

设备工程部经理述职报告(精选5篇)

在当下这个社会，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。报告的作用是帮助读者了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

设备工程部经理述职报告篇一

尊敬的董事长，各位领导、同志们，大家好！

20××年度，动力设备部在各部门的支持下，在各级领导的正确指导下，通过大家的辛苦努力，我们顺利完成了tmp装置、60万吨/年气分、配套罐区、公共工程及其它装置的建设、试车任务及生产车间的运行保障工作，按照公司的生产目标，在保证生产、节能降耗、设备改造、设备维修、安全管理等各方面做了大量的工作，对全年公司顺利完成各项经济指标付出了较大的努力。现将本人一年来的学习、工作及思想等方面的情况总结汇报如下：

回首这一年来的工作，我感慨良多，由于我从总工办调调到动力设备部，所以无论在技术实力还是管理经验方面可谓甚浅，但我没有因为这些劣势而畏首畏尾。一方面，我从强化理论学习入手，积极提高自身综合素质。在学习内容上，根据各个专业动静设备，电气仪表的分工不同，认真学习，积极向专业人员及领导请教，真正做到吃透理论、把握实质、明确任务、坚定信心；在学习方法上，按照“缺什么补什么、需什么学什么”的指导原则，根据多年来的工艺及设备工作经验，学理论与学业务实际相结合的办法，确保了学习活动有的放矢。另一方面，以提高本部门员工整体素质为出发点，有目的地督促本部门员工进行业务、技能学习，要求他们虚心向兄弟单位同行、外部业务单位技术人员交流学习，学习他们精湛的技术工艺和丰富的实践经验等。经过一年来的学

习，设备管理部人员的整体素质不断提高，精神面貌大有改观，凝聚力、战斗力不断得到增强。大大改善了工作中的拖延现象，这一点在设备部的基础管理和各车间装置设备维护维修中，中得到了很好的体现。

在努力提高部门综合素质上下功夫外，与部门干部员工一起在现场一线熟悉设备，查找问题，利用多方面资源，对比整改。有不懂得地方就组织部门一起讨论，共同查找梳理问题。并积极与兄弟单位、同行、设计院等深入交流管理方法和工作经验。通过加强交流沟通，使得无论是部门内部还是兄弟单位同行思想上都形成了共识，真正做到了与人为善，坦诚相见，紧密联系设备管理和设备运行维护工作。在解决实际问题上下功夫，在指导实践上下功夫，营造了良好的工作氛围。

根据公司班子分工，我主要负责锅炉、罐区钢结构与设备管理等方面的工作，总结任职这一年多来，可谓有成绩也有败绩。

1、设备形象转变方面：20××年8月20日，我调到设备部，根据公司的指示精神，我便将部门的工作核心和重点放在治理部门散、乱、差，放在消除工作拖延上，改变设备部在生产和工程项目的形象，同时还要配合各兄弟部门和公司领导，查找部门工作漏洞，提出整改方案，消除遗留问题和安全隐患。

为保证部门工作的整体形象转变，我首先带领部门全员晚上集中学习，充分领会公司赋予部门的职能职责，分析造成部门工作形象脏乱差的原因，从劳动纪律、业务能力、工作方式上进行剖析，针对兄弟部门和公司领导提出的意见和建议，逐项制定应对策略，实行分工负责制，责任划分明确，责权利相结合，建立快速响应机制，加强沟通，及时让兄弟部门知晓每件事项的进展情况，和预期的目标，及时和公司领导汇报，勾通，取得公司领导的支持。认真对待车间、兄弟部

门提出的设备专业相关问题。

从20××年初至20××年底，我部门要求在工作未完成的情况下，利用晚上和周末的时间，一定加班完成。由于长期频繁的加班，加上工作方式的转变，部分员工也出现了一些焦虑烦躁情绪，为了保证工作的顺利进行，我改变工作思路，倡导部门内部分管负责人和员工积极献言献策，主动与他们勾通，鼓励他们主动与就工作生活问题进行交流谈心，这样既拉近了我与部门员工的距离，同时也让我准确掌握了员工的情况，对于部门的融洽及工作效率的提高都起到了很大的作用。

截止去年12月，部门各项工作有序进行，各分工负责人，带领部门员工，有条不紊开展工作，每项工作都做到有分管，有负责，有落实，消除了以前许多设备部职责内问题动辄无人管理的现象。

2、设备维修维护保障服务方面：真抓实干，全力完成公司的各种大小20xx台设备的的维护维修保障服务工作。扎扎实实做事是我要求本部门员工的日常工作准则。我坚持以求真务实的作风、开拓进取的精神抓好公司设备管理基础工作，这样才能保障公司各装置设备长周期运转，为公司提高设备利用率，提升公司整体效益。

做好全厂装置设备保障服务，首先要找准位置，本人在工作中坚持强调，设备管理部的每一位员工，不仅仅是掌握本专业内的`知识，同时还要了解、熟知工艺原理，从工艺角度上管理好设备，从设备角度上满足工艺需求。其次要有高度的责任心，要求本部门全体员工尽心尽责做好每一件事，以高度负责的精神做好每一项设备维修维护工作。

树立“公司为重，服务为先”的思想，不断增强主动技术服务意识，切实提高设备管理能力和业务水平，将设备管控转变为促进公司发展的生产力；修正了《设备管理制度》和

《档案管理制度》等相关保障制度；对车间检维修工作，人员的安排、责任划分、重点关注事项重新进行了调整；改变工作方式变被动维修为主动维修，做到有备而战，积极配合生产技术部、生产车间、会同各管理部室及外协施工协作单位，做好技术对接和服务工作。

四月份检修全厂的设备、联系协调处理各个装置的检修及外协工作。组织协调设备检修工作，及时处理开工过程中的设备问题。主要工作如下：

突击处理循环氢压缩机的叶轮断裂事故，大胆创新，摘除破损叶轮，并成功安装调试运行，为装置开工节省了80天时间。

完成污水场刮油刮泥机、加制氢装置新氢压缩机消振设备的技术协议签订，定标工作；完成75t/h锅炉脱硫脱销、除尘改造招标及技术协议的签订。完成灰库卸灰，1#除尘器改造，2#、3#炉修衬里及锅炉水冷维修维护。

检维修生产区储罐15台，修复塔器、换热器、吸附塔等设备保温防腐27台；

塔器、换热器、吸附塔、空冷器等静设备检修177台次。

电气、仪表设备、空调、电梯等维护及技改17项；

20××年全年检修费用：5622万元，占生产装置总资产的3.31%。

3、项目建设方面：

完成设备采购，并协调安装，对进度督促、监控、负责现场管理、试运工作，其中主要工作：

公用工程冷却塔4台，机泵6台；空压站设备10台套，

配套罐区机泵61台，液化气压缩机4台。球罐安装32台，总罐容9.2万m³立罐安装28台，总罐容16.2万m³钢结构安装完成8000多吨。

设备工程部经理述职报告篇二

感谢公司领导的信任，本人自20xx年8月17日从事工程部经理工作以来，主持工程部日常工作，在任职期间得到各位领导的关怀指导和公司同仁的大力支持下，基本上能按公司要求完成工作任务。主要完成以下几方面的工作：

- 1、在较短的时间内初步掌握工地在建工程情况，各标段总包、分包单位的人事架构、工程进度、质量控制等问题进行分析和初步判断，制订各阶段的处理措施。
- 2、熟悉公司人事架构、部门设置、工作方法、办事流程。
- 3、熟悉工程部人员配置、与各个专业工程师单独沟通，以迅速掌握目前的工作现状，以便自己尽快进入工作角色。
- 4、公司交房计划明确三、四标8栋楼要在20xx年12月30日交房，工期紧，任务重，工程部的压力比较巨大，在公司领导的指导下，工程部同仁的努力下和公司其它部门的通力协助下，三、四标8栋楼于20xx年12月5日完成竣工初验，于20xx年12月12日完成竣工验收工作，基本上保证了三、四标8栋楼能在20xx年12月30日顺利交房。其他标段在工程部同仁的努力下也基本上按公司年度计划完成，五、六、七、标17栋楼外脚手架拆除，八、九、十标13栋楼顺利开工，其中八标3#楼桩基础施工完成，九标完成10#、30#、35#楼的基础施工，十标完成58#、59#、60#楼的基础施工，十二标完成地质勘探。如上所述，我认为自己在这4个月的工作中，在公司领导的关心和指导下，工作上有一定的成绩，思想上有一定的进步。但仍有缺点和不足：

- 1、受自身条件的限制，综合素质有待提高。
- 2、管理能力和技巧有待加强。
- 3、配合其它部门工作的意识需更好。

回想反思这4个月的经历，思绪万千，感慨多多。喜得是在各位同仁的努力使得公司年度经营计划基本实现，忧得是在取得一定成绩的同时也暴露出在前期工程中管理中的一些不足。通过这一段时间的工作，感谢公司给了我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这次机会，为公司明天的发展竭尽全力。

在此我提出转正申请，希望自己能为公司做好工程部经理一职，恳请领导予以批准。

祝公司发达兴旺，愿朝阳常照凤凰。

申请人：****

设备工程部经理述职报告篇三

尊敬的董事长，各位领导、同志们：

大家好[]20xx年度，动力设备部在各部门的支持下，在各级领导的正确指导下，通过大家的辛苦努力，我们顺利完成了tmp装路、60万吨/年气分、配套罐区、公共工程及其它装路的建设、试车任务及生产车间的运行保障工作，按照公司的生产目标，在保证生产、节能降耗、设备改造、设备维修、安全管理等各方面做了大量的工作，对全年公司顺利完成各项经济指标付出了较大的努力。现将本人一年来的学习、工作及思想等方面的情况总结汇报如下：

回首这一年来的工作，我感慨良多，由于我从总工办调调到动力设备部，所以无论在技术实力还是管理经验方面可谓甚

浅，但我没有因为这些劣势而畏首畏尾。一方面，我从强化理论学习入手，积极提高自身综合素质。在学习内容上，根据各个专业动静设备，电气仪表的分工不同，认真学习，积极向专业人员及领导请教，真正做到吃透理论、把握实质、明确任务、坚定信心；在学习方法上，按照“缺什么补什么、需什么学什么”的指导原则，根据多年来的工艺及设备工作经验，学理论与学业务实际相结合的办法，确保了学习活动有的放矢。

另一方面，以提高本部门员工整体素质为出发点，有目的地督促本部门员工进行业务、技能学习，要求他们虚心向兄弟单位同行、外部业务单位技术人员交流学习，学习他们精湛的技术工艺和丰富的实践经验等。经过一年来的学习，设备管理部人员的整体素质不断提高，精神面貌大有改观，凝聚力、战斗力不断得到增强。大大改善了工作中的拖延现象，这一点在设备部的基础管理和各车间装路设备维护维修中，中得到了很好的体现。

在努力提高部门综合素质上下功夫外，与部门干部员工一起在现场一线熟悉设备，查找问题，利用多方面资源，对比整改。有不懂得地方就组织部门一起讨论，共同查找梳理问题。并积极与兄弟单位、同行、设计院等深入交流管理方法和工作经验。通过加强交流沟通，使得无论是部门内部还是兄弟单位同行思想上都形成了共识，真正做到了与人为善，坦诚相见，紧密联系设备管理和设备运行维护工作。在解决实际问题上上下功夫，在指导实践上下功夫，营造了良好的工作氛围。

根据公司班子分工，我主要负责锅炉、罐区钢结构与设备管理等方面的工作，总结任职这一年多来，可谓有成绩也有败绩。

1、设备形象转变方面□20xx年8月20日，我调到设备部，根据公司的指示精神，我便将部门的工作核心和重点放在治理部

门散、乱、差，放在消除工作拖延上，改变设备部在生产和工程项目的形象，同时还要配合各兄弟部门和公司领导，查找部门工作漏洞，提出整改方案，消除遗留问题和安全隐患。

为保证部门工作的整体形象转变，我首先带领部门全员晚上集中学习，充分领会公司赋予部门的职能职责，分析造成部门工作形象脏乱差的原因，从劳动纪律、业务能力、工作方式上进行剖析，针对兄弟部门和公司领导提出的意见和建议，逐项制定应对策略，实行分工负责制，责任划分明确，责权利相结合，建立快速响应机制，加强沟通，及时让兄弟部门知晓每件事项的进展情况，和预期的目标，及时和公司领导汇报，勾通，取得公司领导的支持。认真对待车间、兄弟部门提出的设备专业相关问题。

握了员工的情况，对于部门的融洽及工作效率的提高都起到了很大的作用。

截止去年12月，部门各项工作有序进行，各分工负责人，带领部门员工，有条不紊开展工作，每项工作都做到有分管，有负责，有落实，消除了以前许多设备部职责内问题动辄无人管理的现象。

2、设备维修维护保障服务方面：真抓实干，全力完成公司的各种大小20xx台设备的的维护维修保障服务工作。扎扎实实做事是我要求本部门员工的日常工作准则。我坚持以求真务实的作风、开拓进取的精神抓好公司设备管理基础工作，这样才能保障公司各装路设备长周期运转，为公司提高设备利用率，提升公司整体效益。

做好全厂装路设备保障服务，首先要找准位路，本人在工作中坚持强调，设备管理部的每一位员工，不仅仅是掌握本专业内的知识，同时还要了解、熟知工艺原理，从工艺角度上管理好设备，从设备角度上满足工艺需求。其次要有高度的责任心，要求本部门全体员工尽心尽责做好每一件事，以高

度负责的精神做好每一项设备维修维护工作。

人员的安排、责任划分、重点关注事项重新进行了调整；改变工作方式变被动维修为主动维修，做到有备而战，积极配合生产技术部、生产车间、会同各管理部室及外协施工协作单位，做好技术对接和服务工作。四月份检修全厂的设备、联系协调处理各个装路的检修及外协工作。组织协调设备检修工作，及时处理开工过程中的设备问题。主要工作如下：

突击处理循环氢压缩机的叶轮断裂事故，大胆创新，摘除破损叶轮，并成功安装调试运行，为装路开工节省了80天时间。

完成污水场刮油刮泥机、加制氢装路新氢压缩机消振设备的技术协议签订，定标工作；完成75t/h锅炉脱硫脱销、除尘改造招标及技术协议的签订。完成灰库卸灰，1#除尘器改造，2#、3#炉修衬里及锅炉水冷维修维护。

设备工程部经理述职报告篇四

尊敬的董事长，各位领导、同志们：

大家好！

20××年度，动力设备部在各部门的支持下，在各级领导的正确指导下，通过大家的辛苦的努力，我们顺利完成了tmp装路、60万吨/年气分、配套罐区、公共工程及其它装路的建设、试车任务及生产车间的运行保障工作，按照公司的生产目标，在保证生产、节能降耗、设备改造、设备维修、安全管理等各方面做了大量的工作，对全年公司顺利完成各项经济指标付出了较大的努力。现将本人一年来的学习、工作及思想等方面的情况总结汇报如下：

回首这一年来的工作，我感慨良多，由于我从总工办调调到动力设备部，所以无论在技术实力还是管理经验方面可谓甚

浅，但我没有因为这些劣势而畏首畏尾。一方面，我从强化理论学习入手，积极提高自身综合素质。在学习内容上，根据各个专业动静设备，电气仪表的分工不同，认真学习，积极向专业人员及领导请教，真正做到吃透理论、把握实质、明确任务、坚定信心；在学习方法上，按照“缺什么补什么、需什么学什么”的指导原则，根据多年来的工艺及设备工作经验，学理论与学业务实际相结合的办法，确保了学习活动有的放矢。另一方面，以提高本部门员工整体素质为出发点，有目的地督促本部门员工进行业务、技能学习，要求他们虚心向兄弟单位同行、外部业务单位技术人员交流学习，学习他们精湛的技术工艺和丰富的实践经验等。经过一年来的学习，设备管理部人员的整体素质不断提高，精神面貌大有改观，凝聚力、战斗力不断得到增强。大大改善了工作中的拖延现象，这一点在设备部的基础管理和各车间装路设备维护维修中，中得到了很好的体现。

在努力提高部门综合素质上下功夫外，与部门干部员工一起在现场一线熟悉设备，查找问题，利用多方面资源，对比整改。有不懂得地方就组织部门一起讨论，共同查找梳理问题。并积极与兄弟单位、同行、设计院等深入交流管理方法和工作经验。通过加强交流沟通，使得无论是部门内部还是兄弟单位同行思想上都形成了共识，真正做到了与人为善，坦诚相见，紧密联系设备管理和设备运行维护工作。在解决实际问题上下功夫，在指导实践上下功夫，营造了良好的工作氛围。

根据公司班子分工，我主要负责锅炉、罐区钢结构与设备管理等方面的工作，总结任职这一年多来，可谓有成绩也有败绩。

20××年8月20日，我调到设备部，根据公司的指示精神，我便将部门的工作核心和重点放在治理部门散、乱、差，放在消除工作拖延上，改变设备部在生产和工程项目的形象，同时还要配合各兄弟部门和公司领导，查找部门工作漏洞，提

出整改方案，消除遗留问题和安全隐患。

为保证部门工作的整体形象转变，我首先带领部门全员晚上集中学习，充分领会公司赋予部门的职能职责，分析造成部门工作形象脏乱差的原因，从劳动纪律、业务能力、工作方式上进行剖析，针对兄弟部门和公司领导提出的意见和建议，逐项制定应对策略，实行分工负责制，责任划分明确，责权利相结合，建立快速响应机制，加强沟通，及时让兄弟部门知晓每件事项的进展情况，和预期的目标，及时和公司领导汇报，勾通，取得公司领导的支持。认真对待车间、兄弟部门提出的设备专业相关问题。

从20××年初至20××年底，我部门要求在工作未完成的情况下，利用晚上和周末的时间，一定加班完成。由于长期频繁的加班，加上工作方式的转变，部分员工也出现了一些焦虑烦躁情绪，为了保证工作的顺利进行，我改变工作思路，倡导部门内部分管负责人和员工积极献言献策，主动与他们勾通，鼓励他们主动与就工作生活问题进行交流谈心，这样既拉近了我与部门员工的距离，同时也让我准确掌握了员工的情况，对于部门的融洽及工作效率的提高都起到了很大的作用。

截止去年12月，部门各项工作有序进行，各分工负责人，带领部门员工，有条不紊开展工作，每项工作都做到有分管，有负责，有落实，消除了以前许多设备部职责内问题动辄无人管理的现象。

真抓实干，全力完成公司的各种大小20xx台设备的的维护维修保障服务工作。扎扎实实做事是我要求本部门员工的日常工作准则。我坚持以求真务实的作风、开拓进取的精神抓好公司设备管理基础工作，这样才能保障公司各装路设备长周期运转，为公司提高设备利用率，提升公司整体效益。

做好全厂装路设备保障服务，首先要找准位路，本人在工作

中坚持强调，设备管理部的每一位员工，不仅仅是掌握本专业内的知识，同时还要了解、熟知工艺原理，从工艺角度上管理好设备，从设备角度上满足工艺需求。其次要有高度的责任心，要求本部门全体员工尽心尽责做好每一件事，以高度负责的精神做好每一项设备维修维护工作。

树立“公司为重，服务为先”的思想，不断增强主动技术服务意识，切实提高设备管理能力和业务水平，将设备管控转变为促进公司发展的生产力；修正了《设备管理制度》和《档案管理制度》等相关保障制度；对车间检维修工作，人员的安排、责任划分、重点关注事项重新进行了调整；改变工作方式变被动维修为主动维修，做到有备而战，积极配合生产技术部、生产车间、会同各管理部室及外协施工协作单位，做好技术对接和服务工作。四月份检修全厂的设备、联系协调处理各个装路的检修及外协工作。组织协调设备检修工作，及时处理开工过程中的设备问题。主要工作如下：

突击处理循环氢压缩机的叶轮断裂事故，大胆创新，摘除破损叶轮，并成功安装调试运行，为装路开工节省了80天时间。联系特检院对压力容器、压力管道、锅炉、导热炉、叉车、行车等特种设备进行年检，完成272台压力容器注册登记；办理167台压力容器年检，295台安全阀定期检验，71个特种设备操作证复审；办理特种设备操作证26个；压力管道定期检验约800米；组织焦炭库设备的安装及整改验收工作，及时完成改性沥青设备、柴油改质设备的采购、催货、到货验收及安装工作；完成污水场刮油刮泥机、加制氢装路新氢压缩机消振设备的技术协议签订，定标工作；完成75t/h锅炉脱硫脱销、除尘改造招标及技术协议的签订。完成灰库卸灰，除尘器改造，炉修衬里及锅炉水冷维修维护。

设备工程部经理述职报告篇五

尊敬的各位领导、各位同事：

大家好！

即将过去，为推进构建和谐、促进物业服务品质。作为一名基层干部来说，具有良好的思想作风、工作作风。工作求真务实，力求高效，在公司大力支持和帮助下，通过自身努力，较好的完成我工程部维修工作。就这一年里所做的工作做以述职：

- 1、带头完成了公司下达的各项维修任务，其中有公共区域，部分商户维修等。得到业主商户的好评和认可。
- 2、加强商场铺面的装修管理，对商场装修施工按工程管理制度进行监督，使之不影响商场外貌和安全的要求。并对商铺的.用电安全进行监督和线路改造。
- 3、在中央空调部分，组织工程部人员对商场中央空调系统中的水泵、冷却塔风机都进行了维修和维护，并对各楼层的空调回风口进行了定期清扫，保证中央空调系统的正常运行。
- 4、制订了岗位责任和工作交接，在此基础上把工作落实到了实处。
- 5、在雷雨期间及时对商场的明、暗沟进行疏通，做好排洪防汛工作。
- 6、完成监控系统维修，以使监控系统能正常运行。
- 7、发电机每月进行一次保养，保养时例行开机运行15分钟，确保停电时能快速进行发电。
- 8、弱电设备保养工作，对楼内弱电管井进行了全面清洁、整理工作，配合电信、移动、联通等公司进行设备的安装维修和保养工作。

9、在能源管理、降低消耗方面，将车库照明、楼内通道照明、大厅照明、电梯厅照明及楼梯间照明等分时关电控制；在保证整体照明需求和造型完整有序的前提下，尽量减少灯具使用数量。我对商场内的公共电气设备、设施进行摸底排查，找出节能降耗的方法。本工作凡是自己能维修的设施设备不请外协，自己动手修理以节约费用开支。对大型设备方面，如电梯、中央空调、柴油发电机在维修过程中进行监督把关，在保证能正常运行的前提下尽量节约，在必须更换的元器件中对采购数量和价格进行控制。做好修旧利废工作，对更换出的零部件、灯具等进行维修，通过更换零件或重新拼装等方式修理旧件，减少新件的使用。