

房地产圣诞节活动 房地产圣诞节活动方案 (大全5篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

房地产圣诞节活动篇一

一、活动目的

时间飞逝，转瞬间，一年一度的圣诞节又即将来临，为了增进员工之间的感情，展现xx地产的企业形象，拟圣诞节当天举行圣诞欢聚派对，向员工和现场客户传递圣诞的祝福。

二、活动主题

放飞梦想传递祝福

三、活动对象

xx集团全体员工（项目留守人员除外）

四、活动时间

20xx年12月25日（周三）下午15：00—18：00

五、活动地点

咖啡厅及前广场（利用公司的自有物业作为活动场地，整合

资源以节省费用；与此同时向现场客户传递xx地产的企业精神，烘托现场销售氛围）

六、活动形式及筹备

1、圣诞树：拟借用xx销售部的圣诞树，在购买圣诞树前综合考虑本次活动的需求，选择一棵较为高大和茂盛的圣诞树，并事先定好圣诞树的装饰品。

2、喝咖啡吃糕点：将圆桌和凳子摆放在前广场围成圆圈，各位员工可以一边吃烧烤和蛋糕，一边参加游戏或欣赏节目。

3、提前让各位员工准备好用以互赠的圣诞礼物，提倡物美价廉和别出心裁，并将标有号码的便利贴贴在礼物上，由礼物提供者各自签上名字，以便于后续活动中的礼物互赠。

4、其它节日氛围的物料筹备：每位员工各发一顶圣诞帽，有太东logo现场做简单布置，衬托出现场喜庆、活跃的节日气氛；现场播放《平安夜》、《圣诞钟声》等圣诞颂歌。

七、活动方案

1、幸福祈祷：给参加活动的每位员工发一张精致的圣诞小贺卡，自行填写圣诞愿望，并集中挂在营销中心的圣诞树上，然后闭目许愿。

2、游戏环节：听音乐抢凳子、现场疯狂猜歌（抢答）、拍七令（报到七的人不能报数，而是拍下一个人的肩膀，出现错误者现场表演节目）

注：游戏环节建议设立小奖励以刺激员工们的活动热情。

4、真情互赠：将各位员工所提供的礼物全部堆放在中间，然后轮流抽签上前领取礼物，礼物抽完后互相向礼物的提供者

真诚地道一声祝福。

5、放飞梦想：现场宣布太东地产的发展宏愿，由领导班子将愿望写在系在大氢气球的横幅纸上，同时将员工的愿望也写上面，全体员工共同放飞气球，并合照留念。

八、物料及预算（略）

一、活动主题：

“‘迎圣诞、庆元旦、购房抽大奖’”

二、活动目的：

提高项目知名度与人气、促进楼盘销售。

三、活动时间：12月10日——1月1日；

四、活动规则：

凡是在12月10日至1月1日期间购买住宅或商业的客户均可参与迎新年联欢抽大奖活动。

奖项设置方案：

一等奖1名送品牌电脑一台；

二等奖：2名，各赠送25英寸大彩电一台（价值3000元/台）；

三等奖：5名，各赠送1.2p空调挂机一台（价值1500元/台）；

纪念奖：20名，各赠送价值100元的小家电

奖金总额：万元；中奖率：100%；抽奖时间：10月11日；

抽奖地点：售楼处；

抽奖活动规则：

在10月11日将在活动期间购房的业主邀请到售楼处，按照购房的先后顺序由业主自行抽取。为了体现抽奖活动的公平、公证、性，将邀请公证处人员进行现场公证；在抽奖结束后，公开剩余奖项以示公证、透明！

五、活动宣传工作

活动宣传媒体：

1、报纸广告：；

2、短信群发；

报纸广告投放时间与数量：

x月11日一个整版；

x月12日一个整版；

x月19日一个整版；

x月26日一个整版；

x月30日一个整版；

短信群发目标人群：

1、意向客户；

2、三区市民；

短信群发时间与数量□x月12日□x月19日□x月30日群发三次，每次20万条；

销售现场：利用大型条幅与彩虹门进行宣传；

以举办“回馈业主，服务业主”为名的公开活动，同时，带出一些较有影响力的歌舞、文艺表演活动，期望“充分利用现有的业主资源、以旧带新”，再推出在价格、赠送等方面较具吸引力的信息，吸引购房。

房地产圣诞节活动篇二

时间飞逝，转瞬间，一年一度的圣诞节又即将来临，为了增进员工之间的感情，展现xx地产的企业形象，拟圣诞节当天举行圣诞欢聚派对，向员工和现场客户传递圣诞的祝福。

放飞梦想 传递祝福

xx集团全体员工（项目留守人员除外）

20xx年12月25日（周三）下午15：00—18：00

xx咖啡厅及前广场（利用公司的自有物业作为活动场地，整合资源以节省费用；与此同时向现场客户传递xx地产的企业精神，烘托现场销售氛围）

1、圣诞树：拟借用xx销售部的圣诞树，在购买圣诞树前综合考虑本次活动的需求，选择一棵较为高大和茂盛的圣诞树，并事先定好圣诞树的装饰品。

2、喝咖啡吃糕点：将圆桌和凳子摆放在前广场围成圆圈，各位员工可以一边吃烧烤和蛋糕，一边参加游戏或欣赏节目。

3、提前让各位员工准备好用以互赠的圣诞礼物，提倡物美价廉和别出心裁，并将标有号码的便利贴贴在礼物上，由礼物提供者各自签上名字，以便于后续活动中的礼物互赠。

4、其它节日氛围的物料筹备：每位员工各发一顶圣诞帽，最好有太东logo□现场做简单布置，衬托出现场喜庆、活跃的节日气氛；现场播放《平安夜》、《圣诞钟声》等圣诞颂歌。

1、幸福祈祷：给参加活动的每位员工发一张精致的圣诞小贺卡，自行填写圣诞愿望，并集中挂在营销中心的圣诞树上，然后闭目许愿。

2、游戏环节：听音乐抢凳子、现场疯狂猜歌（抢答）、拍七令（报到七的人不能报数，而是拍下一个人的肩膀，出现错误者现场表演节目）

注：游戏环节建议设立小奖励以刺激员工们的活动热情。

4、真情互赠：将各位员工所提供的礼物全部堆放在中间，然后轮流抽签上前领取礼物，礼物抽完后互相向礼物的提供者真诚地道一声祝福。

5、放飞梦想：现场宣布太东地产的发展宏愿，由领导班子将愿望写在系在大氢气球的横幅纸上，同时将员工的愿望也写上面，全体员工共同放飞气球，并合照留念。

算（略）

房地产圣诞节活动篇三

时间飞逝，转瞬间，一年一度的圣诞节又即将来临，为了增进员工之间的感情，展现xx地产的企业形象，拟圣诞节当天举行圣诞欢聚派对，向员工和现场客户传递圣诞的祝福。

放飞梦想 传递祝福

xx集团全体员工(项目留守人员除外)

20xx年12月25日(周三)下午15:00—18:00

xx咖啡厅及前广场(利用公司的自有物业作为活动场地,整合资源以节省费用;与此同时向现场客户传递xx地产的企业精神,烘托现场销售氛围)

1、圣诞树:拟借用xx销售部的圣诞树,在购买圣诞树前综合考虑本次活动的需求,选择一棵较为高大和茂盛的圣诞树,并事先定好圣诞树的装饰品。

2、喝咖啡吃糕点:将圆桌和凳子摆放在前广场围成圆圈,各位员工可以一边吃烧烤和蛋糕,一边参加游戏或欣赏节目。

3、提前让各位员工准备好用以互赠的圣诞礼物,提倡物美价廉和别出心裁,并将标有号码的便利贴贴在礼物上,由礼物提供者各自签上名字,以便于后续活动中的礼物互赠。

4、其它节日氛围的物料筹备:每位员工各发一顶圣诞帽,最好有太东logo;现场做简单布置,衬托出现场喜庆、活跃的节日气氛;现场播放《平安夜》、《圣诞钟声》等圣诞颂歌。

1、幸福祈祷:给参加活动的每位员工发一张精致的圣诞小贺卡,自行填写圣诞愿望,并集中挂在营销中心的圣诞树上,然后闭目许愿。

2、游戏环节:听音乐抢凳子、现场疯狂猜歌(抢答)、拍七令(报到七的人不能报数,而是拍下一个人的肩膀,出现错误者现场表演节目)

注:游戏环节建议设立小奖励以刺激员工们的活动热情。

4、真情互赠：将各位员工所提供的礼物全部堆放在中间，然后轮流抽签上前领取礼物，礼物抽完后互相向礼物的提供者真诚地道一声祝福。

5、放飞梦想：现场宣布太东地产的发展宏愿，由领导班子将愿望写在系在大氢气球的横幅纸上，同时将员工的愿望也写上面，全体员工共同放飞气球，并合照留念。

房地产圣诞节活动篇四

1、活动主题：圣诞气息降临(快乐圣诞，共度平安之夜)

2、活动主旨：为了丰富大家的课余生活，让大家在圣诞之夜在体验西方文化的同时放松心情，展现外语外贸职业学院各优秀社团的风采，活跃校园气氛。

3、活动时间：12月24日晚18:00

4、活动地点：江西外语外贸职业学院大学生活动中心

5、主办方：江西外语外贸学院院团委团体联合会

6、承办方：江西外语外贸职业学院院团委联合会及各社团

1、工作人员：

总负责：正主席

总导演：某副主席

总策划：柳崎

2、项目组：

(1)第一项目组：节目组

组 长：各协会分管副主席 和分管艺术部主席

组 员：各协会会长及参演人员

任 务：

a□完成节目收集、筛选及后期的排练、彩排工作(包括收集互动游戏)

b□主持人的选择、形象设计及台词审核；

c□负责节目的编排及晚会全流程的衔接

d□准备好晚会所需的一切服装道具；

(2) 第二项目组：宣传服务组

组 长：分管宣传部主席

副组长：宣传部部长

组 员：宣传报道组(海报宣传、广播宣传、网络宣传)

任 务：

a□利用海报、横幅、广播、网络等方式开展宣传

b□完成台词的创作、晚会工作证及椅卡的制作、请柬的写作工作和节目单的打印工作

c□晚会全过程节目摄影

d□晚会当日准备好会场服务物品，如水杯、茶叶等

(3) 第三项目组：采购组

组 长：分管财务部主席

副组长：财务部部长

组 员：财务部成员

任 务：

a□负责采购布置舞台物品及晚会现场的用品

b□保管采购清单并做好报销费用的工作

(4) 第四项目组：舞台布置组

组 长：分管艺术部主席

副组长：艺术部部长

组 员：文艺、体育、学术部部门部员

任 务：

a□晚会现场的设计与装饰

b□确保演出当天舞台装饰的完整性

c□负责会场桌椅的配备工作

(5) 第五项目组：外联组

组 长：分管外联部主席

副组长：外联部部长

组 员：外联部部员

任 务：

a□负责晚会的赞助

c□联系好兄弟院校的节目

d□联系各大商家对本次活动及各协会的赞助项目

(6)第六项目组：机动组

组 长：彭丽民

组 员：策划部及秘书处部员

任 务：

a□晚会期间，负责会场纪律维持、会场后勤保障以及处理紧急情况

b□晚会现场话筒的传递

c□晚会期间的灯光、音响设备的维护与管理

(7)第七项目组：清场组

组 长：副主席

组 员：扩展部、财务部、宣传部、秘书处

任 务：

a□扩展部：负责清理晚会会场的布置

b□财务部：负责晚会会场的场地清扫

c□宣传部、秘书处：负责晚会结束后桌椅、音响设备等的归还

1、晚会前三个阶段：

(1)晚会策划及准备期

本阶段主要完成宣传、节目收集、主持人确定及邀请嘉宾

1) 节目收集：由节目组负责。采取向各协会收集节目的渠道，确定主持人。

2) 前期宣传：由宣传组负责。海报设计、广播稿的撰写及准备台词。

(2)晚会协调及进展期

本阶段主要完成节目筛选及排练、中期宣传、确定音响设备、购买物品

1) 节目筛选及排练：由节目组负责，总导演监督。

2) 中期宣传：由宣传组负责。该阶段让各系学生会出本次晚会的海报。

3) 物品购买：由采购组负责。物品需要情况征求各组组长。

4) 邀请嘉宾：由外联组负责。确定邀请嘉宾，经主席团同意后方可发请柬。

(3)晚会倒计时期

本阶段主要确定晚会的全过程(节目单的确定、末期宣传、核

实邀请嘉宾)

1) 晚会全过程确定：由节目组负责，总负责和总导演监督。节目组确定节目单后交于宣传组打印，并加紧排列节目。(兄弟院校的节目也由节目组审核)

2) 末期宣传：宣传组负责。节目单的设计和发放，网络宣传。

3) 核实邀请嘉宾：由外联组负责。

2、晚会当日流程：由总导演和节目组负责 (节目附表)

3、晚会后期工作：

(1) 清扫会场 (由清场组负责)

(2) 送嘉宾 (由外联组负责)

(3) 书面总结 (全体工作人员)

1、12月20日在各宿舍楼张贴栏上张贴pop海报，23日再次于主要教学楼一楼张贴处张贴海报，需要海报约15张，组织人员在学院派发宣传单。由宣传部负责海报的制作。

2、12月20日前后，在学院一食堂、二食堂悬挂横幅，如“xxx(赞助者)预祝外语外贸职业学院圣诞之夜圆满成功”云云。

备注：活动宣传方式

1、提前2到3天在校内各主干道路发放传单(彩喷宣传纸)，正面为此次活动的宣传，背面为赞助商简介等。

2、与我院广播站联系，提前一周开始广播宣传此次圣诞晚会。

3、由我院各系出海报张贴于各系实验楼，宣传此次圣诞晚会，并写明商家名称。

4、由团联宣传部出宣传海报，张贴于校宣传栏，并写明商家名称。

5、晚会由商家冠名，并在晚会中介绍赞助商。

6、在晚会现场发放赞助公司的传单或者小礼品。

1、入口：放圣诞树

宣传：海报：3元/张 15张=45元

横幅：40元/条 2条=80元

宣传单：0.2元/张 100张=200元

会场布置：圣诞歌曲的cd 20元/张 1张=20元

圣诞树：80元/棵 1棵=80元

喷雪：2.5元/瓶 6瓶=15元

气球：0.5元/个 20个=10元

彩带：0.5元/条 30条=15元

氢气球：1.5元/个 20个=30元

纸张(最想表达的一句话)：2元/张 2张=4元

油性笔：3元/支 3支=12元

奖品设置：保暖水杯 15元/个 10个=150元

如果晚会遭遇停电状况的话

- 1、由秘书处负责看管晚会财务。
- 2、由文艺部负责看管表演所需道具。
- 3、由策划部和外联部负责维持现场秩序。
- 4、如晚会开场前遭遇停电，等待10分钟，如还未来电，由晚会负责人宣布晚会推迟到明天或另改时间举行。
- 5、如晚会上半场遭遇停电，等待10分钟，如还未来电，由晚会负责人宣布晚会推迟到明天或另改时间举行。
- 6、如晚会下半场遭遇停电，等待10分钟，如还未来电，由晚会负责人宣布晚会结束。

房地产圣诞节活动篇五

时间飞逝，转瞬间，一年一度的`圣诞节又即将来临，为了增进员工之间的感情，展现太东地产的企业形象，拟圣诞节当天举行圣诞欢聚派对，向员工和现场客户传递圣诞的祝福。

二、活动主题

放飞梦想传递祝福

三、活动对象

地产集团全体员工(项目留守人员除外)

四、活动时间

XXXX年12月25日(周三)下午15:00—18:00

五、活动地点

太东·时尚岛咖啡厅及前广场(利用公司的自有物业作为活动场地，整合资源以节省费用;与此同时向现场客户传递太东地产的企业精神，烘托现场销售氛围)

六、活动形式及筹备

1、圣诞树：拟借用时尚岛销售部的圣诞树，在购买圣诞树前综合考虑本次活动的需求，选择一棵较为高大和茂盛的圣诞树，并事先定好圣诞树的装饰品。

2、喝咖啡吃糕点：将圆桌和凳子摆放在前广场围成圆圈，各位员工可以一边吃烧烤和蛋糕，一边参加游戏或欣赏节目。

3、提前让各位员工准备好用以互赠的圣诞礼物，提倡物美价廉和别出心裁，并将标有号码的便利贴贴在礼物上，由礼物提供者各自签上名字，以便于后续活动中的礼物互赠。

4、其它节日氛围的物料筹备：每位员工各发一顶圣诞帽，最好有太东logo;现场做简单布置，衬托出现场喜庆、活跃的节日气氛;现场播放《平安夜》、《圣诞钟声》等圣诞颂歌。

七、活动方案

1、幸福祈祷：给参加活动的每位员工发一张精致的圣诞小贺卡，自行填写圣诞愿望，并集中挂在营销中心的圣诞树上，然后闭目许愿。

2、游戏环节：听音乐抢凳子、现场疯狂猜歌(抢答)、拍七令(报到七的人不能报数，而是拍下一个人的肩膀，出现错误者现场表演节目)

注：游戏环节建议设立小奖励以刺激员工们的活动热情。

4、真情互赠：将各位员工所提供的礼物全部堆放在中间，然后轮流抽签上前领取礼物，礼物抽完后互相向礼物的提供者真诚地道一声祝福。

5、放飞梦想：现场宣布太东地产的发展宏愿，由领导班子将愿望写在系在大氢气球的横幅纸上，同时将员工的愿望也写上面，全体员工共同放飞气球，并合照留念。

八、物料及预算

(略)