

# 法人能和其他单位签劳动合同吗 公司合同企业法人资格公证书(模板5篇)

在生活中，越来越多人会去使用协议，签订协议是最有效的法律依据之一。那么合同书的格式，你掌握了吗？以下是我为大家搜集的合同范文，仅供参考，一起来看看吧

## 法人能和其他单位签劳动合同吗篇一

( )××字第××号

本公证书有效期至\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日止。

中华人民共和国××省××市(县)公证处

公证员 (签名)

××××年×月×日

注：1. 中括号中内容可根据当事人要求证明。

2. 有效期截止日期应为当地工商行政管理机关规定的年检截止日。

### 目录

(1)总则 (2)资本 (3)贷款和租赁 (4)资本转让 (5)董事会  
(6)经理部门 (7)主要业务活动 (8)技术转让 (9)产品销售  
(10)零部件、元器件、配套外部设备的采购 (11)技术培训  
(12)工厂筹建工作 (13)外汇管理及平衡 (14)利润 (15)财务和审计  
(16)税收优惠 (17)保险 (18)职工雇佣、解雇及辞职  
(19)职工工资标准和奖惩 (20)双方的责任 (21)审批及注册  
(22)合营期限 (23)不可抗力 (24)保密 (25)争端 (26)文本

和通知 (27) 合同的生效 (28) 附则 附件：技术转让及商标许可证合同。

## 第一章总则

### 1.1 合同双方

### 1.2 法定代表和地址

法定代表：

### 1.3 公司的名称和地址

投资双方同意合营企业的名称定为： 中文名称：\_\_\_\_\_ 英文名称：\_\_\_\_\_

(以下合资公司简称为“公司”) 地址：\_\_\_\_\_

### 1.4 公司组织形式

公司的组织形式为有限责任公司，投资双方所负经济责任以各自认缴注册资本为限，各方按投资比例分享利润，分担风险及亏损。

公司为中华人民共和国法人，是中华人民共和国的独立企业，一切活动必须遵守中华人民共和国有关法律、法令、条例和规定，并受中国法律保护 and 管辖。

公司将不从事致使\_\_\_\_\_方违反\_\_\_\_\_国法律或有关出口许可证规定的行为。

### 1.5 经营的范围和目的

公司开创阶段主要在\_\_\_\_\_生产面向\_\_\_\_\_市场的计算机产品，并进行有关销售，服务活动，以及开展一些其他合理的有关

业务，这些业务包括开发当地市场需要的应用软件。公司可以在\_\_\_\_\_或中华人民共和国的其他地区设立分支机构。公司生产的第一个产品是\_\_\_\_\_方\_\_\_\_\_计算机，公司将采用\_\_\_\_\_方在\_\_\_\_\_工厂目前所用的最先进，高质量的自动化生产技术和测试设备，保证所有产品在质量、工艺和可靠性方面达到\_\_\_\_\_世界标准。公司在经营\_\_\_\_\_型微型计算机中取得了生产、销售，服务和支持的经验后，进一步生产\_\_\_\_\_系列等其他\_\_\_\_\_方的产品(有关这些产品的技术转让另行议订)，同时公司可根据中国和国际市场的需要，开发新产品。

投资双方根据市场需要及公司生产能力，共同拟定\_\_\_\_\_年《生产纲领》作为公司开业头\_\_\_\_\_年的目标。以后生产计划按市场需要以及公司的生产能力进行安排。

## 第二章 资本

### 2.1 资本及投资比例

公司注册资本为\_\_\_\_\_美元，贷款可达\_\_\_\_\_美元，投资总额为\_\_\_\_\_美元，双方承担责任限于注册资本、投资比为：\_\_\_\_\_方\_\_\_\_\_%，\_\_\_\_\_方\_\_\_\_\_%，今后投资额有变化时，双方投资比例始终保持不变。

### 2.2 投资各方注册资本的构成

\_\_\_\_\_方现汇\_\_\_\_\_元。

技术出资作价相当于：\_\_\_\_\_元，合作\_\_\_\_\_元。

\_\_\_\_\_方：现汇\_\_\_\_\_元

投资双方的注册资本出资，必须在合资公司注册登记后，经双方认定后日期一次或分期汇入合资公司开立的帐户内。

## 2.3 出资证明书

公司不发行股票，合资双方付出资额后，应由中国注册的会计师验证，出具验资报告后由公司据以发给出资证明书。

## 第三章 贷款和租赁

### 3.1 贷款

公司在需要时可以向中国银行或\_\_\_\_\_银行申请贷款。\_\_\_\_\_方将协助申请取得中国银行贷款，贷款金额可达\_\_\_\_\_元。

### 3.2 租赁

公司所需要的部分生产设备将由\_\_\_\_\_方协助公司向国际有关银行租赁。

公司的生产场地，生产厂房和办公、生活用房将由\_\_\_\_\_方协助向中国国内有关单位租赁。

## 第四章 资本转让

### 4.1 资本转让

双方资本非经过他方同意，不得转让，除\_\_\_\_\_方转让于\_\_\_\_\_外。合营一方如需要转让其出资额时，在同样价格条件下，合营他方有优先购买权，等于当时资产负债表上转让方面份额的资本净值。

## 法人能和其他单位签劳动合同吗篇二

本授权委托书申明：我\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（公司名称）的法定代表人，现授权委托我公司的\_\_\_\_\_（姓名）为我公司代理人，以本公司的名义前来贵单位\_\_\_\_\_（办

理事事件)。代理人在此过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我们均予以承认。

代理人无转委托权。特此委托。

部门：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_代理人身份证号  
码：\_\_\_\_\_单位名称（盖章）：法定代表人（签字）：代理人（签字）：

日期□20xx年xx月xx日

### 法人能和其他单位签劳动合同吗篇三

\_\_\_\_\_□

兹委托我单位员工\_\_\_\_\_（等）\_\_\_\_\_位同志，前往你处代表本单位负责招聘事宜，请予以接洽。

人员信息：

姓名\_\_\_\_\_

身份证\_\_\_\_\_

职位\_\_\_\_\_

联系电话（手机）\_\_\_\_\_

[备注]

其权限为办理相关招聘业务：

现场招聘、网络招聘、报纸招聘、委托招聘、信息张贴。

以上人员若有人事变动，我单位将以书面形式通知你方，如果我单位未及时通知你方，所造成的一切经济责任和法律后果由本单位承担！

特此申明！（有效期6个月）

单位名称：（盖章）

20xx年xx月xx日

## 法人能和其他单位签劳动合同吗篇四

甲方(用人单位)：

根据《xxx劳动法》及有关法律、法规和政策规定，甲乙双方本着平等、自愿、协商一致的原则，签订本劳动合同：

### 一、工作任务

甲方根据工作需要，聘用乙方在\_\_\_\_\_岗位从事\_\_\_\_\_工作，担任\_\_\_\_\_职务。

### 二、合同期限

1、合同期限为\_\_\_\_年，从\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。其中前\_\_\_\_个月为试用期。

### 三、工作时间

甲方对乙方实行每日工作8小时、每周工作40小时标准工时制。

### 四、工资待遇

工资标准：

1、试用期工资待遇为\_\_\_\_\_。

2、试用期满后的工资待遇为\_\_\_\_\_。

3、双方约定的工资标准不得低于示范区最低工资标准。乙方的工资待遇调整按甲方工资分配制度和管理办法执行。

## 五、违约责任

1、由于甲乙双方任何一方的过错造成合同不能履行或者不能完全履行的，由有过错的一方承担相应责任；双方均有过错的，根据实际情况，由双方各自承担应负的责任。

2、甲乙双方任何一方违反合同条款，均应向对方支付违约金给对方造成损失的，应根据后果和责任向对方支付赔偿金；合同一方因不可抗力未能履行合同并给对方带来损害的，不承担相应责任。

## 六、合同争议处理

发生劳动争议后，甲乙双方应积极协商解决，不愿协商或协商不成的，任何一方均可向本单位劳动争议调解委员会(小组)或工会申请调解，调解不成的，方可向劳动争议仲裁委员会申请仲裁，对仲裁裁决不服的，可以自收到裁决书之日起15日内向人民法院提起诉讼。

七、本合同签订后，甲方应在一月内办理合同鉴证手续。本合同一式3份，双方各1份，员工本人档案存入1份。

八、本合同自双方签字盖章之日起生效。

甲方(盖章):

法定代表人:

乙方(签名):

年 月 日

## 法人能和其他单位签劳动合同吗篇五

摘要：委托他人代表自己行使自己的合法权益，委托人在行使权力时需出具委托人的法律文书。而委托人不得以任何理由反悔委托事项。被委托人如果做出违背国家法律的任何权益，委托人有权终止委托协议，在委托人的委托书上的合法权益内，被委托人行使的全部职责和责任都将由委托人承担，被委托人不承担任何法律责任。

### 1. 格式 法律文书委托权

×年×月×日

### 2. 说明

法定代表人授权委托书是企业法人委托他人代为某种法律行为的法律文书。法定代表人因事不能亲自为某种行为时，可以通过授权委托方式，指派他人去办理。这时，就需要制作法定代表人授权委托书，被委托人在授权的范围进行活动，对委托人直接产生法律效力。

填写法定代表人授权委托应当注意的事项有：必须写明被委托人的姓名、性别、年龄、职务等基本情况。写明授权的范围，不能简单写“全权委托”，而应当逐项写明授权的内容。如委托代理诉讼，就应写明在诉讼过程中委托代理人的权限，有无放弃、承认诉讼请求的权利，有无反诉权，有无和解权等。如果未写明，则认为不具备这些具体权利，只有诉讼代理权。如果是签订合同，则应当明确在什么条件下、什么范围内签订的合同是有效的，超过这个范围就是无效的。



## 授权委托书范文

委托单位：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_， 职称：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_， 工作单位：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_， 职称：\_\_\_\_\_

现委托上列受委托人在我单位与\_\_\_\_\_因\_\_\_\_\_纠纷一案中，作为我方诉讼代理人。

委托单位：\_\_\_\_\_ (盖章)

法定代表人：\_\_\_\_\_ (签名)

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 公司法人授权委托书样本

### 1. 格式

#### 法定代表人授权委托书

兹委托×××(姓名、性别、年龄、职务)代表本企业为×××(项目名称)的代理人，其权限如下：×××(具体说明代理的事项和内容，包括谈判权、签订合同权、代为承认或者放弃一定权利权等)

法定代表人：×××

×年×月×日

## 2. 说明

法定代表人授权委托书是企业法人委托他人代为某种法律行为的法律文书。法定代表人因事不能亲自为某种行为时，可以通过授权委托书方式，指派他人去办理。这时，就需要制作法定代表人授权委托书，被委托人在授权的范围进行活动，对委托人直接产生法律效力。

填写法定代表人授权委托书应当注意的事项有：必须写明被委托人的姓名、性别、年龄、职务等基本情况。写明授权的范围，不能简单写“全权委托”，而应当逐项写明授权的内容。如委托代理诉讼，就应写明在诉讼过程中委托代理人的权限，有无放弃、承认诉讼请求的权利，有无反诉权，有无和解权等。如果未写明，则认为不具备这些具体权利，只有诉讼代理权。如果是签订合同，则应当明确在什么条件下、什么范围内签订的合同是有效的，超过这个范围就是无效的。

### 授权委托书范本2

委 托 单 位： \_\_\_\_\_

法定代表人： \_\_\_\_\_ 公司法人委托书样

职务： \_\_\_\_\_， 职称： \_\_\_\_\_

姓名： \_\_\_\_\_， 工作单位： \_\_\_\_\_

职务： \_\_\_\_\_， 职称： \_\_\_\_\_

现委托上列受委托人在我单位与 \_\_\_\_\_  
因 \_\_\_\_\_ 纠纷一案中，作为我方诉讼代理人。

委 托 单 位： \_\_\_\_\_ (盖章)

法定代表人： \_\_\_\_\_ (签名)

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 1. 格式 法定代表人授权委托书

兹委托×××(姓名、性别、年龄、职务)代表本企业为×××(项目名称)的代理人，其权限如下：

×××(具体说明代理的事项和内容，包括谈判权、签订合同权、代为承认或者放弃一定权利权等)

法定代表人：×××

×年×月×日

延伸阅读： 拆迁委托合同

出租委托合同怎么写

住宅区委托合同

物业管理委托合同书

## 2. 说明

法定代表人授权委托书是企业法人委托他人代为某种法律行为的法律文书。法定代表人因事不能亲自为某种行为时，可以通过授权委托方式，指派他人去办理。这时，就需要制作法定代表人授权委托书，被委托人在授权的范围进行活动，对委托人直接产生法律效力。

委 托 单 位： \_\_\_\_\_

法定代表人： \_\_\_\_\_

职务： \_\_\_\_\_， 职称： \_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_，工作单位：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_，职称：\_\_\_\_\_

现委托上列受委托人在我单位与\_\_\_\_\_因\_\_\_\_\_纠纷一案中，作为我方诉讼代理人。

代理人\_\_\_\_\_的代理权限为：\_\_\_\_\_

代理人\_\_\_\_\_的代理权限为：\_\_\_\_\_

委 托 单 位：\_\_\_\_\_ (盖章)

法定代表人：\_\_\_\_\_ (签名)

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

委托方： 受托人： 姓名 性别 年龄 职务

兹委托受托人 代表本企业为 项目的代理人，全权代表我司办理合同签署等相关一切事项。代理人在其权限范围内签署的一切有关文件，我司均予承认，由此在法律上产生的权利、义务均由委托方享有和承担。

法定代表人：

受委托人：

公司盖章：

日期：

公司法人授权委托书范本

委托人： 性别： 身份证号：

被委托人： 性别： 身份证编号：

本人工作繁忙,不能亲自办理xxx的相关手续,特委托\_\_\_\_\_作为我的合法代理人,全权代表我办理相关事项,对委托人在办理上述事项过程中所签署的有关文件,我均予以认可,并承担相应的法律责任.

委托期限:自签字之日起至上述事项办完为止.

委托人:

年 月 日

个人授权委托书格式:

法定代表人: ×××

兹委托×××(姓名、性别、年龄、职务)代表本企业为×××(项目名称)的代理人,

其权限如下:

×××(具体说明代理的事项和内容,包括谈判权、签订合同权、代为承认或者放弃一定权利权等)

法定代表人: ×××

×年×月×日

委托书说明

法定代表人授权委托书是企业法人委托他人代为某种法律行为的法律文书。法定代表人因事不能亲自为某种行为时,可以通过授权委托方式,指派他人去办理。这时,就需要制作法定代表人授权委托书,被委托人在授权的范围进行活动,对委托人直接产生法律效力。

填写法定代表人授权委托书应当注意的事项有：必须写明被委托人的姓名、性别、年龄、职务等基本情况。写明授权的范围，不能简单写“全权委托”，而应当逐项写明授权的内容。如委托代理诉讼，就应写明在诉讼过程中委托代理人的权限，有无放弃、承认诉讼请求的权利，有无反诉权，有无和解权等。如果未写明，则认为不具备这些具体权利，只有诉讼代理权。如果是签订合同，则应当明确在什么条件下、什么范围内签订的合同是有效的，超过这个范围就是无效的。

## 授权委托书

委托人姓名： 身份证号：

朝阳[wlsh0908]整理