

# 最新部队个人嘉奖事迹材料(通用5篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。那么，我们该怎么写总结呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 安全监理工作总结篇一

今年上半年为做好本工程的各项监理工作，在各级领导的关心、支持下，在项目部的积极配合下，我驻地办坚持“严格监理，优质服务，科学公正，廉洁自律”的监理工作方针，基本实现了安全生产、文明施工、质量合格、工期合理、廉洁高效的既定目标。现对上半年工作总结如下。

### 一、主要技术指标

稳定监理队伍，提高监理素质，为了稳定监理人员，保证工作的连续、顺利进行，我们为监理人员提供良好的办公、生活条件，我驻地办在\_\_租赁了一套住房作为驻地，并配置了较齐全的生活、办公设施，为全体监理人员提供了一个好的生活、办公环境。改善监理人员的生活驻地办生活费由专人管理，做到专款专用，每月共同结算并公布生活帐款，对生活费的余款根据大家的意愿网购物品分发或直接发放现金，改善了监理的生活，就能使监理人员更好地投入工作。

给监理人员更多的关心和支持监理人员常年在外，工作的压力、生活的枯燥考验着每一个监理人员的心理素质，为了使监理人员有一个健康、愉快的心情投入工作，我们的做法是：多找监理人员谈心，了解他们工作、生活上的问题和困难，并尽力地劝解、帮助；每周至少一次组织全体监理人员会餐，

让大家在宽松的环境下更好地放松、交流，以促使驻地办形成一个团结、协作的团队，更好地促进了工作。

## 二、严格现场监管，确保工程质量

由于本合同段施工单位为\_\_本地企业，在现有建设环境下，不可否认地增加了监理工作的难度，但本着为项目负责、为业主负责、为公司负责的目标，驻地办多途径、多方法解决施工中存在的问题：现场能解决的问题，现场监督解决。现场不能解决的问题，立即下发监理工程师通知，并上传至总监办。指令落实后，将指令及经监理检查签认的施工单位回复一并报总监办存档；指令未落实或已落实未回复的，一律不予计量。

对施工管理方面或较严重的安全、质量、进度方面的问题，邀请总监办、业主、技术服务组参加的专题会议，共同分析存在的问题，研究解决的措施。借助总监办加强现场控制，对现场不能立即落实或落实有难度的问题，立即向总监办汇报，争取总监办相关部室或总监的支持与协助，以加速问题的解决。

借助技术服务组的力量加强现场质量控制，每次开工前均电话通知技术服务组开工项目、桩号和时间；技术服务组到场后，驻地或专监与之密切配合，共同检查施工工艺和质量，对存在的问题共同讨论，形成一致意见，共同向项目部提出问题和解决措施，共同督促整改，以达到保证质量的目的。上半年借助技术服务组有效地解决了双液注浆量不满足设计要求、基层取芯不完整、路面碾压工艺、路面渗水系数超标等诸多技术问题。通过以上措施，坚持了监理程序，做到了令行禁止，既加强了现场的监管，工程也提高了监理的威信，保证了工程质量。

## 三、加强服务意识，提高工作效率

在严格监理同时，我们不忘热情服务，以及时、周到的服务提高工作效率，促搞好了与参建各方的沟通、配合，促进了工程的和谐、顺利实施，我们合理调整人员，加大重点项目的控制力度。加强沟通配合，营造和谐的施工环境。要求监理人员改变工作的方式方法，消除监理人员凌驾于施工单位之上的错误心态，平等、友善地对待所有施工人员，并通过座谈会等形式，加强驻地办与项目部的沟通合，以创造一个和谐的工作环境。

实行监帮结合，促进工程的顺利实施。要求监理人员充分理解施工中的难处，急承包人所急，想承包人所想，不是施工中困难与监理无关，而是积极主动地想办法、找措施帮助解决施工中的各种问题，多在超前控制和过程控制上下功夫，慎用或少用停工、返工、处罚等极端措施，促进了工程的顺利进行，反过来也让项目部和施工队感受到监理工作不是恶意的，而是善意的、必要的，从而主动、支持配合监理工作。

在过去的上半年，我驻地办全体监理人员紧密团结，认真工作，顺利的完成了监理工作，然而我们的任务依然繁重，责任更加重大，我们将在继续发扬自己的长处基础上，争取业主和公司的支持，借鉴兄弟单位的先进经验，努力克服自身的不足，一如既往地努力工作，一步一个脚印，一步一个台阶，将工作做得更好，圆满完成合同文件赋予的任务！

## **安全监理工作总结篇二**

过去的一年，监理公司始终按照集团公司“依法治企年”工作要求，先后编制“依法治企风险点”、“依法治企计划方案”“依法治企自查报告”，根据风险点清理公司管理制度上的不足，现已罗列出公司需完善的.十余项制度，部分制度如《监理公司重大工作集体决策制度》、《监理公司文件审批制度》、《监理公司各项目部现场生活用品配发办法》正在修订中。在公司层面已经对十九项制度进行清理和完善。同时配合集团公司“三标一体”内审。对三个不符合项及时进

行了整改。并已经顺利通过“三标一体”外审。公司市场开发、经营管理、工程质量、安全进度、服务效益、人才培养等主要指标都迈上了新台阶。公司增加资本金工作也已顺利完成，资本金由308万增至1168万。为公司的进一步做大做强奠定了基础。

根据集团公司决策，年初理顺了管理公司和监理公司业务范围，随后的一系列具体工作，如财产分割，财务对账，人员安排等等，公司都给予高度重视，投入了大量的精力、物力、财力予以妥善解决。特别是理顺后大量富余人员都集中在监理公司，给人员安置带来了空前压力，公司顾大局，识大体，千方百计，化解难题，通过近一年的实践，运作状态良好，为维护集团公司大局稳定做出了应有的贡献。

过去的一年，公司始终把市场开发作为各项工作的重中之重。积极开拓市场，截止11月底，今年主要投标陕西府谷清水川煤电一体化项目电厂二期[21000mw]工程、国电克拉玛依发电有限公司2350mw超临界热电联产机组、神华准东五彩湾2350mw热电项目工程共25个火电项目，已经中标8个火电工程。中标大唐定边风电厂张家山风场一期工程/49[5mw]华能陕西发电有限公司靖边风电场一期[49[5mw]工程]等两个风电项目。省公司输变电工程共投四批，中标27个工程。第五批待投。特别值得庆的是，在集团公司的大力支持下，公司通过不懈的努力，实现了1000mw机组工程监理零的突破，多年的愿望终于变为现实。陕西府谷清水川煤电一体化项目电厂二期[21000mw]工程的中标，标志着公司监理业务水平上了一个新台阶，为公司今后承接大容量、高参数的机组奠定了坚实的基础。为企业做大做强和持续发展迈出了新的步伐。

至11月底，在建和新开工监理项目共有93个，其中火电工程有39个，送变电工程约50个（其中国外1个）、风电工程4个。其中2600mw项目5个（宝二，秦岭，榆横，彬长，神东电

塔□□2300mw的项目11个（华电昌吉电厂，鲁能和丰电厂，内蒙京泰电厂，鸿雁池电厂，内蒙乌斯太电厂，内蒙准能矸电电厂，黄陵矿业电厂，神华郭家湾电厂，大唐灞桥电厂，国电克拉玛电厂，准东五彩湾电厂□□200mw及以下工程23个。各项目监理工作总体进展顺利。合同履行准时。本年累计新签合同23份，合同金额共计近6000万元，创历史新高。

公司计划完成经营额5800万元，至11月底已完成万元，完成年计划5800万元的89%。截止11月底上缴管理费万元，完成年计划980万元的。实现利润总额万元。

监理公司按照集团公司统一部署，坚持管理创新，强化细化落实，完善经营机制，明确管理目标，推动内部管理向纵深发展，主要体现在以下几个方面：

1、启动三年发展规划的编制工作，监理公司把三年规划的编制工作上升到集团公司总体发展的战略高度，从公司基本情况、面临形势、规划思路和目标、战略重点及实施步骤、保障措施等诸方面，全盘规划，突出引领，为奠定监理公司科学发展，和谐发展、跨越发展的大好局面提供了新依据。

2、管理体系方面：由质技部牵头负责，先后对宝热电、秦岭等工程的监理规划、监理月报、资料台帐等进行审核，并督促其按照管理体系程序要求进行整改，有些项目，由公司本部直接派人协助，既有力地推动了这一方面的工作，同时也加强了本部和现场的沟通，便于发现问题，总结经验，保证了公司管理体系的运作顺畅。

3、经营管理方面：根据多年积累的管理数据，年初制定了各项目部经营责任制，下达了费用控制指标，做到成本精细化管理，费用开支从严控制，并按季度进行经济活动分析。监理费用方面要求总监按照合同尽快回收监理费，各项目基本做到全年监理费按期收回，对于已完工程尚未收回的监理费落实到人，并督促其尽快收回，目前公司资金运转正常。针

对公司员工人数增长快的实际，在加大市场开发力度的前提下，坚持开源与节流并重的理念，坚持节约办一切事。经全体员工共同努力，已全面接近完成全年的各项经营管理考核指标。

#### 4、财务管理方面：

（1）按照集团公司对监理项目进行整合的思路，将管理公司账务和监理公司账务进行整合：确认了监理公司收益上交方案，准备按照上交方案要求，已将物业公司所有账务并入监理公司帐套。

（2）监理项目整合后，公司组织各职能部门研究讨论各项费用报销制度，在确定好各项费用报销制度后，财务部出通知并专门打电话通知各项目部新的报销制度及一些报销要求。使相关项目过渡平稳，工作衔接。为公司平稳发展提供了强有力的财务保障。

#### 5、人力资源管理方面：

截至目前，监理公司设有国内在建、新建火电项目监理部40个、风电项目监理部3个、送变电项目监理部20余个、国外工程项目部1个。监理公司在岗员工共计627人，其中正式在册员工69人，人事代理74人，聘用员工484人。在人员入口，严格按照《劳动法》进行人员聘用，截至目前共签订聘用合同132份（其中新进人员67人，调动人员65人），工作协议155份（其中新进人员58人，调动人员97人），共签订合同287份。在员工管理方面。建章立制，规范管理□xx年新建员工清册、离职员工台帐、新进员工回访台帐、劳动合同台帐等台帐20余个。并定期对在册正式职工及人事代理职工进行绩效考核，今年10月开始，每个月进行绩效打分，年终进行总的自我评价和综合测评。绩效考核结果与绩效工资挂钩，通过绩效考核及时掌握员工工作效果、成绩，真正起到激励作用。

在教育培训方面□xx年办理注册监理工程师延续注册23人，初始注册3人，继续教育2人，变更曾报第二专业2人；办理注册安全师初始注册4人，继续教育1人；注册造价师继续教育：4人。组织注册类资格考试报名：注册监理工程师：7人，注册造价工程师：6人，一级建造师14人；安全师：12人。成功申报中电建协行业总监理工程师6人，行业监理工程师14人□xx年中电建协行业资格证书换证工作是重点工作之一，换证申报总监理工程师48人，行业监理工程师99人，监理员4人。

## 6、综合管理方面：

（1）坚持树立服务意识，做好协调配合工作，对文印、文件的使用进行规范，完善用印审批程序，办公用品采购力求节约、实用，避免浪费，同时做到购买、发放、库存各类台帐清晰。

（2）根据公司实际情况，制订《电建监理公司车辆安全管理规定》，加强安全驾驶教育，要求各项目部驾驶员每周自学所在地的交通法规，每天对车辆进行检查，做好车辆检修保养工作，逐月上报车辆行驶公里数、维修费用、油耗等相关数据。

（3）顺利完成公司资质审核和换证工作。

目前，公司监理的项目总数达93个，安全质量均处于受控状态，各项目总监能团结员工遵照监理原则，服务工程、服务业主，积极推进工程进度，业主满意度高。通过回访统计，业主满意率达百分之九十六以上。

今年以来，公司全面开展项目部全体人员学习《电力建设安全工作规程》、《电力建设安全健康与环境施工管理规定》等安全规程活动，并编制试题组织了全员安全考试。参试人员达百分之百。

# 安全监理工作总结篇三

工程名称：淮安中南世纪城期8#、9#、10#楼工程

设计单位：南京金宸建筑设计有限公司；

勘察单位：海门市建筑设计研究院有限公司；

施工单位：浙江梯梯建设有限公司；

监理单位：江苏地元项目管理有限公司

淮安中南世纪城期8#、9#、10#楼工程，面积约46000m<sup>2</sup>

耐火等级为一级，设计使用年限为50年。剪力墙结构，建筑抗震设防烈度为七度。共计18层，地下室2层、桩基础，工程开工时间□20xx年11月15日，工程竣工时间□20xx年7月14日。

该工程在施工前我公司在工程质量上建立了完整的管理体系；所有的材料进场检查其质保书，并进行抽样检测合格后方可进行使用，项目部施工负责人进行图纸交底并进行规范学习，施工中从每个检验批、每个工种抓起，严把每道工序质量关。

1、国家有关法律、法规及强制性条文

2、图纸设计及其变更文件

3、现行有关施工验收规范

4、建设工程合同文件

1、旁站监督：

从土方回填、砼浇筑、防水卷材铺贴等进行全过程跟踪旁站



监理，并认真填写旁站记录。

## 2、测量：

施工前监理人员对施工放线及高程控制进行检查，对轴线、垂直度、层高、总高度进行严格的检查控制，不符合要求不得施工。

## 3、试验：

对所有进场材料均督促施工单位按规范要求见证取样送检，严禁不合格材料进场使用。砼试压块、砂浆试块、钢筋焊接接头等均按要求进行抽样送检。

## 4、指令文件：

在施工过程中发现问题及时签发监理工程师联系单、通知单。

## 5、质量监控程序：

规定双方遵守质量监督程序，按规定程序工作，严格工序报验制度，上道工序未经验收合格不得进入下道工序施工，隐蔽工程未经验收不得进行隐蔽施工，分部、分项工程未经验收评定合格不得进行后续施工。

### （一）工程资料情况

#### 1、隐蔽工程验收记录：

隐蔽工程验收，按规定要求进行检查验收，资料齐全。

#### 2、结构检验及抽样检测资料：

（1）砼试件按规定见证取样、留置同养及标养试块，经检测全部合格。

(2) 砂浆试件按规定见证取样、留置标养试块，经检测全部合格。

(2) 屋面蓄水试验记录齐全，符合要求；

(3) 有防水要求的楼地面蓄水试验记录齐全，符合要求；

(二) 分部验收情况：

1、基础分部：地基处理、土方、砼，基础砌体合计4个子分部符合要求，资料齐全；

2、主体结构分部：包括砼、砌体、结构合计2个子分部，符合要求，资料齐全；

5、建筑电气分部符合要求，资料齐全；

6、给排水分部符合要求，资料齐全；

7、通风分部符合要求，资料齐全。

(三) 观感质量检查：

业主、监理、施工方对工程观感进行现场检查，评定为合格。

(四) 进度控制

实际工期从xx年xx月xx日开始至xx年xx月xx日为止。

1、工程包括的所有分部（子分部）均验收合格；

2、质量控制资料齐全；

3、该工程所含分部工程的有关安全和功能检测资料完整；

- 4、主要功能项目的抽查结果符合专业质量验收规范要求；
- 5、观感质量经验收评定为合格。

## 安全监理工作总结篇四

我监理公司于20\_\_年8月承接了\_工程的监理任务。该小区是由\_集团开发。工程地处原哈\_旧址，南临南\_街，北临南\_路，介于景\_街与\_原街之间，共有19栋框架结构高层住宅楼，1栋砖混结构住宅，1座会馆，1座钢结构商业超市，三处大型地下停车场。

我公司监理的\_工程共分二期。其中一期工程包括1#楼、2#楼、19#a楼、19#b楼、1#地下车库，一期工程于20\_\_年8月下旬开工，于20\_\_年12月17日正式竣工。二期工程包括4#楼、5#楼、21#楼、13#楼、14#楼、2#地下车库、3#地下车库、20#楼，二期工程于20\_\_年3月2日开工，于20\_\_年1月25日正式竣工(除5#b楼与20#楼)5#b楼与20#楼于20\_\_年10月20日正式竣工。

一期工程除2#楼为砖混结构外，其余均为框架结构。其中，1#楼为地上十二层、地下一层，并附有夹层，建筑面积为11739m<sup>2</sup>；2#楼为地上七层、地下一层，并附有夹层，建筑面积为8441m<sup>2</sup>；19#a、b楼为地上五、地下一层，建筑面积为9939m<sup>2</sup>。

### 二、监理概况

#### (一)项目监理部组织机构

我公司根据委托监理合同规定的监理范围和控制目标，并结合考虑监理人员的年龄层次、专业水平等条件，由公司副经理亲自带队，组建了一支精干的监理队伍进驻现场开展监理工作。项目监理部共有10名成员，组织形式如下：

## (二) 监理工作制度

根据监理规划、监理细则的要求，项目部在总监理工程师主持下订立了监理例会制度、监理人员岗位责任制、旁站监理制度、文件档案管理制度、交接班制度等各项规章制度，并将各项制度上墙公布，督促所有成员努力工作，为业主尽职尽责。

- 1、 各专业安排专人每天按栋号负责填写监理日记。
- 2、 各专业监理工程师每天对各栋号施工现场巡检四次(上、下午各二次)，关键工序、关键部位全过程旁站监理，项目监理部实行夜间值班制度，工地每天24小时不断人。
- 3、 每周由总监或总监代表组织开工地例会，总结上周各栋号工作计划完成情况，
- 4、 每月召开一次由业主和承包方参加的小区质量、安全、进度、文明施工总结会，对各方面表现突出的栋号给予肯定和表扬，对出现问题的栋号，进行分析、查找原因，并督促其及时解决改正。
- 5、 每月由总监或总监代表组织编写监理月报，总结本月内各栋号各专业监理情况，及时向业主及公司汇报。
- 6、 各专业委派专人负责编制整理监理内业资料。派专人负责管理公司、业主下发的工程文件，以及对承包单位发出的指令文件，并形成收发文记录备查。
- 7、 项目监理部在总监或总监代表主持下每季度分专业进行一次阶段性监理工作总结；竣工验收后，对全年的监理工作进行一次全面总结。

## (三) 项目部内部管理制度

1、 监理部办公室墙上嵌挂“总监、监理工程师岗位责任制”、“监理工程师职业道德守则”、“质量控制程序”、“进度控制程序”等制度题板，用以指导监理人员有序工作。设公告栏，专人负责将各项规章制度、工程相关人员通讯录、各项通知等工程信息列入栏内。

2、 项目部所有监理人员进入现场工作时，统一着带有公司标志的工作制服，佩带胸卡。

3、 办公室内微机、打印机、饮水机等一应俱全，各种文件、表格均用微机形成，实现规范化管理。

### 三、项目监理部工作方法及原则

项目监理部进入施工现场后，以总监理工程师为首的项目监理部各专业监理工程师从建设工程项目实际出发，以贯彻、落实有关政策、严格履行《建设工程委托监理合同》、认真执行有关技术标准、规范和各项法规为原则，以建设质量高、投资合理、速度快的工程为控制目标，以“守法、诚信、公正、科学”为行业标准，以事前指导、事中检查、事后验收等为工作方法，全面地开展监理工作。同时，在工作中，各专业监理工程师严格行使《建设监理委托合同》中赋予监理工程师的权利，以精干的业务知识、实事求是的敬业精神、一丝不苟的科学态度和公正廉洁的工组作风从严依法监理，在工作中不断加强监理内部组织管理，积极探索总结工作经验，使监理工作真正体现出它的科学性、公正性。

在对业主的服务方面，监理部在不超出监理合同规定的监理范围内尽量满足业主提出的要求，努力做好业主的参谋和代理人。在对承包单位的管理方面，采取以管为主、以“监、帮、促”相结合的原则开展工作，同时督促承包单位推行全面质量管理，促进工程建设管理水平不断迈向新台阶。

### 四、监理合同履行情况

## （一）工程质量控制

工程质量控制是本次履行监理合同的核心内容，也是我们项目监理部的主要工作目标。为此，项目监理部各专业监理工程师在总监理工程师的带领下从影响工程质量的五个因素入手，运用主动控制与被动控制相结合的方法，对各栋号的施工质量采取事前、事中与事后控制，确保工程质量达到承包合同、设计文件及相关验收标准的要求。

### 1、对施工单位及施工人员的控制

施工单位进场后，我们首先对施工单位的企业资质以及营业范围入手开始进行审查，同时重点审查其管理人员及特殊工种作业人员的上岗资质，对其上岗执业资格予以确认；对分包单位的施工资质及其管理人员的上岗执业资格予以确认。

### 2、对原材料、构配件的质量控制

工程监理过程中，我专业监理工程师要求土建、水、电各专业施工单位进场材料必须附产品出厂合格证，并及时报我监理工程师进行进场材料的外观检验和质量证明文件审查，对按要求需做二次复试的原材料及时进行见证取样，并送法定检测单位检测。对外观检验及质量保证资料均符合要求的材料方允许在工程上使用。对于外观检验和检测结果不合格的材料，要求承包单位立即清出现场，不得使用。同时在监理过程中对使用的材料采取跟踪监督，杜绝承包单位在使用材料时存在‘以次充好，偷梁换柱’的现象发生。

### 3、施工方法、技术措施的质量控制

在控制承包单位的施工方法和技术措施方面，我们采取预控措施。在承包单位准备施工工程项目的，我们要求承包单位必须提前上报经其上级主管部门业已审批的施工组织设计或施工技术措施；并经我专业监理工程师、总监理工程师审查批准

后，方允许施工单位依据其编制的施工组织设计或施工技术措施组织施工。对其提交的施工组织设计或施工技术措施，我们着重审查其是否具有针对性、可操作性和对现场施工的指导性，并根据设计文件、规范以及现场实际情况提出相应的审查意见；对其内容中存在的编制错误或与设计文件、规范相违背的地方给予指正，要求其在修改后重新报审。

在监理过程中，我们现场对施工单位各项技术措施及质量保证措施的落实情况进行监督检查。例如，在19#a楼浇筑四层砼框架梁及板过程中，我监理人员进行旁站监理时发现，由于架设现浇板负弯矩钢筋的铁马凳设置较少，致使现浇板负弯矩钢筋在砼浇筑过程中被施工人员踩倒现象严重。针对此问题，我监理人员马上通知施工单位现场负责工长暂停砼浇筑，由现场负责工长立即安排钢筋工调整被踩倒的负弯矩钢筋，并增设合理数量的铁马凳，对即将浇筑的部位全面检查，对少加、漏加的部位马上增设。在问题得到有效解决后，我监理人员方通知其继续浇筑砼，在此基础上良好地控制了19#a楼四层梁板结构的施工质量。

#### 4、对施工机械设备及环境的控制

进入现场的施工机械设备，我们除了对其书面保证资料进行核查外，而且在现场对其运转时的工作能力进行检查，以保证机械设备满足现场的施工要求；同时核对施工单位是否将投标文件中承诺的拟采用设备进场使用。监理过程中，我们对其采用的机械设备的实用性给予监控。例如，20#楼游泳馆室外回填土时，施工单位未采取施工组织设计中机械夯实(立式打夯机)的措施，而是采用人工夯实的办法，这样不仅影响施工进度，而且夯实效果不好；我监理人员发现此情况后，及时与施工单位现场工长沟通，要求其按照施组中制定的技术措施施工，调来二台立式打夯机采取机械夯实回填土，这样不仅加快了施工进度，而且保证了回填土的夯实密实度。

在环境控制方面，我们针对各栋号的工程特点及其周边环境

的特点，充分考虑施工中可能发生的情况，提前书面通知施工单位充分做好施工前准备工作，充分考虑生产环境、劳动环境、周边环境对施工的影响，避免工作准备不充分或保证措施、防护措施不利而影响正常施工进度或施工质量。

## (二)施工进度控制

1、工程进度的快慢直接关系到工程建设项目能否按期竣工和投入使用问题。我项目监理部结合现场实际情况，对施工单位编制的施工进度计划进行提前审查，经与业主协商并征得同意，对施工单位不合理的工序安排提出意见，要求其合理调整，使进度计划满足实际工程需要。

2、现场监理过程中，监理部要求施工单位每月末提前编报下月份的施工进度计划，把许多存在的工程问题放在事前进行考虑解决。同时，项目监理部全体人员也积极协助，为施工单位创造有利条件；监理部每天夜间均设专人值班，当夜间施工单位钢筋绑扎完毕自检合格并向监理部报验后，我监理部相关专业人员及时对绑扎的钢筋及其他隐蔽工程进行验收，并对下一步的砼浇筑实施旁站监理。从而确保施工工序连续有序进行，确保施工进度按计划完成。

## (三)投资控制

项目监理部按照施工合同、工程施工实际进度、工程质量对所监理的各项目进行工程款支付控制。

## (四)合同管理

现场监理过程中，受业主委托，项目监理部根据施工现场相关合同的约定对工程工期、质量进行监督、管理；监督材料采购合同的订立，监督设备合同的履行；掌握合同的副本，了解合同的内容，进行合同跟踪管理，检查合同执行情况，及时准确反映合同信息。认真检查施工合同的履行情况，实现科



学管理。

根据监理合同的规定，在各栋号具备竣工条件时，组织施工单位进行竣工初验，同时提出验收意见，形成书面材料。

### (五)信息管理

项目监理部通过建立信息交流网络，及时准确的在组织内部以及与业主、施工单位及时进行信息交流，掌握现场施工质量、进度动态，同时与外部环境进行信息交流，了解建筑市场形势及建筑法律法规发布情况。

### (六)内业管理

在一般建设工程中，建设单位、监理单位、施工单位往往只重视施工现场的外业管理工作，而忽视了工程技术资料的管理，尤其是内业资料的同步管理工作。为此，项目监理部进驻施工现场后，对工程技术资料的管理提出了严格要求。

1、由监理人员下达给施工单位的开工、停工、返工等相关通知及报送业主《备忘录》等文件，都是以书面形式由项目监理部签发，避免以往工程建设中的口头通知，后期难以核实而引起的不必要纠纷，真正把工程问题落实到书面上，使得现场监理人员能够有理有据地开展监理和审查工作。

2、现场的内业资料管理过程中，根据实际情况需要，监理公司编制了实用性很强的监理资料表格，如：旁站监理记录(本)、平行检验记录、督促安全文明施工记录等等，确保现场内业资料实现表格化，并实行文件随时发送、随时登记的制度，实现现场所有文件都能做到系统管理。

## 五、监理工作小结

1、受业主\_\_开发有限公司信任和委托，\_\_设工程监理有限公

公司于20\_\_年8月22日进驻\_工程施工现场。进驻现场的监理部人员深感肩上责任的重大，半年多来，监理人员在现场监理过程中，始终秉着“守法、诚信、公正、科学”执业准则，牢记“安全重于泰山、质量高于一切、进度就是效益”的现场管理宗旨，认真、细致做好质量、进度、信息与合同的控制与管理工作。如今通过监理公司全面协调现场各方面工作及施工现场各家施工单位的共同努力，最终促使监理合同范围内的所有工程均能一次性通过竣工验收。

2、该小区的一期工程于20\_\_年12月17日正式通过验收、二期工程于20\_\_年1月25日正式通过验收。至此，我公司所监理的\_工程的监理工作已按业主委托的《监理合同》全面完成。下一阶段，我公司将依据业主委托《监理合同》中约定的工程质量保修期的监理工作。在承担质量保修期监理工作时，监理公司安排监理人员对业主提出的工程质量缺陷进行检查和记录，对承包单位进行修复的工程质量进行验收，合格后予以签认，同时对工程质量缺陷原因进行调查分析并确定责任归属，对非承包单位原因造成的工程缺陷，监理公司予以现场证实，同时将实际情况及时上报业主，确保工程质量保修工作的全面开展，圆满完成\_监理公司在\_工程的各项监理任务！

## 安全监理工作总结篇五

在这里要首先要感谢公司领导，同事对我一年来的工作关怀及帮助表示真诚的感谢。

进入\_公司，我走上了结构工程师的岗位。虽然有许多艰辛，但是伴着领导的关怀，同事的关心，一步步充实着走了过来。在这里我们感觉到了家庭般的温暖，我们是家庭成员，公司就是我们的家。

我们应该不时的交流工作经验，利用具体事例，达到了预期目的。我们每一位监理人员，要对照自己的工作找出差距、

不足，像优秀的监理人员学习；我们应以老同志的经验为基础，工作之初就高起点、严要求，来共同提高我们的服务水平、树立我们的形象、拓展我们的发展空间。

## 一、做人的道理

我们从事的监理工作，遵守“守法、诚信、公正、科学”的准则，正逐步走向规范化，我们也要努力成长为一支敢打硬仗、团结向上的有机团体的一员。

我们应该清醒的认识到在工作中徇私舞弊、以权谋私的行为对社会对自己的危害，希望大家洁身自好。

在工作及生活当中我们不仅要学习专业技术更要学习做人的道理，向老工程师们学习他们对工作的态度及做人的道理。

## 二、关于监理人员工作方面的问题

注重集体学习和自己学习的统一。我们单位监理人员的专业素质参差不齐，其水平远远不能满足市场需求，大多数监理人员来自纯技术或施工企业，知识结构较为单一、组织协调能力不足，缺少年富力强的骨干人才。所以我们一定要注重学习，到工地不说外行话，并能切实解决工程中出现的问题，为建设单位出谋划策。早来的监理员要不断进取，起到带头作用，新来的人员要拼命学习，注重实践，干一点会一点，注重经验的积累，应尽快赶上。

注重工作方法，搞好关系协调。目前监理的形势要求我们监理人员，一是业务水平要高，一心一意靠在工程上。二是要搞好关系协调。监理是一种服务行为，我们是通过自己的专业劳动得到建设单位认可，取得报酬。我们到工地上，一定要摆正位置，不能以行家自居、以法律执行者的口气，告诉建设单位按照规范规程和法律法规应该怎么做，而是要善于说明情况，让建设单位明白这样做的好处。对施工单位也不

要以管理者自居，要把查出的问题说清楚，说清楚后要加强检查验收，确实无法解决的，要让建方、项目总监进行协调。否则关系弄僵，工作也干不好。对建设单位来说，如果我们只收费、不服务，那么结果只能是“为短期利益，出卖了自己的未来”。

严把质量关，对材料、验收批、分项、分部工程的验收必须做到亲自检查，结论和实物必须相符。如果大家对工程的验收似是而非，检验不到位，走过场，凭相当然签字，那么早晚要出质量问题，出了问题你就要负法律责任。

最后，在公司领导的关怀和帮助下，我们会认真努力，为公司美好的明天做贡献。