

2023年会计职业报告(模板10篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

会计职业报告篇一

经过一年多的会计专业知识学习，我们对于会计这门学科已经得到了初步的了解和认识。但是仅仅拥有理论知识的会计，在今后从事会计工作中是不能得到充分的利用和发挥的。会计作为一门应用性学科，需要我们在实践中学习和发展，运用自身的理论知识分析和解决实际问题。因此，通过深入企业事业单位开展社会实践调查，提升我们对会计行业的认识和对会计工作的实际应用能力是相当重要的，这样才能使我们在以后的会计工作当中打下坚实的基础。同时，我们在实践实习的过程中，不仅能锻炼自身的社会交往能力，还能培养自己对会计专业的兴趣。

惠康商业连锁有限公司于19xx年开办经营，现有9个连锁店：惠康丽景店、惠康东塔店、惠康春陵店、惠康舍得酒郴州旗舰店、惠康五粮液名烟名酒店、惠康流峰店、惠康黄沙坪店、惠康敖泉店、惠康塘市店和一个配送中心，营业总面积达1万多平方米。惠康经过14年的风风雨雨努力拼搏，从小到大，由弱到强，规模从当初的几十个平方小店发展成为闻名全县的大型连锁超市，每年上缴税费20多万元，拥有员工500多人。在20xx—20xx年，连续10年获县“质量信得过单位”，市消费者协会“消费者信得过单位”□20xx年4月公司被国家商务部定为“万村千乡市场工程”承办企业，迎来了快速发展的大好机遇。相信在不久的将来，惠康将会花开桂阳每个乡镇和村落，为发展桂阳本土经济作出更大的贡献。

xxxx年1月21日~xxxx年1月27日 企业实习

在为期一周的时间里，我对企业财务人员的工作分配情况、相关的财务处理情况等内容进行了大概的了解，主要是包括以下几点：

- 1、财务工作的制度要求与规定
- 2、财务人员的岗位设置
- 3、财务人员的工作分配
- 4、各类账簿的设置情况

根据以上的安排我进行了实地调查，在绝大多数情况下，超市能按照相关的规定和要求对财务事项进行合理正确的处理，比如在财务制度方面，该超市主要对收支管理、程序审批、经费管理等方面做了相关规定。

在收支管理方面，超市规定，各部门所有收入都必须全部纳入财务部门预算、及时入账。原始凭证必须符合国家有关政策、法规、制度的要求，内容合法、真实，填写正确。这就符合会计信息质量的及时性和客观性的要求，也有利于会计人员更好地做账。

在审批程序方面，每项开支必须先经承办部门负责人签字，报计财务处核准，再由总经理审批。大额支出项目需由总经理汇签或由领导高层会议讨论批准。

超市的经费管理主要包括会议、差旅经费管理、卖场商品、设备购置、工程建设经费管理等几个方面。

在人员岗位的设置上，超市有财务室会计一名，出纳一名，会计主要是对日常财务事项进行管理和处理，而出纳主要是

进行货币资金核算、往来结算、工资核算等三方面的内容。在岗人员的分工简洁明确，各司其职，使得相关的财务工作能够正常进行。

在账簿的设置情况方面，超市的账册设置基本齐全，记载及时，大体上能做到账账、账证、账实相符，总账、各类明细账、日记账都有，对于各财务事项大都有及时准确的记载，确保了会计信息的及时客观性，为相关的会计信息使用者提供了准确有用的信息。

超市对于财务工作的处理大体都符合相关的规定和要求，但是也存在一些问题，例如：某些原始凭证不合法、不合规。有的原始凭证内容不完整、有涂改现象。这就会导致会计信息失真和资金的不合理使用。还有记账凭证科目设置、运用不规范，不按照商业单位会计制度规定使用科目，核算内容与科目不相匹配，有的甚至自编一级会计科目，违背了会计科目设置的统一性原则，而且这也为资金的挪用留下了隐患。以及一些记账不及时、账实不符等问题也有发生。

根据几天的观察与学习，在李会计的指导下，我发现会计工作的基本流程与在学校所学知识基本一致。大致环节如下：

- 1、根据原始凭证或原始凭证汇总表填制记账凭证。
- 2、根据收付记账凭证登记现金日记账和银行存款日记账。
- 3、根据记账凭证登记明细分类账。
- 4、根据记账凭证汇总表、编制科目汇总表
- 5、根据科目汇总表登记总账。
- 6、期末，根据总账和明细分类账编制资产负债表和利润表。

据了解，如果企业的规模小，业务量不多，可以不设置明细分类账，直接将每笔业务登记总账。实际会计实务要求会计人员每发生一笔业务就要登记入明细分类账中，总账中的数额是直接抄科目汇总表的数额抄过去。企业可以根据自身的业务量每隔七天，半月，或是一个月编制一次科目汇总表。如果业务相当大，也可以一天一编的。

首先，超市应严格执行有关财经会计法规制度，建立相关部门和负责人责任制，完善会计体系，使其更加明确各自职责及本单位实际情况，提高本单位会计管理水平和会计信息质量。单位要鼓励会计人员自学并对其加强培训、促使其不断更新专业知识，提高会计职业道德修养和专业水平。而且，单位领导人员要加强对会计工作的重视程度，同时也应该洁身自好，不能滥用职权谋取私利。同时，相关的监督机构也应加强对各部门单位的监督，促使其提高会计工作的质量。只有从这些方面着手，企业在会计工作中的一些问题才可能解决。

虽然这次的实习调查时间不长，但是我在这段时间里的收获还是挺多的。在实践过程中我了解到，会计是一个对工作经验要求很高的职业，仅仅学习了理论知识是远远不够的，还需要将理论知识与实践联系起来，在实际运用中自身的会计水平才会提高。同时，会计人员对会计信息的正确处理对于企业部门的决策有着重大的意义。对会计信息的处理不当会对企业带来巨大影响。作为会计人员应该以职业道德和修养为前提，认真做好会计工作。

会计职业报告篇二

在贸促信息服务有限公司作为一名会计实习了近半年，这期间我学到了不少有关会计的基础知识，久而久之，让我不禁对会计这门行业产生了兴趣。

会计是以货币为主要计量单位，以提高经济效益为主要目标，

运用专门方法对企业，机关，事业单位和其他组织的经济活动进行全面，综合，连续，系统地核算和监督，提供会计信息，并随着社会经济的日益发展，逐步开展预测、决策、控制和分析的一种经济管理活动，是经济管理活动的重要组成部分。

会计可以从出纳做起，管理货币资金、票据、有价证券等的进进出出，填制和审核原始凭证，工作熟练之后，做到会计的岗位。当然也可以从会计专业毕业之后，直接从事会计工作。如果能及时调整自己的知识结构，培养管理团队的意识，总结成功的经验和失败的教训，不断改进工作中的问题，提高综合素质，将可以获得更进一步的发展：

路径一：熟悉会计操作、会计核算流程，具备财务筹划技能后，可以成为会计经理；

路径三：积累一定的经验，熟悉所处行业 and 企业的业务管理状况之后，可以向审计方向发展，成为审计专员，进而向审计经理发展，也可以转而从事统计工作，成为统计经理。

根据调查，目前在我们国家的的会计专业的职业发展可以概括为以下几点：

职业状况：这一块对会计人才的需求是最大的，也是目前会计毕业生的最大就业方向。很多中小国内企业特别是民营企业，对于会计岗位他们需要找的只是帐房先生，而不是具有财务管理和分析能力的专业人才，而且，此类公司大都财务监督和控制体系相当简陋。因此，在创业初期，他们的会计工作一般都是掌握在自己的亲信（戚）手里。到公司做大，财务复杂到亲信（戚）无法全盘控制时，才会招聘外人记记帐。

职业状况：大部分外资企业的同等岗位待遇都远在内资企业之上。更重要的是，外资企业财务管理体系和方法都成熟，

对新员工一般都会进行一段时间的专业培训。工作效率高的其中一个原因是分工细致，而分工的细致使我们在所负责岗位上只能学到某一方面的知识，尽管这种技能非常专业，但对整个职业发展过程不利，因为你难以获得全面的财务控制、分析等经验。后续培训机会多是外企极具诱惑力的另一个原因。财务管理也是一个经验与知识越多越值钱的职业，而企业提供的培训机会不同于在学校听老师讲课，它更贴进实际工作，也更适用。

职业状况：所有的事务所工作都有一个特点，那就是：累！区别在于很多小事务所，待遇低，加班不给加班费，杂事多外资事务所例如普华永道则待遇要好的多，但从某种方面来说，他们的工作任务更重，坊间甚至有传言说在那里是女人当做男人用，男人当做牲口用，加班更是家常便饭，著名的安达信日出就是指员工经常加班后走出办公楼就能看到的日出。但在事务所确实能学到很多东西，即使是小所，因为人手的问题，对于一个审计项目，你必须从头跟到尾，包括和送审单位的沟通等等，能充分锻炼能力。大所则是对团队合作以及国际会计准则、专业性、意志等方面能给予地狱般的磨练。

会计人考上公务员或被招进高校做老师，和其他专业的人从事这些职业一样，有稳定、压力小的优势，也有发展艰难的。

随着会计制度的日臻完善，社会对会计人员的高度重视和严格要求，如果作为未来社会的会计专业人员，为了顺应社会的要求，加强社会竞争力，也应该严于自身的素质，培养较强的会计工作的操作能力。

会计职业报告篇三

20_年，财务总监办在公司经营班子的领导下，加强预算管理，以增收节支为中心，降低公司运行成本和产品生产成木，提高产品质量，增加企业效益为目标，深入生产经营一线，认

真发挥公司职能部门监督管理作用，配合各生产单位做了一些基础管理工作。现将一年的工作状况汇报如下：

一、认真做好部门日常基础管理工作

1、切实加强了本部门职工的思想政治学习，及时准确地传达了公司决定、决策、规定等，并认真学习落实。使大家能自觉遵守公司的规章制度，处处以公司大局为重，维护了公司的利益和形象。

2、按照公司财务收支计划，做好财务收支登记工作，认真编制公司财务收支状况表。

3、加强公司预算管理工作。定期不定期地对公司财务预算(计划)执行状况，进行检查、考核，并对执行中存在的问题及时提出整改意见，按年度编制公司财务预算执行状况报告。

4、严格按照公司印鉴管理使用规定，管好、用好了财务印鉴，确保公司资金的统一调度安排使用，有效地保证了资金的安全运营，提高了资金使用效率。

5、配合财务部门一道做公司财务核算管理和税收管理工作。

6、加强自身业务知识学习，进一步提高了业务水平及工作效率和办事潜力。先后参加了会计人员继续教育培训、企业所得税培训等。

二、深入生产经营工作实际，配合生产单位做了一些工作

1、按公司安排，定期不定期地到公司各单位了解生产经营及财务运营状况。在工作中以资金管理和物流管理为基础，以成本控制为核心，参与生产经营过程，并将有关状况及时与生产单位勾通。

2、用心配合协助生产单位财务部门，进一步建立和完善内控制度，个性是生产成本、费用的控制和考核，理顺基础财务管理、会计核算工作。

3、与公司其他管理部门一道，就炭素厂_年的生产经营及财务运营现状做了认真的了解分析，为炭素厂降低经营风险，提高经济效益做了一些工作。

4、与公司其他管理部门一道，完成了硅钙厂资产租赁工作，完善了相关租赁手续，并全额回收了_年租赁费用和材料销售款项。

三、完成领导交办的其它任务

20_年，财务总监办尽职尽责做好了本职工作，基本完成了领导交办的各项工作，工作成效是显著的。但由于自身业务潜力不够强，对公司生产经营具体状况了解不够深入细致，工作还有很多地方需要提高和完善。20_年打算从以下几个方面进一步做好工作：

一、为了提高部门履行职责的潜力，我们将更加努力加强政治思想和业务知识学习，不断提高自身的`思想素质和业务素质，增强自我管理、自我约束潜力，提高履行职责的潜力。

二、在工作继续深入地做好财务预算管理工作，以成本管理为核心，抓基础管理工作为重点，促进公司增收节支工作取得更大成效，使公司盈利潜力和竞争潜力进一步提高。

会计职业报告篇四

一·调查目的近年来，由于我国社会经济的迅猛发展，不少人在财富聚集的旋涡中迷失方向，大量出现贪污舞弊、滥用职权等现象。因此，在会计行业中，“诚信”这个词越来越受到人们的质疑，迫使会计人员的职业道德观面临着严峻的考验。对于当今部分会计人员职业道德的严重丧失，我们必须认清会计职业道德建设的现状，从而采取一些措施使会计人员尽快走出“失信”的尴尬境地。

二·调查方法

资料查阅法. 问卷调查法 三·调查过程

根据资料查阅法和问卷调查法得知，（一）、会计人员职业道德观念淡薄，贪污挪用公款、弄虚作假的重大案件屡屡发生。根据本人的调查显示：（1）当会计人员在工作中同单位负责人的意见发生分歧时，仅仅只有17.8%的会计人员认为应当做到坚持原则，令人震惊的是在遇到这种情况时居然有占82.2%的会计人员认为应按单位负责人意见掩盖问题，应付社会和国家有关部门的监督检查。（2）对当前普遍发生的会计信息失真的现象，会计人员主动出谋划策的占20.2%，配合单位负责人作假的占36.8%，被迫操作的占25.9%，因业务水平低而出错的占17.1%。

（二）、部分公司受利益驱使，在会计信息披露中弄虚作假，会计造假案频发近年来，我国出现了许多令人触目惊心的会计造假案，严重违反了会计职业道德。如1997年2月琼民源的年报所披露的所谓4.41亿元的其他业务利润和6.57亿元的资本公积的解释，便是典型的一例。此外还有东方锅炉、蓝田股份、四通高科、银广厦等多个公司的严重造假事件。以上事实表明，会计职业道德失范乃是一个在利益驱动之下，有着深刻社会背景的复杂的社会问题。

四·调查内容

根据社会主义市场经济发展以及社会公众对会计人员的职业道德要求，我们认为适应社会主义市场经济的会计职业道德的基本内容及其要求为如下几方面：

1、爱岗敬业：爱岗敬业是会计人员做好本职工作的基础和条件，是其应具备的基本道德素质。爱岗敬业要求会计人员热爱会计工作，树立良好的职业责任感和荣誉感，忠实地履行自己的职责，刻苦钻研业务，不断提高技能，勇于革新，争做行家里手。避免出现“懒”、“惰”、“拖”的不良行为，牢固树立“干一行爱一行”职业思想，要有“对工作极端负责任”的敬业精神和方便群众、勤奋工作的工作态度。

经过询问调查，综合分析调查结果，我们认为造成会计职业道德失范主要原因有以下几点：

1、社会环境的影响很大 市场观念对人的价值观念的冲击，会计人员本身工作和生活和社会大环境中，其职业道德受到社会各种因素的影响和干扰，特别在社会体制，观念转变迅速的市场经济环境下，社会心态、风气、环境，对会计人员影响极大。

2、屈从领导的压力，被动做假 这主要是受单位负责人的不良道德影响。当今会计职业道德建设中存在的问题是不容忽视的，规范会计职业道德是非常之重要。我们只要强化措施，加强会计职业道德建设，重塑社会主义市场经济条件下的会计职业道德，那么会计职业道德将会走出缺失和困惑的境地，从而使会计人员达到更高的会计职业道德境界，造就出高尚的会计职业道德品质。

会计职业报告篇五

根据调查，我国会计专业的专业发展可以概括如下：

专业状况:该领域对会计人才的需求最大,也是目前会计毕业生最大的就业方向。国内很多中小企业,尤其是民营企业,只需要找会计岗位会计先生,而不是具有财务管理和分析能力的专业人员。此外,这些公司大多拥有相当初级的金融监管和控制系统。所以在创业初期,他们的会计工作一般都是在自己的亲信手里。只有公司大,财务复杂到亲信(亲戚)无法完全掌控的时候,才会被招局外人记账。

职业地位:绝大多数外资企业在同等岗位待遇上远远优于内资企业。更重要的是,外资企业的财务管理制度和方法已经成熟,新员工通常会接受一段时间的专业培训。工作效率高的原因之一就是分工细致,让我们在自己负责的岗位上只学到了一方面的知识。虽然这个技能很专业,但是对整个职业发展过程并不好,因为你很难获得全面的财务控制和分析经验。更多的后续培训机会是外企非常有吸引力的另一个原因。财务管理也是一个经验和知识比较多的职业,企业提供的培训机会和学校听老师的不一样,更适合实际工作。

职业状态:所有事务所的工作都有一个特点,就是累!不同的是,许多小公司工资低,没有加班费,而且家务很多普华永道等外资公司待遇好很多,但在某些方面工作任务更重,甚至有传言说有女人被当成男人,男人被当成动物加班比较常见,著名的安徒生日出是指员工加班后走出办公楼时可以看到日出。但是你可以在公司学到很多东西,即使是在一个小办公室。因为人力问题,你必须从头到尾跟上一个审计项目,包括和提交单位的沟通,这样才能充分锻炼你的能力。这个大机构可以让团队合作、国际会计标准、专业精神和意志见鬼去吧。

考上公务员或在高校招聘教师的会计,有稳定、压力小的优势,但也有发展的困难。

随着会计制度的完善,社会对会计人员高度重视,要求严格。作为未来社会的会计专业人员,为了适应社会的要求,增强

社会竞争力，也应该严格要求自己的素质，培养较强的会计工作操作能力。

会计职业报告篇六

保持共产党员的先进性，树立科学的发展观，法纪、政纪、组织观念强，思想作风端正，工作作风踏实，敢于坚持原则，求精务实，开拓进取，切实履行岗位职责，坚持依法行政，认真负责分管和协管工作，促进社区三个文明建设的顺利开展。

二、在能的方面

熟悉和掌握国家的财务方针政策、财务法律法规，能较好地结合实际情况加以贯彻执行；较好地协调各方面的关系，充分调动工作积极性，完成复杂的工作任务；有较强的文字表达能力，写作水平较高，口头表达能力较强；文化知识水平较高，专业理论水平较强，具有本职工作所需的基本技能；具有独立处理和解决问题的能力；工作经验较丰富，知识面较宽。

本人具有较强的指导、管理、协调能力。在指导工作中，总是先认真领会有关文件精神，深思熟虑，拟定一套工作方案；然后征求各方面的意见，集思广益，把文件精神与实际情况结合起来，把个人的智慧与集体的智慧结合起来。在工作过程中，坚持靠前指挥，找准工作重点、难点，抓住主要矛盾，有的放矢地解决问题，化解矛盾，牢牢把握工作的主动权。

三、在勤的方面

本人事业心、责任心强，奋发进取，一心扑在工作上；工作认真，态度积极，雷厉风行，勇挑重担，敢于负责，不计较个人得失；工作勤勉，兢兢业业，任劳任怨；无故不迟到、不早退。三年来，本人基本没休工假，节假日照常值班和加班，坚持每个月底协调有关工作，审核有关报表。

四、在绩的方面

本人工作思路清晰，计划性、前瞻性、指导性强；开拓进取，经常提出合理化建议并获采纳，完成较重的本职工作任务和领导交办的其他工作；讲究工作方法，效率较高；能按时或提前完成领导交办的工作，工作成绩比较突出，效果良好。按照“积极稳妥、量力而行、提高质量、防范风险”的原则，具体作了以下会计工作：

(1)、鉴于我社区是由原梓潼村和柏树村合并而成，接手工作之初我就主要负责作好财务交接工作，同时认真作好户籍整理管理工作，核实社区土地出租、出借的基本情况。积极参与了各村财务清算，理清了10多项遗留问题。全面开展会计工作，对全社区关心的热点、重点问题进行财务监督。开展财务收支审计工作，健全规章制度，提出合理化建议20余条，纠正不合理费用支出2万多元。按照镇、街办要求，通过公示栏把各项财务开支都向社区群众公示，作到了收支有据，财务透明，并于每季度月末印发到户。

(2)、合理安排收支预算，积极做好对应收款的清理工作。在实际执行中，严格按照预算执行，不得随意调整预算，确因特殊情况，需经党委研究决定，充分发挥了资金的使用效益，确保了社区各项工作的顺利完成。社区应收款主要是社区内出租耕地的款项，这部分借款如不及时进行清理，就不能够真实反映经济活动和经费支出，甚至会出现不必要的损失，为此我们采取积极措施加以管理和清算。

(3)、坚持日常财务收支管理。收支管理是一个单位财务管理工作的重中之重，加强收支管理，既是缓解资金供需矛盾，发展事业的需要，也是贯彻执行勤俭办事的体现。为了加强这一管理，财务处建立健全了各项财务制度，这样财务日常工作就可以做到有法可依，有章可循，实现管理的规范化、制度化。对于一切开支严格作到一支笔签字。

(4)、认真做好年终决算工作。年终决算是一项比较复杂和繁重的工作任务，主要是进行结清旧帐，年终转帐和记入新帐，编制会计报表、核算各队再分配等。各队再分配问题是一个安抚人心、社区和谐稳定的问题，我认认真真、兢兢业业、任劳任怨地为大家核算，同时通过年度会计报表又撰写出了详尽的财务分析报告，对一年来的收支活动进行分析和研究，做出正确的评价，总结出管理中的经验，揭示出存在的问题，以便改进财务管理工作，提高管理水平，也为领导的决策提供了依据。

(5)、协助镇街办工作，负责并完成了青泰社区、太子奶、金宫、三勒浆等项目的结算工作；负责并完成了青泰社区、新坝社区1组财务清理工作。协助做好社区党务居务工作，真正起到了“经济卫士”和“参谋助手”的作用。在作好会计工作的同时，也积极地参与党务居务工作，认真学习和领会党的先进性教育精神，积极地参与党建工作重大事项的决策讨论，在党务居务工作上认真作好参谋的作用。

五、在廉的方面

1. 严格执行和维护党的“四大纪律八项要求”，自觉遵守《廉洁从政准则》，自觉做到遵守党的纪律不动摇，执行党的纪律不走样。增强接受监督的意识，主动接受党组织、党员和群众的监督。一年来，本人严格遵守党的政治纪律、组织纪律、经济工作纪律和群众工作纪律。阳奉阴违、自行其是；遵守民主集中制，不独断专行、软弱放任；依法行使权力，不滥用职权、玩忽职守；廉洁奉公，不接受任何影响公正执行公务的利益；管好配偶、子女和身边工作人员，不允许他们利用本人的影响谋取私利；公道正派用人，不任人唯亲、营私舞弊；艰苦奋斗，不奢侈浪费、贪图享受；务实为民，不弄虚作假、与民争利。

2. 严格执行各项规章制度，坚决纠正行业不正之风。本人以身作则，严格要求，坚持以制度用人树立爱岗敬业的良好风

尚。

3. 密切联系群众，努力实现、维护、发展人民群众的根本利益。本人牢固树立正确的权力观、地位观、利益观，树立为人民服务的思想，把群众满意不满意、拥护不拥护、赞成不赞成作为工作的出发点和落脚点，努力为群众办实事、办好事。

总的来说，三年来，我分管、协管的工作较多，工作范围广、任务重、责任大，由于本人正确理解上级的工作部署，坚定执行党和国家的会计方针政策，严格执行财务的规章制度，较好地履行了作为行政职务和作为专业技术职务的职责，发挥了领导管理和组织协调能力，较好地完成了分管和协管工作任务。

会计职业报告篇七

随着会计制度的日臻完善，社会对会计人员的高度重视和严格要求，我们作为未来社会的会计专业人员，为了顺应社会的要求，加强社会竞争力，也应该严于自身的素质，培养较强的会计工作的操作能力，3月底我参加了实习，经过在华星塑料有限公司一个多月的实习，我结合自己所学的知识对专业业务有了更深层次的认识，使自己更加地了解了理论与实际的关系。

xx有限公司是一家生产型的私营企业。座落于×××××，成立于200×年×月，占地面积×××××平方米，建筑面积×××平方米，现有职工××余人，专业技术人员×人。主要生产××，该产品主要用于制作各种塑料容器等。公司将“科技为第一生产力”的真理付诸于实际，全线引进了破碎机、真空粉末上料机、空气压缩机等先进的设备，拥有自己的实验室。坚持以“一流的设备、一流的管理、一流的产品”为宗旨，秉承“追求完美的品质、让客户满意放心”的经营理念，立志以一流的产品和服务推动中国塑料产业的进

步，全力满足客户的要求。

刚开始，指导老师叫我先看她以往所制的会计凭证和附在会计凭证上的原始凭证。由于以前在学校做过会计凭证的手工模拟，所以对于会计凭证不是太陌生，因此以为凭着记忆加上学校里所学过的理论对于会计凭证可以熟练掌握。但也就是这种浮躁的态度让我忽视了会计循环的基石——会计分录，以至于后来指导老师让我尝试制单的时候感觉到有些困难。做过会计模拟实习的人都知道，填制好凭证之后就进入记账程序了。虽说记账看上去有点像小学生都会做的事，可重复量如此大的工作如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的。因为一出错并不是随使用笔涂了或是用橡皮擦涂了就算了，不像在学校，错了有时还可以把它用涂改液涂了，在单位里，每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。

此次实习，我主要是跟会计学习，因此主要实习了公司的会计科目及会计处理。在实习中，我参加了3月底到4月中旬的会计工作，其中包括：

1. 原始凭证的填制和核对；
2. 记账凭证的填制；
3. 会计簿记的登记；
4. 会计报告的编制、分析与解释；
5. 会计用于企业管理各种事项的办理；
6. 内部的审核；
7. 会计档案的整理；

每个过程都体现了会计的连通性、逻辑性和规范性。每一笔

业务的发生，都要根据其原始凭证，一一登记入记账凭证、明细账、日记账、三栏式账、多栏式账、总账等等可能连通起来的账户，这为其一。会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑性，这为其二。在会计的实践中，漏账、错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序、步骤都得以会计制度为前提、为基础。体现了会计的规范性，这为其三。

登账的方法：首先要根据业务的发生，取得原始凭证，将其登记记账凭证。然后，根据记账凭证，登记其明细账。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入总账。结转其成本后，根据总账合计，填制资产负债表、利润表、损益表等等年度报表。这就是会计操作的一般顺序和基本流程。负责记帐的会计每天早上的工作就是对昨天的帐务进行核对，如打印工前准备，科目结单，日总帐表，对昨日发生的所有业务的记帐凭证进行平衡检查等，一一对应。然后才开始一天的日常业务，根据每一笔业务编制特种转帐，借、贷凭证等，检查是否有退货单。在本日业务结束后，进行本日终结处理，打印本日发生业务的所有相关凭证，对帐，检查今日的帐务的借贷是否平衡。最后有专门的会计人员装订起来，再次审查，然后装订凭证交予上级。

为期一个月的实习结束了，我在这四周的实习中，学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，受益匪浅，是这一生中最重要的经历。作为学习了差不多三年财务管理的我们，可以说对会计已经是耳目能熟了。所有的有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我们都基本掌握。但这些似乎只是纸上谈兵。倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我们也会是无从下手，一窍不通。以前，我总以为自己的会计理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照葫芦画瓢准没错，那么，当一名出色的会计人员，应该没问题了。现在才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。离开操作和实践，其它一切都为零！

通过此次实习，培养了我的实际动手能力，增加了实际的操作经验，缩短了抽象的课本知识与实际工作的距离，对实际的财务工作的认识有了一个新的开始。学到的很多书本上不能学到的会计的特点。

（一）写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章子，这样才能作废。而我们以前在学校模拟实习时，只要用红笔划掉，在写上“作废”两字就可以了。

（二）写错摘要栏，则可以用蓝笔划横线并在旁边写上正确的摘要，平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，一定要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。在学校模拟实习时，对摘要栏很不看中，认为可写可不写，没想到这里还有名堂呢！真实不学不知道啊！

（三）对金额的填写也有严格的要求：1、根据原始凭证的填写；2、角位和分位上没有数字要填上‘0’；3、借贷方与其合计数之间的空白处要按规定划对角线。并且记账时要清楚每一明细分录及总账名称，而不能乱写，否则总账的借贷双方就不能结平了。

（四）记账凭证的编号：编号应该连续，每个月的编号应从1号开始，连续编制到月末最后一笔业务。当一笔经济业务需要填制两张以上记账凭证时，应采用分数编号。

经过这些天的实习，使我的基础会计知识在实际工作中得到了验证，并具备了一定的基本实际操作能力。在取得实效的同时，我也在操作过程中发现了自身的许多不足：1、比如自己不够心细，经常看错数字或是遗漏业务，导致核算结果出错，引起不必要的麻烦；2、实际工作中还须自己编制会计分录，在这方面我还存在着一定的不足，今后还得加强练习。

通过这一个月来实习的会计实训深刻的让体会到会计的客观

性原则、实质重于形式原则、相关性原则、一贯性原则、可比性原则、及时性原则、明晰性原则、权责发生制原则、配比原则、历史成本原则、划分收益支出于资本性支出原则、谨慎性原则、重要性原则，和会计工作在企业的日常运转中的重要性，以及会计工作对我们会计从业人员的严格要求。总而言之，一个月的实习让我对“填制原始凭证根据原始凭证，填记帐凭证等工作有了更进一步的认识，并在实际操作过程中找出自身存在的不足，对今后的会计学习有了一个更为明确的方向和目标。一个月的实习让我加深理解了会计核算的基本原则和方法，将所有的基础会计、财务会计和成本会计等相关课程进行综合运用，了解会计内部控制的基本要求，掌握从理论到实践的转化过程；熟练掌握了会计操作的基本技能；将会计专业理论知识和专业实践，有机的结合起来，开阔了我们的视野，增进了我们对企业实践运作情况的认识，为我们毕业走上工作岗位奠定坚实的基础。

（一）多开设实操课程，让学生能够理论联系实际，增加操作经验，打开了视野，增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础。

（二）学校要给学生在课堂上多点传授现实生活中会计所遇到的问题，多教学生要解决方法。

（三）要提高学生的心理素质，要做好一个会计，需要良好的心理素质，社会压力要比学习压力大得多，比如说人际关系、沟通等等，都需要有良好的心理素质来支撑。

（一）完善财务制度，更好协助公司的经营运作。

（二）提高财务人员素质，做好各项基础工作。

（三）加强企业财务内部的控制制度

会计职业报告篇八

1. zy会计人才的培养远低于我国企业高速增长

目前，我国会计从业人员已达4000万之多，但持证上岗仅50%左右。

截至2020年6月底，我国全国登记在册的市场主体已达1.3亿户，企业4100万家。而2018年底，全国实有市场主体有1.1亿户，其中企业是3474.2万户。2018年新增企业670万户，平均每天新增企业1.83万户。2020年由于新冠肺炎影响，企业经营遭到重大打击，但新增企业仍然保持在5.5%的增长。

2. 高端会计人才奇缺，缺口300多万

由于我国企业起步晚，随着改革开放，加入wto到现在“一带一路”，我国企业像核弹一样的爆炸性增长，依靠人口红利，技术跨代超越增长。当前，我国企业的平均寿命只有3.9年，中小企业的平均寿命仅仅2.5年。美国企业平均寿命8.2年，大企业平均寿命可长达40年，日本企业平均寿命12.5年，大企业平均寿命可长达58年。

我国中小企业占我国企业的总数的97%以上，95%以上的会计工作在中小企业，这些企业多数处在发展和成长阶段。对财务的要求多数是核算型的财务会计，管理会计的成长的土壤和平台严重不足。但是随着金融市场的改革进程快速发展，中国中小企业实力日益增强，将有庞大数量的企业走向扩张和成熟阶段，高端财务人员的奇缺，更是日益迫切。业内专家断定，这个人才缺口超过300万。

3. 外部高端人才补充乏力，急需国内高端人才培养和成长

港澳台企业、外资企业在我国的发展优势日益变弱，数量比例不足2.5%，加上外资企业数量也在逐步增加，外资企业高

端人才培养或者国外高端财务人才无法弥补国内企业需求。

国内高端财务人才，需要国内财务人快速成长和培养。对于有职业追求的这代会计人，国内企业会越来越强，需要越来越多，机会也将越来越多。

了解当前会计人对会计职业真实追求。

了解当前会计人是否有清晰的职业规划、长短期目标和发展路线。

了解会计人对自己的职业目标设定。

了解会计人对会计职业发展各个阶段的认知。

了解会计人对会计职业发展影响因素的认知。

1. 你对会计职业追求是什么？

从调查的结果来看，对会计职业发展有职业追求的人不足48.8%，与我国现阶段大众工作追求情况比较相符。48.8%的参与者，相对有比较清晰的职业追求，也相对可能有比较清晰业规划群体。

2. 您参加工作的年限

该项是为了了解问卷参与者的工龄情况，从0到10年以上分布来看，最多为1-3年，占比28.6%，其次是10年以上，23.8%。其他相对比较平均。整体调查样本工龄分布较为平均和全面。

3. 你当前职场处在哪个阶段？

这一项，一是了解参与者目前处于那个阶段；二是与第一题对比，粗略了解大家到达这个阶段的工龄情况。

粗略对比1-2题的答案，可以了解到：

工龄在7年以下的参与者，绝大多数还处在第一阶段。

到达职业第二阶段，多数人需要7-9年，甚至还有21.4%在10年以上。

到达第三阶段，比例不足3%，多数需要10年以上。

4. 您认为在35岁时可以（或者已经）达到哪个阶段？

这个问题是考查参与者的自我认知情况。从调查结果来看，至少有17.9%的参与者认为自己可以做财务总监甚至更高职位。说明这些参与者都有比较高的职业目标。

5. 你的目标企业类型

会计人四个典型职业方向：1、企业，2、事务所，3、银行，4、行政事业单位。该项设计，一是了解参与者选择的职业方向情况，二是为了调查不同方向，参与者最高职业岗位目标情况。

从调查数据看，企业方向的参与者最多，占比73.8%。

6. 您认为自己会计职场中可以发展的最高岗位目标（企业方向）

从上述结果来看，把财务总监及以上更高职位设定为职业目标，占参与调查人数的32%。财务主管及以上更高职位设定为自己职业目标的人79%。说明大家都希望自己有比较高的职业目标岗位。

7. 您认为自己会计职场中可以发展的最高岗位目标（银行方向）

银行方向，参与者比较低，不能很好说明这个方向参与者的情况。

8. 您认为自己会计职场中可以发展的最高岗位目标（事务所方向）

从调查结果看多数希望成为高级审计经理和活人超过77%，说明在事务所的参与者大多数都有较高的职业目标。原因可能是：一、事务所人员整体学历和综合素质整体比较高。二、有良好职业晋升机制。

9. 您认为自己会计职场中可以发展的最高岗位目标（行政事业单位）

从调查结果来看，行政事业单位方向与事务所发展方向有一个共性，超过三分之二的从业者，都有较高职业目标。原因可能是：一、到行政事业的从业者整体学历和综合素质整体比较高。二、是否有良好的晋升机制，还待更进一步了解。

10. 你对当前的工作是否满意？

从调查数据来看，参与者对当前工作十分满意的仅仅14.3%，说明绝大多数参与者，都希望对当前的工作待遇、岗位晋升或者工作平台环境等有所提升或者改善。

11. 您当前职业发展遇到哪些困惑？

该项调查，主要是为会计新人设计。

从调查结果，可知大家最为困惑的是目标行业和企业选择问题，其次，是跳槽和工作地点选着问题。这几个问题都是职场比较常见而有非常现实的问题。如果大家未能认真对待和清晰的认识，将会对自己的职业快速成长造成巨大的障碍。

《财务人职业发展规划》系列课程中，我们将会重点详细讲解。

12. 您当前遇到哪些瓶颈？

职业发展瓶颈是职业发展的障碍，也是职业发展动力。如果面对瓶颈只会生气埋怨，也只能徒增烦恼，影响工作情绪和生活质量，倒不如不如学习老子的“无为”心态。如果能够预测或者积极面对自己的职业瓶颈，想法或者请教他人，积极解决，瓶颈就会加速自己成长和晋升。

《财务人职业发展规划》系列公开课，会和大家一起探讨职业瓶颈的解决之法。期待大家的参与。

13. 你是否有清晰的职业规划、长短期目标和发展路线？

从调查数据来看，参与者57%以上都有清晰的职业规划、长短期目标和发展路线。但是我们为什么还有那么的职业困惑和职业瓶颈。说明大家只是掌握职业规划、目标和路线的设计。但是以下几个问题是否有思考或了解。

(1) 如何设定符合自己理想生活的职业目标？

(2) 什么的职业路线更适合自己？

(3) 职业发展各个阶段需要哪里历练和积累，才能快速实现职业目标？

(4) 如何经营自己的职场，才让自己在未来职场发展中更加左右逢源？

(5) 上述问题，《财务人职业发展规划》系列公开课，我们一起探讨！

14. 您认为会计人职业发展影响因素有哪些？

职业发展影响因素有很多，每个因素的影响程度、影响阶段、影响结果也有各不相同。一个世界上没有完全相同的两片树叶，一个世界上大概也没有完全相同的职业发展影响因素。但如果把多数的职业发展因素汇集起来，尤其是成功人士职业发展的影响因素，更值得借鉴参考。

50%以上会计从业者，都有清晰的职业目标和职业追求，对职业发展路线也有清晰的认识。但由于中国绝大多数企业处在发展和成长阶段，严重阻碍了会计从业者成长，管理会计发展严重不足。另一方面，中国企业基数大，发展快，成熟企业爆炸性剧增，对高端管理型财务人才需求，日益剧增，形成高端人才断崖。

从调查报告数据，也可以看出中国财务人员成长慢，周期长，高端人才比例低。

中国高端财务人员巨大缺口如何弥补？

核心问题是：会计从业者缺乏有良好的职业成长环境，比如，先进的管理理念和意识环境，身处行业前沿，置身业务核心等等。多数企业不具备，高校和职业培训又只能在专业技能上和理论上提升，其他都无法触及。

对于有理想，有追求的财务来说怎么办？必须通过自己积累职场资源，拥有经营职场能力，靠自己主动掌握和拥有这些，进入这300万高端精英层，实现自己职业理想。

会计职业报告篇九

调查目的通过深入企业单位开展社会实践调查与研究，使得对本专业有更深入的了解，深化对会计理论与实务知识的认识，培养自身运用理论知识分析和解决实际问题的能力；培养自身对会计学专业的兴趣；使自身了解会计及相关行业的现状，从而认清自身使命；通过对会计人员的职业道德情况

的社会调查，教育学生学习企事业单位领导、管理、会计人员和工人师傅的管理经验以及优良传统、作风和品德，提升自身的职业素养；同时锻炼了自身的社会交往能力。

调查对象

北京xxx有限责任公司

调查内容

进入公司进行为期一周的实习，将该公司的企业概况，财务相关部门作为主要调查内容，具体调查内容包括为：

1. 调查企业的性质、规模、主要经营产品等内容； 2. 会计技能，岗位调查等

调查结果

由于该公司负责人要求，不能将调查结果记录。

调查心得体会

实习报告：

社会是由不同的元素组成的，提早接触一些人或事，有利于我们走向社会遇事而处变不惊，更好的融入这个大家庭中来。社会实践也是一项有利于鼓励当代大学生走出校园，不要死啃书本，在社会中来磨砺。学会分析问题，解决问题的能力。经过一年的学习，我对会计知识有了一定的了解，在寒假我们也迎来会计实践。功夫不负有心人，这让我既兴奋又紧张，紧张的是会计是门极细致的工作，要求集中精力，就恐怕在工作中出错。

通过高中老师的引荐，我进入了××××公司财务部进行了

为期一周的会计实践。××××有限公司是一家国企下属的公司。该单位是采用电脑记账，我在财务部实践，此次实践，我主要岗位是会计，因此主要学习了公司的会计科目及会计处理。同时对会计人员的工作也有了具体的了解。在实践中，我认真学习了正当而标准的企业单位会计流程，各类经济业务的会计处理，并掌握了一些财务软件，办公软件的使用。

公司实践中，在处理日常经济业务方面，我发现该公司日常的经济业务通常不是采购就是销售，在进行采购业务处理时，需进行编制采购入库单，并核对采购数量、金额及税额；销售业务方面，主要是对于应收账款的核对，根据实际发生以及相应回款进行收款或转账凭证的编制并审核记账；在采购与销售方面的实习工作当中，在制单处理方面要特别细心，要注意核对供应商以及客户往来，以免在进行项目核算时发生串户。除了采购和销售业务，日常经济业务还包括通过单位网上银行进行付款业务，并在受到银行回单后，利用财务软件进行应付账款核算。日常会计业务是会计工作的基础，对于每一笔经济业务，每一个步骤，每一个程序，都必须以会计制度为基础，尊重原始凭证，考究其真实性和准确性。公司的另一个重要会计核算项目就是进行成本及费用的核算。工业企业产品生产成本的构成，主要包括生产过程中实际消耗的直接材料、直接工资、其他直接支出和制造费用。成本核算主要包括生产费用核算和生产成本核算，生产费用核算，是根据经过审核的各项原始凭证汇集生产费用，进行生产费用的总分类核算和明细分类核算。然后，将汇集在有关费用账户中的费用再进行分配，分别分配给各成本核算对象。生产成本的计算，是将通过生产费用核算分配到各成本计算对象上的费用进行整理，按成本项目归集并在此基础上进行产品成本计算。如本期投产的产品本期全部完工，则所归集的费用总数即为完工产品成本。如果期末有尚未完工的在产品，则需采用适当方法将按成本项目归集起来的各项费用在完工产品和在产品间进行分配，计算出完工产品的成本。在实践过程中，对于进行成本核算的原始凭证主要是收料单、领料单、产成品交库单，月末盘点表等。

作为学习了这么长时间会计的我们，可以说对会计基本上能耳熟能详了。有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我们都基本掌握。但是这些似乎只是纸上谈兵。本次实习中，我感觉有点无从下手，一窍不通。没有经验，日积月累，完全无法胜任这些工作。会计讲究的是它的实际操作性和实践性。离开操作和实践，其它一切都为零！会计就是实际中学会做账。

在实践中我也发现，会计具有很强的连通性、逻辑性和规范性。其一，每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，登记入记账凭证、明细账、日记账、三栏式账、多栏式账、总账等等可能连通起来的账户。其二，会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑性。其三，在会计的实践中，漏账、错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序、步骤都得以会计制度为前提、为基础。体现了会计的规范性。

在登帐过程中，首先，要根据业务的发生，取得原始凭证，将其登记记帐凭证。然后，根据记帐凭证，登记其明细账。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入总账。结转其成本后，根据总账合计，填制资产负债表、利润表、损益表等等年度报表。这就是会计操作的一般顺序和基本流程。会计是繁琐的工作，但是只要用心地做，反复练习，就一定可以做好。

总之，在这次会计实践中，我努力将自己在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合。可谓受益非浅。会计是对会计单位的经济业务从数和量两个方面进行计量、记录、计算、分析、检查、预测、参与决策、实行监督，旨在提高经济效益的一种核算手段，它本身也是经济管理活动的重要组成部分。会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。更加发奋学习，为自己打下坚实的基础。

毕业之后能找到一份称心如意的作品。

调查时间：2017年1月20日——2017年1月26日

会计职业报告篇十

尊敬的各位领导、各位同事：

大家好！

我在社区担任出纳兼保管工作，工作繁忙、琐碎，但丝毫没有削弱我对工作的热情。回顾一年来的工作，本人在社区党委的正确领导下，在连队党支部大力支持下，较好地完成了各项工作。今天按照社区党委的按排，我就自己任出纳兼保管业务以来的工作、学习和思想情况向党委和职工代表汇报如下：

一、加强政治学习，提高自身素质

我深知作为财务工作人员，肩负的任务繁重，责任重大。为了不辜负领导的重托和职工的信任，更好的履行好职务，就必须不断的学习。因此，在这一年里，我积极参与连队党支部举办的学习班和开展的学习课程。参加了连队党支部开展的“创先争优”活动，并结合自身工作实际每月作出了公开。通过自身的积极努力，扎实工作。同时在领导和同事的支持帮助下，基本完成。通过各种学习，自己无论在政治思想上，还是业务水平方面，都有了较大的提高。工作中，能够认真执行有关的财务管理规定。同时不断加强思想道德修养，在各种利益面前能够把握自己，不拿原则作交易。

二、严谨、细致地搞好保管工作

在财务工作中，我能够遵守职业道德，做到敬业爱岗，并认真领会和学习新的会计法，以会计法做为工作的准则，认真

履行保管岗位职责，一丝不苟，忠于职守，尽职尽责的工作。真正做到材料入库有验收；保管物品有条理；发出材料有手续。每次验收材料时，按发票详细核对规格、型号、数量及时填写入库凭证，签字后交会计入账。对协调农资及时办理转账手续，以免漏支，日清月结。当库存农资低于储备量时，及时向连队领导反映。同时保持库内卫生清洁，农资码放整齐、集中，使农资不变质，不短缺，保持原有的使用价值。以利于生产的需要。工作上塌实肯干，服从组织安排，努力钻研业务，提高业务技能。尽管平时工作繁忙，不管怎样都能保质、保量按时完成工作。

三、做好管家，重视日常财务收支管理

收支管理是一个单位财务管理工作的重中之重。加强收支管理，即是缓解资金供需矛盾。也是发展农场事业的需要。日常工作主要包括：葡萄地承包工资、农产品兑现款、干部工资、奖金及连队公共费用。根据业务顺序，逐笔登记现金日记账，每天业务结束后，认真填写现金日报表并核对相符。保证做到日清月结。同时，对到帐资金及时上缴到社区财务办。对每一笔支出严格把关，发现不合理的开支敢于斗争和碰硬。

四、存在的不足和问题

由于经验不足，工作中还存在一些问题，例如：工作效率不高，服务意识不强等问题。今后要不断学习，进一步明确思想，提高认识，增强服务的意识。在工作上，更加严谨、细致，讲效率，讲质量，积极努力，出色地完成各项工作。

以上是我一年以来的工作情况汇报，如有不足，敬请批评指正。