

# 交通事故案例警示教育大会讲话(实用5篇)

随着法律观念的日渐普及，我们用到合同的地方越来越多，正常情况下，签订合同必须经过规定的方式。那么合同应该怎么制定才合适呢？这里我整理了一些优秀的合同范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 写字楼租赁合同篇一

乙方：\_\_\_\_\_

甲方为支持乙方开展业务，甲方愿意将管理权属于自己的房屋出租给乙方使用，根据中华人民共和国合同法及有关规定，经双方协商一致，特订立如下条款，以便共同遵守。

第一条租用工作用房地址、用途、面积。

1. 地址：\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_路\_\_\_\_\_号\_\_\_\_\_房。

2. 用途：\_\_\_\_\_。

3. 使用面积(按建筑面积计，下同)\_\_\_\_\_平方米，内含厨房\_\_\_\_\_间，卫生间\_\_\_\_\_间；房内设备有：电表\_\_\_\_\_个，检漏开关\_\_\_\_\_个，电话线\_\_\_\_\_条，电话机\_\_\_\_\_台，(号码：\_\_\_\_\_)，洗手盆\_\_\_\_\_个，抽水马桶\_\_\_\_\_个，淋浴器\_\_\_\_\_个，光管\_\_\_\_\_支，\_\_\_\_\_座\_\_\_\_\_个。

第二条租用期限

乙方租用期为\_\_\_\_\_年，即从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

### 第三条费用及交纳期限

1. 乙方每月向\_方缴纳房租为\_\_\_\_\_ (小写:\_\_\_\_\_元), 在当月十五日前交清, 交纳地点在\_方财务部。

2. \_方向乙方提供电话使用(不代办查阅电话费用明细账)、供水、供电、电梯、保安, 公共设施的管理、维修及公共场所清洁卫生等综合服务, \_方向乙方收取综合服务费, 按\_\_\_\_\_元每月每平方米的标准收取, 即每月收取综合服务费\_\_\_\_\_ (小写:\_\_\_\_\_元)。乙方必须在当月十五日前交清, 交纳地点在\_方财务部。

3. 乙方使用工作用房期间, 其水电费、电话费由乙方负担, 乙方当月的水电费和电话费按水电及电信部门收取的金额在下一个半月十五日前由\_方代收, 收费地点在\_方财务部。

### 第四条\_方的责任

1. \_方负责对工作用房的维修(如属乙方使用不当造成需维修的项目, 其发生的费用由乙方负责), 确保工作用房的使用安全。

2. \_方为乙方提供电话通讯设备(以下简称tel)[]tel的所有权归\_方, 乙方只有使用权。

3. 本协议期满\_方在乙方已办妥退房手续, 并交齐所有有偿费用, 按时迁出后, 将本协议规定的保\_金退还乙方(不计利息)。

4. 在本协议有效期限内\_方向乙方收取的租金及保\_金、综合服务费的标准不变。

5. \_方不承担因乙方对工作用房进行装修拆改, 或因不可抗力的原因导致毁损工作用房和造成乙方财产、人身安全等损

失的责任。

## 第五条乙方的责任

1. 本协议在\_乙双方签字后生效。乙方在本协议生效后五天内向\_方交付履约保\_金\_\_\_\_\_元(小写:\_\_\_\_\_元);电话及通话保\_金\_\_\_\_\_元(小写:\_\_\_\_\_)(\_长途:\_\_\_\_\_元/部;国内长途:\_\_\_\_\_元/部;市内:\_\_\_\_\_元/部)。乙方若中途退房,保\_金归\_方所有。

2. 乙方依约交付租金、综合服务费、水电费、电话费,逾期不交者须缴交滞纳金,即乙方每逾期一天应按应交费用总金额的30%向\_方缴交滞纳金。

3. 乙方使用的工作用房,只准用于开办\_核算的企业,不得将其转让、转租、擅自改变使用用途。

## 写字楼租赁合同篇二

本文是由房屋租赁合同频道为大家提供的《写字楼租赁合同范本》,希望对大家有所帮助。

甲方: \_\_\_\_\_

乙方: \_\_\_\_\_

甲方为支持乙方开展业务,甲方愿意将管理权属于自己的房屋出租给乙方使用,根据《中华人民共和国合同法》及有关规定,经双方协商一致,特订立如下条款,以便共同遵守。

1. 地址: \_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_路\_\_\_\_\_号\_\_\_\_\_房。

2. 用途: \_\_\_\_\_。

3. 使用面积(按建筑面积计, 下同)\_\_\_\_\_平方米, 内含厨房\_\_\_\_\_间, 卫生间\_\_\_\_\_间; 房内设备有: 电表\_\_\_\_\_个, 检漏开关\_\_\_\_\_个, 电话线\_\_\_\_\_条, 电话机\_\_\_\_\_台, (号码: \_\_\_\_\_), 洗手盆\_\_\_\_\_个, 抽水马桶\_\_\_\_\_个, 淋浴器\_\_\_\_\_个, 光管\_\_\_\_\_支, 插座\_\_\_\_\_个。

乙方租用期为\_\_\_\_\_年, 即从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

第

1. 乙方每月向甲方缴纳房租为人民币\_\_\_\_\_ (小写: \_\_\_\_\_元), 在当月十五日前交清, 交纳地点在甲方财务部。

2. 甲方向乙方提供电话使用(不代办查阅电话费用明细账)、供水、供电、电梯、保安, 公共设施的管理、维修及公共场所清洁卫生等综合服务, 甲方向乙方收取综合服务费, 按\_\_\_\_\_元每月每平方米的标准收取, 即每月收取综合服务费\_\_\_\_\_ (小写: \_\_\_\_\_元)。乙方必须在当月十五日前交清, 交纳地点在甲方财务部。

3. 乙方使用工作用房期间, 其水电费、电话费由乙方负担, 乙方当月的水电费和电话费按水电及电信部门收取的金额在下一个半月十五日前由甲方代收, 收费地点在甲方财务部。

1. 甲方负责对工作用房的维修(如属乙方使用不当造成需维修的项目, 其发生的费用由乙方负责), 确保工作用房的使用安全。

2. 甲方为乙方提供电话通讯设备(以下简称tel)[]tel的所有权归甲方, 乙方只有使用权。

3. 本协议期满甲方在乙方已办妥退房手续，并交齐所有有偿费用，按时迁出后，将本协议规定的保证金退还乙方(不计利息)。

4. 在本协议有效期限内甲方向乙方收取的租金及保证金、综合服务费的标准不变。

5. 甲方不承担因乙方对工作用房进行装修拆改，或因不可抗力的原因导致毁损工作用房和造成乙方财产、人身安全等损失的责任。

1. 本协议在甲乙双方签字后生效。乙方在本协议生效后五天内向甲方交付履约保证金\_\_\_\_\_元(小写：\_\_\_\_\_元)；电话及通话保证金\_\_\_\_\_元(小写：\_\_\_\_\_)(国际长途：\_\_\_\_\_元/部；国内长途：\_\_\_\_\_元/部；市内：\_\_\_\_\_/部)。乙方若中途退房，保证金归甲方所有。

2. 乙方依约交付租金、综合服务费、水电费、电话费，逾期不交者须缴交滞纳金，即乙方每逾期一天应按应交费用总金额的30%向甲方缴交滞纳金。

3. 乙方使用的工作用房，只准用于开办独立核算的企业，不得将其转让、转租、擅自改变使用用途。

### 写字楼租赁合同篇三

电话：\_\_\_\_\_

承租人（乙方）：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

甲、乙双方经平等协商一致，根据《合同法》签订写字楼租

赁合同条款下，以资共同遵守。

一、甲方将拥有出租权的位于\_\_\_\_\_镇\_\_\_\_\_，面积为\_\_\_\_\_平方米写字楼出租给乙方作商业使用。

二、租赁期限为：\_\_\_\_\_年，从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止，期满后，如甲方继续有权出租，在同等条件下，乙方享有优先租用权，但需提前\_\_\_\_\_月提出申请，并需重新签订合同。

三、租金按建筑面积计算，租金为每月人民币\_\_\_\_\_元整，即\_\_\_\_\_元人民币，按月缴交。

四、签定合同后，甲方给\_\_\_\_\_天装修期，不计收装修期租金。

五、乙方于签订本合同时，支付给甲方人民币\_\_\_\_\_元整即\_\_\_\_\_元，作为押金，租赁期满后，乙方不再续租，并且清偿所有费用后，甲方返还押金给乙方。

六、乙方需于每月的\_\_\_\_\_日前，一次性缴付当月租金，如乙方逾期未能按时交租或拖欠，即租金每日加收\_\_\_\_\_%违约金，乙方交租时，甲方应出收据。

七、乙方在租赁期内，未经甲方同意不能转租或分租，不能改变房屋的用途，装修不能损害房屋的结构，如危害结构需赔偿甲方损失。

八、乙方责任

(一) 乙方必须遵守国家法律法规，一切违法违规的事情，甲方不负任何责任。

(二) 乙方办理开业的一切费用，往后的业务往来，债权债务及安全事故等，均由乙方负责，甲方不负任何责任。

(三) 乙方在租赁期间内的电费、水费、工资、管理费、电话费，税费及租赁税费等一切由经营所产生的费用，均由乙方承担。

(四) 乙方对甲方的基本设施有责任维护好，如有损坏要及时修复，或及时支付赔偿费用。

(五) 所有建筑物及基本设施，除自然灾害不可抗力的自然损坏外，一切属乙方故意，无意，人为及安全事故造成损坏，乙方负完全的责任，并赔偿甲方的所有损失。

(六) 乙方要做好防火安全，晚上工作人员不能在写字楼内过夜，不能使用电炉及煤炉等容易引起危险的用具，如有意外发生造成损失，则由乙方负责，赔偿所有损失。

(七) 乙方不能影响其他租户的经营办公，不能损害其他租户的利益。

(八) 乙方不能在写字楼内贮放易燃，易爆，易腐蚀，有毒物物品，如有违反，需赔偿损失。

(九) 违约责任，甲方如在合同期间，提前收回出租的写字楼，需提前一至两个月书面通知乙方，甲方违约除退回\_\_\_\_\_元押金外，亦需补偿\_\_\_\_\_月租金给乙方作为赔偿。乙方违约，没收所交押金。

(十) 乙方悬挂张贴招牌广告需经甲方书面同意。(乙方租赁范围内除外)。

(十一) 乙方如发现大楼有质量及其它危险情况，应及时向甲方工作人员反映，及早维修及排除危险。一切费用由甲方

负责，天灾人祸除外。

九、合同期满，如乙方不续租时，乙方需将承租的写字楼按原来交付使用时交还甲方，（甲方同意改变的除外）如有损坏之处，乙方必须负责维修好或按价赔偿。合同期满或乙方违约，乙方所投资的添加增建的不动产无偿为甲方所有，乙方不得人为损坏，属于动产物品，乙方须及时搬走，逾期\_\_\_\_\_天不搬走，甲方有权自行处置。

十、如乙方延迟交付租金超过\_\_\_\_\_天，视为乙方违反合同，甲方随时有权单方面解除合同，没收押金，提前收回出租房屋，甲方有权留置扣押乙方的财产设备，可拍卖优先受偿租金及违约金。

十一、如甲方发现乙方有拖欠工人工资现象，甲方有权采取措施要求乙方支付工资，维护甲方权益。

十二、如乙方拖欠资金并隐匿，甲方无法通知，甲方可在出租楼张贴通知或在东莞日报通知乙方，均可视为有效通知。

十三、如在租赁期间，属政府征收拆迁需提前终止合同的，甲方只负责返还押金，但不再做任何赔偿给乙方。

十四、在合同期限内，如双方有纠纷，纠纷本着平等协商解决，也可由律师主持调解，调解不成，可起诉至东莞人民法院审理判决。

十五、本合同一式两份，甲、乙双方各执一份，具有同等法律效力。

十六、甲、乙双方对本合同各条款已作充分理解，自愿签署本合同，本合同签订之日起生效。

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



# 写字楼租赁合同篇四

最新写字楼租赁合同（标准版）

一：

合同编号：

甲方(出租方)： 乙方(承租方)： 法定代表人： 法定代表人：  
职务： 职务： 地址： 地址： 邮政编码： 邮政编码： 电话： 电  
话： 开户银行： 开户银行： 账号： 账号：

根据《中华人民共和国合同法》的规定，甲乙双方在平等、自愿、公平和诚实信用的基础上，经协商一致，就乙方承租甲方所拥有的写字楼事宜订立本合同。

第一条出租写字楼情况

1. 甲方出租给乙方的写字楼的主要情况如下：

地址： 市区路号(弄)室(以下简称该房屋)。

建筑面积： 平方米。

土地用途： 。

结构： 。

楼层： 该房屋所在建筑共层，该房屋位于第层，有/无电梯。

装修情况： 。

该房屋的房产证及平面图复印件见本合同附件一。

甲方已向乙方出示原件，乙方确认复印件与原件一致。

房地产权证证书编号： 。

2. 甲方作为该房屋的房地产权人与乙方建立租赁关系。签订本合同前，甲方已告诉乙方该房屋未设定抵押。甲方作为该房屋的房地产权人与乙方建立租赁关系。签订本合同前，甲方已告诉乙方该房屋已设定抵押(按揭)。甲方保证本租赁事宜已经抵押权人同意。若因抵押原因需要处分该房屋，双方同意按本合同第九条解除本合同的条件的有关约定处理。

3. 该房屋的产权共有人包括： 。

甲方保证所有产权共有人均同意将该房屋出租给乙方使用，并与甲方共同在本合同上签字确认，出租的房屋没有权属纠纷(产权共有人以授权方式委托甲方签字，甲方保证授权委托书真实有效，并承担相应的法律责任)。

4. 该房屋的公用或合用部位的使用范围、条件和要求，现有装修、附属设施设备状况和甲方同意乙方自行装修和增设附属设施的内容、标准及需约定的有关事宜，由甲乙双方分别在本合同附件二、附件三中加以列明。甲乙双方同意该附件作为甲方向乙方交付该房屋和本合同终止时乙方向甲方返还该房屋的验收依据。

## 第二条 租赁用途

1. 乙方向甲方承诺租赁该房屋作为乙方办公营业使用，乙方保证遵守国家和本市有关房屋使用和物业管理的规定。

2. 乙方保证在租赁期内未征得甲方书面同意以及按规定须经有关部门审批而未核准前，不得擅自改变上述约定的使用用途。

## 第三条 交付日期和租赁期限

1. 甲乙双方约定，甲方于年月日前向乙方交付该房屋。房屋租赁期自年月日起至年月日止。其中年月日至年月日期间，

甲方同意该段时间作为乙方筹备和装修时间，不计入正式租期。乙方同意为该段装修时间向甲方补偿人民币元。

#### 第四条租金、支付方式和限期

1. 甲乙双方约定，该房屋每月租金总计为人民币元(大写：万仟佰拾元角整)。该房屋租金年内不变，自年月日起，双方同意对租金标准进行调整，具体细节由双方根据当时的具体情况协商确定，双方同意租金调整幅度在%范围之内。租赁期满后若乙方需要继续租赁且甲方同意，双方可协商对租金进行调整。有关调整事宜由甲乙双方在补充条款中约定。

2. 乙方应于每月日前向甲方支付租金。逾期支付的，每逾期一日，则乙方需按日租金的%支付滞纳金。

3. 乙方可以使用支票、现金支付房租。甲方收到乙方所交的房租后，应在日内向乙方提供正式的租赁费发票。

#### 第五条保证金和其他费用

1. 甲乙双方约定，甲方交付该房屋时，乙方应向甲方支付房屋租赁保证金，保证金为个月的租金，即人民币元。甲方收取保证金后应向乙方开具收款凭证。租赁关系终止时，甲方收取的房屋租赁保证金除用以抵充合同约定由乙方承担的费用外，剩余部分无息归还乙方。

2. 租赁期间，使用该房屋所发生的水、电、煤气、通讯等费用以及房屋和设备日常维修由乙方承担；设备、房屋维修、物业管理费和其他有关费用由甲方承担。房屋日常费用指房屋日常发生的小的损坏所造成的维修费用，包括灯、门、水电、燃气设施以及其他属于甲方的设施。房屋出现大的、非乙方使用所致的损坏造成的维修费用由甲方承担，包括墙体裂缝、基础下沉、房屋漏雨渗水等。

3. 双方同意由乙方负责办理该房屋的意外商业保险事宜，并承担保险费用，保险受益人为甲乙双方。保险范围包括：甲方拥有产权的该房屋、设施、家具和电器；乙方拥有的家具电器设备。若因发生意外情况如火灾等造成双方的财产损失，由双方共同向保险公司索赔。所获赔偿金按照保险合同中所保险的内容由双方分享。

## 第六条房屋使用要求和维修责任

1. 租赁期间，乙方发现该房屋及其附属设施有损坏或故障时，应及时通知甲方修复；甲方应在接到乙方通知后的日内进行维修。逾期不维修的，乙方可代为维修，费用由甲方承担。另外，属于甲方维修范围需要进行大修时，若因维修工作对乙方的营业造成较大和较长时间的影响，甚至导致乙方完全无法营业，甲方同意在乙方受影响期间适当减少或免除乙方的租金，具体减免比例由双方根据影响时间和影响程度协商确定。市政工程、道路和设施维修或公共部分维修所造成的影响不属于此范围，但双方同意根据实际情况通过协商的方式妥善解决。

2. 租赁期间，乙方应合理使用并爱护该房屋及其附属设施。因乙方使用不当或不合理使用，致使该房屋及其附属设施损坏或发生故障的，乙方应负责维修。乙方拒不维修，甲方可代为维修，费用由乙方承担。

3. 租赁期间，甲方保证该房屋及其附属设施处于正常的可使用和安全的状态。甲方对该房屋进行检查、养护，应提前日通知乙方。检查养护时，乙方应予以配合。甲方应减少对乙方使用该房屋的影响。

4. 除本合同附件三外，乙方另需装修或者增设附属设施 and 设备的，应事先征得甲方的书面同意，按规定应经有关部门审批的，由甲方委托乙方报有关部门批准后方可进行。乙方增设的附属设施和设备及其维修责任由乙方负责。

5. 乙方保证按本合同规定合法使用该房屋，不得擅自改变使用性质。

6. 乙方保证不在该房屋内存放危险物品。否则，如该房屋及附属设施因此受损，乙方应承担全部责任。

## 写字楼租赁合同篇五

乙方：\_\_\_\_\_

甲方为支持乙方开展业务，甲方愿意将管理权属于自己的房屋出租给乙方使用，根据《中华人民共和国合同法》及有关的规定，经双方协商一致，特订立如下条款，以便共同遵守。

第一条租用工作用房地址、用途、面积。

1、地址：\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_路\_\_\_\_\_号\_\_\_\_\_房。

2、用途：\_\_\_\_\_。

3、使用面积(按建筑面积计，下同)\_\_\_\_\_平方米，内含厨房\_\_\_\_\_间，卫生间\_\_\_\_\_间；房内设备有：电表\_\_\_\_\_个，检漏开关\_\_\_\_\_个，电话线\_\_\_\_\_条，电话机\_\_\_\_\_台，(号码：\_\_\_\_\_)，洗手盆\_\_\_\_\_个，抽水马桶\_\_\_\_\_个，淋浴器\_\_\_\_\_个，光管\_\_\_\_\_支，插座\_\_\_\_\_个。

第二条租用期限

乙方租用期为\_\_\_\_\_年，即从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

第三条费用及交纳期限

1、乙方每月向甲方缴纳房租为人民币\_\_\_\_\_ (小写: \_\_\_\_\_元), 在当月十五日前交清, 交纳地点在甲方财务部。

2、甲方向乙方提供电话使用(不代办查阅电话费用明细账)、供水、供电、电梯、保安, 公共设施的管理、维修及公共场所清洁卫生等综合服务, 甲方向乙方收取综合服务费, 按\_\_\_\_\_元每月每平方米的标准收取, 即每月收取综合服务费\_\_\_\_\_ (小写: \_\_\_\_\_元)。乙方必须在当月十五日前交清, 交纳地点在甲方财务部。

3、乙方使用工作用房期间, 其水电费、电话费由乙方负担, 乙方当月的水电费和电话费按水电及电信部门收取的金额在下一个半月十五日前由甲方代收, 收费地点在甲方财务部。

#### 第四条甲方的责任

1、甲方负责对工作用房的维修(如属乙方使用不当造成需维修的项目, 其发生的费用由乙方负责), 确保工作用房的使用安全。

2、甲方为乙方提供电话通讯设备(以下简称tel)tel的所有权归甲方, 乙方只有使用权。

3、本协议期满甲方在乙方已办妥退房手续, 并交齐所有有偿费用, 按时迁出后, 将本协议规定的保证金退还乙方(不计利息)。

4、在本协议有效期限内甲方向乙方收取的租金及保证金、综合服务费的标准不变。

5、甲方不承担因乙方对工作用房进行装修拆改, 或因不可抗力的原因导致毁损工作用房和造成乙方财产、人身安全等损失的责任。

## 第五条乙方的' 责任

1、本协议在甲乙双方签字后生效。乙方在本协议生效后五天内向甲方交付履约保证金\_\_\_\_\_元(小写: \_\_\_\_\_元); 电话及通话保证金\_\_\_\_\_元(小写: \_\_\_\_\_)(国际长途: \_\_\_\_\_元/部; 国内长途: \_\_\_\_\_元/部; 市内: \_\_\_\_\_/部)。乙方若中途退房, 保证金归甲方所有。

2、乙方依约交付租金、综合服务费、水电费、电话费, 逾期不交者须缴交滞纳金, 即乙方每逾期一天应按应交费用总金额的30%向甲方缴交滞纳金。

3、乙方使用的工作用房, 只准用于开办独立核算的企业, 不得将其转让、转租、擅自改变使用用途。

签署日期: \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 签署日期: \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日