

最新生产周总结 生产部门文员工作总结(优质8篇)

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

生产周总结篇一

我有幸来到生产部工作，在这短暂的一xx中，在公司领导正确指引下，我对工艺、品质、技术都有一定的了解和掌握。在同事们热情帮助下我很快熟悉了公司环境，适应了新的工作岗位，现将我工作情况简要小结如下：

主动学习、尽快适应，迅速熟悉环境和工作内容。首先尽快熟悉产品的工艺制做，并去现场实地踩踏、巡查；其次，主动、虚心向领导、同事请教、学习，基本掌握了日常上班的工作内容，工作流程、工作方法。工作积极、认真、负责，通过不断学习、虚心请教，总结积累，较好的完成各项工作任务。

在短短的一个月时间里，虽然熟悉产品的制做工艺，但离理想的要求尚有很大差距。今后，我将进一步严格要求自己、加强学习，努力提升自己水平、充分发挥所长，积极、热情、细致的完成好每一项工作。

在车间经常有找不到作业指导书，针对这些问题，我觉车间要设一个放文件夹的桌子，文件将由助拉管理，编好目录，分好种类，做到多而不混，忙而不乱。

以前有时打电话或口头来说要改一些产品工艺和其他要求，返工时每个人说法不一，我希望能以文件签名或邮件发给我

们，这不仅对每个管理者来说找到一个文字性的依据，而且还对于每一个后来人员来说更是一份难得的培训资料。通过有效的规范化管理，降低出错率，从而大大缓解生产于别部门之间的矛盾。生产关系的改善，从而促进了生产力的发展。

考虑到生产车间有时有人请假而生产不顺问题，应多培训一个多能力人员，有人员请假可以顶位，而我们不在现场有什么问题也可以问下《多能工》人员。

工具的管理。工具对我们来说很重要，以前因为有很多工具不明不白的失踪了，对公司来说是一种损失。为了加强这方面的管理，我们要对所有生产部和机电部工具进行编号，并且全部留案底，工具统一由他们自己个人管理，失踪了他们自己个人负责，每一个人如果要拿工具的话都必须签名，以便查找。

虽然很努力的学习，对产品工艺制做了解了不少，但纵观一月里头，错误还是很多的，如新人员培训了没做进一步的跟进，导致有产品有虚焊问题出现，对此我感到很惭愧。以后为了类似的历史不在从演，重点岗位下工序必须会检查上工序，做到有问题早发现，早处理。

我也感觉到了公司管理制度也在不断的改变和完善，这证明公司领导在探索寻求更先进的管理方法。

在新的历史形势下，新的问题总是不断的出现，工艺、技术、品质是公司的灵魂，工艺技术服务于生产，对于我来说即是机遇，又是挑战。社会总是不断的进步，经济总是向前发展，问题拖不住我们要前进的脚步。古人云：“以铜为镜，可以正衣冠；以史为镜，可以知兴替；以人为镜，可以明得失。”我以史为鉴，积累经验，纵观未来，向更高的目标前进。

公司要能更好的生存和发展，我们就应该有自己的产品，要

实现从加工业往制造自己的产品方向发展。这是一个富有挑战性的难题，我们只有定下一个比较长远和详细的计划，才能更好地控制大局。

生产周总结篇二

20xx年虽然取得了一定的成绩，但仍存在着很多问题和不足，主要表现如下方面：

1、安全管理力度不够。安全操作制度不健全，安全培训不到位，检查不到位，有好多时候，由于我们的工作当中劳动量比较大，工人的体力消耗比较大，为此在生产安全检查过程中，发现的安全隐患没有严肃的指出或者没有按照安全管理制度进行处罚，现在想来是完全不对的，在安全事故没有发生以前，就应该不讲情面，只有这样，才能彻底消灭安全隐患。为此，我想在今后的的工作中，对存在人情面子的安全隐患没有指出或处理的，我们将严肃处罚当班安全责任人。

2、安全隐患整改及时不彻底。由于存在侥幸心理，有些安全隐患的整改工作存在应付现象，并且还认为这样会降低一些生产成本，这样在有些安全隐患的整改中没有彻底整改，我想在今后的的工作中，不论要付出多少，只要是安全隐患，只要是不符合安全管理规定的，就要坚决不折不扣的进行整改，并安排整改责任人限期整改。对整改不彻底的，严肃处理整改责任人。

3、违章操作的几乎没有处理过。在工作过程中，有好多操作没有严格按照操作规程操作，但是当时又没有发生安全事故，所以大多只是口头批评，而没有严肃处理。现在想来，这是安全隐患的重中之重。

4、安全标志仍不够健全。

1、 交接班不协调。

2、设备带病工作。

3、技术岗位的培训欠缺。

4、管理不到位，有跑冒漏现象，成本考核制度不健全，落实责任不到位。加大管理力度，建立成本考核制度，量化考核。

由于人人都有惰性，操作人员总是能省事就省事。这样运行设备上面的浮尘等经常不能及时清理。为此，我们准备加强设备浮尘清扫的检查，对能够及时清理并及时检查出设备隐患的，给予一定的奖励，对没有及时清扫的班组，则给予适当的处罚。

1、技术改造的奖励政策兑现的不及时。由于工作过程中注重工作过程，而在工作完成后，没有及时进行回顾和总结，造成对一些小的技术改造没有进行及时奖励，有损技术人员的工作的积极性。为此，我们准备定期召开技术改造总结会，既能及时兑现奖励，又能总结经验，找出新的改造项目。

2、技术革新主动性差。以往的技术改造大多是在工作过程中确实遇到了不得不解决的问题了，才去想办法，或者才去同一些技术人员一起探讨解决的办法，没有把技术人员在工作过程中的经验充分的发挥和利用起来。为此我们准备经常召开技术研讨会，让大家把工作过程遇到的问题摆一摆，共同研究对策，找出改造的办法。就是俗语说的“三个臭皮匠，顶个诸葛亮”。

1、在岗位培训方面，不要说其他人了，就是我本人，实事求是的说，学习的也少了，我现在感觉靠经验进行管理是不行的，而现在我的技术知识又太有限了，因此在工作过程中大多靠的就是经验了。这一点在今后的工作中，准备加强学习，首先自己能够解决的办法就是多召开一些岗位工人的专题会议，让大家多谈一谈工作中的好的经验和办法，这样既提高了其他人的岗位工作能力，对我也是一个学习。

2、一般岗位的培训太少。我们现在只是在一些主要的岗位实行岗前培训，但是对一般岗位的培训几乎没有。这样大多数工人的各方面的素质差距太大，一般岗位人员认为自己不被重视，挫伤了一般人员的工作积极性。

1、平常的工作没有计划性。由于工作的繁杂，在每天的工作中，都是以自己的想法，随意的进行安排工作，计划性太差。这一点我准备这样来解决。首先在每天下班后，要对各项工作进行调度，需要调整工作目标和方向的，提前计划好，并落实将新的工作目标落实到人。其次是及时与相关部门进行沟通，以便调整工作计划。三是对已经安排的'工作在非常特殊的情况下，在没有完成以前尽可能的不再改变工作方案。

2、在平常仍有时出现布置工作后，没有检查、落实，甚至没有进行考核，打击了职工的工作积极性。比如原来要求员工从废旧内膜中检出可以重复利用的内膜，并有考核标准，这样企业生产降低了生产成本，职工还可以多得到一点收入。但是最后却没有考核与兑现，影响了工作的积极性。因此，在今后的工作中，对已经安排的工作，要善始善终，自己不能解决的问题，要上报领导来解决。

3、虽然已经在管理层工作了多年，但感觉仍没有学会充分利用下属。这一点可能与本人多年的工作习惯和工作作风有关。我应该把一些工作让下属去处理，应该多给下属一些锻炼的机会，应该多支持下属的工作，提高下属工作的积极性和主动性，让他们把自己应该做的事情做好。

4、缺乏有效的沟通，一是部门之间的沟通，二是内部沟通，下一步加强沟通。

为切实抓好20xx年生产部的工作，我将按以下几个方面进行开展工作：

- 1、继续坚持“安全第一，预防为主”的方针，严格按照安全操作规程进行管理
- 2、做好节能降耗，降低生产成本
- 3、强化质量管理
- 4、认真落实公司下达的生产任务。。
- 5、加强自身学习，并认真注重岗位培训

生产周总结篇三

根据开展“安全生产月”活动的有关通知要求和指导思想，我项目部在认真总结以往安全生产经验和现场管理的基础上，针对本工程的建设特点，积极推行“安全生产月”活动的主题：弘，确保安全生产月活动达到了预期目的。以下仅就我项目部在活动期间的现场安全生产、文明施工、安全管理的具体做法，总结如下：

一、坚持“安全第一、预防为主”的方针，全面实现“安全生产月”的目标任务

“安全第一、预防为主”是建筑施工的基本的方针，为了认真贯彻这一方针，项目部成立了安全生产领导机构，明确了工作职责，建立了安全生产领导小组，由项目经理担任组长，还建立了文明施工领导小组，同样由项目经理担任组长，确立了项目经理在安全生产、文明施工中第一责任人的地位。项目部不仅为职工创造了一个安全的作业条件，还努力改善了施工现场的作业与生活环境，卫生状况，逐步健全和完善安全教育培训机制，把“以人为本、安全发展”的理念融入到生产活动之中，激发了广大职工的荣誉感和责任感，进一步调动了职工的劳动积极性、主动性和创造性。

二、面向生产一线，突出重点，认真编制施工组织设计，落实各项安全技术措施

面向生产一线，突出重点，认真编制施工组织设计：施工组织设计中的安全技术措施，是我们搞好安全施工应遵守的原则，我们编制好活动方案，制订好制度，并严格按照制度去做，确保全体职工百分之百的投入到活动之中，确保每一名干部职工都参加一次安全活动，接受一次安全教育。所有管理人员都紧紧围绕：隐患治理、安全宣传培训、应急演练等重点内容，组织开展生产安全、消防安全、防汛安全、人员密集场所安全、特种设备安全、建筑施工安全、地下空间安全等多种内容、多种形式的安全活动，才能够预防各类事故的发生，实现安全文明施工的预控目标。为了保证安全、文明生产施工，我们制订了如下安全生产技术措施：

- 1、对进场的工人进行三级安全教育，加强施工工序的专项安全生产技术交底。
- 2、施工用电严格按照三相五线制的要求，采用电缆线沿墙敷设，接地线采用黄绿双色线，并做到三级配电、二级保护和一机一箱一闸一漏电保护。
- 3、施工现场的楼梯设扶手，不安全作业地点挂安全网。
- 4、配电室、木工棚、等防火重点部位设立明显的防火标志，并配备灭火器。
- 5、机械设备操作规范化，对所有的机械设备进行正确维护保养，使其安全技术状况始终处于良好状态，防护装置的性能完好，操作方式与规程正确，在管理上实行“两定、三包”（定人、定设备、包使用、包管理、包保养）。
- 6、搭建设施，必须验收合格后方可投入使用，在使用中应坚持十准十不准。

7、施工现场设专职安全员3名，各班组长均为兼职安全员并负责工地的日常监督检查。

三、以安全生产月活动为契机，建立健全的各项规章制度，全面推进安全生产治理行动

我们以安全生产月活动为契机全面深入开展安全生产治理行动，从项目部成立以来，就着手建立健全的各项规章制度，项目经理部各机构建立了工作职责，各部室做出了相应的工作流程图，如安全生产流程图。项目部建立了安全保障体系，以xx市的有关规定为基础，针对工程特点，结合公司的有关规定，深入细化制定了项目部的《安全生产管理办法》、《临时用电管理制度》、《文明施工管理标准》、《文明施工检查制度》、《安全生产检查标准》、《安全生产教育制度》、《伤亡事故报告制度》、《安全奖惩条例》等一系列制度和标准。这些标准和制度从责任、权限到实施过程，都力争做到详细、具体、具有可操作性。通过高起点地制定各项标准和制度的具体内容和要求，组织全体职工学习和贯彻执行。以上这些制度的完善使项目部的各项工作有章可循，管理规范，责权分明，员工的工作绩效得到了提高。

四、加强对职工的安全生产教育培训，努力提高安全文明施工意识

安全生产教育培训工作是实现安全生产的一项重要基础工作。根据“安全第一，预防为主”的方针，我们开展了形式多样的宣传教育，做到常抓不懈，警钟长鸣。为了进一步巩固和深化安全月活动，我们及时总结推广安全生产教育，逐步健全活完善安全培训机制，一是：新进场职工必须参加三级安全教育，并进行书面考试，考试合格方准上岗。二是：狠抓现场安全宣传教育，我们利用宣传栏、标语做好安全工作的同时，设置了标准警示牌。三是：加强专业技术培训，全面提高职工的技术素质。增强职工的安全意识，为实现安全生产奠定了良好基础，在安全生产月活动中取得成效，营造安

全稳定的社会环境!

五、严格安全检查，弘扬安全文化，服务科学发展

自开展安全生产月活动以来，我们在有限的施工场地上做到有计划、科学合理的布局，使材料进场准确、及时、堆放井井有条，减少积压和二次搬运，道路运输和消防通道畅通。

在施工中，安全工作坚持做到“五不施工”。即没有安全、技术，质量保证措施不施工；安全条件不具备不施工；防护措施配置不齐全不施工；未经安全教育和技术交底不施工；上道工序不合格下道工序不施工。有效的控制了人的不安全行为和物的不安全状态，形成了全员、全方位、全过程、全工序控制的安全管理模式。根据《建筑施工安全技术规范》中的规定，结合施工的进展情况和各工种的设置情况，编写各阶段分项工程的安全技术交底，中小型机具的安全技术交底，一般工种和特殊工种的安全技术交底；对一些关键工序，编制了相应的安全方案。保证了安全措施的可实施性，使安全工作的标准，细化到了施工生产的各个环节中，以规范的行为动作达到最佳的安全状态。用安全标准检查验收各项安全设施，在施工安全上，坚持“自检、互检、交接检”相结合，对那些不按标准去做，达不到标准的设施，立即进行停工整顿，直至验收合格后才准复工。对现场检查出的有关违规行为和安全隐患，按《安全生产奖惩办法》进行处罚，从根本上杜绝了违章指挥、违章操作等各类工伤事故的发生，把各类安全隐患消灭在萌芽之中，切实解决了安全生产的薄弱环节和突出问题。

生产周总结篇四

今年上半年，在银行的正确领导下，我加强学习，端正工作态度，切实按照银行的工作要求，在自身工作岗位上认真努力工作，真诚服务客户，较好地完成自己的工作任务，取得了一定的成绩。现将上半年工作情况具体总结如下：

年初，我作为一线前台柜员，把工作任务定为两方面，一是做好前台柜员工作，二是积极销售银行理财产品。在前台柜员工作中，我做到认真、细致，合规合法，基本实现零违规零差错。

我在工作中始终树立客户第一思想，在做好一线前台柜员工作的同时，不忘积极销售银行理财产品，做到以客户为中心拓展银行理财产品空间，为争取新老客户购买银行理财产品，我急客户之所急，想客户之所想，用细节打动新客户，用真情维护老客户，取得了较好的工作成效。

在服务老客户的过程中，我用心细致，引入关系营销，让老客户对我们银行的服务和产品保持足够的信心和好感，巩固老客户的忠诚度，鼓励老客户持续购买，使老客户始终和银行保持信息协调的一致性，实现银行与客户的双赢。我还利用老客户的关系介绍新客户，以老客户为链条来带动新客户，以此扩大银行理财产品销售量，使自己既完成银行的理财产品销售任务，又促进银行经济效益的提高。

在日常一线前台柜员工作中，我以实事求是、求真务实的精神，以诚信履约，诚实待客为客户提供贴近的服务，提高对客户的吸引力；把真情融入对客户的一言一行之中，坚持以人为本，以客为尊，一切为客户着想，切实在服务过程中多一点微笑、多一份理解、多一些热情；做到服务从微笑开始，始终给客户明亮的笑容，真诚把客户视为朋友，用心服务，为客户排忧解难；始终坚持以客户为中心，坚持把客户利益作为第一考虑，真心真意展示我行优质服务形象，做到真诚服务关爱无限，为不同客户提供增值服务与贴心关怀，提高客户的忠诚度。

上半年里，我切实按照银行的要求，认真做好一线前台柜员工作，积极销售银行理财产品，完成了任务，取得较好成绩，服务态度与组织纪律性明显提高。在下半年，我要在取得成绩的基础上，继续加强学习，提高工作业务技能和服务水平，

更加刻苦勤奋，更加认真努力，做好自己的本职工作，创造优良工作业绩，为银行的又好又好发展，做出自己应有的努力与贡献。

4、上半年工作总结格式半年工作总结

这半年来的工作我也感到非常的充实，我一直都认为积累足够的工作经验，能够锻炼自己的很多，作为一名技术这些都是我一直都在积累的，上半年也是完成了一些项目，从事技术的工作已经有多年时间看，在xx这里确实还是有了非常多的进步，这半年来我也一直都在思考，自己在工作当中也是比较用心的，作为一名技术我对自己也是要求很高，我相信有些事情是需要有一个端正的态度，要从细节做起，对于上半年我也总结一下。

半年的积累让我看到了非常多的进步空间，有些事情是应该要让自己主动去思考，这半年来完成了几个项目，在大家的一起努力下，是有了不小的成绩，在工作当中解决的一个个问题都让我感觉非常的好，现在我也是意识到了这些，我也是看到了自身的一些差距，有些事情是应该主动一点，做技术虽然有时候会有些枯燥，但是工作就是这样没有什么事情能够一直都非常的快乐，但是在工作当中解决一个个问题，完成了项目就是非常的有成就感，过去的半年让我感觉真的是非常的好，完成了很多事情，在这个过程中真是很特殊的感觉，我相信在未来还是能够继续保持下去。

我积极完成好上级交待的工作，努力做好自己的本职，从来都不会因为一些细节的事情为自己而感到有什么压力，但是我也知道在工作当中压力才能够有动力，在下一阶段的工作当中这些都是需要去落实好的，找到乐趣，这也会让我感觉非常的充实，虽然做技术工作比较麻烦，有些时候一个东西需要改了又改，需要花费大量的时间，可是这一阶段我也意识到了这些都是我需要去接受的，对自身的要求还需高一点，半年来的点点滴滴我都是比较认可自己的，有些事情要看的

重要的一点，现在所积累的一切都是能够在未来的工作当中起到一个关键的作用。

这半年来我也感受到了非常多的进步，但是也知道自己的缺点，有些东西需要认真的去思考，我也需要去纠正自己身上的这些缺点，不管是在什么时候这些都是需要给自己一个交待，在工作当中还是出现了一些失误，有时候就是因为自己的失误，一个东西改了又改这是我工作方面需要注意的地方，当然我也一定会调整好这样的状态，继续加油的。

生产周总结篇五

20xx年，在公司领导的正确领导下，胜利的号声已经接近尾声，我们东西厂以营销中心为一线，截止到10月20日，生产各种肥料183109吨，倒包2xx年吨，掺混11821吨。为了做好xx年的各项工作，现对xx年的工作总结如下：

1、充分利用例会和车间班前班后会，将公司第二次创业的精神认真传达，使车间员工真正领会到公司的发展要求、前景和目标，筑建员工以厂为家的思想。

2、加强了班组培训学习。车间班组长的责任直接影响车间的工作质量，因此，在xx年的班组建设中重点加强了班组长的培训与学习，使他们真正发挥技术骨干和模范带头作用。

1、加强了对班组安全检查力度，完善了岗位责任制，发现问题及时通报并限期整改，使安全隐患大大降低，确保了xx年的安全生产。

2、充分利用周二安全例会时间，认真分析一周来的安全生产情况，将车间发生的安全事故认真分析总结，吸取经验，杜绝类似事故的再次发生。

积极配合质量管理部门对车间质量的检查力度，并强化生产

技术的管理力度，使产品质量一次抽检合格率大大提高，水分超标现象减少，产品板结现象得到较好控制。

1、制定了现场管理制度，并在生产过程中认真执行，宣传贯彻“5s”活动，并认真组织实施，使现场管理得到大的改善。

2、将东厂所有积压余料进行消化，避免了原材物料的浪费，节约了生产成本，改善了现场。

1、分别对一、二、三、六车间的部分设备根据实际情况进行了改造，降低了工人劳动强度，提高了产品质量，节约了生产成本。

2、通过公司组织外出学习，对生产工艺进行改进，将新的生产工艺配方成功应用于生产，降低了生产成本。总之□xx年虽然取得了一定的成绩，但仍存在着很多问题和不足，主要表现在如下方面：

1、安全管理力度不够。安全操作制度不健全，安全培训不到位，检查不到位，有好多时候，由于我们的工作当中劳动量比较大，工人的体力消耗比较大，为此在生产安全检查过程中，发现的安全隐患没有严肃的指出或者没有按照安全管理制度进行处罚，现在想来是完全不对的，在安全事故没有发生以前，就应该不讲情面，只有这样，才能彻底消灭安全隐患。为此，我想在今后的的工作中，对存在人情面子的安全隐患没有指出或处理的，我们将严肃处罚当班安全责任人。

2、安全隐患整改及时不彻底。由于存在侥幸心理，有些安全隐患的整改工作存在应付现象，并且还认为这样会降低一些生产成本，这样在有些安全隐患的整改中没有彻底整改，我想在今后的的工作中，不论要付出多少，只要是安全隐患，只要是不符合安全管理规定的，就要坚决不折不扣的进行整改，并安排整改责任人限期整改。对整改不彻底的，严肃处理整改责任人。

3、违章操作的几乎没有处理过。在工作过程中，有好多操作没有严格按照操作规程操作，但是当时又没有发生安全事故，所以大多只是口头批评，而没有严肃处理。现在想来，这是安全隐患的重中之重。象前段时间一名操作工违章操作，作业完成后，直接从2米高的地方跳下，造成足跟撕裂。因此在今后的工作中，凡是出现的任何违章操作的，一律停工休息。

4、安全标志仍不够健全。到目前为止，东西两个厂子，我自己简单的找了找，发现像高空作业、高温作业、高压作业安全标志没有设立，准备限期解决。

1、交接班不协调。比如个别班组以清理现场、准备交接为由，采取应付投料的方法，造成下个班次的产量降低。这一点对我作为管理者来说确实是个头痛的事，目前解决的办法就是首先尽可能的提高班组长的思想素质，并要求他们要考虑整体利益，其次就是硬性规定处理现场的时间，以保证交班工作的正常进行。对于发现有明显故意应付投料的班组，严厉处罚班组长，或者扣减当班的产量。

2、设备带病工作。个别班组在生产过程中，为了尽可能的提高产量，在设备出现故障隐患时，没有及时进行修理，结果既缩短了设备使用寿命，又加大了设备维修资金的投入，把设备的维修时间转移到了下一个班次，并延长了维修时间。凡是已经发现设备有简单的小故障应该停车检修而没有停车的，加大处罚班组长和维修工的力度，同时我们在今后的的工作中要进一步建立完善的管理制度，我在想能不能把技术工（维修工）分出几个档次，这可以通过考核或者评审的办法进行分档，这样如果发现维修工人不处理当班设备故障的，进行降低技术工档次的处罚。另处还有：

3、技术岗位的培训欠缺。现在看来技术岗位的培训确实太少了，如果能经常进行技术岗位的培训，使同一工种的技术人员的技术水平都在不断的提高，那么我们的产量一定会提高，产品的生产成本就一定会下降。我们已经采取了一项措施就

是定期召开技术研讨会，要求大家在会上畅所欲言，把自己在生产过程中发现的问题和方法都说出来，是问题的，大家讨论解决，是经验的，大家共同吸取。我想还要让他们这些技术人员从文化方面、技术方面从外面吸取更新的知识，来进一步提高技术人员的思想素质和技术水平。

4、管理不到位，有跑冒漏现象，成本考核制度不健全，落实责任不到位。加大管理力度，建立成本考核制度，量化考核。

1、成品颜色不一：原因：管理不到位。方案：

(1) 找最佳标准，定量添加

(2) 设专人负责添加

(3) 随时抽查。

2、成品内在质量不稳：原因：

(1) 管理不到位，对配料没实行监控

(2) 由于原料含量不一，没与工人及时沟通

(3) 岗前培训不到位。

(4) 由于配方含量调整，没及时采取有效措施方案：

(1) 加强管理，设专人负责投料，并做好记录

(2) 加强新员工的岗前培训

(3) 定期不定期的抽查

(4) 调整配方是及时清理

3、产品的板结有时严重：原因：

- (1) 板结剂加量不准
- (2) 没根据产量大小及时调整添加量
- (3) 冷却效果差之水分不稳定，

生产周总结篇六

作为公司的生产主管，我接触了多种的管理业务，使我大学三年所学的管理理论知识得到了系统的检验。

在这一年中，我把自己真正融入到工作中去，觉得自己过得很充实，收获也不小。不仅实习了整个生产企业的流程，也参与了对管理工作实行审查的更高一层次的管理、生产工作的实践。

1、发展规划

维护和巩固本地市场提高国内市场产品占有率，延伸拓展国际市场，实施产品多元化经营战略，寻找新的利润增长点。

开展企业信息化建设和提高研发水平，全方位提升企业的管理效率和营运水平，增加研发投入，不断提高产品技术含量。增强创新水平，提高知识产权的自主能力。

开拓、发展、完善覆盖本地、国内和国际市场的高效营销，赢得主要市场，扩展国际市场，提高产品出口比例。

2、企业文化

市场意识——企业内部任何部门都应该紧盯市场而运作，了解需求、及时反应。

效率意识——企业物流链，资金链，管理的执行力都应体现合理、高效的原则，人尽其才、物尽其用。

服务意识——服务无微不至。在公司内部运作的流程中，上工序的服务对象是下工序，管理者的服务对象是下属员工。在公司外部，公司的服务对象是所有客户及潜在客户。服务对我们而言是核心竞争力的一部分。以最短的时间、最大限度地满足客户的需要是我们的基本信念。

团队精神：作为民营企业，员工的团队精神是事业健康发展的基础。我们鼓励竞争，但坚信只有内外一致、团结协作的组织才是最有战斗力的组织。

经营方针：公司致力于生产优质的产品，提供优质的服务，以满足社会需要，不断提升品牌的核心竞争力，开发不同的市场，促进产业发展。

3、人力资源策略

注重人才培养和储备，提供系统科学的培训课程，使员工得到专业技能的提高。

科学的培训计划、完备的生活环境和丰富健康的业余生活，增强了员工的归属感、认同感。金刚与员工共成长。

公司坚持通过企业文化建设，增强企业凝聚力，提高员工素质。宣扬竞争与合作的企业文化精神，促进了企业的健康发展。

虽说是模拟市场运作，毕竟是我们即将进入社会前的一次磨练的机会，所以没有轻视。刚开始我们根据经营指导，市场规则，信息中心的资料分析地区的经济水平，市场偏好及供求关系，以确保公司的正常运行。

1、规划管理

第一次接触生产部，由于自己的专业又不是这么熟悉，故感到很难入手，究竟怎样开始工作了。物料需求等都是我的工作内容，一开始感到很迷茫。然后我把以前学过相关课程的书翻出来看，如《生产运作管理》、《经济学》、《财务管理》、《市场营销学》、《生产与作业管理》、《战略管理》、《管理运筹学》，慢慢知识又浮现我的脑海。

物料需求：月初就要写出厂房容量报告，设备能力报告以及人工需求报告；年末需要年度工作总结以及需求规划报告。

2、车间管理

车间管理的核心是制定管理标准，好让下面的生产人员按照标准工作。虽说这是模拟实习，但却很逼真，不单是每个部门都有员工，而且有第三方、客户部、工商部银行等。

年初车间计划、生产预算；月初则要考虑车间生产计划、批量安排、委外计划；平时的工作要注意下达领料单、生产加工或装配等。

3、产能管理

产能可以说是衡量生产部的一个指标，故在产能这块我费了很多心血在里面。包括产能计划、设备计划、投资预算、设备购置或租赁、设备维护与修养等。在这方面，需要和财务部密切联系，因为我们要注意固定资产的一个折旧问题。

4、成本管理

成本控制的高低，直接影响到公司盈利的多少。主要是一个成本计算方法。

年初我主要是掌握成本控制措施与方法；年末需要进行产品成本分析；同时，在平常的工作中，要计算半成品的成品和产成品成本。

公司，是一间蒸蒸日上荣的公司，同事之间相敬如宾，谦虚学习。

经过这次实习，我收获颇丰。在这次模拟实习中，为了完成任务，我从多个方面了解企业的内部资源和外部资源；亲自参与制定企业的发展战略与发展规划；我们公司共同制定涉及企业“人财物产供销”所有方面的预测、决策、计划、预算、组织、协调、控制和分析，涉及企业管理和经营决策的方方面面；公司的具体业务又涉及供应链、生产链、价值链的主要业务。

作为一个生产制造公司，我们的具体业务涉及信息流、业务流、物流、资金流的协调与统一；涉及具体业务发生、完成；经手业务办理，业务单据传递，进行业务处理；因此我们可以亲自体验从数据到信息，从信息到决策方案，从决策方案到科学决策的完整过程。通过校内模拟实习，能够使我在知识、素质、能力等方面都能得到训练，能够提升。

转眼20__年过去，过去的一年中，在领导的指导以及师傅们的帮助下，使我对包装的理论知识和操作有了更新更深刻的认识，做到了理论与实际的更紧密结合，工作能力有了一定的提高，受益匪浅。在不断提高自己的专业业务素质同时，我也把工作中存在的不足之处做了认真的分析与总结，我会在以后的工作中努力改进，把工作完成的更加圆满。

我积极向上，不断追求上进。积极学习理论知识，从报刊，文摘和电视等渠道学习党的知识和国家对该领域的扶持政策，使自己的思想觉悟提高，认真工作，爱岗敬业，积极主动认真学习专业知识，工作态度端正。

在工作中，在领导的指导和师傅们的帮助下，对自己所属部门从事的有关白炭黑的包装及利用有了更深刻的认识，从中学到了很多专业知识，提高了分析和解决问题的能力，使得理论知识和实践得到有机结合。从而也对白炭黑生产的全部流程有了更进一步的了解。

积极阅读专业书籍，利用互联网查询学习专业知识，在圆满完成本职工作的情况下会对别的部门别的岗位尽自己的能力有些或多或少的认识和了解。

时刻严格要求自己，使产品质量达到最好，班内检查中合格率保持在较好水平。

坚持每天班前班后会说安全，班内全年安全工作的重心放在了加强人的安全意识上，杜绝人的不安全行为、环境的不安全因素、物的不安全状态，以避免安全事故的发生。

在今后的工作中，我将认真学习专业知识，克服理论知识的不足，努力使自己各方面素质得到提高。我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高理论知识和实践技能，认真圆满地完成领导下达的工作任务，使自己的工作更加出色。

20__年已悄然过去，充满希望的20__年已然来临，今天我们怀着激动的心情迎来了一年一度的公司年终总结大会。我们在这里总结过去、交流经验、畅想未来。相信在公司高层的英明领导下，20__我们一定会蒸蒸日上的。也感谢领导对生产部的信任和这一年来所寄予的厚望。值此辞旧迎新之际，生产部将深刻地对本部门一年来的工作及不足之处作出细致的总结，同时祝愿我们公司明年会更好，事业蒸蒸日上，鸿图大展！

1、关于计划

20__年，生产部门在上级领导的正确领导下，在各兄弟部门

大力支持下，合理编排生产计划，把生产任务层层分解，目标明确并落实到机台，有效扭转了生产计划性不强的状况，使生产进入一种均衡有序的状态，提高了现场物件的流转率，一定程度上改变了各车间各自为政，工作目标不统一的状况，全面的按要求完成了业务订单的交货，但是按定单要求的履约率还存在一定问题，这是生产部门今后工作中努力的方向之一。

2、关于产量质量

20__年生产部在公司领导、质检部的大力支持和帮助下，高度重视产品质量，严把工序质量关，干部员工牢牢树立质量就是生命的思想意识，很大程度提高了各种问题的解决效率，使生产部门的品质保障能力得到了一定提升，也使生产产能得到了很大的提高。

20__年，生产部门按照公司的整体目标，计划产量要求完成了全年的生产任务，但也存在着方方面面的问题，有待在今后的工作中加以克服。以下为各车间产量和质量的柱形图。

20__年的生产管理中，各车间相应实行了管理制度，设备工具有专人负责并建立了台帐。设备责任人严格按管理要求对设备进行维护保养，通过以上各项措施，人为因素造成的设备故障得到了有效控制，保障了设备正常运转，确保了生产运行的稳定。同时经过设备人员的大力改造，提高了设备的效率和产能，特别是复合车间的改造，车速由原先的80米/分提高到100米/分，有效提高了设备的产能。

生产部在今年，围绕管理做了不少工作。我们深知“人”是所有工作中最基本的要素，最重要。所以我们的所有工作，都是以人为本，我们的所有工作的展开必须得到大多数员工的理解和支持；我们更明白：没有规矩不成方圆的道理，因此我们在以人为本的前提下，制定了生产部的各项规章制度，我们的管理理念是：“以人为本，实施管理标准化、科学

化”。

制度给我们的管理提供了管理的标准，提供了依据，只有有了标准，我们的管理工作才能更科学，才能更公平，才能更公正。同时我们也向广大的员工表明我们的思想：“以人为本，实施管理标准化，科学化”，并不是不要管理，以人为本是为管理服务的，所有的行为必须为管理这一中心任务服务，以人为本是为了我们更好的实施管理，以人为本只是说我们在管理时更人性化，我们在提倡管理的时候，坚决反对野蛮粗暴的管理。

- 1、采取多种措施，营造良好学习环境，着力提高员工素质。
- 2、积极培育团结、和谐的工作氛围，纯洁员工队伍的思想，增强企业凝聚力，合力完成公司的计划与任务。
- 3、对岗位实行了职责，制定相应的岗位标准，优胜劣汰。
- 4、完善考核办法，根据目标任务进行层层分解，按照多劳多得的原则，合理调整薪酬分配方案。
- 5、完善主机车间的工资体系，使工资的分配更公平更合理。
- 6、制定了车间主任的考核方案，明确考核内容和方法。
- 7、对分切车间的工价进行了调整，使单价更趋于合理和公平。

定期召开生产例会，落实生产进度。生产部的管理干部坚持与员工打成一片，了解员工对我们管理人员的意见，对生产部管理的意见和建议，同时我们也通过这样的会议交流工作经验和沟通思想，取得了不错的效果，增强团队精神。

20__年，生产部将安全生产纳入日常管理工作之中，能够定期对车间员工进行安全认识，根据需要及时宣布劳动安全和

工作纪律公告，并加强了对生产现场劳动纪律和文明卫生的管理，保证了生产车间的有序运行。

20__年，生产部对现场管理，做了一些改进措施，对生产现场环境。地面卫生、设备卫生、员工着装等方面状况都有所改善，也尽量改善生产通道的顺畅，摆放混乱，标示不清的问题。虽然还没能达到目视化、标准化及看板管理的要求，但是现场管理达到360度全方位，实现管理初级水平有了一定的收获。

20__年通过全体员工的共同努力，我们在公司的正确领导下取得了一定的成绩，但是我们还应清醒的看到我们的工作中仍存在许多不尽人意的地方，亟待在今后的工作中加以解决，具体总结如下：

1、思想方面：仍有部分员工思想懈怠，不积极主动，组织观念淡薄，进而表现在工作中不求上进，无工作热情，责任心差，这直接影响其他员工的工作情绪。

2、技能方面：由于人员流动较大，致使部分员工在技能方面得不到加强，在一定程度上影响了产品的产量和质量。

3、制度方面：20__年，生产部在公司领导的大力支持下，根据生产部的实际工作需要，制定了一些规章制度，保障了各车间的生产秩序，规范员工在生产现场的行为，促进了生产部各项工作的开展，经过一段时间的施行，发现我们的制度还有许多不完善的地方，需要我们进一步的完善；另一方面，在制度执行方面，由于我们部分领导的认识仍然不高，在生产现场执行制度不够坚决，致使我们的生产现场仍然不时出现这样或那样的问题，我们的管理工作真的有待加强。

4、由于管理不善，发生了多起工伤事故。

5、生产现场由于监管不力和场地的制约，物品摆放不齐，环

境不整洁，通道不畅。

一、贯彻落实“安全第一，预防为主，综合治理”的方针，强化安全生产目标管理，结合公司实际，把安全生产工作纳入重要议事日程，警钟长鸣，常抓不懈。

1、年度目标：全年实现无重大工伤事故，无重大生产设备事故。

2、指导思想：以安全工作总方针“安全第一，防护为主”为原则，以车间管理为基础，安全岗位为重点，以纠正岗位违章操作为突破口，落实各项规章制度，开创安全工作新局面，实现安全生产根本好转。

20__年转眼已快过去，回顾过去的一年我接手生产部的这段时间里的工作，以及在生产部全体员工的共同努力下，在各项工作中的工作还是很多不尽人意的地方，我们的工作中也存在很多问题，现具体总结如下：

1、生产任务完成情况

- (1) 今年共装配生产镰刀臂机器4台。
- (2) 最最终用户处安装交付4台。
- (3) 技术改进钼靶机一台，已完成了80%。
- (4) 售后维修4台次。
- (5) 技术革新小改小革5项。已经近尾声。

以上工作生产部根据公司要求的生产工期，及时制定生产计划，并按此计划组织实施生产，并在生产过程中要求员工按操作规程及生产作业指导书进行自检及互检，发现问题及时与相关部门联系，并进行处理，保证了产品的质量。由于公

司对产品质量的重视，因此一年生产中虽然没有出现重大质量事故，但生产的产品还是有些部件出现了质量的问题。

2、工作中存在的问题

(1) 生产现场管理中存在的问题，车间的生产作业环境不清洁，各种生产设备及工具乱丢乱放，没有做到定置、定位管理，原材料及产成品摆放不整，标识不完整，未能按规定区域摆放。

(2) 生产工艺管理中存在的问题，没有按质量体系规定对员工定期进行生产质量培训，员工的生产工艺意识较差，因此工作中生产操作机器装配电气布线混乱，标示不清，存在诸多需要急需解决的问题。

(3) 质量管理中存在很多问题，有些操作者没有严格按生产作业指导书及生产工艺要求进行生产，而且对产品的自检和互检做的不到位，导致生产过程中产品质量同样的问题连续发生。

(4) 公用仪器设备管理上存在的问题，对公用仪表设备的日常维护及保养做的不到位，用后随意摆放；没有专人负责管理。

(5) 低值易耗品管理不严，生产现场螺丝、低值易耗品随处可见造成极大浪费。

(六) 人均效率管理的问题

目前生产部直接间接定员4人，按人均效率今年生产发货4台来看，一年人均一台效率严重低下，各项生产任务并不饱满。

以上存在的问题，是我们在日常工作中没有严格按质量管理体系的相关规定来执行，因此在今后的工作中要加强对员工

培训、宣传贯彻质量管理体系的相关规定。

今年的工作不足，发扬成绩，克服缺点：认真学习，勤奋工作。

（1）制定详细的生产进度计划，按人均效率严格生产工序要求，按时保质完成生产工作，随时检查现场工作。

（2）加强生产质量管理，提高员工的全员质量意识，使我们生产的产品在质量上有更大的提高。

（3）加强设备仪器管理，做好设备仪器的维护及保养工作，杜绝设备仪器损坏。

（4）加强现场管理，做到设备及原材料工具等要定置、定位摆放，保证现场工作环境清洁整齐有序。

（5）加强生产工艺管理，定期对员工进行生产工艺培训，杜绝违反生产工艺质量操作的事件的发生。

（6）加强员工的思想和技术培训工作，制定明年培训计划，实行传，帮，带，授课，讨论等方法，争取将现有的生产部人员培养成全能型放到哪个岗位都能闪光的生产骨干。为今后公司的发展壮大奠定人才基础。

（7）加强对低值消耗品的管理，严格按公司的相关规定执行。

总之，明年我们生产部在各项工作中，严格遵守质量管理体系的相关规定，努力工作，保质、保量完成公司下达的各项生产任务。

生产周总结篇七

1、产品产量方面

从x月x日开业以来，共生产产品x吨，已发货产品x吨，库存x吨，消耗废钢x吨，石英砂x吨，水玻璃x吨。目前共有x种产品，在批量小、技术不稳定和不完善的情况下，进行实验和摸索。为达到客户产量和质量的要求，生产部合理的调整生产计划，和利用有限的资源，及时满足客户的交货期，为公司今后产品的多元化打下了基础。

2、产品品质方面

今年工作中，在确保生产任务的情况下合格产品入库率达到x%□离公司的目标有一定的距离。只要每个员工在提高产品质量意识情况下，全力的投入到生产每个环节中，产品质量一定会稳步提高。

3、设备管理方面

在过去的一年里，各设备运转良好，并没有因为设备的问题影响到较大的工作，在定期的检修和保养下保证了设备的正常运转，进而确保了生产的稳定。

4、人员管理方面

今年是我公司刚起步的一年，在员工对产品的工艺不太熟悉，人员不太稳定的情况下，这无疑给生产管理带来了极大的压力，但在这压力的推动下本部门坚持对新进员工由老师傅代为培训，确保新进员工的顺利进入岗位角色，做到基本能胜任本岗位工作，在这我要感谢老师傅们对新员工的教育和技术培训，正因为有他们的支持生产部才有了今天的良好局面。

5、安全生产方面

在过去的一年里，我部门将安全生产纳入生产日常管理工作之中，随时做到各车间员工的安全知识教育，监督和排除各工段存在的安全隐患。确保了生产的有序运行。全年度未发

生较大的人体伤害和设备损坏事故。

生产部在过去的一年里虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但也存在较多的问题，主要有以下方面的不足。

1、质量管理方面

1) 员工质量意识淡泊，目前在一部分员工身上还存在事不关己，漠然置之的态度。这与培养员工质量意识，树立质量危机感，落实产品质量责任制做得不够好，不到位有很大的关系。

2) 缺乏全员参与质量管理理念，我们现在缺乏的就是全员参与质量意识，而且有的时候在生产现场存在执行力不到位的现象。

3) 缺乏生产质量记录意识，由于我部门追求生产产量，忽略了产品生产过程质量的记录。产品在整个制造过程中，如何完整记录生产过程质量状态尤为重要。虽然这方面在逐步的改善，但离我们质量管理所要求做的还差很远！

2、人员管理方面

3、物料消耗管理方面

4、模具检验方面

由于模具的原因使我们的产品加工余量不够，造成了次品。生产部将由专人对模具进行检测、检验。

5、理化管理方面

1、建立健全员工工作职责制度。对车间各工段和员工都明确规定在工作中的具体任务、责任和权利，以便做到质量工作事事有人管，层层、人人有专责，办事有标准，工作有检查，

这样才可以把质量有关的工作和广大员工的积极性结合起来形成一个严密的控制体系。

2、因公司员工的自身素质，车间团队凝聚力和归属感不强，长期以来必将影响产品质量、工作效率，因此建议公司在企业文化和员工归属感和团队的凝聚力方面加强树立与培训。

虽然20xx年有所收获，但是自身的不足之处也暴露无疑：

1、虽然充满干劲，但是经验缺乏，在处理突发事件和一些新问题上存在着较大的欠缺。

2、跟不上工艺流程和技术的需求，还缺乏主动沟通和交流的积极性，不善于有效的表达。这些个人因素直接影响到了工作的效果。

3、生产进度状况不能完全掌控，造成拖期、延期现象。

1、加强学习和实践，继续提高本职工作。针对自己的岗位，重点是深入学习各工序的工艺流程及研发相关知识，提高解决问题的能力。

2、竭尽全力完成生产任务。在生产过程中充分沟通，过程受控，在生产上下更大的力度，牢记速度、完美的执行，以健康愉快的心态积极主动地完成生产任务。

4、加强本职工作，技能学习使自己本职工作以及工艺流程能力得进一步提高与加强。

5、树立终身学习的观念，加强自身文化素质学习，不断提高自身素质。

6、工作中做到积极主动，团结同事，结合不同的工作环境及个人脾气、性格，做好一线配合工作，使各种人际关系更加

融洽和谐。

最后，我想说不管在哪里工作，做什么工作，态度和心态很重要，遇事把心放宽，才能更好的处理和解决面对的问题，从容的面对挑战，不断的去丰富充实自己，客观的面对自己的不足，更好的去改进，每个人都会有美好的明天！

生产周总结篇八

尊敬的总经理、辛勤的管理人员、各位主管、各位员工：

大家好！

今天我非常荣幸受公司的委托作年度生产总结报告。现就去年的工作总结如下：

去年是我们公司具有挑战性的一年，在承受多方面的压力。在各外协单位的支持下，在总经理的领导下，在在座各位主管、员工的共同努力下完成了公司的各项工作。为此，我代表公司向大家表示衷心的感谢！

下面就20xx年的工作情况向大家报告如下：

(一) 去年我们在总经理的带领下，在平稳过渡中完成了生产部人事结构改革、生产流程改革、品质监控和车间环境的改善。

(二) 工价问题基本上我们做到在合乎情理之中，坚持以人为本、定点定量、确保工人日工资达到要求标准、员工薪金进一步提高。促进了员工之间相互帮助，自由竞争、共同进步。

(三) 生产数量上也有较大的增长率，在车间各主管的精心管理下，月产量提升幅度较大，产品质量有了提高。

(四)规范管理，日日提升。生产例会的准时召开、建立各部门的培训例会制度，给管理人员的一个沟通、协调、学习的机会。

总结了过去好的一面，其实我们也存在很多不足。从各个部门也能发现，产品质量不过关、节约意识差、纪律性薄弱，还有很多没按照公司制度去做。有很多待去改善和完善的地方。

明年我们的管理将从以下几方面着手，使其进一步完善：

全年班组按照10s管理的要求，持续不断的对现场进行改善和提升。

(一)车间生产线由于流动性大，不易控制，为此，流水线利用业余时间每月至少2次以上的整顿。

(二)制作各种适宜的标语，美化现场环境；创造一个舒适的生产环境。

(三)实施10s管理看板的更新，使其更具实效性；

(一)成本管理改善。

对各项成本指标进行了修订，加强焊锡丝，锡条等控制。为了让成本更具可控化，班组将成本指标分解到个人，让组员都参与到成本管理中去，建立成本目视管理看板，实施岗位成本投入产出报表。

(二)做好节约、消耗控制。

培养员工节约意识，减少浪费。要求从小事、实际做起、提高资源的有效利用。

(一)质量管理。

质量缺陷有反复现象，控制手段有待提高，方法需要改进；为此要加强质量控制，做好外协入库产品检验和不良品统计。做好半成品检验工作，做好抽检、巡检工作，加大成品出库产品的质量控制。还要提高品控部门的监督、检查力度，充分发挥其主导作用。此外，加强品检队伍素质的培养，给品控部的员工一个奖罚权利和责任，从而完善我们的品控管理制度。

(二)工艺管理。

为适应生产的需要，做到工艺的及时调整与更新，做好生产工艺作业指导书。班组明晰工艺流程，开展工序之间质量承诺和服务活动。

(一)安全管理。

(二)设备、工装、完成部分工位工器具的改造与更新。车间加强统一化、一体化要求，及时做好员工工装后勤服务工作。

(三)宿舍管理。

对员工的宿舍进行调整，为了迎接新员工的到来，我们将加强宿舍基础设施建设，给员工创造一个舒适的生活环境。

(一)制度完善

围绕精益创建的含盖内容，建立健全班组各项管理制度，形成班组制度文件汇编。设定明确的质量、安全目标和信得过内容。从产能、质量、损耗三项中继续完善生产工价，使工价更加合理，进一步完善计件人员的改革，能计件的尽量计件制，不能计件的，尽可能量化或保底计时制。此外，做好各部门和员工的绩效奖励制度。

(二)精益推进

班组从明年开始，进行精益班组的创建。班组实行月度计划、总结制，围绕“精益”二字，在生产、质量、工艺、培训、安全、设备、成本、物流、学习型组织建设等方面要不断创新、改善，力求信息传递简便化、准确化、扩大化。抓好车间一线管理的管理水平，从识人、知人、用人、育人、留人做好开展各类的培训活动，到明年上半年管理提升到一个新的水平。生产主管管理规范化，主要是从物料的领用制单、生产制单、生产产出看板制单、不良统计制单的统一化。

为了营造学习的氛围，加强岗位培训□10s学习，操作技能、工艺学习。以适应生产的需要。

加强与外协单位的交流与合作，以双方共赢、长期合作为出发点，提高外协单位加工产品的质量与效益。

以上几方面将是生产部20xx年实现基础管理提升的主要内容，我们将全面组织学习，以提高生产效率、降低浪费、提升质量效益、增强个人和组织适应性为主要目标，充分挖掘全体组员的潜能，实现团队综合素质、管理水平和劳动价值的提升。

各位同事、各位员工，路漫漫其修远兮。希望20xx年我们在在新的一年里，改变思想，转变观念，立足本职，认真工作。有新的希望、新的进步。我们有决心、有信心在20xx年使生产部的各项管理工作再创新佳绩，为公司的改革与发展做出应有的贡献！

在此，预祝全体员工新年快乐，身体健康，工作顺利！

谢谢大家！