

最新五一手抄报活动方案策划 服装店五一活动策划方案(汇总6篇)

为了确保事情或工作有序有效开展，通常需要提前准备好一份方案，方案属于计划类文书的一种。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的方案吗？以下就是小编给大家讲解介绍的相关方案了，希望能够帮助到大家。

五一手抄报活动方案策划篇一

一重喜、进门有喜：

进店即赠予某某精美纪念品(或凭dm宣传单即可赠予礼品)

如1-3元左右礼品打火机、便签簿、原珠笔、锁匙扣、扑克等

二重喜、买就送(买满的.金额、赠予的礼品各专卖店自行定制)：

凡在活动期间凡购物就送“价值28元纯棉袜子”一双；

凡在活动期间凡买满258元，送价值48元精美宝珠笔一支；

凡在活动期间凡买满368元，送价值100元精美笔记本三组合一套；

凡在活动期间凡买满488元，送价值138元的真皮皮带一条；

三重喜、获赠贵宾卡，凡有发生购买的顾客，前50名赠予贵宾卡一张，注册登记后成为永久会员。

五一手抄报活动方案策划篇二

1、店外主题海报：（主题任选其一）

新店新礼新时尚

新店添时尚折上加折礼中送礼企划文案

时尚新店好礼相见

新店开业精点时尚

点精时尚三降惊喜

2、吊旗：

正面主题广告词，反面开业大吉或新品上市

3、易拉宝或展架统一活动主题，与海报统一。

4、小立牌pop广告分别置于所属产品系列的陈列区域。

5、活动主题内容

6□dm传单内容同海报

7、大型充气拱门(写有活动主题)、升空气球、刀旗、花篮等

8、其他：名片、礼品、贵宾卡、绶带

五一手抄报活动方案策划篇三

春节过后，“五一”节将是我们面对第二个销售旺季。旅游节、园艺展、经贸会等活动和深圳新一佳超市开业都是市场

新亮点，为抓住有利时机，整合企业的内外资源，树立全新形象，抢市造势，积极扩大销售，为引商招商，提升企业品牌形象，势在必行。

五一手抄报活动方案策划篇四

(1) 市场细分：依据人口、地理、消费者心理、行为进行细分

(2) 市场选择：以25~29岁的经济实力比较雄厚的女性白领为主要消费人群，对她们进行一系列服装的设计。

(3) 市场定位：定位于中高档人群，服装价格偏高。

2、市场营销组合

(1) 产品策略：独立研制开发、联合经营、协约开发

(2) 价格策略：采取节假日放利等活动

(3) 渠道策划：采用垂直渠道营销

(4) 促销策略：在淘宝首页采取广告方式进行宣传，通过促销让利。交易则通过线上线下完成，促销内容则根据时令调整。

3、市场营销预算总费用：20万元阶段费用：10万元项目费用：10万元

4、促销

(1) 广告：十一国庆节，在淘宝网首页进行广告宣传(2) 销售促进：

五一手抄报活动方案策划篇五

2、场内外广告牌宣传：放置显眼位置

3、店铺布置：促销信息必须要提前安排制作宣传单（内容准确无误、主题突出）和人手在目标群体集中区域发放，传递促销活动信息，为店铺销售造势，条件允许的情况下可在当地使用“短信通知的方式把促销内容信息传递给军备酷vip群体。

4、卖场布置，节日气氛隆重，如：树等具有节日元素的装饰品

五一手抄报活动方案策划篇六

2. 主题：“劲、动、玩”x男女休闲天下

3. 地点□x市商业广场

4. 规模：大型，直接参与300人以上

前期工作：

(1) 参与活动人员的邀请

(2) 参与活动相关媒体记者邀请

(3) 活动剪彩仪式使用宣传资料的准备

a. 本次活动宣传画册，活动简介

b. x休闲服装的资料(x集团展示光盘资料-赠送来宾)

c. 文字资料(供新闻媒体使用—500字左右的新闻通稿一份)

(4) 活动用品的准备

a. 礼品200份(提供印有x的logo的有纪念意义的礼品、嘉宾与一般来宾区别对待)

b. 视听灯光设备

c. 记者车马费每人500元

d. 参加活动的人员的饮料3箱

e. 活动期间的x的服饰的提供给活动人员做宣传展示和为获奖的人作为的奖品

5. 现场布置

a. 会场内部布置

主活动场的背景板、展品台搭建

产品展区摆放两个易拉宝挂旗，展示产品形象，增加活动的气氛

设x休闲服饰的产品展示区(讲解员为x技术人员)

仪式用设备到位(包括灯光、音响)

设立剪彩台(为嘉宾、领导设置)

剪彩台上方悬挂横幅

b. 活动场外部布置

制作摆放2个活动场指路牌(指明停车场、vip休息室、仪式厅)

等)

基地内摆放两个易拉宝的挂旗，增加气氛

安排vip(嘉宾)休息室

步行主路铺设红地毯

女子鼓乐队在外奏乐

场外悬挂横幅

场外摆设花篮

场外摆设3个红色气球拱门

场外悬挂大型红色气球8只，并悬挂8条庆祝竖幅

c.活动门口布置

来宾签到台布置。仪式规模较大，两张签到台分列仪式厅门口两侧，分设为来宾签到处与媒体签到处(通过放置签到牌来区别)

签到台上各放鲜花一盆、铜盘1个、签到笔4只(分别用于收集记者与嘉宾名片)

签到台后，各设礼仪小姐2人

签到台稍远处设一稍大的引路牌，详细写明仪式名称

d.剪彩台布置

台上方横幅

剪彩台的背景版

设置投影布及投影机播放x服饰的展示

无限话筒、剪刀、彩带、彩头托盘

e.服务人员

礼仪小姐10名(其中活动入口处4名)

主持人1名

女子鼓乐队30名

技术保障人员6名

摄影师、摄像师4名

仪式活动场内服务员8名

主办方其它服务人员：10名

f.资料准备及其它会务筹备

礼品(分二个档次，分送一般来宾及嘉宾)

会议资料、宣传品、资料袋

记者车马费分发

礼仪小姐绶带10条

嘉宾胸花20个

易拉宝挂旗4个，放在会场四周和签到处

签到牌3个，记者1个、来宾1个、嘉宾1个

条幅2条，（分别挂在基本门口与剪彩台上方）

签到本3本，马克笔8支

背景板设计和制作

g其中需要x市场部配合和确认的工作有：

- 1、礼品、奖品
- 2、剪彩资料(请柬、邀请函)、企业及产品宣传品、资料袋
- 3、记者车马费
- 4、嘉宾、一般来宾及记者邀请
- 6、参加此次活动剪彩的领导名单