

# 最新思想政治课建设工作汇报材料(模板5篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。相信许多人会觉得范文很难写？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 思想政治课建设工作汇报材料篇一

1、推动责任落实情况。按照党风廉政建设“一岗双责”的要求，认真做好分管工作的党风廉政建设工作。特别是对分管的安监执法大队这一块，多次与大队长进行交心谈心，对执法大队提出廉洁执法的要求，要求执法大队严格按程序、按照标准实施行政执法行为，一年来没有出现违反廉政规定的行为。同时在分管的干部人事工作中，严格遵守市委组织部关于干部选拔作用的有关规定，进行干部的选拔作用。没有出现违规用人的现象。

2、加强教育监管情况。加强与分管的中层干部的谈心谈话，今年先后与分管的科长（大队长）进行了至少一次以上的廉政谈话，对科长存在的一些倾向性问题进行了提醒式谈话。同时对执法人员执法行为进行严格监管，所有的行政处罚都严格按照程序进行管理，督促了执法人员的规范执法。

3、加强作风建设情况。作为分管党群工作的分管领导，积极配合纪检组长加强作风建设，通过制度建设、党课教育、民主生活会等方式，推进党员干部包括自身作风建设，强化了作风。

4、推进预防腐败情况。积极参加纪检组安排的各种预防腐败教育活动。特别是安排的警示片的观看，警示案例的学习，并积极撰写了心得体会。同时积极配合纪检组开展风险点的

查找和预防措施的落实工作，做到预防腐败措施到位。

## 二、遵守党的纪律情况

1、严格执行政治纪律，坚决落实中央、省委、成都市委、我市重大决策部署。特别是加强\_\_\_\_届四中例会精神的学习，积极参加群众路线教育实践活动。坚决拥护党的各项决定，特别是对\_\_\_\_等的查处。

2、认真执行相关的组织纪律。作为分管干部人事工作的分管领导，严格按照干部选人用人的有关规定开展推荐、考察、党组研究决定、公示、报告等程序，做到公正地选人用人。对重大事项做到请示汇报，凡涉及财务、人事及在行政执法中的重大行政处罚，都严格坚持先请示再执行的原则。

3、严格执行财经纪律，无违规使用公款吃喝现象。

4、严格执行工作纪律，严格上下班制度，凡外出半天以上的工作都向主要领导报告及向办公室告之去处。对于上级和党组安排的工作均不折不扣地完成。

5、在生活中严格执行生活纪律，特别是在工作期间没有出现做工作以外的事情。在节假日偶有与朋友三事聚聚餐打打牌的现象，但没有使用公款，也没有进行奢侈消费。在打麻将中没有与监管对象进行打麻将的现象，也没有进行赌博活动。

## 三、落实八项规定、转变作风的情况

1、公务用车配备使用情况。没有配备公务用车。

2、办公用房使用情况。办公用房情况。现办公用房使用面积约为10m<sup>2</sup>□系与人合用办公室，符合规定标准。

3、担任领导干部以来，没有以逢年过节、职务升迁、做生祝

寿、婚丧嫁娶等名义借机敛财、收受红包礼金。

4、担任领导干部以来，自己没有因公（私）出国（境）。

5、密切联系群众情况。积极开展下基层活动，本年度先后三次到白鹿水观村、敖平紫泉村、天彭镇天府中路社区等开展下基层帮扶活动。同时在群教活动中到企业和乡镇开展调查研究。解决实际问题3个。

#### 四、廉洁自律情况

1、没有参加过影响公正执行公务的旅游、娱乐、健身、宴请等活动的情况。

2、没有违规收送礼品、礼金、有价证券、支付凭证和会员卡等的情况。

3、按规定按时、如实向组织报告了个人有关事项的情况。

4、无住房违规情况。

5、不存在违规违纪投资情况。

6、配偶、子女及配偶从业情况。家属子女从业情况。妻子张文霞系彭州市实验小学普通教师，儿子杜俊超现就读于浙江大学信息工程系大二。

7、无配偶、子女移居国（境）外的情况。

## 思想政治课建设工作汇报材料篇二

一、在思想政治方面：

认真学习党的\_\_\_\_\_大和\_\_\_\_\_届三中、四中、五中全会精神，

中央纪委第五次、六次全会精神《党员领导干部廉洁从政若干准则》，严肃换届纪律的“5个严禁、7个不准、5个一律”干部行为规范的“四要十不准”和《中共贵州省委在全省领导干部工作中开展“四帮四促”活动进一步做好新形势下群众工作的意见》精神。

## 二、履职方面：

1、抓好本局计生工作：按目标责任书考核情况建立各类表卡册，订立各项规章制度，目前没有出现本单位计划外生育的情况。

2、安全生产工作：按市政府、市安监局的安排参与各类例会，并按责任书的职责进行安全生产法制宣传咨询，并制定了本局的车辆管理制度，以及镇、乡、司法所摩托车的管理制度，并与局各股、室及镇、乡、司法所签订安全生产目标管理责任书。

3、整脏治乱工作：结合市整脏治乱的目标责任书内容成立组织机构，编制适合本单位实施方案，同时按要求治理好本单位的脏、乱、差现象，并按市“两创一建”办公室的要求做好相关的宣传工作。

4、办公室计财工作：制定本单位的财务管理制度，接待制度，固定资产管理制度，建立台账，同时规范各种会议记录，对市委、政府能及时的下传下达。

5、根据市委()101号文件精神的要求，拟定了市依法治办关于深入发展“做文明守法公民，建设美好家园”主题活动的实施方案。并与市文化局联合到镇、乡承办此次活动的巡回演出，同时与市委宣传部、团委、文化局联承办全市法律知识抢答赛。

6、认真开展“三个建设年”“四帮四促”活动，响应、市委、

市政府的“万名干部到基层扎扎实实帮群众”的号召，几次捐款和化肥送到燕子口镇，慰问贫困户、独生子女户、二女结扎户、五保老人，同时帮助他解决人畜饮水问题，以及帮助他解决矛盾纠纷的排查调处，有效制止20多人的多次越级上访问题，为当地政府真正的排忧解难。

### 三、廉洁自律方面

本人作为一名共产党员，认真执行民主集中制原则，在工作中从不搞特殊化，不“吃、拿、卡、要”没有公车私用，没有违反规定收要现金和有价证券行为。自觉执行领导干部廉洁从政的若干规定，自觉遵守和认真执行“四大纪律”和八项要求，没有利用职务的工作之便谋取私利。今后一定要严格要求自己，清廉务实为民，牢记宗旨、勤政廉政。耐得做清平、抗得住诱惑、守得小节、堂堂正正做人、扎扎实实干事。常修为政之德，常思贪欲之害，常怀律己之心。

### 四、存在问题及努力方向

一是法律知识和理论学习系统性不强，不广泛，有时只注重实用主义。

二是在工作中思想不宽，只限于注重分管工作，对其他工作漠不关心，同时克服工作中急躁情绪，工作的主动性不强今后加以改正。

三是在下步工作中，我将正视自己不足之处加强学习，恳请各位对我提示批评，建议或意见，本人一定虚心接受。并在下步工作中加以改进，不断自我完善。

## 思想政治课建设工作汇报材料篇三

我始终牢记共产党员的宗旨，以自身的人格力量来树立国家公务员的形象。一是严于律己以德为本。工作中牢记为人民

服务的宗旨，密切同纳税人的关系为纳税人多办实事。对自己从严要求自觉加强党性锻炼，堂堂正正做人，踏踏实实做事。二是廉洁自律树廉洁形象。一年来我自觉规范自己的言行，在工作方法上避免单纯粗野而是以自己的一言一行去感召纳税人，事事处处做到自重、自省、自警、自励。

## 2、勤抓学习提高廉洁从政素质。

一方面是开展理论学习，坚定理想信念。我始终把提高自身政治素质放在首位，并坚持理论联系实际，把学习理论与提高观察分析问题的能力结合起来。常念“紧箍咒”，早打“预防针”，浇注“防腐剂”。今年以来，通过经常性、多种形式的党性、党风、党纪和廉政教育，使我树立了正确的权利观、地位观、利益观，进一步认识到了廉政建设的重要性，廉洁自律的必要性和违法违纪的危害性，增强了在新形势下拒腐防变的能力，另一方面是钻研业务提高管理服务能力。为了提高业务水平，我努力钻研税收管理业务，不断完善工作减少失误。在工作中，我以身作则，严格维护和遵守政治纪律，严守党的机密，不信谣，不传谣；在物资采购管理等方面坚持原则，严守纪律，不以任何方式向有关方面和个人施加影响；生活中遵纪守法，无违反规定经商办企业行为；不利用公款大吃大喝或到歌厅、夜总会高消费；身体力行，对党风廉政建设责任制工作的落实起到了很好的促进作用。

## 3、摆正心态树立优质服务意识。

坚持为纳税人诚心诚意办实事，尽心竭力解难事，坚持不懈做好事。一是积极做好办公室工作。认真对待群众来信、来访，及时妥善处理干部反映的问题，做到了热情接待，耐心疏导，真诚服务。保证了区局的正常办公秩序和后勤保障。二是加大管理力度，全面落实。在完善规范、强化管理、严肃执纪上下工夫，较好地完善了集中采购相关制度和办法，确保了公平、公正、公开原则在工作中的落实。

我将在今后工作中，努力学习，不断地改造自己的主观世界，不断的丰富自己、积累经验，做一名组织放心、纳税人满意的公务员。

## 思想政治课建设工作汇报材料篇四

各位代表，各位同事们：

大家好！

\_\_\_\_\_年，我主要负责分管安全保卫、公车管理、机关食堂管理的工作任务，在班子成员的支持下和分管科室全体同志的共同努力下，全面完成了全年分管的工作任务。现将一年来岗位职责、廉洁自律等方面情景汇报如下：

### 一、思想政治方面

坚持局“两学一做”、学习例会等学习教育管理制度，经过参加集中学习、组织讨论、党员大讲堂和自主学习等方式，坚持正确的人生观、世界观。

### 二、岗位职责方面

（一）安全保卫。一是在安全维稳方面，按照我局“以人为本、安全第一、预防为主、综合治理”的方针，认真落实旗委、政府关于安全生产的总体工作要求，进取组织开展各项安全宣传、教育、隐患排查、督查治理等安全工作，对管辖集中办公楼的消防系统、监控系统、电梯等专业设备由专业人员每月进行2次检查保养，同时对党政大楼和创业大厦监控系统进行了升级改造，实现管辖集中办公大楼全年无安全、消防事故发生，圆满完成党政大楼及其管辖集中办公大楼的安全维稳工作；二是在综合治理方面，对所有管辖集中办公大楼实行24小时值班巡逻制度，严格执行来客来访登记制度（共计接访5人以下来访人员50次240人，5人以上来访人员20

次450人），同时对党政大楼和附属楼地库门禁系统进行了升级改造，为集中办公大楼的安全供给了有力保障。

（二）公车管理。严格把控公务用车调配治理关，切实做好公务用车“用车审批”、“一车一账”、“三定一公开”、“节假日封停”、“标识化管理”、“购置审批”等管理制度，不断加强公务用车管理工作，严禁公车私用，私车公养。同时严格按照上级文件要求，做好公务用车改革后续工作。一是在做好公务用车购置审批和调配等日常工作同时，全力配合旗债务中心做好车辆拍卖处置工作，\_\_\_\_\_年共拍卖处置车辆13台；二是完成汽车租赁信息化管理服务平台的建设工作，顺利的保障了车改过渡期内，行政、企事业单位公务出行车辆的有偿服务工作；三是完成我旗公务交通补贴发放工作。

（三）机关食堂管理。\_\_\_\_\_年下半年本人开始负责分管机关食堂日常管理。一是提升机关食堂服务理念，组织食堂工作人员进行系统培训，保证了饭菜品质和种类，让就餐人员吃的舒心、放心；二是拓展原材料采购渠道，做到货比三家，保证物美价廉；三是严格执行餐饮行业各项管理规章制度，确保机关食堂食品安全得到保障。

### 三、廉洁自律方面

进取经过集中学和自主学的方式，认真学习党纪条规，党建主题展活动（\_\_\_\_\_市博物馆）和全旗警示教育大会，坚持“一岗双责”制度，签订党风廉政建设职责状让，让自我时刻熟知党纪条规，思想上警钟长鸣，提高廉政勤政的思想意识，在遵守廉洁自律上，做到严于律己，以身作则，并在日常工作和生活中能够严格要求自我，认真遵守党纪法规和领导干部廉洁自律各项规定。

### 四、存在的问题

在公车管理方面，对公车督查力度不够，收到了有关公车私用的反映情景。

## 五、整改措施

制定出台旗公务用车使用管理情景督查整治方案，对全旗各单位使用的公务用车执行“用车审批”、“一车一账”、“三定一公开”、“节假日封停”、“标识化管理”、“购置审批”等管理制度和违规使用公务用车进行督查整治。对有公车私用、私车公养等违规使用公务用车情景，要求限期进行整改。

今后公车办将根据出台的旗公务用车使用管理情景督查整治方案，构成长效管理机制，不定期对全旗公务用车使用管理进行督查整治。

以上是我的述职，不到之处请大家批评指正。

述职人：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 思想政治课建设工作汇报材料篇五

作为内勤中队的一员，我的岗位职责主要包括执法管理、卷宗管理、执法监督、档案管理几个方面，同时负责大队工会的相关工作。具体工作情况如下：

1、紧抓政治学习不放松。加入中国共产党是我从学生时代的一个夙愿，12月21日，我光荣地加入了中国共产党，成为一名光荣的中国共产党党员。我没有骄傲，没有放松，我努力处理好思想上入党和组织上入党、入党前和入党后、带头和带领的关系，坚持以一名优秀共产党员的标准严格要求自己，紧抓政治学习不放松，做名真真正正的共产党员。

2、继续强化业务学习。业务能力异常重要，业务学习不容忽视。我坚持定期业务学习和临时学习相结合，对业务知识的学习努力做到“应会当会、及时更新、全面理解、深入研究”。我还自学了公路工程的相关知识，感觉受益匪浅。组织业务学习也是内勤人员的职责之一，上半年我负责组织了大队每月两次的业务学习。

3、加强安全知识学习。安全是前提，没有安全，一切都无从谈起。我积极参加大队组织的各项安全学习、消防演练等，安全知识和应急能力得到了充实与提高。还积极配合内勤中队长搞好安全管理工作。

4、各项工作的重心仍是“迎检夺冠”，迎接交通部十一五检查成为贯穿年度始终的一项重要工作。迎检工作，内勤中队责无旁贷。作为大队内勤，肩上的责任自然不轻。读懂检查标准，领会检查要求，细致整理现有材料，深入思考查缺补漏，回过头来对照标准继续整改，这是内勤人员的职责和任务。内勤中队对迎检工作任务进行了分配。我负责第六卷材料的整理和全部材料的整合。

5、档案管理是内勤中队的又一项重要工作。对大队各项台帐档案资料，进行整理、分类、编码、归档。既保证了大队工作资料的完整，又方便了队员们的查阅。

6、大队工作的又一个重心是超限工作的治理。为克服大队人手少、任务重的困难，接受了超限案件处理的工作任务。每天坚持处理超限案件，做好内勤工作，每天高负荷工作，平均每天处理4起案件，最多时一天处理5起案件。为保证工作任务的圆满完成，集中治超阶段，坚持加班加点，数月没有休息。

7、11月份，内勤中队经过一番努力后，完成了青年文明号申报和被验收工作。我参与了相关资料的整理，并为迎检幻灯片的制作提出了若干意见和建议，迎检期间数个星期没有休

息，为省级青年文明号的验收工作贡献了力量。

8、12月13日，我接到支队通知，要求代表省交通运输厅参加省法制办举办的《知识竞赛》。接到命令后，我克服了家庭的困难取得异成绩。

成绩与不足只能说明过去。通过总结，我要树立自信、找出差距、发扬成绩、改进不足，为今后工作的发展做好充分准备，在新的起点开始新的工作，创造新的成绩。诚盼各位领导及同事予以监督、指正和帮助！