

最新合同的格式要求(优质5篇)

在生活中，越来越多人会去使用协议，签订协议是最有效的法律依据之一。那么大家知道正规的合同书怎么写吗？下面我给大家整理了一些优秀的合同范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

合同的格式要求篇一

甲方：（旅行社）

法定代表人：

地址：

电话： 传真：

乙方：（旅行社）

法定代表人：

地址：

电话： 传真：

因甲方业务需求，需长期向乙方借调导游人员。针对此事，甲乙双方通过友好协商达成以下协议：

一、甲方向乙方借调导游人员，乙方免费为甲方推荐或提供导游人员名库供甲方选择，完整填写《长期借调导游备选人员名单》，临时借调的，以传真文件形式予以确认(作为本协议的附件)。

二、乙方负责审核提供给甲方选择的导游人员的从业资质。

三、借调期内导游人员的管理及具体工作由甲方负责和安排。

甲方应向导游人员提供必要的带团工具，对导游人员所从事工作的合法性、合规性及安全性负责。按照双方的约定支付导游人员报酬。

四、借调期内甲方对个别导游人员终止借调的，应当书面通知乙方并附说明(终止的原因)及相应证明材料，若无故终止借调的，应向导游人员支付违约金 元。

五、甲方有下列行为时，乙方有权终止本协议或终止个别导游人员的借调关系：

1、甲方为导游人员安排的工作违反法律、法规；未按约定支付报酬；

3、其他违法行为。

六、若甲方需增加借调导游人员人数，另行附加《长期借调导游人员名册》，经双方签章确认即可；临时借调的，以传真文件形式予以确认。

七、若未经乙方认可，甲方私自使用乙方下属导游人员，造成的一切法律后果，由甲方自行承担。

九、其他约定 。

十、此协议自签订之日起生效，有效期为一年，在合同有效期内，任何一方需提前解除本协议，必须提前30个工作日通知对方，双方协商解决。合同期满，若双方无异议，合同期自动顺延。

十一、未尽事宜，双方另行协商。

甲方签字盖章： 乙方签字盖章：

年 月 日 年 月 日

合同的格式要求篇二

乙方：_____性别：_____

由于甲乙双方的劳动合同尚未期满，现乙方因个人原因于____年____月____日提出解除劳动合同，经双方平等自愿协商，共同就解除劳动合同事宜达成以下协议：

1、双方同意于____年____月____日解除劳动合同，工薪及福利同时截止。

2、乙方保证在本协议书签订之日起一周之内，然后按照甲方的相关规定和要求办理完毕全部的交接手续，包括但不限于：项目的移交，资产的回收，工作的汇报，转单的签返，付清对甲方的应付款项，带给客户信息等，与此同时，双方办理完毕全部的离职手续。

3、因乙方在职期间曾担任二级公司的总经理，为保障甲方的权益，乙方保证在离职后遵守如下约定：

(1) 继续遵守和甲方签订的保密协议，不外泄在职期间从甲方获悉的任何商业秘密；

(2) 自解除劳动合同之日起一年内，不得参与二级公司主营业务相冲突的商业活动。

(3) 不得以任何方式做出有损于甲方与客户的合作关系的行为。

4、为弥补乙方因上述约定而有可能出现的损失，甲方同意支付给乙方补偿金_____元人民币（大写：_____）（税后）

5、乙方按照本协议书的约定办理完毕全部的离职手续后，甲方将在劳动合同解除后的第一个发薪日，将50%的补偿金直接划到乙方的工资卡上。

6、如果乙方严格遵守第3条中的约定，然后甲方将在解除劳动合同之日起一年后将剩余的50%的补偿金支付给乙方；如果乙方出现了违反约定的行为，甲方能够不支付该50%的补偿金。

7、乙方承诺将继续履行劳动合同中约定的在劳动合同终止或解除后乙方应继续承担的其他义务。

8、甲乙双方一致同意，除本协议资料以外，然后不再向对方提出任何要求。

9、甲乙任何一方违反本协议的约定，应向对方支付违约金_____元。

10、本协议壹式贰份，甲乙双方各执壹份，于双方签字或盖章之日起生效。

甲方：_____

_____年_____月_____日

乙方：_____

_____年_____月_____日

合同的格式要求篇三

根据《中华人民共和国合同法》及其他有关法律、行政法规的规定，甲、乙双方遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，就商品进货购销事宜协商订立本合同。

1、商品的种类、品名、品牌、规格、生产厂厂名及厂址、等级、质量标准、包装要求、计量单位及单价等详见本合同《附件》：

合计人民币金额（大写）

其他事项：

2、甲乙双方在本合同签订时，应当提供营业执照、税务登记证等自身主体资格的证明。甲方同时提交有关商品生产、代理、批发或进口许可等有关附随文件，其购买价格有权保密，乙方不得以此拒绝接收相关文件。

3、上述商品价格已经双方确认，如因原材料价格、生产经营成本、市场供求关系等变化导致合同期内商品价格变化，要求价格变动一方应当提前15个工作日通知对方，经对方书面确认后方可调价。价格变动自确认之日起生效，适用于确认之日后的新订单。

4、乙方对本合同中所列商品特别指定原料或样式等专门条件时，需在签订本合同的同时向甲方提交指示说明书或样式说明书。

5、甲方所提供商品的外包装应当符合中华人民共和国相关法律法规的规定，用中文标明产品名称、生产厂厂名与厂址、规格、等级、采用的产品标准、质量检验合格证明、使用说明、生产日期和安全使用期或者失效期、警示标志及其它说明等。商品应当使用正规条形码，以便于pos机识别；无条形码的商品应当在《附件》其他事项中说明，同时向乙方购买内部条形码贴于商品外包装上。

6、甲方应当保证其所提供商品的质量符合本合同或订单约定的质量标准；甲方提供有关商品质量说明的，应当符合该说明的质量要求。质量要求不明确的，按照国家标准、行业标

准履行；无国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

1、甲方指派——为委托代理人；乙方指派——为委托代理人。

2、本合同甲乙双方委托代理人在其主管的业务环节中所签署的各种文件、单据，作为双方签订、履行合同的有效凭证。

3、双方如变更或撤换委托代理人，应当以书面形式提前7个工作日通知对方，委派和撤换委托代理人的通知书作为本合同附件。

1、乙方向甲方订货，应当提前3个工作日或——一个工作日发出订单，双方约定的订单形式为：

(1) 传真 (2) 订货合同 (3) 其他_____

2、订单应当明确商品的名称、生产厂名和厂址、规格、计量单位、品牌、质量、产地、数量、单价、交货时间、交货地点等具体内容。

3、甲方收到订单后应当在2个工作日内对能否接受订单予以明确答复，答复形式同订单形式一致；不予答复的，视为不接受订单。如答复中对订单具体内容有修改的，乙方应当在2个工作日内表示是否接受，乙方不接受则视为订单无效；乙方不予答复的，视为接受修改的订单。

4、订单及订单答复以电子网络为传输载体的，应当发送至本合同指定的网址或电子邮箱；以传真、订货合同等书面文字为载体的，应当加盖订货单位公章或代理人签字，方为有效。

1、甲方应当将订单列明的商品，按照约定的时间、运输方式交付到乙方指定地点。

2、乙方应当妥善安排工作人员在到货后12 小时内按照订单对商品的种类、规格、产地、数量、包装等进行初步验收，并出具收货凭证；如商品不符合本合同及订单要求的，可以拒绝接收。对于特殊情况下无法在12 小时内验收完毕的，应当出具收货待验收凭证，同时告知验收完毕的具体时间。

3、乙方对于已经验收的商品发现存在内在质量问题，应当在质量保证期内提出，无质量保证期的在收货后发现质量问题24 个月内提出，否则视为商品质量符合约定。供应商知道或者应当知道所提供商品不符合约定的，不受前述提出异议时间的限制。

质量异议应当以书面形式向甲方提出，甲方应当在收到异议后的10 个工作日内予以书面答复，否则视为认可。

1、乙方可以根据企业经营战略制定商品促销计划，以加速商品的周转和销售。

2、甲方可以根据自身产品状况，有选择地参加促销活动，同时向乙方支付促销服务费用或者给予商品价格优惠。

3、双方应当就促销方式、促销期间、乙方所提供的服务内容、甲方支付的服务费用及支付办法等具体事宜，另行签订《促销服务协议》。

1、双方在确定商品价格时，应当对商品退换、损耗问题予以充分考虑。甲方选择的退换货类型为_____：

(1) 不接受退换货 (2) 可接受全部退换货 (3) 有条件的退换货 (4) 在商品总价值 ——%损耗范围内可接受退换货。

2、在选择有条件退换货的前提下

合同的格式要求篇四

供方：

地址：

邮政编码：

电话：

法定代表人：

职务：

需方：

地址：

邮政编码：

电话：

法定代表人：

职务：

一、产品名称、商标、含量规格、数量

二、价款

三、交货期限

四、质量标准及要求

五、供方对质量负责的期限

六、送（取）货方式

七、运输方式及到达站（港）和费用负担

八、合理损耗计算方法

九、包装标准及费用负担

十、验收方式及提出异议期限

十一、结算方式及期限

十二、违约责任

十三、解决合同纠纷的方式

十四、其他约定事项

供方： 需方：

单位名称（章）： 单位名称（章）：

法定代表人： 法定代表人：

电话： 电话：

开户银行： 开户银行：

账号： 账号：

合同有效期限自 至 。

合同的格式要求篇五

乙方(受托方)： _____

甲方委托乙方猎聘人才，就相关事宜订立本合同，目的在于确定甲、乙双方的权利和义务，共同遵守如下条款：

一、甲方的权利和义务

- 1、甲方同意委托乙方猎聘_____职位____人，并付该职位两个月的正式月薪作为人才猎聘服务(咨询服务)费(分二次付款)。
- 2、甲方必须提供营业执照复印件，公司简介并填写《招聘委托书》，所填写的内容为本合同的附件，与本合同具有同等法律效力。
- 3、甲方在签订猎聘合同后，即支付乙方人才猎聘服务(咨询服务)费总额的30%作为寻访金。
- 4、如乙方在合同生效后的二十个工作日内未猎到符合甲方《招聘委托书》中所列条件的候选人提供甲方面试，甲方有权终止合同，乙方必须退回所有的寻访金，或者经双方协商同意可以适当延长寻访时间;如果甲方已面试乙方提供的符合《招聘委托书》中所列条件的正式候选人，乙方将不再退还寻访金。
- 5、甲方如在面试时不满意乙方所推荐的人才，可要求乙方重新推荐人才面试，直至合约期满。
- 6、为保证乙方的工作顺利进行，甲方不能单独约见应聘者，面试由乙方安排，如有特殊情况约见，也必须通知乙方。
- 7、甲方通过面试选定人才到岗后，一周内必须付清其余70%的人才猎聘服务(咨询服务)费。
- 8、乙方应在合同签订之日起的二十个工作日内完成猎聘任务。如甲方选中人才上岗三个月内对人才不满意，或由于人选自

身原因而离开公司，甲方都有权要求乙方再次举荐人选，乙方都应在二十个工作日内完成。如甲方还不满意，则乙方不再免费举荐人才，合同自行结束。

9、在合同有效期内，如因甲方原因中止合同，甲方需支付给乙方一定的经济补偿。

10、甲方在半年以内，不得录用乙方曾推荐过的而未被甲方录用的候选人，否则将按该职位招聘成功收取人才猎聘服务(咨询服务)费。

二、乙方的权利和义务

1、双方签订猎聘合同后五个工作日内，乙方根据甲方提供的招聘资料撰写猎聘职位报告。

2、乙方通过各种途径寻找接近达到标准的候选人。

3、乙方对圈定入围的候选人进行初次面试并甄选及评估测试，确定预备候选人，对预备候选人进行复试测评，选出3名符合甲方所列条件的正式候选人。并将正式候选人的相关资料提供给甲方(资料包括候选人基本情况，对其经验的评价及其性格、能力和潜质的看法的推荐报告)。

4、为甲方和正式候选人安排面谈时间和地点，如甲方要求正式候选人赴企业所在地面试，将由甲方负责旅途及住宿等相关费用。

5、乙方在正式候选人被聘用并正式上班以后，做详细地跟踪，提供给甲方《服务反馈表》，由甲方填写，并将回执反馈给乙方。

6、乙方对甲方所提供的企业信息资料绝对保密，不得泄露。

7、协调甲方与拟聘人才之间的关系，并最终完成猎聘合同。

三、合同有效期自____年____月____日至____年____月____日，共____天。

四、本合同一式两份，甲乙双方各执一份，具同等法律效力，对未尽事宜，双方可协商另立补充协议，双方签字盖章后生效。

甲方：（签章） 乙方：（签章）

年月日 年月日