

员工年度规划(模板9篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

员工年度规划篇一

20_年的七月，怀着激动的心情走进自己向往的三色鸽。真是光阴似箭，不知不觉20_年的七月已经进入了我的视野，转眼间，我已经在公司工作了一年。在这期间，有悲伤与感慨，又有快乐与兴奋。

_年的七月初到十月中旬，我在生产部的包装工段工作了将近四个月，然后被调到辅助水电班，主要管理污水处理，直到现在。

在包装车间，工作还是比较累的，但是过的也比较充实，里边人多，有说有笑的，倒也不觉得寂寞与孤单，在一个好的工作环境中工作还是不错的，心情也不是那么的压抑，工作也是属于生活，工作也是为了生活，所以不必要把生活与工作分开，他们是互相关联的。那个时候，由于刚下学，人也比较憨厚老实，做工作也是很认真的，感觉只要自己努力工作，自己应该有出头的日子，所以工作认认真真，踏踏实实。

过了有段时间，我们几个人同时被任命为小组长，由于我从来没有做过管理这方面的事情，做的并不是很好，给组员评价也成了我们几个小组长工作中的一部分，不知道是车间领导想让我们锻炼，还是把这个得罪人的工作推到了我们的头上。在这几个小组中，我的组管理的最差劲，工作虽然都做了，却也得不到领导的好评，我自己也能看的出来，小组

不团结，工作都又不想做，所以工作的效率不是那么的理想，曾经的我以为，自己也有那么一点点的成就，可到了最后，还是没有成就。想想那时候，我也是有点傻，我为了让小组的人工作轻松一些，很多不是我该做的工作我都替他们做了，我感觉到自己要做到表率，起到带头的作用，我感觉用自己的真心劳动去影响和改善他们，我缩短了自己吃饭的时间，人家还坐在饭桌上说笑的时候，我已经离开了食堂，准备进车间了，别人都在嘲笑我的时候，我也在笑，因为他们不懂，他们不懂我这样做的理由，我也不会告诉他们，这将成为我工作中的一个小秘密。虽然自己比其他的组长更辛苦，工作的时间相对多了点，可是我没有看到自己的劳动成果，所以我真的很失败。组员之间还是那么的不团结，我的辛苦白费了，可能自己的方法错了，或许一开始我不该对他们那么好，我也应该很严厉的管理他们，这样他们也不会觉得我那么的好欺负，回头想想，自己还真傻。呵呵！

在工作期间，我发现有的小领导算什么领导啊，那个时候我感觉上边的决策层领导都瞎了眼，能让那样的人做领导，他们还真会选择，选择的领导车间人几乎全是埋怨的，虽然嘴上没有说，地下里都在骂那几个所谓的领导，成天不会解决个事情，又说这个，又说那个，整个一个……现在才发现，这个社会要么关系要么钱，可惜我单枪匹马……这个就叫现实，还是得面对。

不过在车间也有那么一点点的收获，路遥知马力，日久见人心，共同经历风雨，我找到了个好朋友。在这里祝福他工作顺利，身体健康。

到了污水处理站，别人眼里觉得是个很好的工作，那么的清闲，事实上他们还是不懂，其实每个工作都不是那么的好做，就算你认真了，有时候还是不行。到这边工作已有九月，工作还是比较认真的，只是偶尔工作做得不是很好吧，领导批评也很正常，以后自己注意就行了，到了哪里都是小瘪三，人呢，都不容易。在这边是心累啊！

员工年度规划篇二

尊敬的领导：

过去的一年，在公司领导和全体同仁的支持下，财务部基本完成各项既定指标。下面将财务部一年来履职情况述职如下：

一、全年完成公司量化指标情况

公司全年给我部门的量化指标主要有五项：

一是资金上存率95%以上； 我司全年资金上存率为98%；

三是新开项目资金策划率100%； 本年度公司新开4个项目均做了项目资金策划。

四是全司利润总额__万元； 实际全年完成利润__万元；

五是办理资金信贷类业务，投诉率为0； 财务部全年办理各项信贷业务准确及时，全年未发生一起投诉。

二、全年所做的主要工作

按照规模化发展，专业化管理的要求，统一公司财务核算方面度量衡，统一财务管理标准。一年来预算管理工作初见成效。全年公司向所属各单位收回__万元，同时财务部根据公司经营资金需要，全年共计借款__万元，此外全年为公司各单位累计办理承兑汇票__笔计__万元。以上措施有力保证了公司全年生产经营需要。一年来，我们及时向有关领导提供各种数据，及时为各项内外经济活动提供了应有的支持，基本上满足了领导和各单位对我部的财务要求。加强财务检查及内控管理力度，防范财务风险。去年我们有计划组织财务人员学习相关税收法律知识，提升把握政策的水平。

三、存在的主要问题和不足

部门之间相互沟通的还不够；分公司有一部分核定上交资金未及时收回来；财务部门未能经常深入分公司和项目了解第一手资料和情况；我本人工作作风还有待改进。

四、财务工作的初步设想

要兵马未动，策划先行，提前做好年度各项财务策划。真正做到事前有依据、事后有证据；要强化总部对资金的集中调控能力；以审计作为重要手段，加强审计过程监督和结果考核，维护公司安全运营；要强化财务管理的数字化。把原来许多定性的文字尽可能地转化为定量的数字。

我工作能顺利的开展首先要感谢公司领导的支持，以及财务部全体员工对我的工作给予的帮助和配合；希望大家在今年能一如既往地支持配合我的工作，我将一如既往地与大家一道，为公司获得更好的经济效益做出努力。

此致

敬礼

员工年度规划篇三

自从八月一号到单位报到后，我便正式地成为了一名南网人，并为拥有这一身份而感到骄傲和自豪。回首三个月前，那些焦急与不安的日子，随着充实的职场生活而渐渐不见，取而代之的是一颗进取与拼搏的心。

初到南网，便经历了一场为期十八天的岗前培训。红枫湖畔，电力职业技术学院的校园内传出一声声响亮的口号：“咱南网的人，就是不一样，为了万家的灯火，坚守在岗位上”；绿茵

场上，整齐的队伍正进行着有序的军事训练；拓展场里，一个个年轻的面孔组成一支支勇敢的队伍，他们正在攀越“电网”。每每这些记忆的画面划过脑海，心里便是一阵阵的悸动。在红枫的那些日子，教会了我勇敢，教会了我坚强，教会了我感恩，那儿储藏了我许许多多的感动、爱与被爱。

透过对南网公司企业概况、企业文化的学习，让我认识到：融入企业，务必要认同企业，每个企业都有其独特的历史背景和企业文化，只有认同企业及其历史、文化内涵，才能深刻地认识它，进而发自内心地理解它、融入它。短短十多天的时间，我深刻地体会到了团队合作的力量，倍感温暖，也倍加珍惜。

结束了第一阶段的培训，随即转到毕节供电局进行第二阶段的培训和轮岗实习。到了，就像是到了自己的家，之前在红枫培训时认识的一些xx局的新同事，此时又聚到了一齐，彼此间就像是久违的亲人，一样亲切，一样温暖。毕竟大家都是刚走出象牙塔的大学生，与真正的职场比起来，多少还留有些许的稚气，少了些陌生感，这样的培训经历是我喜欢并怀念的。

除了上课的时间，我们还深入到变电管理所、城区分局、计量管理所、输电管理所、信息通讯中心、调度中心等基层车间进行参观学习。透过参观学习，使我们更深入地了解南网企业的生产、经营模式，为我们更好地效力于南网公司奠定了基础，同时也为我们未来的工作指明了方向。在xx局的日子，我们一齐学习，一齐探讨，无比快乐，也无比感伤，因为这样的日子只持续了短短一个半月。

国庆假期过后，我们最后到达接收单位——供电局，正式开始定岗实习。说实话，作为一名进入全新工作环境的新员工来说，尽管在过去二十多年的学习生涯中，积累了必须的理论基础，但是在实际工作面前，不免还是有点压力，一切都还得从零开始，一点一滴地重新学习。

虽然这样的过程是令人不安和焦虑的，但是这种紧张的情绪在公司领导、同事的关怀、帮忙和感染下很快就烟消云散了。为了能让自己尽早进入工作状态和适应工作环境，每当遇到工作难题时就及时请教同事，用心学习工作所需要的各项专业知识，努力提高自己的业务水平。半个月来，我学到了很多知识，自己的技术水平也得到了很大提高，过得十分充实和快乐，我相信，这是一个好的开端，再累也是有价值的。

此刻，我最后完成了从学生到职员的身份蜕变，这是诠释人生的开始，满怀激情，勇往直前。透过这两个多月的培训，使我更坚信了自己的信念，选取南方电网是正确的！心若在，梦就在。我期盼着在南网的舞台上演绎出自己完美的人生，走好每一步，干好每一天，与南网一齐发展，与全体南网人一齐用自己的青春和热血构筑南网璀璨的明天！

员工年度规划篇四

一年的时间飞快的就过去了，在这一年中自己努力的完成了自己的工作任务，听从领导的指挥做事，遵守公司的规章制度，在工作中取得了不错的成绩，自己个人的表现也还是很不错的。现在今年的工作也已经结束了，为自己这一年的工作做一个总结，找出自己的一些问题和不足的地方，希望在明年的工作中能够有更好的成绩，把工作完成得更加的好。

一、态度端正

这一年的时间自己每一天都是认真的在工作的，在工作的时间从来都不会去做一些跟工作没有关系的事情，在上班的时间从来不会看手机，也不会去跟别人聊天，充分的利用好上班的时间去完成自己的工作，这样在下班时间到了之后就能够准时的下班，既能够完成工作也不会耽误自己的休息时间。领导分配的每一个工作任务不管是简单的还是难度高的我都会认真的去完成，工作态度是非常的端正的，虽然自己的工作能力还不是很好的，但有了这样的好的态度我相信我是会

一直都有进步的。这一年自己都能够按时的完成工作，在工作中也比较少的出现问题，表现还是可以的。

二、收获颇多

在这一年的工作因为自己的态度认真所以学到了很多的东西，自己也是成长了很多的，工作也是完成得越来越好了，有的时候也会得到领导的夸赞。这是对我的一种鼓励，也是对我的一种肯定，说明努力的工作还是有效果的，自己也能够通过努力取得进步。不管是什么工作只要认真是一定能够学到很多的東西的，在任何的工作岗位上都是需要认真的工作的。我想自己之后是一定会继续的努力的，毕竟自己现在的能力还是有着不足的，我也是想把自己的这份工作做好的。在工作中学到的东西对我自己以后的工作也是有帮助的。

三、新的计划

明年自己要继续的去学习，多去思考问题，多去寻找问题，这样才能够在新的一年里有更多的进步。新的一年也是要努力的去完成工作的，虽然在这一年是有了很大的进步的，但自己还是有很多的缺点的，在工作中也经常会有一些小的错误。新的一年自己要改变自己身上的一些不好的地方，更好的去完成自己的新一年的工作，在明年取得更好的工作成绩。我相信只要我肯花时间去学习是一定能够有进步的，期待自己在明年的工作中的表现。

公司称职员工年度总结范文

员工年度规划篇五

作为总经办主任，面对新形势，新要求，创新观念、当好助手、创造性地开展工作是今年初给自己下达的目标。一年来，围绕自己的目标和公司的重点工作，团结、带领部门内的同志，全心、全力、全情投入到工作中去。

一、认真履行工作职责，热情做好服务协调，自学维护企业形象，努力提升总经办整体形象。

我的服务对象不论是企业内或企业外、领导或是员工，只要到了办公室，只要我们能解决的政策允许的问题，我们都不推诿、扯皮，认真加以解决，力求做到矛盾不上交。遇到其它部门需要本部门配合的工作，不管是休息日或者下班后的时间，都是随叫随到，放弃休息，及时服务。在与外界沟通或交往过程中，始终把企业利益放在第一位，企业利益至上。

二、科学管理，秉承节约，一切从企业利益出发。

属于我们部门考核的电话费、汽油费等都能从实际出发，健全台帐入手，每月将消耗信息及时反馈给相关部门人员。对超常规行为，及时警告，共同找原因，找解决问题办法。今年我们的油耗管理在去年基础上，经过与驾驶员的共同分析、并参照有关车管及维修部门的建议，提出最佳油耗目标，经过大家的共同努力，各车辆油耗都有所降低，尤其大客车油耗下降成果显著。同时，我还时刻牢记降本增效这一管理要求，对办公室的各项费用支出都严格控制，凡是从自己手中用出的费用，都力求精打细算，用有所值，用超所值。

三、认真细致做好企业的相关管理工作。

对负责牵头的经济责任制考核工作，能够不循私情，大胆管理。对管理工作中出现的问题，能及时解决或上报。对分管的班组管理工作，在公司领导的支持和鼓励下，能够积极探索工作方法，对工作中出现的困惑，加强自身的学习，向管理书籍寻求解决方案，向外单位具备先进经验的班组和本单位做的好的班组寻求工作思路。通过开办班组园地栏目、成立班组管理协会、班组达标试点等等工作，使公司班组管理开展的有声有色，在员工中形成了你追我赶、积极向上、不甘落后的局面。

四、注意在新形势下的学习。

努力提高自身的思想素质、文化素质和工作能力，使自己的工作能够跟上社会、跟上企业发展的需要，对领导交办的各项任务，都能按时保质保量完成，没有因为自己工作的过失和不力给企业造成经济或荣誉上的损失。

员工年度规划篇六

年终就要有个年终的样子，写好年终工作总结，盘点好今年的思绪，明年也就可以稳稳当当的降临了。在今年的工作中，我有了去年没有的收获，具体展开如下：

一、胆子变大了

我的工作并不特殊，也是一份需要常常与客户打交道的工作，过去我业务不是很好的原因，我今天都找到了，都是因为我的胆子太小了。虽然我是一个男的，却常常害怕跟客户打交道，去年的时候，甚至都不敢给客户打电话，每次给客户打电话，我都要找一个没人的地方，在拨出号码之前还要做很久的深呼吸，而且在打出电话之后，也因为太紧张而语无伦次的，根本不像是一个可以进行合作的人。今年我克服了自己的内心恐惧，终于把胆子放大了！在一次一次跟客户打交道的过程中，我渐渐不再紧张了，到年终这时候，我甚至得到了一个联系最久的客户的表扬，他说我像是脱胎换骨了，完全没有了当初的胆小表现了，不仅可以清晰表达清楚我们公司产品的优点，而且还有了能够打动他的能力了。还有什么比得到客户的肯定，更开心的事情呢！胆子变大了，这是我今年最大的收获。

二、担子变重了

胆子变大了的同时，相应的我的担子也变重了。也许换一个不怎么想要在工作中找寻成就感的人，会觉得担子变重了很

苦恼。我却在担子变重的那一刻感受到了自己真正的存在。我知道我之所以现在需要做那么多的工作，是因为我的能力得到了肯定。能者多劳，能者多劳！在担子变重的时候，我反而更加认真了。我与客户的交往，已经不再局限于公司内部，我甚至会为了一个合作长期陪在客户的身边，毕竟我年轻，客户如果信任我的话，我愿意给别人帮到我可以帮到的忙，我知道我的付出一定会在最后给我一丝回报的，哪怕是没有实际利益的回报，我也收获了客户对我的信任，以后客户需要我们的产品或者别人让他们推荐的话，这些客户一定会把我第一时间想起的！

虽然今年的收获只有这两点，但这两点却是至关重要的两点，没有这两点的作用，我的工作不可能从去年的业绩最差直升到今年的业绩第一。我现在常常被同事调侃说我是月薪十万的人，的确，我现在可以挣到那么多了。但也只有我自己知道，我是付出了什么样的努力才收获到这么高的薪水的。我也第一次深刻意识到“这是我应得的”是一句多么痛也多么快乐的话。

员工年度规划篇七

忙忙碌碌间，我们即将走过20_年。对我个人而言，这是收获颇丰的一年。这一年中我和大家一样都经历着感动、告别、收获、感激和努力，不论是生活还是工作都让我重新审视了自己以往做人做事的态度和方式，得到了成长。尤其是参加工作后，在领导和同事们的支持和帮助下，各方面所得到的锻炼都使我受益匪浅。在此，我须真诚的向各位领导和同事表达我深深的谢意，感谢大家在这段时间给予我的足够宽容、鼓励和帮助。下面就我参加工作以来的思想和工作学习进行以下三方面的简要回顾和总结。

一、思想意识的转变与提升

刚刚走出校园的我，没有任何的工作经验，走上工作岗位初

始也未参加过专业的培训，很多专业知识对我来说虽然极具吸引力，但还是非常陌生，和其他同事相比自知存在着太大的差距。而我也知道自己的缺点之一就是急躁粗心，很多事情太急于完成就导致了不少的错误。再加上虽然同在生产部，但是很多事情我却心有余而力不足。所以随着这些担心，初来时的兴奋逐渐被压力所取代，心里也总是倍感愧疚和自责。这在通过大家的帮助和自己的学习，逐渐进入工作状态后，不安与紧张慢慢得到了平复，自己也有了自信和做好工作的决心。

二、工作学习的回顾与总结

初入厂时老员工对我们进行的一系列安全教育和培训都给我留下了极深的印象。因为忽略任何小的隐患都有可能造成今后大的事故。虽然我不从事技术操作性工作，相对工作的危险性比较小，但是在平时的工作中我也始终牢记“安全第一、预防为主”的方针，向老员工学习，使自己个人安全生产的意识不断得到提高和增强，为公司实现全年无事故做出自己应尽的努力。

试用期是学习的主要阶段，所以在刚来公司时，在主控室跟着同事们值班的时间比较多，通过他们认真详细的讲解，我也学会了不少值班时涉及的工作内容以及变电站设备的专业知识。

值班工作看似一层不变，但是耐心和细心却是不可缺少的，而这一点我就做的很不够。在这方面原本的学习基础就不扎实，随着时间的推移，工作量增多，很少有时间能够完成完整一整天的值班工作，再加上个人学习主动性不强，所以导致很多故障仍然没有记住，值班操作步骤不能熟练完成。在今后的的工作中我应多加强专业方面的学习。

在月底作月度报表是我接到的第一个工作任务。虽然通过这几个月来的不断学习，大部分的工作现在已经能够做到自己

完成了，但是面对庞大的数据还是会感觉紧张，因为多一个0和少一个0就是天壤之别。但是越急躁就越容易出错，想快点完成工作的心理也是导致计算错误频频出现的原因。在年度总结里再次提到在试用期总结中已经提过的这个问题，我自己实在觉得很不好意思也很愧疚。在今后的工作中我会继续向老员工们学习，认真负责，戒骄戒躁，尤其是对数据的统计上，应细心的进行检查，哪怕多算一次也要保证其正确性。

为迎接总公司的秋查工作，我作为资料员和同事一起完成了对资料室的档案和文件分类整理、编目、装订、补充、更换装具、标签，并输入微机的工作。虽然期间也很努力，但是在事实面前我不能不承认自己的工作做的很不到位，质量不高。这和我平时对资料室的文档和资料的了解不够细，不够实，不够充分有直接的原因。在今后对资料室的工作中我一定端正态度，认真对待，加强主动性，通过对各类文档、资料多加熟悉，使档案工作纳入公司要求的规范化和精细化轨道，同时也方便同事们查阅。

除此之外，配合同事工作、认真完成交办的各项任务也是我的主要工作之一。虽然工作很琐碎，但我仍会以积极的心态去对待，力所能及的去完成。

三、存在的不足与今后的努力方向

通过三个月的工作，我发现了自身存在的很多缺点与不足。例如与同事们沟通少，学习工作的主动性不强，工作时缺乏思考，也不注意总结，尤其是在工作中细心不够，又容易急躁，在很多事情的处理上都不成熟，做不到统筹规划。这些都是导致工作出现错误、给同事带来麻烦的主要原因。在今后工作中，除了一如既往地听从各级领导安排，虚心向各位领导和同事学习他们对待工作的认真态度和强烈的责任心外，也应该加强与同事之间的沟通交流，通过不断学习和总结增加自己的知识面，逐步加强和丰富自己的业务知识的学习，努力提高工作水平，以至把每一项工作都做到位、做好。同

时更应该加强个人修养，修正自己的行为，自觉加强学习。也希望大家在我做的不好的地方及时的加以纠正和批评，我都会虚心的接受并改正。

在新旧交替的时刻作出以上的总结，是对自己过去的自省也是对今后生活工作的激励。展望邻近的20_年，我意识到，只有行动上有方向，工作上有目标，心中才能真正有底，才能够做到忙而不乱，紧而不散，条理清楚，事事分明，逐步摆脱刚参加工作时只顾埋头干，不知思考总结的现象。

面对现今就业难的大局，能够成为公司的一员，并且能够结识这么多真诚、热心的同事，我一直都倍感珍惜，也心怀感激。在这个团队中，我时刻都在感受着她的活力与激情。_总在带领着前辈们用汗水铸就了公司荣耀的同时，也为公司的发展铺就了前进的道路。我们要继承好这个团队的优良传统和作风，更要通过自身的努力为她增色添彩，成就公司美好篇章。

员工年度规划篇八

转眼间，一年的时间又飞逝而过，充满希望的20xx年就要到来了。走过2019，再回首，思考亦多，感慨亦多，收获亦多。“忙并收获着，累并快乐着”成了心曲的主旋律，常鸣耳盼。

工作以来，在公司领导的精心培育和教导下，通过自身的不断努力，无论是思想上、学习上还是工作上，都取得了长足的发展和巨大的收获，这和领导的关心以及身边同事的帮助是分不开的，在今后的工作中我会继续努力，再接再厉，严格要求自己，不断求实创新，不断磨练自己，尽我所能把工作做好，争取取得更大的成绩。

在工作中，对照相关标准，严于律己，较好的完成各项工作任务；能够遵守纪律，团结同事，务真求实，乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳

息，任劳任怨。在完成本职工作的同时，对其他部门要求协助的事情都能耐心、及时完成，给予帮助。对自身不懂的问题和知识能虚心听取同事们的建议，与同事相互沟通、相互交流。在领导和同事们的帮助下，扎实工作，积极进取，努力提高自身水平，履行好岗位职责，严格要求自己，认真完成领导交办的各项工作任务。

一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，有时对人处事的态度口气不好，学习、服务上还不够，和有经验的同事比较还有一定差距，内容上缺少纵深挖掘的延伸，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，向其他同事学习，努力把做得更好。

近年来，公司的各项规章制度得到改善或进一步的完善，本人能够积极响应公司的各项规章制度，以公司的各项规章制度为准则加强工作责任感，及时做好本人的各项本职工作，为企业做好本人力所能及的服务工作。

在企业不断改革的推动下，我认识到不被淘汰就要不断学习，更新理念，提高自我的素质和业务技术水平，以适应新的形势的需要。发扬孜孜不倦的进取精神。加强学习，勇于实践，博览群书，在向书本学习的同时注意收集各类信息，广泛吸取各种“营养”；同时，讲究学习方法，端正学习态度，提高学习效率，努力培养自己具有扎实的理论功底、辩证的思维方法、正确的思想观点、踏实的工作作风。力求把工作做得更好，树立科室的良好形象。

新的一年我要加紧学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战。明年会有更多的机会和竞争在等着我，我心里已在暗暗的为自己鼓劲。在竞争中站稳脚步，取长补短，争取获得更好的工作成绩。

最后我希望在公司能有更好的发展，也希望我们公司能够做大做强，独树一帜。在建筑行业成为常青树！

员工年度规划篇九

不知不觉间，来到_旅行社已经有四个月时间了。在工作中经历了很多冷暖，同样认识了很多良师益友，学习到了很多旅游服务经验教训。回首过去，展望未来!过去的一年里，在公司的指引下，在部门领导的关心帮助及同事之间的友好合作下，我的工作学习得到了不少的进步。无论是个人能力和与客户交际沟通都在不断提高和完善。感谢公司领导给我的成长空间、信心。在这几个月的工作时间里，通过公司的大力宣传以及自身的不懈努力，在接待收客上取得了一定的成果。但也存在诸多不足。回顾过去一年，现将工作总结如下：

一、工作总结

自_月初进入公司以来，任光谷负责人期间。我工作负责，在公司各部门以及各门市的工作人员对我的指导和帮助。在中秋、国庆、重阳节期间我们光谷门市的收客情况都比较理想。这些成绩的取得是与我们公司全体员工的共同努力是分不开的。在门市值班期间，认真接听每一个电话，并且记下每一位客户的相关信息。在客人有意愿跟团的前提下，适时的向客人咨询并耐心向客人介绍公司的出团信息和优惠情况。主动给客人提供最简单快捷的乘车路线，做到了为客人服务的要求。这些得到了客人的好评，对公司的宣传有一定的作用。

二、工作中存在的问题

经过4个月的学习，我发现在自己离一个职业化的接待人员还有差距，主要体现在工作技能、旅游知识的不丰富和旅游地的不够了解。这些是我在工作中不断磨练和提高自己的地方。

三、工作心得

前台是展示公司的形象、服务的起点。对于客户来说，前台是他们接触我们公司的第一步，是对公司的第一印象，是非

常重要的。所以前台在一定程度上代表了公司的形象。同时，公司对客户的服务，从前台迎客开始，好的开始是成功的一半。有了对其重要性的认识，所以我一定要认真做好本职工作。

作为一个优秀的接待人员，客户参观时我将时刻注重保持良好的服务态度，将热情的接待。在合适的环境下向客户宣传公司文化，巧妙回答客户提出的问题。做到笑脸相迎、耐心细致、温馨提示等。在业余时间我将加强学习一些关于电话技巧和礼仪知识。不断的为自己充电，以适应公司的快速发展。

四、工作计划

总结一年的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。感谢部门领导的教诲和公司给予我的机会，在新的一年里我将加强学习，努力工作!认真学习公司的旅游政策和相关路线的风土人情，努力使个人专业素质和工作效率全面进入一个新水平，为公司发展做出更大更多的贡献。