

2023年如何写好邀请函的格式(优质5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

如何写好邀请函的格式篇一

尊敬的各位领导，老师：

新年的钟声即将敲响，新的一年正欣然向我们走来。红梅烂漫，为我们带来春天的信息；雪花飘洒，为我们送来春天的祝福。在这辞旧迎新的时刻，我们向为学院教育事业正在辛勤工作的教职工致以新年的问候，祝愿大家：身体健康，工作顺利，新年快乐！

一元复苏，万象更新。为营造我院和谐氛围，增进师生交流，展现我院师生风采，系元旦来临之际，经过积极完善的筹备，以“和谐之春”为主题的我院2019年师生元旦联欢晚会即将与师生见面。

届时□xx大学副校长、法学院院长张运院士一曲《沁园春·雪》将再次展现北国的风光，祖国山河的壮阔。法学院师生将倾情奉献，用嘹亮、动人的歌声唱响元月和谐乐章，用优雅、奔放的舞姿演绎春日的祥和。为此，我们特诚意邀请您参加此次元旦联欢晚会，相信您的参与一定能够使我们的晚会锦上添花。现将晚会相关事项函告如下，热切期待您的到来！

时间：

地点：

x年xx月xx日

如何写好邀请函的格式篇二

讲座邀请函有哪些?范文和格式是什么样子?下面本站小编为大家精心整理了讲座邀请函格式范文，希望能给你带来帮助。

亲爱的爸爸妈妈：

你们好！我园定于6月22日（本周六）上午9:00，在安师大花津校区大礼堂开设家教讲座，题为《伴随孩子长大》，由芜湖市环城南路幼儿园副园长林芸女士主讲。

林老师是一名优秀的家长，儿子自幼就养成了良好的学习习惯，成绩优异，毕业于芜湖市第一中学理科实验班，去年高考时同时被清华大学、香港大学和香港科技大学录取，现就读于香港科技大学。林老师主讲的家教讲座不仅从一名优秀教育专家的角度阐述儿童的成长教育，更是一名成功母亲育儿经验的积累，请各位家长尽量不要错过！

看到通知后，于本周四（6月20日）之前去班级老师处登记，我们将根据参加家教讲座的家长人数确定包车数量，提倡家长拼车前往，谢谢各位家长的理解与配合！

安师大附幼小小二班

xxx年6月14日

尊敬的徐唯辛教授：

鉴于您在艺术及文化研究方面的造诣，我院诚挚地邀请您在九月份到河南大学艺术学院讲学，希望您能为我院学生进行

一个上午的学术讲座。

我院将为您的讲座支付一笔微薄的酬劳，同时承担您往返京汴之间的交通费用，并为您提供在开封期间的住宿。若您愿意接受邀请，我们将倍感荣幸。

河南大学艺术学院

xxx□8□18

鉴于您在理财和投资方面有自己独到的见解，特邀请您莅临本届盛会

举办单位：海尔纽约人寿保险公司

时间□xxx年10月15日上午10：00——11：30

地点：山东路40号广发金融大厦3楼

内容(专业的自身理财顾问和相关专家与大家共同探讨)

- 1、如何在有保障的前提下，使您的资产利益最大化
- 2、如何在不同的人生阶段，满足自己的保障需要
- 3、如何在风云变幻的投资市场，把握未来的投资收益
- 4、幸运抽奖活动，对部分客户有大将奉送

我们热情欢迎您的到来，希望您能结识更多的朋友!!

联系人：

各地方有关政府部门、企事业单位：

为了配合各地政府、企事业单位学习贯彻“两会”精神，更好地落实《政府工作报告》，准确、完整地把握我国经济政策方向，引导对经济与商贸热点和重点问题的调研，我院拟于xxx年6月16日至17日（根据国家行政学院会场安排或6月23日至24日）在北京国家行政学院举办“中国经济与商贸展望——政府工作报告解读”讲座。

讲座将邀请参与此次政府工作报告编写的专业人士或国内知名学者，对《政府工作报告》做极具实践性的解读。讲题主要围绕宏观经济、金融、财税、商贸、投资、区域经济等，并随着经济形势变化和相关政策的出台，及时增加新的内容。

欢迎相关政府部门、企事业单位积极参加，讲座具体日程安排详见附件。

商务部国际贸易经济合作研究院

二〇一二年三月十二日

如何写好邀请函的格式篇三

x科贸有限公司诚邀贵公司项目负责人及多媒体系统集成高级工程师参加本司举办的《如何打造现代化智能会议室》培训会议. 请贵公司相关人员填写以下表格，回执给我们，感谢合作：

登记编号：

填表日期：

如何写好邀请函的格式篇四

邀请信是邀请亲朋好友或知名人士、专家等参加某项活动时所发的请约性书信。它是现实生活中常用的一种日常应用写作文种。在国际交往以及日常的各种社交活动中，这类书信使用广泛。下面是小编为大家带来的邀请函的格式与范文，欢迎大家阅读参考，我们一起来看看吧！

由_____组织的“_____研讨会”将于____年____月____日~____月____日在_____举办。本次会议由_____承办，_____协办。

届时全国各高等院校、科研院所、企事业单位等_____等领域工作的知名专家、学者将出席会议。特邀专家有_____教授及_____有关领导等。

现诚挚邀请您参加本次会议，共同交流_____技术相关领域研究的新成果。

组织单位：_____委员会

承办单位：_____

协办单位：_____

现将有关事宜通知如下：

一、会议时间

报到时间：_____

会议时间：_____

二、会议注册

预注册表：见附件(截止日期：_____)

三、报到事宜

1、报到地点：待定，详见第二轮通知

2、会务费：_____元每人(会务费包括研讨会纸质讲义、电子光盘资料、工作餐等)

3、住宿费自理

四、会议议程

大会将邀请_____业内专家对目前_____领域最新、最前沿性的研究成果进行义务宣讲，并对_____领域的企业需求、及未来挑战性的发展方向进行深入探讨。为各位参会人员提供沟通、学习、交流的平台。

五、回执

为确保学术会议正常有序召开，请出席会议的代表务必于_____年__月__日之前将回执通过email发送到邮箱_____，以便确定住宿、会场规模以及有关会务工作等。

六、会务组联系方式

1、联系人：_____

3、会务咨询邮箱：

我们很荣幸地邀请您作为贵宾参加20xx年3月10至12日在北京国家会议中心举办的展会的开幕式，并诚挚邀请您出席由法

兰克福展览公司与全国工商联家具装饰业商会共同举办的一系列高规格的同期活动。

xx20xx是中国的卫生洁具及暖通空调展览会。此次展会将迎来300余家海内外展商参展，其中包括科勒、乐家、吉博力、a.o.史密斯、阿里斯顿、百得、八喜、博世、卡莱菲、意乐、法罗力、吉博力、嘉科米尼、威能和菲斯曼等一系列国际品牌。

开幕式

日期□20xx年3月10日(星期三)

时间：上午9:00 ┆10:00

地点：国家会议中心大厅

北京市朝阳区天辰东路7号

开幕式结束后，我们还邀请您参加以下精心筹备的各项活动。

顶尖技术在中国的精彩诠释——家用锅炉制造商联合新品发布会

日期□20xx年3月10日(星期三)

时间：10:00 ┆12:00

地点：国家会议中心306会议室(会议区3楼)

德国威能、意大利阿里斯顿、意大利依玛、意大利法罗力、法国德地氏和意大利八喜这些业界企业同时进行家用壁挂炉的新品发布，且所有产品均是首次登陆中国大陆。该项活动将让您领略到家庭供暖系统对家居环境的重要性。

20xx北京建筑装饰设计暨国际浴室设计趋势论坛

日期□20xx年3月10日(星期三)

时间：13:00——:30

地点：国家会议中心311会议室(会议区3楼)

邀请人：

20xx年xx月xx日

尊敬的_____老师：

您好！

“长养薰风拂晓吹，渐开荷芰落蔷薇”，和风带来了夏日的问候，也送来了学术的佳音——我们将邀请您参加_____年_____月_____日-_____日在_____举办的“_____学术研讨会”，大会将有很多省内专家以及多学科专家齐聚一堂，共同交流_____科专业和_____科专业_____诊治流程及研究进展，并对临床常见的一些热点难点问题进行讨论。

请您拨冗出席，相信您一定不虚此行！

会议日程：_____年_____月_____日中午报到

_____年_____月_____日下午会议

_____年_____月_____日上午会议

_____年_____月_____日下午撤离

_____事业部_____办事处

_____年_____月_____日

尊敬的女士/先生：

第3届中国国际发制品展览会将于20xx年9月26-9月28日在中国郑州市举办，展会主办方工艺品进出口商会诚挚地邀请阁下莅临展会指导。

届时，将有来自各国的300多家发制品生产厂家参展或与会，展会面积超过6000平方米。展品涉及假发类、假发类原材料、发饰品、美发等相关产品。

金秋九月，展会主办方将邀请国际知名发型设计师、行业资深人士、媒体人士齐聚一堂，围绕发制品行业成长、美发展开交流，同时举办国际性论坛、时尚模特秀等活动。

展会期间，组委会将为vip客人提供免费食宿(两晚三天)。

工艺品进出口商会

邀请人：

20xx年xx月xx日

尊敬的各位学校领导，教师：

近年来，随着国内企业信息化进程的不断加快，企业对于高水平信息化实用型人才的需求不断增长，为适合这种需要，许多高校都开设了erp课程，学生掌握的信息化知识的深度和广度都有了很大的提高。与此同时，由于高校中开设erp课程的历史较短，以及教学经验和教学条件等方面的限制，在培养出的学生质量与满足企业实际需求之间仍存在一定差距。

高等学校承担着为社会培养高水平专业人才的崇高使命，同时也面临着来自学生就业的压力和不断提高教学质量的压力。那么：

这些都是中国高校信息化领域的老师一直在思索的问题。实际上，在过去几年中，许多高校的老师通过自己的辛勤工作，在信息化人才培养、教学课程的内容设计和形式改革方面不断探索，已经总结了一些宝贵的经验。另一方面，一些高校的老师在与企业合作推进信息化教学的过程中也在不断创新，并且取得了一定的成绩。

为了与全国高校管理学院从事信息化教学的老师们针对上述问题共享我们的经验，北大光华管理学院和将×××××管理系统有限公司在11月9日召开“高校如何培养企业需要的信息化人才”的大型研讨会。在这次会议上，我们希望通过此次大会提供一个高校教师之间、高校和企业之间充分交流的场所，使来自全国各高校的教师在教学方法、课程建设、实验教学等方面进行深入的探讨，探索校企优势互补及资源共享的途径，并通过聆听企业的心声来获知社会对人才需求的特点。使高校与企业熟知各自所应扮演的角色，从而为中国社会信息化的发展和普及做出应有的贡献。

特此邀请，真诚地期待您的光临！

20_____年___月___日

如何写好邀请函的格式篇五

写一份邀请函代表重视，那邀请函该怎么写呢？下面就让本站小编带大家看看一系列的邀请函。望大家采纳。

尊敬的合作伙伴：

本公司在大批资深早教专家、优秀一线教师、营销专家以及高科技研发团队的共同努力下，成功研发出全套多媒体拼玩教学新产品，属全国首创，拥有国家专利。以全新的“边念边拼、识读结合、歌舞律动、视频点读、人机互动”等教学理念启发幼儿“学，玩，动，思”，激发强大的学习力，培养浓厚的学习兴趣和良好的学习习惯。

教学效果已经在全国各地得到了验证，目前合作园所已超1000所。新产品五月中旬首次在北京展会亮相，反响强烈。得到中央科技所老教授以及教育局领导的亲切会谈和赞赏，得到众多园长、老师、代理商的追捧，更得到中央电视台的关注和采访，会展期间与100多位合作伙伴达成合作意向，20多位现场签约。这是有史以来在最短的时间内签约成功率最高的一次行动，这是对我们最好的肯定。

为了尽快将高科技新产品推向市场，全面提升幼儿园的价值、品牌和核心竞争力，更带领合作伙伴获取丰厚的利润，6月初夏，邀请您齐聚东海之滨——台州。这里将进行一场科技化、信息化、超越化幼教革新，这是我们成功合作的开始，我们期待着您的参与！

一、会议目的：学习，交流，探讨，合作，共同叩响财富之门。

二、会议对象：合作伙伴、经销商、服务商、幼儿园。

三、会议费用：免费为参会代理提供6月4日至5日食宿费用。

四、报到时间：6月4日下午报到，安排住宿，并领取相关资料。

六、会议地点：宾馆(路33号)。

七、乘车路线：

1、火车站(903或者904)→宾馆下车(108)到xx大楼(对面就是xx市党校)。

2、客运总站：打的到xx市委党校(费用大约十元)，

3、机场：有人接机。

八、会议回执：便于会议安排请5月31日前将报名表传真至或发#url#邮箱。

公司全称 参会人数 仅限1人

姓名 性别 电话 备注

九、联系电话：

尊敬的嘉宾：您好！

兹定于××××年××月××日(星期×)上午××时××分，在××市××××总部(××市××区××××公司××××大礼堂)，举办××××××××系列产品发布会。特此盛邀您拨冗参加！

在本次发布会上亮相的又×××公司近期推出的众多新品，敬请期待！

××××股份有限公司董事长

×××谨致

尊敬的 先生/女士：

童装20xx秋冬新品发布会暨订货会将在20xx年4月23日至25日于xx市xx镇隆重举行，诚挚邀请您届时莅临，共商发展大

计。

一、举办地点□-x工业开发区1号-xx有限公司

报到时间□-xx年4月23日 8：00—18：00

订货时间□-x年4月24—25日

报到地点□xx市xx镇xx酒店

公司派车接站：汽车站、候机楼(xx酒店) (其它地方不派车，不便之处，请包涵)

二、参会须知：

2、如需我司协助订购回程交通票据，请在会议期间与我司营销部人员联系

3、乘车路线说明和参会回执附后

三、联系方式：

联系人：-

电话：-

传真：-