

# 最新可疑情况报告制度包括哪些内容(实用5篇)

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 可疑情况报告制度包括哪些内容篇一

一、 旅馆实行二十四小时值班，值班人员负责客房、楼面、重要部分的安全巡查工作、值班人员要做好各项交接工作。

二、 值班巡查人员要做到“三勤”、“四看”。三勤：勤巡逻、勤观察、勤分析。四看：一看旅客是否按登记的房、床号住宿或冒名住宿、会客留宿；二看旅客是否乱窜客房或男女非法混居一室；三看有无危险物品或应寄存而未寄存的行李及贵重物品；四看各部分有无其它不安全因素。

三、 旅馆指定专人负责通缉、通报查对工作，协助公安机关查控违法犯罪人员，建立《通缉通报登记簿》，详细记载通缉、通报的查控情况。

四、 接到公安机关发出的通缉、通报和协查单时，旅馆工作人员要熟记协查对象和携带物品的特征，发现可疑人员。遇有相貌特征相识者、立即报告公安机关。

五、 通缉、通报、协查单要妥善保管，不得丢失或让无关人员翻阅，其内容也不许向外传播。

六、 旅馆工作人员在工作中发现下列情形者，应立即向所在地公安机关报告。

- 1、 携带枪-支-弹-药或易燃、易爆、剧毒、放射性等违禁物品；
- 2、 旅客身份与证件不符、或者伪造、变造、涂改证件，来路不明，形迹可疑者；
- 3、 旅客酗酒闹-事，或有行凶迹象者；
- 4、 旅客昼夜无故不归，或任意留宿他人者；
- 5、 旅客离店后，叫别人领取物品难以证明，或寄存物品长期不取者。

七、如发现旅客中有企图自杀迹象，或患精神病和有病危死亡可能者、亦应及时向主管部门和公安机关报告。

一、按照值班安排表，值班人员必须按作息时间准时到岗，因故不能到岗由所在科室安排人员代班，迟到或早退经查实后按考勤制度有关规定处理。

二、值班人员进入岗位后，与上一班人员共同检查疫情电话是否畅通，并在记录簿上记录畅通情况。

三、疫情电话上班时间由传染病防治管理科接听，工余时间由值班人员接听，任何值班人员不得移动值班电话的连线。

四、遇咨询电话，解答完毕在咨询登记簿上做好登记。接到突发公共卫生事件报告，要详细记录情况，并向带班领导汇报。按照带班领导的指示通知相应科室和人员。如为一般性事件无须去现场的并且可以在第二天工作时间解决的问题，接听结束后在登记簿上记录相关内容，第二天上班时间通知相应科室。

五、凡接到市卫生局、市疾控中心、区委、区政府和区卫生

局电话，立即作详细记录，并及时向带班领导汇报。

六、凡通知各乡镇卫生院、社区卫生服务中心的相关事宜，一律要求其尽快给予电话反馈，在突发事件登记本上记录处理情况，内容包括通知时间、接听人员姓名和反馈情况。

## 可疑情况报告制度包括哪些内容篇二

1、公安机关因侦破案件需核查宾馆内现住或曾住旅客的有关情况时，旅馆工作人员应积极帮助核实和查找。建立《通缉通报登记簿》，详细记载通缉、通报的查控情况。

2、旅馆接到公安机关发出的通缉令或协查通报时，应确定专人负责，立即开展工作，尽快核对、排查，发现可疑者，及时报告当地公安机关。

3、旅馆工作人员在日常工作中，发现违法犯罪分子、形迹可疑的人员和被公安机关通缉的罪犯，应当立即向当地公安机关报告，不得知情不报或隐瞒包庇。

4、住宿场所工作人员在工作中发现下列情形者，应当予以制止，并同时向公安机关报告。

一、发现被公安机关通缉的，布控的对象要迅速报告公安机关。

二、发现有违法犯罪分子或形迹可疑的人员住宿人员身份与证件不符，或者伪造、变造、涂改证件，来路不明者。

四、发现吸毒、贩毒、嫖宿、卖淫、赌博等情况要及时报告。

五、住宿人员酗酒闹事宿，或有行凶迹象者。

六、住宿人员昼夜无故不归，或者任意留宿他人者。

七、住宿人员离店后，叫别人领取物品难以证明，或者寄存物品长期不取者。

5、如发现住宿人员中有企图自杀迹象，或患有精神病和有病危死亡可能者，应及时向主管部门、公安机关、医疗机构等部门报告。

### 可疑情况报告制度包括哪些内容篇三

1、小学发生学生伤害事故后，小学除及时启动预案组织施救外，必须在24小时内将有关情况报告教育行政主管部门和当地人民政府，属于死亡3人以上重大事故的，小学应当在2小时内报教育行政主管部门和当地人民政府，教育行政部门接到报告后，应当在2小时内报告上级教育行政部门和同级人民政府安监部门。

2、小学发生涉及学生伤害的违法犯罪事件、交通事故以及火灾、食物中毒、急性传染病症状等情况的，除向教育行政主管部门和当地人民政府报告外，还必须立即报告当地公安、卫生等有关部门。

3、小学安全事故报告范围，除包括校内校外各种非正常死亡外，也包括对校园秩序和师生人身安全造成较大影响的xx[]抢劫、纵火、爆炸、盗窃等重大刑事案件以及校舍倒塌、校园火灾、食物中毒等重大安全事故。

4、在实施安全工作目标考评中，对校园内或由小学组织的活动发生死亡事故或重大刑事案件和安全事故瞒报现象的，将实施安全工作“一票否决制”。对发生迟报现象的，小学必须向教委作出书面解释，理由不充分的，将给予通报批评。情节严重的，直接予以通报批评。对由于瞒报、迟报导致安全事故扩大或造成重大经济损失的，将严肃追究相关责任人和主要领导者的责任。

5、学生到校和放学时间、学生非正常缺席或者擅自离校情况、以及学生身体和心理的异常状况等关系学生安全的信息，及时告知其监护人。

6、对有特异体质、特定疾病或者其他生理、心理状况异常以及有吸毒行为的学生，小学应当做好安全信息记录，妥善保管学生的健康与安全信息资料，依法保护学生的个人隐私。

为积极预防、妥善处理在校学生伤害事故，保护学生的合法权益和生命、财产安全，依据《安全法》、《学生伤害事故处理办法》和其它相关法律及有关规定，以及上级有关学校安全工作的文件精神 and 校园安全事故应急处理预案的要求，在紧急情况下积极有效应对可能发生的学校重大安全事故，高效、有序的展开事故抢救、救灾工作，最大限度地减少学校师生的人员伤亡和财产损失，维护正常的教育教学秩序，结合我校的实际情况，制定学校安全事故报告和处理制度：

一、学校建立健全各类安全事故应急处理机制和预案，一旦发生突发事故，要积极配合有关部门采取有效措施，把危害控制在最低程度。

二、重大安全事故发生后，学校应积极配合有关部门开展事故调查和处理，学校负责人不得在事故处理期间擅离职守。较重安全事故和一般安全事故学校相关处室和相关责任人应积极调查和妥善处理。

三、学校发生重大安全事故后，事故现场有关人员应当立即报告学校负责人；学校负责人接到安全事故报告以后，除迅速采取有效措施组织抢救（第一时间通知120，校领导协助）外，按规定程序上报县教育局和相关部门，不得隐瞒不报、谎报或者拖延不报；同时现场有关人员和学校负责人要组织力量保护好事故现场，及时固定证据。

四、学校发生一般、较重安全事故，应在事故发生后的一日

（24 小时）内，以书面形式将事故发生、处理情况报县教育局。

学校发生师生伤亡、学校财产重大损失的重大安全事故、群体性伤害事故以及危害社会安定、影响青少年身心健康的重要事件，应在第一时间（2 小时内）报告县教育局和相关职能部门；随后应当根据事故的具体情况，随时补充报告事故的最新情况，8 小时内向县教育局写出书面报告，事故处理结束后向县教育局写出书面报告。

## 可疑情况报告制度包括哪些内容篇四

为了加强管理，提高防范意识，切实保障当物的安全，维护客户的利益，依据《典当管理办法》，结合典当行实际，制定本制度。

### 一、当物瑕疵报告制度

典当行每天组织专人对当天典当物品进行检验、汇总登记。在验收和查验过程中，验收或查验人员如发现当物有下列情况之一的，应及时上报典当行领导和保卫部门处理：

- 1、存有质量、数量问题；
- 2、为假冒伪劣物品；
- 3、为违法、犯罪分子的赃物；
- 4、变质脱节的；
- 5、其他异常情况的。

### 二、异常情况和突发事件报告制度

工作人员在办理业务过程中，如发现有下列情况之一的，应立即报告所在地公安机关，并协助公安机关予以抓捕，不得知情不报，更不得纵容、隐瞒：

- 1、正在实施违法犯罪活动的；
- 2、使用伪造、变造或涂改的假证件办理典当业务的；
- 3、携带多种证件、印章和空白介绍信，且情节可疑的；
- 5、其他重大异常情况。

嘉峪关市泰瑞典当行

## 可疑情况报告制度包括哪些内容篇五

被审计单位收到审计机关的审计报告后，会按照审计机关要求，针对审计发现的问题，在规定的时间内向审计机关报送审计整改情况报告。报送审计整改情况报告是审计整改工作的一个重要组成部分，也是审计机关审计整改检查的一个重要依据。为把好审计整改情况报告质量关，避免审计整改情况报告图形式、走过场。笔者认为，对被审计单位审计整改情况报告要注重“三个查看”。

一、查看文书的格式是否规范。笔者认为，审计整改情况报告格式的规范化，是审计整改工作严肃性的重要体现。在收到被审计单位报送的审计整改情况报告时，首先要查看其格式是否规范，报告中的落款、印章等相关要素是否具备、真实，原则上应符合正式公文格式相关要求。对格式严重不符合要求，要素不全的“白纸黑字”类报告，要坚决退回。只有这样才能维护严肃性，杜绝随意性。

二、查看反映的内容是否齐全。审计整改情况报告内容主要

是针对审计机关在审计中发现问题的整改落实情况。所以，在收到审计整改情况报告后，要查看审计整改情况报告中整改的内容是否与审计报告中揭示的问题相对应；要认真核对审计报告揭示的相关问题在审计整改情况报告中是否全部有所反映，有无反映不全、遗漏等现象。有的被审计单位可能因主观或客观原因，对审计报告反映要求整改的部分问题，在审计整改情况报告中会有所规避。如果不去核对，一些审计报告要求整改的问题可能也就“蒙混过关”、“逍遥在外”。整改内容不全，直接会导致制定措施的缺失，问题自然也就不可能得到解决。

三、查看制定的措施是否到位。审计整改情况报告质量的高低，关键还取决于制定的措施是否到位。而措施的到位与否，直接会影响到审计整改工作成效的高低。所以在收到审计整改情况报告后，要重点关注被审计单位制定的相应的措施。要查看被审计单位针对审计发现的问题制定了什么解决措施，做了哪些具体的工作；要查看相关措施是否与问题的解决相匹配，针对性是否强，是否切实有效、到位。实际工作中，可能会存在有的单位为了应付、“交差”，制定的措施操作性差，具体表现为泛泛而谈和过于理论化的空谈；有的措施与问题的解决两者之间更是“牛头不对马嘴”。为避免此类现象的发生，为后续的整改检查打好基础，提供依据，应该将措施的是否到位，作为查看的重点。对措施不到位等类似问题要及时进行纠正，审计整改情况报告该退就退，决不手软。

审计整改工作是一个包括诸多环节的、系统性的工程，而审计整改情况报告工作也是审计整改这项工程的一个重要环节。笔者认为，注重“三个查看”，应该会对审计整改这项工程的顺利实施起到一定的积极作用。

xx-x人民政府：

自收到山亭区审计局对我镇\*\*任\*\*镇党委书记期间经济责任



审计的报告后，主要领导和财务人员认真检讨了我镇在日常财务管理上存在的的问题。虽然我镇在执行财经法规方面是严格的，但在“预(决)算执行、财务管理及内部控制制度、部门收费”方面还存在未按财经法规去做的现象。镇主要领导和财政所对这次经济责任审计非常重视，立即组织相关人员针对存在的问题再次进行自审并以积极的态度加以整改，将整改情况汇报如下：

一、对于在预(决)算执行存在的问题，我们做了认真细致的分析，存在的问题坚决予以纠正。虚列的财政收支、空转税收已经调整了有关预算科目；挤占截留的村级转移支付已列明计划，并逐步按计划拨付到位；通过镇经委向纳税人支付的扶持款，今后不在支付；对专项资金已单独核算，今后不在挤占挪用或直接弥补经费的不足；对农业税收的征缴，今后按税法规定的科目，按时足额上缴。

二、对于财务管理及内部控制制度存在的问题，也已作了全面的整改。已加强了现金和银行存款的管理，把以私人名义的存款已转入单位的银行存款帐户；对库存白条进行了清理清查，公务借款，基本收回，并以做了帐务处理，个人借款以下了催款通知书，限期收回；对业务费已建立了开支制度，今后业务费严格执行开支制度，特别是从严掌握业务招待费的开支；固定资产已按照行政事业单位财务规则健全了固定资产帐簿，并把已有的固定资产登记入帐；加强完善了内部控制制度，杜绝不合理开支；应缴纳的个人所得税已足额补缴入库。

三、对部门收费存在的问题，镇民政办已把违规收费所得全部上缴镇财政，并加强了对部门收费的管理，坚决杜绝类似的情况再次发生。

四、对停收租金的水泥厂，我镇经过调查核实，经党委会研究决定，制定了租金征收办法，保证了集体资产的增殖和收益，不断增加镇财力。

《审计整改情况报告制度》全文内容当前网页未完全显示，  
剩余内容请访问下一页查看。