# 简单明了辞职报告写法(模板9篇)

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。写报告的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是我给大家整理的报告范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 简单明了辞职报告写法篇一

尊敬的单位领导：

我带着复杂的心情写这封次致信。由于您对我的能力的信任，使我得以加入单位，并且在短短的两年间获得了许多的机遇和挑战。经过这两年在单位从事的xx开发和xx管理工作，使我在xx开发、xx管理等领域学到了很多知识、积累了一定的经验。对此我深怀感激！

过去的岁月里，单位给予了我良好的学习空间和时间，使我学到了一些新的东西，充实了自己，扩展了我狭窄的知识面，并增加自己的一些实践经验。对于单位这么长时间以来的照顾，在此我表示真心的感谢！

对于由此为单位造成的不便，我深感抱歉。但同时也希望单位能体恤我的个人实际，对我的申请予以考虑并批准为盼。

此致

敬礼！

申请人：xxx

20xx年xx月xx日

## 简单明了辞职报告写法篇二

公司人事部：

我因为要去美国留学，故需辞去现在的工作，请上级领导批准。

公司的企业文化感化了我，我对公司是深有感情的。我留学归来之后，仍愿意回公司就职。

感谢公司领导和同事在工作中对我的关心和支持，并祝公司兴隆。

xxx

xxx年xx月xx日

## 简单明了辞职报告写法篇三

尊敬的领导：

您好!自进xx酒店以来，让我学到了很多知识，您好!自进xx酒店以来，让我学到了很多知识，在此非常感谢xx酒店对我的细心栽培。非常感谢xx酒店对我的细心栽培。我是带着复杂的心情写这封辞职信的`由于您对我的信任，并且在短短的时间内获得了许多机遇和挑战。经过这半年多的时间在酒店从事迎宾工作，使我学到了很多关于迎宾的岗位知识、也积累了一定的经验。对此我深怀感激!由于个人的原因，我不得不向酒店提出申请，并希望能于10月15日正式离职。对于由此给酒店造成的不便，我深感抱歉。但同时也希望酒店能体恤我的个人实际，对我的申请予以考虑并批准为盼。谢谢!谢谢!

此致

敬礼！

辞职人□xx

时间□xx年xx月xx日

## 简单明了辞职报告写法篇四

敬爱的各位领导：

自20xx年年底入职以来，我一直都很享受这份工作，感谢各位领导的信任、栽培及包容，也感谢各位同事给予的友善、帮助和关心。在过去的近两年的时间里，利用给予良好学习时间，学习了一些新的东西来充实了自己，并增加自己的一些知识和实践经验。我对于两年多的照顾表示真心的感谢！！当然，我也自认为自己在这xx年的工作中做出了自己的最大努力。

但因为某些个人的理由，我最终选择了向提出辞职申请，并希望能于今年x月x日正式离职。希望领导能早日找到合适的人手接替我的工作，我会尽力配合做好交接工作，保证业务的正常运作，对，对客户尽好最后的责任。

希望对我的申请予以考虑并批准为盼。

此致

敬礼！

辞职人□xxx

20xx年x月x日

# 简单明了辞职报告写法篇五

尊敬的各位领导：

转眼间，我到已经x年多了，这两年的工作时间里，虽然我的工作并不是尽善尽美，但在同事们的帮助，尤其是您的信任与教导下，我都用自己的热情认真、努力的去完成每一项您布置给我的工作，在您这里我学到了很多东西，我是你一手出来的，我真诚的对您说一声：谢谢！

我常想，自己应该用一颗感恩的心，去回报您，真的想用自己的努力去做好您交给的每一份工作任务，所以我在默默努力着，没有任何抱怨，加班也是自愿留下来的，怕罚款什么事情我都在接着，就算自己不是客服，自己也懂这方面的知识，但是慢慢的发现自己的能力真的很有限，发现自己根本做不好。事情出现各种状况，有时怀疑自己根本都没有那个能力胜任这个职务。

经过这段时间的反思，觉得自己和以前完全是两样，变化最大的就是工作越来越多，事情永远处理不完，天天的抱怨，与其这样的抱怨下去还不如离开。

凭心而论，虽然我们交流不多，但是可以看出来您对我真的`关怀备至，好多时候，您能做到的都为我做到了，我的内心也十分感激，多谢您对我的循循教诲。在新的地方、新的时期和新的征程，我将继续努力。不管怎样，两年多的风雨同舟经历将是我最宝贵的财富，也将是我最珍贵的回忆。

犹豫再三，我还是写了这封辞职信报告。离开这个单位，离开这些曾经同甘共苦的同事，确实有很多不舍，舍不得同事之间的那片真诚和友善。

我个人原因想离开单位，为寻求更好的发展，故请领导批准我辞职。

此致

敬礼！

xxx

20xx年x月x日

## 简单明了辞职报告写法篇六

尊敬的领导：

你们好！屈指算来，来到公司已经有九个月了杭州办公家具厂。这是我离开学校后的第一份工作，虽然不是第一次踏足社会，但是与之前环境的转变仍然会让我不时的产生今昔何昔的感觉。但是不管怎样，我很珍惜这段经历，她让我收获了很多。

我们公司是一家创业型的公司。和大家一起研发自己的产品，分析市场的杭州办公家具厂需求，并且根据这种需求进一步调整我们的产品，这种经历，只有在我们这样类型的公司中才可以体验到。细细想来，收获多多，而这种收获也必将为我将来的成长提供良好的支撑。而且，在和大家一起工作的过程中，也让我收获了更多的友谊。一次次的聚餐、一次次的讨论，在同甘共苦的过程中感受着彼此间的真诚，对此，我珍视之。时光流转，转眼走到了今天，每次回过头来看看走过的这段日子，始终怀着一份感恩的心。

跟大家一起的日子是很快乐的。但是，反思自己，我也明白，在工作上，我不是一个好的同事。性格的原因使我依然没能真正的投入到公司的工作中，对于业务也始终是不大认真地一种态度，这种情况在杭州办公家具厂很大程度上影响了工作的开展。对此，我是应该自责的。所在团队的工作很大部分是andy和lisa完成的，而我基本上起不了什么作用。好在

有他们的宽容，但是，我还是觉得惭愧，毕竟这不是一种正常的状态。

“九”在中国是一个很特殊的字眼。“九九归一”、“九九重阳”，“九”总是让人想到类似于“终结”这样的词汇。在公司里生活了九个月之后，也许应该是我提出告别的时候了。

有时会认为，如果大家不是同事，而是一群生活中的伙伴，我相信我们会在一起混得非常开心。可是，如果是在一起工作，很抱歉，我不是一个好的合作者。也许，我的离开会让公司的运作更加有效，对此，我会感到欣慰。

所以，我正式提出我的辞职申请，相信这样会对大家都有利。同时，我也衷心地祝愿，祝愿公司有一个好的发杭州办公家具厂展，祝愿所有的同事能够有一个灿烂的前程，有一个美满的姻缘。

辞职人□xxx

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

# 简单明了辞职报告写法篇七

尊敬的领导：

您好!

首先感谢您在百忙之中抽出时间阅读我的辞职信。

自我去年进入公司之后，由于领导对我的关心、指导和信任，使我有了这样的工作平台机会，获得了很多机遇和挑战。经过这段时间在公司的工作，我在各方面学到了很多知识，积累了一定的经验，对此我深表感激。

由于自身存在很多尚不完善的地方，想通过继续学习来进一步加强自己的能力。为了不因为我个人原因而影响公司的工作，决定在20xx年6月9日辞去目前的工作。我知道这个过程会给公司带来一定程度上的不便，对此我深表歉意。

我会尽快完成工作交接，以减少因我的离职而给公司带来的不便。为了尽量减少对现有工作造成的影响，在此期间，如果有同事对我以前的工作有任何疑问，我将及时做出答复。

非常感谢领导在这段时间里对我的教导和照顾。在凯悦公司的这段经历于我而言非常珍贵。将来无论什么时候，我都会为自己曾经是凯悦公司的一员感到荣幸。我确信这段工作经历将是我整个职业生涯发展中相当重要的一部分。

祝公司领导和所有同事身体健康、工作顺利!祝凯悦公司的业绩蒸蒸日上!并再次对我的离职给公司带来的不便表示歉意，同时我也希望公司能够理解我的实际情况，对我的申请予以考虑并批准。

此致

敬礼

申请人□xxx

xx年xx月xx日

## 简单明了辞职报告写法篇八

尊敬的领导：

感谢你在百忙之中抽出闲暇之时来阅读我的申请，转眼间在贵公司已经工作两年，这两年来贵公司不断对我关照和栽培，感激之情不言于表，我本初出学堂，面对人生的旅程还是一片茫然。承蒙贵公司不弃，收入麾下，不嫌愚资，精心培养。让我倍感温暖，逐渐喜于这个职业，本应生当殒首，死当结草。以报不弃和关照之恩。然家庭拮据，七尺男儿，难为家用，倍受蒙羞。家翁年长，亦如牛艰辛，每思及此，暗泪急流。身为人子，不为父忧，实属不孝之举。

贵公司业绩日益月辉，本是自己深造和学习之良地。恨天不怜勤，我无此福，不得不含泪而弃。愧对公司的知遇知恩，对此感到深深的内疚和亏欠。望各位领导怜善孝之情，给予谅解和批准，将不胜感激，顿首百拜。愿贵公司年创佳绩，成就辉煌！

辞职人

日期：_____

## 简单明了辞职报告写法篇九

尊敬的xx□

我是xx部的一名基层员工。由于在上专科期间考上了函授本

科，我将于7月中旬，要到中国**大学**校区成人继续教育学院，完成我剩下的成人本科函授课程，大约需要两个月的时间。于是和现在的工作造成了冲突，在此提前一个月，特向*总提出辞职申请。

我申请在20xx年xx月xx号离职，希望xx可以批准。

辞职人_____

日期：_____

1.简单明了的辞职报告

2.员工辞职报告简单明了