

比赛承办合同 会务承办合同实用(汇总5篇)

随着法治精神地不断发扬，人们愈发重视合同，越来越多的人通过合同来调和民事关系，合同能够促使双方正确行使权力，严格履行义务。怎样写合同才更能起到其作用呢？合同应该怎么制定呢？下面是小编给大家带来的合同的范文模板，希望能够帮到你哟！

比赛承办合同篇一

1、会议(活动)时间:20__年2月日——20__年月日。

1. 按照甲方的要求事先提交本次商务(会议)活动安排方案,并取得甲方授权代表的同意;如甲方在上述方案确定后提出取消或增加等更改服务项目的要求,乙方在条件允许的情况下,应积极配合妥善解决。若该等取消或变更产生实际损失时,则该损失由甲方承担。

2. 完成甲方要求及前款方案确定的事项、任务和标准;如乙方提供的服务未达到前款方案要求,乙方应向甲方退还未提供服务部分的费用。 3. 为保障参加人员在会议(活动)期间的安全,为参加活动的人员办理人身意外伤害保险事宜。

4. 其他法律法规规定或本协议约定的义务。 五、甲方的义务

1. 事先明确对活动安排的要求,及时审核乙方提交的安排方案,并为乙方组织安排本次商务会议(活动)提供必要的协助。

2. 对参加会议(活动)人员应尽到管理职责。因非乙方原因,参加会议(活动)人员的行为造成乙方或第三方损失时,应当先行履行赔付义务。

1. 本协议签订后,任何一方未经另一方书面同意不得擅自变更协议条款或转让协议项下权利义务,但乙方为履行本协议项下义务需要将部分工作委托第三方完成的不在其限。

对由于航班延误或取消、第三方侵害等不可归责于乙方的原因导致甲方及其参加会议(活动)人员人身、财产权益受到损害的,乙方不承担责任,但应当积极协助解决甲方与责任方之间的纠纷。前款所述的乙方委托的第三方,不包含负责运输甲方及其参加会议(活动)人员从居住地(或出发地)到会议(活动)地,以及从会议(活动)地返回居住地(或出发地)的航空、铁路、轮船及其长途汽车的承运人,乙方只是代购此项运输的相关运输服务,不产生委托的法律后果。若因提供此项服务的承运人的责任,造成甲方及其参加会议(活动)人员人身、财产损失时,甲方及其参加会议(活动)人员应当依据相关运输票据向责任人及相关保险机构行使赔偿主张,乙方不负任何赔偿义务。

八、补救责任

因一方违约发生损失后,守约方应当积极采取措施配合违约方防止损失扩大,没有及时采取措施致使损失扩大的,就扩大的损失应当自行承担责任,无权要求违约赔偿。

九、免责条款

任何一方当事人因不可抗力不能履行合同的,根据不可抗力的影响,可以部分或者全部免除责任,但应当及时通知对方并在合理期限内提供有关证明。

十、争议解决

因履行本协议所发生的一切争议及与本协议相关的争议,双方应协商解决。协商不成的,提交有管辖权的人民法院通过诉讼解决。

十一、其他约定

- 1、成团人数为参考人数,具体旅游者人数按照甲方提供的名单人数计算,但甲方最迟不能晚于 20__年月日向乙方提供人员名单。
- 2、活动费用单价为固定价格,即元人民币/人;暂估总费用为元(具体金额按照实际人数__固定单价的方法进行核算)。
- 3、如遇到住宿需要住单人房间,每个住单间者需要补元/人的住宿差价;

甲乙双方可以就本协议的执行签订补充协议或其他形式的文件,该补充协议或其他形式的文件构成本协议不可分割的部分,双方应当履行。补充协议可以由双方授权代表或会议(活动)负责人签署。

本协议自双方加盖公章或合同专用章后生效,之前甲乙双方签署的补充协议或其他形式的文件内容与本协议有冲突的,以本协议为准。

甲方: 乙方:

日期: 年 月 日 日期: 年 月 日

比赛承办合同篇二

编号:

主办方(甲方): 承办方(乙方):

本次会议的主办方(下称甲方)与承办方(下称乙方)根据《中华人民共和国合同法》,通过相关法律的规定,经友好协商后一致同意签订本合同,并承诺共同信守。 第一条 甲乙双方进行会议服

务的内容如下：

第二条 会议服务时间、地点及服务要求：

1、会议时间：从 20__年11月8日13时30分始至20__年11月8日16时30 分止。 2、会议地点：上海市汶水东路670号105室
3、服务要求：

(1)会议的各项服务要求以附件提供的具体内容为准(详见附件1)。(2)附加条款：无 第三条 会议服务结算方式：

1、合同金额：人民币 69492元(陆万玖仟肆佰玖拾贰元整)。

2、在乙方根据合同规定完成会议服务且服务无争议后，将发票交由甲方签字盖章后，甲方按实际发生额及时支付给乙方。

第四条 双方约定，出现下列情况之一，致使本合同的履行成为不必要或者不可能的，可以解除本合同：

1、 发生不可抗力(如火灾、洪水、爆炸等)； 2、 本合同与国家其它相关法律、法规相抵触的； 第五条 双方确定，按以下约定承担各自的违约责任：

同时支付给乙方合同总价的20%的违约金；

责任，同时支付给甲方合同总价20%的违约金。 3、 其它约定：无

第六条 合同争议的解决：

双方因履行本合同而发生的争议，应当本着友好协商、互惠互利的原则调解解决。协商 调解不成的，双方均有权向会议主办地所在的人民法院起诉。

第七条 本合同壹式贰份，甲乙双方各执壹份，经双方签字盖

章后生效。

第八条 本合同任何内容如与国家相关法律、法规相抵触的，以国家相关法律、法规为准。

甲方：（公章）

法定代表人：

年 月 日

乙方：（公章）法定代表人：

比赛承办合同篇三

甲方：

乙方：

甲方委托乙方承办自助茶歇(以下简称活动)的餐饮活动。经双方友好协商，达成协议如下：

二、活动地点：

三、餐费标准：40元/位

四、费用及付款方式：

1. 茶歇餐费：人民币：

2. 发票税金：人民币：

3. 支付方式：

4. 支付期限：活动结束后隔日

五、乙方工作内容：

1. 茶歇：水果拼盘4份、曲奇饼干3份、小蛋糕3份(以上茶歇为大餐盘的量)；
2. 饮料：果汁、碳酸饮料、红茶、奶茶(以上4种饮品无限量供应)
3. 零嘴：爆米花、花生(限量供应)
4. 相关配套提供：餐盘、餐具、饮料杯、餐巾纸、垃圾桶、牙签、饮料、相关服务人员1-2名。

六、甲乙双方责任与义务：

1. 甲方应按时支付费用，延迟付款，甲方需按同期银行活期存款利率向乙方支付滞纳金。
2. 乙方负责现场的餐具及其他设备的安装协调工作。
3. 乙方必须严格执行《中华人民共和国食品卫生法》，禁止供应未经卫生防疫部门检查的各类食品和“三无”调味品。
4. 乙方工作人员必须将每天食品留样24小时，以便发生事故追查原因。
5. 由于乙方所提供的食品不洁给甲方员工造成食物中毒或其他后果的，必须承担相关费用以及法律责任。甲方有权追究乙方造成此次活动负面影响的责任，并提出相关赔偿。

七、本合同一式贰份，自签字盖章之日起生效。甲乙双方各执壹份。

甲方： 乙方：

盖章： 盖章：

代表人： 代表人：

年月日年月日

比赛承办合同篇四

乙方提供满足会议接待要求的礼仪人员和工作人员，完成甲方参会人员签到、房间安排、发放会议指南、告知代表会议注意事项等相关工作。

、礼仪及接待人员的工作时间与甲方的会议时间相对应。

、甲方参会人员下榻酒店的，乙方工作人员应完成的相应的接待和指引工作。

2、会场布置

乙方应提前预订会场，并于__月__日__点前按甲方要求完成布置，交甲方进行验收。会场布置的标准和要求：

（主席台 要求鲜花__盆，__色地毯，绒布主持台，主席台设__席位，背景为__材料，投影帘要求（__×__），投影仪要求__流明，配备激光指示笔（或者伸缩式教鞭）、有线/无线麦克风__个。主席台配路茶水杯（或者瓶装矿泉水），一侧放路饮水机（配瓶装矿泉水时可不用饮水机），主席台配备电工一名，会务服务小姐一名。双方确认：投影仪为（甲方自带，乙方提供甲方租赁，第三方提供），当甲方自带时，乙方仅有义务提供技术支持，不负责保证仪器正常工作；双方确认，投影仪租赁价格为__元/天，茶水提供及服务人员支持包含在会场租赁成本中。）。

需要提供饮水机__台，提供小型会晤室__个，会晤室摆

设桌椅不得少于____套。会场悬挂横幅____条，内容为_____。会场内/外提供资料/样品展示台____个。双方确认：展示台为全新制作/租赁，规格____×____×____，单价为____元/个。饮水机由乙方免费提供，饮用水由甲方提供（乙方可代办）。

3、氛围支持 乙方应在__月__日__点前完成____个气球条幅悬挂，条幅内容为（_____）规格是____米×____米，拱形气模____个，规格是____×____，会场内/外摆放花篮____个。同时在__月__日____×____×报纸预订____×____×版面发布相关信息（内容甲方提供）。会场布路与氛围支持费用总计为：_____元。

3、餐饮安排

双方确认，会议期间与会人员就餐地点为：

甲方参会人员就餐标准和要求：____元/人，正餐（中餐及晚餐）餐标为____元/人，宴会餐餐标为____元/人。会议提供的餐饮不含酒水（或者含酒水）。早餐形式为自助餐（或者团餐），正餐为围桌式（或者自助餐）团餐。

甲方参会人员就餐时间：____月____日____餐至____月____日____餐止，其中____月____日____餐为宴会餐。

会议人员凭_____证件（或者餐卡）就餐。

乙方按照甲方的要求，制作水牌并告知甲方参会人员。

4、住宿安排

住宿标准：____级。

双方确认，甲方预订客房数共计_____间，其中标准

间_____间（_____元/间），商务套间____间（_____元/间），行政套间____间（_____元/间）。

基于参会人数有一定的机动性，双方约定乙方预留____间客房至____月____日____时。截至____月____日____时甲方实际用房如果低于预订，则按预订客房数量结算，超过的按实际结算（在预订总量的10%范围内），乙方承诺超过部分按预订价格计算。____月____日____时以后按实际用房计算。

所有用房时间为____月____日至____月____日____时。超过____月____日____时，如果甲方人员需要继续使用客房，可提前通知乙方，乙方可以与酒店交涉，尽量（但不保证）按协议价格结算。双方确认，乙方必须在____月____日____时前获得酒店预定房间钥匙牌，按甲方指定名录登记分派房间，同时完成入住登记。

5、会议秩序维持

为确保会议正常举行，乙方负责会议的秩序维护工作，甲方对此的要求标准为：

乙方应设立报道签到台，乙方的工作人员应核查进入会场人员身份，检查参会人员的资格、凭证。

6、其他事项：

比赛承办合同篇五

1、本合同一式____份，甲方持____份，乙方持____份，具有同等法律效力。

2、本合同自双方签字盖章之日生效。

3、本合同未尽事宜双方协商解决或签订书面补充协议，补充

协议与本合同具有同等法律效力。

4、其他约定事项：

甲方（盖章） 乙方（盖章）。

法定代表人：（签字） 法定代表人：（签字）。

委托代理人：（签字） 委托代理人：（签字）。

年 月 日 年 月 日

开幕式致辞稿开幕式发言稿开幕式发言稿尊敬的吴长江书记、尊敬的施大畏主席，各位领导、各位嘉宾，女士们先生们：下午好！作为本次展览的三位策展人之一，我谨代表张远帆先生、江梅女士以及我...

社区党规知识测试情况汇报党纪政纪条规知识测试情况汇报党纪政纪条规知识测试情况汇报为检验深入开展“弘扬长征精神，励志廉洁治教”主题教育活动学习成果，我校组织党员参加了党纪政纪条规知识测试。从今...

村级禁毒会议记录禁毒会议记录乡镇禁毒工作会议记录7日，佐坝乡召开专题会议部署社区禁毒工作，乡长石宗亮主持会议，各村、乡禁毒办、派出所相关负责人参加会议。会上，石宗亮乡长首先传达了x月27...

调研乡镇汇报食品安全工作xx镇食品药品工作情况汇报xx镇在食品药品监管调研上情况汇报今天，区管委会领导带队对我镇食品药品安全监管工作开展调研工作，我镇高度重视，立即召开工作会议，部署好调研的各项...

机关效能会议记录“机关作风效能建设讨论会”专题讨论会会议纪要“机关作风效能建设讨论会”专题讨论会会议纪要5

月16日下午，我局召开机关作风暨效能建设专题学习讨论会。会议组织学习《南充市人民...

招标纪要招投标会议纪要样板会议纪要招投标会议纪要议标会议议程一、建设单位介绍项目基本情况二、现场检查投标书密封情况三、现场开标，宣读标书四、介绍评委五、施工议标六、宣布议标结...

xx同志考察材料范文某某同志考察材料范文xxx同志考察材料xxx男，19xx年1月生（xx岁），汉族，天津市人xxxx年毕业于天津理工大学通信工程专业，本科学士学位xxxx年xx月就职于我单位，其在单位的...

经销商会议邀请函范文经销商会议邀请函昌遂科技2012年“拓土开疆驰骋未来”主题经销商大会邀请函2013年1月15日（周二）~1月17日（周四）尊敬的合作伙伴，您好：首先在此祝您新年行大运，生意兴隆。非常...

发展xxx员的党支部大会程序发展xxx员的党支部大会程序发展xxx员的党支部大会程序第一步：要发展xxx的预备党员宣读个人自传和入党志愿书和表态；第二步：培养人介绍该同志情况；第三步：了解情况的同志对要...

机关效能会议记录“机关作风效能建设讨论会”专题讨论会会议纪要“机关作风效能建设讨论会”专题讨论会会议纪要5月16日下午，我局召开机关作风暨效能建设专题学习讨论会。会议组织学习《南充市人民...