 进一步总结初中和高中课程标准实验的经验，结合初中与高中实验的实际情况，进行有针对性指导，进行专题研讨和专题培训，对参与课程标准实验的任课教师进一步加强专业发展和专项技能的培训。

2. 做好xx市初中立项课题的结题和高中研究专题立项与中期推动工作。结合初中与高中课程改革与教学实际需要进行课题的专题研究。(5—6月)

3. 认真做好xx市中小学体育学科第六届双优课小学学段评选相关准备与评选工作。(3—4月)

4、高中选项教学现场会准备与召开。(5—6月)。

1. 大力推进教学与科研成果的展示与交流，重点做好中学双优课获一等奖教师的教学展示(5月)；组织体育学科小学优秀科研成果展示活动，使具有实用价值的研究成果应用于教学实践，进一步提高体育课堂的教学效益。(6月)

2. 组织区县教研员和市中心组骨干教师进行有效教学与教师专业发展的专题研讨，提高学术研究氛围与能力，进一步提高体育教师的科研水平与科研能力。

3. 组织有关人员认真与市教委体卫艺处合作进行第三届全国优秀体育课评选与上报工作。(3月)

4. 组织进行高中选项教学案例的评选，进一步规范选项教学内容、考核项目与评分标准，保证高中课程改革健康有效地进行。(5月)

5. 按室里的统一要求组织完成全市初中课程改革的总结及专题交流(5月)

6. 组织部分教研员和骨干教师搞好专题调研，对体育课堂教学现状、问题及对策建议进行专题研究。(2—7月)

7. 组织进行小学六年级和高中三年级教师专题与专项培训。(7月)



8. 组织进行小学和初中获奖教学案例的交流(6月)

9. 继续做好学科主页的建设，不断完善、调整学科主页的内容，充分发挥其在教研工作中的作用。

根据本市课程改革现状与实际，切实把更新教育观念，把改变教师的教学方式和学生的学习方式，提高课堂教学评价的实用性，大面积提高任课教师的教学能力和教研水平，提高教与学的效益作为教研工作重点，不断提高教师的教学设计能力、教学实施能力和教学监控能力，优化教学过程，切实提高体育课的教学效益设想与要求落到实处。

## 高中生学业规划篇五

### 一、指导思想：

以《学校卫生工作条例》为标准，以健康教育为基础，以常见病多发病防治为重点，不断加强学校卫生监督监测，全面提高卫生工作水平，保障学生身体健康，促进学生生长发育，围绕素质教育大目标，创设洁净美的环境，进一步增强学生的保健意识，不断提高学生的自我管理和自我保护能力。努力提高学生的身体素质。

### 二、主要工作：

- 1、健全学校卫生领导小组，做到分工明确，责任到人。
- 2、组织全体教师认真学习教育局体卫艺科下发的汇编手册，统一思想，提高认识，明确目标。
- 3、完善卫生检查制度，由强化的管理逐渐转为内化的习惯。
- 4、建设标准化的卫生室。

5、监督好小卖店的食品卫生工作。

### 三、工作措施：

1、强化全体教师参与卫生管理的意识。

2、建立卫生包管责任制，由卫生老师以及学校领导每天分三次进行检查，并做好记载。及时公布检查情况，并把检查情况纳入优秀班级考核评比中。

3、每周进行一次个人卫生检查，确保学生健康的生活，养成良好的卫生习惯。

4、要求班主任配合保健教师做好晨检和因病缺勤工作，检查学生健康状况，并把检查的情况认真记载，出现问题及时上报。

5、学习新的眼睛保健操，每天进行眼睛保健操的检查，纠正动作，做好记录，及时公布检查情况，并把检查结果纳入优秀班级评比考核中。

6、重视学生的心理健康教育，对班内性格特殊的学生，班主任要多关心、多辅导，发现问题及时处理。

7、配合区医院的单位做好学生的各种检查接种工作，建立学生健康档案。

### 四、具体工作：

#### （一）作好常见病的防治：

防近：继续重点抓好预防工作，充分利用防近月、“六六爱眼日”以及健康教育课进行宣传，防近工作很重要，落实也很艰巨，要多开展群众性集体活动，落实“三个一”，抓好眼保健操和用眼卫生，减轻学生的课业负担，保证学生充足

的睡眠时间，力争人均视力水平较上年度有所提高。

**防龋：**积极做好学生口腔卫生的宣传教育工作，培养学生养成早晚刷牙、饭后漱口的好习惯，继续开展氟离子透入的防龋工作，教育学生少吃零食甜食，掌握正确的刷牙方法，并使用含氟牙膏，养成定期看牙医的好习惯。

**防治沙眼：**教育学生讲究卫生，做到一人一盆一巾，患了沙眼及早治疗并坚持用药，充分认识沙眼的危害性，与家长建立共识，将沙眼病控制在最低水平。

**传染性疾病：**向学生宣传疾病特征，教育学生减少到人多的地方的次数，锻炼身体，适当增减衣服。做好通风消毒工作，确保学生健康的学习生活。

## （二）加强学校卫生监督：

**教学卫生监督：**减轻学生课业负担，检查教室采光、黑板反光情况，调查学生睡眠时间是否充足，保证学生休息时间和室内空气新鲜，为学生营造良好的学习环境。

**教室卫生监督：**教室开窗通风，地面清洁，桌椅摆放整齐，第一排课桌距离黑板不少于两米，桌椅高度适中，门窗墙壁无积尘，清洁工具摆放整齐，学生读写姿势正确。

## （三）加强食品卫生监督：

**食堂：**每年工作人员按时进行身体检查，及时办理卫生许可证，组织学习食品卫生法，墙上悬挂相关的规章制度，严格把好“病从口入”关。

**饮用水：**全部饮用白开水或纯净水，严格做到不喝生水，尽力减少污染机会，教育学生以及教师定期清洗饮水用具，保证用水清洁，防止病从口入。

做好食物贮藏、防鼠、防中毒和消毒工作。

做好食堂采购、建台帐工作。

#### （四）作好环境卫生监督：

室内：建立卫生检查管理制度，坚持做到一日三扫三查，并开展登记评比工作，达到地面清洁，桌椅整齐，门窗四壁无积尘，物品摆放合理。

室外：划分班级清洁卫生包干区，做到地面墙壁清洁，无乱涂乱画现象，坚持一日三扫三查，严格管理，保证校园清洁美丽。

厕所：每周酸洗一次，冲水到位，保证无味。

#### （五）作好资料建设工作：完善规范，实事求是，严格管理。

### 五、具体要求：

#### 环境卫生：

##### （一）教室内外卫生

- 1、教室及相应走廊地面保持整洁，无纸屑、无杂物。
- 2、教室及走廊墙壁上、窗台上无球印、鞋印、无积尘。
- 3、门窗保持无积尘，玻璃明亮干净。
- 4、课桌椅排放整齐，学生外出上课或活动，椅子要塞至课桌下方，课桌上无东西，课桌内学习用品摆放有序。
- 5、讲台上保持干净，物品摆放整齐，无积尘。

6、黑板及时擦干净，粉笔槽内无积尘，卡片、小黑板等摆放整齐统一放在黑板下的北侧。

7、清洁工具排放在教室指定角落，排放整齐，保持干净

8、各班教室内及走廊墙上宣传字画表面无明显积尘，阳台栏杆及内侧表面无鞋印、球印、无积尘。

## （二）包管区卫生

1、管理区内有甬道和操场的班级应全天整洁干净，无纸屑果壳及其他废弃物（雨天不例外）。

2、管理区内有花坛、草坪的班级，应保证花坛内无杂物，基本无杂草。

3、管理区内有走廊、楼梯等的班级，标准同教室要求。走廊包括墙面及宣传字画、阳台栏杆。楼梯包括台阶、扶手及楼梯墙面。

4、管理区内有宣传栏、橱窗必须每星期擦拭一遍，应保证其干净无灰尘。

## （三）办公室以及各专用教室内外卫生：

1、地面干净，无纸屑、无杂物。

2、墙壁、阳台、天花板、日光灯管、电脑台、饮水机、标语牌等无积尘、无脚印、无蜘蛛网。

3、门窗无积尘，玻璃明亮干净。

4、办公室内桌椅整齐，离开办公室时，办公桌上教师用品和学生的作业本摆放整齐。

5、物品柜上无积尘，无杂物。

6、卫生工具摆放有序，垃圾袋装化，并天天清理

学生个人卫生：

1、坐立读写姿势要正确。

2、认真做好眼保健操，动作准确到位。

3、勤洗澡、勤洗头、勤剪指甲、勤换衣。

4、带好清洁的水杯和手帕（或面巾纸），注意饮水卫生。

如果每个人按照上面的工作计划来做事，我们学校的卫生就可以达到效果了。老师、学生讲卫生，可以把教学效果做到，不会出现任何的负面影响，老师专心教学，学生认真学习，那我们学校的成绩就会出现大进步，那是对每个人都很好的。

行动起来吧，各位老师同学，将我们学校的卫生做好，那是对谁都好的事情，何乐而不为呢。有时候只是你简单的一伸手，就可以把卫生做的很好，只是一瞬间。

## 高中生学业规划篇六

以党的十八大精神和科学发展观为指导，坚持发展就是硬道理，质量就是硬道理，领先就是硬道理的办学思路，严格贯彻落实中央、省市关于改进工作作风和密切联系群众的各项规定，改进工作作风，强化工作落实，提高工作效能，打造优秀团队，推进学校走上“以德立校，科研兴校，质量强校，文化润校，特色亮校”的内涵发展之路，平心静气办好学校，造福万千师生，彰显一中示范品质。

二、工作目标

1、以德立校，让德育进一步改变我们校园。优化全员育人格局，建好每一个班级，教好每一名学生；加强德育创新研究，深化体验式德育，打造德育精品；校风、班风进一步优化，学生道德素养、良好习惯养成取得明显成效；强化安全管理和综合治理，校园安全零事故，学生违法犯罪零发生，争创荆州市安全文明校园。

2、狠抓教风、学风，全面提高教学质量。坚持用科学高效的办法抓质量、扎实过硬的作风抓质量，全面提高学生的综合素质。一年高考应届围绕五级目标：抓实竞赛助推名校生(北大清华)1—2人；打造高分群，高分人数居荆州同类学校第4名；一本上线248人；二本上线超650人，三本大面积丰收，扩大体、艺、飞高考人数及质量，提升一本二本上线率，九所学校综合排名力争第4名。补校创区域品牌，增分增效赶超公安补校，一本上线超80人。非毕业年级统考高分层学生大幅增长，一本高二过260人，高一达300人，整体排名进入前五名。学生体艺素养、实验操作、实践动手能力明显提高；发展学生特长，学生竞赛获奖在荆州同类学校前列。

3、聚焦课改和课堂，务实有效抓教研。深化课堂教学改革，开发校本课程，落实集体备课规范，强化常规教研、高考备考研究、小课题及立项科研课题研究，教师人人有论文获奖或发表。

4、强化师德师风建设，打造优秀团队。师德就是教育力，教师水平就是学校第一竞争力。以培养高尚、快乐、智慧、成功的教师为目标。强化引领，服务，沟通，激励，着力解决党员干部和师德师风方面存在的问题，建树一中干部教师新形象。以行风评议为契机，深入开展“我就是一中”的活动，以优良师德加快推进教师专业成长。开展优秀小团队评选，增强协作精神，促进学校大团队的优秀，行风评议高水平通过。

5、强化执行，提升管理效能。建立学校管理信条，创新管理

机制，修改完善教师课贴绩效发放方案，建立“多劳多得，优质优酬”的科学评价激励体系。以强化制度执行和提升常规工作标准为重点抓执行力建设。

6、精细温馨，办师生满意的后勤。加强公开沟通协商，让教师共同参与当好穷家；严格办事程序，严格财务财产管理，保持艰苦奋斗本色，建设节约型校园；积极营造良好的外部环境，对内加强创收，对外加强项目经费争取力度，提高教职工福利待遇，控制债务的增长，提高后勤保障力和服务水平。

7、统筹协调，项项工作争先创优。狠抓党风廉政建设和党员队伍建设，永葆党员干部队伍的先进性。充分发挥工会作用，丰富教师业余生活，提升教师幸福指数；抓好宣传工作，拓宽宣传渠道，丰富宣传手段，强化网络舆情监管，进一步提升一中公众形象；信访维稳、老干、群团、计生、装备实验、档案等工作要在全市领先，省级示范中学复评高水平通过。

## 高中生学业规划篇七

以《学校卫生工作条例》为标准，以健康教育为基础，以常见病多发病防治为重点，不断加强学校卫生监督监测，全面提高卫生工作水平，保障学生身体健康，促进学生生长发育，围绕素质教育大目标，创设洁净美的环境，进一步增强学生的保健意识，不断提高学生的自我管理和自我保护能力。努力提高学生的身体素质。

- 1、健全学校卫生领导小组，做到分工明确，责任到人。
- 2、组织全体教师认真学习教育局体卫艺科下发的汇编手册，统一思想，提高认识，明确目标。
- 3、完善卫生检查制度，由强化的管理逐渐转为内化的习惯。
- 4、建设标准化的卫生室。



5、监督好小卖店的食品卫生工作。

1、强化全体教师参与卫生管理的意识。

2、建立卫生包管责任制，由卫生老师以及学校领导每天分三次进行检查，并做好记载。及时公布检查情况，并把检查情况纳入优秀班级考核评比中。

3、每周进行一次个人卫生检查，确保学生健康的生活，养成良好的'卫生习惯。

4、要求班主任配合保健教师做好晨检和因病缺勤工作，检查学生健康状况，并把检查的情况认真记载，出现问题及时上报。

5、学习新的眼睛保健操，每天进行眼睛保健操的检查，纠正动作，做好记录，及时公布检查情况，并把检查结果纳入优秀班级评比考核中。

6、重视学生的心理健康教育，对班内性格特殊的学生，班主任要多关心、多辅导，发现问题及时处理。

7、配合区医院的单位做好学生的各种检查接种工作，建立学生健康档案。

（一）作好常见病的防治：

防近：继续重点抓好预防工作，充分利用防近月、“六六爱眼日”以及健康教育课进行宣传，防近工作很重要，落实也很艰巨，要多开展群众性集体活动，落实“三个一”，抓好眼保健操和用眼卫生，减轻学生的课业负担，保证学生充足的睡眠时间，力争人均视力水平较上年度有所提高。

防龋：积极做好学生口腔卫生的宣传教育工作，培养学生养

成早晚刷牙、饭后漱口的好习惯，继续开展氟离子透入的防龋工作，教育学生少吃零食甜食，掌握正确的刷牙方法，并使用含氟牙膏，养成定期看牙医的好习惯。

防治沙眼：教育学生讲究卫生，做到一人一盆一巾，患了沙眼及早治疗并坚持用药，充分认识沙眼的危害性，与家长建立共识，将沙眼病控制在最低水平。

传染性疾病：向学生宣传疾病特征，教育学生减少到人多的地方的次数，锻炼身体，适当增减衣服。做好通风消毒工作，确保学生健康的学习生活。

## （二）加强学校卫生监督：

教学卫生监督：减轻学生课业负担，检查教室采光、黑板反光情况，调查学生睡眠时间是否充足，保证学生休息时间和室内空气新鲜，为学生营造良好的学习环境。

教室卫生监督：教室开窗通风，地面清洁，桌椅摆放整齐，第一排课桌距离黑板不少于两米，桌椅高度适中，门窗墙壁无积尘，清洁工具摆放整齐，学生读写姿势正确。

## （三）加强食品卫生监督：

食堂：每年工作人员按时进行身体检查，及时办理卫生许可证，组织学习食品卫生法，墙上悬挂相关的规章制度，严格把好“病从口入”关。

饮用水：全部饮用白开水或纯净水，严格做到不喝生水，尽力减少污染机会，教育学生以及教师定期清洗饮水用具，保证用水清洁，防止病从口入。

做好食物贮藏、防鼠、防中毒和消毒工作。

做好食堂采购、建台帐工作。

#### （四）作好环境卫生监督：

室内：建立卫生检查管理制度，坚持做到一日三扫三查，并开展登记评比工作，达到地面清洁，桌椅整齐，门窗四壁无积尘，物品摆放合理。

室外：划分班级清洁卫生包干区，做到地面墙壁清洁，无乱涂乱画现象，坚持一日三扫三查，严格管理，保证校园清洁美丽。

厕所：每周酸洗一次，冲水到位，保证无味。

#### （五）作好资料建设工作：完善规范，实事求是，严格管理。

环境卫生：

##### （一）教室内外卫生

- 1、教室及相应走廊地面保持整洁，无纸屑、无杂物。
- 2、教室及走廊墙壁上、窗台上无球印、鞋印、无积尘。
- 3、门窗保持无积尘，玻璃明亮干净。
- 4、课桌椅排放整齐，学生外出上课或活动，椅子要塞至课桌下方，课桌上无东西，课桌内学习用品摆放有序。
- 5、讲台上保持干净，物品摆放整齐，无积尘。
- 6、黑板及时擦干净，粉笔槽内无积尘，卡片、小黑板等摆放整齐统一放在黑板下的北侧。
- 7、清洁工具排放在教室指定角落，排放整齐，保持干净

8、各班教室内及走廊墙上宣传字画表面无明显积尘，阳台栏杆及内侧表面无鞋印、球印、无积尘。

## （二）包管区卫生

1、管理区内有甬道和操场的班级应全天整洁干净，无纸屑果壳及其他废弃物（雨天不例外）。

2、管理区内有花坛、草坪的班级，应保证花坛内无杂物，基本无杂草。

3、管理区内有走廊、楼梯等的班级，标准同教室要求。走廊包括墙面及宣传字画、阳台栏杆。楼梯包括台阶、扶手及楼梯墙面。

4、管理区内有宣传栏、橱窗必须每星期擦拭一遍，应保证其干净无灰尘。

## （三）办公室以及各专用教室内外卫生：

1、地面干净，无纸屑、无杂物。

2、墙壁、阳台、天花板、日光灯管、电脑台、饮水机、标语牌等无积尘、无脚印、无蜘蛛网。

3、门窗无积尘，玻璃明亮干净。

4、办公室内桌椅整齐，离开办公室时，办公桌上教师用品和学生的作业本摆放整齐。

5、物品柜上无积尘，无杂物。

6、卫生工具摆放有序，垃圾袋装化，并天天清理

学生个人卫生：

- 1、坐立读写姿势要正确。
- 2、认真做好眼保健操，动作准确到位。
- 3、勤洗澡、勤洗头、勤剪指甲、勤换衣。
- 4、带好清洁的水杯和手帕（或面巾纸），注意饮水卫生。

如果每个人按照上面的工作计划来做事，我们学校的卫生就可以达到效果了。老师、学生讲卫生，可以把教学效果做到，不会出现任何的负面影响，老师专心教学，学生认真学习，那我们学校的成绩就会出现大进步，那是对每个人都很好的。

行动起来吧，各位老师同学，将我们学校的卫生做好，那是对谁都好的事情，何乐而不为呢。有时候只是你简单的一伸手，就可以把卫生做的很好，只是一瞬间。

## 高中生学业规划篇八

学校总务处在党支部、学校的领导下，全面贯彻落实学校总体计划，学校后勤坚持围绕一个中心，搞好服务。围绕教育教学这个中心，搞好两个服务：一是搞好教育教学服务；二是搞好师生生活服务。

### 一、工作目标

- 1、确保为教育教学提供优质的服务。
- 2、严格后勤管理，确保学校的正常运转。
- 3、提高安全意识，加强安全管理，确保安全。无隐患，无重大事故的发生。

### 二、主要措施

- 1、加强后勤建设，强化服务育人意识，努力提高思想素质和业务素质，对学生进行爱护公共财产和保护校园环境的教育，充分调动工作积极性，提高服务效率。
- 2、进一步加强财务管理，精打细算，节约开支。做到有法可依，违法必究，严格管理好资金。
- 3、坚持各项财务管理制度，严格执行财务审批手续，保证资金合理有效地使用。
- 4、强化校产管理，特别是对财产管理责任制，建立完善的固定资产登记制度。

### 三、具体工作安排

- 1、八月检查和维修教学用具，保证教育教学顺利进行，维修学校围墙及挡土墙。
- 2、九月修建学校花坛，硬化一个120平方乒乓球场地，平整旧教师宿舍场地。
- 3、十月至十一月份，修建学生宿舍楼厕所，硬化综合楼至厕所130米的人行道。
- 4、十二月份，对学校花坛进行种花、种树。
- 5、20\_\_年元月，进行全校校产清查登记。
- 6、20\_\_年二月份，修理各种桌凳、教学用具，保证教育教学工作顺利进行。
- 7、20\_\_年三月份，修补校园绿化带，进行安全防范工作。
- 8、20\_\_年四月份，抓好卫生环保工作，强化环境卫生事宜。特别对学校特别对学校食堂，学生宿舍楼进行全面严格的检

查，确保师生的安全。

9、20\_\_年五月份，检查教学楼、综合楼的设备设施安全。

10、20\_\_年六月份，开展安全教育宣传活动、安全工作调查。

11、20\_\_年七月份，清理、清查学校财产，并做好登记、回收工作，认真做好期末各项费用的清算工作。