

投标报告包括哪些内容(通用6篇)

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

投标报告包括哪些内容篇一

xx年的大学生生活转瞬即逝，离开校园之前就开始实习了。大学生生活短暂，以后会迎来更专业的工作。生产实习是工程造价专业课程中重要的实践环节。它将全面考验我们在学校学到的课本知识，以及书本上学不到的各方面应对能力和适应能力。关系到我们以后能否顺利进入这个充满挑战的社会，也是我们树立信心、补充知识的最好方式。所以我在这个生产实践上的投入是非常严重的。

实践的重要性在于将书本上学到的理论知识与生活中的实际相结合，走出书本中单一僵化的套路，接受现实生活中的灵活运用。实习是我走出学校去工作的第一步，所以对自己要求很严格，学习很努力，很勤奋，不知道怎么提问。我是在xx建筑有限公司xx项目部开始生产实习的，期间理论知识与实践相结合，突破限制，虚心请教。终于成功完成了生产实践，学到了知识，赢得了一起工作的前辈们的赞誉。

有幸来到xx建筑有限公司阳江项目部，进入合同部实习。

这次实习分配到了合同部。我的主要工作是协助商务合同工程师和索赔管理工程师完成相应的工作。我了解合同部的基本职能是：负责组织与项目有关的项目部招标文件的编制或审查；配合平台准备合同文本及附件，谈判合同，签订合同；组织本项目部范围内的工程索赔和保险索赔；负责与业主和分包商相关部门的联系和协调，办理工程款预结算；负责项

目部成本预算计划的编制；参与投标报价文件的编制；及时做好项目资金预结算工作。

进系后，我开始从最基础的内容开始学习。通过学习合同部程序，了解到核电项目部必须根据核岛安装工程的需要配备专职合同部人员。主要岗位有：合同经理、合同管理工程师、造价结算工程师、造价管理工程师、索赔管理工程师、预结算工程师、商务合同工程师。我知道合同部与相关部门的专职人员共同控制工程造价，办理工程款结算，收集工程款所需的工程量报告及相关结算资料，收集所需的索赔资料，解决相关纠纷，解决分包合同中的问题。

通过学习《招标管理程序》，了解到该程序旨在明确xx公司xx项目部对xxx分包工程和大宗材料采购的招标、评标和合同签订步骤和方法，以及各职能部门在招标评标过程中的职责。本程序适用于xxxx分包项目和大宗材料采购项目的公开招标、邀请投标、议标、询价和发包的管理和签约活动。

合同部主要负责编制招标方面的招标管理程序。首先确定招标方式(国内分包项目)，然后组织服务商资格预审。必要时，组织现场检查，编制招标文件，审查标书，形成审查记录。最后还要起草合同，组织合同评审，形成评审记录。

索赔是工程投标和合同管理的重要步骤之一。只有掌握索赔的要领，才能准确处理单位之间的各种工程纠纷。

投标报告包括哪些内容篇二

通知》（仑治商贿发[2007]2号）文件精神。下面主要就招投标中心今年以来开展治理商业贿赂自查自纠工作情况汇报如下：

（一）提高思想认识，营造良好氛围。今年以来我们在去年做好治理商业贿赂专项工作所取得的成效基础上，继续深入

开展治理商业贿赂专项工作，认真开展不正当交易行为自查自纠工作，先后又召开了二次党组会议、三次全体会议，组织中心工作人员深入学习贯彻了有关文件和会议精神，进一步提高了中心工作人员的思想认识，努力构建治理商业贿赂专项工作长效机制。通过贯彻传达和认真学习，大家更进一步认识了治理商业贿赂的重大意义及商业贿赂的危害性。同时我们还继续设立了治理商业贿赂举报电话、举报箱及电子信箱。结合今年全区开展机关作风建设年活动契机，召开了服务对象座谈会，进行广泛宣传发动，征求意见，使全体干部提高了积极参与专项治理工作的自觉性和主动性，为自查自纠工作营造了良好的工作氛围。

（二）加强组织领导，精心研究部署。全面部署了招投标中心治理商业贿赂专项工作和自查自纠工作目标和任务，进一步完善治理商业贿赂专项工作领导小组及办公室工作职责。工作办公室设在综合部，承担日常工作，领导小组负责定期协调和解决专项治理工作中的有关问题。同时制定完善了《一一区招投标中心开展治理商业贿赂专项工作实施方案》和《一一区招投标中心开展不正当交易行为自查自纠工作实施方案》，明确责任，落实任务，确定自查自纠的基本要求、工作目标、和主要任务。并对自查自纠工作的时间进度、工作步骤和方式方法等作出具体安排，力求做到早计划、早部署、早行动。并将治理商业贿赂专项工作任务分解到每个班子成员和责任部室，做到主要领导亲自抓，分管领导专门抓，全体同志一起抓，一级抓一级，层层抓落实，形成了“统一领导、齐抓共管、各司其责”的工作机制，确保治理商业贿赂专项工作稳步有序推进。

一）坚持实事求是，认真调查摸底。中心作为治理商业贿赂工作的重点领域和重点部门，为了使自查自纠工作真正落到实处，我们进行了深刻的剖析查找存在问题，努力做到不留死角，清除盲区。首先，中心党组找中心工作人员进行个别谈话，扎实、细致、全面地进行调查摸底；其次，结合中心工作实际，摸清招投标领域不正当交易行为的表现形式及

其特点，分析确定在办理招投标过程中容易发生不正当交易和其他违法违规行为的重点环节、重点岗位、重点人员和重点问题，有针对性地开展自查自纠。确定的重点环节有：信息发布、报名信息、标书制作、专家抽取、开标评标。重点岗位和重点人员为：从事招投标方面事务的业务一部和业务二部工作人员；第三，召开民主生活会，结合中心确定的重点环节、重点岗位、重点人员，要求每个工作人员查找可能存在的问题，从思想认识、自身行为、制度建设等方面，撰写个人自查报告，并在支部民主生活会上进行自我检查分析和表态。

（二）结合工作实际，分析存在问题。通过客观、公正查找，也确实发现一些存在问题，主要表现为：

1、个别工作人员思想认识存在偏差。一是认为治理商业贿赂专项工作是领导及某些科室的事情，存在与己无关思想。二是认为现在我们招投标统一平台建设已经很规范了，反腐保廉体系基本形成，想腐败也没有机会，根本谈不上出现商业贿赂现象和不正当交易行为。三是目前仍有少数党员干部还没有深刻认识到治理商业贿赂工作的重要性、复杂性和艰巨性，认为这项工作只是一个阶段性工作，是“一阵风”，“今年来，明年走”，思想上没有引起足够重视。

2、招投标具体工作开展存在阻力。应该说经过四年多来，在全区上下的共同努力下，有力推动了招投标工作健康、有序向前发展，招投标领域不断拓展，规模不断扩大，源头预防和治理腐败工作取得了明显成效。但是，也清醒地看到，招投标统一平台建设是涉及政府方方面面的系统工程，是对现有行政管理模式的重要改革，是权力的再分配、利益的再调整，我区的招投标工作同全国一样还处于不断探索、发展和完善阶段，还存在一些不容忽视的问题。如：思想认识不到位，工作开展复杂化；公开招标意识不强，规避招标多样化；专家库建设不够完善，专家评式化；招投标监督力量不强，行业监督管理分散化；体制机制不健全，挂靠串标隐蔽化。

这些问题如不及时解决，必将影响招投标工作整体功能的发挥，影响招投标工作的公开、公平、公正原则的贯彻执行，影响反腐保廉体系建设，影响防治商业贿赂长效机制的建立完善。

针对查找出的不正当行为和问题，我们及时分析研究提出治理的具体措施和办法。

1、规范信息发布，杜绝暗箱操作。严格按照有关规定发布信息，并在发布前须经分管主任审核。

2、切实做好投标报名信息的保密工作，做到不向任何人透露，包括招标单位和中心领导。

3、依法编制政府采购招标文件，重点抓好潜在投标人的确定和评分标准的设置两个环节。潜在投标人的确定要实事求是，符合实际的需求，不得故意提高准入的门槛。评分标准的设置要坚持公平、公正原则，特别是综合评分法的价格部分采用最低价得分最高的，应最大限度的减少人为因素，且标书要经过会审和分管主任审核后才能发售。

4、严肃专家抽取行为，按照专家抽取有关规定，落实专人负责抽取工作，在开标前24小时内抽取专家，并与业务人员和业主分离，杜绝专家与业主和投标人接触，专家抽取后密封，开标时由公证人员当场拆封。

5、完善投标入围办法，目前对市政、绿化项目采取由原来投标报名时按规定公开摇号确定入围名单，改为现在递交投标文件截止时按规定公开摇号确定入围名单，待入围名单确定后，立即进入开标环节。通过这样举措，入围投标人之间就没有空余时间进行串标、围标。有力地规范了招投标市场环境，完善了投标人行为。

6、为了在评标过程中最大限度的保证公平、公正，一般情况

业主参加开标只介绍项目的具体情况，不直接参加评标委员会进行评标，杜绝业主的倾向性。

7、对违反《招标投标法》及有关规定的各种要求和做法坚决予以抵制纠正。同时，我们在内部思想政治教育工作中，采取把专项治理工作与行风窗口评议工作相结合，与开展作风建设年活动相结合，与反腐倡廉工作相结合，与建立健全防治商业贿赂的长效机制相结合，确保专项治理工作取得实效。

针对存在的苗头性和倾向性问题，我们结合工作实际及时研究提出治理的具体措施和整改方案。

（一）要进一步提高思想认识。继续组织全体干部加强学习，不断提高思想认识。一是要充分认识开展治理商业贿赂专项工作的重大意义，增强自觉性和紧迫感。二是深入开展作风建设年活动，引导全体干部学习孔繁森、任长霞、郑培民等英雄模范人物以及身边优秀人员的先进事迹，牢记“八荣八耻”，树立正确的人生观、价值观和荣辱观。三是开展法制教育和警示教育，使全体干部认清商业贿赂的严重性和危害性。四是开展职业道德教育，进一步增强忠于职守、诚信服务、严守法纪、廉洁从业的责任感和自觉性。

（二）要建立防治商业贿赂的长效机制。要坚持标本兼治、惩防并举的方针，以此次专项治理工作为契机，加大从源头上防止商业贿赂的力度。通过对自查自纠中发现的问题剖析，深入研究问题发生的深层次原因，更加注重研究探索招标投标中心廉政建设的特点和规律。通过深化改革，健全制度，从源头上堵塞漏洞。

（三）要把防治商业贿赂工作与招投标监督管理工作相结合。

1、注重约束性，在强化监管力度方面下功夫。没有约束的权力必然导致腐败。要从源头上治理和预防招标投标领域的商业贿赂问题，就必须强化监督管理，让权力在阳光下操作。

(1) 整合监管力量。尽快完善现有招投标监督管理体制。现行的招投标监管工作的各个环节由多个部门各司其职。从实际工作来看，这种情况严重削弱了监管力量，影响了监管的效果。因此，必须整合监督管理力量，把分散在各部门对政府投资项目监管的职权，进行有效整合，建立一支相对集中统一的监管队伍。建议将现有的建设、水利、交通、财政、国土等行业主管部门的招投标监管办公室统一纳入区监管办，把区监管办建成独立的区政府直属机构，明确人员编制、内设机构、工作职能，人员统一从这些行业主管部门调剂，这样一来，有利于统一监管标准、明确监管责任、落实监管人员和增强监管力度。

(2) 完善监管制度。要建立健全以招投标交易信息统一发布等制度为重点的规范招标人招标行为的监管制度；以投标市场准入等制度为重点的规范投标行为的监管制度；以投标、开标、评标和定标等制度为重点的招投标操作监管制度；以招投标工作责任追究、招投标投诉处理等制度为重点的招投标全过程的监管制度。努力做到监管有据、监管有责、监管有力。

(3) 明确监管职责。要从制度上明确招投标监管机构、操作机构、纪检监察机关的监督职责。既要分工，更要协作，重点要严把五个关：一是备案关，着重抓好招投标备案内容合法性审查和招投标流程的跟踪监督，特别是招标公告、招标文件、评标办法的备案审查和现场监督，不能含有歧视潜在投标人的条款。二是标底关，规范标底设置形式，对政府投资项目招标标底实行明标底或无标底办法，不再采用暗标形式，其中明标底必须经区政府投资项目评审中心审核。三是开标关，规定投标截止时间与当场开标时间相一致，所有投标人应当在投标截止时间前将投标书加盖有效印章后密封，送达区招投标中心由招标人签收，并应当按时参加开标会议，未在规定时间内到会的，均视作放弃投标。

投标报告包括哪些内容篇三

按照高井热电厂实施招标后评估的工作安排，根据《大唐国际发电股份有限公司实施招标后评估工作指导意见（试行）》要求及关于开展20xx年招标后评估工作的通知要求，设备部组织实施了工程项目的招标后评估工作，对招标工作的合法性、规范性、实效性、廉洁性进行了全面评估。

1、确定评估对象。在监察审计部的.要求下确定了1个评估项目，评估项目为：大唐国际北京高井燃气热电联产工程水土保持监测、竣工验收技术报告编制。

2、制定评估方案。根据《高井热电厂实施招标后评估工作安排》的要求，进行以下工作安排：

2、综合分析信息，对确定评估项目逐一进行自查无遗漏，对招标后评估进行了总结。

一、利用各种调查手段，全面收集相关信息，对项目的各种招标文档及招标记录进行了审查，主要内容包括：招标申请表、招标签到表、评分表、招标澄清、开标记录表、定标表、等文档，经过自查工作，所有招标文档资料齐全、无遗漏。

二、评估结论。经招标后评估后，得出如下结论：

2、招标活动执行了法律、法规的回避原则，执行了保密原则；

3、开标是在规定的时间、地点进行；大唐国际北京高井燃气热电联产工程水土保持监测、竣工验收技术报告编制，投标人共3家，满足3家（含3家）以上的要求；投标人短名单与上级批复或领导小组审定的名单一致。

4、评标委员会按规定组成，评标人员构成比例合理；评分公平、公正。

5、定标依法按排序进行，中标通知的内容、形式、时间符合法律规定。

6、评标人员责任心强，专业技术水平高；能履行职责。7打分表无异常、澄清准确完整、汇总表正确无误。

8、大唐国际北京高井燃气热电联产工程水土保持监测、竣工验收技术报告编制进行投资估价。

9、招标领导小组定标会是否形成会议纪要，招标领导小组成员是否在会议纪要上签字。

10、大唐国际北京高井燃气热电联产工程水土保持监测、竣工验收技术报告编制合同签订单位与中标人一致，中标价为：万元，合同内容与中标内容一致。

11、归档的招投标文件字迹清楚、图表整洁、签章手续完备。

投标报告包括哪些内容篇四

从20xx年7月23日至20xx年8月23日，共计32天

深圳市福田区深南大道

深圳市设工程有限公司综合部

招投标的流程、报名表的制作、投标文件的制作、开标现场的抽签流程。

为使我从实践中对自己从事的行业获得一些感性认识，为今后专业的学习打下坚实的基础。实习不仅会让我们学到了很多在课堂上学不到的知识,还将使我们开阔视野，增长见识，为我们以后更好把所学的知识运用到实际工作中打下坚实的基础。

投标文件通常可分为以下4类：

商务文件。这类文件是用以证明投标人履行了合法手续及招标人了解投标人商业资信、合法性的文件。一般包括投标保函、投标人的授权书及证明文件、联合体投标人提供的联合协议、投标人所代表的公司的资信证明等；如有分包商，还应出具其资信文件供招标人审查。

技术文件。如果是建设项目，则包括全部施工组织设计内容，用以评价投标人的技术实力和经验。技术复杂的项目对技术文件的编写内容及格式均有详细要求，投标人应当认真按照规定填写。

价格文件。这是投标文件的核心，全部价格文件必须完全按照招标文件的规定格式编制，不允许有任何改动。如有漏填，则视为其已经包含在其他价格报价中。

抽签定标文件。这是投标文件中比较简单的。只需按照招标文件的规定格式编制，提供相关资料。无需自行报价。

我所实习的内容偏重于学习抽签定标文件。《招标投标法》第27条规定，投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的实质性要求和条件作出响应。招标项目属于建设施工的，投标文件的内容应当包括拟派出的项目负责人与主要技术人员的简历、业绩和拟用于完成招标项目的机械设备等。

首先，投标人要到指定的地点购买招标文件，并准备投标文件。在招标文件中，通常包括招标须知，合同的一般条款、特殊条款、价格条款，技术规范以及附件等。投标人在编制投标文件时必须按照这些内容编写投标文件。

投标人应当认真研究、正确理解招标文件的全部内容，并按要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的实质性

要求和条件作出响应。“实质性要求和条件”是指招标文件中有关招标项目的计划、技术规范、合同的主要条款等，投标文件必须对这些条款作出响应。这就要求投标人必须严格按照招标文件规定填报，不得对招标文件进行修改，不得遗漏或者回避招标文件中提出的问题，更不能提出任何附带条件。为了保证投标能够在中标以后完成所承担的项目，还要求制作“招标项目属于建设施工的，投标文件的内容应当包括拟派出的项目负责人与主要技术人员的简历表和拟用于完成招标项目的机械设备表等”。项目负责人和主要技术人员在项目施工中，起到关键的作用。

购买招标文件时需要先报名，报名文件由封面（封面需写上工程编号、工程名称、委托人名称、联系电话、传真、邮箱）、资质证书副本复印件、安全生产许可证复印件、项目经理资格证及安全生产考核合格证复印件。购买了招标文件之后，投标员在根据招标文件制作投标文件。投标文件由封面（封面需写上工程编号、工程名称、投标人名称、时间）、施工投标承诺书、守法用工承诺书、法定代表人证明书、投标文件签署授权委托书、项目管理班子配备情况表、建造师证复印件、安全生产考核合格证复印件、投入本工程的主要施工机械设备情况表、投标保函等组成。

制作投标文件的注意事项

投标文件是评标的主要依据，是事关投标者能否中标的关键。综合自己在制作投标书方面的失败教训，投标者在制作投标书的过程中，必须对以下三个方面引起足够重视。

投标须知莫弄错

“投标须知”是招标人提醒投标者在投标书中务必全面、正确回答的具体注意事项的书面说明，可以说是投标书的“五脏”。因此，投标人在制作标书时，必须对“招标须知”进行反复学习、理解、直至弄懂弄通，否则弄得不好，就会

将“招标须知”理解错，导致投标书成为废标。

实例1：又一次“招标须知”要求投标人在投标书中提供近3个月的项目班子成员的社保证明，而我将“近3月”，理解为“近月”。以致于使形成的投标书违背了“招标须知”，成为废纸一张。

实质要求莫遗漏

《招标投标法》第三章第二十七条规定：“投标文件应当对招标文件提出的实质性要求和条件做出响应”。这意味着投标者只要对招标文件中的某一条实质性要求遗漏，未做出响应，都将导致废标。

实例2：某招标文件规定，投标文件需要“一正二副”；我在投标书中遗漏了对“文件需要一份正本两份副本”这一要求做出的响应，而导致失去投标资格。

细小要求莫大意

在制作投标书的时候，有一些项目很细小，也很容易做，但稍一粗心大意，就会影响全局，导致全盘皆输。这些细小项目主要是：

1. 投标书未按照招标文件的有关要求封记的；
3. 投标者单位名称或法人姓名与登记执照不符的；
4. 未在投标书上填写法定注册地址的；
5. 投标保证金未在规定的时间内缴纳的；
6. 投标书的附件资料不全，如设计图纸漏页，有关表格填写漏项等；

7. 投标书字迹不端正，无法辨认的；

8. 投标书装订不整齐，或投标书上没有目录、页码，或文件资料装订前后颠倒的等。

开标现场的抽签流程

投标人派出参加抽签的代表可以是其法定代表人或其授权的委托代理人，必须随身携带本人身份证参加抽签。

工程抽签中标的原则是：由招标方代表在抽签会现场通过摇号的方式确定大号中标或小号中标（随机抽取的号码在1~24号间的为小号中标；随机抽取的号码在25~48号间的为大号中标）。

工程抽签会将按下列程序公开进行：

（二）招标方代表通过摇号的方式确定抽签中标的原则；

（五）若中标号出现重号，则由重号者再重新抽签，按已确定的中标原则确定预中标单位；

（六）对拟为预中标单位的投标文件及投标资格资料进行审查。如果通过，则该投标人为预中标单位；如果审查不通过，则依抽签号顺序对下一个投标人进行资格审查；如出现重号，依上述原则确定预中标单位。

首先说实习对我来说是个陌生的字眼，他将全面检验我各方面的能力：学习、生活、心理、身体、思想等等。就像是一块试金石，检验我能否将所学理论知识用到实践中去。关系到我将来能否顺利的立足于这个充满挑战的社会，也是我建立信心的关键所在，所以，我对它的投入也是百分之百的！紧张的一个月的实习生活结束了，在这一个多月里我还是有不少的收获。实习结束后有必要好好总结一下。首先，通过

一个多月的实习，通过实践，使我学到了很多实践知识。所谓实践是检验真理的唯一标准，通过旁听，使我近距离的观察了整个工程造价的过程，学到了很多很适用的造价知识，这些知识往往是我在学校很少接触，很少注意的，但又是十分重要基础的知识。

我坚信通过这一段时间的实习，所获得的实践经验对我终身受益，在我毕业后的实际工作中将不断的得到验证，我会不断的理解和体会实习中所学到的知识，在未来的工作中我将把我所学到的理论知识和实践经验不断的应用到实际工作来，充分展示自我的个人价值和人生价值。为实现自我的理想和光明的前程努力。

投标报告包括哪些内容篇五

1、进行招投标实习，使我对招投标有了初步的了解，使我自觉的综合学习了资料审核、价格预算、施工组织设计等招投标专业知识，并扩大专业知识范围。

2、通过实践，熟悉和了解各项工程项目（农村饮水安全工程、隧洞整治工程，道路工程等等）在施工阶段的造价控制，以及投标材料的编制过程（资格审查、价格预算、施工组织设计），加深对工程造价管理活动的感性认识。

3、联系理论实际，培养自己综合运用理论知识和专业技能的能力，学会分析解决各项工程设计，施工组织设计中的实际问题。

4、了解投标资料所需响应招标人要求的内容，按招标文件编制完整的投标文件。

1、报名购买招标文件

2、认真查看招标文件内容，对招标项目了解

3、整理招标所需资料

4、填写投标文件

4.1 投标函及投标函附录

4.2 法定代表人身份证明

4.3 授权委托书

4.4 联合体协议书

4.5 投标保证金

4.6 已标价工程量清单

4.7 施工组织设计

4.8 项目管理机构

4.9 拟分包项目情况表

4.10 资格审查资料

4.11 其他材料

5、进行现场投标

1、招投标，是在市场经济条件下进行大宗货物的买卖，工程建设项目的发包与承包，以及服务项目的采购与提供时，所采取的一种交易方式。招标和投标是一种商品交易行为，是交易过程的两个方面。

2、招投标形式有公开招投标和邀请招投标两种形式。

3、招标投标活动原则：公开、公平、公正和诚实信用。

4、招投标流程：

（1）招标人（即业主）办理项目审批或备案手续，当招标人发出招标公告（公开招标）或投标邀请（邀请招标）投标人看到公告或收到邀请后前往招标公司或招标代理处购买招标文件。

（2）获得招标文件后，投标人应研究招标文件和准备投标文件。其间，如有相关问题可与招标公司进行招标文件澄清，必要时招标公司将组织招标项问答疑会。并根据答疑或澄清内容，对全部投标人发布补充文件，作为招标文件的必要组成和修改。

（3）招标公司组织招标人、投标人在招标文件规定的时间进行开标。

开标包括：

1) 招标公司委派的主持人宣布开标纪律

2) 确认和宣读投标情况

3) 宣布招标方有关人员情况

4) 检查投标文件密封情况

5) 唱标（对投标函或投标一览表中的投标人名称、价格、交货期、投标保证金等内容唱标）

6) 完成开标记录并各方签字

7) 开标结束

- 5、评委会审查投标文件进行初步评审、详细评审和澄清（如有必要），最终确定中标人。
- 6、招标公司根据评委会意见出具评标报告，招标人根据评标报告确定中标人。
- 7、招标公司根据评标报告发出中标、落标通知书。
- 8、中标人根据中标通知书，在规定时间内与招标人签订合同。另外，在第五项可以增加资格预审。即招标公告中增加对投标人资格要求，投标人事先递交资格文件、满足资格条件后，招标公司才将招标文件发售给该投标人。此时的招标公告实际为招标资格预审公告，代替了招标公告的作用。

在进行4年半的理论知识积累之后，要有一个踏入社会进行实践的过程，也就是理论与实践的结合。而且在学校书本上学的有一定程度的差异，在这次实习中能使我们所掌握的理论知识得以升华，把理论与实践找到一个最好的切入点，为我所用。所以就要有一个将理论与实践相融合的机会。在实习中可以得到一些只有实践中才能得到的技术，为我们以后参加工作打好基础，这就是这次实习的目的所在。

通过这次的实习，我不但掌握了一些不懂的具体细节，而且也巩固了我在学校期间所学习到的理论知识。在学校学习，理论与实际相差较大，一些知识虽然能在短期内被掌握、被运作，但一些知识则不能掌握，也不便于记忆，更谈不上掌握运用了，因此，老师所传授的内容虽然多、广、博，但是我们学习到的只是其一部分，或者是一些皮毛的东西，要想真真正正的掌握所有理论知识，只有通过实际的学习和参观，才能达到这个目的。

这次实习还是很客观的，我不仅学到一些新的知识，也巩固了在校期间所学到的理论知识。以前对一些技术要点，只是粗略地知道其作用，而其具体的环节，具体的步骤如何，却

是知之甚少，但现在实习了，对它们的具体环节及详细步骤，我应该可以掌握了，这样就提高了自己的理论水平，也增强了自己的实际操作能力。通过实习，增强了自己对专业的热情，让自己更有兴趣将来能在这个行业开创天地。

在整个实习过程中，自己都保持一种积极好学，不懂就问的原则。虽然在学校课堂上对整个招投标没有一个很好的感念，但来到公司努力的向师哥师姐学习，慢慢得懂得什么叫做招标，什么叫做投标以及招投标整个流程。虽然每天对着电脑操作者，其中也不乏疲惫和艰辛，但是学到东西后又很有一种成就感，总之一切路上都会有着不同得经历，有着酸、甜、苦、辣。但学会些东西总归是好的！

实习作为大学生涯的最后-课，实习不仅重要，更有其独特性，让我慢慢褪变学生的浮躁与稚嫩，真正地接触这个社会，渐渐地融入这个社会，实现我迈入社会独立成长的第一步。

社会是一个复杂的社会，适者生存也是社会一成不变的潜规则，当我们还是学生，我们可以躲在温室里，可以依赖，也可以无条件地索取，一旦踏入社会，我们就必须让自己独立起来，要学会选择，学会自己作主，没有谁可以帮你一辈子，社会是一个竞争的社会，我们处的时代讲究优胜劣汰，不能独立，势必就要被社会淘汰。所以，我们要学会摆脱依赖的心理，让自己慢慢独立，自己为自己负责。

社会是一个大染缸，形形色色的人都有，不公平的现象也会有。社会终究是社会，它不是校园，也不像校园里的一切那么简甲明了，单纯透明。社会充斥了成人之间的明争暗斗，而对这些我们无力改变的状况，我们能做的，就是坚持自我，不随波逐流。在工作中，我们可以忍受，可以退避，但是，我们不能放弃我们自己的原则，我们要坚持做自己，端正做人，专心做事。作为办公室的一个新人，在这个新的环境里，勤快一点总是没错的。论辈分，办公室的同事都是我们的长辈，出于对前辈们的尊重，也是为自己创造更多学习的机会，办

公室的小事我都要主动勤快地去做，不要认为自己主动多做一些事情就是自己吃亏，其实，事情做的比别人多并不一定就是自己吃亏了，有时候恰恰相反，我们做的愈多，我们得到的学习机会就越多，便愈能锻炼我们自己。我们的主动积极会给我们创造更好的环境和更多的机会，只有去做，去付出，才会有收获！

在这实习的三个月里，我获得的不仅仅是工作经验，还有许多朋友和更多宝贵的人生财富，我很珍惜这次选择，在这一点一滴都在改变着我，促使着我成长，使我拓展了视野，增长了见识，体验到社会竞争的残酷，而更多的是希望自己在工作中积累各方面的经验，为将来自己走上工作岗位做好准备。这是一段难忘的时光。相信在以后的生活中我将体会到更多的东西，也相信自己在以后实习中将会更好。我坚信通过这一段时间的实习，所获得的实践经验对我终身受益，在我毕业后的实际工作中将不断的得到验证，我会不断的理解和体会实习中所学到的知识，在未来的工作中我将把我所学到的理论知识和实践经验不断的应用到实际工作来，充分展示自我的个人价值和人生价值。为实现自我的理想和光明的前程努力！

投标报告包括哪些内容篇六

隰东煤业招投标问题自查报告抓好了工程招投标工作对企业的投资管控具有重要意义，根据公司集团党委，严格按招投标程序办事，确保本矿项目招标工作始终置于集团公司的监督之下，真正做到招标评标工作的公平、公正、公开。现根据工作安排，对本矿项目招标管理情况进行了严格自查，现将自查情况汇报如下：

1. 由于省委专项巡查未发现问题，所以本次自查不涉及巡查整改的问题。
2. 公司共签订主体和配套工程类合同份，合同总金额约亿元；

工程全部施工完成，未出现不合规和纠纷事件，各个项目的招标及合同签订等手续规范，材料齐全。

3. 公司的招标管理和监督制度齐全、规范，招标程序合规，中标单位资质符合工程项目建设要求，评标办法科学、规范、合理，招、投标资料及评标报告齐全、合规、并已及时归档。

1. 首先针对存在的苗头和倾向问题，我们结合工作实际及时研究提出治理的具体措施和整改方案。

2. 要进一步提高思想认识，开展职业道德教育，进一步增强忠于职守、诚信服务、严守法纪、廉洁从业的责任感和自觉。

3. 通过对自查自纠中发现的问题剖析，深入研究问题发生的深层次原因，注重研究探索招投标工作的特点和规律。通过深化改革，健全制度，从源头上堵塞漏洞。