

生猪产业发展调研报告(优秀5篇)

计划在我们的生活中扮演着重要的角色，无论是个人生活还是工作领域。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的计划吗？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

图书馆学期工作计划篇一

书是人类文明的结晶，是青少年成长的营养品，读书在一个人的成长中起着重要的作用。有鉴于此，我校着眼于学生的终身发展，克服种种困难，为营造真正意义上的“书香校园”塑造“书香师生”而不断努力着，为了使充满活力的老师和同学们进一步多读书、读好书，不断长善救失，逐步逐进灿烂书香人生，本学期制定工作计划如下：

近年来知识和经济的迅猛发展，推动着教育的改革。在“应试教育”向“素质教育”转变过程中，学校、家庭、社会需共同参与。中学图书馆作为对青少年培养教育的机构，在此占有重要地位，具有任何班级和家庭无法替代的教育功能。图书馆历来被称为知识和理想的“第二课堂”，对于中小学的身心健康、兴趣、学识的增进大有好处，也有利于他们各项素质的均衡发展和全面提高。

- 1、进一步加大学校图书馆、阅览室的建设力度，扩大图书馆容量，增添管理设备。
- 2、加强阅读的宣传的引导，使学生们喜爱阅读，并在阅读中培养情感，陶冶情操。
- 3、坚持做到读书活动与青少年实践相结合，培养学生的理智感，使他们学以致用。
- 4、进一步完善特色活动，认真举办读书笔记、百科知识竞赛

与展览，以及征文比赛和专题阅读讲座等等，使读书活动更加丰富，更显我校特色。

5、熟练运用现代技术，优化流通管理。

6、加强自身进修学习，充实自我。

1、管好用好图书资料，为教育教学服务。

(1) 利学管理各类书刊资料：

(2) 培养优秀的管理队伍；

(3) 加强新书的宣传介绍；

(4) 做好书籍的修补和整理；

(5) +填写好各项登记表。

2、见缝插针的开放时间

充分利用中午、课间、第七节课下课至放学前的时间。

3、制度化的学生管理员队伍

学生管理员经过选拔、培训，相对固定，形成制度，轮流值日对这支队伍要给予鼓励、指导和帮助，同时在学校及图书馆开展的各项读书活动中，要以他们为主力军，这既能促使这些学生更热爱图书馆工作，又形成了图书馆的特色。

4、形式多样的图书宣传辅导。

5、掌握读者心理，提供优质服务。

1、做到期初有计划，期末有总结，各项工作按上级要求和学

生的需要去做。

2、图书馆、阅览室的各项工作与活动情况定期向校领导汇报，并向全体师生敞开，接受师生的监督，认真听取他们的意见和建议。

3、各项活动的开展做到有始有终，有条不紊，活动结果及时公布，对优胜者大力表扬。

4、不断完善反思，克服以前的不足，学习其他学校图书馆的管理经验以完善自我。

我们将不懈追求，使我校图书馆在本中年度发挥出更大作用，满足更多的教职工和学生的需求。

图书馆学期工作计划篇二

我校图书馆从去年9月正式对全体学生开放，经过一学期的努力，学生对图书馆的使用方法都有了一个基本了解，并基本能做到图书馆礼仪，逐步培养了文明阅读的习惯。上学期基本完善图书馆相关软硬件布置、开放电子阅读区、开放魔法屋、实践图书馆课程、协助科学、美术等学科教学、举办青春期心理与阅读结合讲座、科普知识竞赛、绘本区改善、阅读课完善等等，在此基础上还有改进的地方，本学期继续完善这些常规工作，同时结合学校特色经营图书馆，特计划如下：

一、规范阅读课；

我校的阅读课基本都是老师和学生各自默读这一种形式，比较单一，真正的阅读课应该是丰富多彩的，可以开展班级读书会、教师导读、读书推荐会、图书馆利用课程(图书馆老师上)、阅读策略介绍等多种形式。为了规范阅读课的形式和内容，让每周的阅读课发挥更大实效，本学期计划将阅读课

规范化作为重点任务。具体方法是图书馆制定量化表格，设自选主题、必选主题、创意主题三个部分，发给阅读课老师，阅读课老师利用一学期的阅读课时间完成各个主题的学习与引导，在完成必选动作之后可以创新可以自由默读，最终目的是让阅读课有趣，不只是读，还有听说读写唱等多种形式推广阅读。计划由图书馆老师参加语文组第一次教研时交流讨论并提出最终改革方案。

二、协助学科教学；

上学期已经初步和科学学科、美术学科有协助交流，本学期计划继续推广，争取每个学科找一个突破老师做种子选手，之后再由种子选手带动各自学科的老师，2月份将和各学科老师交流寻找愿意尝试的老师，目的是将学科和阅读结合起来，形成全校性的全阅读氛围。但目前看来也有很多难题，让每个学科都参与进来难度较大，先努力争取吧，必要时让英语学科陈荣义老师做亲身示范讲座，或者邀请卫岗王辉老师和望湖的老师来我校做讲座，或者单独和某一学科老师一起讨论交流做法也许会更有说服力。

三、亲近老师们；

不管完成哪种活动哪项任务，第一都是需要老师们走进图书馆，让老师们觉得图书馆可亲近，他们才会愿意一次次地走进来，走进来发现好书，发现好书介绍给孩子或为自己所用，所以计划其一在消防门的旁边有一块空余地方，可以增设书柜，放老师们看的图书(不是学科教学参考书)。其二不断引入好书、新书、高质量的书，每一年都有采购图书经费，但每次都是一次性大批量的引入，某位老师如果需要什么书，我记录下来还要等到下一年采购时再买，历时太长，不能及时解决老师所用图书，老师慢慢就不再相信你了，所以争取经费可以临时随机购买少量图书，会让老师们觉得图书馆帮大忙了，从而产生信任感。

四、策划读书节；

四月份是我校读书节，如何能利用这个节有效提升学生阅读兴趣，我们需要一个个扎实有效有创意吸引学生的活动，而不仅仅是热热闹闹活动后学生一无所获。所以前期策划非常重要，经过前期讨论，本学期策划一场大型全校型的阅读活动——科普知识擂台赛。结合寒假布置的阅读作业(一二年级阅读《你好科学》系列图书、三四年级阅读《寻宝记》、五六年级阅读《可怕的科学》系列图书馆)，各班级开展科普知识竞赛，再班级推选学生至校级参加总决赛，决赛冠军队再和上一届冠军队进行擂台赛，抢争擂主。以后还可以开展第二届第三届，这样即将阅读和科技结合，又形成自己的阅读特色。另外，图书馆还利用读书节开展一系列以“老少读书乐”为主题的读书活动，比如成立小书虫俱乐部(每周一次的讲故事活动)、妈妈读书会、旗下故事(每周一国旗下讲故事，按班级排表)等等活动，通过说书、演书、画书、写书等互动活动，让读书节在学生心目中留有深刻印象，将阅读的种子播散进每个孩子的心中。

附行事历

图书馆学期工作计划篇三

一、流通日常工作：

1. 在流通部借还工作中，细心服务读者，耐心解决读者在借还过程中遇到的各种问题。注意仪表形象，使用普通话及文明用语；读者对我们的工作提出质疑时，要耐心解释不得与读者发生冲突。按制度处理好书、刊的破损赔偿与超期罚款工作。
2. 在修补图书工作中，根据图书破损程度的不同采用不同的修补手段。书标看不清楚或脱落时应写清贴好，还书时检测磁条磁性，已消磁的及时补贴磁条。此项工作贯穿全年，做

到及时，完善。

3. 在期刊工作中，要做到认真仔细检查每期报纸总版数是否完整，是否有破损，是否有错版，有错印，发现问题后及时给予登记。

4. 认真细致打包下架的图书和退回工学院的图书，

将细分的图书按顺序放到正确的位置。

6. 针对读者需求反馈的信息，积极配合采编部勾选图书。7. 强调工作责任心，做到爱护，保护好馆里的公共财物。闭馆前关闭一切工作用机、灯光、水机等电源；关好门窗。

1. 热心帮助读者查找图书。

2. 还回的书、刊及时上架，做到当天还回的书当天上架，提高书刊的流通率。

3. 经常巡视和整理书架，保持库内整洁有序，架上图书陈列整齐无歪斜。

4. 发现破损较严重的图书，应及时下架，集中放置，以便集中修补。

1. 在二月份完成计划，报领导审批通过。

2. 三月份完成前期宣传，协调，组织工作。

3. 活动开展以后，扎根学校，确保读书节顺利圆满完成。以上只是我新的一年工作的一点计划，我将在学院领导的宏观领导下，积极配合部门负责人工作，工作上与同事们继续相互配合，虚心向有经验的同事学习。努力使工作再上新台阶。

图书馆学期工作计划篇四

在过去的一年里，图书馆的工作一直保持的很好，为了让工作完成的更好，特做了以下的工作计划。

我校共有12个班，我们学校的学生很喜欢到图书室借书看。今年，学校图书室将继续在学校领导，教师的支持与配合下，认真贯彻国家教委《中小学图书馆(室)规程》，积极主动地服务，以充分发挥图书室对实施全面素质教育的推进作用。

1、抓好藏书建设。

藏书建设是开展读者服务的基础。我室将在图书总数达标的基础上，努力提高藏书质量，调整藏书结构。目前，书库中的部分教师教科研读物较为陈旧，观点，理论已跟不上当前的教育形式，这些图书将逐步剔除更新，此外，书库中还将适当增加一些作文读物，以满足七八年级学生需要。新增图书将全部用电脑录入与电脑管理。

2、拓宽服务渠道。

(1)服务于教学工作。

教学实践离不开教育教学理论的指导，我室将通过编制专题汇编集、目录索引为学校的各科教研课题服务，让图书发挥更大的作用。

(2)服务于学生。

开放学生阅览室，管理好班级图书箱，开展读书活动，促进图书流通。

3提高管理水平。

积极参加教委组织的培训学习，提高新进人员业务水平，开展班级图书管理员培训讲座，培养学生自主服务能力。

1. 对新书进行登记、上架，以便尽快方便师生借阅。
2. 对新入学的学生进行图书借阅知识讲座，让其对学校图书馆有初步认识，对学生图书管理员进行上岗培训。
3. 学生图书室全天开放。（其中中午12：00---12：50，下午3：40---4：50为各班轮借时间，每班每周轮借一次；其余下课时间为各班学生自由借阅时间。）
4. 学生人均每学期借书不少于5册。
5. 教师图书室全天开放，为方便教师查阅资料，工具书一律不得出借。
6. 教师借书，要做好借阅记录，每期不少于五次。
7. 图书室将组织学生开展主题读书活动和各种征文比赛。
8. 图书室将配合学校开展教育教学活动，及时为教师学生提供所需材料。
9. 进一步作好各种有关材料，准备迎接先进级学校图书馆的验收。

二月份

- 1、制订图书室工作计划
- 2、推选学生图书管理员，专题会议
- 3、新生借阅知识讲座和图书室专题知识讲座

4、学生图书借阅，开始流通

5、图书室环境的布置

三月份

1、征订新书

2、编制新书简介期

3、学生阅览和借书工作

4、参加县图书室工作人员的培训

四月份：

1、参加县图书室工作人员的培训

2、举行期学生图书管理员培训

3、图书室专题会议

4、读书节活动

5、编制新书简介期

1、学生读书笔记、读后感展评

2、图书室专题会议

3、编制新书简介期

六月份：

1、评选优秀学生图书管理员

- 2、图书归还工作和教辅用书(循环使用教材)的整理工作；
- 3、图书室专题会议，总结本学期图书馆工作

图书馆学期工作计划篇五

充分发挥图书馆在素质教育中的作用，主动、热情为读者服务，增加图书的流通量，当好教育教学工作的好参谋，促进教学改革，科学地管理好图书馆各室的借、阅工作，为师生的发展作出应有的贡献。

- 1、提高自身素质，全心全意服务于读者。

继续学习课程改革和图书馆管理工作理论的有关文章，以理论指导实践工作。树立面向全体师生的服务意识，讲奉献，献爱心，努力使读者满意。

实行全方位、全开架、全天候的服务。除每天正常开放图书馆外，力争节假日开放师生共享书库和学生阅览室。

继续开展每周的新书介绍和阅读辅导，加强对学生进行爱护图书馆教育，提高学生自觉遵守图书馆纪律、爱护图书的好习惯。

讲究以书育人的实效，切实开展好每一学期的读书感想、书评、征文、演讲等系列活动，使学生的能力得以培养与增强。

- 2、继续加强图书馆管理人员的工作职责。

树立工作人员主动为读者查找所需要的资料，进行书刊预约服务。做好图书的收藏工作，确保防盗、防火、防蛀、防晒、防潮，及时修补破损书刊，延长书刊使用寿命。

做好新书简介和重要信息的发布工作，为师生读好书，及时

了解国内、国际的教育教学动态，做好正确的舆论向导工作。

做好图书、报刊、光盘图书的科学分类及管理工作。

以图书馆为阵地，搞好学术研究，交流工作，使管理水平再上台阶。

营造清洁、安静、散发浓郁文化气息的读书气氛。

1、以“心语书会”为载体，加强领导，提高认识，加大营造书香校园的力度。让学生的《语文报》、《英语周报》、《时事政治报》、《少年文艺》等三十几种报刊发挥更大的作用。使教师在《江苏教育》、《小学语文教师》等八十多种、涉及各科教学的报刊中汲取更多的精神营养，使全体师生更积极地投身书香校园的建设。

2、在各班建立开放式图书架，加强班级图书的管理。

3、经常外出学习，向先进的实验学校学习，取长补短，提高自己。

4、扩大读书领域，丰富读书形式，讲究实效。

围绕“读书好，读好书，好读书”的指导方针，开展读书活动。

(1) 诗文朗诵会。先由各班自行组织初选，然后把优秀选手上报学校，再经校大队部协同语文组进行复赛。从多个角度发现学生的亮点，并给予鼓励，极大地促进、学生兴趣，让更多的学生获得成功体验。

(3) 读书心得交流会。利用学校广播室，动员全校学生每人看一本好书，写一份心得笔记，各班利用自习课时间组织开展交流活动。并在全校范围内举办一次有关读书的讲演活动，

在多媒体教室，让学生体验到读书所带来的精神的愉悦。

(4) 征文比赛。借重大节日，围绕主题，举办“爱我罗小，放飞理想”征文大赛。组织开展“我喜爱的一本书（一篇文章）”活动。活动时间为两个月，学生自由阅读自己认为较好的文章、书，然后写出读书心得，挑选最得意的先在班里交流，每班评出10篇最佳征文。全校分年级组评出一、二、三等奖。

(5) 课本剧表演。学生自行改编、排演课本剧

6、撰写实验总结论文，争取写出几篇有价值的研究论文。

我们在图书馆工作中将对书香校园理念实际验证和理论创新，不断超越自我。

二月份：

- (1) 制定图书馆工作计划
- (2) 图书管理员培训
- (3) 安排各班借阅图书时间。
- (4) 补办借书证。

三月份：

- (1) 采购新书，进行编目上架。
- (2) 参加区的图书管理员活动。
- (3) 制作图书馆网页。
- (4) “心语书会”沙龙。学生读书心得交流会。

四月份：

- (1) 新书介绍。
- (2) 阅读指导课。
- (3) “心语书会”沙龙。

五月份：

- (1) 破损图书修补。
- (2) 读书征文活动。

六月份：

- (1) 撰写图书馆反思和论文。
- (2) “我爱读书”为主题朗诵比赛或诗文朗诵大赛。
- (3) “心语书会”沙龙。
- (4) 做好六年级学生的图书催还工作。

七、八月份：

- (1) 安排暑假的读书开放日。
- (2) 教师“心语书会”沙龙。

九月份：

- (1) 新生办图书借阅证。
- (2) 对一年级新生进行阅读辅导；

- (3) 培训各班图书管理员；
- (4) 安排各班借阅图书时间；
- (5) 教师“心语书会”沙龙。

十月份：

- (1) 读书卡制作竞赛；
- (2) 征订各类书刊杂志；
- (3) 读书月活动；

十一月份：

- (1) 教师“心语书会”沙龙；
- (2) 教育学生爱护图书。

十二月份：

- (1) 学生读书体会征文活动；
- (2) 各班读书知识竞赛。

一月份：

- (1) “读书一得”演讲活动；

图书馆学期工作计划篇六

20xx—20xx学年第一学期作为市一级图书馆，我校图书馆具有突出的藏书特色，能够吸引到广泛师生借阅，并参与到各类读书笔记，知识竞赛与征文比赛中，为使我校图书馆再攀

高峰，也为更好地让学生学会求知，学会审美，学会创造，图书馆工作承负着自我超越的艰巨使命，故而在本学期，我制订了如下工作计划。

近年来知识和经济的迅猛发展，推动着教育的改革。在变“应试教育”为“素质教育”的过程中，学校、家庭、社会需共同参与。小学图书馆作为对少年儿童培养教育的机构，在此占有重要地位，具有任课班级和家庭无法替代的教育功能。图书馆历来被称为知识和理想的“第二课堂”，对于中小学生的身心健康、兴趣、学识的'增进大有好处，也有利于他们各项素质的均衡发展和全面提高。由知识、观念、情感、意识多种因素构成的整体素质，在未进入社会大课堂锤炼之前，图书馆是个人素质形成和培养的重要场所。图书馆还是一个人终身教育的苦草地。学习是持续一生的事业，小学是人生学习的开始，也是终身教育的开端，从小学会从图书馆汲取新知，收获品质，将影响到他的整个人生历程。

- 1、进一步加强校图书馆，阅览室的建设力度，扩大图书馆容量，增添管理设备。
- 2、加强阅读的宣传和引导。使孩子们喜爱阅读，并在阅读中培养情感，陶冶情操。
- 3、坚持做到读书活动与少儿实践相结合，培养学生的理智感，使他们学会学以致用。
- 4、进一步完善特色活动，认真举办，读书笔记，文摘卡，百科知识竞赛与展览，以及征文比赛，朗诵比赛，小型读书会和专题阅读讲座，等等，使读书活动更加丰富，更显我校特色。
- 5、熟练运用现代技术，优化流通管理。
- 6、加强自身进修学习，充实自我。

1、管好用好图书资料，为教育教导服务。

(1) 科学管理各类书刊资料。对新购的图书，及时进行分类编目与管理，为每位教师和三至六年级学生办好电脑借书证，利用电脑出色地完成图书和资料的借出与归还情况，并定期进行汇报。

(2) 培养优秀的管理队伍。对学校成立的图书服务队队员定期培训，建立他们的责任意识与服务精神，热心工作，规范图书馆与阅览室的借阅制度。

(3) 加强新书的宣传介绍。根据学生的兴趣与阅读能力引进新书，并顺时大力推荐，指导如何阅读与写笔记。

(4) 做好书籍的修补与整理。定期检查，整理好书报，杂志资料，及时修补损坏的书籍，月底、年底做好资料的整理和装订保管工作。

(5) 填写好各项登记表。为规范管理，便于查找，表格填写应认真及时，具体有以下表格：

a□教职工借阅登记表。

b□各室报纸记载表。

c□各室发刊书杂志记载表。

d□购书情况登记表。

e□图书修补记载表。

f□图书注销，剔除登记表。

g□图书馆学生服务队工作情况记录表。

h□教师借阅书刊预约登记表。

i□学生阅览，借书统计表。

2、开展“我能行，我真棒”的活动。

(1) 对学生的借还书采取“随借随还”的方法，但要求每位同学借两次书后，必须完成一篇“读书笔记”，并要求学生结合自己的实际行动，具体地写好读后感。月底，我们把这些读书笔记品味删选，评出获奖者。

(2) 根据各班到阅览室进行阅览的编排顺序进行阅览，鼓励学生记录所看到的优美句段，及时定下读后感想，月底教师行批阅，选拔出优胜者。

(3) 每月举行一次知识竞赛，围绕一定的主题，要求三至六年级的每位学生都参加，且在规定时间内交卷。收卷后教师几管理员一起批阅，根据成绩选出获奖者。

(4) 每月召开图书管理员会议，评比优秀管理员。完成上述工作的同时，我们会及时展览优秀作品，并授予获奖者“小作家、小蜜蜂、小博士、服务之星”等荣誉称号，以鼓动学生参与的积极性。

3、继续建立班级图书角，拓展校园图书馆空间。

(1) 在每班建立图书角，充实学校图书资料的流通率，扩大学生的阅览范围，方便学生随时阅览，这是校图书馆的延伸和拓展。

(2) 定期与同轨班交换图书角图书。

(3) 鼓励各班学生向图书角捐赠思想性，科学性和趣味性结合的图书，充实图书角容量。

1、做到期初有计划，期末有总结，各项工作按上级要求和学生需要去做。使“市一级图书馆”再创佳绩。

2、图书馆阅览室的各项工作与活动情况定期向校领导汇报，并向全体师生敞开，接受教师几学生的监督，认真听取他们的意见和建议。

3、各项活动的开展做到有始有终，有条不紊，活动结果及时公布，对优胜者大力表扬。

4、不断总结反思，克服以前的不足，学习他校图书馆的管理经验，以完善自我。在现代社会高科技的进程中，不少学习形成已被淘汰，然而图书馆始终是人类学习需求的供应源泉。小学图书馆，只要掌握现代化和管理技术，只要符合学生的成长规律，必须是学生知识体系和各方面素质形成的重要阵地。所以我们将不懈追求，使我校图书馆在本学期发挥出更大的作用，满足更多的需求。

图书馆学期工作计划篇七

认真学习上海市、嘉定区综合改革文件精神，观测落实《20__年上海市嘉定区教育局工作重点》，用好“竖向嘉定平台，通过进一步整合、开发和利用图书馆的教育资源，促进图书馆与学科的整合，发挥徐小图书馆在配合教育综合改革和推动嘉定品质教育发展，提高区域教育质量中的应用作用。

二、重点工作

1、进一步加强图书馆资源、特别是优质资源的建设、同步实现纸质、数字资源的多元化合理配置；进一步提高文献资源的馆藏质量。

2、进一步推广学校图书馆的现代信息技术环境的建设与应用；

通过进一步整合、开发和利用图书馆的教育资源，促进图书馆与学科教学的结合，努力为学校教育教学工作、课程教材建设提供文献信息资源的支持，促进资源的有效利用和管理服务水平的不断提升。

3、开展多种形式的图书馆教育与利用服务，促进学生读书活动的深入开展，继续配合“慧雅书童”计划的实施，提高阅读品质。

三、主要工作

1、全面实行图书馆自动化服务工作。图书、杂志流通自动化、规范化。

2、做好“数字图书馆”的应用工作，充分发挥电子图书的功能作用。学生电子阅览操作规范化。

3、认真做好“图书馆网页”，及时更新，上传信息不少于8条。

4、注重文献建设多元化，科学配置图书馆文献资源，确保专项（生均）图书经费用足用好，每位学生生均经费不少于60元。努力提高馆藏文献质量。

5、积极开展课内外各种读书活动，开展“20__年暑期中小学读书系列活动”，开展好学校及图书馆举办的读书活动，做到读书活动有计划有总结。

6、进一步做好图书清理剔旧工作，剔旧不少于总量的2%。

7、积极为学生宣传、推荐优秀读物，通过网页、橱窗向学生推荐介绍新书。引导学生读好书、好读书。培养学生爱图书馆、爱阅读的兴趣习惯。

- 8、注重文学社团建设过程，抓好文学社团的人员的'重组与社刊《朝花夕拾》的编办、小报《七色雨》的设计制作工作。
- 9、加强学校“图书馆教育”活动的信息交流，探索和研究图书馆教育在推动嘉定品质教育和“慧雅书童”计划中的作用和价值。及时总结、提炼。
- 10、进一步加强图书室、资料室的规范管理，各岗位业务工作实行规范化、标准化、科学化管理。各借阅室图书、期刊摆放整齐，积极主动为读者营造一个舒适幽雅的阅览环境，发挥图书馆育人作用，有力推动教育教学正常开展。

图书馆学期工作计划篇八

学校图书馆的工作计划(一)

一、工作目标

响应学校开展的“书香校园”读书活动，激发学生读书兴趣，培养阅读能力，养成博览群书的良好习惯，在读书活动中开阔视野，陶冶情操，获得真知，提升修养，打造师生的精神家园，促进师生的精神家园，促进学生素质的和谐发展。

二、工作时间

星期一至星期四的中午及第七节课和第七节课后。 此处附上图书室具体的开放时间和班级借阅轮流表。

(表格略)

三、工作步骤

- 1、积极参加上级组织的专业培训，不断提高自身的业务水平。

2、开学初做好图书室开放前的准备工作，制定好班级借还书、阅览的轮流安排表，并发至各班级，第一周起学生开始借阅图书。

3、图书工作进行现代化管理，在学生中培养一批新的图书管理员。

4、及时整理学校图书编目，认真做好新书的分类、编码、录入，库内整理、新书介绍、推荐及旧书修补等工作。

5、做好管理工作，组织好教师和学生的借阅工作：

学生人均每学期借书不少于15本，其中，天图图书的借阅率不低于总借阅率的百分之五十；学生进阅览室每周不少于一次；班级借阅每月不少于两次。

6、图书室将配合学校开展的“书香校园”读书活动，及时为师生提供所需材料。

7、做好期末催还书工作，并做好一切总结工作。

8、做好图书室的卫生工作，保持室内干净、整洁，做到防火、防盗、防霉、防虫，室内经常开窗通风，以保证良好的空气流通。

学校图书室是利用书刊资料传播科学文化知识，培养有创新精神和独立见解人才的知识宝库。本学期开始，图书管理员将以积极的工作态度，根据学校图书室的实际情况，结合学校相关目标，认真制定有关工作计划，并及时总结经验，发现存在的问题，以更好地姿态为教育教学工作服务。

一、指导思想

充分发挥图书馆在素质教育中的作用，主动、热情为读者服

务，增加图书的流通量，当好教育教学工作的好参谋，促进教学改革，科学地管理好图书馆各室的借、阅工作，为师生的发展作出应有的贡献。

二、主要工作

1、提高自身素质，全心全意服务于读者。

继续学习课程改革和图书馆管理工作理论的有关文章，以理论指导实践工作。树立面向全体师生的服务意识，讲奉献，献爱心，努力使读者满意。

实行全方位、全开架、全天候的服务。除每天正常开放图书馆外，力争节假日开放师生共享书库和学生阅览室。

继续开展每周的新书介绍和阅读辅导，加强对学生进行爱护图书馆教育，提高学生自觉遵守图书馆纪律、爱护图书的好习惯。

讲究以书育人的实效，切实开展好每一学期的读书感想、书评、征文、演讲等系列活动，使学生的能力得以培养与增强。

2、继续加强图书馆管理人员的工作职责。

树立工作人员主动为读者查找所需要的资料，进行书刊预约服务。做好图书的收藏工作，确保防盗、防火、防蛀、防晒、防潮，及时修补破损书刊，延长书刊使用寿命。

做好新书简介和重要信息的发布工作，为师生读好书，及时了解国内、国际的教育教学动态，做好正确的舆论向导工作。

做好图书、报刊、光盘图书的科学分类及管理工作。

以图书馆为阵地，搞好学术研究，交流工作，使管理水平再上台阶。

营造清洁、安静、散发浓郁文化气息的读书气氛。

三、具体措施

1、以“心语书会”为载体，加强领导，提高认识，加大营造书香校园的力度。让学生的《语文报》、《英语周报》、《时事政治报》、《少年文艺》等三十几种报刊发挥更大的作用。使教师在《江苏教育》、《小学语文教师》等八十多种、涉及各科教学的报刊中汲取更多的精神营养，使全体师生更积极地投身书香校园的建设。

2、在各班建立开放式图书架，加强班级图书的管理。

3、经常外出学习，向先进的实验学校学习，取长补短，提高自己。

4、扩大读书领域，丰富读书形式，讲究实效。

围绕“读书好，读好书，好读书”的指导方针，开展读书活动。

(1) 诗文朗诵会。先由各班自行组织初选，然后把优秀选手上报学校，再经校大队部协同语文组进行复赛。从多个角度发现学生的亮点，并给予鼓励，极大地促进、学生兴趣，让更多的学生获得成功体验。

(3) 读书心得交流会。利用学校广播室，动员全校学生每人看一本好书，写一份心得笔记，各班利用自习课时间组织开展交流活动。并在全校范围内举办一次有关读书的讲演活动，在多媒体教室，让学生体验到读书所带来的精神的愉悦。

(4) 征文比赛。借重大节日，围绕主题，举办“爱我罗小，放飞理想”征文大赛。组织开展“我喜爱的一本书(一篇文章)”活动。活动时间为两个月，学生自由阅读自己认为较好

的文章、书，然后写出读书心得，挑选最得意的先在班里交流，每班评出10篇最佳征文。全校分年级组评出一、二、三等奖。

(5) 课本剧表演。学生自行改编、排演课本剧

6、撰写实验总结论文，争取写出几篇有价值的研究论文。

我们在图书馆工作中将对书香校园理念实际验证和理论创新，不断超越自我。

四、活动计划

二月份：

(1) 制定图书馆工作计划

(2) 图书管理员培训

(3) 安排各班借阅图书时间。

(4) 补办借书证。

三月份：

(1) 采购新书，进行编目上架。

(2) 参加区的图书管理员活动。

(3) 制作图书馆网页。

(4) “心语书会”沙龙。学生读书心得交流会。

四月份：

- (1) 新书介绍。
- (2) 阅读指导课。
- (3) “心语书会”沙龙。

五月份：

- (1) 破损图书修补。
- (2) 读书征文活动。

六月份：

- (1) 撰写图书馆反思和论文。
- (2) “我爱读书”为主题朗诵比赛或诗文朗诵大赛。
- (3) “心语书会”沙龙。
- (4) 做好六年级学生的图书催还工作。

七、八月份：

- (1) 安排暑假的读书开放日。
- (2) 教师“心语书会”沙龙。

九月份：

- (1) 新生办图书借阅证。
- (2) 对一年级新生进行阅读辅导；
- (3) 培训各班图书管理员；

(4) 安排各班借阅图书时间;

(5) 教师“心语书会”沙龙。

十月份:

(1) 读书卡制作竞赛;

(2) 征订各类书刊杂志;

(3) 读书月活动;

十一月份:

(1) 教师“心语书会”沙龙;

(2) 教育学生爱护图书。

十二月份:

(1) 学生读书体会征文活动;

(2) 各班读书知识竞赛。

一月份:

(1) “读书一得”演讲活动;

书是人类文明的结晶，是青少年成长的营养品，读书在一个人的成长中起着重要的作用。有鉴于此，我校着眼于学生的终身发展，克服种种困难，为营造真正意义上的“书香校园”塑造“书香师生”而不断努力着，为了使充满活力的老师和同学们进一步多读书、读好书，不断长善救失，逐步逐进灿烂书香人生，本学期制定工作计划如下：

一、指导思想

近年来知识和经济的迅猛发展，推动着教育的改革。在“应试教育”向“素质教育”转变过程中，学校、家庭、社会需共同参与。中学图书馆作为对青少年培养教育的机构，在此占有重要地位，具有任何班级和家庭无法替代的教育功能。图书馆历来被称为知识和理想的“第二课堂”，对于中小学生的身心健康、兴趣、学识的增进大有好处，也有利于他们各项素质的均衡发展和全面提高。

二、工作目标

- 1、进一步加大学校图书馆、阅览室的建设力度，扩大图书馆容量，增添管理设备。
- 2、加强阅读的宣传的引导，使学生们喜爱阅读，并在阅读中培养情感，陶冶情操。
- 3、坚持做到读书活动与青少年实践相结合，培养学生的理智感，使他们学以致用。
- 4、进一步完善特色活动，认真举办读书笔记、百科知识竞赛与展览，以及征文比赛和专题阅读讲座等等，使读书活动更加丰富，更显我校特色。
- 5、熟练运用现代技术，优化流通管理。
- 6、加强自身进修学习，充实自我。

三、具体工作

- 1、管好用好图书资料，为教育教学服务。

(1) 利学管理各类书刊资料：

- (2) 培养优秀的管理队伍；
- (3) 加强新书的宣传介绍；
- (4) 做好书籍的修补和整理；
- (5) 填写好各项登记表。

2、见缝插针的开放时间

充分利用中午、课间、第七节课下课至放学前的时间。

3、制度化的学生管理员队伍

学生管理员经过选拔、培训，相对固定，形成制度，轮流值日对这支队伍要给予鼓励、指导和帮助，同时在学校及图书馆开展的各项读书活动中，要以他们为主力军，这既能促使这些学生更热爱图书馆工作，又形成了图书馆的特色。

4、形式多样的图书宣传辅导。

5、掌握读者心理，提供优质服务。

四、实施措施

- 1、做到期初有计划，期末有总结，各项工作按上级要求和学生的需要去做。
- 2、图书馆、阅览室的各项工作与活动情况定期向校领导汇报，并向全体师生敞开，接受师生的监督，认真听取他们的意见和建议。
- 3、各项活动的开展做到有始有终，有条不紊，活动结果及时公布，对优胜者大力表扬。

4、不断完善反思，克服以前的不足，学习其他学校图书馆的管理经验以完善自我。

我们将不懈追求，使我校图书馆在本中年度发挥出更大作用，满足更多的教职工和学生的需求。

为了使学校的老师和同学们进一步多读书、读好书，不断长善救失，逐步迈进灿烂的书香人生，本学期制定工作计划如下：

一、指导思想

以教育部《中小学图书馆(室)规程(修订)》为依据，以“为孩子未来奠基，为学生发展服务”的办学理念为指导，根据学校工作的要求，进一步认识新时期学校对图书馆工作的新要求，进一步提高对学校图书室重要性的认识，进一步确立服务育人的思想意识，充分发挥图书室在教学、科研和实施素质教育中的作用，提高图书资源的使用价值，以学生快乐成长为宗旨，树立为师生服务的意识，全面开展师生的读书、阅览活动，形成“书香校园”的读书氛围，从而提高学生的识别能力、活动能力和写作能力，以知识守护生命，使图书馆的管理工作进一步科学化、规范化。本学期，图书室将紧紧围绕学校工作计划，不断提高图书室的育人功能。

二、工作目标

1、添购新书，调整藏书结构，使藏书在品种和数量上日趋合理。

2、通过宣传橱窗、讲座及丰富多彩的读书活动，更好地创设浓郁的读书氛围，促使老师、同学，甚至家长形成多读书、读好书、爱护书、多藏书的意识和习惯。

3、改进图书室开放和借阅制度，进一步提高图书的利用率，

充分发挥图书室的教辅功能和服务效能。

三、工作措施

1、调整藏书结构，争取为我们的教师和学生在学习每一门课程时，提供详细的参考书目。

只有“尊重并满足学生学习的需求”，图书室为学生的学习服务的效能才能真正地发挥出来。首先，从采购图书起，就要围绕对学生进行思想政治教育及学校教学的需要。学生图书应着重于能丰富课余生活、拓展学科知识、普及美育和德育方面的图书。教师用书方面，首先就增加新的教育思想、教育心理方面的图书；其次是配合学校有关活动，熟悉各学科教学发展和变化，结合书刊发行选择新书，使之既与学校教育教学内容相衔接，又是它们内容的延伸和辐射，然后是教师进行继续教育深造的学科专著。学校的教育对象是学生，人数最多的读者也是学生，所以购书要坚持学生为主、师生兼顾的原则，使学校图书室的藏书在品种和数量上日趋合理。

2、全开架的借阅方式。图书室的借阅方式越方便，读者越多，图书和图书室发挥的作用也就越大。我校图书馆开架借阅，让室藏图书直接与读者见面。做到借阅合一，即在图书室里布置书库区和阅览区。在这个空间里，可以借书，可以在馆内阅读，这样就方便了学生，提高了馆藏文献的利用率，真正体现了以读者为本，以学生为本的办馆思想。

3、制度化的学生管理员队伍。学校图书管理员除了图书的采编上架，还要对近二百多位师生借阅，如果没有一支学生图书管理员队伍当助手，单凭一个专职人员，对学生大流量借阅的开放是不能持之以恒的。学校对一部分学生经过选拔、培训，形成一支相对固定的学生管理员队伍，建立一定的学生管理员的制度，在这些小管理员的协助下，更好地发挥学校图书馆的作用。

4、形式多样的图书宣传工作。以黑板报、橱窗的形式向师生进行图书宣传和推荐图书。并组织专题讲座、讨论会、故事会、演讲比赛和征文活动。在开展这些活动前，图书室先做好资料配备，活动中配合做好组织宣传工作，事后尽量整理成室藏文献及学生征文精品集，或横向交流，或投诸报刊。

5、掌握读者心理，提供优质服务。小学生年龄一般是从七岁到十二岁，正由形象思维阶段逐步向形象思维与抽象思维并存的阶段发展。这个年龄段的男生往往爱看历史、军事、科技、科幻科普读书及故事书。女生爱看童话、散文、民间故事、儿童小说、中短篇小说。（当然，这范围也不是孤立的，有时也相互渗透。）孩子们不满足于课堂上所学知识，需要到图书馆寻找自己喜爱的图书。怎样让孩子们选择适合的图书，就需要管理员的指导与教育。管理员必须扮演好教育工作者、忠厚长者、知心朋友、公仆的角色。

此外，我们的老师担负着比较繁重的教学任务，平时，大多是结合教学工作借阅一些参考资料，因此，图书室要在教师继续教育方面做一些实事，如向老师们推荐一些适合他们阅读的书，以帮助广大教师在新形势下，以新的思维方式和教学手段去培养新一代的学生。对教师，还应及时提供教学及各项活动的资料，利用图书室的条件为他们开课等提供方便。在图书室组织的活动中，要主动诚恳地邀请有关学科老师协作，尊重并发挥他的专业特长。这样既有利于加强他们与图书室的合作，又促使图书室开展的活动获得更广泛的支持，取得更丰硕的成果。

根据学校工作的要求，进一步认识新时期学校对图书馆工作的新要求，进一步提高对学校图书馆重要性的认识，进一步确立服务育人的思想意识，充分发挥图书馆教育性、服务性、学术性功能，提高图书资源的使用价值，使图书馆的管理工作进一步科学化、规范化。为学校各项工作的开展作出图书馆应有的贡献。

一、认真学习科学管理

1、加强学习，提高素质。加强图书馆工作人员的政治学习和业务学习，进一步提高工作人员的政治思想素质和业务素质。本学期根据学校的要求进一步认真学习17大报告，认清形势，端正思想。要认真学习《中小学图书馆(室)规程》和各类业务书籍，确保图书馆工作人员业务素质的不断提高。

2、加快建设，提高标准。进一步推进学校图书馆现代化的进程，进一步加快图书馆现代化设施的完善。提高管理效率和使用效率；图书管理系统要更新完善设施，保证使用中万无一失；阅览室要丰富内容，经常开放，为师生服务。

二、规范借阅，认真服务。

采取多种形式对教师和学生开展外借、阅览、宣传推荐工作。要迅速做好新生、新教师的登记发证工作，以便让师生能及时借阅；同时本学期调整学生借还书的周期，增加借阅量，保证让学生能看上书，看好书。师生阅览室的开放确保定时准时。

三、积极教育，加强指导。

要建立固定的宣传阵地，组织形式多样的读书活动，对学生进行文献知识和图书馆知识的教育；对学生进行课外阅读的指导，包括阅读内容、读书方法、读书卫生知识等方面的指导。要经常宣传好书、新书，向学生推荐有益于他们身心健康的书刊。充分发挥图书馆的教育指导功能，加强教育指导。

明确职责，做好考评。根据学校对图书馆工作人员的考核精神，要进一步明确工作职责，提高全馆人员的工作责任心和工作质量。完成学校要求的每位每年至少写出一篇总结文章的要求。

四、提升图书馆各项业务工作管理

- 1、满足师生需求，热情为师生服务。
- 2、完善排架，更新导引标识。
- 3、在图书馆硬环境建设取得极大改观基础上加强软环境建设。
- 4、充分借助计算机技术和图书馆管理软件，提升图书馆各项业务工作管理。

图书馆利用完备的现代化设施和信息技术手段，为师生提供课题研究资料检索。坚持经常更新图书馆网叶，建立信息服务平台发布信息。

学校图书馆是利用书刊资料传播科学文化知识，培养有创新精神和独立见解人才的知识宝库。本学期开始，图书馆的管理者将以良好的心态，积极的工作态度，主动服务的精神做好图书馆工作。

图书馆学期工作计划篇九

- 1、调整藏书结构，争取为我们的教师和学生在学习每一门课程时，提供详细的参考书目。

只有“尊重并满足学生学习的需求”，图书室为学生的学习服务的效能才能真正地发挥出来。首先，从采购图书起，就要围绕对学生进行思想政治教育及学校教学的需要。学生图书应着重于能丰富课余生活、拓展学科知识、普及美育和德育方面的图书。教师用书方面，首先就增加新的教育思想、教育心理方面的图书；其次是配合学校有关活动，熟悉各学科教学发展和变化，结合书刊发行选择新书，使之既与学校教育教学内容相衔接，又是它们内容的延伸和辐射，然后是

教师进行继续教育深造的学科专著。学校的教育对象是学生，人数最多的读者也是学生，所以购书要坚持学生为主、师生兼顾的原则，使学校图书室的藏书在品种和数量上日趋合理。

2、全开架的借阅方式。图书室的借阅方式越方便，读者越多，图书和图书室发挥的作用也就越大。我校图书馆开架借阅，让室藏图书直接与读者见面。做到借阅合一，即在图书室里布置书库区和阅览区。在这个空间里，可以借书，可以在馆内阅读，这样就方便了学生，提高了馆藏文献的利用率，真正体现了以读者为本，以学生为本的办馆思想。

3、制度化的学生管理员队伍。学校图书管理员除了图书的采编上架，还要对近二百多位师生借阅，如果没有一支学生图书管理员队伍当助手，单凭一个专职人员，对学生大流量借阅的开放是不能持之以恒的。学校对一部分学生经过选拔、培训，形成一支相对固定的学生管理员队伍，建立一定的学生管理员的制度，在这些小管理员的协助下，更好地发挥学校图书馆的作用。

4、形式多样的图书宣传工作。以黑板报、橱窗的形式向师生进行图书宣传和推荐图书。并组织专题讲座、讨论会、故事会、演讲比赛和征文活动。在开展这些活动前，图书室先做好资料配备，活动中配合做好组织宣传工作，事后尽量整理成室藏文献及学生征文精品集，或横向交流，或投诸报刊。

5、掌握读者心理，提供优质服务。小学生年龄一般是从七岁到十二岁，正由形象思维阶段逐步向形象思维与抽象思维并存的阶段发展。这个年龄段的男生往往爱看历史、军事、科技、科幻科普读书及故事书。女生爱看童话、散文、民间故事、儿童小说、中短篇小说。（当然，这范围也不是孤立的，有时也相互渗透。）孩子们不满足于课堂上所学知识，需要到图书馆寻找自己喜爱的图书。怎样让孩子们选择适合的图书，就需要管理员的指导与教育。管理员必须扮演好教育工作者、忠厚长者、知心朋友、公仆的角色。

此外，我们的老师担负着比较繁重的教学任务，平时，大多是结合教学工作借阅一些参考资料，因此，图书室要在教师继续教育方面做一些实事，如向老师们推荐一些适合他们阅读的书，以帮助广大教师在新形势下，以新的思维方式和教学手段去培养新一代的学生。对教师，还应及时提供教学及各项活动的资料，利用图书室的条件为他们开课等提供方便。在图书室组织的活动中，要主动诚恳地邀请有关学科老师协作，尊重并发挥他的专业特长。这样既有利于加强他们与图书室的合作，又促使图书室开展的活动获得更广泛的支持，取得更丰硕的成果。

图书馆学期工作计划篇十

我校图书馆从去年9月正式对全体学生开放，经过一学期的努力，学生对图书馆的使用方法都有了一个基本了解，并基本能做到图书馆礼仪，逐步培养了文明阅读的习惯。上学期基本完善图书馆相关软硬件布置、开放电子阅读区、开放魔法屋、实践图书馆课程、协助科学、美术等学科教学、举办青春期心理与阅读结合讲座、科普知识竞赛、绘本区改善、阅读课完善等等，在此基础上还有改进的地方，本学期继续完善这些常规工作，同时结合学校特色经营图书馆，特计划如下：

我校的阅读课基本都是老师和学生各自默读这一种形式，比较单一，真正的阅读课应该是丰富多彩的，可以开展班级读书会、教师导读、读书推荐会、图书馆利用课程（图书馆老师上）、阅读策略介绍等等多种形式。为了规范阅读课的形式和内容，让每周的阅读课发挥更大实效，本学期计划将阅读课规范化作为重点任务。具体方法是图书馆制定量化表格，

设自选主题、必选主题、创意主题三个部分，发给阅读课老师，阅读课老师利用一学期的阅读课时间完成各个主题的学习与引导，在完成必选动作之后可以创新可以自由默读，最终目的是让阅读课有趣，不只是读，还有听说读写唱等多种形式推广阅读。计划由图书馆老师参加语文组第一次教研时交流讨论并提出最终改革方案。

上学期已经初步和科学学科、美术学科有协助交流，本学期计划继续推广，争取每个学科找一个突破老师做种子选手，之后再由种子选手带动各自学科的老师，2月份将和各学科老师交流寻找愿意尝试的老师，目的是将学科和阅读结合起来，形成全校性的全阅读氛围。但目前看来也有很多难题，让每个学科都参与进来难度较大，先努力争取吧，必要时让英语学科陈荣义老师做亲身示范讲座，或者邀请卫岗王辉老师和望湖的老师来我校做讲座，或者单独和某一学科老师一起讨论交流做法也许会更有说服力。

不管完成哪种活动哪项任务，第一都是需要老师们走进图书馆，让老师们觉得图书馆可亲近，他们才会愿意一次次地走进来，走进来发现好书，发现好书介绍给孩子或为自己所用，所以计划其一在消防门的旁边有一块空余地方，可以增设书柜，放老师们看的图书（不是学科教学参考书）。其二不断引入好书、新书、高质量的书，每一年都有采购图书经费，但每次都是一次性大批量的引入，某位老师如果需要什么书，我记录下来还要等到下一年采购时再买，历时太长，不能及时解决老师所用图书，老师慢慢就不再相信你了，所以争取经费可以临时随机购买少量图书，会让老师们觉得图书馆帮大忙了，从而产生信任感。

四月份是我校读书节，如何能利用这个节有效提升学生阅读兴趣，我们需要一个个扎实有效有创意吸引学生的活动，而不仅仅是热热闹闹活动后学生一无所获。所以前期策划非常重要，经过前期讨论，本学期策划一场大型全校型的阅读活动——科普知识擂台赛。结合寒假布置的阅读作业（一二年

级阅读《你好科学》系列图书、三四年级阅读《寻宝记》、五六年级阅读《可怕的科学》系列图书馆），各班级开展科普知识竞赛，再班级推选学生至校级参加总决赛，决赛冠军队再和上一届冠军队进行擂台赛，抢争擂主。以后还可以开展第二届第三届，这样即将阅读和科技结合，又形成自己的阅读特色。另外，图书馆还利用读书节开展一系列以“老少读书乐”为主题的读书活动，比如成立小书虫俱乐部（每周一次的讲故事活动）、妈妈读书会、旗下故事（每周一国旗下讲故事，按班级排表）等等活动，通过说书、演书、画书、写书等互动活动，让读书节在学生心目中留有深刻印象，将阅读的种子播散进每个孩子的心中。

图书馆工作行事历

二月份：

- 1、开馆准备；
- 2、新书录入、上架；
- 3、转学生、丢卡生补办图书证；
- 4、阅读课正常入馆；
- 5、阅读课规范化会议研讨；
- 6、寒假作业展示；
- 7、利用学生作品装饰图书馆；
- 8、图书馆内布置更新完善；
- 9、绘本区分类细化更新；

三月份：

- 1、每周一“旗下故事”；
- 2、全校性的招募故事爸妈进馆讲故事、职业大揭秘等形式；
- 3、与学科老师交流，确定各学科一位种子选手。
- 4、引导评价阅读课的规范化；

四月份：

- 1、读书节启动仪式（主题：老少读书乐？）
- 2、班级科普知识初赛；
- 3、科普知识擂台赛决赛；
- 4、故事爸妈进馆讲故事或职业大揭秘；
- 5、阅读课进馆观看《科普视频》；
- 6、邀请生态达人入馆为孩子介绍自然科普讲座。

五月份：

- 1、分别与各学科种子选手协助，上一节图书馆与学科整合的课程；
- 2、策划撰写脚本拍摄：图书馆情景剧续集《青青书屋欢迎您》（暂定名）

六月份：

- 1、期末图书清点；
- 2、布置各年级段暑假阅读作业；

3、商定阅读之星、最优小管；

4、带领优秀小管、家长前往书店挑选书籍作为奖励；