

# 最新总经理自评报告(优秀10篇)

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。掌握报告的写作技巧和方法对于个人和组织来说都是至关重要的。下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 总经理自评报告篇一

为贯彻落实丰润区卫生和计划生育局关于开展“一问责八清理”专项行动要求，确保专项行动有序开展、责任落到实处，结合我院工作实际，制定报告。

### 一、指导思想

以系列重要讲话精神和xx届中央纪委六次全会、省纪委八届六次全会精神为指导，认真落实“一问责八清理”专项行动和省市的有关要求，进一步加强党风廉政建设和反腐败斗争工作，努力营造风清气正的工作作风，不断提高工作效能，着力解决党的领导弱化、主体责任缺失、纪律松弛、有章不循、懒政怠政、侵害群众利益，群众看病难看病贵问题，为推动“四个丰润”建设，实现“十三五”良好开局提供有力保证。

### 二、工作内容及责任分工

(一)“一问责”：对党的领导弱化、主体责任缺失、监督责任缺位，管党治党不力、发生严重违纪违法问题的，抓住典型，严肃问责，公开处理。

主要任务：依据《河北省党风廉政建设主体责任和监督责任追究办法(试行)》，认真梳理问题，严肃问责和通报典型。重点解决四个方面问题：一是严重违反党的政治纪律和政治规

矩问题；二是党组织政治核心作用弱化问题；三是全面从严治党主体责任缺失的问题；四是党风廉政建设监督责任缺位的问题。

## （二）“八清理”

### 1. 对执行选任干部政策不到位、超职数配备干部、违规进人问题进行清理

主要任务：坚持从严从实、分工负责，完善规章制度，全面促进和增强干部选拔任用和单位进人工作的规范化和纪律性。

重点解决三个方面问题：（1）执行选任干部政策不到位、越权管理干部等问题；（2）干部档案管理使用不严问题；（3）违规进人问题。

### 2、对经费使用不规范问题进行清理

主要任务：全面清理、严肃纠正经费使用不规范问题，建立于法有据、科学规范、公开透明的监管机制。坚持从严从简，建立健全厉行节约反对浪费工作长效机制。

主要任务：严格标准，严明纪律，全面清理和纠正领导干部违规配车、用车问题，切实扭转在配车、用车上的不正之风，推动党风廉政建设进一步加强。

重点解决四个方面问题：（1）违规配备公务用车问题；（2）违规使用公务用车问题；（3）违规处置公务用车和费用问题；（4）违规发放公务交通补贴问题。

### 5、对招标投标不规范问题进行清理

主要任务：严格执行法律法规及政策规定，全面清理和纠正招标投标不规范问题，完善机制，强化监管。

重点解决的问题：着力解决在政府采购项目上招投标上不规范问题。

6. 对懒政怠政、为官不为、不在状态问题进行清理 主要任务：坚持深入查摆、精准问效，全面清理和纠正懒政怠政、为官不为、不在状态问题，促进中心党员干部精神面貌明显改观、担当意识明显增强、服务效能明显提高。重点解决三个方面问题：(1)不担当、不作为问题；(2)不会干、干不好问题；(3)不深入、不落实问题。

7、对领导干部经商办企业及亲属利用职务影响谋取不正当利益问题进行清理。

主要任务：坚持分级负责、分级管理，立足教育和监督，摸清情况、发现问题、严肃纠正、严格追责，促进领导干部廉政建设。

8. 对滞留截留套取挪用财政专项资金问题进行清理

### 三、时间步骤

“一问责八清理”专项行动，自20xx年2月开始至20xx年6月底结束，共分为三个阶段：

(一)制定方案、动员部署阶段(20xx年2月)。2月21日召开全院会，印发实施方案，对专项行动作出安排部署。

(二)集中清理、解决问题阶段(20xx年3月初至6月初)。按照统一部署，坚持问题导向，采取自查自纠、摸清底数、监督检查、纠错整改、追究责任等措施，集中开展清理整治工作。专项行动领导小组办公室加强督导检查，对具体问题强化监督执纪问责。

(三)完善制度、总结提高阶段(20xx年6月)。针对清理中发现

的问题，及时深化改革、完善制度，巩固清理成果，健全长效机制。同时对专项行动进行总结，梳理归纳经验做法。

#### 四、保障措施

(一)加强组织领导。成立“一问责八清理”领导小组，

(二)坚持分类处置。这次专项行动对马上能解决的问题，要立行立改，尽快见效；对需要一定时间解决的问题，要明确目标，严格时限；对需要长期解决的问题，要完善机制，持续整改。要综合运用批评教育、组织处理、纪律处分等多种方式解决问题，对于比较严重的典型问题，要依纪依法严肃查处，体现越往后执纪越严。

(三)健全长效机制。专项行动要坚持标本兼治，更加注重发挥制度的治本作用。围绕突出问题，重点做好制度的清理和立改废工作，堵塞漏洞、防患未然，用制度巩固清理成果。同时，要不断提高制度执行力，违反制度严惩不贷。

(四)强化责任追究。要有计划、有重点地深入开展督导检查，及时调度，随时掌握进展情况。各牵头科室和责任部门要指定专人负责工作进展情况的统计反馈工作，每周向院领导小组办公室报告情况。对组织有力、成效明显的，要予以表扬；对进展迟缓、效果较差的，要通报批评，限期整改；对推诿扯皮、弄虚作假造成恶劣影响的，要严肃追究主管领导和部门领导责任，确保专项行动取得实实在在的效果。

## 总经理自评报告篇二

单位：大佐完小时间□20xx年1月11日 一年以来，我校教职工在上级教育行政部门的领导下，认真学习贯彻《阿都乡小学教学常规管理规定》、《阿都乡小学教学常规实施细则》，结合本校实际，切实把我校教育教学常规管理工作抓实、抓细、抓好，现将自查情况汇报如下：

学期初，学校组织全体教师认真学习新课程标准，严格按国家规定开齐课程，开足课时，未经教育局同意，我校决不随意停课，决不组织学生参加社会活动和商业性庆典活动。一开学，学校就制订好教学计划，每天按时上下课，保证学生每天有足够的学习、睡眠和运动时间。为了利于学生的健康发展，学校规定休息日、节假日教师不能组织学生集体补课或部分补课或上新课。严格执行规定，学校的教学秩序正常。

为了加强学校的教学工作管理，教务处制定了《大佐完小教师教学工作常规制度》，对教师的备课、上课、批改作业、听课、评课都作了具体要求，进一步规范教学。我校根据上级规定，全面减轻学生负担，教务处相应地制定了《减轻学生课业负担制度》，并要求教师严格执行。

学期初，各教师要写好本期教学计划，并严格按照教学进度来授课，为了解各教师授课进展情况，我校采取不定期抽查，期末进行全面检查。对没有完成的教师给予惩罚。

学期初，教研员对本学年的教研活动作全面安排，每位教师每学年至少要上一节研究课。我校的教研活动开展得较好，特别是年轻教师，不断尝试小组合作学习教学法和魏书生教学模式，各科教师互相听课、评课，共同进步。

我校把学生的思想品德教育放在首位。把学生的思想教育渗透在各种教学中，把《小学生守则》、《小学生日常行为规范》拟制在学校教室的墙上，使学生随时都可以用此来对照自己的行为，起到督促学生行为规范的作用。

加强学校、社会、家庭的联系，创造和谐校园。我校聘请校外辅导员，邀请其来给学生上一些特别教育课，让学生增强学习意识。要求各班班主任积极主动地进行家访，认真做好记录。把学校的各项规章制度和对学生各种教育跟家长联系，学校不定期召开部分家长会议，跟家长共同探讨如何教育孩子，如何管理学生以求达成共识。

期开展的地震安全消防演练活动及上级有关部门对我校的捐赠书活动等。

我校本学期于20xx年1月11日下午，组织学校校务委员会成员、学科带头人（林玩尊、李秋萍），对各科任教师执行教学常规情况进行严格细致的检查，此次检查主要是对班主任工作计划总结、教师的计划总结、备课上课、听课评课记录、教研活动记录、作业批改情况、学困生辅导情况等方面进行了检查，检查主要是采取查看教师教学材料。在此次检查中发现，各科任教师均按要求完成有关的教学常规工作，现从如下五方面作简单总结：

### 1、计划总结

各教师都制定有切实可行的教学计划；班主任、各科任教师均制订有班主任计划、教学计划、复习指导计划；各教师每学期期末都写有工作总结。其中二年级班孙思魁老师的教学计划对于学情分析合理，体现人文关怀，充分考虑学困生的学习障碍，制定有较好的针对性措施。

### 2、备课上课

教学满意度很高。教案课时写得较好的老师有：朱家富、李秋萍、浦红颜、林万尊等。

### 3、作业辅导

各教师课内外作业量适中，符合学生年龄特点，作业批改处理恰当；对学生辅导方式多样，能做到集体、个别辅导相结合，好、差生辅导相结合。在作业辅导工作中做得较好的老师有：朱树高、浦红彦等，其中朱树高老师布置的作业难易适当，教师批改与学生批改相结合，且有具体的鼓励性语言；孙思逵老师对学生的作文批改详细，有眉批和总评，且有详细的批改记录。

#### 4、学习评价

各教师在教学实践当中积极改革评价内容和方式，按要求组织考试和检测，客观评价学生成绩，每次检测后都能组织评讲，对期中、期末考试能写出质量分析。在学习评价工作中做得比较好的有林万尊、朱家富、张必胜等老师。

#### 5、教育科研

各教师积极参与各项教学研究活动，每位教师每学期在教研活动中说课或中心发言一次以上，每学期上研究课、公开课一次以上，每位教师每期听课15节以上，并积极参与评课活动。一学期以来，全校教师均写出了一些教学随笔及教研论文。

检查中也发现存在一些问题，比如：有个别老师对待教育教学常规工作不够重视；有个别教师的教案不切合自己班级的课堂教学实际；有个别老师在批改作文时不够仔细、评语过于简单等现象。

### 总经理自评报告篇三

做好优抚经费的管理发放工作对于保障优抚对象基本权益、维护改革发展稳定大局、促进国防和军队建设、构建社会主义和谐社会的重要意义，增强紧迫感、责任和使命感，确保将国家安排的抚恤补助经费和各项优抚政策落实到每个优抚对象身上是我们的重要工作。多年来，局党组非常重视对民政优抚经费的管理，自觉贯彻执行《审计法》、《预算法》、《会计法》、《预算外资金管理实施办法》，经常组织财会人员以及机关干部、职工学习有关财经政策和纪律，认真检查本局及镇（乡）民政优抚经费在管理使用中存在的问题。为切实加强民政优抚经费使用的监督管理，保证其做到专款、专管、专用，中央、省、市以及区有关部门都对民政优抚经费的管理使用作出了明确规定。20xx年以来我局也结合我

区的实际，对规范民政优抚经费的管理使用制定了切实有效的措施，如□20xx年11月区民政局、区财政局下发了《关于优抚救济对象抚恤补助救济资金实行社会化发放办法》和《关于抚恤补助经费社会化发放过程中加强管理工作的通知》，明确了优抚经费是国家用来保障优抚对象基本生活的专项经费，并规定了它的发放对象、发放范围，发放办法和有关责任与处罚等，从而使我区民政优抚经费的管理使用更加有章可循。我局除在日常工作中注意检查民政优抚经费使用情况外。每年还主动请区审计局对民政优抚经费使用情况进行审计，同时还定期不定期地会同区财政、监察、审计等部门对各镇（乡）民政优抚经费的使用情况进行检查，对发现的问题及时要求其整改，以保证民政优抚经费使用的合法性。

自20xx年7月份—2008年月份，我区民政优抚经费预算执行情况良好，加之区上建立了会计管理中心和国库集中收付制度。我局严格按照区政府有关规定，所有资金、帐户全部由会管中心和国库集中收付中心管理。严格执行“收支两条线”所有预算外收入全部纳入区财政预算外专户管理。

民政优抚经费是维护社会稳定的重要经费，在性质上它属于百姓的“救命钱”，在政策上它属于“高位钱”。因此，国家历来都把民政优抚经费作为审计、监督的重点。建区以来，区审计局每年都要对民政优抚经费进行审计，有时区审计局工作安排不过来，而没有安排审计民政优抚经费时，我们都积极主动去争取列入审计。对审计出来的问题，认真进行整改，对审计提出的审计意见认真研究落实。

我局始终坚持以规范财务制度主动接受监督入手，强化财务管理，在管好用好民政优抚经费上下功夫。我们深知xx区财政基础薄弱，区内优抚对象，因伤、因病、因灾致贫致穷需要政府救助的民政工作对象数量众多，民政优抚经费相当有限。为了管好用好民政优抚经费，我们一是制定并长期坚持和完善了财务制度，机关所有经费实行集中统一管理，年初编制预算，做到有计划开支。中央、省、市的专项经费实行



专款专用。未经集体研究同意开支的经费一律不得开支。二是严格审核监督，相关人员严格把好审核报销关，对于不符合规定的开支，一律不予报销。各项经费的开支情况，接受区财政局的经常性监督，定期接受市民政局的检查，每年还主动接受区审计局的财务收支审计。三是不断加强对镇（乡）民政优抚经费管理使用的检查力度。近几年来，我们年年会同区财政、监察等部门对各镇（乡）民政优抚经费的使用情况进行检查，发现问题及时纠正。

总之，通过自查，我们认为，我局的经费管理是规范的，制度是健全的，支出是合规的。我们将进一步加强对国家财政法规的学习，进一步强化和完善财务管理制度，严格遵守国家财经纪律，切实管好用好各项民政优抚经费，为xx区经济的发展和社会的稳定做出新的贡献。

## 总经理自评报告篇四

由我们湖南省第三工程有限公司负责施工的烟囱工程位于佛山市南海区狮山林场，烟囱高度为：128米；合同暂定价xx万元。

自开工以来，在安全质量工作中，我们坚持做到组织落实、措施落实、制度落实，使安全质量工作一直处于良好的发展态势。没有发生任何安全质量事故，工程质量分项分部自检合格率99%。工程检验批共824个。

我们在确保安全生产，争创优质工程的工作中主要抓了以下几方面的工作：

- 1、健全保证体系，实现组织落实。
- 2、采取有效手段，做到措施保证。为了确保创优目标的实现，我们在创优措施上重点抓了四个环节：
- 3、加强岗前培训。

4、加强物资管理，把好源头质量。

5、完善施工工艺，提高工序质量。

内业资料作为工程建筑物的结构尺寸及施工情况的真实记录。

1#、2#烟囱主体全部完成。

1、加强重点监控，确保安全生产。

2、全面落实创优措施，确保创优目标实现。

3、严格施工管理，保证合同目标。

## 总经理自评报告篇五

根据旺信联发270号文件精神的相关要求，我社利用十日的时间围绕xx县农村信用社业务经营风险排查工作实施方案，对我社业务经营合规性、资产风险状况和内控制度建立与执行情况进行了全面自查，现将自查情况汇报如下：

在接到业务经营风险排查工作的通知后，我社高度重视，组织职工召开专题会议，研究布置自查工作方案，要求立足暴露问题开展自查，边查边整改。为此，联社派驻了风险查工作领导小组，由xxx任组长□xx□xxx□xxx□xx□xxx为成员确保风险排查工作取得成效。

联社派驻工作小组到社后对对我社风险排查进行了分工，工作组的两位成员负责排查表的登记、填制造册。由xxx组织信用社的全体职工对信用社的负债、资产、股本金、表外科目、安全等方面进行自我排查。具体由王贵益□xxx配合工作组搞好信贷资产和表外科目及安全的排查和日常业务的开展□xx□xx配合工作组搞好存款负债、股金、中间业务、现金、重空的排查和日常业务的开展。五个工作日内为职工开展自

查暴露问题，十个工作日以内为单位综合职工自查和实际工作中存在的问题进行暴露边查边整改。按照分工各自负责确保风险排查的顺利实施。

### （一）存款负债方面：

我社截止11月20日各项存款余额为万元。其中：低成本资金万元；对公存款户余额万元；定期存款万元。在存款组织方面严格按照国家定价利率进行宣传和组织从未有擅自提高或降低利率的现象。在对公存款的开户上严格按照人民银行人民币结算账户的开户程序操作，一是无内部员工代理客户开立账户或超出规定的业务范围为客户开立账户等情况。也没有统一企业在同一网点开立多个账户。二是结算账户坚持“谁的钱进谁的帐、由谁支配、银行不垫款”的原则。三是坚持对公存款按月对账交叉复核制度从未有截留代理财政各类补贴资金行为。

### （二）授权授信和贷款投放方面：

对资金营运、贷款审批、不良资产处置等都建立了授权制度；严格按照《旺苍县农村信用合作联社信贷授权授信制度》对贷款进行授权授信管理，力争做到授权、授信额度合理。确定不同的贷款权限和授信额度，基本杜绝了超授权授信现象。通过我社的自查除20xx年以前稽核查出的问题外，一是我社不存在假名、冒名贷款的现象。二是没有利用职务之便通过与单位和个人协商顶名贷款的现象。三是无未与借款户见面冒用他人或私刻印章，向已关停、破产倒闭企业和已死亡的自然人投放贷款虚增收入。四是从未有对已核销和置换贷款采用以贷收息现象。五是从未有挪用资金抵息现象。六是从未有收贷收息不入账，被个人或集体截留、私分、挪用或帐外经营行为。七是我社只投放过一笔抵押贷款现已全额收回。八是职工从未利用职务之便向职工家属和关系人发放优于其他同类借款人的贷款。

### （三）不良资产管理方面：

我社成立了不良资产处置领导小组，不良资产处置小组遵循集体审议、明确发表意见、多数意见通过的原则，全部意见均记录存档。建立健全了和执行了不良资产管理制度、不良贷款的认定、检测、转化、清收、保全、考核制度。建立风险责任追偿制度，实施贷款责任终身制，实行限期清收，对违规违章贷款按照联社的有关规定对调查人、责任人追究经济、行政和赔偿损失责任，对违法贷款造成一定损失的追究刑事责任，对联社确认的岗位清收贷款，因工作失责而造成贷款损失的由责任信贷员负赔偿责任。

### （四）现金和重空方面：

我社严格按照联社有关现金和重空管理的有关规定进行定期或不定期的检查。我社从未发现白条抵库和挪用的现象，库存现金超额及时送存上缴。重空方面严格按照有价单证和重要空白凭证由专人入库保管。有价单证实行账证分管，数量、金额与表内、外科目核算的有价单证相符。重要空白凭证是到账簿、账实相符，按顺序使用，无跳号使用现象，作废重要空白凭证按规定处理。坚持重要空白凭证领用登记、报账销号，并入柜保管从未发现丢失现象。

### （五）安全保卫方面：

我社虽已对安全的硬件设施进行了达标整改，我们时刻围绕着安全是信用社各项中作的第一要务为目标。始终坚持“物防、技防、人防”的原则。在这次自查中我们发现一是职工的安全一是必须进一步的提高。二是对突发事件的应急处变能力不强。三是发现在网点达标整改是指纹锁电源连接不上。四是监控器的蓄电品不存点导致监控器不能正常运行。五是

我社没有专用运钞超现金调运存在安全隐患。

### （一）进一步坚强组织职工学习法律法规和sc6000的操作管

理办法。强化新业务的拓展向现代金融迈向新步伐。

（二）严格执行国家的定价利率组织资金，坚强人民币结算账户的管理。

（三）认真执行信贷管理的有关规定。深入调查、合理授信。审贷分离把风险控制在源头。

（四）加强现金重空的调拨、运输、使用、管理的每一个环节。

（五）进一步加大安全防范和隐患的排查对存在的问题要及时的向上级主管部门反应给予整改确保信用社的人、财、物的绝对安全。为信用社走向现代金融打下坚实的基础。

## 总经理自评报告篇六

为加大巡视整改力度，促进政治生态优化，河北省委决定自2月起至6月底，在全省开展“一问责八清理”专项行动，着力解决巡视中发现的党的领导弱化、主体责任缺失、纪律松弛、有章不循、怠政懒政、侵害群众利益等突出问题，进一步推动全省党风廉政建设和反腐败斗争，努力营造风清气正、干事创业的政治生态。

2月15日，河北省“一问责八清理”专项行动动员部署会召开。会议要求，各级各有关部门要勇于担当，奋发作为，全力攻坚，以锲而不舍、驰而不息的精神，抓好专项行动各项工作落实，为实现“十三五”良好开局凝聚正能量、营造好环境。

“一问责”，是对党的领导弱化、主体责任缺失，管党治党不力、发生严重违纪问题的，抓住典型，严肃问责，公开处理，通过严肃问责和通报曝光一批落实“两个责任”不力的典型，倒逼“两个责任”落实。重点解决严重违反党的政治纪律和政治规矩、党组织政治核心作用弱化、全面从严治党主体责任缺

失、党风廉政建设监督责任缺位四个方面问题。

“八清理”，是对超职数配备干部、违规进人问题，违规公费出国（境）、公款旅游问题，乱收费、乱摊派问题，领导干部经商办企业及其亲属利用其职务影响谋取不正当利益问题，滞留截留套取挪用财政专项资金特别是涉农资金问题，省属企业违规配车、用车问题，招标投标不规范、违规出让土地、违反规划调整容积率等问题，懒政怠政、不作为、不在状态问题进行清理。

专项行动共分为制定方案、动员部署，集中清理、解决问题，完善制度、总结提高等三个阶段，省委要求各级党委、政府和有关责任单位要加强组织领导、坚持分类处置、健全长效机制、强化责任追究，确保各项要求不折不扣落实，确保专项行动取得实实在在的效果。

## 总经理自评报告篇七

为认真贯彻全区“小金库”治理工作电视电话会议精神，根据《红寺开发区关于在党政机关和事业单位开展“小金库”专项治理工作的实施方案》要求，国土资源局认真对照治理范围和内容，进行了深刻自查，现将自查情况报告如下：

这次“小金库”专项治理工作的总体要求是，深入开展“小金库”治理工作，坚决查处和纠正各种形式的“小金库”，建立和完善防治“小金库”的长效机制，整改报告《清理小金库自查报告》。坚持分级负责、分口把关，统筹兼顾、整体推进，依纪依法、宽严相济，标本兼治、纠建并举的基本原则，建立了以局长为第一责任人、纪检组长具体负责，财务人员全力配合的工作机制，深挖细查，开展了详细认真的摸排。

此项治理的重点包括行政机关，主要从以下几方面进行自查自纠：

- 1、违规收费、罚款及摊派设立“小金库”；
- 2、用资产收费、出租收入设立“小金库”；
- 3、以会议费、劳务费、培训费和咨询费等名义套取资金设立“小金库”；
- 4、经营收入未纳入规定账簿核算设立“小金库”；
- 5、虚列支出转出资金设立“小金库”；
- 6、以假发等非法票据骗取资金设立“小金库”；
- 7、上下级单位之间相互转移资金设立“小金库”。

自查表明：因国家、自治区重点工程项目征地补偿、土地承包、土地开发整理等业务工作相继开展的需要，为严格资金监管，便于资金收支，确保专款专用、严格透明，我局在农行共设立了3个账户，分别为：西气东输二线工程征地补偿专户、太中银铁路征地补偿专户、单位经费基本户；在信用社共设立4个账户，分别为：基建(办公大楼)专户、临时用地补偿专户(已于20xx年8月18日销户)、土地承包费收支专户、土地开发整理项目专户，以上账户全都做到专款专用，无设立“小金库”的情况。

开发区8月12日召开“小金库”清理整顿再部署会议后，我局高度重视，再次清查，发现还存在着以下问题。本着勇于负责、敢于坦承的原则如实汇报如下：

- 1、我局原任局长根据管委会有关领导指示精神，为扶持红寺堡罗山宾馆能顺利开业，于20xx年六月分三次给罗山宾馆借款共计壹拾伍万元整，所借款项为土地出让金。因罗山宾馆一直无力偿还，我局便以抵顶在该宾馆的各项招待费形式逐渐回收借款，收回款项全部上缴财政，至开展“小金库”治

理工作开始时，最后一笔借款64697.80元全部被追回，并于20xx年8月18日全额上缴财政。

2、因农村宅基地登记发证工作由我局承办，吴忠市国土资源局只负责审核发证，土地证书工本费由我局代收保管，待发证时统一收缴吴忠市局。为便于保存，我局当时开设了存折，共存入工本费3640元，之后因吴忠市局未向我局发证，此项资金也未上交□20xx年8月18日全部上缴本级财政。

## 总经理自评报告篇八

为了进一步加强和做好我村各项卫生项目、诊疗服务和预防保健工作，根据威远镇卫生院的要求，我卫生室对自己的各项卫生项目、诊疗服务和预防保健工作进行了自查。现向卫生院报告如下：

一. 药品管理制度齐全，购进渠道合法，2~6月所有药品网上购进；7月份网上购进药品金额4868.12元，根据卫生院药管办的要求，报县药政办批准网外购进基本药物金额1278.70元：资质票据齐全，药品储存和养护措施到位。

二. 药品购进验收记录、药房陈列药品质量检查记录、中药饮片装斗复核记录、近效期药品促销记录、温湿度记录等各项记录规范及时齐全，药品购销报表准确齐全，网购药款上缴及时。



三. 药品质量检查:

四. 存在的问题:

1. 由于该卫生室没有厕所, 静脉输液药品中的三种液体药(5%gs□0.9%ns□糖盐)临近效期, 已做促销和销毁处理;

2. 中药饮片销售迟缓。

五. 处理措施

## 总经理自评报告篇九

泉州市建兴小学期中常规管理

自

查

报

告

xx年11月13日

泉州市建兴小学期中常规管理自查报告

xx年11月13日

根据《福建省小学教学常规管理的若干意见》、《洛江区罗溪中心小学教学常规管理实施意见》和《洛江区罗溪中心小

学教学常规过程管理检查评估工作意见》精神，期中，我校组织人员进行教学常规管理情况检查。通过多种形式进行检查。现将自查报告整理如下：

## 一、主要做法与成效：

### 常态教学管理

#### 1、把紧课程设置关和教学计划实施关

情况，认真学习课程标准把准学期教学目标，对教学内容的把握比较到位，就如何提高课堂效率、培优补差等措施有着自己的思考和认识，并合理地安排教学进度。

#### 2、抓紧备课关

坚持“不备课不得上课”的原则，任何人是任何课都得备课才能进教室授课。其次，要正确理解，处理备课与编写教案的关系。我们要强调备课的内容。备课中心任务应是钻研教材和撰写教学过程，主要精力应放在明确教学目的，理清教材思路，规划教学目标，理清教学流程，创设问题情境，化解教学疑问，促进学生心智发展上。备课是教师个性智慧的结晶。不要机械使用固定教案模式，而要设计符合学科特点、渗透新教学理念、体现个性的教案。要废除假教案，力求多一点实质少一点形式。

#### 3、落实课堂教学关

革提出的几个转变：重视讲授知识结论转变为重视引导学生经历知识的形成过程；由重视学生记住现成知识转变为重视引导学生再现和重组知识；由重视书本知识转变为重视让学生联系社会生产、生活实际多角度地考虑问题和灵活地解决问题；由重视单科独进、单个知识点的教学转变为重视学科间和知识之间的综合贯通；由重视统一要求转变为重视学生

的差异资源和个性发展。

#### 4、把好质量反馈关

作业是教师了解学生知识掌握情况的主渠道，也是师沟通的一个大平台，一方面是接收学生学习情况信息，另一方面是教师指导学生的一个平台。同时，作业的反馈功能除了解学生的学习结果之外，也可以了解学生的学习过程，是学习过程评价的主要渠道和主要阵地。因此，对学校老师的作业批改情况进行检查，对于做得较好的及时进行评价，对于做得相对不够妥善的地方进行沟通与指导。

### 师资队伍建设

#### 1、教师业务发展

层楼呢？专业的引领，能力的发展非常的重要。因此，我们的老师不是单单停留在教学设计上，更是从课改的理念上，从教育教学的理论上去学习，去把握教育教学的未来。再用所学得的理论指导课堂教学，有了理论的引路，才不至于出现教研原地踏步的现象，高级教师们才不会出现职业倦怠现象，让他们发现自己在成长，因为人生最大的欣慰莫过于看到自己正在不断地成长，不断在证实自己的想法是对的。

课堂是教学的主阵地，理念是思想，说的容易做的难。为了更有效地践行相关的理论我校开展了这样一个活动，“人人上一节公开课”，课前教者对课堂依据自己的设计理念进行了充分的预设，课后进行了充分的反思，评议前结合实际由教者进行说课，然后由老师们进行评议，讲述自己的设想。按时参加中心小学组织的联校集体备课活动，每位教师认真完成规定的每学期学习一部教学专著和读书笔记。

#### 2、教师的从业思想提升

人的思维方式决定着人的处事行为，人的处事行为决定人的外部形象，外部形象的综合就是这个人的道德行为。空旷的理论学习不仅浪费了大家的时间，也让教师们感到说空话，喊口号。谈师德让教师们感到做作，不仅意义不大，还让教师们觉得过于形式化。我校结合我校的实际，利用政治学习时间学习一些政治外，更多的是茶桌研修式的师德培养，以讨论某些事情的做法的形式，相互沟通选择更好的，更有益于师生和学校的方法，把师德的培养落到实处，做到润物无声。我们积极创造条件，鼓励青年教师参加各类培训和外出听课，提高他们教学业务能力，加速青年教师的成长与成才。

## 办学条件

1、让校园沉淀文化，让墙壁开口说话。虽然我校的校园并不可比其他学校，但简陋的校园里却充满着生机。板报、评比栏、标语，把无声的墙壁变为学习的平台，励志语的天地。

2、学校根据自身现在实际条件，设置了若干室。各室管理制度上墙；仪器有清册；图书的使用有做好出借记录。

## 二、存在问题：

1、教师教学能力的差异味相对比较严重，有的教师课堂教学还停留于较为传统的经验里，这节课学什么，你懂了什么，等现象较为严重，至于这个知识怎么来的，过程较少关注。

2、班级人数少，学习气氛差，差生转化难等。

## 三、努力方向：

1、抓好校本研修，提高教师本人的自主能动性，想办法让教师由“要我成长”转变为“我要成长”。改变校本研修，校本教研相对被动的局面。

2、提高学校全体老师的凝聚力，发挥教师的特长，引领教师实现专业的成长和个性的成长。

幼儿园常规管理工作自查报告常规管理自查报告 | 返回目录

根据区教育局《关于开展黄陂区幼儿园常规管理工作检查的通知》文件精神，我园于11月20日对常规管理情况开展了自查，现将自查情况汇报如下：

### 一、规范办园情况

严格根据《幼儿园教育指导纲要》和《武汉市幼儿园课程纲要》精神，认真落实《武汉市幼儿园教育常规管理暂行》要求，以游戏为基本活动，保教并重，尊重幼儿身心发展和学习特点，为幼儿提供健康、丰富的生活和活动环境，满足他们多方面发展的需要，培养幼儿良好的习惯和兴趣。在收费上，严格遵照市、区教育局，市、区物价局的有关规定，按一级园的标准收取，并进行了公示，接受家长监督。本学期开办十二个教学班，共有幼儿415名，其中大班3个，中班4个，小班3个，托班2个。每班配备两教一保。无一例乱收费、乱办班现象。

### 二、安全管理情况

安全管理是幼儿园一切工作中的重中之重。我园各部门、各个领导高度重视，在每一次的全园大会，每周的例会上，都着重强调。各部门也制定了相关的安全工作措施，职责，并实施行政值日制度加以监督管理发现情况及时处理，及时改正。而且，定期对全园场地、玩具、用水、用电，防鼠，防蚁情况进行排查，发现安全隐患，及时根除，确保园内无安全隐患。并积极在广大幼儿、家长、教职工中开展防火、防溺水、道路安全、消防安全、食品安全的宣传，制定了相关应急预案。

在幼儿食堂管理方面，更是严把食品安全关。与食品供应商签定安全协议，幼儿餐点24小时留样，餐具严格按照规定消毒，食堂管理分工到个人，严格按照一日工作程序工作和管理，确保无一例食品安全问题发生。

### 三、卫生保健情况

在卫生与保健方面，我园丝毫不松懈。园内环境有专人清理，力争干净、整洁，美观。教室、幼儿寝室、盥洗室、卫生间每天进行严格的消毒，幼儿餐具、杯巾等生活用品更是严格按照规定消毒，并有保健员检查，记载消毒情况。每天对幼儿实行晨检制度，做好相关记载。新生入园，严格执行体检制度、免疫查验制度、年龄查验制度，详细填写幼儿基本情况表；并每学年组织一次常规体检，建立幼儿健康档案。定期对保育员进行卫生保健知识培训，定期进行季节病、传染病地宣传与防治。

中，注重培养幼儿良好的饮食习惯、卫生习惯。在手足口病高发期，我园无一例病情。

### 四、教学常规工作情况

我园于9月1日幼儿正式入园，在课程设置上从健康、语言、社会、科学、艺术五大领域对幼儿进行全面发展的教育。并合理安排幼儿一日活动，每周按5天安排教学，每日常规活动有早操、集体教学活动、生活活动、户外活动、午睡、游戏活动、自由活动、区域活动。每天户外活动不少于2小时。大、中、小班每天安排2次集体教学活动，活动时间分别为30分钟、25分钟、20分钟。托班每天安排1次集体教学活动，活动时间为15分钟。

各个班级根据幼儿年龄特点、小班特点认真制定了各项教学计划，各个部门也制定了相关计划，并按照计划有条不紊地实施。各个班级在教研组的协调带领下，教研工作如火如荼

得开展，刚刚已经结束了“教学质量月”活动。

在教学日常管理工作中，幼儿园统一制定了《幼儿一日作息时间表》、《教育教学常规要求》及《幼儿园保教常规及一日工作程序》，规范教师的教学行为。我们建立了常规工作的“常规化、定期化”检查、反馈制度，并将它作为我园常规管理的首要内容、教学监督的重要手段、反馈工作意见与要求的主要途径来实施。健全了常规督导的检查机制，建立相对稳定的检查队伍。制定《教学常规检查评价表》，落实“每日巡查”，通过巡查，规范了一日活动的组织管理和教师的日常教学行为，达到相互交流和共同提高的目的；行政领导不定期进行抽查，并经常与保教主任沟通达成一致的意见并作反馈。年级组长主要负责本年级组的集体备课和备课的检查，做到有记载、有反馈、有评价。后勤部门积极为教育教学提供物质保障。

鹿木乡学校15年教育教学常规管理自查报告常规管理自查报告 | 返回目录

教育教学的常规管理是一个系统工程，需要持之以恒，从细节着手，规范各个环节，只有这样，才能取得成果。近年来我校逐步加强学校的教学常规管理工作，取得了一定的成效，现小结如下：

## 一、教学常规管理

1、我校严格按照“调整后的基础教育课程改革义务教育阶段课程设置及课时安排”的要求，开齐开足各门课程，充分考虑教师的能力、特长，适当的安排任教科目。每学期在正式上课前2天就排好新课程总表和教师分课表。并要求教师在开学一周内上交切实可行的教学计划，在计划中要详细分析学生的上学期成绩和后进生的情况，并附有后进生转化计划。

定。要求教师备课必须对照学科课程标准，深入钻研教材，

精心设计教案，从学生实际出发，既备书又备人。每学期组织2次的教学常规检查，检查由教导处组织，各教研组长参与，对检查的结果做了详细的评价，并且在检查后向每位教师做具体的反馈。

3、每学期学校组织期中、期末两次教学质量检测，考试过后，由各教研组组织对各年级各科成绩进行具体的分析，并填好成绩分析表，注明班级中存在的问题和改进的具体措施。

4、学校统一征订了各年级综合实践的相关教材，各年级制定好了学期活动计划，能定时的开展实践活动。充分利用学校的劳动基地，分批组织学生学习番薯、毛豆等常见农作物的播种技巧。

## 二、教科研管理

后能做到有具体的评课记录。

## 三、德体卫艺管理

重视德育制度建设和德育队伍建设，建立了各类安全活动应急预案，制定了新的班主任考核制度，完善了班主任例会制度。坚持以活动为载体，将德育贯彻于活动之中，举行了给类文化文化节，丰富了学生的校园文化生活。同时注重对学生的心理健康教育，我校正在积极筹备建立学生心理咨询室，已选派5位教师参加心理辅导员培训。

## 四、档案管理

近年来学校加强教育、教学、教研档案的定期收集和管理。各科室能将活动的相关材料定期做好归档，并建立统一的归档方案，附有档案目录。学校要求每班都要建立学生成长记录册，由班主任具体负责，每学期期末进行成长档案归档。本学期我校还利用了学校的服务器建立了电子档案，各类活



动的照片、相关材料能分类有序的上传到服务器。

## 五、学校特色

我校开展了丰富多彩的各类校园文化活动，近一年来我校陆续开展了“首届艺术节”、“首届科技节”、“首届体育节”“首届读书节”等活动。学生参与的积极性非常高，并且建立相关制度，保证各种活动每年能持续的开展，形成良好的校园文化氛围。

## 六、存在的问题

- 1、个别教师参与学校各类活动的积极性不高。
- 2、学生好没有养成良好的卫生习惯和高效的学习习惯。
- 3、学校制定了绩效考核制度的讨论稿，但还有待加强和完善。

## 瑞安市鹿木乡学校

xx-12-1 学校常规管理回头看自查报告常规管理自查报告 | 返回目录

我校——xx镇中心小学下辖xx所村完小校□x个教学点，开设xx个教学班级，现有在校生xxxx人，教师xxx人，其中有中级职称教师xx人，初级职称教师xxx人。开展创建“义务教育学校常规管理达标学校”工作以来，我校按照《广西壮族自治区中小学校常规管理规定》积极制定方案，措施，切实开展相关工作，取得了可喜成绩。在迎检阶段，我校认真开展自查自评自纠，现将自查情况汇报如下：

1. 严格执行教育法律法规，做到依法治校。我校按照党和国家教育放方针政策，法律法规，结合本校具体情况建章立制，依法治校。校级领导、各部门分工明确，按照规章制度制订

好本部门工作计划，做好工作总结。

作任务。隔周进行年级例会和教研组活动，认真探讨和总结学校工作的完成情况，交流和沟通教育教学工作信息，提出下一步教研教改方案。

3. 抓好学校的档案管理。按照常规管理资料归档要求，我校把常规管理七大项四十二小项的收集、整理任务落实到人，按时完成，保证了常规管理资料的及时归档。

4. 成立了学校进校书刊管理领导小组，加强进校书刊的管理和检查力度，进校书刊规范，没有违规订书现象。

围绕教职工管理常规，我校制定了《xx镇中心小学教师岗位目标责任制》《xx镇中心小学班主任岗位目标责任制》《xx镇中心小学教职工激励机制条例》《xx镇中心小学年度考核工作方案》等制度，规范了教职工的管理，以此调动了广大教职工的工作积极性和主动性。

一年来，我校以党支部为龙头，具体组织教师学习《中小学教师职业道德规范》及有关法律法规，每学期组织师生对全体教师的师德师风进行民主测评，促进教师自觉履行教师职责、为人师表的自觉性。保证教师没有违法违纪、体罚侮辱学生的现象发生。

均达100%。通过采取切实有效的办法，有力地巩固和发展了我校的“两基”成果。

在严格做好控辍保学的同时，我校严格规范学生编班工作，不设有重点班和快慢班，不存在大班额现象，使学生能够公平地接受教育。学校加强学生考勤管理，设有课堂纪律登记表，加强学生在校纪律的管理，并注意和家长联系，了解缺课和请假学生的情况，并认真做好记录。

存在问题：由于有相当一部分学生属于留守儿童，在家没有家长管教，把一些坏的习惯带到学校，组织纪律有些散漫，老师屡教不改。部分学生因文化基础太差，对学习缺乏信心，经常旷课，给学校管理带来一定的困难。

学校严格按照上级有关规定，开齐课程开足课时。完善学校教育教学工作管理制度，教师的听课评课制度。开学初做好学校教学工作计划，期末做好工作总结。每个月对教师备课及批改作业情况进行检查，并且记录在案。

和终结评价相结合，评价以激励为主，不以考试成绩作为评价师生工作学习的依据。

学校始终把德育工作放在工作的首位，注意培养学生的德、智、体、美、劳的全面发展。成立德育工作领导小组，党支部、少先队、班主任齐抓共管，共同抓好学生的思想道德教育，共同防范未成年人犯罪。同时学校制定了《家访工作制度》《家长学校制度》，强调了家访工作的重要性。有针对性地进行爱国主义、集体主义、文明礼貌等方面教育。学校还从南宁请专家来给学生做“感恩立志”等内容的报告会，教育学生知恩图报，孝顺父母，敬爱老师，树立远大的志向。通过开展活动，学生的思想得到了震撼，得到了教育，行为习惯得到明显的改观。

为了丰富学生的精神文化生活，为学生施展才华提供机会，学校每年都要举行一届校运会、一届艺术节。通过开展各种活动，推动了学校体育艺术工作的开展。几年来，学校体育工作蓬勃发展，连年被评为右江区学校体育工作先进单位。学生在活动中自己的个性得到了张扬，身心得到了愉悦，激发他们爱学校爱学习的热情。

存在问题：学校和家庭联系还不够紧密，学生的课外活动还做不到丰富多彩，还没有完全满足学生的需要。

学校的安全工作关系到社会的稳定大局，关系到学校的形象，因此学校领导非常重视安全工作。为了搞好此项工作，学校建立健全了安全工作机构和工作制度，强化安全工作的检查和落实。每学期开学初，学校领导都和教师签订了安全管理责任状。同时利用班会、晨会、墙报、标语、红领巾广播等方式进行安全教育和宣传。并且经常邀请派出所给学生上法制课；邀请卫生院医生给学生上急救知识课。还积极订阅安全知识书籍，经常组织学生进行防震防灾逃生演练，使师生都增加了安全意识，获得了安全防范的知识和技能。此外，学校做好安全防范工作，加强门卫值班和校园巡逻，坚决制止和打击校外人员对学生的滋扰。学校还聘请镇派出所所长作为校外法制副校长，经常邀请他来校进行个人防卫和个人自救知识辅导。由于工作开展富有成效，学校获得“防震减灾示范学校”等荣誉。取得安全事故为零的良好成绩。

生健康档案，学生的健康水平得到不断的提高。

存在问题：一些学生安全卫生意识较差，还要不断地进行教育，培养他们良好的安全意识和卫生习惯。

学校从校舍建设，体育场地布置都严格按照学校的发展规划图来做好校园的规划，学校的整体布局合理美观。学校的建筑面积基本满足教育教学的需要。为了充分发挥各功能室的作用，学校制定了相关的管理制度，保证各功能室发挥最大的效益。

近年来，随着经济的发展，政府加大对我校的投入，最近推倒重建了漂亮卫生的师生厕所，砌挡土墙xxx平方。同时学校有了更多的资金进行美化绿化，提高校园绿化覆盖率。现学校的绿化面积已经达到xxx多平方米，新种各种树木xxx多棵，主要校道也进行了硬化，创设了整洁优美的育人环境。学校还落实了专职护理人员，真正实现四季树常绿、常年花不败。

在校园文化建设方面，我们取得的主要成绩是：充分发挥我校

教师擅长书法绘画的特长，自己动手制作书画作品；同时还发动教师到河边找寻奇石，自己动手刻，制作石头文化。购置了大量有教育意义的名言警句，在教室、走廊、宿舍等处张贴，创设了浓厚的校园文化氛围。使学生在文化中潜移默化，得到熏陶，于无声处教育学生。学校还发动学生自己动手，美化教室宿舍，通过直接参与增长了才干。

存在问题：学校的资金投入有限，校园的绿化美化还不够；学生的主人翁意识不够强，部分学生不大爱护公物。

学校每年都认真编写年度预算，并报教育局审核，给财政局批复后严格执行，做到专款专用。学校还规范收费行为和学校财务管理，没有乱收费现象，不存在违反制度乱开支和乱审批现象。学校一切经费全部经过财政收支两条线，做到财务公开透明化。学校把好教学用品、办公用品、饭堂食品采购关。购物金额较大的都要经过政府采购。

建立健全学校财物管理及登记制度，制定了《xxx镇中心小学校公物管理制度》。教职工教学需要用到的器材都要有领借手续，定期归还。已报废的财物按规定办理报废手续后注销。对学生使用的公物，学校进行严格管理。对使用过程中损坏的设备，学校能够定期对设备设施进行维护和保养，使设备设施能正常运转和使用，保证教学工作的正常需要。

学生资助方面能按上级文件精神组织学生填写申请表，成立由学校领导、班主任、学生、学生家长、村干组成的评议小组对申请学生进行认真细致的评议，评定结果在全镇进行公示，受助资金及时足额发放到学生手中。

存在问题：设备设施维护和维修帐册不注意登记好，教学仪器使用登记还有一些遗漏。

一步做好全面改善贫困地区义务教育薄弱学校基本办学条件实施方案编制工作的通知》、《关于下达xx年农村义务教育

薄弱学校改造计划专项资金预算的通知》的精神和项目办的实施(规划)方案。组织教师对每一个学生测量身高,准确做好数据上报;做好各项目货物的验收、签收工作,及时更换旧桌椅和床架。现解决“两基本”:每一位学生都有一套崭新的课桌椅,每一个内宿生都拥有一个床位。

我校在创建“义务教育学校常规管理达标学校”的活动中,充分认识到活动的重要性,以迎检促管理,以管理促发展。学校在活动中不断完善了各种规章制度,管理日臻规范。领导教师在活动中学习到很多的管理方法,活动取得明显的成效。但是,我们还有很多方面做得不够,距离上级的要求和人民的要求还差得远,这一点,我们有清醒的认识。我们一定进一步更新观念,不骄不躁,把学校的管理水平提上一个新的台阶,真正把学校办成人民满意的学校。

## 总经理自评报告篇十

为切实加强无线电频率占用费基金的使用管理,根据州经济和信息化委员会和州财政局联合下文的《关于开展全州无线电频率占用费基金专项清理检查工作的通知》经信[20xx]81号文件相关要求,我局及时对我县20xx年至20xx年无线电频率占用费基金使用情况进行自查,现将自查情况总结如下:

我县对无线电频率占用费基金的管理和使用严格执行省、州相关政策规定,并建立资金管理制度,规范专项基金管理,保障资金安全,做到专款专用、专项管理。截止20xx年底,我县共收到无线电频率占用费基金12.5万元整,其中20xx年财建[20xx]235号文件下达无线电频率占用费基金4.5万元整[20xx年财建[20xx]193号文件下达无线电频率占用费基金4万元整[20xx年财建[20xx]123号文件下达无线电频率占用费基金4万元整[20xx年我县无无线电频率占用费基金下达。资金到账后,我局严格按照资金用途规范管理,无自行调整预算、改变专项资金用途及虚列预算支出、转移预算资金的

情况发生。

截止目前，我局已使用无线电频率占用费基金44999.8万元，均用于缴纳小型无线电监测站机房电费、线路改建和维修等。剩余资金将全部用于无线电短波天线铁塔及相关电路改造建设。我县不存在挤占用挪用资金、虚报数额、擅自扩大开支范围、提高开支标准计划外项目支出或基本支出挤占资金的问题，资金使用完全符合规定。

我局及时对20xx年至20xx年的会计凭证、账簿、报表以及实物资产进行了认真核对和检查，重点核查了无线电频率占用费基金使用情况。经检查，我县完全按照制度规定做到专款专用，项目单位账目设置符合基本要求。资金使用按要求存留原始凭证，凭证真实有效。

我县使用无线电频率占用费基金，充分发挥了资金的使用效益，确保了我县无线电监测站的正常运行，保障了无线电监测设备的日常监测工作。

通过开展此次无线电频率占用费基金专项清理工作，我县进一步认识到规范管理资金的重要性，在今后的资金使用中，将进一步完善资金管理制度，维护积极安全，真正做到专款专用，确保无线电频率占用费基金发挥推进无线电工作的支持作用。