

最新劳务雇佣合同书性质应如何认定 劳务雇佣合同书三(通用5篇)

随着人们对法律的了解日益加深，越来越多事情需要用到合同，它也是减少和防止发生争议的重要措施。那么合同应该怎么制定才合适呢？下面我就给大家讲一讲优秀的合同该怎么写，我们一起来了解一下吧。

劳务雇佣合同书性质应如何认定篇一

甲方：_____有限公司

乙方：_____

性别：_____

居民身份证号码：_____

出生日期：_____年_____月_____日

在甲方工作起始时间：_____年_____月_____日

家庭住址：_____

邮政编码：_____

鉴于甲方业务发展的需要，雇佣乙方为_____有限公司提供劳务服务，经双方协商订立正式《劳务雇佣合同书》如下：

第一条 本合同于_____年_____月_____日生效，期限_____年，其中试用期至_____年_____月_____日止。

如双方需要，可在合同期满前一个月协商续签劳务雇佣合同。如合同期已满，双方不再续签合同，但受雇方从事的有关工作和业务尚未结束，则合同应顺延至有关工作业务结束。

第二条 乙方同意根据甲方工作需要，承担_____岗位(工种)工作。

第三条 乙方工作应达到甲方规定该岗位职责的要求和甲方对该岗位之特别规定(详见《岗位责任书》)的标准。

第四条 乙方每周工作时间为_____天，每天工作_____小时；乙方应按照工作职责保证完成甲方规定的工作和任务。

第五条 乙方应接受甲方的绩效考核。

第六条 未经甲方许可，乙方不得承接与乙方职责相关的个人业务。

第七条 甲方应向乙方提供乙方所承担工作中必需的工作条件。

第八条 按国家有关规定缴纳的各类社会劳动保险费用及乙方档案，均由乙方原单位保管缴纳。

第九条 乙方应严格遵守本合同的附加条款。

第十条 甲方每月11日前以货币形式支付乙方劳务报酬，标准为_____元/月或按董事会拟定的标准额执行。

乙方在试用期间的劳务报酬为转正后的80%-90%或双方约定。

甲乙双方对劳务报酬的其他约定_____。

甲方在以下情况有权扣除乙方相应额度的劳务报酬：1. 因乙方的过失给甲方造成经济损失的；2. 乙方违反公司管理制度的；3. 双方约定的其他情况。

第十一条 合同期满如未续签，则视为《劳务雇佣合同书》自行终止，双方应及时办理相关手续。

第十二条 经甲乙双方协商一致，本合同可以解除。

第十三条 乙方有下列情形之一，甲方可以解除本合同：

(一) 在试用期间被证明不符合录用条件的；

(二) 严重违反甲方有关规定及按照本合同约定可以解除劳务合同的；

(三) 严重失职，营私舞弊，对甲方利益造成重大损害的；

(四) 被依法追究刑事责任的。

第十四条 甲乙双方约定本合同增加以下内容：

(一) 乙方有义务向甲方提供真实的个人信息与相关证明，并如实填写《劳务人员登记表》，否则甲方有权随时解除本合同，并且不给予经济补偿。

(二) 甲方有权对公司的有关规定进行修改、完善。修改后的内容对本合同具有同等效力。

(三) 甲方可以在合同有效期内，根据需要调整乙方的岗位职责和工作范围，劳务报酬等事项也将做出相应调整。乙方愿意服从甲方的安排。

(四) 乙方在合同期内承担的甲方工程项目中的工作及责任的，在该项目未结束前，乙方不得未经甲方同意擅自离职。

(五) 甲方将定期或不定期对乙方进行工作绩效考核，考核不合格者，甲方有权解除或终止本合同。

(六) 本合同到解除日期时，乙方应按照《_____有限公司员工手册》中的离职制度办理离职手续，否则甲方有权扣除或拒绝支付乙方劳务报酬。

第十五条 本合同的附件如下：

附件一 《保密协议》；

附件二 《岗位职责书》；

附件三 甲方制定的《员工手册》及有关规定。

第十六条 本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方(盖章)： _____

法人或委托代理人

签字或盖章： _____

乙方(签字)： _____

签订日期： _____

劳务雇佣合同书性质应如何认定篇二

雇佣方(甲方):住所:主要负责人:联系人:联系电话:

受佣方(乙方):性别:身份证号:住址:联系电话:

甲乙双方经平等协商,共同决定建立雇佣关系。本服务协议属于雇佣协议,不在《中华人民共和国劳动法》等劳动法律法

规调整范围内。甲乙双方在充分明确知悉这一法律关系的基础上，根据《民法通则》和其他相关法律、法规，自愿签订本协议，共同遵守协议所列条款。

一、协议期限

本协议期限自__年__月__日起至__年__月__日止。

二、雇佣内容和雇佣地点

乙方承担的雇佣内容为

乙方的雇佣地点

三、雇佣要求

1. 乙方必须服从甲方的安排和要求。
2. 乙方因过失给甲方造成经济损失的，甲方有权要求乙方承担赔偿责任。
3. 乙方在受雇期间给第三方造成损害的，由乙方自行承担全部责任，甲方不承担任何责任。

四、雇佣时间、雇佣报酬

1. 甲乙双方约定，乙方的雇佣报酬为元/小时。乙方在正常履行雇佣义务后，有权获得相应雇佣报酬。
2. 乙方作为雇佣人员，在甲方雇佣期间，只享受本协议中约定的雇佣费，甲方的其他福利或待遇均不适用于乙方。

五、协议的解除与终止

1. 在本协议期限内，任何一方均有权提前三个工作日通知对

方解除本协议。解除本协议不需支付经济补偿金。

2. 甲方因乙方不能胜任雇佣要求，可随时与乙方解除本协议，此时，不需按上款规定提前通知乙方。

3. 本协议到期，双方可协商续签。

4. 本协议到期，如双方未续签，自行终止本协议，不需提前通知。

六、其他

1. 甲乙双方之间建立的关系是雇佣关系而不是劳动(合同)关系，因此，本协议未尽事宜或所列条款与其他现行法律、法规有抵触的，甲乙双方可通过协商解决。协商不成可向__市人民法院诉讼解决。

2. 本协议一式两份，双方签字盖章后生效(乙方摁手印)，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

甲方：(签字、盖章)

__年__月__日

乙方：(签名)

__年__月__日

劳务雇佣合同书性质应如何认定篇三

第一条本合同于____年____月____日生效，期限____年，其中试用期至____年____月____日止。

二、甲、乙双方的义务和责任

第二条乙方同意根据甲方工作需要，承担_____岗位(工种)工作。

第三条乙方工作应达到甲方规定该岗位职责的要求和甲方对该岗位之特别规定(详见《岗位责任书》)的标准。

第四条乙方每周工作时间为_____天，每天工作_____小时；乙方应按照工作职责保证完成甲方规定的工作和任务。

第五条乙方应接受甲方的绩效考核。

第六条未经甲方许可，乙方不得承接与乙方职责相关的个人业务。

第七条甲方应向乙方提供乙方所承担工作中必需的工作条件。

第八条按国家有关规定缴纳的各类社会劳动保险费用及乙方档案，均由乙方原单位保管缴纳。

第九条乙方应严格遵守本合同的附加条款。

三、劳务报酬

第十条甲方每月11日前以货币形式支付乙方劳务报酬，标准为_____元/月或按董事会拟定的标准额执行。

1. 因乙方的过失给甲方造成经济损失的；
2. 乙方违反公司管理制度的；
3. 双方约定的其他情况。

四、合同的终止与解除

第十一条合同期满如未续签，则视为《劳务雇佣合同书》自

行终止，双方应及时办理相关手续。

第十二条经甲乙双方协商一致，本合同可以解除。

第十三条乙方有下列情形之一，甲方可以解除本合同：

(一)在试用期间被证明不符合录用条件的；

(二)严重违反甲方有关规定及按照本合同约定可以解除劳动合同的；

(三)严重失职，营私舞弊，对甲方利益造成重大损害的；

(四)被依法追究刑事责任的。

五、双方约定的其他内容

第十四条甲乙双方约定本合同增加以下内容：

(一)乙方有义务向甲方提供真实的个人信息与相关证明，并如实填写《劳务人员登记表》，否则甲方有权随时解除本合同，并且不给予经济补偿。

(二)甲方有权对公司的有关规定进行修改、完善。修改后的内容对本合同具有同等效力。

(三)甲方可以在合同有效期内，根据需要调整乙方的岗位职责和工作范围，劳务报酬等事项也将做出相应调整。乙方愿意服从甲方的安排。

(四)乙方在合同期内承担的甲方工程项目中的工作及责任的，在该项目未结束前，乙方不得未经甲方同意擅自离职。

(五)甲方将定期或不定期对乙方进行工作绩效考核，考核不合格者，甲方有权解除或终止本合同。

(六) 本合同到解除日期时，乙方应按照《_____有限公司员工手册》中的离职制度办理离职手续，否则甲方有权扣除或拒绝支付乙方劳务报酬。

第十五条本合同的附件如下：

第十六条本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方(盖章)： _____

法人或委托代理人： _____

签字或盖章： _____

乙方(签字)： _____

签订日期： _____

劳务雇佣合同书性质应如何认定篇四

甲 方：北京×××有限公司

甲方：北京×××有限公司

在甲方工作起始时间_____年_____月_____日

邮政编码_____

鉴于甲方业务发展的需要，雇佣乙方为北京×××有限公司提供劳务服务，经双方协商订立正式《劳务雇佣合同书》如下：

一、合同期限

第一条 本合同于_____年_____月_____日生效，期限_____年，其中试用期至_____年_____月_____日止。

如双方需要，可在合同期满前一个月协商续签劳务雇佣合同。如合同期已满，双方不再续签合同，但受雇方从事的有关工作和业务尚未结束，则合同应顺延至有关工作业务结束。

二、甲、乙双方的义务和责任

第二条 乙方同意根据甲方工作需要，承担_____岗位（工种）工作。

第三条 乙方工作应达到甲方规定该岗位职责的要求和甲方对该岗位之特别规定（详见《岗位责任书》）的标准。

第四条 乙方每周工作时间为_____天，每天工作_____小时；乙方应按照工作职责保证完成甲方规定的工作和任务。

第五条 乙方应接受甲方的绩效考核。

第六条 未经甲方许可，乙方不得承接与乙方职责相关的个人业务。

第七条 甲方应向乙方提供乙方所承担工作中必需的工作条件。

第八条 按国家有关规定缴纳的各类社会劳动保险费用及乙方档案，均由乙方原单位保管缴纳。

第九条 乙方应严格遵守本合同的附加条款。

三、劳务报酬

第十条 甲方每月 11 日前以货币形式支付乙方劳务报酬，标准为_____元/月或按 董事会拟定的标准额 执行。

乙方在试用期间的劳务报酬为转正后的80%-90%或双方约定。

甲乙双方对劳务报酬的其他约定_____

甲方在以下情况有权扣除乙方相应额度的劳务报酬：1、因乙方的过失给甲方造成经济损失的；2、乙方违反公司管理制度的；3、双方约定的其他情况。

劳务雇佣合同书性质应如何认定篇五

注册地点：_____

乙方：_____

工种：_____ 护照号码：_____

第一章总则

第一条甲方根据卡塔尔有关工程项目的需要，雇佣乙方到卡塔尔工作。

第二条乙方在充分了解卡塔尔国基本国情、卡塔尔的工程项目、施工条件、本合同所有条款以及在卡塔尔的工资、生活待遇等方面的情况下，自愿申请来卡塔尔工作。

第三条乙方在卡塔尔工作期限为两年，（根据情况可以续约）工作期满后甲方应提供给乙方回国机票。

第四条乙方在卡塔尔合同期内，若因战争、自然灾害、外交等不可抗力因素无法继续在卡塔尔工作的，甲方可以提供机票，安排回国。若因乙方个人原因要求提前回国的，甲方不承担机票。

第五条为确保乙方利益，工资是以工程记件定额。完成工作量，工资不少于450美金，多劳多得。（记件标准另附。）

第六条对于无标准的零星工作，可以按照记时工资，每天50卡币。甲方承诺全年安排乙方不少于330个工作日。

第七条乙方在卡塔尔工作期间，享受最惠国的医疗待遇。

第二章双方的权利和义务

第八条甲方的权利和义务

1. 负责向乙方提供办理护照的证明材料，负责办理乙方在卡塔尔工作所需要的合法身份证件。
2. 负责安排乙方合同期满的返程机票。
3. 负责安排乙方正常上下班交通。
4. 负责安排乙方在卡塔尔的住宿、床上用品。伙食、炊具、碗筷自理。
5. 按月考核，及时支付乙方工资。
6. 负责乙方在卡塔尔工作期间的医疗保险和人身意外伤害保险。（最高限额为十万元人民币）
7. 当乙方在卡塔尔受到意外伤害，甲方负责到有关保险机关办理相关索赔手续并将赔偿金转交给乙方或其指定亲属。
8. 在甲方为乙方办理相关手续后，若因乙方原因不能来卡塔尔工作的，甲方的损失应由乙方承担。

第九条乙方的权利和义务

1. 遵守卡塔尔的法律、法规、宗教信仰和风俗习惯。
2. 遵守甲方的各项管理制度，服从工作安排。对于不服从工作安排的，按照旷工处理。
3. 严格按照技术要求进行施工，不得擅自改变或偷工减料。对于违章施工给甲方造成损失的，由乙方负责赔偿。
4. 乙方必须是熟练技术工人，对于施工质量不符合验收标准，被勒令返工的，不重复记工并赔偿甲方的材料损失。

甲方： _____

乙方： _____

_____年_____月_____日