

# 2023年党日红色教育基地活动方案(汇总5篇)

时间流逝得如此之快，前方等待着我们的的是新的机遇和挑战，是时候开始写计划了。计划为我们提供了一个清晰的方向，帮助我们更好地组织和管理时间、资源和任务。以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 小学后勤安全工作计划篇一

### 1、创设良好和谐的育人环境。

(1) 硬件设备添置。拟于期初将301室创设为档案室，应购入档案橱5个，办公桌2套。应广大教职工要求，安装窗帘4间(302室至305室)。为了使幼儿有一个更好的午休环境，将更新寝室窗帘，减弱室内光线强度。添置班级部分教玩具，充实科学室。购入移动式紫外线灯，完善消毒工作。更新厨房点心器具，更换班级纱巾11套，添置灭蝇灯两台，保证食品安全卫生落到实处。

(2) 营造良好的精神环境。加强园风建设，要求全体教职工互相关心，互相尊重，平等相处，常听到礼貌用语，教师和保育员配合密切，共同关心爱护幼儿，让幼儿在是常生活中保持愉快的情绪。

(3) 整洁卫生的环境创设。各班级的卫生、公共卫生区责任到人，各班级的物品摆放、卫生、消毒工作进行评比和公布，对家长、全园教职工开展保育、卫生保健工作的讲座、宣传。

### 2、发挥各要素的作用，取得最侍效率和效益。

(1) 后勤各岗人员要坚持服务的思想，树立以保教为中心的

整体观念，把保教工作的需要放在第一位，根据自己的职责做好工作，处理好前勤和后勤的关系。

(2) 各部门充分体现先行性、服务性、全面性的特征。做好期初的各项准备工作，提前制定各类办公用品、日常用品和食品以及相关的调料品的采购计划，采取切实可行的措施，将各项复杂琐碎的工作按一定的程序有条不紊的进行，提高工作效率。

(3) 勤俭建园，物尽其用，财尽其效，做好供求维修工作，并进行定期、不定期检查，发现问题及时处理，同时注意对设备设施的保养维修，并要求全园教职工勤俭节约和保护公物，避免浪费和无意义的损耗。做好期末的财产清点工作，建产和执行损坏公物的赔偿制度。

3、加强财务管理，建立健全校务公开制度。严格按照上级规定的收费标准进行收费，并将收费标准向教师、家长和社会进行公布，将每月的财务收支财单张贴在校务公开栏内，增强透明度。合理使用幼儿园经费，在各项开支上做到精打细算，节约开支，同时，尽量争取上级有关部门和家长的支持，共建美好家园。

4、加强保育员队伍的管理。

(1) 定期、不定期组织保育员、厨房工作人员培训，学习讨论工作职责，针对本园实际问题，开展互帮互学，谈体会等活动。

(2) 定期组织保育员和炊事员到县防疫站参加体检，做到持证上岗。

5、加强膳食管理。

(1) 科学的制定食谱。广泛听取教师、幼儿和家长的意见，

尽量增加食谱的花样，并保证营养的均衡，做到粗细、甜咸、干稀搭配合理。

(2) 严格执行国家有关食品卫生的规范要求。厨房每天一小扫，一周一大扫。并做到成品“四隔离”，用具“一冲”“二洗”“三消毒”，生熟器具分开使用，厨房工作人员个人卫生做到“四勤”，坚持换好工作服再进入加工间工作。

(3) 做好食物贮存工作。由专人负责食品进出仓的登记工作，所有食品隔墙离地至少30公分，同时由专人负责食品的验收和取样工作，所留样品标明日期，并保存在冰箱中42小时。

(4) 提前与采购员到市场上物色合法的定点供货商。在物美价廉的同时，更注意该定点商店（点）的信誉和是否有办理经营、卫生管理方面的相关手续，并于8月底与定点商店的相关负责人签订合同。

(5) 把好采购——加工——分发——食用的每一个环节，把幼儿的健康和安全入在首位，坚决杜绝伪劣变质的食品流入幼儿园。

## 6、做好创安工作

(1) 强化全体教职工的安全意识，切实把幼儿的安全置于头等重要的地位。各教师在备课、组织幼儿活动和自制教玩具等都要考虑安全保护的内容。用餐点时，提醒幼儿注意餐点和开水的温度。同时做好幼儿来园登记、离园交接的工作，使每一位幼儿高高兴兴的来园，平平安安的回家。

(2) 提高幼儿生活学习环境的安全系数。每班定期对教玩具进行自检，排查不符合安全的教玩具，请专业人员定期检修园内的水电和消防设施，对户外的中大型玩具器械进行保养，避免意外事故发生。

八月：

- 1、拟定办公、教学用品、药品等采购计划。
- 2、招聘一名新保育员。
- 3、全园卫生大扫除。
- 4、检修全园水电设施和门窗桌椅。
- 5、与供货商店签订合同，并更新相关证件。

九月：

- 1、根据编班情况调整班级桌椅。
- 2、重新安排保育员工作。
- 3、与县妇幼保健站联系，组织幼儿参加体检。
- 4、检查巾杯消毒情况。
- 5、抽查食品取样工作和仓管记录。
- 6、举行“庆中秋”座谈会。
- 7、做好“国庆节”值班人员安排。

十月：

- 1、设立档案室，购入档案橱与办公桌。
- 2、行政抽查食品的质量与价格。
- 3、检查保育员一日工作情况。

4、抽查寝室卫生和班级卫生。

5、举行卫生讲座。

十一月：

1、组织后勤工作人员到县防疫站参加健康证年检。

2、各班级教玩具自检，户外中大型玩具检修

3、检查厨房工作人员履行职责的情况。

4、更新卫生宣传栏内容。

5、抽查公共卫生情况。

十二月：

1、抽查幼儿仪表卫生。

2、检查点心提供、分发情况，及各班点心椗剩余情况

3、检修风琴和扩音设备。

4、补充保健室药品。

5、举行“迎新年联欢会”

一月：

1、全园检修。

2、清点班级以及其它园内财产，并改用新的财产登记簿。

3、做好财务的稽核工作。

4、归还出借物品。

5、安排寒假值班表。

二月：

1、购入所需物品，为开学做好准备。

2、全园检修。

3、做好缴款、财务公开工作。

4、对个别进行新生体检。

5、与供货商续签合同。

三月：

1、实际查看点心分发情况。

2、全园幼儿简易体检。

3、举行“春季防传染”卫生讲座。

4、检查班级卫生情况。

5、举行庆“三八妇女节”座谈会。

四月：

1、添置三楼窗帘

2、检修屋顶

3、抽查巾杯消毒情况

- 4、检查帮厨情况。
- 5、做好“五一节”假期值班人员安排。
- 6、举行“庆五一”教工比赛。

五月：

- 1、检查玩具清洗消毒情况。
- 2、抽查仓管和取样工作。
- 3、查看保育员一日工作情况。
- 4、检查班级幼儿来园登记情况。
- 5、为“庆六一”做好各项准备工作。

六月：

- 1、检修水电和消防设备。
- 2、抽查班级桌椅卫生。
- 3、抽查厨房生熟分开情况。
- 4、以宣传夏令卫生为主题。
- 5、整理草坪，去除杂草。

七月：

- 1、清点班级以及其它园内财产。
- 2、做好财务稽核工作。

3、归还出借物品。

4、安排暑假值班表。

## 小学后勤安全工作计划篇二

周民忠(负责联络接待，及时汇报，报告记录)

杜久星(负责安全工作过程管理，调查核实)

冯润康(负责教学安全，协助管理)

贾殿龙郭栋梁(负责校舍，仪器设备和及时救护)

莫天军(负责教育宣传资料积累)

(二)统一认识，层层落实。本学年学校将认真组织学习有关安全的各种文件精神，定期召开安全工作会议，宣传安全工作的重要性，使全体师生充分认识安全工作的意义，并从讲政治的高度来做好安全工作。为确保安全工作人人抓，学校将与各处室，各教师，各班主任签订安全责任书，将责权明确到人，建立多层次的安全工作机制。

(三)建立制度，做好管理。为使安全工作规范化，学校根据实际制订各项制度及工作预案。做到谁主管，谁负责，实施安全责任追究制。同时要求安全工作具体专人抓，做好过程管理。

(四)开展多种活动，配合工作。结合安全教育月、教育周，开展多形式的宣传，结合德育工作开展各类检查评比活动。结合学科教学活动进行安全内容渗透，同时以宣传栏、板报、广播，向学生灌输安全知识，学会自我保护。

(五)做好总结反馈工作，及时把握工作动态。



## (六) 主要措施:

- 1、加强校安全工作领导小组建设，创建安全工作领导小组。
- 2、健全规章制度，明确工作职责，严格执行有关规章制度。并经常学习有关安全管理等方面的知识。
- 3、定期和不定期检查各类安全设施，加强对重点场所的管理。
- 4、加强对校舍安全的检查，重视住宿生的安全问题和学校周边环境的综合治理。切实加强学校安全文化建设，充分利用学校的各种宣传场地和设施，采取多种形式，开展丰富多彩的宣传教育活动，将安全教育切实纳入教育初中的轨道，经常开展各类安全教育活动，使师生增强安全工作观念，经常利用集会、周会对学生进行安全教育。
- 5、加强教师值日、食堂值班的管理，经常检查、督促要求提高工作责任心。
- 6、经常检查电器电路，杜绝火灾隐患，防止触电、火灾等事故。
- 7、进一步配备消防设备，加强硬件建设。
- 8、加强食堂安全工作，严格食品卫生和严格购货渠道。
- 9、加强饮水卫生，教育学生养成卫生习惯。
- 10、高温季节，防止师生中暑；冬季要严防火灾事故，经常加强检查。

## 四、安全工作岗位责任及分工:

(一) 组织与制度: (责任部门: 校长室, 教导处)

1. 建立安全工作领导管理机构，构建学校安全管理网络健全。
2. 研究制订本年度安全工作计划和安全工作预案。召开安全工作会议，听取有关情况汇报，分析研究安全状况。定期进行安全工作检查。
3. 制订安全管理工作各项制度：师生安全教育制度、学校集体活动审批制度、学校安全和安全事故报告制度、学校安全工作预警和检查制度、学校安全隐患排查整治制度、安全事故预案与应急救护制度、安全工作责任追究制度。

## (二) 宣传教育：（责任部门：德育处）

1. 结合各种活动，开展安全有关法律法规政策宣传教育的工作。
2. 综合学科教学，渗透安全知识教育，使安全教育内容真正进课堂。（责任人：各班主任、各任课教师）

## (三) 饮食安全：（责任部门：总务处）

1. 规范学校食品卫生管理，严防学校群体性疾患的发生，卫生保健制度落实。
2. 加强学校饮用水的管理，专人负责，定期检测，确保安全。
3. 学校不允许过期、变质食品进入校园。
4. 高度重视传染病的防治工作，坚持学生定期体检制度。

## (四) 交通安全（责任部门：德育处）

2. 开展中学生交通安全知识教育活动，增强学生交通安全意识，有效减少交通事故。

## (五) 校舍安全(责任部门：总务处)

1. 学校的校舍应符合国家有关安全规定。及消防、卫生、规划、建设等各种标准。校内在建工程落实严格的安全措施，应逐步治理危房，破旧房。
2. 校舍安全的定期勘检检查，经县级以上主管部门鉴定的危房，立即制定修缮计划和方案，尽快修缮、加固或拆建、新建或封闭停用。发现危险校舍、建筑物、构筑应当采取相应的措施，并向主管部门和当地政府报告，限期解决。
4. 经常检查电器设备和消防设施，发现损坏应及时维修、更换。

## (六) 活动安全：(责任部门：校长室，德育处)

- 1、结合四项竞赛，杜绝学生课间奔跑，打闹现象。
- 2、总务处做好安全检查工作，定期对教室以及消防设施进行检查，对厨房、电脑室进行重点监控，确保学生用电，用水以及其他方面不存在安全隐患。
- 3、杜绝学生携带刀具，棍棒，爆炸品等物品进入学校。
- 4、结合安全教育周、119消防日、禁毒宣传教育及放学前“一分钟教育”等活动，对师生进行交通安全、消防安全、人身安全、毒品危害等多方面教育。
5. 学校组织师生参加各种集体外出活动，都必须制订相应的安全防范措施和安全预案，确定安全负责人，并报教育行政部门批准。
6. 春游、秋游活动必须坚持“安全、就近、就地、徒步”的原则，严格实施审批制度安全教育不到位，安全措施不落实，

安全工作无保障，不得组织春游、秋游。

7. 学校组织集体活动前，应对活动场所进行安全检查。

8. 组织学生参加加强集体劳动时，要进行劳动安全教育、组织纪律教育，并做好劳动保护。

#### (七) 教学安全：（责任部门：教导处）

1、经常检查教学场地、器材和其它教育教学设施，

2、禁止病、弱及身体不适者参加体育竞赛和体育课的剧烈活动。做好运动安全保护措施。

3、实验室要加强化学药品和其他危险品的管理，易燃易爆、放射性、剧毒物品要按照公安、消防、卫生等部门的规定严格管理，健全安全操作规程，实验指导师要对实验全过程进行安全指导和管理。

4、做好上课期间安全工作，建立班级点名制。严禁教师中途离开教室或放任自流，加强教师安全意识。

5、利用班队课、晨会课等时间对学生进行网络安全教育，提高学生抵制网络文化中的腐朽、消极和不良内容的的能力。

6、提倡学生尽量不要去网吧上网，上网要做有意义的事。

#### (八) 师生心理健康和心理安全教育(责任部门：办公室)

1、加强师德教育和教师心理调适工作，学校教职员工要自觉遵守社会公德和职业道德，严禁教师歧视、侮辱、体罚或变相体罚学生。

2、加强心理健康教育师资的配备、心理健康教育活动的开展，努力减轻学生学业负担和心理负担，帮助学生克服各种

心理压力，防止和减少学生因心理疾病而发生的伤害事故。

(九)禁毒教育和反邪教教育等法制教育(责任部门：德育处)。认真贯彻《中共中央国务院关于进一步加强和改进未成年人思想道德建设的若干意见》，扎实推进中小学思想道德教育，要在中小學生中广泛开展“珍惜生命、远离毒品”教育和崇尚科学文明、反对迷信邪教教育，坚决防止毒品、邪教进校园。

(十)与其他部门协作做好校园周边整治工作(责任部门：办公室、总务处)

对学生进行游泳、骑车、用火等方面的安全教育，提高防范自救能力。

总之，我们将建立健全安全工作网络，使我校的创安工作取得更大成效，为学校创设一个良好的育人环境。

### 中心学校安全工作计划篇三

#### 一、指导思想：

在党的十七大精神指引下，认真实践“三个代表”重要思想，全面贯彻党的教育方针，进一步更新教育观念，转变工作作风。完善措施，加大管理的力度和广度，使中小学校管理水平和教育教学质量再上一个新台阶。以团风县教育局工作思路为蓝本，结合我镇实际，特制定本工作计划。

#### 二、工作思路：

1、树形象：通过党员教育活动和师德教育，提高每一位教职工特别是领导干部的职业道德水平，重树领导形象，以此促进校风、教风和学风的根本转变。

2、强素质：以新课程培训为切入点，以校本培训为载体，丰富教师基本功训练内容，提高标准，尽快打造一支能适应新课程改革需要的教师队伍。

3、抓管理：监督、协调、管理、保护是乡镇中心学校的主要工作内容，而管理是重中之重。本期中心学校将进一步完善和加强对各校工作过程的监管，进一步明确职责，强化责任意识，提高管理水平。以管理促进校长抓管理，以管理调动广大教师积极性，以管理提高教育教学质量。

### 三、工作目标

1、加强校园文化建设，使学校周边环境得到彻底改善，全期不发生责任事故，中小学校全部达到“平安校园”标准。

2、通过管理倾斜，重点扶持和学校自我加压等措施，进一步缩小学校之间的质量差距，力争使教育整体水平跃居全县前列。

3、加强教师队伍建设，不断提高教师素质，狠抓教育教学质量的提升，争取教育质量进入全县中等偏上等次。

4、改善学校办学条件，通过积极争取上级资金，实现我镇办学条件的改观，特别是十力中学、上巴河小学、宋家凉亭小学的突出问题，尤其是十力中学进校园的道路硬化问题。完成好十力中学和宋家凉亭小学的合格学校的创建工作和整改工作。

### 四、主要措施

1、加强思想道德教育。一是加强教职工思想道德建设，结合党员教育活动和师德教育，通过观看《师德启示录》和开展学年度师德标兵评选活动等措施，使每一位教职工都能自觉遵守《中小学教师职业道德规范》，真正做到学为人师，

行是人范。对党员干部，更要高标准，严要求，不能让他们只是交费填表时的党员，作风上却混同于一般老百姓，使之成为教育教学第一线的时代先锋，师生员工的楷模。二是采取多种教育形式，加强和改进未成年人思想道德建设，一方面协助学校逐步建立未成年人思想道德建设长效机制，把中小学生守则教育和社会公德教育结合起来，完善班级管理措施，充分发挥少先队组织的作用，坚持开展学习最勤奋、进步最快和优秀少先队员、十佳少年评选活动，努力营造良好的德育氛围。另一方面组织开展文明礼貌月和“我为母校添光彩”活动，培养学生从小事做起，以做好事为荣、做善事为乐的道德风尚，对于在此项活动中涌现出来的先进集体和个人进行大力表彰，并组织巡回报告团到各校进行事迹报告，充分发挥典型的示范带头作用，促进校风的根本好转。

2、提高教师素质。新一轮课程改革对传统教学是一种挑战，同时也为每一位教育工作者提出了一个全新的教研课题，因此提高教师素质不能仅仅停留在过去那种练好“三笔字”说好普通话能上一两节示范课上，对校本培训内容要丰富，标准要提高。本期中心学校将有计划地开展新课程教学研讨会，洋思教学观摩课，组织教师观看小学新课程改革优秀课例vcd光盘，并要求教师写出观后感或学习心得。在完成教育教好一节课改课(以全新的教学理念组织教学)，写一篇高质量的课改尝试论文或心得。过好五关，即普通话，简笔画和“三笔字”。为了检验各校校本培训和新课程培训情况，中心学校拟定于七月中旬对教师进行一次综合素质测试，并将测试成绩计入教职工量化考核结果。

3、创建安全文明校园。按照教育局平安校园创建活动实施方案，结合我镇实际，计划把学校周边环境整治、安全纪律和法制教育，消除危险房与平安校园创建活动有机地结合起来，分阶段实施，逐步深化。开学初，首先对各校校园进行集中整治，并量力进行绿化美化，对现有的校园文化设施建设进行改造升级。为确保此项工作的完成，各校期初都要交纳一定数量的责任押金，检查评比结果后，中心学校依次对各校

进行奖励。各校要创造条件，消除危险房，加强师生安全纪律教育，层层签订责任书，落实安全目标责任制，继续完善封闭式管理制度。并与公安、工商、卫生、司法部门联手，综合治理学校周边环境，规范以学生为主要消费群体的小食品经营。营造安全、文明、和谐的育人环境。

4、常抓质量不放松。本期的重点量抓校长——向管理要质量，其次是抓教师——向教学要质量。抓校长我们主要是通过工作分解、任务下达、过程督导和结果评比等环节，调动校长管理的积极性。本期中心校将协助学校制定阶段性工作目标，对每项工作实行一事一议，一项项一计，不“秋后算帐”；工作完不成或完成质量差的学校让其边做边改，随改随验，不搞亡羊补牢。使每所学校的管理逐步走向规范化、制度化、经常化。中心学校对各校常规管理检查的方式、评比办法要逐步改进，力争科学、公正、有效。本期我们将改过去集中检查评比为随时抽查，改过去中心学校几个人查为大家共同查（相关人员参与检查），让每一位管理者能够及时了解他人的经验，正视自己的不足，不断改进工作，缩小与先进学校的差距。抓教师主要通过完善教职工量化考核方案，从常规教学管理入手，加强对常规教学各环节的督查，调动教师的教学积极性，继续认真开展课堂教学评估活动，坚持业务学习、教学研究制度，坚持培优与补差相结合，开展教学扶贫和向潜能生送“温暖”活动。按照教职工量化考评细则，在各校自评的基础上，逐步将以校为单位的评比过渡到以镇为单位评比，适当拉大绩效工资分配档次，让有限的资金发挥最大的激励作用。

### **小学后勤安全工作计划篇三**

我校作为县重点中学，除了师资力量雄厚，每年成功考入重点高中分数线在全县前三名。不仅如此，更重要的是我们把学生的安全放在第一位，每年的危险事故也是全县中学中发生最少的一所。



在工作计划中，我们本着从少到无的原则，本学期教学部门将坚持“以人为本，质量兴校”的办学理念，认真领会市法制安全工作会议精神，以《中小学安全教育指导纲要》为指导，以广大师生的生命安全和稳定为目标，以确保学校教育教学工作的顺利进行为出发点，以提高师生和家长的认知及广泛开展安全教育活动为途径，强化教学工作全程管理，关注师生安全，加强安全教育，切实提高教学质量，推进学校的特色建设。

## （一）加强领导明确责任

### 1. 成立领导小组

组长：

副组长：

组员：

### 2. 明确责任

每位师生都应该清醒的认识到安全工作是学校的重点工作之一，是确保学校教育教学活动正常有序进行的基础和保障。因此，全体教师必须提高认识，认真履行自己的职责。做到学校的安全工作的方方面面都有人管，都有人负责。

## （二）加强教育增强素质

### 1、加强学校心理健康教育，提高学生的身心健康水平。

一个心理不健康的人，是一个不健全的人，难以适应未来社会发展的需要。学校要高度重视心理健康教育，健康教育课由专职教师任教，任何人不能挤占健康教育课，健教教师要认真备课，上好每一堂课，让学生身心均能健康发展。

## 2、加强学校安全教育，增强学生的自护自救的能力。

各学科教师要结合本学科的课程在教学时适时渗透安全教育。每位教师在备课时，学期教案里要体现安全教育的内容，每学期每个学科要上交一份相关的教案。

安全教育工作应更有针对性和实效性。教学部门将协助学校各部门根据学校周围和学生的特点对学校存在的安全隐患进行一次专项检查。并有针对性的进行安全教育。对学生进行各种事件的应急处理的教育，增强学生安全防范的能力。万一发生安全事故，做到不惊慌失措，并能采取有效办法保护自己。要使学生增加对自己所处环境的了解，增强安全保护的意识，不做不利于安全的事，又保护自身的生命安全。

## 3、要教育学生家长做好监护工作。通过对家长进行安全教育，增强家长的安全意识和能力。学生非正常死亡的主要原因是溺水和。

(1) 要让学生家长明确自己对自己的孩子在安全方面应该做好哪些工作。安全隐患在哪些方面，应该重点做好哪些防范工作。

(2) 了解和关心孩子的学习和生活，为孩子安排一些丰富多彩的活动，并对学生的行为进行有效的监督。

(3) 学校对学生进行教育的同时，要存在的安全隐患及时告诉家长。家长会上，不要只讲学生的成绩，要通报学校的安全状况，要根季节的特点，把学生容易发生的安全事故告诉家长，提高家长的安全意识。让家长配合学校做好安全教育工作，让家长真正担负起自己应该担负的监护责任。采取家长所能采用的办法来确保学生的人身安全，取得更好的教育效果。

### (三) 抓住重点确保安全

1、规范教育教学行为，消除安全隐患。

教学部门要加强常规工作检查的力度，进一步规范学校和教师的教育教学行为，禁止教师体罚和变相体罚学生，禁止男教师抚摸女生或带女生回家补习，体育教师在学生自由活动时要加强安全教育，不能随意“放羊”。绝不允许因我们的教育教学行为不规范，而发生安全事故。

2、要认真学习《学校安全意外事故处置预案制度》。

建立教学部门事故处置领导小组，公布学校紧急联系电话，在教学中如发生安全事故要按照预案进行紧急处理，使处理工作规范化，使事故造成的损失降到最低限度。

3、认真执行上报制度。发现事故一定要及时上报，不能认为这是小事，我自己能够处理，而不上报。决不能因为不及时上报，而延误了处理的时间，造成被动。只有及时上报，才会有利于事故的处理。

时刻牢记：安全无小事，在学校安全领导小组的领导下认真开展安全教育工作，确保师生能在平安和谐的环境中教学和学习。

## 小学后勤安全工作计划篇四

始终遵循学校总体工作思路，围绕“一个”中心：安全、稳定这个中心；做好“一个”服务：做好教育教学服务工作，落实“三个”到位：认识到位、责任到位、措施到位。通过建设和加强后勤管理制度，建立良好的后勤管理秩序，挖掘后勤工作潜力，调动后勤工作的积极性，确保后勤服务工作更上一层楼。

1. 开源节流，增收节支，管好水用好电，切实减少办公费用和车旅费支出，增强工作的计划性，科学合理地开展各项工

作。

2. 进一步完善购物领物工作，购物有申请，日常用品、易耗品进出库手续齐全，切切实实建好材料账，按月分类实行财产审核，杜绝浪费。建好固定资产明细帐，管好、履行好财产保管与使用责任书。

3. 全面提高后勤人员素质，服务意识、节俭意识、增收意识不断增加，力争师生、家长和学校“三满意”。

4. 制定并逐步落实校园整体规划，依照“创办特色，规范办学”的整体要求，不断优化校园环境，发挥环境育人的整体功能。

5. 严肃财经纪律，规范财务管理和收费行为，合理收支，强化审计，接受监督。收费有公示，自觉接受社会和上级的收费检查。

1. 建立健全科学、规范的校产管理制度，加强对校产的日常管理。及时做好校产登记、保管、申领、维修、报废、转让等各环节工作，增强教师和学生爱护公物的意识。

2. 建立完善各项制度，加强学校财务管理。

3. 加强教学设施的维修与更新。

4. 加强绿化管理，美化校园环境。

5. 负责水、电及其他物品的检查维修上报，及时解决存在的问题。

6. 树立后勤为教学第一线服务的思想，进一步改进工作作风。要多思考、多学习、多听反映、多听意见。遇事能做的，随时处理，不拖拉，多服务、服好务。

7、完善物品采购制度，根据采购物品的价值大小，做好采购审批制度及物品的验收归库工作。

8、切实加强各功能教室、活动室的管理，充分发挥各功能教室、活动室的作用。严格执行专用室的保管责任制和谁损坏谁赔偿的原则。

1、重点抓好学校安全工作。

(1) 经常检查场地、设施和各处室中的电器、线路、装置、设备，发现问题及时解决隐患，切实做好防水、防盗、防触电及防其它意外事故的工作。

(2) 认真负责地做好各项后勤常规管理工作。

2、重点抓好校舍、校产及财务管理工作。

(1) 进一步完善学校校产管理制度，增强师生对校产的爱护意识。完善校产维修报修制度，由相关人员将报修单送到后勤处，以便及时安排；维修完毕，由报修人负责验收签字。

(2) 加强对校产校具的管理，提高对各类设备的使用效率，做到妥善保管，合理使用，正常维护，每期期初要对校产校具、设备、图书进行清点登记，责任到人。

(3) 严格校产管理制度化、规范化，充分发挥教学器材和现代教学设备的作用，严禁乱拿、乱用、乱丢、乱放等不负责任的行为。

(4) 完善财务制度，经费的领取，支付等工作，应按程序进行，严格财务审查和复核；实行会计报账制度，用款人办理报销必须持有有效凭据，杜绝过期或伪发票入账。严控审批范围，严格履行开支单据与物品入库签字手续。实行现金购物，不计帐。

(5) 实行民主理财。学校的. 财经收支情况，定期向教职工公示，做到财务公开，主动接受群众监督，每向学校汇报一次收支情况。

(6) 加强用电用水和日常检修管理，坚持勤俭节约，反对铺张浪费，努力为学校节约一滴水，一度电，一分钱。

1、做好开学初的常规工作□a□分发新书□b□分发各类布置教室物品

2、各室公共财产登记。

3、发放教师基本办公用品。

4、调整部分教室的课桌椅。

5、协助学校做好开学迎接检查工作。

1、做好校园绿化工作。

2、做好财务季度报表工作。

1、协助学校做好教师考核工作。

2、做好后勤人员的年度考核工作。

1、安排“五一”假值班。

2、搞好大扫除，完成好疾病预防消毒工作。

3、完成固定资产的盘点、报表工作。

1、做好全体师生的防暑降温工作，给师生提供最佳服务。

2、拟定暑假维修事项。

3、安排教职工假期值班。

1、做好后勤工作总结。

2、财产验收（各班、各室）。

3、档案整理。

1. 做好开学准备工作。落实各类财物的采购工作。

2. 制定后勤计划。

3. 搞好校园垃圾清运工作。

1做好全校安全检查工作。

2. 做好秋季运动会的准备工作

1、搞好大扫除，完成好疾病预防消毒工作。

2、做好校园绿化工作。

3、做好全校安全检查工作。

1、做好全校安全检查工作。

2、拟定寒假维修事项。

3、档案整理。

## 小学后勤安全工作计划篇五

鉴于11月份整个施工现场正在进行脱硫塔管道预制和塔内防腐目前各施工队战线长，人员分散，增加了现场安全生产的管理难度，因此hse管理部对本月的安全管理工作做出如下

安排：

- 1、加大现场的安全巡查力度，对各单元的施工情况进行排查，有针对性地重点检查，发现隐患及时整改，不留后患。
- 2、受限空间和施工用电是本月安全工作的中心点，参加吹扫、气密的人员必须要做专项的安全技术交底，关键部位要做好安全警戒标识及专人监护，以防止吹出的杂物伤人。
- 3、320#、340#单元吸附柱的平台安装，要做好高处坠落的预防措施及防中暑的工作，安装五队应备足充分的水源供施工人员饮用，hse管理部同时购置一些相应的防中暑药物发放到各个施工队。
- 4、电仪队在铺设电缆时，严格要求施工人员高处作业必须系挂安全带、戴好安全帽，严禁施工人员在现场吸烟，发现一起，处理一起，决不姑息。
- 5、对于新进场人员hse管理部将进行三级安全教育，经过培训，考试合格后方可办理上岗证进场施工。
- 6、做好施工点夜间加班的安全巡查，严禁施工人员酒后加班，发现此类人员将立即清理出晶阳施工现场，并对所属的施工队给予重罚。