

最新物业保洁服务协议书(优秀5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

物业保洁服务协议书篇一

被委托方：_____

1、保洁范围与时间：_____

(1)展示厅区、办公区、外环消防区、停车区、绿化带。

(2)车间外墙及车间窗户玻璃每月清洁一次、灯具每季清洁一次

外每八十天清洁一次；

(4)节假日保洁员工为一人

(5)如遇特殊事项，乙方按甲方的要求进行保洁。如有增加清洁区域，费用另计。

1、乙方提供清洗保洁的设备及工具，保洁人员由乙方调用和管理；

2、甲方原有的固定洁具(如：_____桶、筐、垃圾车等)由乙方管理使用。如有乙方工作人员损坏、由乙方负责。

_____□

1、保洁费用为人民币(大写)：_____ (每月)；

2、月的保洁费用由甲方在满月后十五个工作日内支付给乙方，以确保乙方工作的正常展开。

1、工作时间和工作质量，对保洁区域严格按《日常保洁计划书》执行

2、保洁工作人员必须工作热情、礼貌待人、尊重甲方领导和工作人员及客户。

3、保洁人员要遵纪守法，遵守甲方的有关规章制度和作息时间；

4、保洁人员要注意自己的形象，统一着装，佩带胸卡，衣帽整洁；

5、保洁人员必须爱护甲方的房屋及一切设施，如有损坏，照价赔偿；

6、定期进行工作小结，检查工作漏洞，发现问题及时采取措施；

7、有关责任人员要定期向甲方主管领导汇报保洁情况，征求意见和指导。

1、对乙方的工作进行监督检查，有问题及时提出，责令整改；

2、不干涉乙方的内部管理事务，发现乙方有失职问题及时与乙方负责人联系；

3、为乙方无偿提供清洁人员上下班打卡的用品、水、电及工具放置室；

4、提醒工作人员遵守保洁制度，珍惜保洁环境，共同维护室内卫生；

5、甲方因施工、搬运、运输等原因造成环境临时性破坏等情况，应由甲方采取相

应措施恢复环境状况。

2、遇到不可抗力致使本合同不能履行时，双方本着友好协商原则进行解决；

3、乙方负责人如更换应及时通知甲方，否则甲方不承担责任。如甲方得知后仍向乙方原负责人付款，则应承担相应的责任。

2、合同未规定的事宜及对本合同的解释有异议时，由双方协商解决；

3、合同一式两份每份共三页，甲乙双方各执壹份，由双方负责人签字、单位盖章后生效，

甲方：_____

代表人：_____

电话：_____

地址：_____

时间：_____

乙方：_____

代表人：_____

电话：_____

地址：_____

时间：_____

签约时间：_____

物业保洁服务协议书篇二

委托方：_____（以下简称甲方）

受托方：_____（以下简称乙方）

1、保洁范围与时间：_____

(1)展示厅区、办公区、外环消防区、停车区、绿化带。

(2)车间外墙及车间窗户玻璃每_____清洁一次、灯具每_____清洁一次，

(4)节假日保洁员工为_____人

(5)如遇特殊事项，乙方按甲方的要求进行保洁。如有增加清洁区域，费用另计。

1、乙方提供清洗保洁的设备及工具，保洁人员由乙方调用和管理；

2、甲方原有的固定洁具(如：_____桶、筐、垃圾车等)由乙方管理使用。如有乙方工作人员损坏、由乙方负责。

自_____年___月___日至_____年___月___日止。

1、保洁费用为人民币(大写)：_____ (每月)；

2、每月的保洁费用由甲方在满月后_____个工作日内支付给

乙方，以确保乙方工作的正常展开。

1、工作时间和工作质量，对保洁区域严格按《日常保洁计划书》执行

2、保洁工作人员必须工作热情、礼貌待人、尊重甲方领导和工作人员及客户。

3、保洁人员要遵纪守法，遵守甲方的有关规章制度和作息时间；

4、保洁人员要注意自己的形象，统一着装，佩带胸卡，衣帽整洁；

5、保洁人员必须爱护甲方的房屋及一切设施，如有损坏，照价赔偿；

6、定期进行工作小结，检查工作漏洞，发现问题及时采取措施；

7、有关责任人员要定期向甲方主管领导汇报保洁情况，征求意见和指导。

1、对乙方的工作进行监督检查，有问题及时提出，责令整改；

2、不干涉乙方的内部管理事务，发现乙方有失职问题及时与乙方负责人联系；

3、为乙方无偿提供清洁人员上下班打卡的用品、水、电及工具放置室；

4、提醒工作人员遵守保洁制度，珍惜保洁环境，共同维护室内卫生；

5、甲方因施工、搬运、运输等原因造成环境临时性破坏等情况，应由甲方采取相应措施恢复环境状况。

2、遇到不可抗力致使本合同不能履行时，双方本着友好协商原则进行解决；

3、乙方负责人如更换应及时通知甲方，否则甲方不承担责任。如甲方得知后仍向乙方原负责人付款，则应承担相应的责任。

1、双方签订的《日常保洁计划书》为本合同的一部分，与本合同具有同等法律效力；

2、合同未规定的事宜及对本合同的解释有异议时，由双方协商解决；

3、合同一式两份，甲乙双方各执壹份，由双方负责人签字、单位盖章后生效，

甲方(签字或盖章)： _____

电话： _____

地址： _____

时间： _____

乙方(签字或盖章)： _____

电话： _____

地址： _____

时间： _____

物业保洁服务协议书篇三

甲方：_____物业

乙方：_____公司

第二条、合同宗旨及原则

本合同经双方友好协商，本着平等互利等价有偿的原则，就乙方对_____提供日常保洁服务，协商如下。

第三条、合同的范围

本合同规定的服务范围、作业内容及清扫周期以《_____物业清洁标准及定期作业指导书》为准。

第四条、合同履行期限

本合同自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日。

第五条、合同双方的责任

一、甲方责任

1. 按合同约定向乙方支付保洁服务费。
2. 无偿为乙方提供保洁用水、电。
3. 对乙方保洁质量应及时监督检查，发现质量问题及时要求乙方返工，直至达到质量标准。
4. 教育有关人员遵守_____物业保洁制度，共同维护_____业内环境，爱护园内设施。

5. 为乙方提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部（注：每月电话费由乙方支付）。
6. 负责协调乙方与_____物业内客户间关系。
7. 负责向乙方提货_____物业内客户有保洁要求的有偿特约服务信息。
8. 积极采纳乙方在_____物业内保洁方面的合理化建设，协助乙方处理有关投诉。
9. 甲方应提前三天以书面形式通知乙方进行现场。
10. 甲方有责任代乙方向客户开据有偿特约服务的发票和收据。（注：发票和收据由乙方提供）。

二、乙方责任

1. 乙方收到甲方进驻现场书面通知后，要积极做好准备，准时进驻现场。
2. 乙方在甲方设立作业所。作业所在业务上受乙方和甲方双重领导。
3. 认真完成《_____物业清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。
4. 乙方在_____物业服务总人员不少于_____人，_____物业内非公共区域内日常保洁工作（如：有偿特约服务）由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。
5. 乙方人员要统一着装，衣帽整洁，配戴本公司名牌，进入工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

6. 乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。
7. 乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月25日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工计划以书面形式报告甲方。
8. 乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用工应签定劳动协议，并办理各种用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。
9. 乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门（环卫、城管等）处罚，该罚款由乙方承担。
10. 乙方在保洁工作中未达到保洁的`质量标准（实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的），经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的0.5%—%1。
11. 乙方教育员工爱护_____物业内建筑物及室内各种设施。注意节水节电。
12. 由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。
13. 乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。
14. 乙方作业应遵守甲方规定的时间要求，如有变更，双方协商解决。
15. 乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各项防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。要加强管理，安全生产。

16. 乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

17. 乙方负责提供保洁所需的各种机械、设备、工具、材料、药剂和客用品等。（如：大、小垃圾袋，卫生纸、香球，光亮剂、清洁剂等）。

第六条、合同总价

本合同月总金额为人民币_____元，此款取费所列项目见《_____物业清洁标准及定期作业指导书》。

第七条、付款方式

甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转帐支票方式于每月_____日（如遇休息日或节假日，付款日期顺延）全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币_____元整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的10%先行扣款，然后双方协商。

第八条、合同变更与终止

1. 合同的变更与提前终止必采用书面形式。
2. 本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。
3. 在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。
4. 合同内容变更、提前终止必须提前一个月书面通知对方，否则按月服务费25%负赔偿责任。

第九条、合同解除

1. 甲方未按合同规定向乙方支付费用，经乙方催讨后仍未支

付时，乙方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

2. 乙方严重失职造成甲方物业管理的重大损失，甲方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

3. 乙方发生严重违约后，在收到甲方书面通知一个月内仍不能采取补救措施及行动，甲方可以解除合同。

第十条、违约责任

1. 如甲方不按合同规定期限内向乙方付费，经乙方催讨后仍未支付时，对逾期未付的费用每逾一天，按交付金额的3%支付滞纳金。

2. 如乙方未按合同要求进行优质的保洁服务（按合同标准）给甲方造成恶劣影响和损失时，甲方有权向乙方收取剩余合同款3%违约金。并要求乙方退还当月服务费。

第十一条、争议解决

在履行合同中，如双方发生争议，双方应本着互谅互让原则友好协商解决，协商不成，可向_____人民法院提起诉讼。

第十二条、合同的生效

本合同一式四份，双方各执两份，合同自授权代表签字盖章之日起生效《_____物业清洁标准及定期作业指导书》及其他附件共_____页作为合同组成部分与本合同具有同等法律效力。

第十三条、其他

合同未尽事宜，双方协商解决，可以签订补充协议。

甲方（盖章）：_____

乙方（盖章）：_____

法定代表人（签字）：_____

法定代表人（签字）：_____

_____年____月____日

_____年____月____日

物业保洁服务协议书篇四

甲方：_____物业

乙方：_____公司

本合同经双方友好协商，本着平等互利等价有偿的原则，就乙方对_____提供日常保洁服务，协商如下。

本合同规定的服务范围、作业内容及清扫周期以《_____物业清洁标准及定期作业指导书》为准。

本合同自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日。

一、甲方责任

1. 按合同约定向乙方支付保洁服务费。
2. 无偿为乙方提供保洁用水、电。
3. 对乙方保洁质量应及时监督检查，发现质量问题及时要求乙方返工，直至达到质量标准。
4. 教育有关人员遵守_____物业保洁制度，共同维

护_____业内环境，爱护园内设施。

5. 为乙方提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部（注：每月电话费由乙方支付）。

6. 负责协调乙方与_____物业内客户间关系。

7. 负责向乙方提货_____物业内客户有保洁要求的有偿特约服务信息。

8. 积极采纳乙方在_____物业内保洁方面的合理化建设，协助乙方处理有关投诉。

9. 甲方应提前三天以书面形式通知乙方进行现场。

10. 甲方有责任代乙方向客户开据有偿特约服务的发票和收据。（注：发票和收据由乙方提供）。

二、乙方责任

1. 乙方收到甲方进驻现场书面通知后，要积极做好准备，准时进驻现场。

2. 乙方在甲方设立作业所。作业所在业务上受乙方和甲方双重领导。

3. 认真完成《_____物业清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

4. 乙方在_____物业服务总人员不少于_____人，_____物业内非公共区域内日常保洁工作（如：有偿特约服务）由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。

5. 乙方人员要统一着装，衣帽整洁，配戴本公司名牌，进入

工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

6. 乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

7. 乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月25日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工计划以书面形式报告甲方。

8. 乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用工应签定劳动协议，并办理各种用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

9. 乙方在承包的`保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门（环卫、城管等）处罚，该罚款由乙方承担。

10. 乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准（实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的），经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的0.5%—%1。

11. 乙方教育员工爱护_____物业内建筑物及室内各种设施。注意节水节电。

12. 由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

13. 乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。

14. 乙方作业应遵守甲方规定的时间要求，如有变更，双方协商解决。

15. 乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各项防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。要加强管理，安全生产。

16. 乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

17. 乙方负责提供保洁所需的各种机械、设备、工具、材料、药剂和客用品等。（如：大、小垃圾袋，卫生纸、香球，光亮剂、清洁剂等）。

本合同月总金额为人民币_____元，此款取费所列项目见《_____物业清洁标准及定期作业指导书》。

甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转帐支票方式于每月_____日（如遇休息日或节假日，付款日期顺延）全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币_____元整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的10%先行扣款，然后双方协商。

1. 合同的变更与提前终止必采用书面形式。

2. 本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。

3. 在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。

4. 合同内容变更、提前终止必须提前一个月书面通知对方，否则按月服务费25%负赔偿责任。

1. 甲方未按合同规定向乙方支付费用，经乙方催讨后仍未支付时，乙方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

2. 乙方严重失职造成甲方物业管理的重大损失，甲方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

3. 乙方发生严重违约后，在收到甲方书面通知一个月内仍不能采取补救措施及行动，甲方可以解除合同。

1. 如甲方不按合同规定期限内向乙方付费，经乙方催讨后仍未支付时，对逾期未付的费用每逾一天，按交付金额的3%支付滞纳金。

2. 如乙方未按合同要求进行优质的保洁服务（按合同标准）给甲方造成恶劣影响和损失时，甲方有权向乙方收取剩余合同款3%违约金。并要求乙方退还当月服务费。

在履行合同中，如双方发生争议，双方应本着互谅互让原则友好协商解决，协商不成，可向_____人民法院提起诉讼。

本合同一式四份，双方各执两份，合同自授权代表签字盖章之日起生效《_____物业清洁标准及定期作业指导书》及其他附件共_____页作为合同组成部分与本合同具有同等法律效力。

合同未尽事宜，双方协商解决，可以签订补充协议。

甲方（盖章）：_____乙方（盖章）：_____

法定代表人（签字）：_____法定代表人（签字）：_____

_____年___月___日_____年___月___日

物业保洁服务协议书篇五

甲方：（以下简称甲方）联系电话： 身份证号码：

乙方：（以下简称乙方）联系电话： 身份证号码：

因工程需要，甲方委托乙方承包 卫生工程。

一、承包时间及费用：

1、保洁承包时间从年年日止。

2、甲方应按乙方每次完成工程量支付保洁费用。

二、保洁区域：

保洁区域：

三、 甲乙双方的权利和义务：

(一)甲方的权利和义务：

1、甲方对乙方保洁情况进行检查。如发现有不符合标准之处，应责令乙方保洁人员随时进行整改。

2、甲方无偿为乙方保洁人员提供住宿、用水、用电。

3、乙方每做完一层保洁，甲方必须配合乙方做好保洁措施。乙方完工后，甲方验收合格，当场一次性付款(以现金的方式)支付给乙方。如甲方自己搞脏，后果由甲方负责。如乙方做完保洁工作，甲方没派人验收，则算乙方保洁工作合格。

(二)乙方的权利和义务：

乙方自行提供保洁工作必须的设备和工具，按甲方规定标准进行保洁。

四、违约责任：

甲乙双方无正当理由不得无故终止和解除合同，否则违约方应向对方支付违约金。

五、 本合同未尽事宜，由甲乙双方协商解决。

六、 本合同一式两份，甲乙双方各执行一份，双方签字盖章生效。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

法定代表人(签字)：_____法定代表人(签字)：_____

_____年___月___日_____年___月___日