

公司介绍信有效期多久(通用7篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

公司介绍信有效期多久篇一

泸州市政府政务服务中心：

兹介绍我单位正式工作人员同志（身份证号：）携带我单位有关资料原件，凭该同志有效身份证原件到贵单位办理泸州市政府投资工程建设项目网上招标投标注册确定及密钥购买事宜。之前，我单位在泸州市政府政务服务中心公共资源交易网“登记注册”时提供的资料数据与现所提供的原件一致，并对其真实性、合法性和完整性负责。

我单位用于接收贵单位相关交易信息的手机号码为：（仅限一个）。若该手机号码变更，我单位将及时书面告知贵单位，并承担因延误通知号码变更而导致的全部责任。

此致！

单位名称（加盖行政公章）：

年月日

（经办人有效身份证复印件粘贴处）

公司介绍信有效期多久篇二

单位：

兹有(人名)的档案属于贵单位管理，现因本公司招聘(人名)到本公司任职，签订正式劳动合同(数字)年，从(日期)起生效，在此期间，本公司() (公司名)将负责管理该员工的档案，负责该员工与档案有关的各项事宜。(注：本公司为，具有保存档案资质)特此申请批准提档。

公司

负责人：

年月日

(盖章)

1. 介绍信的格式范本
2. 关于单位介绍信的格式及范本
3. 介绍信格式的范本
4. 介绍信格式范本
5. 单位介绍信格式范本
6. 公司介绍信的格式总结
7. 介绍信的格式
8. 工资关系介绍信格式格式
9. 介绍信格式指导与参考范范本
10. 单位介绍信格式

公司介绍信有效期多久篇三

□□

中国移动通信集团分公司：

开通/新增_____ (注明套餐类型，签署协议时使用)

补增_____ (注明套餐类型，补充号码使用)

变更_____ (注明变更内容/另附业务登记单)

(此信有效期至__年__月__日止)

请予接洽为盼。

单位名称(盖章)：

日期：

□□

中国移动集团公司xx分公司！

兹由我单位xxx同志(身份证：)前往贵单位办理固定电话一部。

请予接洽。

单位名称(盖章)：

日期：

□□

移动公司：

我公司授权员工，到贵公司办理数据卡业务，共张，请给予办理。

公司

年月日

公司介绍信有效期多久篇四

□□

(姓名或单位名称)：

兹介绍我公司_____同志(系我公司_____)，前往贵处联系_____。请予以接洽。

此致

敬礼！

____公司(盖章)

(有效期__天)

年月**日

□□

_____公司：

兹介绍同志(壹人)身份证号_____前来你处联

系_____事宜。请接洽。

(有效期天)

此致

敬礼!

单位(公章)

年月**日

公司介绍信有效期多久篇五

介绍信主要用于联系工作、洽谈业务、参加会议、了解情况时的自我说明。下面是小编搜集整理的公司单位介绍信模板，欢迎阅读，更多资讯尽在介绍信栏目!

xx公司:

兹介绍xx同志(壹人)身份证号_____前来你处联系_____事宜。请接洽。

(有效期x天)

xx年x月x日

×××单位(管理档案处的全称):

兹有×××(人名)的档案属于贵单位管理，现因本公司招聘×××(人名)到本公司任职，签订正式劳动合同××(数字)年，从××(日期)起生效，在此期间，本公司(×××)(公司名)将负责管理该员工的档案，负责该员工

与档案有关的各项事宜。(注：本公司为××××，具有保存档案资质)特此申请批准提档。

此致

×××××公司

负责人：×××

×年×月×日

(盖上法人章)

上海市学生事务中心：

兹有我单位(单位名称)经办人员(身份证号码：_____)，前往你处办理_____年上海市用人单位需求信息登记凭证事宜，请接洽！

用人单位：

(盖章)

x年xx月xx日

xx公司总经理：

因我单位业务需要，近期将委派一行前往贵单位面谈相关事宜。望贵单位届时接待，谢谢！

本公司盖章

x年xx月xx日

_____ □

兹有我单位_____同志等_____人
来你处办理_____事宜，
望接洽为盼！

单位(盖章)：

x年xx月xx日

历城社保办：

因不是济南户口，根据济南限购房政策，在济买房需出具职工在济缴纳社保满一年以上的社保证明。

单位全称(公章)：

二〇xx年x月xx日

公司介绍信有效期多久篇六

□□

兹介绍我公司正式工作员工*名同志，携带我公司有关资料原件，凭该同志有效身份证原件到贵单位办理健康证，敬请接洽并予以协助。

此致

敬礼！

公司(公章)

20xx年xx月xx日

□□

兹介绍我公司(身份证号码：)前往贵单位办理健康证领取事宜，请贵单位协助办理为盼。公司编号：*公司名称：领取数量：联系方式：

公司名称(盖章)

20xx年xx月xx日

□□

兹介绍我公司员工(身份证号：)，前往贵单位办理健康证事宜，请贵单位协助办理为盼。公司编号：*公司名称：联系方式：

此致

敬礼！

介绍人：本站

20xx年xx月xx日

公司介绍信有效期多久篇七

市人民政府政务服务中心：

兹介绍我单位正式工作人员（身份证号：）携带我单位有关资料原件，凭该同志有效身份证原件到贵单位办理泸州市政府投资工程项目网上招标投标注册确定及密钥购买事宜。之前，我单位在泸州市人民政府政务服务中心公共资源交易网“登记注册”时提供的资料数据与现所提供的原件一致，并

对其真实性、合法性和完整性负责。

我单位用于接收贵单位相关交易信息的手机号码为：（仅限一个）。若该手机号码变更，我单位将及时书面告知贵单位，并承担因延误通知号码变更而导致的全部责任。

此致！

单位名称（加盖行政公章）：

x年xx月xx日